

**БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ХАНТЫ-МАНСКИЙ АУТОНОМНЫЙ ОКРУГ – ЮГРЫ
«СУРГУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**



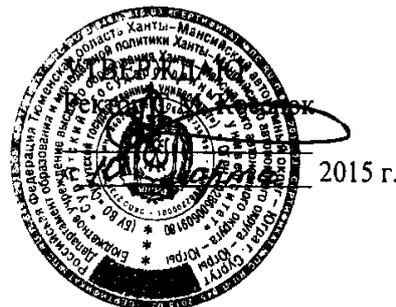
Система менеджмента качества

СМК СурГУ СТО-4.12.1-14

Выборы Председателя Студенческого Совета

Редакция №1

стр. 1 из 52



Система менеджмента качества СурГУ. Стандарт организации

ВЫБОРЫ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ СТУДЕНЧЕСКОГО СОВЕТА

СТО-4.12.1-14

ПРИНЯТО Советом по качеству «10» марта 2015 г. протокол № 11

СОГЛАСОВАНО:

Должность	Фамилия И.О.	Подпись	Дата
И.о. начальника отдела менеджмента качества образования	Соколова Г.М.	<i>Соколова</i>	04.03.15
Начальник административно-правового управления	Бронников А.А.	<i>Бронников</i>	05.03.15
Председатель студенческого совета	Яворская К.И.	<i>Яворская</i>	04.03.15

СОСТАВИЛ:

Проректор по социальной и внеучебной работе со студентами	Болотов С.В.	<i>Болотов</i>	04.03.15
---	--------------	----------------	----------

г. Сургут – 2015

	Сургутский государственный университет Система менеджмента качества	СМК СурГУ СТО-4.12.1-14	
		Выборы Председателя Студенческого Совета	Редакция №1 стр. 2 из 52

Содержание

1. Назначение и область применения.....	4
2. Нормативные ссылки	4
3. Термины и определения	4
4. Общие положения	5
5. Цель и задачи выборов	5
6. Назначение выборов	5
7. Избирательная комиссия	6
8. Организация деятельности Комиссии	8
9. Выдвижение и регистрация кандидатов	9
10. Статус кандидатов.....	10
11. Доверенные лица	10
12. Предвыборная агитация.....	11
13. Подготовка к проведению голосования	12
14. Голосование	13
15. Досрочное голосование	14
16. Подсчет голосов	15
17. Повторное голосование	19
18. Определение результатов выборов.....	19
19. Повторные выборы	19
20. Объявление итогов голосования и результатов выборов.....	20
21. Вступление в должность Председателя Совета СурГУ	20
22. Обжалование нарушений избирательных прав студентов.....	20
23. Хранение избирательной документации	21
24. Финансирование выборов	22
Приложение 1. Форма удостоверения зарегистрированного кандидата.....	23
Приложение 2. Форма удостоверения Председателя Совета СурГУ	24
Приложение 3. Форма протокола заседания Комиссии	25
Приложение 4. Форма направления наблюдателя	26
Приложение 5. Форма ходатайства кандидата.....	27
Приложение 6. Форма списка группы избирателей	28
Приложение 7. Форма заявления кандидата	29
Приложение 8. Форма подписного листа	30

	Сургутский государственный университет Система менеджмента качества	СМК СурГУ СТО-4.12.1-14	
		Выборы Председателя Студенческого Совета	Редакция №1 стр. 3 из 52

Приложение 9. Перечень документов, принятых Комиссией от кандидата	32
Приложение 10. Порядок проведения проверки достоверности подписей	33
Приложение 11. Форма регистрационного свидетельства уполномоченного представителя ..	34
Приложение 12. Форма удостоверения доверенного лица	36
Приложение 13. Требования, предъявляемые к предвыборной агитации	37
Приложение 14. Форма списка избирателей	38
Приложение 15. Форма избирательного бюллетеня.....	41
Приложение 16. Требования к изготовлению избирательного бюллетеня	43
Приложение 17. Форма акта о проведении досрочного голосования.....	44
Приложение 18. Форма протокола об итогах голосования.....	45
Приложение 19. Форма акта о признании избирательных бюллетеней недействительными ..	46
Приложение 20. Порядок проведения проверки контрольных соотношений данных	47
Приложение 21. Форма акта о расхождении в соотношении данных	48
Приложение 22. Реестр выдачи копии протокола об итогах голосования.....	49
Приложение 23. Форма Журнала о регистрации кандидатов в Председатели Совета	50
Лист регистрации изменений.....	51
Лист ознакомления.....	52

Используемые сокращения

СТО – стандарт организации

	Сургутский государственный университет Система менеджмента качества	СМК СурГУ СТО-4.12.1-14	
		Выборы Председателя Студенческого Совета	Редакция №1 стр. 4 из 52

1. Назначение и область применения

1.1. Настоящий стандарт организации (далее – СТО) регламентирует основные принципы проведения выборов Председателя Студенческого Совета (далее – Совета) БУ ВО «Сургутский государственный университет» (далее – СурГУ, Университет).

1.2. Настоящий СТО обязателен к применению всем участникам образовательного процесса Университета, а также всем студентам института очной формы обучения (далее – студент).

2. Нормативные ссылки

СТО разработан на основе следующих нормативных документов:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 12.06.2002 №67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»;
- Постановление Правительства Российской Федерации 14.02.2008г. №71 «Об утверждении Типового положения об образовательном учреждении высшего профессионального образования (вышем учебном заведении)»;
- Устав СурГУ;
- Правила внутреннего распорядка;
- Концепция по воспитательной работе СурГУ.

3. Термины и определения

Избирательный бюллетень неустановленной формы – бюллетени, не изготовленные официально либо не заверенные избирательной комиссией. Избирательные бюллетени неустановленной формы при подсчете голосов не учитываются. Такие бюллетени упаковываются отдельно и печатаются.

Использование преимуществ своего должностного положения:

- использование помещений, занимаемых под студенческие комитеты институтов, независимо от формы собственности, для осуществления деятельности, способствующей выдвижению и (или) избранию кандидата, в случае, если иным кандидатам не будет гарантировано использование указанных помещений на таких же условиях;
- использование движимого имущества отдела по внеучебной работе со студентами, независимо от формы собственности для осуществления деятельности, способствующей выдвижению и (или) избранию кандидата, в случае, если иным кандидатам не будет гарантировано использование указанных помещений на таких же условиях;
- обеспечение доступа к студенческим средствам массовой информации СурГУ, в целях сбора подписей избирателей, ведения предвыборной агитации в случае, если иным кандидатам для этих же целей не будет гарантирован такой доступ в соответствии с настоящим СТО;
- агитационное выступление в период избирательной кампании при проведении массового (публичного) мероприятия, организуемого студенческими комитетами институтов, а также обнародование в период избирательной кампании в студенческих периодических печатных изданиях СурГУ, в агитационных печатных материалах отчетов о проделанной работе.

	Сургутский государственный университет Система менеджмента качества	СМК СурГУ СТО-4.12.1-14	
		Выборы Председателя Студенческого Совета	Редакция №1 стр. 5 из 52

Недействительный избирательный бюллетень – избирательный бюллетень, который не содержат отметок в квадратах, расположенных справа от сведений о зарегистрированных кандидатах или в котором знак (знаки) проставлен (проставлены) более чем в одном квадрате.

Предвыборная агитация – деятельность, осуществляемая в период избирательной кампании по выборам Председателя и имеющая целью побудить или побуждающая избирателей к голосованию за кандидата, либо против кандидата.

Студенческое периодическое печатное издание СурГУ – периодическое печатное издание, принадлежащее студенческим комитетам институтов, газета «Скрижаль» и финансируемое за счет средств бюджета СурГУ.

Мандат – юридическое отношение представительства, а также документ, удостоверяющий законность этого представительства.

4. Общие положения

4.1. Проведение выборов основывается на принципах демократии, добровольности, самоуправления, гласности и открытости.

4.2. Председатель Совета СурГУ избирается студентами СурГУ на срок до двух лет на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

4.3. Председателем Совета СурГУ может быть избран любой студент, обучающийся в СурГУ с 1 по 3 курс, не имеющий академической задолженности на момент регистрации кандидатов.

4.4. Участие студента в выборах является свободным и добровольным. Никто не вправе оказывать воздействие на студента с целью принудить его к участию или неучастию в выборах.

4.5. Организация и проведение выборов возлагается на избирательную комиссию (далее – Комиссия), которая формируется в порядке, установленном в разделе 7 настоящего СТО.

5. Цель и задачи выборов

5.1. Целью проведения выборов является развитие самоопределения студентов и укрепление лидерских качеств.

5.2. Задачи выборов:

- формирование правовой и политической культуры в сфере избирательного права и избирательного процесса;
- воспитание активной гражданской позиции;
- формирование личного отношения к выборам как к делу государственной важности;
- вовлечение молодежи в процессы построения демократического, социально-справедливого общества;
- содействие формированию молодежной культуры, повышению образовательного, интеллектуального и профессионального уровня молодежи;
- развитие гражданского самосознания молодежи.
- формирование и создание условий для всестороннего полного развития и воспитания человека и гражданина, удовлетворение его прав на объединение.

6. Назначение выборов

6.1. Выборы назначает Совет СурГУ. Решение о назначении выборов должно быть принято не ранее 50 дней и не позднее, чем за 20 дней до дня голосования. Решение о назначении

	Сургутский государственный университет Система менеджмента качества	СМК СурГУ СТО-4.12.1-14	
		Выборы Председателя Студенческого Совета	Редакция №1 стр. 6 из 52

выборов подлежит объявлению Комиссией не позднее чем через три дня со дня его принятия.

6.2. Информирование избирателей, о подготовке и проведении выборов, сроках и порядке совершения избирательных действий, кандидатах, группах избирателей осуществляет Комиссия посредством размещения информации на официальном интернет сайте СурГУ по адресу www.surgu.ru и через студенческие периодические печатные издания СурГУ.

6.3. Информационные материалы, размещаемые в студенческих периодических печатных изданиях или распространяемые иным способом, должны быть объективными, достоверными, не должны нарушать равенство кандидатов.

6.4. В случае прекращения Председателем Совета СурГУ исполнения своих полномочий до истечения срока, установленного настоящим СТО и в случаях, предусмотренных Уставом и Правилами внутреннего распорядка в СурГУ, Совет СурГУ не позднее, чем через 10 дней со дня такого прекращения полномочий назначает досрочные выборы. Решение о назначении выборов подлежит объявлению Комиссией не позднее чем через три дня со дня его принятия в установленном порядке.

7. Избирательная комиссия

7.1. Для подготовки и проведения выборов администрацией СурГУ и студенческим активом в течение 30-ти календарных дней с момента принятия решения о назначении выборов формируется Комиссия.

7.2. В состав Комиссии входят:

- Председатель;
- заместитель Председателя;
- секретарь;
- члены с правом решающего голоса;
- члены с правом совещательного голоса.

7.3. Председателем Комиссии назначается начальник отдела по внеучебной работе со студентами, либо лицо его замещающее.

7.4. Заместитель Председателя и секретарь Комиссии избираются тайным голосованием на ее первом заседании из числа членов Комиссии с правом решающего голоса.

7.5. Члены Комиссии с правом решающего голоса выбираются на заседании Совета СурГУ не ранее 50 дней и не позднее, чем за 25 дней до дня голосования из числа членов Совета СурГУ и студентов, не являющихся таковыми. Число членов Комиссии с правом решающего голоса составляет пять человек.

7.6. В состав Комиссии с правом совещательного голоса входят по одному представителю из числа студентов от кандидатов, участвующих в выборах.

7.7. Состав Комиссии утверждается распоряжением проректора по социальной и внеучебной работе со студентами.

7.8. Комиссия:

- организует подготовку и проведение выборов;
- осуществляет контроль соблюдения избирательных прав студентов;
- регистрирует группы избирателей, созданные для поддержки самовыдвижения кандидатов (далее – группа избирателей), и их уполномоченных представителей;
- регистрирует кандидатов;

	Сургутский государственный университет Система менеджмента качества	СМК СурГУ СТО-4.12.1-14	
		Выборы Председателя Студенческого Совета	Редакция №1 стр. 7 из 52

- выдает зарегистрированным кандидатам и их доверенным лицам удостоверения установленного образца (Приложение 1);
- обеспечивает для всех кандидатов соблюдение установленных настоящим СТО условий предвыборной деятельности;
- утверждает формы (в том числе при необходимости машиночитаемые) документов, связанных с подготовкой и проведением выборов, определяет способы защиты избирательного бюллетеня, а при необходимости способы защиты списка избирателей и иных документов, связанных с подготовкой и проведением выборов, решает вопросы, касающиеся изготовления указанных документов;
- утверждает текст избирательного бюллетеня на русском языке;
- устанавливает порядок хранения, передачи в архив и уничтожения по истечении сроков хранения документов, связанных с подготовкой и проведением выборов;
- разрабатывает нормативы технологического оборудования (кабины для голосования, ящики для голосования), утверждает, указанные нормативы и осуществляет контроль их соблюдения, а также обеспечивает подготовку помещений для голосования, ящиков для голосования и другого оборудования;
- рассматривает вопросы материально-технического обеспечения выборов;
- обеспечивает информирование избирателей о сроках и порядке осуществления избирательных действий, кандидатах, о ходе избирательной кампании;
- рассматривает жалобы (заявления) на действия кандидатов, принимает по жалобам (заявлениям) мотивированные решения;
- проводит подсчет голосов избирателей, определяет результаты выборов и осуществляет их официальное опубликование, выдает избранному Председателю Совета СурГУ удостоверение об избрании (Приложение 2);
- организует повторное голосование по выборам;
- организует повторные выборы;
- информирует студентов о местонахождении и номере телефона Комиссии, времени ее работы, а также о дне, времени и месте голосования;
- составляет и уточняет список избирателей, рассматривает заявления об ошибках и о неточностях в списке избирателей и решает вопросы о внесении в него соответствующих изменений;
- организует на избирательном участке голосование в день голосования, а также досрочное голосование.

