



Система менеджмента
качества

СМК СурГУ ДП-1.8.1-26

Мониторинг результативности деятельности
научных и педагогических работников

Редакция № 1

стр. 1 из 96

УТВЕРЖДАЮ

И.О. ректора Даниленко И.И.



«02» 10 2026 г.

Документированная процедура

МОНИТОРИНГ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НАУЧНЫХ И ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

ДП-1.8.1-26

ПРИНЯТО Ученым советом « 01 » октября 2026 г., протокол № 14

СОГЛАСОВАНО:

Должность	Фамилия И. О.	Подпись	Дата
Первый проректор	Даниленко И. Н.	<i>[Signature]</i>	30.08.2026
Проректор по учебно-методической работе	Коновалова Е. В.	<i>[Signature]</i>	21.09.2026
Проректор по науке и технологиям	Сутормин О. С.	<i>[Signature]</i>	21.09.2026
Проректор по молодежной политике	Болотов С. В.	<i>[Signature]</i>	21.09.2026
Проректор по финансово-экономической деятельности и имущественному комплексу	Шабанова И. В.	<i>[Signature]</i>	21.09.2026
Председатель первичной профсоюзной организации, директор Института государства и права	Попова Л. А.		
Директор Политехнического института	Мурашко Ю. А.	<i>[Signature]</i>	16.09.2026
Директор Института экономики и управления	Шарамеева О. А.	<i>[Signature]</i>	29.09.2026
Директор Института естественных и технических наук	Петрова Ю. Ю.	<i>[Signature]</i>	29.09.2026
Директор Института гуманитарного образования и спорта	Родионов В. А.	<i>[Signature]</i>	17.09.2026
Директор Медицинского института	Коваленко Л. В.	<i>[Signature]</i>	17.09.2026
Директор Института среднего медицинского образования	Бубович Е. В.	<i>[Signature]</i>	21.09.2026
Начальник правового отдела	Бушова И. П.	<i>[Signature]</i>	16.09.2026

СОСТАВИЛ:

Проректор по развитию	Безуевская В. А.	<i>[Signature]</i>	24.09.2026
-----------------------	------------------	--------------------	------------

г. Сургут – 2026

	СМК SurgU ДП-1.8.1-26	
	Мониторинг результативности деятельности научных и педагогических работников	Редакция № 1
		стр. 2 из 96

Содержание

1. Назначение и область применения	4
2. Нормативные правовые основания	4
3. Термины и определения	4
4. Общее описание процесса	6
5. Общие принципы организации и проведения мониторинга	8
6. Оценка текущей деятельности научных и педагогических работников по трекам	10
7. Оценка исключительных результатов деятельности научных и педагогических работников	14
8. Утверждение результатов мониторинга и ознакомление с ними	14
9. Хранение материалов мониторинга	16
Приложение 1. Блок-схема процесса «Мониторинг результативности деятельности научных и педагогических работников»	17
Приложение 2. Блок-схема подпроцесса «Самостоятельная загрузка и верификация результата в ИС "Метрика"»	18
Приложение 3. Карта соответствия показателей мониторинга результативности деятельности стратегическим ориентирам Программы развития Университета на 2025–2036 гг.	19
Приложение 4. Показатели текущей деятельности научных работников по Треку 1 «Лидер научно-технологического развития»	37
Приложение 5. Показатели текущей деятельности педагогических работников по Треку 2 «Архитектор образования» (программы высшего образования)	46
Приложение 6. Показатели текущей деятельности по Треку 2 «Архитектор образования» (программы среднего профессионального образования)	59
Приложение 7. Показатели текущей деятельности заведующих кафедрами по Треку 3 «Лидер изменений»	68
Приложение 8. Единые правила учета показателей при проведении мониторинга результативности текущей деятельности научных и педагогических работников	80
Приложение 9. Сводные параметры расчета уровня результативности научных и педагогических работников по трем трекам мониторинга	82
Приложение 10. Перечень исключительных результатов деятельности научных и педагогических работников по трекам	83
Приложение 11. Перечень центров ответственности с закреплением показателей по трекам и блокам	94
Лист регистрации изменений	98
Лист ознакомления	99

Список используемых сокращений

БВ	– балльный вес показателя
БИЦ	– библиотечно-информационный центр
БКТ	– базовые квалификационные требования
ВАК	– высшая аттестационная комиссия
ДП	– документированная процедура
ЕГПНИ	– единый государственный перечень научных изданий

	СМК СурГУ ДП-1.8.1-26	
	Мониторинг результативности деятельности научных и педагогических работников	Редакция № 1
		стр. 3 из 96

ДПО	– дополнительное профессиональное образование
ИРД	– исключительный результат деятельности
ИС	– информационная система
КД	– коэффициент достижимости
КТУ	– коэффициент трудового участия
НПР	– научные и педагогические работники
ОКО	– отдел кадров обучающихся
ОЛАиМС	– отдел лицензирования, аккредитации и методического сопровождения
ОМКО	– отдел менеджмента качества образования
ООПО	– отдел по организации приема обучающихся
ОПНПК	– отдел подготовки научно-педагогических кадров
ОРП	– отдел по работе с персоналом
ПИ	– порог интенсивности
ППС	– профессорско-преподавательский состав
РИД	– результат интеллектуальной деятельности
РМЦ ДОД	– Региональный модельный центр дополнительного образования детей Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
РОП	– руководитель образовательной программы
СЗ	– стратегическая значимость показателя
СурГУ	– Сургутский государственный университет
СПО	– среднее профессиональное образование
ТК	– Точка кипения
УБУ	– Управление бухгалтерского учета
УГТ	– Уровень готовности технологии
УОПОП	– учебный отдел по планированию образовательного процесса
УОСиИИД	– Управление общественных связей и информационно-издательской деятельности
УМР	– учебно-методическая работа
УР	– уровень результативности
ЦО	– центр ответственности
ЦРЦКДиОО	– Центр развития цифровых компетенций, дополнительного и онлайн-образования
LMS	– система управления обучением
RSCI	– реферативная база данных авторитетных российских научных журналов

	СМК СурГУ ДП-1.8.1-26	
	Мониторинг результативности деятельности научных и педагогических работников	Редакция № 1
		стр. 4 из 96

1. Назначение и область применения

1.1. Документированная процедура (далее – ДП) устанавливает принципы организации и проведения мониторинга результативности профессиональной деятельности научных и педагогических работников в БУ ВО «Сургутский государственный университет» (далее – СурГУ, Университет).

1.2. ДП обязательна для применения подразделениями, определенными в разделе 4 настоящей ДП как центры ответственности (далее – ЦО), директорами Институты, заведующими кафедрами, заведующими отделениями Института среднего медицинского образования, руководителями научных подразделений и проектов, научными и педагогическими работниками (далее – НПР) Университета.

2. Нормативные правовые основания

2.1. ДП разработана на основе нормативных документов:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 13.11.2023 № 27-нп «Об утверждении Положения об установлении системы оплаты труда работников государственных образовательных организаций Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, подведомственных Департаменту образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»;
- ГОСТ Р ИСО 9001–2015 «Системы менеджмента качества. Требования»;
- Федеральных государственных образовательных стандартов;
- Устава БУ ВО «Сургутский государственный университет»;
- Программы развития БУ ВО «Сургутский государственный университет» на 2025-2036 гг. (далее – Программа развития Университета).

2.2. В ДП имеются ссылки на документы:

- СТО-2.4.3 «Электронный учебный курс. Требования» (далее – СТО-2.4.3);
- СТО-5.8.4 «Положение о порядке установления стимулирующих выплат»;
- МИ-5.4.2 «Применение плагина «Активность» в системе управления обучением LMS СурГУ».

3. Термины и определения

Агрегированный показатель – показатель Трека 3, значение которого формируется автоматически на основе индивидуальных результатов НПР кафедры по соответствующему показателю Трека 2.

Базовые квалификационные требования (БКТ) – совокупность обязательных требований к качеству выполнения должностных обязанностей НПР, закрепленных в соответствующих должностных инструкциях. Выполнение БКТ проверяется на основании данных информационных систем и верифицируется соответствующими ЦО. Подтверждение выполнения БКТ является условием полноразмерного начисления выплат; отсутствие данных или отрицательный результат верификации влечет применение корректирующего коэффициента качества.

Балльный вес показателя (БВ) – количество баллов, начисляемых за выполнение показателя. Рассчитывается как произведение стратегической значимости на коэффициент достижимости: $БВ = СЗ \times КД$.

Блок интенсивности (Блок А) – совокупность показателей, характеризующих систематическую профессиональную деятельность НПР. Баллы Блока А учитываются до достижения порога интенсивности.

	СМК СурГУ ДП-1.8.1-26	
	Мониторинг результативности деятельности научных и педагогических работников	Редакция № 1
		стр. 5 из 96

Блок результативности (Блок Б) – совокупность показателей, характеризующих верифицируемые результаты деятельности НПР. Сумма баллов Блока Б определяет уровень результативности.

Бриф образовательной программы – стратегический управленческий документ, определяющий концептуальную рамку и единую методологическую основу реализации образовательной программы. Бриф фиксирует ключевую идею, позиционирование программы на рынке, педагогическую стратегию, стандарты оценивания и архитектуру проектной деятельности. Документ разрабатывается руководителем образовательной программы (РОП) и является обязательным техническим заданием для преподавателей при проектировании и реализации учебных дисциплин.

Верификация результата – подтверждение ЦО достоверности и соответствия результата установленным критериям показателя.

Должностная группа – группа должностей внутри трека, определяющая перечень доступных показателей блока интенсивности и значение порога интенсивности. В Треках 1 и 2 выделяются младшая и старшая группы.

Исключительный результат деятельности (ИРД) – результат, квалифицируемый как редкий или прорывной вклад в реализацию Программы развития Университета, оплачиваемый единовременной стимулирующей выплатой. Перечень ИРД определяется Блоком В каждого трека.

Информационная система «Метрика» – информационная система Университета, обеспечивающая сбор, хранение, верификацию данных о результатах деятельности НПР и автоматический расчет баллов и уровней результативности.

Корректирующий коэффициент качества (Ккач) – числовой коэффициент (1,0 или 0,5), применяемый к размеру ежемесячной стимулирующей выплаты по присвоенному уровню результативности и отражающий полноту выполнения базовых квалификационных требований.

Коэффициент достижимости (КД) – балльная оценка доли НПР, способных достичь данного показателя: 1 – массовый результат (более 50 % НПР), 2 – ограниченный (10–50 % НПР), 3 – единичный (менее 10 % НПР).

Метрика Ракт – индекс активности электронного курса, числовой показатель вовлеченности, автоматически рассчитываемый плагином «Активность» в LMS СурГУ. Расчет показателя приведен в методической инструкции МИ-5.4.2 «Применение плагина «Активность» в системе управления обучением LMS СурГУ».

Обратный дизайн – методология проектирования образовательных программ и дисциплин, основанная на принципе «планирования от результата». Процесс включает три последовательных этапа:

- 1) формирование перечня конкретных, измеряемых результатов обучения;
- 2) определение методов и критериев оценки, подтверждающих достижение этих результатов;
- 3) разработка содержания и структуры учебной деятельности, необходимых для успешного прохождения оценочных процедур.

В отличие от традиционного подхода, логика проектирования направлена не от последовательного изучения тем к итоговому контролю, а от целевых компетенций к инструментам их формирования.

Порог интенсивности (ПИ) – количество баллов Блока А, необходимое для доступа к полной шкале уровней результативности. Баллы Блока А учитываются только до значения

	СМК СурГУ ДП-1.8.1-26	
	Мониторинг результативности деятельности научных и педагогических работников	Редакция № 1
		стр. 6 из 96

порога; баллы сверх порога в расчете не участвуют. Порог рассчитывается как 40 % от максимально возможной суммы баллов Блока А для соответствующей должностной группы.

Стратегическая значимость показателя (СЗ) – балльная оценка связи показателя со стратегическими целями, целевыми показателями эффективности и характеристиками результата Программы развития Университета (от 1 до 5 баллов).

Самостоятельная загрузка результата – внесение НПР данных о достигнутом результате и подтверждающих документов в информационную систему «Метрика» (далее – ИС «Метрика»).

Сценарий дисциплины – проектный документ, разработанный методом обратного дизайна до начала реализации дисциплины и включающий:

- методическую карту дисциплины (тематическая структура «тема – результат обучения – содержание – оценочное мероприятие – элемент электронной информационно-образовательной среды»);
- описание распределения видов учебной деятельности между аудиторной работой и электронной образовательной средой;
- маршрут обучения обучающегося (последовательность учебных занятий с указанием результата обучения, формы проведения, вида деятельности и формы активности обучающегося для каждого занятия).

Трек мониторинга (трек) – направление оценки деятельности НПР, определяемое должностью. В Университете действуют три трека: Трек 1 «Лидер научно-технологического развития» (научные работники), Трек 2 «Архитектор образования» (педагогические работники), Трек 3 «Лидер изменений» (заведующие кафедрами).

Уровень результативности (УР) – итоговая оценка результативности деятельности НПР. Устанавливаются три уровня: базовый (УР-1), повышенный (УР-2), высокий (УР-3).

Центр ответственности (ЦО) – структурное подразделение Университета или его руководитель, на которых возложена обязанность по верификации результатов деятельности НПР по закрепленному перечню показателей в соответствии с Приложением 11 настоящей ДП.

4. Общее описание процесса

4.1. Цели процесса «Мониторинг результативности деятельности научных и педагогических работников»:

- оценка вклада НПР в реализацию Программы развития Университета;
- поддержка стратегического управления кадровым потенциалом Университета;
- обеспечение данными для установления стимулирующих выплат.

4.2. Процесс «Мониторинг результативности деятельности научных и педагогических работников» включает подпроцессы:

- самостоятельную загрузку результатов НПР в ИС «Метрика»;
- верификацию результатов ЦО;
- автоматический расчет баллов Блоков А и Б и определение уровня результативности;
- ознакомление с результатами мониторинга;
- рассмотрение апелляций;
- утверждение результатов мониторинга приказами;
- хранение документов.

4.3. Блок-схемы процесса представлены в Приложениях 1, 2.

4.4. Владелец процесса «Мониторинг результативности деятельности педагогических

	СМК SurgU ДП-1.8.1-26	
	Мониторинг результативности деятельности научных и педагогических работников	Редакция № 1
		стр. 7 из 96

и научных работников» является проректор по развитию.

4.5. Подготовку проектов приказов осуществляет отдел менеджмента качества образования.

4.6. Входные и выходные данные процесса представлены на рисунке 1.



Рисунок 1. Входные и выходные данные процесса «Мониторинг результативности деятельности педагогических и научных работников»

4.7. Критерии результативности процесса:

- полнота и своевременность верификации результатов деятельности НПР в ИС «Метрика»;
- соблюдение установленных сроков утверждения результатов мониторинга и ознакомления работников с ними;
- достоверность данных, включенных в приказ об утверждении результатов мониторинга (отсутствие в приказе неверифицированных данных).

4.8. Для проведения мониторинга по различным направлениям деятельности, в соответствии с функциями структурных подразделений, определены следующие ЦО:

- библиотечно-информационный центр (БИЦ);
- директор Института;
- дирекция программы «Приоритет – 2030»;
- заместитель директора Института среднего медицинского образования (ИСМО);
- научный отдел;
- отдел кадров обучающихся (ОКО);
- отдел лицензирования, аккредитации и методического сопровождения (ОЛАиМС);
- отдел менеджмента качества образования (ОМКО);
- отдел подготовки научно-педагогических кадров (ОПНПК);
- отдел по организации приема обучающихся (ООПО);
- отдел по работе с персоналом (ОРП);
- проектный офис;
- региональный модельный центр дополнительного образования детей Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (РМЦ ДОД);
- руководитель цифровой кафедры;
- Точка кипения (ТК);
- управление бухгалтерского учета (УБУ), в части верификации поступления внебюджетных средств – отдел доходов УБУ;
- учебный отдел по планированию образовательного процесса (УОПОП);

	СМК SurgU ДП-1.8.1-26	
	Мониторинг результативности деятельности научных и педагогических работников	Редакция № 1
		стр. 8 из 96

- управление общественных связей и информационно-издательской деятельности (УОСииИД);
- центр ординатуры;
- центр развития цифровых компетенций, дополнительного и онлайн-образования (ЦРЦКДиОО).

4.9. Каждый ЦО обязан:

- осуществлять верификацию загруженных результатов ежемесячно;
- обеспечивать полноту и достоверность данных, передаваемых из подведомственных информационных систем – «1С:Университет» (далее – «1С»), «LMS SurgU», Leader-ID, данные приемной комиссии в ИС «Метрика»;
- завершить верификацию всех загруженных результатов по окончании отчетного периода до 10 ноября текущего календарного года;
- предоставлять служебные записки о результатах верификации по запросу ОМКО.

4.10. При наличии двух ЦО по одному показателю верификация осуществляется центром, указанным в перечне первым. Второй ЦО привлекается для подтверждения специализированных данных.

5. Общие принципы организации и проведения мониторинга

5.1. Мониторинг результативности деятельности НПР служит инструментом реализации Программы развития Университета и способствует достижению целей и выполнению целевых показателей.

5.2. Мониторинг проводится ежегодно в отношении деятельности всех НПР Университета за отчетный период с 1 ноября предыдущего календарного года по 31 октября текущего календарного года.

5.3. Мониторинг осуществляется по трем трекам (Приложения 4–7):

- Трек 1 «Лидер научно-технологического развития» для научных работников;
- Трек 2 «Архитектор образования» для педагогических работников, с двумя подтреками: по программам высшего образования и по программам среднего профессионального образования;
- Трек 3 «Лидер изменений» для заведующих кафедрами.

Для целей применения настоящей ДП и иных локальных нормативных актов, регулирующих оплату труда, наименования треков «Лидер научно-технологического развития», «Архитектор образования», «Лидер изменений» эквивалентны соответственно категориям работников: научные работники, педагогические работники, заведующие кафедрами.

5.4. Показатели мониторинга закреплены за ЦО, осуществляющими верификацию результатов (Приложение 11).

5.5. НПР загружают данные и подтверждающие документы в ИС «Метрика» непосредственно после достижения результата, но не позднее 31 октября отчетного периода. ЦО проводят верификацию ежемесячно, не позднее 10 числа месяца, следующего за месяцем загрузки результата.

Порядок сбора данных по БКТ определяется пунктом 6.6.4 настоящей ДП.

5.6. Оценка показателей осуществляется по балльной шкале. Балльный вес каждого показателя определяется как произведение стратегической значимости показателя и коэффициента достижимости. Стратегическая значимость показателей определяется их связью со стратегическими целями, целевыми показателями эффективности и характеристиками результата Программы развития Университета (Приложение 3).

	СМК СурГУ ДП-1.8.1-26	
	Мониторинг результативности деятельности научных и педагогических работников	Редакция № 1
		стр. 9 из 96

Значения коэффициента достижимости устанавливаются на основании комплексного анализа:

- результатов мониторинга результативности деятельности НПР за предшествующие отчетные периоды;
- данных учебной, научной и кадровой аналитики Университета («1С», «LMS СурГУ», библиометрических баз, отчетности по реализации Программы развития Университета);
- экспертной оценки ЦО, осуществляющих верификацию соответствующих показателей.

Значения КД фиксируются на весь период действия редакции перечня показателей.

5.7. Результативность деятельности НПР определяется по блокам показателей: интенсивности (Блок А) и результативности (Блок Б). Блок исключительных результатов деятельности (Блок В) на уровень результативности не влияет.

Порядок применения блоков и порядок определения уровня результативности установлены разделом 6 настоящей ДП. Порядок учета исключительных результатов деятельности установлен разделом 7 настоящей ДП.

5.8. БКТ представляют собой совокупность требований к качеству выполнения должностных обязанностей научных и педагогических работников, закрепленных в соответствующих должностных инструкциях. Выполнение БКТ является индикатором добросовестного исполнения трудовой функции в минимально необходимом объеме.

Невыполнение хотя бы одного из требований БКТ не исключает работника из расчета результативности и не лишает права на участие в мониторинге. К стимулирующей выплате работника, не выполнившего одно или несколько требований БКТ, применяется корректирующий коэффициент качества (Ккач) в размере 0,5. Порядок применения корректирующего коэффициента установлен пунктом 6.6 настоящей ДП.

5.9. Установление стимулирующих выплат НПР регламентируется СТО-5.8.4 «Положение о порядке установления стимулирующих выплат».

5.10. Данные, предоставленные для оценки результативности деятельности, учитываются однократно и должны быть подтверждены документально. Особенности горизонта учета отдельных результатов (в том числе расширенный двухлетний горизонт для научных публикаций) установлены Приложением 8. В случае отсутствия или несоответствия подтверждающих документов загруженный результат не учитывается в мониторинге за рассматриваемый отчетный период.

5.11. Механизм оценки показателей базируется на верификации подтверждающих документов ЦО по формальным критериям, установленным в Приложениях 4–7, и автоматизированном начислении баллов в ИС «Метрика». Содержательная экспертная оценка качества результата (научная значимость публикации, академический уровень доклада и иные качественные характеристики) не входит в предмет верификации и не является основанием для отказа в зачете результата, прошедшего формальную проверку. При отказе ЦО в верификации результата работник вправе в течение 5 рабочих дней с момента отметки об отказе в личном кабинете повторно загрузить надлежаще оформленные подтверждающие документы. Повторное обращение с тем же результатом учитывается в текущем отчетном периоде, если оно подано не позднее 31 октября.

5.12. Информационная система мониторинга.

5.12.1. Сбор, хранение и обработка данных о результатах деятельности НПР осуществляются в ИС «Метрика».

5.12.2. ИС «Метрика» обеспечивает выполнение функций:

	СМК СурГУ ДП-1.8.1-26	
	Мониторинг результативности деятельности научных и педагогических работников	Редакция № 1
		стр. 10 из 96

- а) загрузку данных НПР о достигнутых результатах и подтверждающих документов в электронной форме;
- б) верификацию загруженных результатов ЦО (подтверждение, отклонение с указанием причины, возврат на доработку);
- в) автоматический расчет суммы баллов по Блокам А и Б, проверка выполнения базовых квалификационных требований, определение уровня результативности;
- г) информирование НПР о текущем состоянии результатов;
- д) формирование итоговых протоколов мониторинга и проектов приказов.

5.12.3. Данные, загруженные НПР, до подтверждения ЦО имеют статус «На верификации» и в расчет баллов не включаются.

5.12.4. Электронная отметка об ознакомлении с результатами мониторинга в личном кабинете ИС «Метрика» признается юридически значимым действием в рамках настоящей ДП.

5.12.5. Порядок эксплуатации ИС «Метрика» устанавливается отдельным регламентом, утверждаемым приказом ректора.

