

**БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ХАНТЫ-МАНСКИЙ АУТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
«СУРГУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**



Система менеджмента качества

СМК СурГУ СТО-2.1.1-19

**Основная образовательная программа
высшего профессионального образования.
Структура и порядок формирования**

Редакция № 1

стр. 1 из 14



Система менеджмента качества СурГУ. Стандарт организации

ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ. СТРУКТУРА И ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ

СТО-2.1.1-19


ПРИНЯТО Учёным советом «19» сентября 2019 г., протокол № 7.

СОГЛАСОВАНО:

Должность	Фамилия И.О.	Подпись	Дата
Первый проректор, представитель руководства по качеству	Даниленко И.Н.		19.09.2019
Проректор по учебно-методической работе	Коновалова Е.В.		15.09.2019
И.о. начальника юридического отдела	Галай О.В.		13.09.2019
Начальник отдела менеджмента качества образования	Климович Л.А.		13.09.2019

СОСТАВИЛ:

Начальник отдела лицензирования, аккредитации и методического сопровождения	Гафиятуллина О.К.		13.09.2019
---	-------------------	--	------------


	Сургутский государственный университет Система менеджмента качества	СМК СурГУ СТО-2.1.1-19	
		Основная образовательная программа высшего профессионального образования. Структура и порядок формирования	Редакция № 1 стр. 2 из 14

Содержание

1. Назначение и область применения	3
2. Нормативные правовые основания	3
3. Термины и определения	3
4. Общие требования	4
5. Содержание раздела ООП «Общие положения»	5
6. Содержание раздела ООП «Характеристика профессиональной деятельности выпускника ООП ВПО»	6
7. Содержание раздела ООП «Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ООП ВПО»	6
8. Содержание раздела ООП «Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП ВПО»	7
9. Содержание раздела ООП «Организационно-педагогические условия реализации ООП ВПО»	10
10. Содержание раздела ООП «Особенности организации образовательной деятельности для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья»	10
Приложение 1. Форма титульного листа ООП ВПО	12
Приложение 2. Форма «Сведения о научном руководителе программы магистратуры»	13
Лист регистрации изменений	14

Перечень используемых сокращений:

ВПО	– высшее профессиональное образование
ФГОС	– федеральный образовательный стандарт
ООП	– основная образовательная программа
СМК	– система менеджмента качества
СТО	– стандарт организации
УП	– учебный план

	Сургутский государственный университет Система менеджмента качества	СМК СурГУ СТО-2.1.1-19	
		Основная образовательная программа высшего профессионального образования. Структура и порядок формирования	Редакция № 1 стр. 3 из 14

1. Назначение и область применения

1.1. Настоящий стандарт организации (далее – СТО) определяет структуру и порядок формирования основной образовательной программы высшего профессионального образования (далее – ООП ВПО) БУ ВО «Сургутский государственный университет» (далее – Университет, СурГУ), реализуемой на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования (далее – ФГОС ВПО).

1.2. Настоящий СТО обязателен к применению всеми подразделениями, должностными лицами и сотрудниками университета, реализующими образовательные программы, сформированные в соответствии с ФГОС ВПО.


2. Нормативные правовые основания

СТО разработан на основе следующих нормативных актов:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.09.2013 г. №1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 г. №301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 г. № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;
- Федеральные государственные образовательные стандарты;
- ДП-1.7.1 «Управление документацией СМК»
- СТО-2.6.1 Положение о рабочей программе дисциплины, реализуемой по федеральному государственному образовательному стандарту высшего профессионального образования;
- СТО-2.6.4. «Порядок организации и проведения практики студентов»;
- СТО-2.6.16 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями»;
- СТО-2.12.9 «Положение о государственной итоговой аттестации выпускников».

3. Термины и определения

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования – комплексная федеральная норма качества высшего профессионального образования по направлению и уровню подготовки, обязательная для исполнения всеми высшими учебными заведениями на территории Российской Федерации, имеющими государственную аккредитацию или претендующими на ее получение.

	Сургутский государственный университет Система менеджмента качества	СМК СурГУ СТО-2.1.1-19	
		Основная образовательная программа высшего профессионального образования. Структура и порядок формирования	Редакция № 1
			стр. 4 из 14

Основная образовательная программа высшего профессионального образования – комплексный проект образовательного процесса в Университете, представляющий собой совокупность учебно-методических документов, регламентирующих цели, ожидаемые результаты, содержание и реализацию образовательного процесса по определенному направлению, уровню и профилю подготовки.

Направление подготовки – совокупность образовательных программ для бакалавров, магистров, специалистов различных профилей, интегрируемых на основании общности фундаментальной подготовки.

Профиль – совокупность основных типичных черт какой-либо профессии (направления подготовки, специальности) высшего образования, определяющих конкретную направленность образовательной программы, ее содержание.

Компетенция – способность применять знания, умения и личностные качества для успешной деятельности в определенной области.

Зачетная единица – мера трудоемкости образовательной программы.

4. Общие требования

4.1. ООП ВПО представляет собой комплекс основных характеристик образования по направлению подготовки с учетом направленности (профиля) программы, организационно-педагогических условий, форм аттестации.

4.2. ООП ВПО подготовки бакалавра разрабатывается по каждому профилю соответствующего направления. ООП ВПО, подготовки магистра разрабатывается по каждой магистерской программе.

4.3. ООП ВПО включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также рабочие программы учебной и производственной практики, научно-исследовательской работы, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

4.4. ООП ВПО состоит из следующих элементов:

Титульный лист


Общие положения:

- определение ООП ВПО;
- нормативные документы для разработки ООП ВПО;
- содержание ООП ВПО, включая:
- цель ООП ВПО,
- срок освоения ООП ВПО,
- объем ООП ВПО;
- формы аттестации;
- требования к абитуриенту;
- язык обучения.