7.9. Член Комиссии с правом совещательного голоса обладает равными правами с членом избирательной комиссии с правом решающего голоса по вопросам подготовки и проведения выборов, за исключением права:

- выдавать и подписывать бюллетени;
- участвовать в сортировке, подсчете и погашении бюллетеней;
- составлять протокол об итогах голосования, о результатах выборов;
- участвовать в голосовании при принятии решения по вопросу, отнесенному к компетенции избирательной комиссии, и подписывать решения комиссии.

7.10. Срок полномочий Комиссии истекает через пятнадцать дней со дня официального объявления результатов выборов. В случае обжалования итогов голосования, полномочия

	Сургутский государственный университет Система менеджмента качества	СМК СурГУ СТО-4.12.1-14	
		Выборы Председателя Студенческого Совета	Редакция №1 стр. 8 из 52

Комиссии прекращаются со дня принятия окончательного решения по данному вопросу Студенческим Советом СурГУ.

8. Организация деятельности Комиссии

- 8.1. Комиссия осуществляет свою деятельность посредством проведения заседаний.
- 8.2. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости или по требованию не менее двух членов Комиссии с правом решающего голоса.
- 8.3. Члены Комиссии с правом решающего голоса обязаны присутствовать на всех заседаниях Комиссии.
- 8.4. Заседание Комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее трех членов с правом решающего голоса.
- 8.5. Комиссия по требованию любого ее члена обязана проводить голосование по любым вопросам, входящим в ее компетенцию и рассматриваемым Комиссией на заседании в соответствии с утвержденной повесткой дня.
- 8.6. Решения Комиссии принимаются на заседании Комиссии большинством голосов от установленного числа членов с правом решающего голоса.
- 8.7. В случае равного числа голосов, голос Председателя Комиссии является решающим.
- 8.8. Решение Комиссии оформляется протоколом (Приложение 3), который подписывается Председателем и секретарем Комиссии.
- 8.9. Члены Комиссии с правом решающего голоса, несогласные с принятым решением, вправе изложить в письменной форме особое мнение. Если решение Комиссии подлежит опубликованию в студенческих периодических печатных изданиях СурГУ, особое мнение должно быть опубликовано в том же порядке, что и решение Комиссии.
- 8.10. Принятые решения Комиссии обязательны для органов Системы Студенческого Самоуправления СурГУ и избирателей.
- 8.11. Комиссия может привлекать к выполнению работ студентов, связанных с подготовкой и проведением выборов, а также с обеспечением полномочий Комиссии.
- 8.12. На заседаниях Комиссии и при осуществлении ею работы с избирательными документами вправе присутствовать кандидат или его доверенное лицо и представители студенческих периодических печатных изданий СурГУ и сторонние наблюдатели (при наличии направления). Комиссия обязана обеспечить возможность свободного доступа указанных лиц на заседания и в помещения, в которых ведется подсчет голосов избирателей и осуществляется работа с избирательными документами
- 8.14. На заседаниях Комиссии при рассмотрении жалоб (заявлений) вправе присутствовать заявители, представители заинтересованных сторон, которые могут давать объяснения и представлять доказательства по существу рассматриваемого вопроса.
- 8.15. Наблюдателя вправе назначить каждый зарегистрированный кандидат. Наблюдателем может быть студент, обладающий активным избирательным правом, а также члены комиссии с правом совещательного голоса. Наблюдателями не могут быть действующий Председатель Совета СурГУ, председатель студенческого комитета института СурГУ и члены Комиссии с правом решающего голоса.
- 8.16. Наблюдателю выдается направление (Приложение 4), в котором указываются фамилия, имя, отчество наблюдателя. Направление действительно при предъявлении документа, удостоверяющего личность наблюдателя (студенческий билет, зачетная книжка).

	Сургутский государственный университет Система менеджмента качества	СМК СурГУ СТО-4.12.1-14	
		Выборы Председателя Студенческого Совета	Редакция №1 стр. 9 из 52

8.17. Кандидат может назначить несколько наблюдателей, которые имеют право поочередно осуществлять наблюдение за осуществлением деятельности Комиссии.

9. Выдвижение и регистрация кандидатов

9.1. Кандидаты на должность Председателя Совета СурГУ выдвигаются в порядке самовыдвижения.

9.2. Для самовыдвижения кандидата необходимо создать группу избирателей в количестве не менее 70 студентов СурГУ, обладающих избирательным правом. Избиратель может входить только в одну группу избирателей. Группа избирателей вправе поддержать самовыдвижение только одного кандидата.

9.3. Студент, выдвинувший свою кандидатуру, не ранее чем за 50 дней и не позднее, чем за 10 дней до дня голосования – до 17 часов (за исключением проведения досрочных выборов) обращается в Комиссию с ходатайством в письменной форме (Приложение 5) о регистрации группы избирателей и представляет следующие документы:

- посменные доверенности на уполномоченных представителей группы избирателей;
- список уполномоченных представителей группы избирателей (Приложение 6) в печатном и электронном виде. К списку прилагается письменное согласие каждого из перечисленных в нем лиц осуществлять указанную деятельность;
- заявление кандидата (Приложение 7) о его согласии баллотироваться;
- подписной лист, составленный группой избирателей (Приложение 8);
- список лиц, осуществлявших составление подписного листа, составленный кандидатом.

9.4. Документы в Комиссию кандидат обязан представить лично, за исключением случаев, когда он болен (при этом подлинность подписи кандидата на заявлении должна быть письменно заверена учебной частью института). Если кандидат не может представить документы лично, то документы представляются уполномоченным представителем группы избирателей.

9.5. Комиссия принимает документы при предъявлении кандидатом своего студенческого билета (зачетной книжки), выдает кандидату подтверждение их получения в письменной форме (Приложение 9), и регистрирует кандидата в журнале регистрации (Приложение 10).

9.6. Для принятия решения Комиссия проводит проверку достоверности собранных подписей в подписном листе (Приложение 11).

9.7. Комиссия в течение пяти дней со дня поступления документов принимает решение о регистрации группы избирателей и ее уполномоченных представителей и выдает уполномоченным представителям регистрационные свидетельства (Приложение 12) либо мотивированное решение об отказе в их регистрации.

9.8. Основаниями для отказа в регистрации группы избирателей и ее уполномоченных представителей могут служить:

- отсутствие либо ненадлежащее оформление документов;
- предоставление недостоверных сведений;
- отсутствие у кандидата пассивного избирательного права;
- наличие академических задолженностей;
- наличие проекта приказа об отчислении;

	Сургутский государственный университет Система менеджмента качества	СМК СурГУ СТО-4.12.1-14	
		Выборы Председателя Студенческого Совета	Редакция №1 стр. 10 из 52

– если количество представленных подписей избирателей за вычетом подписей избирателей, признанных недостоверными и недействительными, недостаточно для регистрации.

9.9. Кандидат вправе в любое время, но не позднее, чем за пять дней до дня голосования, а в случае наличия вынуждающих к тому обстоятельств – не позднее, чем за один день до дня голосования снять свою кандидатуру, подав письменное заявление в Комиссию.

9.10. Заявление не подлежит отзыву. Если кандидат был зарегистрирован, то на основании полученного заявления Комиссия не позднее чем в трехдневный срок, а за три и менее дня до дня голосования – в течение суток принимает решение об аннулировании регистрации подавшего заявление кандидата.

9.11. Комиссия, приняв решение об аннулировании регистрации кандидата, уведомляет об этом лицо, в отношении которого принято данное решение, и выдает ему копию указанного решения (протокол) в день его принятия.

9.12. Комиссия также признает кандидата выбывшим в случае его смерти, признания его умершим.

10. Статус кандидатов

10.1. Кандидаты обладают равными правами и несут равную ответственность.

10.2. От имени кандидатов вправе выступать исключительно их доверенные лица.

10.3. Утрачивают права и освобождаются от обязанностей, связанных со статусом кандидата, кандидаты, не представившие в Комиссию документы для регистрации до истечения срока регистрации; кандидаты, которым было отказано в регистрации; кандидаты, снявшие свои кандидатуры.

10.4. Кандидаты, замещающие должности Председателя Совета СурГУ, председатели студенческих комитетов институтов, директора студенческих центров, председатели ассоциаций, а также кандидаты, являющиеся главным редактором и заместителем главного редактора студенческих периодических печатных изданий СурГУ при проведении своей избирательной кампании не вправе использовать преимуществ своего должностного положения.

10.5. Должностным лицам, журналистам и иным творческим работникам студенческих периодических печатных изданий СурГУ, если указанные лица являются кандидатами или их доверенными лицами, членами, уполномоченными представителями групп избирателей, запрещается участвовать в освещении избирательной кампании через студенческие периодические печатные издания СурГУ.

10.6. Зарегистрированный кандидат утрачивает права и освобождается от обязанностей, которые связаны со статусом зарегистрированного кандидата, со дня официального опубликования общих результатов выборов. Если Комиссия назначит повторное голосование, зарегистрированные кандидаты, по кандидатурам которых не проводится повторное голосование, утрачивают свой статус со дня назначения Комиссией даты повторного голосования.

11. Доверенные лица

11.1. Кандидат вправе назначить до 6 доверенных лиц. Указанные лица регистрируются Комиссией в журнале и могут входить в число избирателей.

11.2. Регистрация доверенных лиц осуществляется в течение трех дней со дня поступления в Комиссию письменного заявления кандидата и письменного заявления самого студента о

	Сургутский государственный университет Система менеджмента качества	СМК СурГУ СТО-4.12.1-14	
		Выборы Председателя Студенческого Совета	Редакция №1 стр. 11 из 52

согласии быть доверенным лицом. После регистрации Комиссия выдает доверенному лицу удостоверение (Приложение 13).

11.3. Доверенными лицами могут быть только студенты СурГУ, не являющиеся членами Совета СурГУ, членами Комиссии.

11.4. Студенты, за исключением Председателя Совета СурГУ, могут быть назначены доверенными лицами при условии их освобождения от учебного процесса на период проведения выборов.

11.5. Доверенные лица участвуют в избирательной кампании кандидата, в том числе осуществляют агитационную деятельность. Доверенное лицо не имеет полномочий наблюдателя.

11.6. Кандидат, назначивший доверенных лиц, вправе в любое время отозвать их и назначить других доверенных лиц, уведомив об этом Комиссию, которая аннулирует удостоверения отозванных доверенных лиц.

11.7. Доверенное лицо вправе в любое время по собственной инициативе сложить с себя полномочия доверенного лица, вернув в Комиссию выданное ему удостоверение и уведомив об этом назначившего его кандидата. Информация об отзыве доверенных лиц и о сложении ими своих полномочий объявляется Комиссией.

11.8. Регистрация доверенного лица аннулируется Комиссией в случае приобретения им статуса, несовместимого со статусом доверенного лица.

12. Предвыборная агитация

12.1. В период проведения избирательной кампании студенты СурГУ вправе вести предвыборную агитацию. Требования, предъявляемые к агитационным материалам и проведению предвыборной агитации, указаны в Приложении 14.

12.2. Предвыборная агитация может проводиться:

- посредством выпуска и распространения печатных (плакаты, листовки) агитационные материалы, размещая их на информационных стендах СурГУ;
- посредством выпуска и распространения аудиовизуальных и других агитационных материалов, используя СМИ и социальную сеть;
- посредством проведения агитационных публичных мероприятий в лекционных аудиториях СурГУ;

иными не запрещенными настоящим СТО методами.

12.3. В рамках предвыборной агитации Советом может проводиться опрос общественного мнения, результаты которого должны быть опубликованы на информационных стендах СурГУ в печатном виде.

12.4. При опубликовании результатов опросов общественного мнения в обязательном порядке указывается информация:

- Ф.И.О лица, проводившего опрос;
- время его проведения;
- число опрошенных (выборку) респондентов;
- метод сбора информации;
- территориальное пространство (где проводился опрос);
- точную формулировку вопроса;
- статистическую оценку возможной погрешности;
- ФИО лица, заказавшего проведение опроса.

	Сургутский государственный университет Система менеджмента качества	СМК СурГУ СТО-4.12.1-14	
		Выборы Председателя Студенческого Совета	Редакция №1 стр. 12 из 52

12.5. Агитационный период начинается со дня выдвижения кандидата и прекращается в ноль часов по местному времени за сутки до дня голосования. Проведение предвыборной агитации в день голосования и в предшествующий ему день запрещается («день тишины»).

13. Подготовка к проведению голосования

13.1. Комиссия не позднее, чем за 21 день составляет список избирателей (Приложение 15), на основании сведений об избирателях, предоставляемых студенческим отделом кадров.

13.2. В список избирателей включаются все студенты, обладающие активным избирательным правом.

13.3. Студенты по какой-либо причине не включенные в список избирателей, дополнительно включаются Комиссией в список избирателей на основании студенческого билета (зачетной книжки).

13.4. Вносить какие-либо изменения в список избирателей после окончания голосования и начала подсчета голосов избирателей запрещается.

13.5. Список избирателей представляется Комиссией на сайте СурГУ www.surgu.ru для ознакомления избирателей и дополнительного уточнения за 21 дней до дня голосования.

13.6. Студент, обладающий активным избирательным правом, вправе заявить в Комиссию о не включении его в список избирателей, о любой ошибке или неточности в сведениях о нем, внесенных в список избирателей. В течение 24 часов, а в день голосования в течение двух часов с момента обращения, но не позднее момента окончания голосования Комиссия обязана проверить заявление и представленные документы и либо устранить ошибку или неточность, либо принять решение об отклонении заявления с указанием причин такого отклонения, вручив заверенную копию этого решения заявителю.

13.7. Для проведения голосования и подсчета голосов избирателей на выборах, Комиссия определяет место избирательного участка.

13.8. Помещение для голосования на территории СурГУ безвозмездно предоставляется в распоряжение Комиссии администрацией СурГУ на время, установленное Комиссией. Помещение предоставляется при условии, если оно не используется, в установленное Комиссией время, в целях учебного процесса или в иных целях администрацией СурГУ.

13.9. В помещении для голосования должен быть зал, в котором размещается ящик для голосования, кабина или иное специально оборудованное место для тайного голосования, оснащенное системой освещения и снабженное письменными принадлежностями, за исключением карандашей.