5.12.6. До начала отчетного периода Университет обеспечивает доступ всех НПР к личным кабинетам ИС «Метрика» с рабочих мест и проводит обязательное вводное обучение работе в системе. Обучение организуется ОМКО с участием разработчиков ИС «Метрика» в очном или дистанционном формате; запись размещается в постоянном доступе в «LMS СурГУ». Факт неучастия работника в обучении при условии его надлежащего уведомления не является основанием для оспаривания результатов мониторинга.

5.12.7. Техническое сопровождение ИС «Метрика» (настройка алгоритмов, исправление ошибок выгрузки, поддержание работоспособности) осуществляется отделом цифровых проектов Университета. ЦО уведомляют отдел цифровых проектов обо всех ошибках в работе системы в течение 3 рабочих дней с момента обнаружения посредством служебной заявки в системе технической поддержки.

5.12.8. Доступ к личному кабинету ИС «Метрика» осуществляется через единую систему авторизации Университета с использованием корпоративной электронной почты работника. Электронная отметка об ознакомлении формируется автоматически при авторизации работника и фиксирует дату и время действия.

5.13. Перечень показателей мониторинга, их балльные веса и пороги уровней результативности пересматриваются не реже одного раза в три года на основании анализа достижения целей Программы развития Университета. Изменения утверждаются решением Ученого совета Университета с соблюдением процедуры учета мнения первичной профсоюзной организации.

5.14. При обнаружении в настоящем Положении технических ошибок (опечаток, грамматических и пунктуационных ошибок, погрешностей верстки или некорректных ссылок на пункты документа), не меняющих смысл и содержание норм, исправления вносятся ОМКО в рабочем порядке без повторного утверждения Ученым советом.

6. Оценка текущей деятельности научных и педагогических работников по трекам

6.1. Структура оценки текущей деятельности НПР.

6.1.1. Текущая деятельность НПР оценивается по трем трекам мониторинга, определяемым занимаемой должностью.

6.1.2. В Треках 1 и 2 (высшее образование) выделяются две должностные группы – младшая (младший научный сотрудник, научный сотрудник, старший научный сотрудник, ассистент,

	СМК СурГУ ДП-1.8.1-26	
	Мониторинг результативности деятельности научных и педагогических работников	Редакция № 1
		стр. 11 из 96

преподаватель, старший преподаватель) и старшая (ведущий научный сотрудник, главный научный сотрудник, доцент, профессор).

Должностная группа определяет перечень доступных показателей блока интенсивности и значение порога интенсивности. Распределение должностей по группам приведено в Приложении 9. Для Трека 2 (среднее профессиональное образование) и Трека 3 деление на должностные группы не применяется.

6.1.3. Принадлежность к должностной группе определяется на дату начала отчетного периода (1 ноября). При изменении должности в течение отчетного периода работник остается в первоначальной должностной группе до окончания текущего отчетного периода.

6.1.4. При работе на должностях, относящихся к разным трекам (включая внутреннее совместительство), если ни по одной из должностей не занята полная ставка (1,0), выбор трека осуществляется на основании личного заявления работника, поданного в срок до 30 ноября текущего календарного года. При отсутствии заявления работник относится к треку по должности с наибольшей долей ставки, а при их равенстве – по должности с более ранней датой заключения трудового договора. При переводе работника на должность, относящуюся к другому треку, в течение отчетного периода применяется тот же порядок.

6.2. Блоки показателей.

6.2.1. Оценка деятельности НПР осуществляется по трем блокам показателей.

1) Блок А (блок интенсивности) – показатели систематической профессиональной деятельности НПР: участие в проектах, профориентационная деятельность, научное руководство обучающимися, работа в экспертных комиссиях и иные виды процессной активности. Баллы Блока А учитываются до достижения порога интенсивности, установленного в Приложении 9. Баллы, превышающие порог интенсивности, в расчете уровня результативности не учитываются. Перечень показателей Блока А по трекам приведен в Приложениях 4–6.

2) Блок Б (блок результативности) – показатели верифицируемых результатов деятельности НПР: публикации, привлеченные средства, качество образовательного процесса, созданные электронные курсы и иные измеримые достижения. Сумма баллов Блока Б определяет уровень результативности НПР. Перечень показателей Блока Б по трекам приведен в Приложениях 4–7.

3) Блок В (исключительные результаты деятельности) – прорывные или редкие результаты, не влияющие на уровень результативности и оплачиваемые единовременной стимулирующей выплатой. Перечень показателей Блока В и порядок их учета приведены в Приложении 10.

6.2.2. Для Трека 3 блок интенсивности (Блок А) не применяется. Уровень результативности заведующего кафедрой определяется исключительно по сумме баллов Блока Б.

6.2.3. В Блок Б Трека 3 входят типы показателей:

1) показатели результативности управленческой деятельности (кафедральные показатели) характеризуют результаты управленческой деятельности заведующего кафедрой по отношению к коллективу (Б-1 – Б-9, Б-11, Б-12), в том числе агрегированные показатели, значения которых формируются автоматически на основе индивидуальных результатов педагогических работников кафедры по соответствующим показателям Трека 2 (Б-10, Б-13);

2) личные показатели (показатели результативности личной преподавательской и научной деятельности) (Б-14 – Б-16) характеризуют персональный профессиональный вклад заведующего кафедрой как научно-педагогического работника.

Баллы всех типов показателей суммируются в единую сумму Блока Б, по которой определяется уровень результативности в соответствии с Приложением 9. Обязательный минимум по

	СМК SurgU ДП-1.8.1-26	
	Мониторинг результативности деятельности научных и педагогических работников	Редакция № 1
		стр. 12 из 96

отдельным типам показателей не устанавливается. Заведующий кафедрой свободно формирует индивидуальную траекторию закрытия уровня результативности, выбирая приоритетные направления (управленческие, личные научные, методические или их сочетание).

6.3. Уровни результативности.

6.3.1. По результатам мониторинга НПР присваивается один из трех уровней результативности либо уровень не присваивается:

- базовый (УР-1): достигнут порог интенсивности Блока А, набран минимальный порог УР-1 Блока Б;
- повышенный (УР-2): достигнут порог интенсивности Блока А, набран порог УР-2 Блока Б;
- высокий (УР-3): достигнут порог интенсивности Блока А, набран порог УР-3 Блока Б.

Уровень не присваивается, если не достигнут порог Блока А, не достигнут минимальный порог Блока Б при достигнутом пороге Блока А.

6.3.2. Уровень результативности определяется по единой шкале суммы баллов Блока Б в пределах трека и не зависит от должности работника. Пороговые значения суммы баллов Блока Б для каждого уровня и каждого трека приведены в Приложении 9.

6.4. Порядок определения результативности.

Уровень результативности каждого НПР определяется последовательно в три шага:

1) проверка БКТ – перечень БКТ установлен для каждого трека отдельно (Приложения 4–7, Таблица 1 соответствующего Приложения):

2) оценка интенсивности деятельности (Блок А) – наличие широкого перечня показателей в Блоке А позволяет работнику самостоятельно формировать индивидуальную траекторию деятельности, выбирая приоритетные направления для достижения порога. Для Трека 3 настоящий шаг не применяется, заведующие кафедрами оцениваются непосредственно по результатам работы коллектива (шаг 3).

3) оценка результативности (Блок Б) и определение уровня результативности – сумма баллов Блока Б определяет уровень результативности НПР по единой шкале для каждого трека в соответствии с пунктом 6.3.2 и Приложением 9.

6.5. Роль Блока А.

1) Блок А выполняет функцию условия допуска к шкале уровней результативности. Порог интенсивности, установленный для должностной группы (Приложение 9), считается либо достигнутым, либо не достигнутым.

2) При достижении порога интенсивности уровень результативности определяется исключительно суммой баллов Блока Б в соответствии с пунктом 6.3.2 и Приложением 9.

3) При недостижении порога интенсивности уровень результативности не присваивается независимо от суммы баллов Блока Б. Основанием служит отсутствие подтвержденной систематической деятельности по направлениям Программы развития Университета.

6.6. Порядок проверки выполнения БКТ.

6.6.1. Обязанность по выполнению базовых квалификационных требований возложена на работника в силу его трудового договора и должностной инструкции. Дополнительных уведомлений, напоминаний или предупредительных процедур настоящая ДП не предусматривает.

6.6.2. Корректирующий коэффициент качества – числовой коэффициент, отражающий полноту выполнения БКТ, применяемый к размеру ежемесячной стимулирующей выплаты по присвоенному уровню результативности.

6.6.3. Значения коэффициента Ккач

	СМК СурГУ ДП-1.8.1-26	
	Мониторинг результативности деятельности научных и педагогических работников	Редакция № 1
		стр. 13 из 96

- 1,0 – при выполнении всех требований БКТ соответствующего трека;
- 0,5 – при невыполнении хотя бы одного требования БКТ соответствующего трека.

6.6.4. Сбор и фиксация данных о выполнении БКТ осуществляются в следующем порядке:

1) ЦО, закрепленные за БКТ соответствующего трека (Приложение 11), на основании данных информационных систем («1С», «LMS СурГУ» и иных) передают в ИС «Метрика» сведения о выполнении или невыполнении каждым работником требований БКТ. Срок передачи данных – до 10 ноября отчетного периода;

2) статус выполнения БКТ по каждому работнику фиксируется в ИС «Метрика» и отражается в личном кабинете работника в виде уведомления;

3) фиксированный по итогам отчетного периода статус выполнения БКТ является основанием для определения значения коэффициента Ккач на следующий календарный год;

4) повторная верификация БКТ проводится по инициативе работника. Работник, устранивший дефициты данных после 10 ноября, подает электронную заявку на восстановление коэффициента в ИС «Метрика» до 1 февраля. При подтверждении ЦО устранения дефицитов, коэффициент Ккач = 1,0 устанавливается с 1 марта. При отсутствии заявки или отрицательном результате верификации коэффициент Ккач = 0,5 сохраняется на весь календарный год. Ретроспективный перерасчет выплаты за январь и февраль не производится.

6.6.5. Применение коэффициента Ккач = 0,5 не освобождает работника от обязанности по устранению выявленных дефицитов данных и не препятствует применению иных мер дисциплинарного воздействия.

6.6.6. Работник вправе обжаловать результаты фиксации выполнения БКТ в порядке, установленном разделом 8 настоящей ДП для апелляций по результатам мониторинга.

6.7. Итоговая схема расчета.

6.7.1. В обобщенном виде порядок определения уровня результативности представлен в таблице:

Шаг	Предмет проверки	Условие достижения уровня результативности	Последствие невыполнения
1	Базовые квалификационные требования (БКТ)	Все БКТ соответствующего трека выполнены	Применение коэффициента Ккач = 0,5
2	Блок А (для Треков 1 и 2)	Достигнут порог интенсивности должностной группы	Уровень результативности не присваивается
3	Блок Б	Сумма баллов Блока Б соответствует одному из уровней результативности (Приложение 9)	при сумме ниже минимального порога УР не присваивается

6.7.2. Исключительные результаты деятельности (Блок В) учитываются независимо от уровня результативности текущей деятельности и не влияют на него. Порядок учета исключительных результатов и установления единовременных стимулирующих выплат приведен в разделе 7 настоящей ДП.

6.7.3. Правила учета показателей текущей деятельности (долевой учет коллективных результатов, горизонт учета публикаций, учет при работе на условиях совместительства,

	СМК СурГУ ДП-1.8.1-26	
	Мониторинг результативности деятельности научных и педагогических работников	Редакция № 1
		стр. 14 из 96

приведение баллов к полной ставке, защита от двойного начисления баллов) установлены Приложением 8 к настоящей ДП.

6.7.4. Решения по результатам мониторинга принимаются на основании автоматического расчета ИС «Метрика» без использования экспертных процедур пересмотра содержательных оценок результатов.

7. Оценка исключительных результатов деятельности научных и педагогических работников

7.1. Помимо текущей деятельности, оцениваемой в соответствии с разделом 6 настоящей ДП, учитываются исключительные результаты деятельности (Блок В). Исключительный результат деятельности – прорывной или редкий вклад в реализацию Программы развития Университета, оплачиваемый единовременной стимулирующей выплатой.

7.2. Перечень исключительных результатов деятельности по трекам и условия их учета приведены в Приложении 10.

7.3. Исключительные результаты деятельности не влияют на определение уровня результативности текущей деятельности НПР (раздел 6 настоящей ДП). Единовременная выплата за исключительный результат начисляется независимо от ежемесячной стимулирующей выплаты по уровню результативности.

7.4. Размеры единовременных стимулирующих выплат, основания для их установления регламентируются СТО-5.8.4 «Положение о порядке установления стимулирующих выплат».

7.5. Учет исключительных результатов деятельности осуществляется непрерывно в течение отчетного периода. Работник загружает данные и подтверждающие документы в ИС «Метрика» при их появлении. Верификация исключительных результатов деятельности проводится ЦО в соответствии с п.4.9.

8. Утверждение результатов мониторинга и ознакомление с ними

8.1. Отчетный период мониторинга – с 1 ноября предыдущего календарного года по 31 октября текущего календарного года. Техническая возможность внесения данных за отчетный период прекращается в ИС «Метрика» автоматически 1 ноября.

Обработка данных мониторинга осуществляется в течение всего периода и завершается в ноябре текущего календарного года. Верификация ЦО данных за октябрь завершается до 10 ноября. ОМКО готовит проект приказа об утверждении результатов мониторинга и присвоении уровней результативности.

8.2. Обработка данных мониторинга осуществляется в сроки:

- до 10 ноября – завершение верификации ЦО данных, загруженных НПР за октябрь;
- до 20 ноября – проведение ОМКО технического аудита данных и подготовка результатов мониторинга;
- до 23 ноября – публикация предварительных результатов мониторинга в личных кабинетах НПР в ИС «Метрика» с одновременной рассылкой уведомлений на корпоративную электронную почту работников;
- до 28 ноября – срок подачи апелляций;
- до 10 декабря – завершение всех апелляционных процедур (подача, рассмотрение, внесение правок по протоколам);
- до 15 декабря – издание приказа ректора об утверждении результатов мониторинга и присвоении уровней результативности.

	СМК СурГУ ДП-1.8.1-26	
	Мониторинг результативности деятельности научных и педагогических работников	Редакция № 1
		стр. 15 из 96

8.3. В случае возникновения подтвержденных технических сбоев в работе ИС «Метрика», фиксируемых актом ИТ-службы Университета, либо при наступлении форс-мажорных обстоятельств сроки этапов мониторинга могут быть продлены приказом ректора, но не более чем на 10 рабочих дней. О продлении сроков НПР уведомляются через ИС «Метрика» и корпоративную почту.

8.4. Ознакомление НПР с приказом ректора об утверждении результатов мониторинга осуществляется в ИС «Метрика» через личный кабинет НПР. Электронная отметка об ознакомлении в ИС «Метрика» признается юридически значимым действием.

8.5. По заявлению НПР, поданному в ОМКО в течение 5 рабочих дней после публикации приказа, ознакомление с приказом проводится на бумажном носителе в течение 3 рабочих дней с даты подачи заявления.

8.6. При несогласии с результатами мониторинга работник вправе в срок до 28 ноября текущего календарного года подать через ИС «Метрика» мотивированную апелляцию. Мотивированность означает обязательное указание на конкретную техническую или процедурную ошибку с приложением подтверждающих материалов.

8.7. Предметом апелляции может быть:

- техническая или арифметическая ошибка в алгоритмах расчета;
- ошибка идентификации (результат не привязан к личному кабинету автора при наличии подтвержденной верификации);
- оспаривание решения ЦО об отклонении результата или его неверной классификации;
- оспаривание факта невыполнения БКТ, повлекшего применение корректирующего коэффициента $K_{\text{кач}} = 0,5$.

8.8. Апелляция не принимается и не рассматривается в случаях:

- предоставления документов, не загруженных в ИС «Метрика» до завершения отчетного периода;
- пропуска срока подачи апелляции;
- отсутствия в апелляции конкретных оснований из предусмотренных пунктом 8.7;
- требования пересмотра балльных весов показателей, порогов уровней или иных параметров системы, утвержденных решением Ученого совета;
- требования содержательной оценки (качество, научная значимость), если верификация проведена в соответствии с формальными критериями показателя.

Апелляция, содержащая иные основания, рассматривается комиссией по существу.

8.9. Рассмотрение апелляций осуществляется комиссией в составе:

- председатель комиссии – первый проректор;
- проректор по науке и технологиям;
- проректор по УМР;
- представитель первичной профсоюзной организации;
- представитель правового отдела.

На заседание комиссии приглашаются руководитель ЦО, верифицировавшего оспариваемый результат, проректор по развитию. Приглашенные участвуют в заседании с правом совещательного голоса для дачи пояснений, но не входят в состав комиссии и не участвуют в голосовании.

8.10. Состав комиссии ежегодно утверждается приказом ректора.

8.11. К работе комиссии с правом совещательного голоса (без участия в голосовании) может привлекаться непосредственный руководитель работника.

	СМК СурГУ ДП-1.8.1-26	
	Мониторинг результативности деятельности научных и педагогических работников	Редакция № 1
		стр. 16 из 96

В случае рассмотрения апелляции по показателю, относящемуся к компетенции присутствующего в составе комиссии руководителя ЦО, последний участвует в обсуждении, но воздерживается от голосования.

Работник, подавший апелляцию, вправе присутствовать на заседании комиссии лично или дистанционно. Ему предоставляется слово для пояснения сути обращения, право представлять документы, загруженные в ИС «Метрика» в установленный срок, и приглашать лиц, способных дать пояснения. Работник не участвует в голосовании по своему обращению.

8.12. Комиссия правомочна принимать решения, если в заседании участвует не менее двух третей ее состава. Заседания комиссии могут проводиться в очном или дистанционном форматах с использованием систем видео-конференц-связи. Решение принимается простым большинством голосов присутствующих членов комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председателя комиссии.

8.13. Срок рассмотрения апелляции составляет не более 5 рабочих дней. Решение комиссии фиксируется протоколом и служит основанием для формирования итогового приказа ректора. В случае присутствия работника на заседании комиссии решение доводится до него в устной форме непосредственно после голосования. Выписка из протокола направляется работнику через ИС «Метрика» и на корпоративную почту в течение 3 рабочих дней.

8.14. Полномочия апелляционной комиссии ограничены предметом апелляции, установленным пунктом 8.7 настоящей ДП.

Апелляционная комиссия не вправе:

- засчитывать результат, не прошедший верификацию ЦО в порядке, установленном настоящей ДП;
- присваивать результату категорию, уровень или балльный вес, не соответствующие критериям верификации показателя, установленным в Приложениях 4–7;
- перезачитывать результат, учтенный по одному показателю, в счет другого показателя с иным балльным весом;
- принимать к рассмотрению подтверждающие документы, не загруженные работником в ИС «Метрика» до завершения отчетного периода.

8.15. При обнаружении технической ошибки после подписания приказа ректора об утверждении результатов мониторинга соответствующий ЦО подготавливает служебную записку о внесении изменений в приказ и передает ее в ОМКО для подготовки соответствующего приказа.

9. Хранение материалов мониторинга

9.1. Хранение результатов деятельности НПР, подтверждающих документов, записей о верификации, протоколов мониторинга, электронных отметок об ознакомлении, материалов апелляций осуществляется в электронном виде в ИС «Метрика».

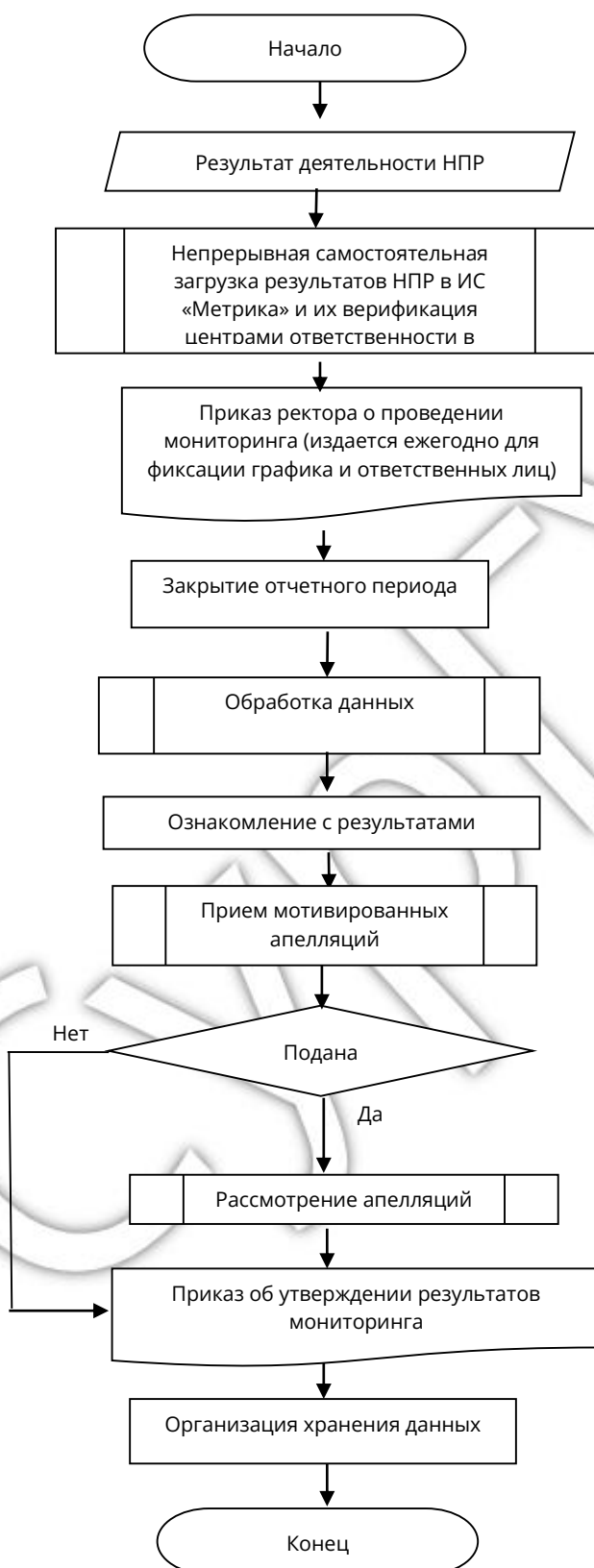
9.2. Приказы ректора об утверждении результатов мониторинга хранятся в соответствии с номенклатурой дел Университета.

9.3. Служебные записки ЦО о внесении изменений в приказы хранятся в ОМКО в соответствии с номенклатурой дел отдела.

9.4. Данные и электронные документы в ИС «Метрика» хранятся в течение 3 лет. В течение этого срока данные используются для анализа динамики результативности работников и подразделений, формирования сравнительной отчетности по реализации Программы развития Университета. По истечении трех лет данные переводятся в архивный модуль системы.

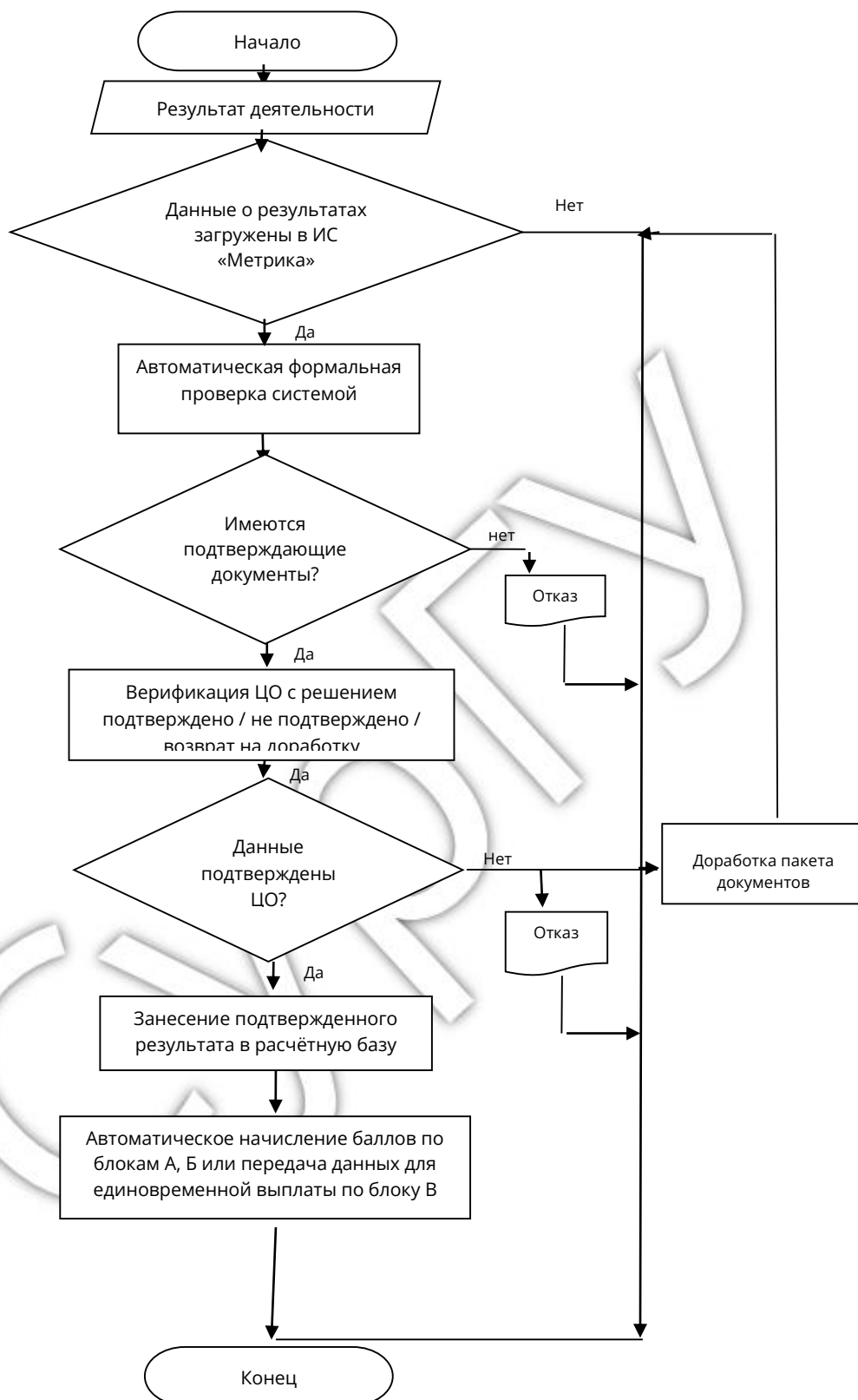
Приложение 1

Блок-схема процесса «Мониторинг результативности деятельности
научных и педагогических работников»



Приложение 2

Блок-схема подпроцесса «Самостоятельная загрузка и верификация результата
в информационную систему «Метрика»»



БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ХАНТЫ-МАНСКИЙ АУТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ «СУРГУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»			
	Система менеджмента качества	СМК СурГУ ДП-1.8.1-26	
		Мониторинг результативности деятельности научных и педагогических работников	Редакция № 1 стр. 19 из 96

Приложение 3

КАРТА СООТВЕТСТВИЯ ПОКАЗАТЕЛЕЙ

мониторинга результативности деятельности стратегическим ориентирам Программы развития Университета на 2025–2036 гг.

1. Назначение и порядок применения

1.1. Настоящее приложение устанавливает связь каждого показателя мониторинга результативности деятельности НПР со стратегическими ориентирами Программы развития Университета на 2025–2036 годы: стратегическими целями, целевыми показателями эффективности и характеристиками результата предоставления субсидии.

1.2. Приложение подтверждает, что каждый показатель текущей деятельности (Блок А, Блок Б) и каждый исключительный результат деятельности (Блок В) выбран в соответствии со стратегическими задачами Университета, закрепленными Программой развития Университета.

1.3. Балльный вес показателей определяется с учетом стратегической значимости показателя (настоящее приложение) и коэффициента достижимости.

2. Условные обозначения

•	Прямая связь. Результат работы работника по показателю непосредственно увеличивает значение стратегического ориентира. Между действием работника и целевой цифрой Программы развития Университета нет промежуточных звеньев
○	Косвенная связь. Показатель создает условия или предпосылки для достижения стратегического ориентира; между действием работника и целевой цифрой есть промежуточные шаги или другие участники
—	Связь не выявлена. Показатель работает на другие стратегические ориентиры, отраженные в настоящей карте
СЗ	Стратегическая значимость – итоговая оценка связи показателя со стратегическими ориентирами Программы развития Университета по шкале от 1 до 5 баллов, рассчитывается как сумма баллов связей (1 балл за прямую связь, 0,5 балла за косвенную) с ограничением по максимуму в 5 баллов

	СМК СурГУ ДП-1.8.1-26	
	Мониторинг результативности деятельности научных и педагогических работников	Редакция № 1
		стр. 20 из 96

3. Справочник стратегических ориентиров Программы развития Университета

3.1. Стратегические цели

Код	Содержание
СЦ №1	Стать научно-инновационным хабом (инновационные материалы, химия нефти, биомедицина)
СЦ №2	Подготовить профессионалов нового поколения для Севера и Арктики
СЦ №3	Создать физическое, цифровое и культурное пространство Университета
ТЛ	Раздел «Стратегическое технологическое лидерство» – стратегические технологические проекты «Химия нефти» и «Биомедицинские решения»

3.2. Целевые показатели эффективности (Приложение № 2 Программы развития Университета)

Код	Наименование	Целевое значение к 2030/2036
ЦПЭ1	Доля внутренних затрат на исследования и разработки в бюджете	5,02% / 5,08%
ЦПЭ2	Доля доходов из внебюджетных источников	17,29% / 20,08%
ЦПЭ3	Удельный вес молодых ученых с ученой степенью среди НПП	6,5% / 8%
ЦПЭ4	Средний балл ЕГЭ по отраслевому направлению	75 / 77,6
ЦПЭ5	Удельный вес иностранных граждан среди обучающихся	4,8% / 5,4%
ЦПЭ6	Уровень трудоустройства выпускников	80% / 80%
ЦПЭ10	Индекс технологического лидерства	30,1 / 34,9

ЦПЭ7, ЦПЭ8, ЦПЭ9 – целевые показатели эффективности, связанные с фондом целевого капитала, долей административного персонала и долей фонда оплаты труда административного персонала, в настоящую карту не включены, поскольку относятся к управленческим и организационным решениям, а не к деятельности научно-педагогических работников.

[illegible]

Код	Показатель	Стратегические цели				ЦПЭ							ХР				СЗ
		СЦ1	СЦ2	СЦ3	ТЛ	ЦПЭ1	ЦПЭ2	ЦПЭ3	ЦПЭ4	ЦПЭ5	ЦПЭ6	ЦПЭ10	ХР1	ХР2	ХР3	ХР4	
Б-7	Победитель конкурса грантов фонда (ступенчатая шкала)	•	—	—	—	•	•	—	—	—	—	—	—	—	—	—	3
Б-8	Исполнитель договора на выполнение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ (ступенчатая шкала)	•	—	—	—	•	•	—	—	—	—	—	—	—	—	—	3
Блок В. Исключительные результаты деятельности																	
В-1	Публикация в журнале Q1-Q2, индексируемом в базах данных Scopus и (или) Web of Science	•	—	—	—	•	—	•	—	—	—	—	—	—	—	—	3
В-2	Лицензионное соглашение о коммерциализации результата интеллектуальной деятельности	•	—	—	—	—	•	—	—	—	—	•	—	—	—	—	3
В-3	Руководство защитой диссертации	—	—	—	—	—	—	•	—	—	—	—	—	—	—	—	1
В-4	Защита собственной диссертации работником, основным местом работы которого является Университет	—	—	—	—	—	—	•	—	—	—	—	—	—	—	—	1
В-5	Создание совместной научной лаборатории с промышленным партнером	•	—	—	•	—	•	—	—	—	—	•	—	—	—	—	4

Код	Показатель	Стратегические цели				ЦПЭ							ХР				СЗ
		СЦ1	СЦ2	СЦ3	ТЛ	ЦПЭ1	ЦПЭ2	ЦПЭ3	ЦПЭ4	ЦПЭ5	ЦПЭ6	ЦПЭ10	ХР1	ХР2	ХР3	ХР4	
В-6	Членство в диссертационном или экспертном совете ВАК	—	—	—	—	—	—	•	—	—	—	—	—	—	—	—	1

4.2. Трек 2 «Архитектор образования» – высшее образование (42 показателя)

[illegible]

	СМК СурГУ ДП-1.8.1-26	
	Мониторинг результативности деятельности научных и педагогических работников	Редакция № 1
		стр. 26 из 96

Код	Показатель	Стратегические цели				ЦПЭ							ХР				СЗ
		СЦ1	СЦ2	СЦ3	ТЛ	ЦПЭ1	ЦПЭ2	ЦПЭ3	ЦПЭ4	ЦПЭ5	ЦПЭ6	ЦПЭ10	ХР1	ХР2	ХР3	ХР4	
A-15	Участие в работе внешних экспертных и совещательных органов	—	—	—	—	—	—	•	—	—	—	—	—	—	—	—	1
Блок Б. Результативность																	
Б-1	Абсолютная успеваемость	—	•	—	—	—	—	—	—	—	•	—	—	—	—	—	2
Б-2	Сценарий дисциплины в системе управления обучением	—	•	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	○	1,5
Б-3	Привлечение внебюджетных средств	—	—	—	—	•	•	—	—	—	—	—	•	—	—	—	3
Б-4	Сохранность контингента цифровой кафедры ≥ 95%	—	○	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	•	—	1,5
Б-5	Внедрение иммерсивных образовательных технологий	—	•	○	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	○	2
Б-6	Электронный курс с экспертизой СТО-2.4.3	—	•	•	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	2
Б-7	Публикация в научном журнале	•	—	—	—	•	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	2
Б-8	Пленарный или приглашенный доклад (ВС/МН конференция)	•	—	—	—	—	•	—	—	—	—	—	—	—	—	—	2
Б-9	Качество управления образовательной программой на основе	—	•	—	○	—	—	—	—	—	•	—	—	—	—	—	2,5

[illegible]

[illegible]

4.3. Трек 2 «Архитектор образования» – среднее профессиональное образование (25 показателей)

 Сургутский государственный университет	СМК СурГУ ДП-1.8.1-26	
	Мониторинг результативности деятельности научных и педагогических работников	Редакция № 1
		стр. 30 из 96

Код	Показатель	Стратегические цели				ЦПЭ							ХР				СЗ
		СЦ1	СЦ2	СЦ3	ТЛ	ЦПЭ1	ЦПЭ2	ЦПЭ3	ЦПЭ4	ЦПЭ5	ЦПЭ6	ЦПЭ10	ХР1	ХР2	ХР3	ХР4	
Б-1	Абсолютная успеваемость	—	•	—	—	—	—	—	—	—	•	—	—	—	—	—	2
Б-2	Выступление с докладом / руководство обучающимися, участвующими в конференциях, конкурсах, олимпиадах, соревнованиях	—	•	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	1
Б-3	Участие в чемпионатах профессионального мастерства в статусе эксперта	—	•	—	—	—	—	—	—	—	○	—	—	—	—	○	1,5
Б-4	Результаты ГИА	—	•	—	—	—	—	—	—	—	•	—	—	—	—	—	2
Б-5	Привлечение внебюджетных средств	—	—	—	—	•	•	—	—	—	—	—	•	—	—	—	3
Б-6	Внедрение иммерсивных образовательных технологий	—	•	○	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	○	2
Б-7	Электронный курс с экспертизой СТО-2.4.3	—	•	•	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	2
Б-8	Публикация в научном журнале	•	—	—	—	•	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	2
Б-9	Выступление с докладом	—	•	—	—	—	—	—	—	—	•	—	—	—	—	—	2
Блок В. Исключительные результаты деятельности																	
В-1	Победы и призовые места в профессиональных конкурсах	—	•	—	—	—	—	—	—	—	○	—	—	—	—	○	1,5

4.4. Трек 3 «Лидер изменений» (29 показателей)

[illegible]

Код	Показатель	Стратегические цели				ЦПЭ							ХР				СЗ
		СЦ1	СЦ2	СЦ3	ТЛ	ЦПЭ1	ЦПЭ2	ЦПЭ3	ЦПЭ4	ЦПЭ5	ЦПЭ6	ЦПЭ10	ХР1	ХР2	ХР3	ХР4	
Б-12	Защиты диссертаций работников и аспирантов кафедры	•	—	—	—	—	—	•	—	—	—	—	—	—	—	—	2
Б-13	Проектная активность кафедры в Программе развития Университета (агрегированный показатель, каскад из А-8 Трека 2)	○	○	—	•	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	2
Б-14	Личное методическое лидерство	—	•	•	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	2
Б-15	Личная научная продуктивность	•	—	—	—	•	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	2
Б-16	Экспертный статус	•	—	—	—	○	—	○	—	—	—	—	—	—	—	—	2
Блок В. Исключительные результаты деятельности																	
В-1	Открытие новой лицензированной образовательной программы	—	•	—	•	—	•	—	○	—	—	—	—	—	—	○	4
В-2	Запуск совместной образовательной программы с ведущим вузом-партнером	—	•	—	•	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	2
В-3	Профессионально-общественная или международная аккредитация образовательной программы кафедры	—	•	—	—	—	—	—	—	—	•	—	—	—	—	—	2

[illegible]

	СМК СурГУ ДП-1.8.1-26	
	Мониторинг результативности деятельности научных и педагогических работников	Редакция № 1
		стр. 35 из 96

5. Сводная статистика покрытия стратегических ориентиров

5.1. Покрытие стратегических целей (количество показателей с прямой связью «●»)

Стратегический ориентир	Трек 1	Трек 2 ВО	Трек 2 СПО	Трек 3	Итого
СЦ №1 – Научно-инновационный хаб	14	6	1	6	27
СЦ №2 – Подготовка кадров	2	22	22	19	65
СЦ №3 – Пространство Университета	0	6	2	0	8
ТЛ – Технологическое лидерство	5	4	0	6	15

5.2. Покрытие ЦПЭ (количество показателей с прямой или косвенной связью)

Целевой показатель эффективности	Трек 1	Трек 2 ВО	Трек 2 СПО	Трек 3	Итого
ЦПЭ1 – Внутренние затраты на исследования	10	4	2	3	19
ЦПЭ2 – Внебюджетные доходы	6	6	3	5	20
ЦПЭ3 – Молодые ученые	8	8	1	7	24
ЦПЭ4 – Средний балл ЕГЭ	0	5	3	4	12
ЦПЭ5 – Иностранные студенты	0	1	0	0	1
ЦПЭ6 – Трудоустройство выпускников	0	5	11	4	20
ЦПЭ10 – Индекс технологического лидерства	6	2	0	2	10

5.3. Покрытие характеристик результата (количество показателей с прямой или косвенной связью)

Характеристика результата	Трек 1	Трек 2 ВО	Трек 2 СПО	Трек 3	Итого
ХР1 – Обучение по ДПО (7 700 чел. к 2036)	0	2	1	3	6
ХР2 – Реализованные проекты консорциумов (11 ед. к 2036)	0	0	0	0	0
ХР3 – Выпускники цифровых кафедр (1 500 чел. к 2036)	0	1	0	1	2

	СМК СурГУ ДП-1.8.1-26	
	Мониторинг результативности деятельности научных и педагогических работников	Редакция № 1
		стр. 36 из 96

Характеристика результата	Трек 1	Трек 2 ВО	Трек 2 СПО	Трек 3	Итого
ХР4 – Вовлеченность в проекты развития (2 500 чел. к 2036)	0	2	3	3	8

6. Порядок пересмотра карты соответствия

Настоящая карта подлежит пересмотру одновременно с пересмотром перечня показателей мониторинга результативности деятельности НПР, проводимым не реже одного раза в три года в соответствии с пунктом 5.13 настоящей ДП.

	СМК СурГУ ДП-1.8.1-26	
	Мониторинг результативности деятельности научных и педагогических работников	Редакция № 1
		стр. 37 из 96

Приложение 4

ПОКАЗАТЕЛИ ТЕКУЩЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ научных работников по Треку 1 «Лидер научно-технологического развития»

По Треку 1 «Лидер научно-технологического развития» проводится мониторинг деятельности научных работников Университета, занимающих следующие должности: младшая группа: «младший научный сотрудник, научный сотрудник, старший научный сотрудник»; старшая: «ведущий научный сотрудник, главный научный сотрудник».

Таблица 1. Базовые квалификационные требования

Код	Требование	Условие выполнения	Порядок подтверждения	Центр ответственности	Доступность
Г-1	Публикация в журнале, входящем в перечень Высшей аттестационной комиссии	Наличие публикации в журнале, входящем в перечень Высшей аттестационной комиссии Российской Федерации за отчетный период. Публикация аффилирована с СурГУ	Библиографическая запись в профильной базе данных	БИЦ	Все должности
Г-2	Доклад на научной конференции	Очный или заочный доклад на всероссийской или международной научной конференции с публикацией тезисов за отчетный период	Программа конференции с указанием докладчика; сборник тезисов	Научный отдел	Все должности
Г-3	Наличие профиля ученого	Наличие и поддержание в актуальном состоянии профиля ученого в системе ORCID или Российского индекса научного цитирования (AuthorID). Актуальность профиля означает: в ORCID – соответствие указанных в нем персональных данных, мест работы и списка публикаций реальным достижениям автора, отсутствие устаревших или ошибочно привязанных записей; в РИНЦ (AuthorID) – корректно привязанные к автору через SCIENCE INDEX публикации, верное место работы (БУ ВО «Сургутский государственный университет»), отсутствие	Действующий идентификатор ORCID или Российского индекса научного цитирования, привязанный к персональным данным научного работника	БИЦ	Все должности

	СМК СурГУ ДП-1.8.1-26	
	Мониторинг результативности деятельности научных и педагогических работников	Редакция № 1
		стр. 38 из 96

Код	Требование	Условие выполнения	Порядок подтверждения	Центр ответственности	Доступность
		ошибок в написании фамилии, имени, отчества, влияющих на подсчет цитирований. Профиль признается неактуальным при наличии действующего идентификатора ORCID или AuthorID РИНЦ, не связанного с персональными данными работника, либо при наличии параллельных профилей (с однофамильцами или прежними местами работы), не объединенных с основным.			

Таблица 2. Показатели блока интенсивности (Блок А)

В графе «Доступность» указано, для какой должностной группы учитывается данный показатель: «младшая», «старшая» или «все должности» (обе группы).

Код	Показатель	Критерий верификации	Балльный вес	Доступность	Порядок подтверждения	Центр ответственности
А-1 ★	Членство в редколлегии научного журнала	Действующее членство в редакционной коллегии журнала, входящего в перечень Высшей аттестационной комиссии, Российский индекс научного цитирования, Единый государственный перечень научных изданий (ЕГПНИ) или международные базы данных Scopus, Web of Science. Показатель идентичен соответствующему показателю Трека 2, оценка единая	4	Старшая группа	Протокол заседания (приказ) редакции о составе редакционной коллегии	БИЦ
А-2	Подача заявки на результат интеллектуальной деятельности	Зарегистрированная заявка на патент на изобретение или полезную модель, свидетельство на программу для ЭВМ или базу данных, иной результат интеллектуальной деятельности	3	Все должности	Входящая регистрация Роспатента о приеме заявки	Научный отдел
А-3	Повышение уровня	Документальное подтверждение повышения уровня готовности технологии. Для уровней 1-4 утверждение производится научно-техническим советом Университета.	4	Все должности	Протокол научно-технического совета	Научный отдел

	СМК СурГУ ДП-1.8.1-26	
	Мониторинг результативности деятельности научных и педагогических работников	Редакция № 1
		стр. 39 из 96

Код	Показатель	Критерий верификации	Балльный вес	Доступность	Порядок подтверждения	Центр ответственности
	готовности технологии	Для уровней 5-9 утверждение производится внешним советом, организованным федеральным институтом развития или Инновационным научно-технологическим центром «ЮНИТИ ПАРК»			Университета или внешнего совета	
A-4	Оппонирование или официальный отзыв на диссертацию	Официальное оппонирование или подготовка официального отзыва на кандидатскую или докторскую диссертацию	2	Старшая группа	Акт участия в качестве оппонента или официальный отзыв с подписью	Научный отдел
A-5	Участие в организации научного или индустриального мероприятия	Членство в организационном комитете научной конференции или участие в организации встречи с индустриальным партнером по научно-исследовательским и опытно-конструкторским работам	2	Все должности	Протокол или официальная программа мероприятия с указанием состава организационного комитета	Научный отдел
A-6	Подача заявки на грант или участие в реализации переходящего гранта	Подача заявки на грант в научный фонд или министерство в отчетном периоде либо участие в реализации гранта, полученного ранее и действующего в отчетном периоде. Учитывается каждому участнику коллектива	2	Все должности	Входящая регистрация фонда о приеме заявки либо действующий договор о предоставлении гранта	Научный отдел
A-7	Руководство студенческим научным объединением	Научное руководство студенческим научным объединением (СНО), деятельность которого направлена на решение задач стратегических технологических проектов Университета	2	Все должности	Приказ о назначении руководителем студенческого научного объединения; отчет СНО, согласованный с руководителем стратегического технологического проекта, в интересах	Научный отдел

	СМК СурГУ ДП-1.8.1-26	
	Мониторинг результативности деятельности научных и педагогических работников	Редакция № 1
		стр. 40 из 96

Код	Показатель	Критерий верификации	Балльный вес	Доступность	Порядок подтверждения	Центр ответственности
					которого велись исследования	
А-8	Научная коммуникация	Публикация в средствах массовой информации, экспертный комментарий, участие в телепрограмме, выставка с экспонатом или иная публичная медийная активность, связанная с научной деятельностью	3	Все должности	Ссылка на публикацию в средствах массовой информации, программа выставки или иной документ, подтверждающий факт публичной научной коммуникации	Научный отдел, УОСИИД
А-9 ★	Научное руководство обучающимся	Наличие за отчетный период результатов руководства научной работой обучающихся, соответствующих одному из вариантов: вариант 1 – не менее трех выступлений обучающихся с докладами на всероссийских или международных научных конференциях, проводимых сторонними организациями (конференции СурГУ не учитываются); вариант 2 – не менее одной публикации обучающегося под научным руководством работника в журнале перечня ВАК / ЕГПНИ, RSCI или Scopus/WoS	2	Все должности	Программа конференции с указанием докладчика и научного руководителя; выходные данные публикации	Научный отдел
А-10 ★	Участие в работе внешних экспертных и совещательных органов	Членство в коллегиальном органе, созданном при федеральном или региональном органе власти, государственном фонде, профессиональном объединении или иной внешней организации (экспертный совет, общественный совет, рабочая группа, аттестационная комиссия, комиссия по аккредитации и иные). Показатель засчитывается при одновременном выполнении двух условий: 1) состав органа утвержден нормативным документом организатора (приказ, распоряжение, протокол) с указанием фамилии, имени и отчества работника;	1	Все должности	Нормативные документы организатора (протоколы, приказы распоряжения с указанием фамилии, имени, отчества работника)	ОМКО

 Сургутский государственный университет	СМК СурГУ ДП-1.8.1-26	
	Мониторинг результативности деятельности научных и педагогических работников	Редакция № 1
		стр. 41 из 96

Код	Показатель	Критерий верификации	Балльный вес	Доступность	Порядок подтверждения	Центр ответственности
		2) работник принял участие не менее чем в одном заседании (мероприятии) органа в отчетном периоде. Показатель засчитывается однократно за отчетный период независимо от количества органов, в которых состоит работник. Членство во внутренних комиссиях и советах Университета не засчитывается				

Примечание. В таблицах Приложения и далее обозначение «★» – показатели, идентичные для нескольких треков.