13.10. В помещении для голосования либо непосредственно перед этим помещением Комиссия оборудует информационный стенд, на котором размещает следующую информацию обо всех кандидатах, внесенных в избирательный бюллетень:

- биографические данные кандидатов в объеме, установленном Комиссией, но не меньшем, чем объем биографических данных, внесенных в избирательный бюллетень;
- информацию о фактах недостоверности представленных кандидатами сведений (если такая информация имеется).

13.11. Сведения о зарегистрированных кандидатах размещаются в информационных материалах в порядке, определенном при утверждении формы и текста избирательного бюллетеня.

	Сургутский государственный университет Система менеджмента качества	СМК СурГУ СТО-4.12.1-14	
		Выборы Председателя Студенческого Совета	Редакция №1 стр. 13 из 52

13.12. Для голосования Комиссия изготавливает бюллетени (Приложение 16). Изготовление осуществляется в соответствии с требованиями, определенными в Приложении 17.

13.13. На информационном стенде размещается образец заполненного избирательного бюллетеня, который не должен содержать фамилии зарегистрированных кандидатов.

13.14. Размещаемые на информационном стенде материалы не должны содержать признаки предвыборной агитации.

13.15. В помещении для голосования должна находиться увеличенная форма протокола об итогах голосования, предназначенная для занесения в нее данных об итогах голосования по мере их установления. Увеличенная форма протокола об итогах голосования вывешивается до начала голосования и должна находиться в поле зрения членов Комиссии, наблюдателей и на расстоянии, необходимом для восприятия содержащейся в ней информации. Увеличенная форма протокола об итогах голосования не заменяет собой протокол Комиссии об итогах голосования, а занесенные в нее данные не имеют юридической силы.

13.16. Помещение для голосования должно быть оборудовано таким образом, чтобы места выдачи избирательных бюллетеней, места для тайного голосования и ящики для голосования одновременно находились в поле зрения членов Комиссии и наблюдателей.

14. Голосование

14.1. Голосование проводится с 9 до 17 часов.

14.2. О дне, времени и месте голосования Комиссия обязана оповестить избирателей не позднее, чем за 15 дней до дня голосования и не позднее, чем за пять дней до дня досрочного голосования через официальный интернет-сайт СурГУ по адресу www.surgu.ru и (или) иным способом.

14.3. Перед началом голосования Председатель Комиссии объявляет помещение для голосования открытым и предьявляет к осмотру членам Комиссии, присутствующим избирателям и доверенным лицам, наблюдателям пустой стационарный ящик для голосования, который затем в присутствии всех опечатывается печатью отдела по внеучебной работе со студентами.

14.4. Члены Комиссии с правом решающего голоса получают от Председателя Комиссии избирательные бюллетени для выдачи избирателям и расписываются в их получении. После этого Председатель Комиссии приглашает избирателей приступить к голосованию.

14.5. Каждый избиратель получает один избирательный бюллетень со списком фамилий кандидатов по предьявлении студенческого билета (зачетной книжки). Перед выдачей избирательного бюллетеня член Комиссии обязан удостовериться в том, что избиратель не проголосовал досрочно (см. раздел 15 настоящего СТО).

14.6. При получении избирательного бюллетеня избиратель проставляет в списке избирателей номер своего студенческого билета (зачетной книжки). С согласия избирателя либо по его просьбе номер предьявляемого им студенческого билета (зачетной книжки) может быть проставлен в списке избирателей членом Комиссии с правом решающего голоса. Избиратель проверяет правильность произведенной записи и расписывается в получении избирательного бюллетеня. Член Комиссии, выдавший избирателю избирательный бюллетень, также расписывается в соответствующей графе списка избирателей.

	Сургутский государственный университет Система менеджмента качества	СМК СурГУ СТО-4.12.1-14	
		Выборы Председателя Студенческого Совета	Редакция №1 стр. 14 из 52

14.7. Голосование проводится путем внесения избирателем в избирательный бюллетень любого знака в квадрат, относящийся к кандидату, в пользу которого сделан выбор. Избиратель может голосовать только за одного зарегистрированного кандидата, информация о котором содержится в избирательном бюллетене. В противном случае, избирательный бюллетень признается недействительным.

14.8. Каждый избиратель голосует лично. Если избиратель не может самостоятельно расписаться в получении избирательного бюллетеня или заполнить избирательный бюллетень, вправе воспользоваться для этого помощью другого избирателя, не являющегося членом Комиссии, зарегистрированным кандидатом, его доверенным лицом либо сторонним наблюдателем. В таком случае избиратель устно извещает Комиссию о своем намерении воспользоваться помощью другого лица. При этом в соответствующей (соответствующих) графе (графах) списка избирателей указываются фамилия, имя, отчество, номер студенческого билета или зачетной книжки лица, оказывающего помощь избирателю.

14.9. Избирательный бюллетень заполняется в кабине или ином специально оборудованном месте для тайного голосования, где присутствие других лиц недопустимо, за исключением случая, предусмотренного пунктом 14.8. настоящего СТО.

14.10. Если избиратель при заполнении избирательного бюллетеня совершил ошибку, он вправе обратиться к члену Комиссии, выдавшему избирательный бюллетень, с просьбой выдать ему новый избирательный бюллетень взамен испорченного. Член Комиссии выдает избирателю новый избирательный бюллетень, делает соответствующую отметку в списке избирателей напротив фамилии данного избирателя и расписывается. Испорченный избирательный бюллетень, на котором член Комиссии с правом решающего голоса делает соответствующую запись и заверяет ее своей подписью, незамедлительно погашается.

14.11. Заполненный избирательный бюллетень избиратель опускает в опечатанный стационарный ящик для голосования.

14.12. После окончания голосования прорези для избирательных бюллетеней в стационарных ящиках для голосования опечатываются Председателем Комиссии.

15. Досрочное голосование

15.1. Избиратель может проголосовать досрочно, если он не имеет возможность прибыть в день голосования в помещение для голосования.

15.2. Избиратель, голосующий досрочно, подает в избирательную Комиссию заявление, в котором указывает причину досрочного голосования.

15.3. Комиссия проводит досрочное голосование в течение нескольких дней, но не ранее чем за 5 дней до дня голосования.

15.4. Досрочное голосование проводится по правилам, установленным пунктом 14.3. настоящего СТО.

15.5. Для проведения досрочного голосования используется переносной ящик для голосования.

15.6. Досрочное голосование проводится только в установленное решением Комиссии время, что должно быть доведено до сведения избирателей в установленном порядке.

15.7. При проведении досрочного голосования Комиссия обязана обеспечить тайну голосования, исключить возможность искажения волеизъявления избирателей, обеспечить сохранность избирательных бюллетеней и учет голосов избирателей при установлении итогов голосования.

	Сургутский государственный университет Система менеджмента качества	СМК СурГУ СТО-4.12.1-14	
		Выборы Председателя Студенческого Совета	Редакция №1 стр. 15 из 52

15.8. Перед началом голосования Председатель Комиссии предьявляет осмотру членам Комиссии, присутствующим избирателям и доверенным лицам (наблюдателям) пустой переносной ящик для голосования, о чем составляется акт (Приложение 18), который хранится вместе с протоколом заседания Комиссии. После этого пустой переносной ящик для голосования опечатывается печатью отдела по внеучебной работе со студентами.

15.9. На лицевой стороне избирательного бюллетеня, выдаваемого голосующему досрочно избирателю, в правом верхнем углу ставятся подписи двух членов Комиссии с правом решающего голоса, которые заверяются печатью отдела по внеучебной работе со студентами.

15.10. Избиратель расписывается в получении выдаваемого ему избирательного бюллетеня в выписке из списка избирателей либо в списке избирателей, где члены Комиссии, проводящие досрочное голосование, делают отметку о том, что избиратель проголосовал досрочно, указывают дату и время голосования. Если избиратель расписывался в выписке из списка избирателей, то указанные отметки, а также номер студенческого билета (зачетной книжки), после окончания проведения досрочного голосования вносятся в список избирателей. Указанная выписка хранится вместе со списком избирателей.

15.11. Избиратель заполняет избирательный бюллетень и опускает его в переносной ящик для голосования.

15.12. После окончания голосования прорези для избирательных бюллетеней в ящиках для голосования опечатываются председателем Комиссии.

15.13. За сохранность переносных ящиков в период досрочного голосования обеспечивается Председателем или секретарем Комиссии. Переносные ящики для голосования не вскрываются до начала подсчета голосов избирателей на избирательном участке. Переносные ящики для голосования с избирательными бюллетенями, опущенными досрочно проголосовавшими избирателями, запрещается использовать для проведения голосования в день голосования.

16. Подсчет голосов

16.1. Подсчет голосов избирателей проводится открыто и гласно с оглашением и соответствующим внесением секретарем Комиссии в протокол (Приложение 19) и увеличенную форму протокола об итогах голосования последовательно всех результатов выполняемых действий по подсчету избирательных бюллетеней и голосов избирателей членами Комиссии с правом решающего голоса.

16.2. Наблюдателям, доверенным лицам и кандидатам должна быть предоставлена возможность присутствовать при подсчете голосов избирателей и наблюдать за подсчетом.

16.3. Подсчет голосов избирателей начинается сразу после окончания голосования и проводится без перерыва до установления итогов голосования, о которых должны быть извещены все члены Комиссии и лица, присутствующие при подсчете голосов избирателей.

16.4. После окончания голосования члены Комиссии с правом решающего голоса подсчитывают и погашают, отрезая левый нижний угол, неиспользованные избирательные бюллетени (при этом не допускается повреждение квадратов, размещенных на избирательном бюллетене справа от сведений о зарегистрированных кандидатах), затем оглашают и вносят протокола об итогах голосования и его увеличенной формы число погашенных избирательных бюллетеней, которое определяется как сумма числа

	Сургутский государственный университет Система менеджмента качества	СМК СурГУ СТО-4.12.1-14	
		Выборы Председателя Студенческого Совета	Редакция №1 стр. 16 из 52

неиспользованных избирательных бюллетеней и числа избирательных бюллетеней, испорченных избирателями при проведении голосования.

16.5. Перед подсчетом голосов избирателей члены Комиссии с правом решающего голоса вносят на каждую страницу списка избирателей следующие суммарные данные по этой странице:

- 1) число избирателей, включенных в список избирателей на момент окончания голосования (без учета избирателей, выбывших по каким-либо причинам);
- 2) число избирательных бюллетеней, выданных избирателям в помещении для голосования в день голосования (устанавливается по числу подписей избирателей в списке избирателей);
- 3) число избирателей, проголосовавших досрочно (устанавливается по числу соответствующих отметок в списке избирателей).

16.6. После внесения данных каждая страница списка избирателей подписывается внесшим эти данные членом Комиссии с правом решающего голоса, который затем их оглашает и сообщает Председателю, заместителю председателя или секретарю Комиссии и лицам, присутствующим при подсчете голосов.

16.7. Оглашенные данные вносятся в соответствующие строки протокола об итогах голосования и его увеличенной формы.

16.8. Дальнейшая работа со списком избирателей не может проводиться до проверки контрольных соотношений данных, внесенных в протоколы об итогах голосования. Список избирателей на это время убирается в специально приспособленное для хранения документов место. Хранение списка избирателей, исключая доступ к нему лиц, находящихся в помещении для голосования, обеспечивается Председателем или секретарем Комиссии.

16.9. Непосредственный подсчет голосов избирателей проводится по находящимся в ящиках для голосования избирательным бюллетеням, членами Комиссии с правом решающего голоса в помещении для голосования в специально отведенных местах, оборудованных таким образом, чтобы к ним был обеспечен доступ всех членов Комиссии.

16.10. Членам Комиссии с правом решающего голоса, кроме Председателя (заместителя председателя) и секретаря Комиссии, запрещается при подсчете голосов избирателей пользоваться письменными принадлежностями.

16.11. Лицам, присутствующим при непосредственном подсчете голосов избирателей, должен быть обеспечен полный обзор действий членов Комиссии.

16.12. В первую очередь проводится подсчет избирательных бюллетеней, находившихся в переносном ящике для голосования.

16.13. Вскрытию переносного ящика для голосования предшествуют объявление числа избирателей, проголосовавших досрочно, в присутствии всех осуществляется проверка печати на сохранность.

16.14. Подсчет проводится таким образом, чтобы не нарушалась тайна голосования.

16.15. Число извлеченных избирательных бюллетеней оглашается и вносится протокол об итогах голосования и его увеличенной формы.

16.16. При сортировке избирательных бюллетеней Комиссия отделяет бюллетени неустановленной формы, которые упаковывают и опечатывают. Их при подсчете голосов не учитывают.

16.17. Если число обнаруженных избирательных бюллетеней превышает число отметок в списке избирателей о том, что избиратель проголосовал досрочно, либо число заявлений

	Сургутский государственный университет Система менеджмента качества	СМК СурГУ СТО-4.12.1-14	
		Выборы Председателя Студенческого Совета	Редакция №1 стр. 17 из 52

избирателей, содержащих отметку о получении избирательного бюллетеня, все избирательные бюллетени, находившиеся в переносном ящике для голосования, решением Комиссии признаются недействительными, о чем составляется отдельный акт (Приложение 20), который прилагается к протоколу об итогах голосования,

16.18. В акте указываются фамилии и инициалы членов Комиссии, проводивших досрочное голосование с использованием данного переносного ящика для голосования.

16.19. Число признанных в этом случае недействительными избирательных бюллетеней оглашается, вносится в указанный акт и впоследствии суммируется с числом недействительных избирательных бюллетеней, выявленных при сортировке бюллетеней из стационарного ящика.

16.20. На лицевой стороне каждого из этих избирательных бюллетеней, на квадраты, расположенные справа от сведений о зарегистрированных кандидатах, вносится запись о причине признания бюллетеня недействительным, которая подтверждается подписями двух членов Комиссии с правом решающего голоса и заверяется печатью отдела по внеучебной работе со студентами, а сами бюллетени упаковываются отдельно, опечатываются и при дальнейшем подсчете голосов не учитываются.

16.21. Стационарный ящик для голосования вскрывается после проверки не поврежденности печати на нем.

16.22. Члены Комиссии с правом решающего голоса сортируют, раскладывая в отдельные пачки, избирательные бюллетени, извлеченные из переносного и стационарного ящиков для голосования, по голосам, поданным за каждого из зарегистрированных кандидатов, одновременно отделяя избирательные бюллетени неустановленной формы и недействительные избирательные бюллетени.

16.23. При сортировке избирательных бюллетеней члены Комиссии с правом решающего голоса оглашают содержащиеся в избирательном бюллетене отметки избирателя и представляют их для визуального контроля всем присутствующим. Одновременное оглашение содержания двух и более избирательных бюллетеней не допускается.

16.24. Недействительные избирательные бюллетени подсчитываются и суммируются отдельно. В случае возникновения сомнений в определении волеизъявления избирателя избирательный бюллетень откладывается в отдельную пачку. По окончании сортировки Комиссия решает вопрос о действительности всех вызвавших сомнение избирательных бюллетеней путем голосования, при этом на оборотной стороне избирательного бюллетеня указываются причины признания его действительным или недействительным. Эта запись подтверждается подписями не менее двух членов Комиссии с правом решающего голоса и заверяется печатью отдела по внеучебной работе со студентами.

16.25. Избирательный бюллетень, признанный действительным или недействительным, присоединяется к соответствующей пачке бюллетеней. Общее число недействительных избирательных бюллетеней оглашается и вносится протокол об итогах голосования и его увеличенной формы.

16.26. Члены Комиссии с правом решающего голоса суммируют данные и определяют число действительных избирательных бюллетеней, оглашают его и вносят в протокол об итогах голосования и его увеличенной формы.

16.27. Члены Комиссии с правом решающего голоса определяют число избирательных бюллетеней установленной формы, находившихся в стационарном ящике для голосования, оглашают его и вносят в протокол об итогах голосования и его увеличенной формы.

	Сургутский государственный университет Система менеджмента качества	СМК СурГУ СТО-4.12.1-14	
		Выборы Председателя Студенческого Совета	Редакция №1 стр. 18 из 52

16.28. После этого с рассортированными избирательными бюллетенями вправе визуально ознакомиться наблюдатели под контролем членов Комиссии с правом решающего голоса, а члены Комиссии с правом совещательного голоса вправе убедиться в правильности проведенного подсчета.

16.29. После ознакомления членов Комиссии с правом совещательного голоса, наблюдателей с рассортированными избирательными бюллетенями проводится проверка контрольных соотношений данных (Приложение 21), внесенных в протокол об итогах голосования. Если указанные контрольные соотношения не выполняются, Комиссия принимает решение о дополнительном подсчете по всем или по отдельным строкам протокола об итогах голосования, в том числе о дополнительном подсчете избирательных бюллетеней.

16.30. Если в результате дополнительного подсчета контрольные соотношения не выполняются снова, Комиссия составляет соответствующий акт (Приложение 22), прилагаемый к протоколу об итогах голосования, и вносит данные о расхождении в специальные строки протокола об итогах голосования.

16.31. После завершения подсчета избирательные бюллетени упаковываются в отдельные пачки по зарегистрированным кандидатам, за которых поданы голоса в соответствующих избирательных бюллетенях. В отдельные пачки упаковываются недействительные и погашенные избирательные бюллетени.

16.32. На каждой пачке указываются число содержащихся в ней избирательных бюллетеней, фамилия зарегистрированного кандидата, отмеченная в соответствующих избирательных бюллетенях, либо ставится соответствующая отметка: «Недействительные бюллетени» или «Погашенные бюллетени».

16.33. Сложенные избирательные бюллетени помещаются в мешки или коробки, на которых указывается общее число всех упакованных избирательных бюллетеней. На указанных мешках или коробках ставятся подписи всех членов Комиссии.

16.34. После проведения всех необходимых действий и подсчетов Комиссия в обязательном порядке проводит итоговое заседание, на котором рассматриваются жалобы и заявления о нарушениях при голосовании и подсчете голосов избирателей, после чего подписывается протокол об итогах голосования, а его копии выдаются лицам, присутствующих при подсчете голосов. Комиссия отмечает факт выдачи копии протокола об итогах голосования в соответствующем реестре (Приложение 23). Ответственность за соответствие в полном объеме данных, содержащихся в копии протокола, данным, содержащимся в протоколе, несет лицо, заверяющее указанную копию протокола.

16.35. Протокол об итогах голосования подписывается всеми присутствующими членами Комиссии с правом решающего голоса, в нем проставляются дата и время (час с минутами) его подписания. Не допускаются заполнение протокола об итогах голосования карандашом и внесение в него каких-либо изменений. Подписание протокола с нарушением этого порядка является основанием для признания данного протокола недействительным и проведения повторного подсчета голосов.

16.36. Если во время заполнения протокола об итогах голосования некоторые члены Комиссии с правом решающего голоса отсутствуют, в протоколе делается об этом запись с указанием причины их отсутствия. Протокол является действительным, если он подписан большинством от установленного числа членов Комиссии с правом решающего голоса. Если при подписании протокола об итогах голосования подпись хотя бы одного члена Комиссии с правом решающего голоса проставлена другим членом Комиссии или

	Сургутский государственный университет Система менеджмента качества	СМК СурГУ СТО-4.12.1-14	
		Выборы Председателя Студенческого Совета	Редакция №1 стр. 19 из 52

посторонним лицом, это является основанием для признания данного протокола недействительным и проведения повторного подсчета голосов.

16.37. При подписании протокола члены Избирательной комиссии с правом решающего голоса, несогласные с содержанием протокола, вправе приложить к протоколу особое мнение, о чем в протоколе делается соответствующая запись.

17. Повторное голосование

17.1. Повторное голосование проводится, если два и более зарегистрированных кандидата получили в результате голосования равное число голосов избирателей.

17.2. Повторное голосование по зарегистрированному кандидату назначается при наличии письменного заявления зарегистрированного кандидата о согласии на проведение по его кандидатуре повторного голосования.

17.3. Повторное голосование проводится через 7 дней со дня голосования на общих выборах с соблюдением требований настоящего СТО. Решение о назначении повторного голосования подлежит объявлению Комиссией не позднее чем через два дня со дня его принятия.

17.4. Если до проведения повторного голосования после выбытия зарегистрированных кандидатов, по которым должно проводиться повторное голосование, останется только один зарегистрированный кандидат, Комиссия признает избранным на должность Председателя Студенческого Совета СурГУ оставшегося зарегистрированного кандидата.

17.5. Решение о признании данного зарегистрированного кандидата избранным на должность Председателя Совета СурГУ подлежит объявлению Комиссией не позднее чем через два дня со дня его принятия.

18. Определение результатов выборов

18.1. На основании данных, содержащихся в протоколе об итогах голосования, Комиссия не позднее чем через два дня после дня голосования определяет результаты выборов.

18.2. Избранным на должность Председателя Совета СурГУ считается зарегистрированный кандидат, получивший при голосовании большее число голосов избирателей, принявших участие в голосовании, по отношению к числу голосов избирателей, поданных за другого (других) зарегистрированного (зарегистрированных) кандидата (кандидатов). Число избирателей, принявших участие в голосовании, определяется по числу избирательных бюллетеней установленной формы, обнаруженных в ящиках для голосования.

18.3. Комиссия признает выборы не состоявшимися в случае, если все кандидаты выбыли до проведения повторного голосования.

18.4. Комиссия признает выборы недействительными:

- 1) если допущенные при проведении голосования или установлении итогов голосования нарушения не позволяют с достоверностью определить результаты волеизъявления избирателей;
- 2) на основании постановления Совета СурГУ:
 - нарушения данного СТО.

19. Повторные выборы

19.1. Если выборы признаны несостоявшимися или недействительными, либо если на день проведения повторного голосования, зарегистрированные кандидаты, по которым

	Сургутский государственный университет Система менеджмента качества	СМК СурГУ СТО-4.12.1-14	
		Выборы Председателя Студенческого Совета	Редакция №1 стр. 20 из 52

назначено повторное голосование, сняли свои кандидатуры или выбыли по иным обстоятельствам, Совет СурГУ назначает повторные выборы.

19.2. Решение о проведении повторных выборов подлежит объявлению через студенческие периодические печатные издания СурГУ и посредством официального интернет-сайта СурГУ не позднее чем через два дня после принятия соответствующего решения.

19.3. Голосование на повторных выборах проводится не позднее чем через 40 дней со дня голосования на первоначальных выборах либо не позднее чем через 40 дней со дня признания выборов несостоявшимися или недействительными.

19.4. При повторных выборах сроки осуществления избирательных действий по решению Комиссии могут быть сокращены, но не более чем на одну треть.

19.5. Совет СурГУ выносит постановление о продлении полномочий данной Комиссии либо о формировании при проведении повторных выборов Комиссии в новом составе.

19.6. Выдвижение и регистрация кандидатов, другие избирательные действия, связанные с проведением повторных выборов, осуществляются в порядке, установленном настоящим СТО.

19.7. При проведении повторных выборов кандидатами не могут быть вновь выдвинуты те кандидаты, действия (бездействие) которых послужили (послужило) основанием для признания общих выборов или выборов при повторном голосовании недействительными.

20. Объявление итогов голосования и результатов выборов

20.1. Итоги голосования в объеме данных, содержащихся в протоколе об итогах голосования Комиссии, предоставляются для ознакомления любым избирателям, наблюдателям, представителям студенческих периодических печатных изданий СурГУ незамедлительно после подписания протокола об итогах голосования членами Комиссии.

20.2. Официальное объявление итогов голосования и результатов выборов, осуществляется Комиссией в течение трех дней со дня вынесения ею решения о результатах выборов.

20.3. В течение 40 дней со дня голосования Комиссия осуществляет в студенческих периодических печатных изданиях СурГУ официальное опубликование информации об итогах голосования, о результатах выборов, а также данных об избранном кандидате.

20.4. Не позднее чем через 7 дней со дня такого опубликования указанная информация размещается Комиссией на сайте СурГУ www.surgu.ru и содержится там не менее одного года со дня официального опубликования результатов выборов.

21. Вступление в должность Председателя Совета СурГУ

21.1. Избранный Председатель Совета СурГУ вступает в должность по истечении двух лет со дня вступления в должность Председателя Совета СурГУ, избранного на предыдущих выборах.

21.2. При проведении досрочных выборов, а также в случае, если ко дню истечения одного года со дня вступления в должность Председателя Совета СурГУ, избранного на предыдущих выборах, назначены повторные выборы – на десятый день со дня официального объявления Комиссией общих результатов выборов.

22. Обжалование нарушений избирательных прав студентов

22.1. Решения и действия (бездействие) Комиссии, нарушающие избирательные права студентов СурГУ, могут быть обжалованы в Совете СурГУ.

22.2. Решения Совета СурГУ обязательны для исполнения Комиссией.

	Сургутский государственный университет Система менеджмента качества	СМК СурГУ СТО-4.12.1-14	
		Выборы Председателя Студенческого Совета	Редакция №1 стр. 21 из 52

22.3. С жалобами на решения и действия (бездействие), нарушающие избирательные права студентов СурГУ, могут обратиться избиратели, кандидаты, их доверенные лица, группы избирателей и их уполномоченные представители, наблюдатели, члены Комиссии.

22.5. Решения Комиссии об итогах голосования, о результатах выборов, обжалуются в Совете СурГУ. При этом Совет СурГУ может отменить решение Комиссии об итогах голосования, о результатах выборов или иное решение Комиссии.

22.6. Совет СурГУ обязан рассмотреть жалобу и вынести одно из следующих решений:

- оставить жалобу без удовлетворения;
- отменить обжалуемое решение полностью или в части и принять решение по существу;
- отменить обжалуемое решение полностью или в части, обязав Избирательную комиссию повторно рассмотреть вопрос и принять решение по существу (совершить определенное действие).

22.7. При рассмотрении Советом СурГУ жалоб, а также в случаях, когда Комиссией рассматривается вопрос о нарушении избирательных прав студентов СурГУ, на заседание Совета СурГУ или Комиссии приглашаются заявители, а также лица, действия (бездействие) которых обжалуются или являются предметом рассмотрения.

22.8. Совет СурГУ не вправе отказать в рассмотрении жалобы, внесенной на его рассмотрение.

Сроки подачи и рассмотрения жалоб:

1) Жалоба на решение Комиссии о регистрации, об отказе в регистрации кандидата, его доверенного лица, группы избирателей и (или) их уполномоченных представителей может быть подана в течение десяти дней со дня принятия обжалуемого решения. Указанный срок восстановлению не подлежит.

3) После официального объявления результатов выборов Комиссией, жалоба на нарушение избирательных прав студентов СурГУ, имевшее место в период избирательной кампании, может быть подана на заседание Совета СурГУ, в течение одной недели со дня официального объявления результатов соответствующих выборов Комиссией.

4) Решения по жалобам, поступившим до дня голосования в период избирательной кампании, принимаются секретарем Совета СурГУ в пятидневный срок, но не позднее дня, предшествующего дню голосования, а в день голосования или в день, следующий за днем голосования, – немедленно. Если факты, содержащиеся в жалобах, требуют дополнительной проверки, решения по ним принимаются не позднее чем в десятидневный срок. По жалобе на решение Комиссии об итогах голосования, о результатах выборов Совет СурГУ обязан принять решение не позднее чем в двухнедельный срок со дня подачи жалобы.

5) Заявление об отмене регистрации кандидата может быть подано Председателю Комиссии не позднее, чем за восемь дней до дня голосования (в том числе повторного). Решение Совета СурГУ должно быть принято не позднее, чем за пять дней до дня голосования.

23. Хранение избирательной документации

23.1. Документация Комиссии (включая избирательные бюллетени, список избирателей и подписной лист с подписями избирателей) хранится не менее одного года со дня официального опубликования результатов выборов.

23.2. Протокол об итогах голосования хранится не менее пяти лет со дня официального опубликования результатов выборов.

	Сургутский государственный университет Система менеджмента качества	СМК СурГУ СТО-4.12.1-14	
		Выборы Председателя Студенческого Совета	Редакция №1 стр. 22 из 52

23.3. В случае рассмотрения на заседании Совета СурГУ жалобы на решение Комиссии об итогах голосования, о результатах выборов, сроки хранения соответствующей избирательной документации продлеваются до вступления в силу решения Совета СурГУ либо прекращения дела.