Таблица 3. Показатели блока результативности (Блок Б)

В графе «Доступность» указано, для какой должностной группы учитывается данный показатель.

Код	Показатель	Критерий верификации	Балльный вес	Доступность	Порядок подтверждения	Центр ответственности
Б-1	Публикация в научном журнале из перечня ВАК (К2-К3), ЕГПНИ / «Белый список» (У2-У3)	Публикация статьи (article, review) в российских и зарубежных журналах из перечней ВАК (К2-К3), ЕГПНИ / «Белый список» (У3-У4). Публикация аффилирована с СурГУ. По показателю учитывается не более двух статей в отчетном периоде	2	Все должности	Библиографическая запись в профильной базе данных	БИЦ
Б-2 ★	Публикация в научном журнале из перечня ВАК (К1), ЕГПНИ / «Белый список» (У1-У-2), RSCI, Scopus или WoS CC (Q3-Q4)	Публикация статьи (article, review) в российских и зарубежных журналах. Журналы из перечней ВАК (К1), ЕГПНИ / «Белый список» (У1-У2), RSCI, Scopus/WoS Core Collection* (Q3-Q4). Публикация аффилирована с СурГУ. По каждому показателю учитывается не более двух статей в отчетном периоде. * по данным метрик импакт-фактор Journal Citation Reports (JCR) (WoS) и/или CiteScore (Scopus), учитывается лучший результат. Показатель идентичен соответствующему показателю Трека 2, оценка единая	4	Все должности	Библиографическая запись в профильной базе данных	БИЦ

Б-3 ★	Монография	Рецензируемое научное издание, содержащее результаты оригинального научного исследования. Объем не менее 5 печатных листов. Наличие ISBN (международный стандартный книжный номер). Обязательное наличие рецензирования (рецензии от двух независимых специалистов, не являющихся работниками кафедры автора). Результат засчитывается однократно на всю группу соавторов. Не учитываются: сборники статей, тезисы, препринты, переиздания. Показатель идентичен соответствующему показателю Трека 2, оценка единая	4	Все должности	Справка от издательства о прохождении рецензирования или сами рецензии с подписями, печатами организаций. Библиографическая запись в базах данных Российской государственной библиотеки / Российского индекса научного цитирования / электронно-библиотечных систем. Передача печатного экземпляра в фонд БИЦ	БИЦ
Б-4 ★	Получение охранного документа на программу для ЭВМ или базу данных	Получение свидетельства о государственной регистрации программы для ЭВМ или базы данных. Показатель учитывается каждому автору не более двух охранных документов в отчетном периоде. Показатель идентичен соответствующему показателю Трека 2, оценка единая	2,5	Все должности	Копия свидетельства о государственной регистрации	Научный отдел
Б-5 ★	Получение охранного документа на изобретение или полезную модель	Получение патента на изобретение или полезную модель. Показатель учитывается каждому автору не более двух охранных документов в отчетном периоде. Показатель идентичен соответствующему показателю Трека 2, оценка единая	5	Все должности	Копия патента	Научный отдел
Б-6 ★	Пленарный или приглашенный доклад	Пленарный доклад: выступление с пленарным докладом, представляющим профессиональный опыт или результаты исследований на всероссийской или международной научной конференции (в т.ч. по подготовке кадров),	6/3	Все должности	Программа конференции, содержащая сведения о докладчике, тему	Научный отдел

		проводимой сторонней организацией. Секционные доклады не засчитываются. Приглашенный доклад: выступление с приглашенным докладом (Invited talk) в рамках тематической секции на всероссийской или международной научной конференции, проводимой сторонней организацией. Статус доклада должен быть подтвержден программой конференции или письмом-приглашением. Обычные инициативные секционные доклады не засчитываются. Показатель идентичен соответствующему показателю Трека 2, оценка единая			выступления и явное указание на статус доклада («пленарный» или «приглашенный» / «invited»). Официальное письмо-приглашение от оргкомитета на бланке принимающей организации с подтверждением приглашенного статуса спикера (при отсутствии явного указания статуса в программе или в качестве дополнительного подтверждения)	
Б-7	Победитель конкурса грантов фонда	Привлечение средств научного гранта фонда или министерства, поступивших на счета Университета. Пороговое условие: показатель засчитывается только при достижении планового уровня 500 тыс. рублей на научного работника за отчетный период. Ниже данного порога показатель не засчитывается. Три уровня учета: 1) от 500 тыс.рублей до 1 млн рублей включительно – балльный вес 3; 2) свыше 1 млн. рублей до 3 млн рублей включительно – балльный вес 6; 3) свыше 3 млн рублей – балльный вес 9. Учитывается один уровень – наибольший из достигнутых. При участии нескольких научных работников в одном гранте сумма поступлений распределяется между ними пропорционально коэффициентам трудового участия (КТУ). КТУ устанавливается руководителем гранта и фиксируется	3 / 6 / 9	Все должности	Отчет о привлеченных средствах	Научный отдел, УБУ

	СМК СурГУ ДП-1.8.1-26	
	Мониторинг результативности деятельности научных и педагогических работников	Редакция № 1
		стр. 44 из 96

		в служебной записке до начала отчетного периода или не позднее даты поступления средств на счет Университета. При отсутствии такой записки и при отсутствии указания долей в исходном договоре или соглашении – суммы распределяются между всеми участниками коллектива в равных долях				
Б-8	Исполнитель договора на выполнение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ	Привлечение средств договора на выполнение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, поступивших на счета Университета. Пороговое условие: показатель засчитывается только при достижении планового уровня 500 тыс. рублей на научного работника за отчетный период. Ниже данного порога показатель не засчитывается. Три уровня учета: 1) от 500 тыс. рублей до 1 млн рублей включительно – балльный вес 3; 2) свыше 1 млн. рублей до 3 млн рублей включительно – балльный вес 6; 3) свыше 3 млн рублей – балльный вес 9. Учитывается один уровень – наибольший из достигнутых. При участии нескольких научных работников в одном договоре сумма поступлений распределяется между ними пропорционально коэффициентам трудового участия (КТУ). КТУ устанавливается руководителем договора и фиксируется в служебной записке до начала отчетного периода или не позднее даты поступления средств на счет Университета. При отсутствии такой записки и при отсутствии указания долей в исходном договоре или соглашении – суммы распределяются между всеми участниками коллектива в равных долях	3 / 6 / 9	Все должности	Отчет о привлеченных средствах	Научный отдел, УБУ

Таблица 4. Примеры расчета уровня результативности

Настоящая таблица носит справочно-иллюстративный характер и предназначена для пояснения порядка применения положений раздела 6 настоящего ДП и Приложения. Сценарий разработан с учетом полного выполнения БКТ.

 Сургутский государственный университет	СМК СурГУ ДП-1.8.1-26	
	Мониторинг результативности деятельности научных и педагогических работников	Редакция № 1
		стр. 45 из 96

№.	Сценарий	Блок А (факт/ учтено)	Порог интенсивности	Блок Б (баллов)	Уровень результативности
1	Младший научный сотрудник (младшая группа). Две публикации К2–К3 ВАК / УЗ–У4 ЕГПНИ (Б-1, 2 × 2 = 4 балла). Блок А выполнен в объеме, достаточном для достижения порога интенсивности	7 / 7	7	4	Базовый (УР-1)
2	Научный сотрудник (младшая группа). Одна публикация К1 ВАК / RSCI / Q3–Q4 Scopus/WoS CC (Б-2, 4 балла) + победа в конкурсе грантов 500 тыс.–1 млн рублей (Б-7, 3 балла) + публикация К2–К3 ВАК / УЗ–У4 ЕГПНИ (Б-1, 2 балла) = 9 баллов Блока Б. Блок А выполнен в объеме, достаточном для достижения порога интенсивности	7 / 7	7	9	Повышенный (УР-2)
3	Старший научный сотрудник (младшая группа). Публикация К1 ВАК / RSCI / Q3–Q4 Scopus/WoS CC (Б-2, 4 балла) + грант фонда 500 тыс.–1 млн рублей (Б-7, 3 балла) + патент на изобретение (Б-5, 5 баллов) = 12 баллов Блока Б. Блок А выполнен в объеме, достаточном для достижения порога интенсивности	7 / 7	7	12	Повышенный (УР-2)
4	Старший научный сотрудник (младшая группа) при не достижении порога интенсивности. Сумма баллов Блока А – 5 баллов (менее порога 7). Сумма баллов Блока Б-14 баллов (две публикации К1 ВАК + патент)	5 / 5	7	14	Порог интенсивности не достигнут, уровень результативности не присваивается
5	Ведущий научный сотрудник (старшая группа). Приглашенный пленарный доклад (Б-6, 6 баллов) + монография (Б-3, 4 балла) + грант фонда свыше 1 млн рублей (Б-7, 6 баллов) + публикация К1 ВАК / RSCI / Q3–Q4 (Б-2, 4 балла) = 20 баллов Блока Б. Блок А выполнен в объеме, достаточном для достижения порога интенсивности	10 / 10	10	20	Высокий (УР-3)
6	Младший научный сотрудник (младшая группа) с высокой результативностью. Две публикации К1 ВАК / RSCI / Q3–Q4 (Б-2, 2 × 4 = 8 баллов) + грант фонда 1–3 млн рублей (Б-7, 6 баллов) + патент на изобретение (Б-5, 5 баллов) = 19 баллов блока Б. Блок А выполнен в объеме, достаточном для достижения порога интенсивности	7 / 7	7	19	Высокий (УР-3)

БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ХАНТЫ-МАНСКИЙ АУТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ «СУРГУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»			
	Система менеджмента качества	СМК СурГУ ДП-1.8.1-26	
		Мониторинг результативности деятельности научных и педагогических работников	Редакция № 1
			стр. 46 из 96

Приложение 5

ПОКАЗАТЕЛИ ТЕКУЩЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

педагогических работников по Треку 2 «Архитектор образования» (программы высшего образования)

По Треку 2 «Архитектор образования» (программы высшего образования) проводится мониторинг деятельности работников Университета, занимающих следующие должности: *ассистент, преподаватель, старший преподаватель, доцент, профессор.*

Таблица 1. Базовые квалификационные требования

Код	Требование	Условие выполнения	Порядок подтверждения	Центр ответственности	Доступность
Г-1	Полный пакет учебно-методических документов по всем дисциплинам учебной нагрузки	По всем дисциплинам учебной нагрузки разработаны и подтверждены рабочие программы дисциплин и оценочные средства	Проверка учебно-методических документов	ОЛАиМС, центр ординатуры	Все должности
Г-2	Элементы электронной образовательной среды по каждой дисциплине учебной нагрузки	В электронном учебном курсе по каждой дисциплине размещены рабочая программа дисциплины (в формате PDF), рейтинг-план, созданы элементы курса (форум, не менее одного задания по рейтинг-плану из следующих: тест, задание, семинар, игра)	Автоматическая проверка системой управления обучением («LMS СурГУ») наличия обязательных элементов в электронном учебном курсе	ЦРЦДиОО	Все должности
Г-3	Выполнение аккредитационных требований к руководителям образовательных программ и научным руководителям аспирантов	Наличие публикации по направлению программы и апробации результатов на научной конференции за три года, предшествующих отчетному периоду	Проверка на основании документов, подтверждающих публикацию и апробацию	ОЛАиМС, ОПНПК, центр ординатуры	Руководители программ магистратуры, ординатуры; научные руководители аспирантов

	СМК СурГУ ДП-1.8.1-26	
	Мониторинг результативности деятельности научных и педагогических работников	Редакция № 1
		стр. 47 из 96

Таблица 2. Показатели блока интенсивности (Блок А)

В графе «Доступность» указано, для какой должностной группы учитывается данный показатель. Различие между младшей и старшей должностными группами реализовано через значение порога интенсивности (Приложение 9) и не ограничивает право работника любой должности заявлять результаты по любому показателю.

Код	Показатель	Критерий верификации	Балльный вес	Доступность	Порядок подтверждения	Центр ответственности
A-1	Проектирование дисциплины на основе методологии обратного дизайна	Проектирование или актуализация дисциплины на основе методологии обратного дизайна. Показатель признается выполненным при условии разработки сценария дисциплины по форме, установленной Университетом, получения положительного заключения по результатам методической экспертизы до даты первого учебного занятия. Показатель засчитывается для дисциплин ОПОП, участвующих в проекте «ОПОП Перезагрузка»	3	Все должности	Заключение экспертной комиссии о соответствии сценария установленным критериям	ЦРЦДиОО
A-2	Профориентационная деятельность	Заккрытие одного из шести форматов профориентационной работы: 1) выездная активность (очно) – проведение профориентационного мероприятия в образовательной организации региона или кураторство выезда обучающихся-амбассадоров в школы или представление Университета на образовательной выставке. Верификация: охват не менее 30 обучающихся 9–11-х классов, список участников с подписью уполномоченного лица принимающей стороны, фотоотчет выступления, программа выставки; 2) событийный маркетинг в СурГУ (очно) – организация Дня открытых дверей или кафедры, хакатона, кибертурнира, проекта «Студент на один день». Верификация: охват не менее 30 человек, регистрация участников осуществляется через информационную систему «Студент СурГУ» или платформу Leader-ID. Точки кипения СурГУ, итоговый протокол или программа события;	3	Все должности	Подтверждение факта выполнения одного из форматов в соответствии с требованиями верификации по данному формату	УОСиИИД, РМЦ ДОД

	СМК СурГУ ДП-1.8.1-26	
	Мониторинг результативности деятельности научных и педагогических работников	Редакция № 1
		стр. 48 из 96

Код	Показатель	Критерий верификации	Балльный вес	Доступность	Порядок подтверждения	Центр ответственности
		3) цифровые коммуникации (онлайн) – проведение вебинара для абитуриентов и родителей. Верификация: для вебинара – выгрузка с платформы (не менее 30 уникальных участников); 4) длительные программы (очно или гибрид) – ведение кружка в реестре «Югра – Таланты» или организация образовательного интенсива для участников кружков. Верификация: охват не менее 20 человек за год, подтверждение через реестр РМЦ ДОД; 5) экспертный контент «Таланты – 2030» (онлайн) – разработка авторского модуля проекта «Будущий профессионал». Верификация: справка РМЦ ДОД о внедрении контента на платформу; 6) федеральные и региональные проекты – проведение профессиональных проб или организация мероприятия через платформу «Билет в будущее». Верификация: выгрузка из федеральной системы отчетности через РМЦ ДОД. Факт выполнения любого одного формата подтверждается УОСИИД или РМЦ ДОД и используется для автоматического расчета показателя кафедры Б-3 Трека 3. Показатель засчитывается однократно за отчетный период при выполнении хотя бы одного из форматов				
А-3	Организация мероприятий, направленных на позиционирование бренда Университета	Проведение мероприятия на базе «Точки кипения» СурГУ для внешней аудитории (абитуриенты, работодатели, представители органов власти, внешнее сообщество) в роли организатора или спикера (модератора). К зачету принимаются хакатоны, митапы, карьерные форумы, просветительские встречи, проектные и стратегические сессии, конференции. Организатору необходимо провести одно мероприятие с охватом не менее 100 участников. Спикер или модератор закрывает показатель при выступлении (модерации) на двух мероприятиях с охватом не менее 100 человек каждое либо в одном массовом событии с	1	Все должности	Официальная программа мероприятия и выгрузка списка участников из «Leader-ID»	УОСИИД, ТК

	СМК СурГУ ДП-1.8.1-26	
	Мониторинг результативности деятельности научных и педагогических работников	Редакция № 1
		стр. 49 из 96

Код	Показатель	Критерий верификации	Балльный вес	Доступность	Порядок подтверждения	Центр ответственности
		охватом более 300 человек. Доля внешних участников – не менее 50 % от общего числа				
А-4	Мероприятие с предприятием-работодателем	Организация и/или проведение кейс-сессии, хакатона, подготовка выпускной квалификационной работы по заказу работодателя. Для кейс-сессии и хакатона требуется участие не менее 15 обучающихся. Гостевая лекция без активного участия обучающихся не засчитывается. Показатель засчитывается однократно за отчетный период при выполнении хотя бы одного из форматов. Несколько форматов за период не суммируются	5	Все должности	Для кейс-сессии и хакатона: договор или письмо от предприятия, список участников, регистрация через «Точку кипения» СурГУ на «Leader-ID». Для выпускной квалификационной работы: согласованная работодателем дорожная карта выполнения	УОСИИД, ТК, директор института
А-5	Лицензирование или аккредитация новой образовательной программы	Участие в работе по лицензированию или аккредитации новой образовательной программы среднего профессионального или высшего образования	1,5	Все должности	Служебная записка с указанием конкретного вклада педагогического работника в работу по лицензированию или аккредитации	ОЛАиМС
А-6	Привлечение слушателей на программы дополнительного профессионального образования	Привлечение в качестве куратора программы дополнительного профессионального образования не менее 200 слушателей в течение отчетного периода. Показатель засчитывается только кураторам набора, назначенным приказом директора Института, не получающим коэффициент трудового участия от выручки по показателю Б-3	2,5	Все должности	Приказы о зачислении слушателей с указанием куратора; расчет фактического контингента производится с учетом приказов об отчислении;	Директор института

	СМК СурГУ ДП-1.8.1-26	
	Мониторинг результативности деятельности научных и педагогических работников	Редакция № 1
		стр. 50 из 96

Код	Показатель	Критерий верификации	Балльный вес	Доступность	Порядок подтверждения	Центр ответственности
					служебная записка директора института	
A-7	Работа по открытию диссертационного совета	Публикация научных статей по научным специальностям, заявленным институтами для открытия диссертационных советов. Учитываются четыре уровня публикаций: 1) Q1–Q2 Scopus/WoS Core Collection*; 2) Q3–Q4 Scopus/WoS Core Collection*, RSCI (что не вошло в Scopus/WoS Core Collection); 3) сборник конференций Scopus/WoS; 4) ВАК (К1–К2), ЕГПНИ / «Белый список» (У1–У2), монография в соответствии с требованиями * по данным метрик импакт-фактор JCR (WOS CC) и/или CiteScore (Scopus), учитывается лучший результат. Публикация аффилирована с СурГУ	2	Все должности	Дорожная карта, утвержденная учебно-методическим советом СурГУ; служебная записка директора института; библиографическая запись в профильной базе данных	БИЦ, директор института
A-8	Участие в реализации проектов Программы развития Университета	Включение в проектную группу с наличием индивидуального плана работы (балльный вес 2,5) либо руководство проектом / стратегическим проектом (балльный вес 5)	2,5/5	Все должности	Устав проекта или приказ СурГУ о реализации стратегических проектов; отчет об окончании этапа проекта, подписанный руководителем проекта и центром ответственности. Служебная записка руководителя проекта без отчета не засчитывается	Дирекция программы «Приоритет – 2030», проектный офис
A-9	Участие в работе экспертной комиссии	Проведение экспертизы сценариев дисциплин на соответствие результатам обучения и оценочным	3	Все должности	Приказ об утверждении состава	ОЛАиМС

	СМК СурГУ ДП-1.8.1-26	
	Мониторинг результативности деятельности научных и педагогических работников	Редакция № 1
		стр. 51 из 96

Код	Показатель	Критерий верификации	Балльный вес	Доступность	Порядок подтверждения	Центр ответственности
		мероприятиям для образовательных программ, участвующих в проекте «ОПОП Перезагрузка			комиссии, подтверждение факта участия	
A-10	Руководство научной работой обучающихся	Наличие за отчетный период результатов руководства научной работой обучающихся, соответствующих одному из вариантов: вариант 1 – не менее трех выступлений обучающихся с докладами на всероссийских или международных научных конференциях, проводимых сторонними организациями (конференции СурГУ не учитываются); вариант 2 – не менее одной публикации обучающегося под научным руководством работника в журнале перечня ВАК / ЕГПНИ, RSCI или Scopus/WoS	2	Все должности	Программа конференции с указанием докладчика и научного руководителя; выходные данные публикации	Научный отдел
A-11	Цифровой стандарт курса (метрика Ракт)	Обеспечение пороговой активности электронного курса в системе управления обучением (метрика Ракт) за учебный год, предшествующий отчетному периоду. Пороги дифференцированы по типу дисциплины: теоретико-аналитический – не менее 70; практико-цифровой – не менее 60; практический с симуляцией – не менее 45. Перечень типов дисциплин и порядок отнесения к ним утверждается протоколом учебно-методического совета (УМС) до начала отчетного периода. Курс засчитывается при наличии в группе не менее пяти обучающихся. Учитывается лучший результат за предшествующий учебный год. Балльный вес 4 – выполнение по одной дисциплине; балльный вес 6 – выполнение по пяти и более дисциплинам в учебной нагрузке	4/6	Все должности	Автоматическая проверка плагином «Активность» системы управления обучением	ЦРЦКДиОО
A-12	Руководство студенческим проектом с внешним заказчиком	Руководство студенческим проектом, зарегистрированным в автоматизированной информационной системе «Студент СурГУ», заказчиком которого является предприятие, орган власти, социальный партнер, стратегический	2	Все должности	Протокол конкурса студенческих проектов либо служебная записка руководителя стратегического	Проектный офис