23.4. Ответственность за сохранность избирательной документации возлагается на Председателя (заместителя) и секретаря Комиссии до передачи документации в архив или ее уничтожения по истечении сроков хранения.

24. Финансирование выборов

24.1. Финансовые расходы на проведение выборов производятся за счет средств СурГУ, закладываемых в смету расходов на внеучебную и воспитательную работу со студентами. За реализацию средств ответственный начальник отдела по внеучебной работе со студентами.

24.2. На проведение студенческих выборов могут быть привлечены спонсорские средства.

24.3. Кандидаты имеют право создавать собственные избирательные фонды для финансирования своей избирательной кампании.

ГБОУ ВПО
«СурГУ ХМАО - Югры»

	Сургутский государственный университет Система менеджмента качества	СМК СурГУ СТО-4.12.1-14	
		Выборы Председателя Студенческого Совета	Редакция №1 стр. 23 из 52

Приложение 1

Форма удостоверения зарегистрированного кандидата

Выборы Председателя Студенческого Совета СурГУ

" ___ " _____ 20__ г

УДОСТОВЕРЕНИЕ №__

(фамилия)

(имя, отчество)

(номер студенческого билета/зачетной книжки)

зарегистрированный кандидат на должность Председателя Студенческого Совета СурГУ

Председатель
избирательной комиссии СурГУ

(подпись)

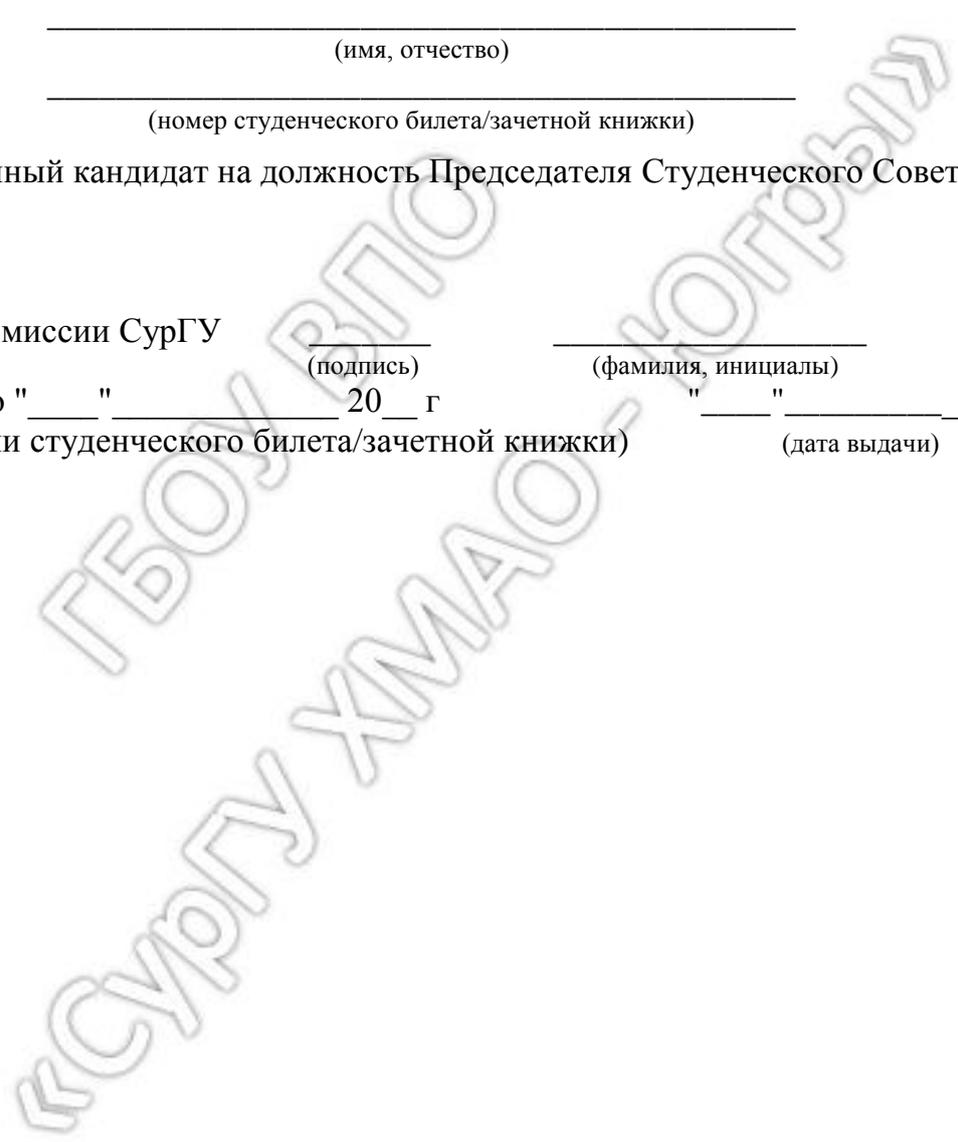
(фамилия, инициалы)

Действительно до " ___ " _____ 20__ г

" ___ " _____ 20__ г

(при предъявлении студенческого билета/зачетной книжки)

(дата выдачи)



	Сургутский государственный университет Система менеджмента качества	СМК СурГУ СТО-4.12.1-14	
		Выборы Председателя Студенческого Совета	Редакция №1 стр. 24 из 52

Приложение 2

Форма удостоверения Председателя Совета СурГУ

УДОСТОВЕРЕНИЕ №__

(фамилия)

(имя, отчество)

избран " ____ " _____ 20__ г

Председателем Студенческого Совета СурГУ

Председатель

избирательной комиссии СурГУ _____

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Действительно до " ____ " _____ 20__ г " ____ " _____ 20__ г

(дата выдачи)

ГБОУ ВПО «СурГУ ХМАО - Югры»

	Сургутский государственный университет Система менеджмента качества	СМК СурГУ СТО-4.12.1-14	
		Выборы Председателя Студенческого Совета	Редакция №1 стр. 25 из 52

Приложение 3

Форма протокола заседания Комиссии

ПРОТОКОЛ №__ заседания избирательной комиссии

от " ____ " _____ 20__ г.

Председатель
избирательной комиссии СурГУ
(фамилия, инициалы)

Секретарь
избирательной комиссии СурГУ
(фамилия, инициалы)

Назначено членов ИК с правом решающего
голоса __ человек.
Присутствует __ человек:
Фамилия, инициалы присутствующих членов
ИК с правом решающего голоса.
Приглашены на заседание:
(список прилагается)

Повестка дня:

" ____ " _____ 20__ г

Слушали:

" ____ " _____ 20__ г

Выступили:

Решили:

«За» _____ чел.
«Воздержались» _____ чел.

«Против» _____ чел.

Председатель
избирательной комиссии СурГУ _____
(фамилия, инициалы)

(подпись)

" ____ " _____ 20__ г

	Сургутский государственный университет Система менеджмента качества	СМК СурГУ СТО-4.12.1-14	
		Выборы Председателя Студенческого Совета	Редакция №1 стр. 26 из 52

Приложение 4

Форма направления наблюдателя

Председателю избирательной комиссии СурГУ

НАПРАВЛЕНИЕ

от кандидата _____

(фамилия, инициалы кандидата)

направляется наблюдатель _____

(фамилия, инициалы наблюдателя)

_____ (номер студенческого билета/ зачетной книжки)

Председатель

избирательной комиссии СурГУ _____

(фамилия, подпись)

Секретарь

избирательной комиссии СурГУ _____

(фамилия, подпись)

" ____ " _____ 20 ____ г.

(дата выдачи)

(действительно при предъявлении студенческого билета/зачетной книжки)

	Сургутский государственный университет Система менеджмента качества	СМК СурГУ СТО-4.12.1-14	
		Выборы Председателя Студенческого Совета	Редакция №1 стр. 27 из 52

Приложение 5

Форма ходатайства кандидата

Председателю избирательной комиссии СурГУ

Ходатайство

о регистрации группы избирателей, созданной для поддержки самовыдвижения кандидата на должность Председателя Студенческого Совета СурГУ.

Сведения о кандидате:

_____, институт _____

(фамилия, инициалы)

курс _____, группа _____

№ студенческого билета/зачетной книжки _____

Сведения о членах группы избирателей:

1. _____, институт _____

(фамилия, инициалы)

№ студенческого билета/зачетной книжки _____

2.

Кандидат на должность Председателя
Студенческого Совета СурГУ

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

" ____ " _____ 20__ г

	Сургутский государственный университет Система менеджмента качества	СМК СурГУ СТО-4.12.1-14	
		Выборы Председателя Студенческого Совета	Редакция №1 стр. 28 из 52

Приложение 6

Форма списка группы избирателей

СПИСОК

уполномоченных представителей группы избирателей, созданной для поддержки самовыдвижения

(фамилия, инициалы кандидата)

кандидатом на должность председателя студенческого совета СурГУ, назначенных собранием группы избирателей

" ____ " _____ 20__ г.

№ п/п	Ф.И.О	Институт	Курс	Группа	№ студенческого билета/зачетной книжки

Председатель собрания _____

(подпись)

(фамилия, инициалы)

	Сургутский государственный университет Система менеджмента качества	СМК СурГУ СТО-4.12.1-14	
		Выборы Председателя Студенческого Совета	Редакция №1 стр. 29 из 52

Приложение 7

Форма заявления кандидата

Председателю избирательной комиссии СурГУ

ЗАЯВЛЕНИЕ

Даю согласие баллотироваться кандидатом на должность Председателя Студенческого Совета СурГУ.

О себе сообщаю следующие сведения: _____,
 (фамилия, имя, отчество)

институт _____,

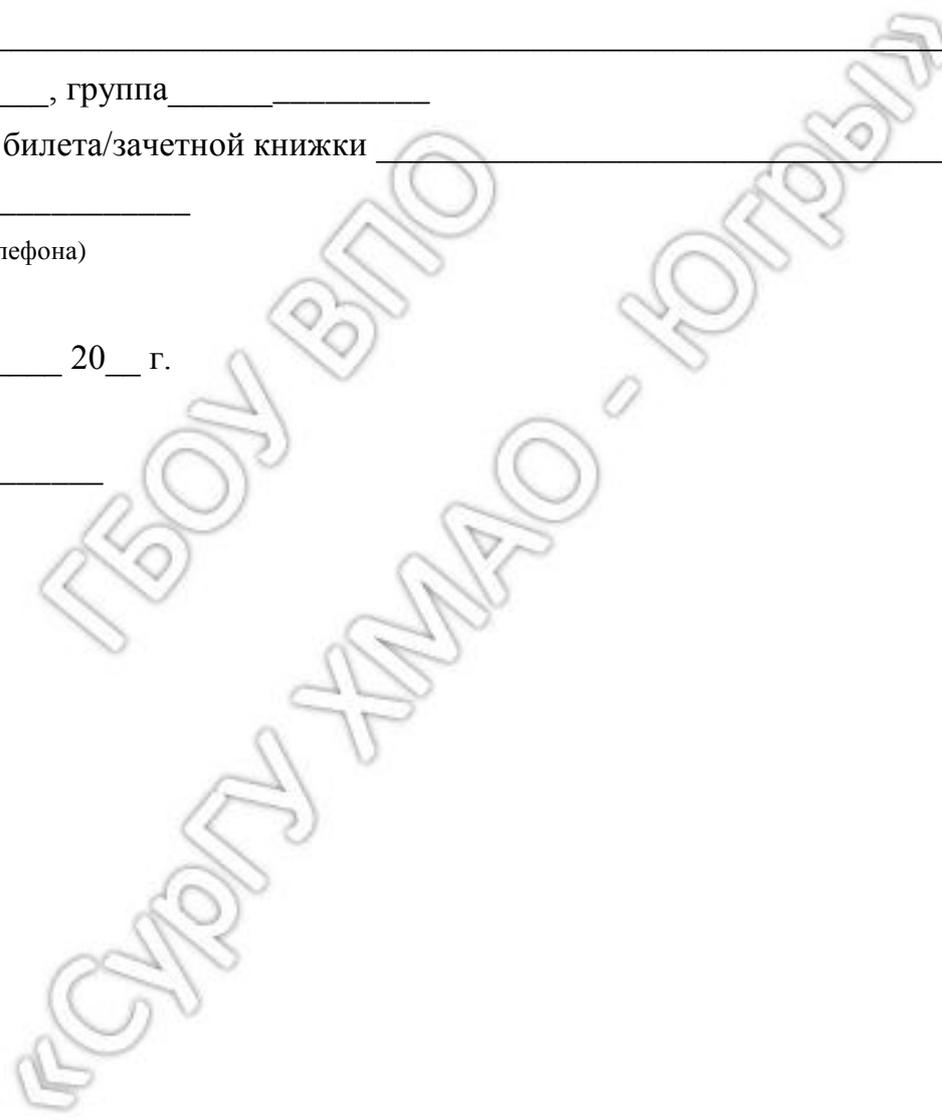
курс _____, группа _____

№ студенческого билета/зачетной книжки _____

_____ (номер контактного телефона)

" ____ " _____ 20__ г.