	СМК СурГУ ДП-1.8.1-26	
	Мониторинг результативности деятельности научных и педагогических работников	Редакция № 1
		стр. 52 из 96

Код	Показатель	Критерий верификации	Балльный вес	Доступность	Порядок подтверждения	Центр ответственности
		технологический проект или подразделение СурГУ. Учебные проекты без внешнего результата не засчитываются			технологического проекта о включении результата в портфолио проекта. Документы предоставляет организатор конкурса студенческих проектов	
A-13	Адаптационное сопровождение групп первых и вторых курсов	Реализация программы кураторства/тьюторства по формированию академической и социальной успешности обучающихся, включающей проведение интенсивов по учебным навыкам (балльно-рейтинговая система, цифровая среда, искусственный интеллект), навигацию в системе университетских коммуникаций и внеучебных активностей. Программы кураторства/тьюторства для первых и вторых курсов утверждены распоряжением проректора по УМР. Результат – отсутствие академических задолженностей не менее чем у 85 % обучающихся группы по итогам последней сессии или аттестации	4	Все должности	Отчет куратора/тьютора с приложением данных об успеваемости группы	Директор института
A-14 ★	Оппонирование или официальный отзыв на диссертацию	Официальное оппонирование или подготовка официального отзыва на кандидатскую или докторскую диссертацию	2	Все должности	Кандидатская или докторская. Акт участия в качестве оппонента или официальный отзыв с подписью	ОПНПК
A-15 ★	Участие в работе внешних экспертных и совещательных органов	Членство в коллегиальном органе, созданном при федеральном или региональном органе власти, государственном фонде, профессиональном объединении или иной внешней организации (экспертный совет, общественный совет, рабочая группа, аттестационная комиссия, комиссия по аккредитации и иные). Показатель	1	Все должности	Нормативные документы организатора (протоколы, приказы, распоряжения с указанием фамилии,	ОМКО

	СМК СурГУ ДП-1.8.1-26	
	Мониторинг результативности деятельности научных и педагогических работников	Редакция № 1
		стр. 53 из 96

Код	Показатель	Критерий верификации	Балльный вес	Доступность	Порядок подтверждения	Центр ответственности
		засчитывается при одновременном выполнении двух условий: 1) состав органа утвержден нормативным документом организатора (приказ, распоряжение, протокол) с указанием фамилии, имени и отчества работника; 2) работник принял участие не менее чем в одном заседании (мероприятии) органа в отчетном периоде. Показатель засчитывается однократно за отчетный период независимо от количества органов, в которых состоит работник. Членство во внутренних комиссиях и советах Университета не засчитывается			имени, отчества работника)	

★ Показатели идентичные для нескольких треков

Таблица 3. Показатели блока результативности (Блок Б)

В графе «Доступность» указано, для какой должностной группы или функциональной роли учитывается данный показатель.

Код	Показатель	Критерий верификации	Балльный вес	Доступность	Порядок подтверждения	Центр ответственности
Б-1	Абсолютная успеваемость	Доля обучающихся по всем группам учебной нагрузки педагогического работника, закрывших промежуточную аттестацию без академических задолженностей, не менее 95 % по очной форме обучения. Формула $k = m/n \times 100 \%$, где m – обучающиеся с положительной оценкой (включая пересдачи), n – общее число обучающихся в группе на момент расчета. Расчет производится на момент последней официальной пересдачи с комиссией. Учитываются группы по двум последним семестрам, предшествующим мониторингу. Показатель учитывается однократно за отчетный период	4	Все должности	Автоматический расчет в информационной системе 1С	ОМКО
Б-2	Сценарий дисциплины в системе	Размещение в системе управления обучением сценария дисциплины, утвержденного экспертной комиссией, в течение первого месяца соответствующего семестра. Показатель	3	Все должности	Наличие материалов в системе управления обучением;	ЦРЦКДиОО

	СМК СурГУ ДП-1.8.1-26	
	Мониторинг результативности деятельности научных и педагогических работников	Редакция № 1
		стр. 54 из 96

Код	Показатель	Критерий верификации	Балльный вес	Доступность	Порядок подтверждения	Центр ответственности
	управления обучением	засчитывается для дисциплин ОПОП, участвующих в проекте «ОПОП Перезагрузка»			экспертное заключение о соответствии сценария установленным требованиям	
Б-3	Привлечение внебюджетных средств	Привлечение денежных средств на счета Университета за счет программ дополнительного профессионального образования, хозяйственных договоров, грантов, спонсорских договоров. Пороговое условие: показатель засчитывается только при достижении планового уровня 500 тыс. рублей на педагогического работника за отчетный период. Ниже данного порога показатель не засчитывается. Три уровня учета: 1) от 500 тыс. рублей до 1 млн рублей включительно – балльный вес 3; 2) свыше 1 млн до 3 млн рублей включительно – балльный вес 6; 3) свыше 3 млн рублей – балльный вес 9. Учитывается один уровень – наибольший из достигнутых. При участии нескольких педагогических работников в одном договоре (гранте, программе ДПО) сумма поступлений распределяется между ними пропорционально КТУ. Он устанавливается руководителем проекта или программы и фиксируется в служебной записке директора института до начала отчетного периода или не позднее даты поступления средств на счет Университета. При отсутствии утвержденного КТУ вся сумма засчитывается руководителю проекта или программы. При выполнении показателя Б-3 от программ дополнительного профессионального образования показатель А-6 одному и тому же педагогическому работнику не засчитывается	3/6/9	Все должности	Отчет о привлеченных средствах	УБУ

	СМК СурГУ ДП-1.8.1-26	
	Мониторинг результативности деятельности научных и педагогических работников	Редакция № 1
		стр. 55 из 96

Код	Показатель	Критерий верификации	Балльный вес	Доступность	Порядок подтверждения	Центр ответственности
Б-4	Сохранность контингента цифровой кафедры	Обеспечение сохранности контингента обучающихся по направлению подготовки в рамках программ цифровой кафедры на уровне не менее 95 %	3	Ответственный за сохранность контингента по распоряжению директора	Автоматический расчет по данным зачисления и отчисления обучающихся	Руководитель цифровой кафедры
Б-5	Внедрение иммерсивных образовательных технологий	Использование в учебном процессе специализированных программно-аппаратных комплексов, создающих эффект погружения в профессиональную среду: системы виртуальной или дополненной реальности, интерактивные анатомические столы, тренажеры-симуляторы, виртуальные лаборатории. Стандартное использование персонального компьютера, офисного программного обеспечения, сред разработки кода и вебинарных платформ к настоящему показателю не относится. Верификация осуществляется при совокупном выполнении трех условий: 1) инфраструктурное – наличие акта ввода оборудования или программного обеспечения в эксплуатацию и закрепление его за конкретной дисциплиной; 2) программное – документальное подтверждение в рабочей программе дисциплины и расписании занятий (использование технологии не менее 30 % аудиторных часов курса); 3) социальное – средний балл удовлетворенности обучающихся технологией не ниже 4,0 по результатам анонимного анкетирования (при участии не менее 70 % списочного состава учебных групп). Показатель учитывается однократно за отчетный период	4	Все должности	Акт ввода в эксплуатацию; рабочая программа дисциплины и расписание; протокол анкетирования	ЦРЦДиОО
Б-6	Электронный курс с экспертизой СТО-2.4.3	Создание электронного курса с прохождением экспертизы на соответствие стандарту организации СТО-2.4.3 и получением положительного экспертного заключения. Показатель учитывается однократно за отчетный период	6	Все должности	Положительное экспертное заключение	ЦРЦДиОО

 Сургутский государственный университет	СМК СурГУ ДП-1.8.1-26	
	Мониторинг результативности деятельности научных и педагогических работников	Редакция № 1
		стр. 56 из 96

Код	Показатель	Критерий верификации	Балльный вес	Доступность	Порядок подтверждения	Центр ответственности
Б-7 ★	Публикация в научном журнале	Публикация статьи (article, review) в российских и зарубежных журналах. Два уровня учета. Журналы из перечня: 1) ВАК (К2–К3), ЕГПНИ / «Белый список» (У3–У4) – балльный вес 2 (массовый результат); 2) ВАК (К 1), ЕГПНИ / «Белый список» (У1–У2), RSCI, Scopus/WoS Core Collection* (Q3–Q4) – балльный вес 4 (результат квалифицированного меньшинства). По каждому уровню учитывается не более двух статей в отчетном периоде. Публикация аффилирована с СурГУ. Показатель соответствует совокупности показателей Б-1 и Б-2 Трека 1, оценка единая. * по данным метрик импакт-фактор JCR (WOS CC) и/или CiteScore (Scopus), учитывается лучший результат	2/4	Все должности	Библиографическая запись в профильной базе данных	БИЦ
Б-8 ★	Пленарный или приглашенный доклад	Пленарный доклад: выступление с пленарным докладом, представляющим профессиональный опыт или результаты исследований на всероссийской или международной научной конференции (в т. ч. по подготовке кадров), проводимой сторонней организацией. Секционные доклады не засчитываются. Приглашенный доклад: выступление с приглашенным докладом (Invited talk) в рамках тематической секции на всероссийской или международной научной конференции, проводимой сторонней организацией. Статус доклада должен быть подтвержден программой конференции или письмом-приглашением. Обычные инициативные секционные доклады не засчитываются. Показатель идентичен соответствующему показателю Трека 1, оценка единая	6/3	Все должности	Программа конференции, содержащая сведения о докладчике, тему выступления и явное указание на статус доклада («пленарный» или «приглашенный» / «invited»). Официальное письмо-приглашение от оргкомитета на бланке принимающей организации с подтверждением приглашенного статуса спикера (при отсутствии явного	Научный отдел

	СМК СурГУ ДП-1.8.1-26	
	Мониторинг результативности деятельности научных и педагогических работников	Редакция № 1
		стр. 57 из 96

Код	Показатель	Критерий верификации	Балльный вес	Доступность	Порядок подтверждения	Центр ответственности
					указания статуса в программе или в качестве дополнительного подтверждения)	
Б-9	Качество управления образовательной программой на основе принципов обратного дизайна	Проектирование и реализация образовательной программы на основе принципов обратного дизайна. Три способа верификации одновременно: 1) наличие утвержденной концепции программы, включая матрицу компетенций и бриф программы; 2) экспертные заключения по сценариям дисциплин о соответствии брифу программы и отсутствии дублирования содержания; 3) журнал мониторинга для программ, реализующихся более одного года, включая чек-листы посещения занятий и аналитическую справку по успеваемости обучающихся на контрольных точках. Балльный вес 5 – для членов команды проектирования образовательной программы; балльный вес 7,5 – для руководителя образовательной программы. Показатель учитывается однократно за отчетный период	5/7,5	Руководители образовательных программ, члены команд проектирования образовательных программ / старшие должности	Заключение по результатам проверки указанных документов	ОЛАиМС

Таблица 4. Примеры расчета уровня результативности

Настоящая таблица носит справочно-иллюстративный характер и предназначена для пояснения порядка применения положений раздела 6 настоящего ДП и Приложения. Сценарий разработан с учетом полного выполнения БКТ.

	СМК СурГУ ДП-1.8.1-26	
	Мониторинг результативности деятельности научных и педагогических работников	Редакция № 1
		стр. 58 из 96

№.	Сценарий	Блок А (факт / учтено)	Порог интенсивности	Блок Б (баллов)	Уровень результативности
1	Ассистент (младшая группа). Сценарий дисциплины в «LMS СурГУ» (Б-2, 3 балла) + публикация К2–К3 ВАК / УЗ–У4 ЕГПНИ (Б-7, 2 балла) = 5 баллов Блока Б. Блок А выполнен в объеме, достаточном для достижения порога интенсивности	14/14	14	5	Базовый (УР-1)
2	Старший преподаватель (младшая группа). Абсолютная успеваемость (Б-1, 4 балла) + сценарий дисциплины (Б-2, 3 балла) + публикация К1–К2 ВАК / У1–У2 ЕГПНИ / RSCI / Q3–Q4 Scopus/WoS (Б-7, 4 балла) = 11 баллов Блока Б. Блок А выполнен в объеме, достаточном для достижения порога интенсивности	14/14	14	11	Повышенный (УР-2)
3	Доцент (старшая группа). Публикация К1–К2 ВАК / У1–У2 ЕГПНИ / RSCI / Q3–Q4 Scopus/WoS (Б-7, 4 балла) + абсолютная успеваемость (Б-1, 4 балла) + привлечение внебюджетных средств 1–3 млн рублей (Б-3, 6 баллов) + сценарий дисциплины (Б-2, 3 балла) = 17 баллов Блока Б. Блок А – 20 баллов, из которых учитывается 17 (порог интенсивности)	20/17	17	17	Повышенный (УР-2)
4	Доцент (старшая группа) при недостижении порога интенсивности. Сумма баллов блока А – 12 баллов (менее порога 17). Сумма баллов Блока Б – 20 баллов (в том числе пленарный доклад)	12 / 12	17	20	Порог интенсивности не достигнут, уровень результативности не присваивается
5	Профессор (старшая группа). Пленарный доклад (Б-8, 6 баллов) + публикация К1–К2 ВАК / У1–У2 ЕГПНИ / RSCI / Q3–Q4 Scopus/WoS (Б-7, 4 балла) + привлечение внебюджетных средств 1–3 млн рублей (Б-3, 6 баллов) + сценарий дисциплины (Б-2, 3 балла) = 19 баллов Блока Б. Блок А выполнен в объеме, достаточном для достижения порога интенсивности	17/17	17	19	Высокий (УР-3)
6	Ассистент (младшая группа) с высокой результативностью. Электронный курс с экспертизой (Б-6, 6 баллов) + абсолютная успеваемость (Б-1, 4 балла) + публикация К1–К2 ВАК / У1–У2 ЕГПНИ / RSCI / Q3–Q4 Scopus/WoS (Б-7, 4 балла) + сценарий дисциплины (Б-2, 3 балла) + публикация К2–К3 ВАК / ЕГПНИ (Б-7, 2 балла) = 19 баллов Блока Б. Блок А выполнен в объеме, достаточном для достижения порога интенсивности	14/14	14	19	Высокий (УР-3)

ПОКАЗАТЕЛИ ТЕКУЩЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
по Треку 2 «Архитектор образования» (программы среднего профессионального образования)

По Треку 2 «Архитектор образования» (программы среднего профессионального образования) проводится мониторинг деятельности преподавателей ИСМО СурГУ.

Таблица 1. Базовые квалификационные требования

Код	Требование	Условие выполнения	Порядок подтверждения	Центр ответственности
Г-1	Полный пакет учебно-методических документов по всем дисциплинам учебной нагрузки	По всем дисциплинам учебной нагрузки разработаны и подтверждены рабочие программы дисциплин и оценочные средства	Проверка учебно-методических документов	Заместитель директора ИСМО
Г-2	Элементы электронной образовательной среды по каждой дисциплине учебной нагрузки	В электронном учебном курсе по каждой дисциплине размещены рабочая программа дисциплины (в формате PDF), рейтинг-план, созданы элементы курса (форум, не менее одного задания по рейтинг-плану из следующих: тест, задание, семинар, игра)	Автоматическая проверка системой управления обучением («LMS СурГУ») наличия обязательных элементов в электронном учебном курсе	ЦРЦКДиОО

Таблица 2. Показатели блока интенсивности (Блок А)

Код	Показатель	Критерий верификации	Балльный вес	Доступность	Порядок подтверждения	Центр ответственности
А-1	Организация и проведение мероприятий недели методического объединения по специальностям	Разрабатывает и проводит одно мероприятие в рамках недели методического объединения по специальностям: открытый урок, мастер-класс, олимпиада, викторина, квест и т. д.	2	Преподаватели	Наличие программы мероприятия утвержденной на УМС ИСМО Протокол/программа недели с указанием Ф. И. О лиц ответственных за каждое мероприятие и отчет по итогам недели МО	ЦРЦКДиОО, ОЛАиМС

Код	Показатель	Критерий верификации	Балльный вес	Доступность	Порядок подтверждения	Центр ответственности
А-2	Профориентационная деятельность	Заккрытие одного из шести форматов профориентационной работы: 1) выездная активность (очно) – проведение профориентационного мероприятия в образовательной организации региона или кураторство выезда обучающихся-амбассадоров в школы или представление Университета на образовательной выставке. Верификация: охват не менее 30 обучающихся 9–11-х классов, список участников с подписью уполномоченного лица принимающей стороны, фотоотчет выступления, программа выставки; 2) событийный маркетинг в СурГУ (очно) – организация Дня открытых дверей или кафедры, хакатона, кибертурнира, проекта «Студент на один день». Верификация: охват не менее 30 человек, регистрация участников осуществляется через информационную систему «Студент СурГУ» или платформу Leader-ID Точки кипения СурГУ, итоговый протокол или программа события; 3) цифровые коммуникации (онлайн) – проведение вебинара для абитуриентов и родителей. Верификация: для вебинара – выгрузка с платформы (не менее 30 уникальных участников); 4) длительные программы (очно или гибрид) – ведение кружка в реестре «Югра – Talанты» или организация образовательного интенсива для участников кружков. Верификация: охват не менее 20 человек за год, подтверждение через реестр РМЦ ДОД; 5) экспертный контент «Таланты – 2030» (онлайн) – разработка авторского модуля	3	Преподаватели	Подтверждение факта выполнения одного из форматов в соответствии с требованиями верификации по данному формату	УОСИИД, РМЦ ДОД

Код	Показатель	Критерий верификации	Балльный вес	Доступность	Порядок подтверждения	Центр ответственности
		проекта «Будущий профессионал». Верификация: справка РМЦ ДОД о внедрении контента на платформу; б) федеральные и региональные проекты – проведение профессиональных проб или организация мероприятия через платформу «Билет в будущее». Верификация: выгрузка из федеральной системы отчетности через РМЦ ДОД. Факт выполнения любого одного формата подтверждается УОСиИИД или РМЦ ДОД и используется для автоматического расчета показателя кафедры Б-3 Трека 3. Показатель засчитывается однократно за отчетный период при выполнении хотя бы одного из форматов				
А-3	Разработка контрольно-оценочных средств для промежуточной аттестации, ГИА	Разработка комплекта контрольно-оценочных средств для проведения промежуточной аттестации, ГИА по профессии или специальности СПО. Комплект включает задания, критерии оценивания, оценочные листы. Разработка комплекта без последующего применения на промежуточной аттестации, ГИА не засчитывается	2	Преподаватели	Приказ о принятии комплекта к использованию или протокол методической комиссии ИСМО, подтверждающий внедрение	Заместитель директора ИСМО
А-4	Лицензирование или аккредитация новой образовательной программы	Участие в работе по лицензированию или аккредитации новой образовательной программы среднего профессионального или высшего образования	1,5	Преподаватели	Служебная записка с указанием конкретного вклада педагогического работника в работу по лицензированию или аккредитации	ОЛАиМС
А-5	Цифровой стандарт курса (метрика Ракт)	Обеспечение пороговой активности электронного курса в системе управления обучением (метрика Ракт) за учебный год,	4/6	Преподаватели	Автоматическая проверка плагином «Активность» системы	ЦРЦКДиОО

Код	Показатель	Критерий верификации	Балльный вес	Доступность	Порядок подтверждения	Центр ответственности
		предшествующий отчетному периоду. Пороги дифференцированы по типу дисциплины: теоретико-аналитический – не менее 70; практико-цифровой – не менее 60; практический с симуляцией – не менее 45. Распределение дисциплин по типам определяется протоколом УМС. Курс засчитывается при наличии в группе не менее пяти обучающихся. Учитывается лучший результат за предшествующий учебный год. Балльный вес 4 – выполнение по одной дисциплине; балльный вес 6 – выполнение по пяти и более дисциплинам в учебной нагрузке			управления обучением	
А-6	Адаптационное сопровождение групп первых–третьих курсов	Реализация программы кураторства по формированию академической и социальной успешности обучающихся, включающей проведение интенсивов по учебным навыкам (балльно-рейтинговая система, цифровая среда, искусственный интеллект), навигацию в системе университетских коммуникаций и внеучебных активностей. Результат – отсутствие академических задолженностей не менее чем у 85 % обучающихся группы по итогам последней сессии или аттестации	4	Преподаватели	Отчет куратора с приложением данных об успеваемости группы	Заместитель директора ИСМО
А-7 ★	Участие в работе внешних экспертных и совещательных органов	Членство в коллегиальном органе, созданном при федеральном или региональном органе власти, государственном фонде, профессиональном объединении или иной внешней организации (экспертный совет, общественный совет, рабочая группа, аттестационная комиссия, комиссия по аккредитации и иные). Показатель	1	Преподаватели	Нормативные документы организатора (протоколы, приказы распоряжения с указанием фамилии, имени, отчества работника)	ОМКО

Код	Показатель	Критерий верификации	Балльный вес	Доступность	Порядок подтверждения	Центр ответственности
		засчитывается при одновременном выполнении двух условий: 1) состав органа утвержден нормативным документом организатора (приказ, распоряжение, протокол) с указанием фамилии, имени и отчества работника; 2) работник принял участие не менее чем в одном заседании (мероприятии) органа в отчетном периоде. Показатель засчитывается однократно за отчетный период независимо от количества органов, в которых состоит работник. Членство во внутренних комиссиях и советах Университета не засчитывается				

★ Показатели идентичные для нескольких треков

Таблица 3. Показатели блока результативности (Блок Б)