_____ (подпись)



	Сургутский государственный университет Система менеджмента качества	СМК СурГУ СТО-4.12.1-14	
		Выборы Председателя Студенческого Совета	Редакция №1 стр. 30 из 52

Приложение 8

Форма подписного листа

ПОДПИСНОЙ ЛИСТ

Выборы Председателя Студенческого Совета СурГУ

"__" _____ 20__ г

Номер и дата принятия решения Избирательной комиссии о регистрации группы избирателей, созданной для поддержки самовыдвижения кандидата:

Мы, нижеподписавшиеся студенты СурГУ, поддерживаем самовыдвижение кандидата на должность Председателя Студенческого Совета СурГУ студента института _____ академической группы № _____ курса _____ дневного отделения СурГУ

№	Фамилия	Имя	Отчество	Курс	Номер студенческого билета /зачетной книжки	Подпись и дата ее внесения
1						
2						

Подписной лист удостоверяю: _____

(фамилия, имя и отчество, номер студенческого билета/зачетной книжки, курс и номер академической группы, номер телефона, собственноручная подпись лица, осуществлявшего сбор подписей, и дата ее внесения)

Кандидат (доверенное лицо кандидата): _____

(фамилия, имя и отчество, собственноручная подпись и дата ее внесения)

Требования к составлению группой избирателей подписного листа

1. Участие Председателя Совета СурГУ, председателей комитетов института, членов Комиссии с правом решающего голоса в составлении подписного листа не допускается.
2. Избиратель вправе ставить один раз подпись в поддержку выдвижения только одного кандидата. Подпись в поддержку выдвижения кандидата и дату ее внесения избиратель ставит собственноручно. Данные об избирателе, ставящем в подписном листе свою подпись и дату ее внесения, могут вноситься в подписной лист по просьбе избирателя лицом, осуществляющим составление подписного листа. Указанные данные вносятся только от руки, при этом использование карандашей не допускается.
3. При составлении допускается заполнение подписного листа на лицевой и оборотной стороне. При этом оборотная сторона является продолжением лицевой стороны с единой нумерацией подписей, а заверительные подписи и сведения о лице, осуществлявшем составление подписного листа, о кандидате или его доверенном лице ставятся на

	Сургутский государственный университет Система менеджмента качества	СМК СурГУ СТО-4.12.1-14	
		Выборы Председателя Студенческого Совета	Редакция №1 стр. 31 из 52

оборотной стороне подписного листа непосредственно после последней подписи избирателя.

4. Подписной лист заверяется лицом, осуществлявшим составление подписного листа, которое собственноручно указывает свои фамилию, имя и отчество, номер студенческого билета (зачетной книжки), курс и номер группы, номер телефона, ставит свою подпись и дату ее внесения.

5. Количество подписей избирателей, содержащееся в подписных листах, представляемых в Комиссию, может превышать необходимое для регистрации кандидата количество подписей, установленное настоящим СТО, но не более чем на 5 процентов.

6. В случае проведения досрочных или повторных выборов количество группы избирателей сокращается наполовину.

ГБОУ ВПО
«СурГУ ХМАО - Югры»

	Сургутский государственный университет Система менеджмента качества	СМК СурГУ СТО-4.12.1-14	
		Выборы Председателя Студенческого Совета	Редакция №1 стр. 32 из 52

Приложение 9

Перечень документов, принятых Комиссией от кандидата

**Подтверждение
получения документов, представленных при выдвижении**

_____ (фамилия, инициалы кандидата)

**кандидатом на должность Председателя Студенческого Совета СурГУ
в избирательную комиссию СурГУ**

№ п/п	Перечень документов	Отметка о представлении документа	Примечание
1.			
2.			
3.			

"__" _____ 20__ г в __ часов, __ минут.
(дата и время принятия документов)

Документы принял _____
(должность в комиссии) (подпись) (фамилия, инициалы)

М.П.

Документы представил _____
(подпись) (фамилия, инициалы)

Примечание: Копия настоящего Подтверждения остается в избирательной комиссии.

	Сургутский государственный университет Система менеджмента качества	СМК СурГУ СТО-4.12.1-14	
		Выборы Председателя Студенческого Совета	Редакция №1 стр. 33 из 52

Приложение 10

Форма журнала регистрации кандидатов в Председатели Совета СурГУ

№ п/п	Ф.И.О. кандидата	Институт	Курс	Группа	№ студенческого билета/зачетной книжки	Ф.И.О. наблюдателей	Подпись кандидата
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							

Председатель

избирательной комиссии СурГУ

_____ (фамилия, инициалы) _____ (подпись)

Секретарь

избирательной комиссии СурГУ

_____ (фамилия, инициалы) _____ (подпись)

" ____ " _____ 20 ____ г

ГБОУ ВПО «СурГУ ХМАО - Югры»

	Сургутский государственный университет Система менеджмента качества	СМК СурГУ СТО-4.12.1-14	
		Выборы Председателя Студенческого Совета	Редакция №1 стр. 34 из 52

Приложение 11

Порядок проведения проверки достоверности подписей

1. Комиссия проверяет соблюдение порядка сбора подписей, оформления подписных листов, достоверность сведений об избирателях и подписей избирателей, содержащихся в подписных листах.
2. При проверке подписного листа вправе присутствовать кандидат или его доверенное лицо, а также иные лица, направленные кандидатом.
3. Проверке и учету не подлежат подписи избирателей и соответствующие им сведения об избирателях, содержащиеся в подписном листе, но исключенные (вычеркнутые) лицами, заверяющими подписной лист, до представления подписного листа в Комиссию, если исключение (вычеркивание) специально оговорено указанными лицами в подписном листе.
4. Если при проверке подписного листа обнаруживается несколько подписей одного и того же лица в поддержку выдвижения одного и того же кандидата, достоверной считается только одна подпись, а остальные подписи считаются недействительными.
5. Недостоверными считаются подписи, выполненные от имени разных лиц одним лицом или от имени одного лица другим лицом.
6. При обнаружении в подписных листах кандидатов подписи одного и того же лица, подпись данного лица признается действительной только в одном подписном листе. Таковым подписным листом признается подписной лист кандидата, заверенный в Комиссии ранее срока заверения подписных листов остальных кандидатов.
7. Недействительными считаются подписи избирателей:
 - внесенные в подписной лист до дня, следующего за днем регистрации уполномоченных представителей группы избирателей;
 - не обладающих активным избирательным правом;
 - указавших в подписном листе сведения, не соответствующие действительности;
 - без указания каких-либо из сведений, требуемых в соответствии с настоящим СТО, либо без указания даты собственноручного внесения избирателем своей подписи в подписной лист;
 - сведения, о которых внесены в подписной лист нерукописным способом или карандашом;
 - с исправлениями в датах их внесения в подписной лист, если эти исправления специально не оговорены избирателями, а также подписи избирателей, даты, внесения которых проставлены избирателями не собственноручно.
 - с исправлениями в соответствующих им сведениях об избирателях, если эти исправления специально не оговорены избирателями или лицами, заверяющими подписной лист;
 - если подписной лист не заверен собственноручно подписями лица, осуществлявшего составление подписного листа, и (или) кандидата, или его доверенного лица, либо если хотя бы одна из этих подписей недостоверна, либо если не указана или не внесена собственноручно хотя бы одна из дат заверения подписного листа, либо если в сведениях о лице, осуществлявшем составление подписного листа, и (или) в дате внесения подписи указанным лицом и (или) кандидатом или его доверенным лицом имеются исправления, специально не оговоренные соответственно лицом, осуществлявшим составление

	Сургутский государственный университет Система менеджмента качества	СМК СурГУ СТО-4.12.1-14	
		Выборы Председателя Студенческого Совета	Редакция №1 стр. 35 из 52

подписного листа, названным уполномоченным представителем, кандидатом или его доверенным лицом, либо если сведения о лице, осуществлявшем составление подписного листа, и (или) о кандидате или о его доверенном лице указаны не в полном объеме или не соответствуют действительности, либо если сведения о лице, осуществлявшем составление подписного листа, не внесены им собственноручно;

- собранные с нарушением требований, предусмотренных настоящим СТО;
- если сведения о них внесены в подписной лист не самими избирателями, ставящими подписи, и не лицом, осуществлявшим составление подписного листа, внесенных в этот подписной лист;
- все подписи избирателей в подписном листе, изготовленном с несоблюдением требований, установленных Приложением 8 к настоящему СТО;

8. При обнаружении в подписном листе заполненной строки (заполненных строк), не соответствующей (не соответствующих) требованиям настоящего СТО, не учитывается только подпись в данной строке (данных строках).

9. Специально оговоренные при составлении подписного листа исправления и поправки не могут служить основанием для признания подписи избирателя недействительной, если не установлена ее недостоверность или недействительность. Не могут служить основанием для признания подписи избирателя недействительной имеющиеся в сведениях об избирателе сокращения, не препятствующие однозначному восприятию этих сведений.

10. По окончании проверки подписного листа по каждому кандидату составляется итоговый протокол, который подписывается руководителем рабочей группы - членом Комиссии с правом решающего голоса и представляется в Комиссию для принятия решения. В протоколе указывается количество заявленных, количество представленных и количество проверенных подписей избирателей, а также количество подписей, признанных недостоверными и недействительными, с указанием оснований признания их таковыми. Протокол прилагается к решению Комиссии. Внесение изменений в протокол после принятия решения не допускается. Копия протокола передается кандидату или его доверенному лицу не менее чем за двое суток до дня заседания Комиссии, на котором должен рассматриваться вопрос о регистрации кандидата. В случае если количества достоверных подписей избирателей недостаточно, кандидат вправе получить в Комиссии одновременно с копией протокола заверенную руководителем рабочей группы ведомость проверки, в которой называются основания (причины) признания подписей избирателей недостоверными или недействительными с указанием номера строки в подписном листе, в которой содержится каждая из таких подписей, а также копии документов, на основании которых соответствующие подписи избирателей были признаны недостоверными или недействительными.

	Сургутский государственный университет Система менеджмента качества	СМК СурГУ СТО-4.12.1-14	
		Выборы Председателя Студенческого Совета	Редакция №1 стр. 36 из 52

Приложение 12

Форма регистрационного свидетельства уполномоченного представителя

Выборы Председателя Студенческого Совета СурГУ
 " ____ " _____ 20__ г

РЕГИСТРАЦИОННОЕ СВИДЕТЕЛЬСТВО

_____ (фамилия)

_____ (имя, отчество)

уполномоченный представитель группы избирателей, созданной для поддержки самовыдвижения кандидата на должность Председателя Студенческого Совета СурГУ _____

(фамилия, инициалы кандидата)

Зарегистрирован " ____ " _____ 20__ г

МП

Председатель
 избирательной комиссии СурГУ _____
 (подпись) (фамилия, инициалы)

(действительно при предъявлении студенческого билета/зачетной книжки)

	Сургутский государственный университет Система менеджмента качества	СМК СурГУ СТО-4.12.1-14	
		Выборы Председателя Студенческого Совета	Редакция №1 стр. 37 из 52

Приложение 13

Форма удостоверения доверенного лица

Выборы Председателя Студенческого Совета СурГУ

" ____ " _____ 20__ г

УДОСТОВЕРЕНИЕ №__

(фамилия)

(имя, отчество)

является доверенным лицом

(фамилия, инициалы кандидата)

кандидата в Председатели Студенческого Совета СурГУ

Председатель
избирательной комиссии СурГУ

(подпись)

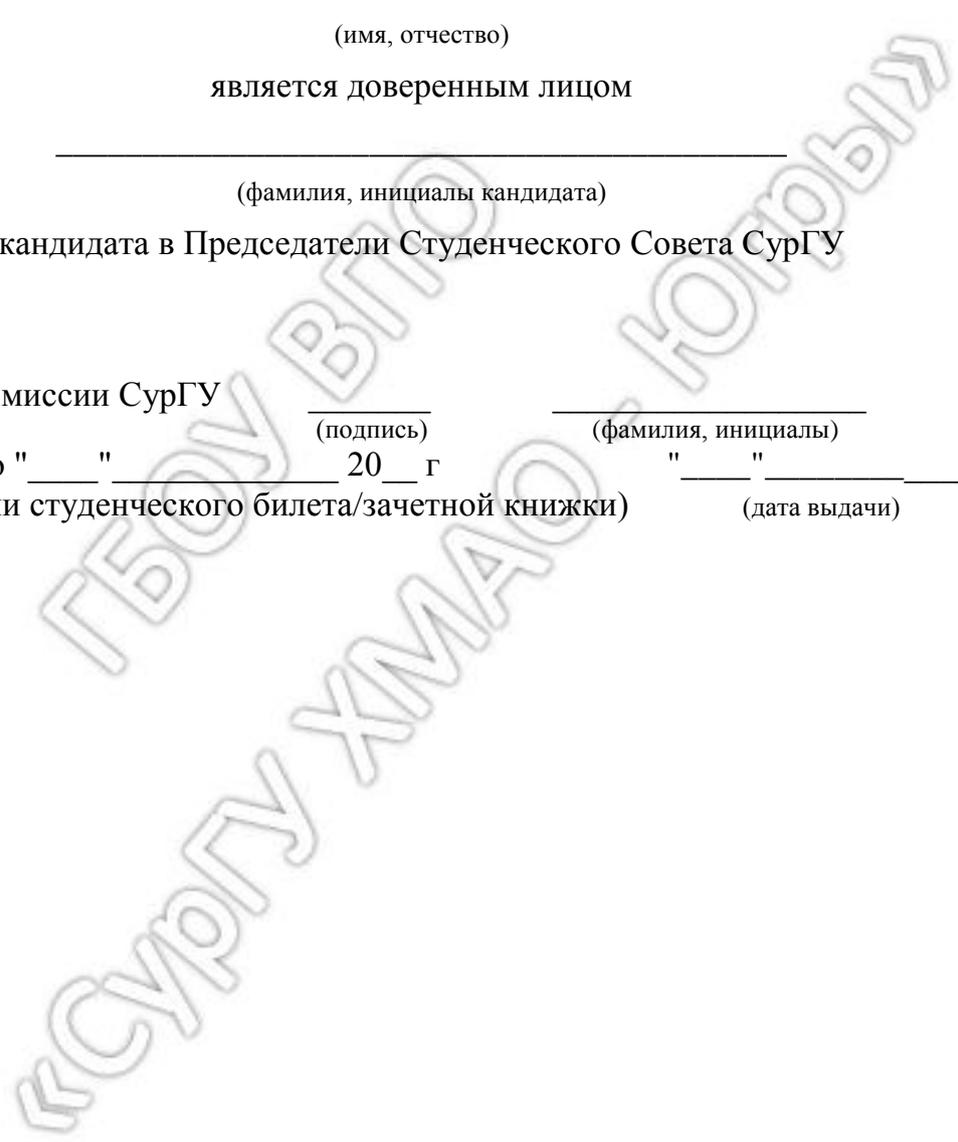
(фамилия, инициалы)

Действительно до " ____ " _____ 20__ г

" ____ " _____ 20__ г

(при предъявлении студенческого билета/зачетной книжки)

(дата выдачи)



	Сургутский государственный университет Система менеджмента качества	СМК СурГУ СТО-4.12.1-14	
		Выборы Председателя Студенческого Совета	Редакция №1 стр. 38 из 52