Код	Показатель	Критерий верификации	Балльный вес	Доступность	Порядок подтверждения	Центр ответственности
Б-1	Абсолютная успеваемость	Доля обучающихся по всем группам учебной нагрузки педагогического работника, закрывших промежуточную аттестацию без академических задолженностей, не менее 95 % по очной форме обучения. Формула $k = m/n \times 100 \%$, где m – обучающиеся с положительной оценкой (включая пересдачи), n – общее число обучающихся в группе на момент расчета. Расчет производится на момент последней официальной пересдачи с комиссией. Учитываются группы по двум последним семестрам, предшествующим мониторингу. Показатель учитывается однократно за отчетный период	4	Преподаватели	Автоматический расчет в информационной системе 1С	ОМКО
Б-2 ★	Выступление с докладом / руководство обучающимися,	Региональный уровень – вес 2 / всероссийский/международный – вес 4	2/4	Преподаватели	Программа конференции с указанием фамилии докладчика и темы	Заместитель директора ИСМО

Код	Показатель	Критерий верификации	Балльный вес	Доступность	Порядок подтверждения	Центр ответственности
	участвующими в конференциях, конкурсах, олимпиадах, соревнованиях				выступления / дипломы. Дополнительно: сертификат участника, благодарственное письмо или приглашение от организаторов	
Б-3	Участие в чемпионатах профессионально го мастерства в статусе эксперта	Участие в чемпионатах профессионального мастерства «Профессионалы» или «Абилимпикс» в статусе эксперта	2	Преподаватели	Удостоверение эксперта или протокол организаторов чемпионата с указанием статуса участника	Заместитель директора ИСМО
Б-4	Результаты государственной итоговой аттестации (ГИА)	Доля обучающихся, сдавших ГИА по дисциплинам или профессиональным модулям педагогического работника на оценки «4» и «5», составляет не менее 80 %. Показатель учитывается однократно за отчетный период	2	Преподаватели профессиональных модулей	Ведомость результатов ГИА, утвержденная в установленном порядке	Заместитель директора ИСМО
Б-5	Привлечение внебюджетных средств	Привлечение денежных средств на счета Университета за счет программ дополнительного профессионального образования, хозяйственных договоров, грантов, спонсорских договоров. Пороговое условие: показатель засчитывается только при достижении планового уровня 500 тыс. рублей на педагогического работника за отчетный период. Ниже данного порога показатель не засчитывается. Три уровня учета: 1) от 500 тыс. рублей до 1 млн рублей включительно – балльный вес 3; 2) свыше 1 млн рублей до 3 млн рублей включительно – балльный вес 6; 3) свыше 3 млн рублей – балльный вес 9. Учитывается один уровень – наибольший из достигнутых. При участии нескольких педагогических работников в	3/6/9	Преподаватели	Отчет о привлеченных средствах	УБУ

Код	Показатель	Критерий верификации	Балльный вес	Доступность	Порядок подтверждения	Центр ответственности
		одном договоре (гранте, программе ДПО) сумма поступлений распределяется между ними пропорционально КТУ, он устанавливается руководителем проекта или программы и фиксируется в служебной записке директора Института до начала отчетного периода или не позднее даты поступления средств на счет Университета. При отсутствии утвержденного КТУ вся сумма засчитывается руководителю проекта или программы				
Б-6	Внедрение иммерсивных образовательных технологий	Использование в учебном процессе специализированных программно-аппаратных комплексов, создающих эффект погружения в профессиональную среду: системы виртуальной или дополненной реальности, интерактивные анатомические столы, тренажеры-симуляторы, виртуальные лаборатории. Стандартное использование персонального компьютера, офисного программного обеспечения, сред разработки кода и вебинарных платформ к настоящему показателю не относится. Верификация осуществляется при совокупном выполнении трех условий: 1) инфраструктурное – наличие акта ввода оборудования или программного обеспечения в эксплуатацию и закрепление его за конкретной дисциплиной; 2) программное – документальное подтверждение в рабочей программе дисциплины и расписании занятий (использование технологии не менее 30 % аудиторных часов курса); 3) социальное – средний балл удовлетворенности обучающихся технологией не ниже 4,0 по результатам анонимного анкетирования (при участии не менее 70 % списочного состава учебных групп). Показатель учитывается однократно за отчетный период	4	Преподаватели	Акт ввода в эксплуатацию; рабочая программа дисциплины и расписание; протокол анкетирования	ЦРЦДиОО
Б-7	Электронный курс	Создание электронного курса с прохождением экспертизы на соответствие стандарту организации СТО-	6	Преподаватели	Положительное экспертное	ЦРЦДиОО

Код	Показатель	Критерий верификации	Балльный вес	Доступность	Порядок подтверждения	Центр ответственности
	с экспертизой СТО-2.4.3	2.4.3 и получением положительного экспертного заключения. Показатель учитывается однократно за отчетный период			заключение; данные системы управления обучением о значении метрики Ракт	
Б-8 ★	Публикация в научном журнале	Публикация статьи в научном журнале или материалах конференции. Два уровня учета. Журналы из перечня: 1) ВАК (К2–К3) / ЕГПНИ (У3–У4), материалы конференций (индексация в РИНЦ) – балльный вес 2 (массовый результат); 2) ВАК (К1) / ЕГПНИ (У1), RSCI – балльный вес 4 (результат квалифицированного меньшинства). Публикация аффилирована с СурГУ. По каждому уровню учитывается не более двух статей в отчетном периоде. Не учитываются тезисы	2/4	Преподаватели	Библиографическая запись в профильной базе данных	БИЦ
Б-9	Выступление с докладом	Два уровня учета: 1) доклады на региональных конференциях или мероприятиях региональных институтов развития образования, вебинарах регионального значения – балльный вес 2; 2) доклады на всероссийских или международных конференциях, выступления на федеральных площадках ФИРПО, ФУМО или в деловой программе финалов чемпионатов «Профессионалы» – балльный вес 4	2 / 4	Преподаватели	Программа конференции или мероприятия с указанием докладчика, темы выступления и уровня мероприятия. Дополнительно: сертификат участника, благодарственное письмо или приглашение от организаторов	Заместитель директора ИСМО

★ Показатели идентичные для нескольких треков

ПОКАЗАТЕЛИ ТЕКУЩЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
заведующих кафедрами по Треку 3 «Лидер изменений»

По Треку 3 «Лидер изменений» проводится мониторинг деятельности заведующих кафедрами Университета.

Таблица 1. Базовые квалификационные требования

Код	Требование	Условие выполнения	Порядок подтверждения	Центр ответственности
Г-1	Наличие рабочих программ дисциплин к началу учебного года	Полный пакет документов по каждой образовательной программе кафедры (рабочие программы дисциплин, оценочные материалы, материалы диагностического тестирования, программы практик, программы итоговой аттестации) должен быть подготовлен до начала учебного года в сроки, установленные приказом	Проверка учебно-методических документов	ОЛАиМС
Г-2 ¹	Выполнение показателей внутреннего аккредитационного мониторинга кафедры (самообследования)	По результатам самообследования всех образовательных программ кафедры (бакалавриат, специалитет, магистратура) достигнуты минимальные допустимые значения суммы аккредитационных показателей	Отчет по результатам внутреннего аккредитационного мониторинга (самообследования)	ОЛАиМС
Г-3 ¹	Выполнение требований к руководителям образовательных программ магистратуры, ординатуры и аспирантуры	Все руководители магистерских программ, программ ординатуры и научные руководители аспирантов кафедры соответствуют требованиям федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований (ученая степень, публикации по профилю, апробация на конференциях, руководство НИР в соответствии с установленными нормативами)	Проверка соответствия требованиям ФГОС и ФГТ по данным ОЛАиМС и ОПНПК, центра ординатуры	ОЛАиМС, ОПНПК, центр ординатуры
Г-4 ¹	Выполнение плана набора на бюджетные места (КЦП)	Фактический набор на бюджетные места по всем направлениям подготовки и специальностям кафедры составляет 100 % от контрольных цифр приема, утвержденных учредителем	Приказ о зачислении; контрольные цифры приема, утвержденные учредителем	ООПО

¹ Показатели Г-2–Г-4 применяются только к выпускающим кафедрам.

Таблица 2. Показатели блока результативности (Блок Б)

Агрегированные показатели (Б-10, Б-13) формируются автоматически на основании индивидуальных результатов педагогических работников кафедры по соответствующим показателям Трека 2.

Код	Показатель	Критерий верификации	Балльный вес	Порядок подтверждения	Центр ответственности
	Показатели результативности управленческой деятельности заведующего кафедрой				
Б-1 ²	Выполнение плана набора на внебюджетную основу	Фактический набор на внебюджетные места по образовательной программе кафедры равен плановому утвержденному значению. За каждую образовательную программу, по которой выполнен критерий, начисляется 2 балла. Максимальный суммарный балл по показателю – 6 баллов	2/4/6	Данные приемной комиссии о фактическом зачислении на внебюджетные места в разрезе образовательных программ	ООПО
Б-2 ²	Превышение планового показателя среднего балла единого государственного экзамена	Разность (Δ) между фактическим и плановым значениями среднего балла единого государственного экзамена по направлениям подготовки кафедры. Плановый показатель устанавливается ректоратом. При наличии у кафедры двух направлений подготовки учитывается лучший результат. Три уровня учета: 1) $\Delta \geq 1$ балл – балльный вес 2; 2) $\Delta \geq 2$ балла – балльный вес 4; 3) $\Delta \geq 3$ балла – балльный вес 6	2/4/6	Данные приемной комиссии о фактическом среднем балле единого государственного экзамена зачисленных	ООПО
Б-3	Профориентационный портфель кафедры	Показатель засчитывается, если в отчетном учебном году штатные педагогические работники кафедры по основному месту работы коллективно закрыли не менее трех форматов профориентационной работы. Перечень форматов – в соответствии с показателем А-2 Трека 2. Два уровня учета: 1) закрыто три или четыре формата – балльный вес 4; 2) закрыто пять или шесть форматов – балльный вес 6. Порядок формирования: отчет по кафедре формируется автоматически из реестра результатов показателя А-2 Трека 2. По каждому из шести форматов профориентационной работы проверяется наличие хотя бы одного штатного педагогического работника кафедры с зачтенным А-2 в отчетном учебном году. Сумма уникально закрытых форматов определяет уровень показателя	4/6	Реестр результатов показателя А-2 Трека 2 по педагогическим работникам кафедры; автоматический сводный отчет формируется УОСиИИД совместно с РМЦ ДОД	ОМКО
Б-4	Портфель дополнительного профессионального	Базовое условие: обеспечено наличие не менее двух актуальных программ ДПО кафедры на витрине Университета. При выполнении базового условия балл	4/6	Данные о количестве слушателей, успешно освоивших программы	ЦРЦКДиОО

Код	Показатель	Критерий верификации	Балльный вес	Порядок подтверждения	Центр ответственности
	образования кафедры	начисляется по факту успешно освоивших программы слушателей в рамках годовых плановых показателей кафедры, утвержденных директором института. Два уровня учета: 1) выполнение плана на 100 % – балльный вес 4; 2) выполнение плана на 150 % и более – балльный вес 6. При невыполнении базового условия показатель не засчитывается		дополнительного профессионального образования за календарный год; витрина программ дополнительного профессионального образования	
Б-5	Индустриальное партнерство кафедры	Показатель засчитывается при выполнении хотя бы одного из следующих условий: 1) проведено не менее двух мероприятий (кейс-сессий или хакатонов) с участием организаций-партнеров; 2) за отчетный период не менее 20 % выпускных квалификационных работ кафедры выполнено по темам от организаций-партнеров. Верификация для кейс-сессий и хакатонов: договор или письмо от организации-партнера; список участников (не менее 15 обучающихся); регистрация мероприятия через платформу "Leader-ID". Верификация для выпускных квалификационных работ: дорожная карта выполнения работы, согласованная работодателем. Гостевая лекция без активного участия обучающихся в качестве подтверждения не принимается: засчитывается только формат взаимодействия, предусматривающий деятельное участие обучающихся	4	Договор или письмо от организации-партнера; регистрационные данные мероприятий на платформе "Leader-ID"; перечень выпускных квалификационных работ с указанием тем и заказчиков; дорожные карты выполнения работ	УОСиИИД, ТК, директор института
Б-6 ★	Финансовая эффективность кафедры в расчете на одного педагогического работника	Суммарный объем внебюджетных поступлений кафедры (дополнительное профессиональное образование, хозяйственные договоры, гранты, спонсорские договоры) за календарный год, деленный на штатную численность педагогических работников кафедры в ставках. Три уровня учета: 1) не менее 500 тыс. рублей на одного педагогического работника – балльный вес 4; 2) не менее 1 млн рублей на одного педагогического работника – балльный вес 8; 3) не менее 2 млн рублей на одного педагогического работника – балльный вес 12.	4/8/12	Отчет о привлеченных средствах	УБУ, ОРП

Код	Показатель	Критерий верификации	Балльный вес	Порядок подтверждения	Центр ответственности
		Учитывается один уровень – наибольший из достигнутых. Показатель согласован с показателем Б-3 Трека 2. Закрепление договоров за кафедрами производится бухгалтерией на основании служебных записок координатора до начала расчетного периода			
Б-7 ²	Годовая сохранность контингента бюджетной основы	Доля обучающихся соответствующего уровня образования, направления подготовки / специальности, формы и основы обучения, продолжающей обучение в следующем учебном году. Годовая сохранность контингента рассчитывается по формуле: (число обучающихся соответствующего уровня образования, направления подготовки, формы и основы обучения, продолжающих обучение на 1 октября текущего учебного года / число обучающихся на 1 октября предыдущего учебного года) × 100 %. Целевое значение показателя для обучающихся всех уровней образования бюджетной основы составляет 0,95. За каждое направление подготовки / специальность одного уровня образования при выполнении целевого показателя присваивается 2 балла, но не более 6. Показатель рассчитывается автоматически по данным «1С:Университет–ПРОФ»	2/4/6	Автоматический расчет по данным о зачислении и отчислении обучающихся	ОМКО
Б-8 ²	Сохранность контингента внебюджетной основы	Доля обучающихся соответствующего уровня образования, направления подготовки / специальности, формы и основы обучения, продолжающей обучение в следующем учебном году. Годовая сохранность контингента рассчитывается по формуле: (число обучающихся соответствующего уровня образования, направления подготовки, формы и основы обучения, продолжающих обучение на 1 октября текущего учебного года / число обучающихся на 1 октября предыдущего учебного года) × 100 %. Целевое значение показателя для обучающихся всех уровней и форм обучения внебюджетной основы составляет	2 / 4	Данные о зачислении и выпуске по каждой образовательной программе кафедры	ОМКО

Код	Показатель	Критерий верификации	Балльный вес	Порядок подтверждения	Центр ответственности
		0,8. За каждое направление подготовки / специальность одного уровня образования при выполнении целевого показателя присваивается 2 балла, но не более 4. Внебюджетный контингент всех форм обучения учитывается совокупно в количестве не менее 10 обучающихся. Показатель рассчитывается автоматически по данным «1С:Университет-ПРОФ»			
Б-9	Кадровое развитие кафедры	Обеспечение прироста штатной численности профессорско-преподавательского состава по основному месту работы по сравнению с предыдущим годом в соответствии с планом директора института (или любой фактический прирост при нулевом плане): – 2 балла – при выполнении плана по общему приросту штатной численности преподавателей кафедры; – 4,5 балла – при выполнении плана по приросту численности молодых ученых (до 35 лет), имеющих ученую степень кандидата или доктора наук. Показатель считается выполненным, если фактический прирост больше или равен плановому показателю. При установленном плане в «0» единиц, показатель засчитывается при любом фактическом приросте (один работник и более). Баллы не суммируются: за выполнение более сложного условия (молодые ученые со степенью) начисляется повышенный балл	2/4,5	Реестр работников, принятых в текущем году, с указанием их возраста и наличия ученой степени	ОРП
Б-10	Масштаб внедрения обратного дизайна (агрегированный показатель, каскад из А-1 Трека 2)	Доля физических лиц из числа штатных педагогических работников кафедры по основному месту работы, имеющих в отчетном году зачтенный показатель А-1 Трека 2 «Проектирование дисциплины методом обратного дизайна». Два уровня учета: 1) не менее 25 % штатных педагогических работников кафедры – балльный вес 1,5; 2) не менее 50 % штатных педагогических работников кафедры – балльный вес 3	1,5/3	Реестр результатов показателя А-1 Трека 2 по педагогическим работникам кафедры	ЦРЦКДиОО, ОРП

Код	Показатель	Критерий верификации	Балльный вес	Порядок подтверждения	Центр ответственности
Б-11 ★	Публикационная продуктивность кафедры	Показатель засчитывается, если в отчетном календарном году штатные педагогические работники кафедры по основному месту работы суммарно имеют публикации, соответствующие одному из трех уровней: 1) базовый уровень – не менее трех публикаций в журналах K1–K2 перечня ВАК, У1–У3 ЕГПНИ / «Белого списка», RSCI, Scopus или WoS CC* Q3–Q4 либо не менее одной публикации Scopus или WoS* Q1–Q2 – балльный вес 3; 2) повышенный уровень – не менее пяти публикаций в журналах K1–K2 перечня ВАК, У1–У3 ЕГПНИ / «Белого списка», RSCI, Scopus или WoS CC* Q3–Q4 либо не менее двух публикаций Scopus или WoS* Q1–Q2 – балльный вес 6; 3) высокий уровень – не менее трех публикаций Scopus или WoS CC* Q1–Q2 – балльный вес 9. * по данным метрик импакт-фактор JCR (WoS CC) и/или CiteScore (Scopus), учитывается лучший результат. Публикации должны быть аффилированы с СурГУ. Учитывается один уровень – наибольший из достигнутых. Подсчет ведется по реестру публикаций Трека 2. Публикация засчитывается каждой кафедре соавторов (штатных работников) однократно, независимо от количества соавторов в составе данной кафедры	3/6/9	Данные о публикационной продуктивности кафедры по служебной записке заведующих кафедрами	БИЦ
Б-12 ★	Защиты диссертаций работников и аспирантов кафедры	В отчетном году состоялась: 1) кандидатская защита штатного педагогического работника или аспиранта кафедры (научный руководитель – штатный педагогический работник кафедры) – балльный вес 4; 2) докторская защита штатного педагогического работника – балльный вес 6	4/6	Приказ о присуждении ученой степени или решение диссертационного совета	ОПНПК
Б-13	Проектная активность кафедры в Программе развития Университета (агрегированный показатель, каскад из А-8 Трека 2)	Доля штатных педагогических работников кафедры по основному месту работы, имеющих в отчетном году зачтенный показатель А-8 Трека 2 «Участие в реализации проектов Программы развития Университета», составляет не менее 25 %. Один и тот же проект, учтенный в показателе Б-10, повторно в показателе Б-13 не учитывается	4	Реестр результатов показателя А-8 Трека 2 по педагогическим работникам кафедры; приказы о составе проектных групп	Дирекция программы «Приоритет-2030», проектный офис

Код	Показатель	Критерий верификации	Балльный вес	Порядок подтверждения	Центр ответственности
	Показатели результативности личной преподавательской и научной деятельности заведующего кафедрой				
Б-14	Личное методическое лидерство	Заведующий кафедрой в отчетном периоде лично демонстрирует владение современными методиками проектирования и реализации образовательного процесса по одному из четырех вариантов (учитывается один вариант; суммирование вариантов не производится). Вариант 1. Электронный учебный курс с экспертизой СТО-2.4.3. Наличие у заведующего кафедрой авторского электронного учебного курса в «LMS СурГУ», прошедшего экспертизу на соответствие СТО-2.4.3 «Электронный учебный курс. Требования» и получившего положительное экспертное заключение. Курс закреплен за заведующим кафедрой как основным автором и использовался в учебном процессе в отчетном периоде. Вариант 2. Проектирование дисциплины методом обратного дизайна. Проектирование новой или существующей дисциплины собственной учебной нагрузки по четырем критериям: результаты обучения в наблюдаемых глаголах; фонд оценочных материалов; рейтинг-план; размещение курса в «LMS СурГУ» до первого занятия. Показатель применяется для дисциплин ОПОП, участвующих в проекте «ОПОП Перезагрузка». Вариант 3. Цифровой стандарт курса (метрика Ракт). Обеспечение пороговой активности электронного учебного курса в «LMS СурГУ» (метрика Ракт) за учебный год, предшествующий отчетному периоду, по дисциплине собственной учебной нагрузки. Пороги дифференцированы по типу дисциплины: теоретико-аналитический – не менее 70; практико-цифровой – не менее 60; практический с симуляцией – не менее 45. Распределение дисциплин по типам определяется протоколом учебно-методического совета. Курс засчитывается при наличии в группе не менее пяти обучающихся. Вариант 4. Внедрение иммерсивных образовательных технологий. Использование заведующим кафедрой специализированных программно-аппаратных комплексов,	4	Вариант 1: положительное экспертное заключение по СТО-2.4.3; данные «LMS СурГУ». Вариант 2: заключение экспертной комиссии о соответствии проектирования установленным критериям. Вариант 3: автоматическая проверка плагином «Активность» «LMS СурГУ». Вариант 4: акт ввода в эксплуатацию; рабочая программа дисциплины и расписание; протокол анкетирования	ЦРЦДиОО, ОЛАиМС

Код	Показатель	Критерий верификации	Балльный вес	Порядок подтверждения	Центр ответственности
		создающих эффект погружения в профессиональную среду (системы виртуальной или дополненной реальности, интерактивные анатомические столы, тренажеры-симуляторы, виртуальные лаборатории). Верификация осуществляется при совокупном выполнении трех условий: 1) акт ввода оборудования или программного обеспечения в эксплуатацию и его закрепление за дисциплиной заведующего кафедрой; 2) документальное подтверждение использования технологии не менее 30 % аудиторных часов курса; 3) средний балл удовлетворенности обучающихся не ниже 4,0 по результатам анонимного анкетирования (при участии не менее 70 % списочного состава учебных групп)			
Б-15	Личная научная продуктивность	Наличие у заведующего кафедрой в отчетном периоде персональной публикации (заведующий кафедрой указан в числе авторов) в журнале одного из уровней: 1) ВАК (К2–К3), ЕГПНИ / «Белый список» (У3–У4) - балльный вес 2; 2) ВАК (К1), ЕГПНИ / «Белый список» (У1–У2), RSCI, Scopus/WoS Core Collection Q3–Q4 - балльный вес 4; 3) Scopus/WoS Core Collection Q1–Q2 - балльный вес 6. Квартиль журнала определяется по данным метрик импакт-фактор Journal Citation Reports и/или CiteScore (учитывается лучший результат). Публикация аффилирована с СурГУ. Учитывается максимальный из достигнутых уровней; по показателю учитывается не более одной публикации в отчетном периоде	2/4/6	Библиографическая запись в профильной базе данных с указанием квартиля журнала	БИЦ
Б-16	Экспертный статус	Действующее членство заведующего кафедрой в отчетном периоде в одном из коллегиальных органов федерального уровня: 1) редакционная коллегия научного журнала из перечня ВАК, ЕГПНИ, RSCI, Scopus или Web of Science; 2) диссертационный совет; 3) экспертный совет научного фонда (Российский научный фонд, Фонд содействия инновациям и иные государственные научные фонды). Членство во внутренних советах Университета и коллегиальных органах	4	Приказ или распоряжение организатора о составе органа с указанием фамилии, имени, отчества заведующего кафедрой; ссылка на официальный сайт организатора с подтверждающей информацией	Научный отдел, БИЦ

Код	Показатель	Критерий верификации	Балльный вес	Порядок подтверждения	Центр ответственности
		муниципального уровня не засчитывается. Показатель засчитывается однократно за отчетный период независимо от количества органов, в которых состоит работник			

² Показатели Б-1, Б-2, Б-7, Б-8 применяются только к выпускающим кафедрам.