Приложение 14

Требования, предъявляемые к предвыборной агитации

1. В период проведения избирательной кампании предвыборной агитацией признаются:
 - призывы голосовать за или против кандидата;
 - выражение предпочтения какому-либо кандидату, в частности указание, за какого кандидата будет голосовать избиратель (за исключением случая опубликования результатов опроса общественного мнения);
 - описание возможных последствий избрания или не избрания кандидата;
 - распространение информации с явным преобладанием сведений о каких-либо кандидатах в сочетании с позитивными либо негативными комментариями;
 - деятельность, способствующая формированию положительного или отрицательного отношения избирателей к кандидату.
2. Предвыборная агитация может проводиться:
 - в студенческих периодических печатных изданиях СурГУ;
 - посредством проведения агитационных публичных мероприятий;
 - посредством выпуска и распространения печатных, аудиовизуальных и других агитационных материалов;
 - иными не запрещенными методами.
3. Предвыборная агитация в студенческих периодических печатных изданиях СурГУ проводится в форме интервью и в иных, не запрещенных настоящим формах. Кандидат вправе самостоятельно определять содержание, формы и методы своей предвыборной агитации, самостоятельно проводить ее, а также привлекать к ее проведению иных лиц.
4. Запрещается проводить предвыборную агитацию, выпускать и распространять любые агитационные материалы:
 - Совету СурГУ;
 - лицам, являющимся членами студенческого Комитета института, при исполнении ими своих должностных обязанностей и (или) с использованием преимуществ своего должностного положения;
 - членам Комиссии с правом решающего голоса.
5. Использование в агитационных материалах изображения физического лица, высказываний физического лица о кандидате допускается только с письменного согласия данного физического лица. Документ, подтверждающий согласие, представляется в отдел по внеучебной работе со студентами вместе с экземплярами предвыборных агитационных материалов.
6. Условия проведения предвыборной агитации через студенческие периодические печатные издания СурГУ:
 - зарегистрированные кандидаты имеют право на предоставление им бесплатной печатной площади в студенческих периодических печатных изданиях СурГУ на следующих условиях: равный объем предоставляемой печатной площади, одинаковое место на полосе, одинаковый размер шрифта и другие условия;
 - общий максимальный объем бесплатной печатной площади, которую каждая из редакций студенческих периодических печатных изданиях СурГУ предоставляет зарегистрированным кандидатам, должен составлять не менее 5 % от общего объема печатной площади соответствующего издания;

	Сургутский государственный университет Система менеджмента качества	СМК СурГУ СТО-4.12.1-14	
		Выборы Председателя Студенческого Совета	Редакция №1 стр. 39 из 52

– публикация агитационных материалов не должна сопровождаться редакционными комментариями, в какой бы то ни было форме, а также заголовками и иллюстрациями, не согласованными с соответствующим зарегистрированным кандидатом.

7. Условия проведения предвыборной агитации посредством агитационных публичных мероприятий:

– Совет СурГУ и отдел по внеучебной работе со студентами обязаны оказывать содействие зарегистрированным кандидатам в организации и проведении агитационных публичных мероприятий;

– уведомления организаторов агитационных публичных мероприятий подаются и рассматриваются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

– о заявке зарегистрированного кандидата помещение, пригодное для проведения агитационных публичных мероприятий в форме собраний и находящееся на территории СурГУ, безвозмездно предоставляется администрацией СурГУ на время, установленное отделом по внеучебной работе со студентами зарегистрированному кандидату для встреч с избирателями. Данное помещение предоставляется при условии, если оно не используется, в установленное время, в целях учебного процесса или в иных целях администрацией СурГУ.

8. Условия выпуска и распространения предвыборных печатных, аудиовизуальных и иных агитационных материалов:

– кандидаты вправе беспрепятственно выпускать и распространять предвыборные печатные, а равно аудиовизуальные и иные агитационные материалы в порядке, установленном настоящим СТО;

– экземпляры предвыборных печатных агитационных материалов или их копии, экземпляры аудиовизуальных агитационных материалов, фотографии иных агитационных материалов до начала их распространения должны быть представлены кандидатом в отдел по внеучебной работе со студентами, после чего производится аккредитация представленных агитационных материалов либо отказывается в ней. Вместе с указанными материалами должны быть также представлены сведения об изготовителях этих материалов;

– предвыборные агитационные материалы не могут содержать коммерческую рекламу, а также информацию, дискредитирующую других кандидатов;

– предвыборные агитационные материалы подлежат размещению только на информационных стендах СурГУ;

– запрещается вывешивать (расклеивать, размещать) предвыборные печатные агитационные материалы в помещении для голосования. Запрещается уничтожать и (или) портить предвыборные агитационные материалы. Агитационные печатные материалы (листовки, плакаты и другие), ранее вывешенные в порядке, предусмотренным настоящим Положением вне помещения для голосования, на расстоянии не менее 50 метров от входа в него, сохраняются в день голосования на прежних местах.

Ограничения при проведении предвыборной агитации

1. При проведении предвыборной агитации не допускается злоупотребление свободой массовой информации. Предвыборные программы зарегистрированных кандидатов, иные агитационные материалы, выступления на собраниях, митингах, в средствах массовой информации не должны содержать призывы к изменению положений, закрепленных в

	Сургутский государственный университет Система менеджмента качества	СМК СурГУ СТО-4.12.1-14	
		Выборы Председателя Студенческого Совета	Редакция №1 стр. 40 из 52

Положении о Студенческом Совете СурГУ не легитимным способом. Запрещается агитация, возбуждающая социальную, расовую, национальную, религиозную ненависть и вражду, а также злоупотребление свободой массовой информации в иной форме, определенной законодательством Российской Федерации. Не может рассматриваться как разжигание социальной розни агитация, направленная на защиту идей социальной справедливости. Запрещается агитация, нарушающая законодательство Российской Федерации об интеллектуальной собственности.

2. Кандидатам и иным лицам при проведении предвыборной агитации запрещается осуществлять подкуп избирателей: вручать им денежные средства, подарки и иные материальные ценности, производить вознаграждение избирателей в зависимости от итогов голосования или обещать произвести такое вознаграждение, проводить льготную распродажу товаров, бесплатно распространять любые товары, за исключением печатных материалов (в том числе иллюстрированных) и значков, специально изготовленных для избирательной кампании, а также оказывать услуги безвозмездно или на льготных условиях.

3. Кандидатам запрещается обращаться к физическим и юридическим лицам с предложениями об оказании материальной, финансовой помощи или услуг избирателям.

4. Редакции студенческих периодических печатных изданий СурГУ, в случае опубликования ими агитационных и информационных материалов (в том числе содержащих достоверную информацию), способных нанести ущерб чести, достоинству или деловой репутации кандидата, обязаны предоставить соответствующему кандидату возможность до окончания агитационного периода опубликовать опровержение или иное разъяснение в защиту своей чести, достоинства или деловой репутации. При опубликовании указанного опровержения или иного разъяснения его текст должен быть набран тем же шрифтом, помещен на том же месте полосы и по объему должен быть не меньше, чем опровергаемый текст. Совет СурГУ непосредственно осуществляет контроль предоставления кандидату возможности опубликовать указанное опровержение или иное разъяснение до окончания агитационного периода.

5. Студенческий Комитет контролирует соблюдение установленного порядка проведения предвыборной агитации, и принимает меры по устранению допущенных нарушений. В случае распространения подложных печатных, аудиовизуальных и иных агитационных материалов, распространения указанных материалов с нарушением требований настоящего СТО, нарушения редакцией студенческого периодического печатного издания СурГУ установленного настоящим СТО порядка проведения предвыборной агитации Студенческий Комитет принимает соответствующие меры по пресечению противоправной агитационной деятельности на территории СурГУ.

	Сургутский государственный университет Система менеджмента качества	СМК СурГУ СТО-4.12.1-14	
		Выборы Председателя Студенческого Совета	Редакция №1 стр. 41 из 52

Приложение 15

Форма списка избирателей

Выборы Председателя Студенческого Совета СурГУ

" ____ " _____ 20__ г

СПИСОК ИЗБИРАТЕЛЕЙ

образованный для проведения голосования и подсчета голосов избирателей на выборах
Председателя Студенческого Совета СурГУ

№п/п	Ф.И.О	№студенческого билета/зачетной книжки	Подпись избирателя за полученный избирательный бюллетень	Подпись члена избирательной комиссии, выдавшего избирательный бюллетень	Особые отметки

Число избирателей, включенных в список избирателей на момент окончания голосования (без учета избирателей, которым выданы открепительные удостоверения избирательной комиссией СурГУ, а также избирателей, выбывших по другим причинам) _____

Число избирательных бюллетеней, выданных избирателям в помещении для голосования в день голосования _____

Число избирателей, проголосовавших досрочно _____

Число открепительных удостоверений, выданных избирательной комиссией избирателям на избирательном участке до дня голосования _____

Число избирателей, проголосовавших по открепительным удостоверениям _____

Число открепительных удостоверений, выданных избирателям избирательной комиссией _____

Подпись, фамилия и инициалы члена избирательной комиссии, проставившего суммарные данные на этой странице _____

	Сургутский государственный университет Система менеджмента качества	СМК СурГУ СТО-4.12.1-14	
		Выборы Председателя Студенческого Совета	Редакция №1 стр. 42 из 52

Итого по списку избирателей

Число избирателей, включенных в список избирателей на момент окончания голосования (без учета избирателей, которым выданы открепительные удостоверения избирательной комиссией СурГУ, а также избирателей, выбывших по другим причинам) _____

Число избирательных бюллетеней, выданных избирателям в помещении для голосования в день голосования _____

Число избирателей, проголосовавших досрочно _____

Число открепительных удостоверений, выданных избирательной комиссией избирателям на избирательном участке до дня голосования _____

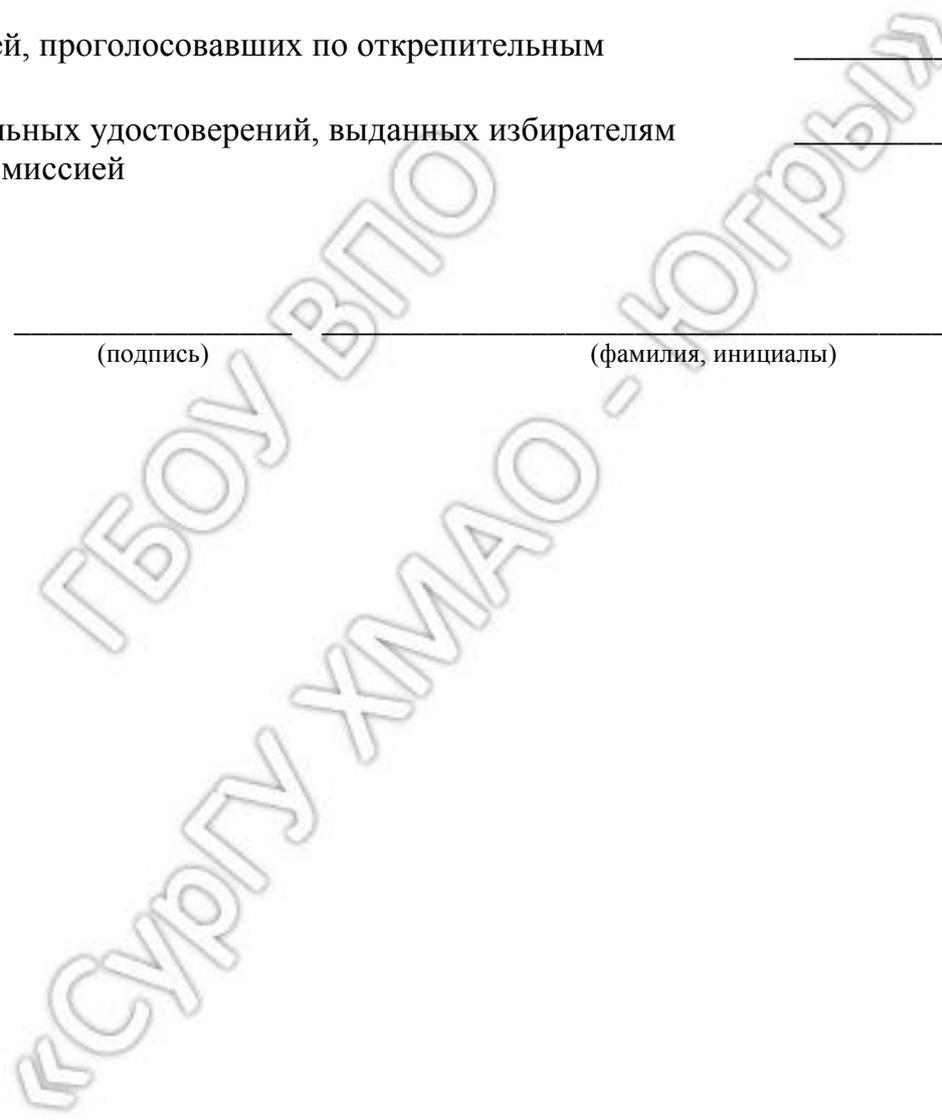
Число избирателей, проголосовавших по открепительным удостоверениям _____

Число открепительных удостоверений, выданных избирателям избирательной комиссией _____

Председатель
избирательной
комиссии СурГУ

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы)



	Сургутский государственный университет Система менеджмента качества	СМК СурГУ СТО-4.12.1-14	
		Выборы Председателя Студенческого Совета	Редакция №1 стр. 44 из 52

Приложение 17

Требования к изготовлению избирательного бюллетеня

1. Контроль изготовления и доставки избирательных бюллетеней осуществляет Комиссия. Количество избирательных бюллетеней не должно превышать более чем на 1 % число зарегистрированных избирателей.
2. Форму, текст и количество избирательных бюллетеней на русском языке утверждает Комиссия не позднее, чем за 14 дней до дня голосования. Текст избирательного бюллетеня должен быть размещен только на одной стороне избирательного бюллетеня. В случае проведения повторного голосования текст избирательного бюллетеня, число избирательных бюллетеней утверждаются Комиссией одновременно с принятием решения о проведении повторного голосования.
3. В целях защиты избирательных бюллетеней от подделки на лицевой стороне всех избирательных бюллетеней в правом верхнем углу ставятся подписи председателя Комиссии и двух ее членов с правом решающего голоса, которые заверяются печатью отдела по внеучебной работе со студентами не позднее, чем за 10 дней до дня голосования. Незаверенные избирательные бюллетени признаются избирательными бюллетенями неустановленной формы и при подсчете голосов не учитываются.
4. В избирательном бюллетене фамилии зарегистрированных кандидатов указываются в алфавитном порядке, при этом избирательный бюллетень содержит следующие сведения о каждом из зарегистрированных кандидатов: фамилия, имя и отчество; год рождения; курс, номер группы.
5. Справа от сведений о каждом зарегистрированном кандидате помещается пустой квадрат.
6. Каждый избирательный бюллетень должен содержать разъяснение о порядке его заполнения, а также дату дня голосования.
7. Избирательные бюллетени печатаются на русском языке.
8. Избирательные бюллетени изготавливаются не позднее, чем за 10 дней до дня голосования. Количество избирательных бюллетеней не может превышать более чем на 1 процент (но не менее чем на 15 бюллетеней) число избирателей, внесенных в список избирателей.
9. Изготовленные издательским центром СурГУ избирательные бюллетени передаются по акту членам Комиссии. В этом акте указываются дата и время его составления, а также количество передаваемых избирательных бюллетеней. Любой член данной избирательной комиссии, зарегистрированный кандидат (его доверенное лицо) вправе подписать акт, указанный в настоящем пункте.
10. Ответственность за получение и сохранность избирательных бюллетеней несет Председатель Комиссии, осуществляющий получение и хранение избирательных бюллетеней.
11. В случае отмены или аннулирования регистрации кандидатов после изготовления избирательных бюллетеней Комиссия вычеркивает в избирательных бюллетенях сведения о таких зарегистрированных кандидатах. При необходимости внесения изменений и дополнений в сведения о зарегистрированном кандидате, помещенные в отпечатанном избирательном бюллетене, эти изменения и дополнения по решению Комиссии могут быть внесены в избирательные бюллетени членами Комиссии, от руки либо с использованием технических средств.