Таблица 3. Примеры расчета уровня результативности

Настоящая таблица носит справочно-иллюстративный характер и предназначена для пояснения порядка применения положений раздела 6 настоящего ДП и Приложения. Сценарий разработан с учетом полного выполнения БКТ.

Сценарий	Кафедр.	Агрегир.	Личные	Всего	УР
1. «Уверенный руководитель» (выпускающая кафедра, УР-1). Финансовая эффективность 500 тыс. рублей (Б-6, 4), профориентационный портфель 3–4 формата (Б-3, 4), годовая сохранность бюджетного контингента (Б-7, 4), кадровое развитие (Б-9, 2), выполнение плана набора на внебюджет по одной программе (Б-1, 2), проектная активность (Б-13, 4). Заведующий полностью реализуется через управленческую деятельность	16	4	0	20	УР-1
2. «Ученый во главе кафедры» (выпускающая кафедра, УР-1). Финансовая эффективность 500 тыс. рублей (Б-6, 4), годовая сохранность бюджетного контингента (Б-7, 4), кадровое развитие (Б-9, 2), личная публикация ВАК К1 / ЕГПНИ У1–У2 / Scopus/WoS CC Q3–Q4 (Б-15, 4), личное методическое лидерство (Б-14, 4), экспертный статус (Б-16, 4). Заведующий компенсирует средний управленческий вклад значительным личным научным и методическим	10	0	12	22	УР-1
3. «Сильный руководитель» (выпускающая кафедра, УР-2). Финансовая эффективность 1 млн рублей (Б-6, 8), публикационная продуктивность повышенного уровня (Б-11, 6), профориентационный портфель 3–4 формата (Б-3, 4), годовая сохранность бюджетного контингента (Б-7, 4), портфель ДПО 100 % (Б-4, 4), кадровое развитие (Б-9, 2), проектная активность (Б-13, 4). Управленческая траектория повышенного уровня	28	4	0	32	УР-2
4. «Сбалансированный лидер» (выпускающая кафедра, УР-2). Финансовая эффективность 1 млн рублей (Б-6, 8), публикационная продуктивность базового уровня (Б-11, 3), профориентационный портфель 3–4 формата (Б-3, 4), годовая сохранность бюджетного контингента (Б-7, 4), кадровое развитие (Б-9, 2), личное методическое лидерство (Б-14, 4), личная публикация Q3–Q4 (Б-15, 4), экспертный статус (Б-16, 4)	21	0	12	33	УР-2

Сценарий	Кафедр.	Агрегир.	Личные	Всего	УР
5. «Высокий уровень» (выпускающая кафедра, УР-3). Финансовая эффективность 2 млн рублей (Б-6, 12), публикационная продуктивность высокого уровня (Б-11, 9), защита докторской диссертации (Б-12, 6), кадровое развитие молодыми учеными со степенью (Б-9, 4,5), годовая сохранность бюджетного контингента (Б-7, 6), индустриальное партнерство (Б-5, 4), личная публикация ВАК К1 / ЕГПНИ У1 / Scopus/WoS CC Q3-Q4 (Б-15, 4), личное методическое лидерство (Б-14, 4)	41,5	0	8	49,5	УР-3
6. Кафедра-драйвер без личного вклада (выпускающая кафедра, УР-3). Финансовая эффективность 2 млн рублей (Б-6, 12), публикационная продуктивность высокого уровня (Б-11, 9), защита докторской диссертации (Б-12, 6), кадровое развитие молодыми учеными со степенью (Б-9, 4,5), годовая сохранность бюджетного контингента (Б-7, 6), индустриальное партнерство (Б-5, 4), портфель ДПО 100 % (Б-4, 4), проектная активность (Б-13, 4). Заведующий полностью реализуется через управленческие результаты кафедры	45,5	4	0	49,5	УР-3
7. Невыпускающая кафедра, УР-1. Финансовая эффективность 500 тыс. рублей (Б-6, 4), публикационная продуктивность базового уровня (Б-11, 3), кадровое развитие (Б-9, 2), личное методическое лидерство (Б-14, 4), проектная активность (Б-13, 4)	9	4	4	17	УР-1

Единые правила учета показателей при проведении мониторинга результативности текущей деятельности научных и педагогических работников

1. Горизонт учета результатов.

1.1. К учету принимаются результаты, достигнутые в рамках текущего отчетного периода (с 1 ноября предыдущего года по 31 октября текущего года).

1.2. Для статей в научных журналах устанавливается расширенный горизонт учета. К учету принимаются статьи, опубликованные (индексированные в базе данных) не ранее чем за два календарных года, предшествующих текущему отчетному периоду, при условии, что данная статья ранее не подавалась для мониторинга. Расширенный горизонт вводится в связи с длительными сроками индексации публикаций в научных базах данных.

1.3. Любой результат (публикация, патент, грант, охраненный документ и другие) может быть учтен в мониторинге только один раз. Повторная подача одного и того же результата в разные отчетные периоды не допускается. При выявлении дублирования баллы аннулируются за отчетный период, в котором дублирование обнаружено.

1.4. Результаты, полученные после 31 октября, учитываются в следующем отчетном периоде.

2. Долевой учет коллективных результатов.

2.1. Правило долевого учета применяется к следующим категориям показателей:

а) показатели, связанные с привлечением финансовых средств (привлечение внебюджетных средств, гранты фондов, хозяйственные договоры на выполнение НИОКТР);

б) показатели, связанные с реализацией проектов Программы развития Университета (участие и руководство проектами).

2.2. Расчет долей участия для показателей, указанных в пункте 2.1, проводится по документу, определяющему состав исполнителей и доли их участия: договор, соглашение, служебная записка руководителя проекта или программы с указанием коэффициента трудового участия каждого участника. При отсутствии такого документа доли участия определяются в равных частях между всеми участниками коллектива.

2.3. Для остальных показателей (публикации, патенты, монографии, учебники, учебные пособия, доклады и другие) применяется правило однократного учета результата каждому автору (участнику) без деления на доли, в баллах. По каждому показателю учитывается не более того количества результатов, которое установлено в описании соответствующего показателя (Приложения 4–7).

2.4. Для показателей привлечения финансовых средств учитывается сумма средств, фактически поступивших на счета Университета в отчетном периоде, с учетом доли участия работника, определенной в соответствии с пунктом 2.2.

3. Учет при работе на условиях совместительства.

3.1. Лица, принятые на срок менее одного года без прохождения процедуры конкурсного отбора, в мониторинге результативности не участвуют. Стимулирующие выплаты для данной категории работников устанавливаются в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами Университета для вновь принятых работников.

3.2. Работники, принятые по результатам конкурсного отбора, являются полноправными участниками мониторинга независимо от доли занимаемой ставки.

3.3. Для работников, занимающих менее 1,0 ставки, применяется правило приведения баллов к полной ставке. Все фактически набранные работником баллы делятся на долю его ставки. Полученный приведенный балл используется для определения уровня результативности (базовый, повышенный, высокий).

Формула приведения: приведенный балл = фактический балл / доля ставки.

	СМК СурГУ ДП-1.8.1-26	
	Мониторинг результативности деятельности научных и педагогических работников	Редакция № 1
		стр. 78 из 96

Пример: работник на 0,5 ставки набрал 6 баллов Блока Б. Приведенный балл: $6 / 0,5 = 12$.

Уровень результативности определяется по приведенному баллу.

3.4. Правило приведения баллов к полной ставке применяется отдельно к Блоку А (для проверки достижения порога интенсивности) и к Блоку Б (для определения уровня результативности).

4. Защита от двойного начисления баллов.

4.1. Если один и тот же результат деятельности соответствует критериям нескольких показателей внутри одного блока одного трека, он учитывается только по одному показателю с наибольшим балльным весом. Работник вправе указать предпочтительный показатель при загрузке результата в ИС «Метрика».

4.2. Результат, учтенный как исключительный результат деятельности (Блок В), не учитывается повторно в Блоке А или Блоке Б того же трека, за исключением случаев, когда в описании показателя Блока Б прямо указано иное.

4.3. При выполнении показателя Б-3 Трека 2 «Привлечение внебюджетных средств» от программ дополнительного профессионального образования показатель А-6 Трека 2 «Привлечение слушателей на программы дополнительного профессионального образования» одному и тому же педагогическому работнику не засчитывается.

5. Учет показателей, идентичных для нескольких треков.

Показатели с единой шкалой перечислены в описаниях соответствующих показателей в Приложениях 4–7 (с указанием «показатель идентичен соответствующему показателю Трека N, оценка единая»).

6. Учет при отсутствии на рабочем месте.

6.1. Работникам, фактически проработавшим в отчетном периоде менее 6 месяцев (в связи с отпуском по уходу за ребенком, длительным отпуском по временной нетрудоспособности), результаты мониторинга не рассчитываются. Данной категории работников на период до следующего цикла мониторинга устанавливается стимулирующая выплата, соответствующая базовому уровню результативности (УР-1).

6.2. Работники, вышедшие на работу после длительного отсутствия (более 6 месяцев) после 30 апреля текущего календарного года и не работавшие в период отсутствия на условиях неполного рабочего дня, участвуют в мониторинге по личному заявлению.

6.3. Работники, впервые принятые в Университет на должности НПП (в том числе при переводе из других категорий работников) после 30 апреля текущего календарного года, участвуют в мониторинге по личному заявлению.

7. Порядок учета ступенчатых показателей.

7.1. Для показателей, имеющих несколько ступеней (уровней) учета с различными балльными весами (например, привлечение внебюджетных средств, превышение планового показателя ЕГЭ, публикационная продуктивность кафедры), засчитывается один уровень – наибольший из достигнутых. Суммирование баллов разных ступеней одного показателя не производится.

Приложение 9

СВОДНЫЕ ПАРАМЕТРЫ РАСЧЕТА
уровня результативности научных и педагогических работников по трем трекам мониторинга¹

Трек	Категория работников (должностная группа)	Максимум Блока А	Порог интенсивности	УР-1 (Блок Б)	УР-2 (Блок Б)	УР-3 (Блок Б)
Трек 1	Младшая группа: младший научный сотрудник, научный сотрудник, старший научный сотрудник	19 баллов	7 баллов	4 – 8 баллов	9 – 15 баллов	16 и более баллов
Трек 1	Старшая группа: ведущий научный сотрудник, главный научный сотрудник	25 баллов	10 баллов	4 – 8 баллов	9 – 15 баллов	16 и более баллов
Трек 2 (ВО)	Младшая группа: ассистент, преподаватель, старший преподаватель	37 баллов	14 баллов	5 – 10 баллов	11 – 17 баллов	18 и более баллов
Трек 2 (ВО)	Старшая группа: доцент, профессор	43 балла	17 баллов	5 – 10 баллов	11 – 17 баллов	18 и более баллов
Трек 2 (СПО)	Преподаватели ИСМО СурГУ	19,5 балла	7 баллов	10 баллов	Не применяется	Не применяется
Трек 3	Заведующие кафедрами (выпускающие)	Не применяется	Не применяется	20 – 31 балл	32 – 47 баллов	48 и более баллов
Трек 3	Заведующие кафедрами (невыпускающие)	Не применяется	Не применяется	14 – 23 баллов	24 – 35 баллов	36 и более баллов

¹ Детальные перечни показателей блока интенсивности (блок А) и блока результативности (блок Б) приведены в Приложениях 4–7 к настоящей ДП.

ПЕРЕЧЕНЬ
исключительных результатов деятельности
научных и педагогических работников по трекам

Исключительные результаты деятельности (Блок В) на уровень результативности не влияют. За достижение исключительных результатов деятельности устанавливаются единовременные стимулирующие выплаты.

1. Трек 1 «Лидер научно-технологического развития».

Код	Результат	Условие учета	Порядок подтверждения	Центр ответственности
В-1	Публикация в журнале Q1-Q2, индексируемом в базах данных Scopus и/или Web of Science	Публикация статьи (article, review) в журналах, индексируемых в реферативных базах данных Scopus или Web of Science Core Collection, входящих по данным метрик JCR и/или CiteScore (учитывается лучший результат) в квартили Q1 или Q2. Публикация аффилирована с СурГУ. Единовременно за каждую опубликованную статью. Работа, выполненная коллективом авторов (включая тех участников, которые не являются работниками Университета), учитывается для всех участников коллектива равными долями	Библиографическая запись в реферативной базе данных	БИЦ
В-2	Лицензионное соглашение о коммерциализации результата интеллектуальной деятельности	Заключение лицензионного договора на результат интеллектуальной деятельности с российской или иностранной организацией. Работа, выполненная коллективом авторов (включая тех участников, которые не являются работниками Университета), учитывается для всех участников коллектива равными долями	Копия зарегистрированного о лицензионного договора	Научный отдел
В-3	Руководство защитой диссертации	Научное руководство аспирантами, прикрепленными лицами из числа работников СурГУ, успешно защитившими диссертации: – на соискание ученой степени кандидата наук; – соискание ученой степени доктора наук	Решение диссертационного совета	ОПНПК
В-4	Защита собственной диссертации работником, основным местом работы которого является Университет	Единовременно при присуждении работнику ученой степени: – кандидата наук; – доктора наук	Диплом ВАК	ОПНПК
В-5	Создание совместной научной лаборатории с индустриальным партнером	Единовременно при открытии совместной научной лаборатории с индустриальным партнером для повышения УГТ, разрабатываемой технологии или продукта	Соглашение о создании совместной лаборатории; приказ Университета	ОПНПК, научный отдел

	СМК СурГУ ДП-1.8.1-26		
	Мониторинг результативности деятельности научных и педагогических работников		Редакция № 1
			стр. 81 из 96

Код	Результат	Условие учета	Порядок подтверждения	Центр ответственности
			об открытии лаборатории	
В-6	Членство в диссертационном или экспертном совете ВАК	Действующее членство в диссертационном или экспертном совете ВАК	Приказ о составе диссертационного или экспертного совета	Научный отдел

2. Трек 2 «Архитектор образования» (программы высшего образования).

Код	Результат	Условие учета	Порядок подтверждения	Центр ответственности
Образовательные прорывы				
В-1	Запуск совместной ОПОП с ведущим вузом-партнером	Запуск совместной образовательной программы в сетевом формате с вузом из рейтинга топ-100 RAEX или с международным партнером	Договор о сетевой реализации программы; приказ о зачислении первой группы обучающихся	ОЛАиМС
В-2	Подготовка победителей и призеров федеральных конкурсов	Обучающиеся под наставничеством педагогического работника занимают призовые места в конкурсах из перечня Министерства просвещения Российской Федерации и Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Фонда Потанина, Фонда содействия инновациям (НТО, «Я – Профессионал», федеральные акселераторы). Победители включены в государственный информационный ресурс «Таланты»	Дипломы; протоколы; данные государственного информационного ресурса	РМЦ ДОД
В-3	Сеть профильных классов	Разработка программы профильных классов (естественно-научной, инженерной, цифровой, социально-экономической, медицинской или иной направленности) и обеспечение запуска не менее двух классов. Утвержденная программа и сформированный план работы с интенсивностью встреч не менее одного раза в месяц	Приказ о запуске, журнал занятий	РМЦ ДОД

Код	Результат	Условие учета	Порядок подтверждения	Центр ответственности
В-4	Технологический кружок с тиражированием	Разработка программы технологического кружка по приоритетному направлению стратегии СурГУ (энергетика, биомедицина, новые материалы, информационные технологии). Программа принята в реестр сети «Югра – Таланты» и реализована не менее чем в трех муниципалитетах за учебный год. Методические материалы (конспекты не менее восьми занятий) загружены на платформу и использованы педагогами не менее двадцати раз	Реестр сети «Югра – Таланты»; статистика использования материалов	РМЦ ДОД
В-5	Кружок «Югра – Таланты»	Программа кружка или образовательного интенсива зарегистрирована в реестре «Югра – Таланты»; программа реализована преподавателем Университета не менее чем в двух муниципалитетах; охват не менее 50 школьников за год. Программа без реализации не засчитывается	Реестр «Югра – Таланты»; списки участников на платформе	РМЦ ДОД
В-6	Конверсия участников кружков и выпускников профильных классов в абитуриентов	Конверсия участников кружка или профильного класса в абитуриентов СурГУ. Учитывается за каждые пять поступивших участников	Сопоставление списков участников с платформы «Югра – Таланты» с приказами о зачислении	РМЦ ДОД
В-7	Цифровые инструменты для Университета	Разработка цифрового инструмента (плагин, сервис, программное обеспечение), принятого в эксплуатацию и внедренного в образовательный или административный процесс Университета	Акт внедрения или приказ о вводе в эксплуатацию	ЦРЦКДиОО
В-8	Ведение образовательной деятельности на иностранном языке	Ведение лекций, практических и лабораторных занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и аттестации для обучающихся, осваивающих образовательную программу на иностранном языке	Расписание занятий; приказ о реализации программы на иностранном языке	УОПОП
Научные результаты				
В-9	Издание учебника	Объем не менее пять условных печатных листов. Издано в ведущем профильном издательстве («Юрайт», «КноРус», «Инфра-М», «Лань»,	Справка от издательства о прохождении рецензирования	БИЦ

Код	Результат	Условие учета	Порядок подтверждения	Центр ответственности
		«Перспектив», «ГЭОТАР» и иные специализированные). Наличие ISBN (международного стандартного книжного номера). Результат засчитывается однократно на всю группу соавторов (включая тех, которые не являются работниками Университета) равными долями. Не учитываются: препринты, переиздания, учебники, изданные в Издательском центре СурГУ. Два уровня учета: 1) уровень 1: наличие экспертного заключения (гриф федерального учебно-методического объединения, Российской академии наук или ведомственного профильного совета) и рецензирования (рецензии от трех докторов наук, не являющихся работниками кафедры); 2) уровень 2: наличие рецензирования (рецензии от двух независимых специалистов, не являющихся работниками кафедры автора)	(или сами рецензии с подписями, печатями организаций). Библиографическая запись в базах данных Российской государственной библиотеки / РИНЦ / электронно-библиотечных систем. Передача печатного экземпляра в фонд БИЦ	
В-10	Издание учебного пособия	Условия аналогичны показателю «Издание учебника»	Справка от издательства о прохождении рецензирования (или сами рецензии с подписями, печатями организаций). Библиографическая запись в базах данных Российской государственной библиотеки / РИНЦ / электронно-библиотечных систем. Передача печатного экземпляра в фонд БИЦ	БИЦ
В-11	Публикация в журнале Q1-Q2, индексируемом в базах данных Scopus и/или Web of Science	Публикация статьи (article, review) в журналах, индексируемых в реферативных базах данных Scopus или Web of Science Core Collection, входящих по данным метрик JCR и/или CiteScore (учитывается лучший	Библиографическая запись в реферативной базе данных	БИЦ

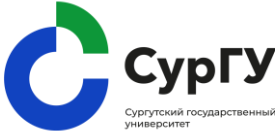
Код	Результат	Условие учета	Порядок подтверждения	Центр ответственности
		результат) в квартили Q1 или Q2. Публикация аффилирована с СурГУ. Единовременно за каждую опубликованную статью. Работа, выполненная коллективом авторов (включая тех участников, которые не являются работниками Университета), учитывается для всех участников коллектива равными долями		
В-12	Получение охранного документа на результат интеллектуальной деятельности	Получение свидетельства о государственной регистрации (работа, выполненная коллективом авторов (включая тех участников, которые не являются работниками Университета), учитывается для всех участников коллектива равными долями): – патента на изобретение; – полезной модели; – патента на промышленный образец; – патента на открытие; – свидетельств о государственной регистрации программ для ЭВМ, баз данных, топологии интегральных микросхем	Копия охранного документа	Научный отдел
В-13	Лицензионное соглашение о коммерциализации результата интеллектуальной деятельности	Заключение лицензионного договора на результат интеллектуальной деятельности с российской или иностранной организацией. Работа, выполненная коллективом авторов (включая тех участников, которые не являются работниками Университета), учитывается для всех участников коллектива равными долями	Копия зарегистрированного о лицензионного договора	Научный отдел
В-14	Руководство защитой диссертации	Научное руководство аспирантами, прикрепленными лицами из числа работников СурГУ, успешно защитившими диссертации: – на соискание ученой степени кандидата наук; – на соискание ученой степени доктора наук	Решение диссертационного совета	ОПНПК
В-15	Защита собственной диссертации работником, основным местом работы которого является Университет	Единовременно при присуждении работнику ученой степени: – кандидата наук; – доктора наук	Диплом ВАК	ОПНПК

	СМК СурГУ ДП-1.8.1-26		
	Мониторинг результативности деятельности научных и педагогических работников		Редакция № 1
			стр. 85 из 96

Код	Результат	Условие учета	Порядок подтверждения	Центр ответственности
В-16	Монография	Рецензируемое научное издание, содержащее результаты оригинального научного исследования. Объем не менее пяти печатных листов. Наличие ISBN (международного стандартного книжного номера). Обязательное наличие рецензирования (рецензии от двух независимых специалистов, не являющихся работниками кафедры автора). Результат засчитывается однократно на всю группу соавторов (включая тех, которые не являются работниками Университета) равными долями. Не учитываются: сборники статей, тезисы, препринты, переиздания, монографии, изданные в Издательском центре СурГУ	Справка от издательства о прохождении рецензирования (или сами рецензии с подписями, печатями организаций). Библиографическая запись в базах данных Российской государственной библиотеки / РИНЦ / электронно-библиотечных систем. Передача печатного экземпляра в фонд БИЦ или электронного экземпляра для электронной библиотеки СурГУ	БИЦ
В-17	Членство в диссертационном или экспертном совете ВАК	Действующее членство в диссертационном или экспертном совете ВАК	Приказ о составе диссертационного или экспертного совета	Научный отдел
В-18	Выпуск номера научного журнала СурГУ	Выполнение функций ответственного редактора номера научного журнала СурГУ. Учитывается по факту выхода номера	Опубликованный номер на сайте журнала	БИЦ

3. Трек 2 «Архитектор образования» (программы СПО).