	Сургутский государственный университет Система менеджмента качества	СМК СурГУ СТО-4.12.1-14	
		Выборы Председателя Студенческого Совета	Редакция №1 стр. 45 из 52

Приложение 18

Форма акта о проведении досрочного голосования

Выборы Председателя Студенческого Совета СурГУ

" ____ " _____ 20__ г

Акт

о проведении досрочного голосования

с приобщенными к нему заявлениями избирателей о досрочном голосовании и конвертов с бюллетенями досрочно проголосовавших избирателей

Мы, нижеподписавшиеся члены избирательной комиссии СурГУ составили настоящий акт о том, что " ____ " _____ 20__ г с _____ по _____ провели досрочное
(дата и время проведения)

голосование, получив избирательные бюллетени в количестве _____.

Количество избирателей, получивших избирательные бюллетени для участия в досрочном голосовании _____.

Возвращены неиспользованные избирательные бюллетени в количестве _____.

Приобщенные документы:

1. Список досрочно проголосовавших избирателей.
2. Заявления избирателей о досрочном голосовании в количестве _____ шт.
3. Конверты с бюллетенями досрочно проголосовавших избирателей, в количестве _____ шт.

Председатель

избирательной комиссии СурГУ _____

(фамилия, инициалы)

_____ (подпись)

Секретарь

избирательной комиссии СурГУ _____

(фамилия, инициалы)

_____ (подпись)

При проведении досрочного голосования присутствовали:

(фамилия, инициалы)

(подпись)

" ____ " _____ 20__ г

	Сургутский государственный университет Система менеджмента качества	СМК СурГУ СТО-4.12.1-14	
		Выборы Председателя Студенческого Совета	Редакция №1 стр. 46 из 52

Приложение 19

Форма протокола об итогах голосования

Выборы Председателя Студенческого Совета СурГУ

" ____ " _____ 20__ г

ПРОТОКОЛ №__

избирательной комиссии об итогах голосования

№		Всего	%
1	Число избирателей, внесенных в список избирателей на момент окончания голосования		
2	Число избирательных бюллетеней, полученных избирательной комиссией		
3	Число избирательных бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим досрочно		
4	Число избирательных бюллетеней, выданных избирательной комиссией избирателям в помещении для голосования в день голосования		
5	Число погашенных избирательных бюллетеней		
6	Число избирательных бюллетеней, содержащихся в переносных ящиках для голосования		
7	Число избирательных бюллетеней, содержащихся в стационарных ящиках для голосования		
8	Число недействительных избирательных бюллетеней		
9	Число действительных избирательных бюллетеней		
10	Число утраченных избирательных бюллетеней		
11	Число избирательных бюллетеней, не учтенных при получении		
Фамилии, имена, отчества внесенных в избирательный бюллетень зарегистрированных кандидатов		Число голосов избирателей, поданных за каждый зарегистрированный список кандидатов	
12			
13			
Сведения о количестве поступивших в избирательную комиссию в день голосования и до окончания подсчета голосов избирателей жалоб (заявлений), прилагаемых к протоколу			

Председатель

избирательной комиссии СурГУ _____
(фамилия, инициалы) (подпись)

Члены комиссии: _____
(фамилия, инициалы) (подпись)

Протокол подписан " ____ " _____ 20__ г

	Сургутский государственный университет Система менеджмента качества	СМК СурГУ СТО-4.12.1-14	
		Выборы Председателя Студенческого Совета	Редакция №1 стр. 47 из 52

Приложение 20

Форма акта о признании избирательных бюллетеней недействительными

Выборы Председателя Студенческого Совета СурГУ

" ____ " _____ 20__ г

Акт

о признании избирательных бюллетеней недействительными

Мы, нижеподписавшиеся члены избирательной комиссии с правом решающего голоса, составили настоящий акт о том, что при подсчете избирательных бюллетеней, извлеченных из ящика для голосования № __, обнаружено на __ избирательных бюллетеней больше, чем число отметок в списке избирателей о том, что избиратель проголосовал досрочно, либо число заявлений избирателей, содержащих отметку о получении избирательного бюллетеня. На основании решения избирательной комиссии избирательные бюллетени в количестве ____ шт. находившиеся в ящике для голосования № __ признаны недействительными.

Председатель

избирательной комиссии СурГУ _____

(фамилия, инициалы)

(подпись)

Члены комиссии:

(фамилия, инициалы)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

(подпись)

" ____ " _____ 20__ г

	Сургутский государственный университет Система менеджмента качества	СМК СурГУ СТО-4.12.1-14	
		Выборы Председателя Студенческого Совета	Редакция №1 стр. 48 из 52

Приложение 21

Порядок проведения проверки контрольных соотношений данных

(числами обозначены строки Протокола (Приложение 18))

1 больше или равно 3 + 4

2 равно 3 + 4 + 5 + 10 - 11

6 + 7 равно 8 + 9

9 равно 12 + все последующие строки протокола

1. Зарегистрированные кандидаты, участвующие в выборах, составляют из числа студентов списки представителей кандидатов, участвующих в выборах на должность Председателя Совета СурГУ. В списке представителей кандидата указывается фамилия, имя и отчество, номер студенческого билета (зачетной книжки), курс и номер группы каждого представителя кандидата, внесенного в список представителей кандидата. Список представителей кандидата формируется из шести представителей кандидата и заверяется подписью зарегистрированного кандидата.
2. Комиссия подсчитывает сумму голосов избирателей, поданных за каждого зарегистрированного кандидата. Эта сумма голосов избирателей делится на 6 – число представительских мандатов для студентов, избранных в состав Совета СурГУ из числа представителей кандидатов, участвующих в выборах. Полученный результат есть первое избирательное частное, которое используется в процессе распределения представительских мандатов между списками представителей кандидатов.
3. Затем число голосов избирателей, полученных каждым зарегистрированным кандидатом, делится на первое избирательное частное. Целая часть числа, полученного в результате такого деления, есть число представительских мандатов, которые получает соответствующий список представителей кандидата в результате первичного распределения представительских мандатов.
4. Если после действий, произведенных в соответствии с пунктом 3 настоящего Порядка, остаются нераспределенные представительские мандаты, производится их вторичное распределение. Нераспределенные представительские мандаты передаются по одному тем спискам представителей кандидатов, у которых оказывается наибольшей дробная часть числа, полученного в результате деления в соответствии с пунктом 3 настоящего Порядка. При равенстве дробных частей (после запятой до шестого знака включительно) преимущество отдается тому списку представителей кандидата, который представляет зарегистрированного кандидата, набравшего наибольшее количество голосов избирателей.
5. Если после первоначального распределения представительских мандатов представитель кандидата отказался принять представительский мандат или если представительский мандат оказался свободен в силу иных оснований, указанный представительский мандат передается представителю кандидата из того же списка представителей кандидата. Представительский мандат передается первому из не получивших представительских мандатов представителей кандидата, внесенных в тот же список представителей кандидата, в который был внесен представитель кандидата, представительский мандат которого оказался свободен.

	Сургутский государственный университет Система менеджмента качества	СМК СурГУ СТО-4.12.1-14	
		Выборы Председателя Студенческого Совета	Редакция №1 стр. 49 из 52

Приложение 22

Форма акта о расхождении в соотношении данных

Выборы Председателя Студенческого Совета СурГУ

" ____ " _____ 20__ г

Акт

о расхождении в соотношении данных

Мы, нижеподписавшиеся члены избирательной комиссии с правом решающего голоса, составили настоящий акт о том, что при подсчете суммы голосов избирателей было обнаружено расхождение в соотношении данных, в количестве ____%.

Председатель

избирательной комиссии СурГУ _____

(фамилия, инициалы)

(подпись)

Члены комиссии:

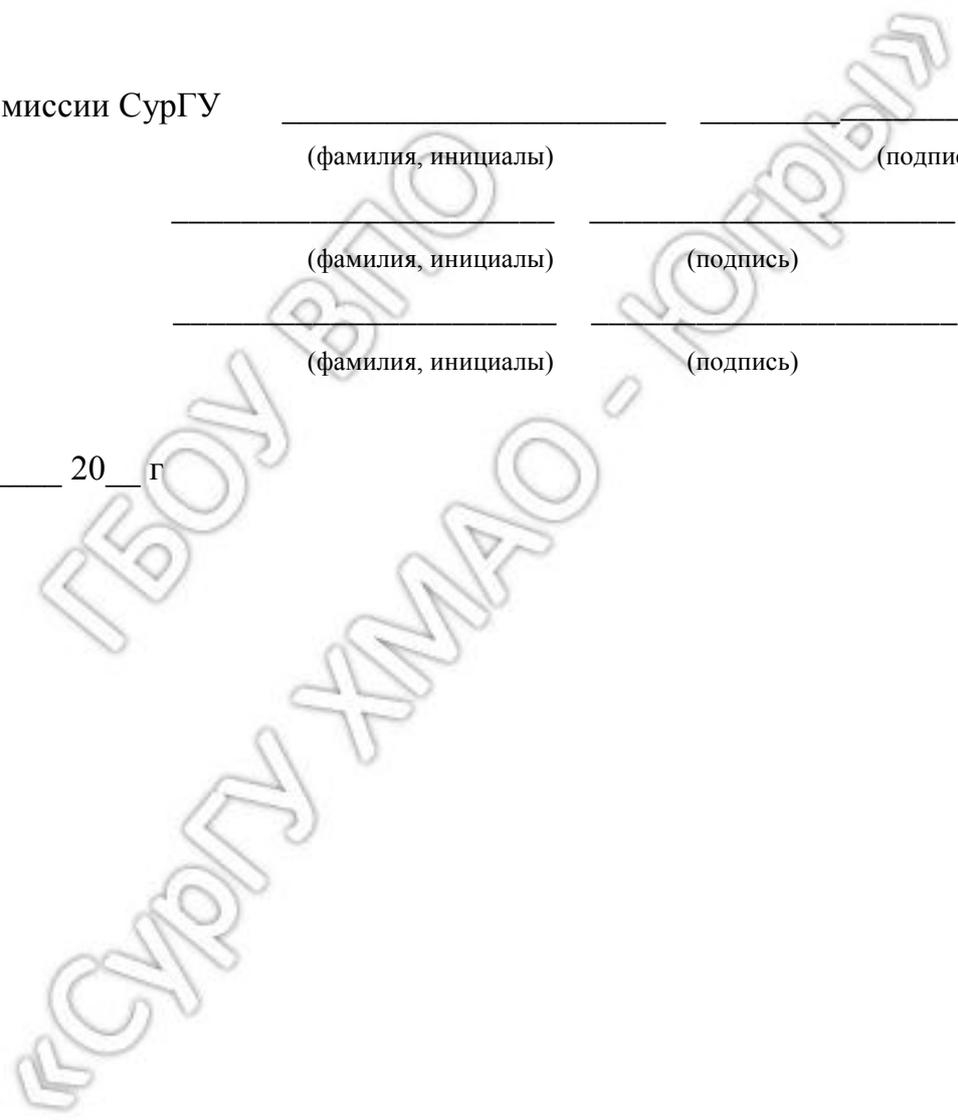
(фамилия, инициалы)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

(подпись)

" ____ " _____ 20__ г



	Сургутский государственный университет Система менеджмента качества	СМК СурГУ СТО-4.12.1-14	
		Выборы Председателя Студенческого Совета	Редакция №1 стр. 50 из 52

Приложение 23

Реестр выдачи копии протокола об итогах голосования

Выборы Председателя Студенческого Совета СурГУ

" ____ " _____ 20__ г

РЕЕСТР

**регистрации выдачи заверенных копий протокола избирательной комиссии об
итогах голосования**

№ п/п	Ф.И.О лица получившего копию протокола	Статус лица получившего копию протокола	Номер копии протокола	Ф.И.О председателя, заместителя председателя, секретаря заверившего копию протокола	Время, дата выдачи копии протокола	Контактный телефон и подпись лица, получившего копию протокола
1.						
2.						

Председатель

избирательно комиссии СурГУ

_____ (фамилия, инициалы)

_____ (подпись)

Секретарь

избирательной комиссии СурГУ

_____ (фамилия, инициалы)

_____ (подпись)

" ____ " _____ 20__ г