Код	Результат	Условие учета	Порядок подтверждения	Центр ответственности
Результаты в области профессионального мастерства				
В-1	Победы и призовые места в профессиональных конкурсах	Победа или призовое место в федеральном конкурсе «Мастер года»	Дипломы; протоколы организаторов чемпионата	Заместитель директора ИСМО
В-2	Победы и призовые места в конкурсах методических разработок	Призовые места в конкурсах методических разработок, проводимых Институтом развития профессионального образования или	Дипломы; сертификаты; протоколы конкурсов	Заместитель директора ИСМО

	СМК СурГУ ДП-1.8.1-26	
	Мониторинг результативности деятельности научных и педагогических работников	Редакция № 1
		стр. 86 из 96

Код	Результат	Условие учета	Порядок подтверждения	Центр ответственности
		Министерством просвещения Российской Федерации (в том числе по линии федерального проекта «Профессионалитет»)		
В-3	Статус эксперта	Наличие статуса разработчика демонстрационного экзамена федерального уровня (реестр экспертов https://e.dp.firpo.ru/)	Сертификат разработчика демонстрационного экзамена федерального уровня	Заместитель директора ИСМО

Подготовка обучающихся к федеральным конкурсам и профориентационная деятельность

В-4	Подготовка победителей и призеров федеральных конкурсов	Обучающиеся под наставничеством педагогического работника занимают призовые места на региональном или федеральном этапе чемпионатов профессионального мастерства «Профессионалы» или «Абилимпикс», в конкурсах из перечня Министерства просвещения Российской Федерации и Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Фонда Потанина, Фонда содействия инновациям. Победители включены в государственный информационный ресурс «Таланты»	Дипломы, протоколы, данные государственного информационного ресурса	РМЦ ДОД
В-5	Сеть профильных классов	Разработка программы профильных классов и обеспечение запуска не менее двух классов. Утвержденная программа и сформированный план работы с интенсивностью встреч не менее одного раза в месяц	Приказ о запуске, журнал занятий	РМЦ ДОД
В-6	Кружок «Югра – Таланты»	Программа кружка или образовательного интенсива зарегистрирована в реестре «Югра – Таланты», программа реализована не менее чем в двух муниципалитетах, охват не менее 50 школьников за год	Реестр «Югра – Таланты»; списки участников на платформе	РМЦ ДОД
В-7	Конверсия участников кружков и выпускников профильных классов в абитуриентов	Конверсия участников кружка или профильного класса в абитуриентов СурГУ. Учитывается за каждые пять поступивших участников	Сопоставление списков участников с приказами о зачислении	РМЦ ДОД

Научные результаты

	СМК СурГУ ДП-1.8.1-26	
	Мониторинг результативности деятельности научных и педагогических работников	Редакция № 1
		стр. 87 из 96

Код	Результат	Условие учета	Порядок подтверждения	Центр ответственности
В-8	Издание учебника	Объем не менее пяти условных печатных листов. Издано в ведущем профильном издательстве («Юрайт», «КноРус», «Инфра-М, Лань», «Проспект», «ГЭОТАР» и иные специализированные). Наличие ISBN (международного стандартного книжного номера). Результат засчитывается однократно на всю группу соавторов. Не учитываются: препринты, переиздания, учебники, изданные в Издательском центре СурГУ. Два уровня учета: 1) уровень 1: наличие экспертного заключения (гриф федерального учебно-методического объединения, Российской академии наук или ведомственного профильного совета) и рецензирования (рецензии от трех докторов наук, не являющихся работниками кафедры); 2) уровень 2: наличие рецензирования (рецензии от двух независимых специалистов, не являющихся работниками кафедры автора)	Справка от издательства о прохождении рецензирования (или сами рецензии с подписями, печатями организаций). Библиографическая запись в базах данных Российской государственной библиотеки / РИНЦ / электронно-библиотечных систем. Передача печатного экземпляра в фонд БИЦ	БИЦ
В-9	Издание учебного пособия	Условия аналогичны показателю «Издание учебника»	Справка от издательства о прохождении рецензирования (или сами рецензии с подписями, печатями организаций). Библиографическая запись в базах данных Российской государственной библиотеки / РИНЦ / электронно-библиотечных систем. Передача печатного экземпляра в фонд БИЦ	БИЦ

4. Трек 3 «Лидер изменений».

Код	Результат	Условие учета	Порядок подтверждения	Центр ответственности
В-1	Открытие новой лицензированной образовательной программы	Запуск новой лицензированной образовательной программы (бакалавриат, специалитет, магистратура, среднее профессиональное образование) с набором не менее 25 обучающихся на платной основе. Учитывается самостоятельный запуск, требующий полного лицензионного цикла	Приказ о зачислении первого набора	ОЛАиМС
В-2	Запуск совместной образовательной программы с ведущим вузом-партнером	Запуск образовательной программы в сетевом формате с вузом из рейтинга топ-100 RAEX или с международным партнером	Договор о сетевой реализации; приказ о зачислении первой группы	ОЛАиМС
В-3	Профессионально-общественная или международная аккредитация образовательной программы кафедры	Успешное прохождение образовательной программой кафедры российской профессионально-общественной аккредитации или международной аккредитации	Свидетельство об аккредитации, решение аккредитационного органа	ОЛАиМС
В-4	Лицензионное соглашение о коммерциализации результата интеллектуальной деятельности кафедры	Заключение лицензионного договора с внешней организацией, где правообладателем выступает Университет, а разработчиком – штатный педагогический работник кафедры. Работа, выполненная коллективом авторов (включая тех участников, которые не являются работниками Университета), учитывается для всех участников коллектива равными долями	Копия зарегистрированного о лицензионного договора	Научный отдел
В-5	Сеть профильных классов кафедры	Кафедра в отчетном учебном году ведет систематическую работу с профильными классами школ Сургута или муниципалитетов Югры. Условия: заключено соглашение с общеобразовательной организацией о профильном классе по направлению кафедры, в сети не менее пяти профильных классов, реализуется план работы с интенсивностью встреч не менее одного раза в месяц	Соглашения с общеобразовательными организациями; журналы занятий	РМЦ ДОД
В-6	Крупный финансовый прорыв кафедры	Привлечение педагогическими работниками кафедры в отчетном календарном году внебюджетных доходов в сумме не менее 10 млн рублей (без учета платных образовательных услуг по основным	Отчет о привлеченных средствах	УБУ

	СМК СурГУ ДП-1.8.1-26		
	Мониторинг результативности деятельности научных и педагогических работников		Редакция № 1
			стр. 89 из 96

Код	Результат	Условие учета	Порядок подтверждения	Центр ответственности
		профессиональным образовательным программам) в форме хозяйственных договоров и/или грантов		
В-7	Профессиональная аккредитация врача	Показатель отражает эффективность работы заведующего кафедрой по планированию профессионального развития штатных работников и обеспечению соответствия кадрового состава лицензионным требованиям. Показатель учитывается исключительно для работников, основным местом работы которых является Медицинский институт СурГУ. Учитывается успешное прохождение первичной/периодической аккредитации каждым работником кафедры в отчетном периоде	Официальный документ о прохождении аккредитации	ОРП
В-8	Руководство защитой диссертации	Научное руководство аспирантами, прикрепленными лицами из числа работников СурГУ, успешно защитившими диссертации: – на соискание ученой степени кандидата наук; – на соискание ученой степени доктора наук	Решение диссертационного совета	ОПНПК
В-9	Защита собственной диссертации работником, основным местом работы которого является Университет	Единовременно при присуждении работнику ученой степени доктора наук	Диплом ВАК	ОПНПК
В-10	Издание учебника	Объем не менее пяти условных печатных листов. Издано в ведущем профильном издательстве («Юрайт», «КноРус», «Инфра-М», «Лань», «Проспект», «ГЭОТАР» и иные специализированные). Наличие ISBN (международного стандартного книжного номера). Результат засчитывается однократно на всю группу соавторов (включая тех, которые не являются работниками Университета) равными долями. Не учитываются: препринты, переиздания, учебники, изданные в Издательском центре СурГУ. Два уровня учета: 1) уровень 1: наличие экспертного заключения (федерального учебно-	Справка от издательства о прохождении рецензирования (или сами рецензии с подписями, печатями организаций). Библиографическая запись в базах данных Российской государственной библиотеки / РИНЦ / электронно-библиотечных систем.	БИЦ

	СМК СурГУ ДП-1.8.1-26	
	Мониторинг результативности деятельности научных и педагогических работников	Редакция № 1
		стр. 90 из 96

Код	Результат	Условие учета	Порядок подтверждения	Центр ответственности
		методического объединения, Российской академии наук или ведомственного профильного совета) и рецензирования (рецензии от трех докторов наук, не являющихся работниками кафедры); 2) уровень 2: наличие рецензирования (рецензии от двух независимых специалистов, не являющихся работниками кафедры автора)	Передача печатного экземпляра в фонд БИЦ	
В-11	Издание учебного пособия	Условия аналогичны показателю «Издание учебника»	Справка от издательства о прохождении рецензирования (или сами рецензии с подписями, печатями организаций). Библиографическая запись в базах данных Российской государственной библиотеки / РИНЦ / электронно-библиотечных систем. Передача печатного экземпляра в фонд БИЦ	БИЦ
В-12	Членство в диссертационном или экспертном совете ВАК	Действующее членство в диссертационном или экспертном совете ВАК	Приказ о составе диссертационного или экспертного совета	Научный отдел
В-13	Выпуск номера научного журнала СурГУ	Выполнение функций ответственного редактора номера научного журнала СурГУ. Учитывается по факту выхода номера	Опубликованный номер на сайте журнала	БИЦ

Приложение 11

ПЕРЕЧЕНЬ ЦЕНТРОВ ОТВЕТСТВЕННОСТИ С ЗАКРЕПЛЕНИЕМ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ПО ТРЕКАМ И БЛОКАМ

Трек 1 «Лидер научно-технологического развития»

	СМК СурГУ ДП-1.8.1-26		
	Мониторинг результативности деятельности научных и педагогических работников		Редакция № 1
			стр. 91 из 96

Код	Показатель	Блок	Центр ответственности
Г-1	Публикация в журнале перечня ВАК / ЕГПНИ	БКТ	БИЦ
Г-2	Доклад на научной конференции	БКТ	Научный отдел
Г-3	Наличие профиля ученого	БКТ	БИЦ
А-1	Членство в редколлегии научного журнала	А	БИЦ
А-2	Подача заявки на РИД	А	Научный отдел
А-3	Повышение уровня готовности технологии	А	Научный отдел
А-4	Оппонирование или официальный отзыв на диссертацию	А	Научный отдел
А-5	Участие в организации научного или индустриального мероприятия	А	Научный отдел
А-6	Подача заявки на грант или участие в реализации переходящего гранта	А	Научный отдел
А-7	Руководство студенческим научным объединением	А	Научный отдел
А-8	Научная коммуникация	А	Научный отдел, УОСИИД
А-9	Научное руководство обучающимся	А	Научный отдел
А-10	Участие в работе внешних экспертных и совещательных органов	А	ОМКО
Б-1	Публикация К2-К3 ВАК / ЕГПНИ / «Белый список» (У2-У3)	Б	БИЦ
Б-2	Публикация К1 ВАК / ЕГПНИ / RSCI / Scopus или WoS Q3-Q4	Б	БИЦ
Б-3	Монография	Б	БИЦ
Б-4	Охранный документ на ПО или БД	Б	Научный отдел
Б-5	Охранный документ на изобретение или полезную модель	Б	Научный отдел
Б-6	Пленарный или приглашенный доклад	Б	Научный отдел
Б-7	Победитель конкурса грантов фонда	Б	Научный отдел, УБУ
Б-8	Исполнитель договора на выполнение НИОКР	Б	Научный отдел, УБУ
В-1	Публикация Scopus / WoS Q1-Q2	В	БИЦ
В-2	Лицензионное соглашение	В	Научный отдел
В-3	Руководство защитой диссертации	В	ОПНПК
В-4	Защита собственной диссертации работником, основным местом работы которого является Университет	В	ОПНПК
В-5	Создание совместной лаборатории с индустриальным партнером	В	ОПНПК, Научный отдел
В-6	Членство в диссоте / экспертном совете ВАК / ЕГПНИ	В	Научный отдел

Трек 2 «Архитектор образования» (высшее образование)

Код	Показатель	Блок	Центр ответственности
Г-1	Полный пакет учебно-методических документов	БКТ	ОЛАиМС, Центр ординатуры
Г-2	Элементы электронной образовательной среды	БКТ	ЦРЦКДиОО
Г-3	Выполнение аккредитационных требований к руководителям программ	БКТ	ОЛАиМС, ОПНПК, Центр ординатуры
А-1	Проектирование дисциплины (обратный дизайн)	А	ЦРЦКДиОО
А-2	Профориентационная деятельность	А	УОСИИД, РМЦ ДОД
А-3	Организация мероприятий, направленных на позиционирование бренда	А	УОСИИД, ТК
А-4	Мероприятие с предприятием-работодателем	А	УОСИИД, ТК, директор института
А-5	Лицензирование или аккредитация новой ОП	А	ОЛАиМС
А-6	Привлечение слушателей ДПО	А	ЦРЦКДиОО

	СМК СурГУ ДП-1.8.1-26	
	Мониторинг результативности деятельности научных и педагогических работников	Редакция № 1
		стр. 92 из 96

Код	Показатель	Блок	Центр ответственности
A-7	Работа по открытию диссертационного совета	A	БИЦ, директор института
A-8	Участие в реализации проектов Программы развития	A	Дирекция программы «Приоритет-2030», проектный офис
A-9	Участие в работе экспертной комиссии	A	ОЛАиМС
A-10	Руководство научной работой обучающихся	A	Научный отдел
A-11	Цифровой стандарт курса (метрика Ракт)	A	ЦРЦКДиОО
A-12	Руководство студенческим проектом с внешним заказчиком	A	Проектный офис
A-13	Адаптационное сопровождение групп первых и вторых курсов	A	Директор института
A-14	Оппонирование или отзыв на диссертацию	A	ОПНПК
A-15	Участие в работе внешних экспертных и совещательных органов	A	ОМКО
B-1	Абсолютная успеваемость	B	ОМКО
B-2	Сценарий дисциплины в системе управления обучением	B	ЦРЦКДиОО
B-3	Привлечение внебюджетных средств	B	УБУ
B-4	Сохранность контингента цифровой кафедры	B	Руководитель цифровой кафедры
B-5	Внедрение иммерсивных образовательных технологий	B	ЦРЦКДиОО
B-6	Электронный курс с экспертизой СТО-2.4.3	B	ЦРЦКДиОО
B-7	Публикация в научном журнале	B	БИЦ
B-8	Пленарный или приглашенный доклад	B	Научный отдел
B-9	Качество управления образовательной программой на основе принципов обратного дизайна	B	ОЛАиМС У
B-1	Совместная ОПОП с ведущим вузом-партнером	B	ОЛАиМС
B-2	Победители федеральных конкурсов	B	РМЦ ДОД
B-3	Сеть профильных классов	B	РМЦ ДОД
B-4	Технологический кружок с тиражированием	B	РМЦ ДОД
B-5	Кружок «Югра – Таланты»	B	РМЦ ДОД
B-6	Конверсия участников кружков в абитуриентов	B	РМЦ ДОД
B-7	Цифровые инструменты для Университета	B	ЦРЦКДиОО
B-8	Образовательная деятельность на иностранном языке	B	УОПОП
B-9	Издание учебника	B	БИЦ
B-10	Издание учебного пособия	B	БИЦ
B-11	Публикация Scopus / WoS Q1–Q2	B	БИЦ
B-12	Получение охранного документа на РИД	B	Научный отдел
B-13	Лицензионное соглашение	B	Научный отдел
B-14	Руководство защитой диссертации	B	ОПНПК
B-15	Защита собственной диссертации работником, основным местом работы которого является Университет	B	ОПНПК
B-16	Монография	B	БИЦ
B-17	Членство в диссоте / экспертном совете ВАК / ЕПНИ	B	Научный отдел
B-18	Выпуск номера научного журнала СурГУ	B	БИЦ

Трек 2 «Архитектор образования» (среднее профессиональное образование)

	СМК СурГУ ДП-1.8.1-26		
	Мониторинг результативности деятельности научных и педагогических работников		Редакция № 1
			стр. 93 из 96

Код	Показатель	Блок	Центр ответственности
Г-1	Полный пакет учебно-методических документов	БКТ	Заместитель директора ИСМО
Г-2	Элементы электронной образовательной среды	БКТ	ЦРЦКДиОО
А-1	Организация и проведение мероприятий методического объединения	А	ЦРЦКДиОО, ОЛАиМС
А-2	Профориентационная деятельность	А	УОСИИД, РМЦ ДОД
А-3	Разработка КОС для демонстрационного экзамена	А	Заместитель директора ИСМО
А-4	Лицензирование или аккредитация новой ОП	А	ОЛАиМС
А-5	Цифровой стандарт курса (метрика Ракт)	А	ЦРЦКДиОО
А-6	Адаптационное сопровождение групп первых-третьих курсов	А	Заместитель директора ИСМО
А-7	Участие в работе внешних экспертных и совещательных органов	А	ОМКО
Б-1	Абсолютная успеваемость	Б	ОМКО
Б-2	Выступление с докладом / руководство обучающимися	Б	Заместитель директора ИСМО
Б-3	Участие в чемпионатах профмастерства как эксперт	Б	Заместитель директора ИСМО
Б-4	Результаты ГИА	Б	Заместитель директора ИСМО
Б-5	Привлечение внебюджетных средств	Б	УБУ
Б-6	Внедрение иммерсивных образовательных технологий	Б	ЦРЦКДиОО
Б-7	Электронный курс с экспертизой СТО-2.4.3	Б	ЦРЦКДиОО
Б-8	Публикация в научном журнале	Б	БИЦ
Б-9	Выступление с докладом	Б	Заместитель директора ИСМО
В-1	Победы и призовые места в профессиональных конкурсах	В	Заместитель директора ИСМО
В-2	Победы и призовые места в конкурсах методических разработок	В	Заместитель директора ИСМО
В-3	Статус эксперта	В	Заместитель директора ИСМО
В-4	Подготовка победителей и призеров федеральных конкурсов	В	РМЦ ДОД
В-5	Сеть профильных классов	В	РМЦ ДОД
В-6	Кружок «Югра – Таланты»	В	РМЦ ДОД
В-7	Конверсия участников кружков в абитуриентов	В	РМЦ ДОД
В-8	Издание учебника	В	БИЦ
В-9	Издание учебного пособия	В	БИЦ

Трек 3 «Лидер изменений»

Код	Показатель	Блок	Центр ответственности
Г-1	Наличие рабочих программ дисциплин к началу учебного года	БКТ	ОЛАиМС
Г-2 ¹	Выполнение показателей аккредитационного мониторинга кафедры	БКТ	ОЛАиМС
Г-3 ¹	Выполнение требований к руководителям программ магистратуры и аспирантуры	БКТ	ОЛАиМС, ОПНПК, центр ординатуры
Г-4 ¹	Выполнение плана набора на бюджетные места (КЦП)	БКТ	ООПО
Б-1	Выполнение плана набора на внебюджетную основу	Б	ООПО
Б-2	Превышение планового показателя ЕГЭ	Б	ООПО
Б-3	Профориентационный портфель кафедры	Б	ОМКО
Б-4	Портфель ДПО кафедры	Б	ЦРЦКДиОО
Б-5	Индустриальное партнерство кафедры	Б	УОСИИД, ТК, директор института

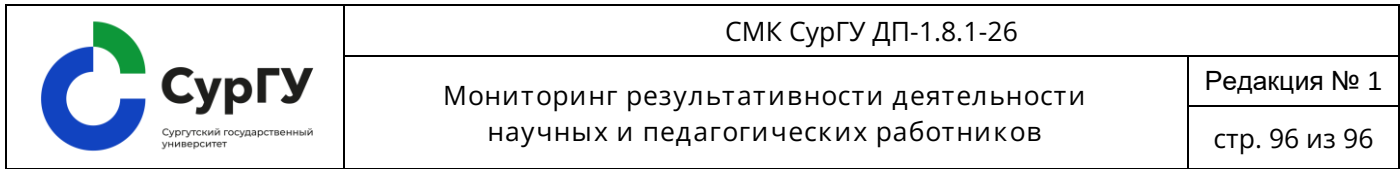
	СМК СурГУ ДП-1.8.1-26		
	Мониторинг результативности деятельности научных и педагогических работников		Редакция № 1
			стр. 94 из 96

Код	Показатель	Блок	Центр ответственности
Б-6	Финансовая эффективность кафедры в расчете на одного ППС	Б	УБУ, ОРП
Б-7	Годовая сохранность контингента бюджетной основы	Б	ОМКО
Б-8	Сохранность контингента внебюджетной основы	Б	ОМКО
Б-9	Кадровое развитие кафедры	Б	ОРП
Б-10	Масштаб внедрения обратного дизайна	Б	ЦРЦКДиОО, ОРП
Б-11	Публикационная продуктивность кафедры	Б	БИЦ
Б-12	Защиты диссертаций работников и аспирантов кафедры	Б	ОПНПК
Б-13	Проектная активность кафедры в Программе развития	Б	Дирекция программы «Приоритет-2030», проектный офис
Б-14	Личное методическое лидерство заведующего кафедрой	Б	ЦРЦКДиОО, ОЛАиМС
Б-15	Личная научная продуктивность заведующего кафедрой	Б	БИЦ
Б-16	Экспертный статус заведующего кафедрой	Б	Научный отдел, БИЦ
В-1	Открытие новой лицензированной ОП	В	ОЛАиМС
В-2	Запуск совместной ОП с ведущим вузом-партнером	В	ОЛАиМС
В-3	Профессионально-общественная или международная аккредитация ОП	В	ОЛАиМС
В-4	Лицензионное соглашение о коммерциализации РИД кафедры	В	Научный отдел
В-5	Сеть профильных классов кафедры	В	РМЦ ДОД
В-6	Крупный финансовый прорыв кафедры	В	УБУ
В-7	Профессиональная аккредитация врача	В	ОРП
В-8	Руководство защитой диссертации	В	ОПНПК
В-9	Защита собственной диссертации работником, основным местом работы которого является Университет	В	ОПНПК
В-10	Издание учебника	В	БИЦ
В-11	Издание учебного пособия	В	БИЦ
В-12	Членство в диссертационном или экспертном совете ВАК	В	Научный отдел
В-13	Выпуск номера научного журнала СурГУ	В	БИЦ

¹ Показатели Г-2–Г-4 применяется только к выпускающим кафедрам

Лист регистрации изменений

[illegible]



Редакция № 1

стр. 96 из 96

[illegible]

Copyright