Характеристика профессиональной деятельности выпускника ООП ВПО:

- область профессиональной деятельности выпускника;
- объекты профессиональной деятельности выпускника;
- виды профессиональной деятельности выпускника;
- задачи профессиональной деятельности выпускника.

Планируемые результаты освоения ООП ВПО:

	Сургутский государственный университет Система менеджмента качества	СМК СурГУ СТО-2.1.1-19	
		Основная образовательная программа высшего профессионального образования. Структура и порядок формирования	Редакция № 1 стр. 5 из 14

- общекультурные компетенции;
- профессиональные компетенции.

Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП ВПО:

- календарный учебный график;
- учебный план;
- рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей);
- рабочие программы практик;
- оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;
- методические материалы, обеспечивающие освоение учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей);
- программа итоговой государственной аттестации.

Организационно-педагогические условия реализации ООП ВПО

Особенности организации образовательной деятельности для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

4.5. Форма титульного листа представлена в Приложении 1.

4.6. Перед началом разработки ООП ВПО заведующий выпускающей кафедрой по направлению подготовки определяет цели ООП ВПО, учитывающие ее специфику, направление и профиль подготовки, потребности рынка труда, перечень дисциплин (модулей), практик. Формирование содержания разделов осуществляется в соответствии с разделами 5–10 настоящего СТО.

4.7. ООП ВПО ежегодно обновляется в части состава дисциплин (модулей), установленных в учебном плане, и (или) содержания рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), рабочих программ учебной и производственной практик, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы. Дополнения и изменения в структурные элементы ООП ВПО оформляются Листом дополнений и изменений в ООП ВПО (Приложение 2).


4.8. Ответственной за разработку, обновление, формирование и хранение комплекта документов, входящих в ООП ВПО, является выпускающая кафедра.

5. Содержание раздела ООП «Общие положения»

5.1. Определение ООП ВПО устанавливает направление подготовки, (профиль) направленность.

5.2. Нормативные документы для разработки ООП ВПО представляют собой комплект документов федерального и локального уровня, регламентирующий порядок организации образовательной деятельности, требования к документам, регламентирующим указанный порядок, требования к осуществлению образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования.

5.3 Содержание ООП ВПО определяет цель программы, сроки освоения образовательной программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования, для конкретной формы обучения определенного направления подготовки, объем (трудоемкость) образовательной программы, выраженный в зачетных единицах.

	Сургутский государственный университет Система менеджмента качества	СМК СурГУ СТО-2.1.1-19	
		Основная образовательная программа высшего профессионального образования. Структура и порядок формирования	Редакция № 1 стр. 6 из 14

5.4 Формы аттестации содержат назначение текущего контроля успеваемости обучающихся и реквизиты документа, определяющего организацию текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся – СТО-2.12.5 «Организация текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся»

5.5 Требования к абитуриенту содержат требования к образованию и документам об образовании абитуриента согласно приказу Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

5.6. Язык обучения указывается в соответствии с СТО-2.6.21 «Положение о языках образования и порядке получения в СурГУ образования на иностранном языке».

6. Содержание раздела ООП

«Характеристика профессиональной деятельности выпускника ООП ВПО»

6.1. В части «Область профессиональной деятельности выпускника» приводится характеристика области профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС ВПО по соответствующему направлению подготовки (специальности). Описывается специфика профессиональной деятельности выпускника с учетом профиля его подготовки (специализации или магистерской программы), указываются типы организаций и учреждений, в которых может осуществлять профессиональную деятельность выпускник по данному направлению подготовки (специальности) и профилю подготовки (специализации или магистерской программы).

6.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника указываются в соответствии с ФГОС ВПО по соответствующему направлению подготовки (специальности). В случае необходимости описывается специфика объектов профессиональной деятельности с учетом профиля его подготовки (специализации или магистерской программы) и потребностями рынка труда.


6.3. Виды профессиональной деятельности выпускника указываются в соответствии с ФГОС ВПО по соответствующему направлению подготовки. Виды профессиональной деятельности могут дополняться в соответствии с профилем подготовки (специализации или особенностями конкретной программы) и потребностями рынка труда.

6.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника формулируются для каждого вида профессиональной деятельности по соответствующему направлению подготовки (специальности) и профилю подготовки (специализации или магистерской программы) на основе соответствующих ФГОС ВПО и дополняются с учетом традиций вуза и потребностями рынка труда.

7. Содержание раздела ООП

«Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ООП ВПО»

7.1. Компетенции выпускника, формируемые в процессе освоения ООП ВПО, определяются на основе ФГОС ВПО по соответствующему направлению подготовки, и включают общекультурные и профессиональные компетенции. При необходимости дополняются профессионально-специализированными, в том числе профильно-специализированными компетенциями установленные Университетом в соответствии с целями основной образовательной программы.

	Сургутский государственный университет Система менеджмента качества	СМК СурГУ СТО-2.1.1-19	
		Основная образовательная программа высшего профессионального образования. Структура и порядок формирования	Редакция № 1 стр. 7 из 14

8. Содержание раздела ООП

«Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП ВПО»

8.1. Содержание и организация образовательного процесса при реализации ООП ВПО регламентируется отдельными документами: учебным планом, рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); оценочными средствами; программами учебных и производственных практик; календарным графиком учебного процесса, методическими материалами.

8.2. Учебный план (далее – УП) разрабатывается по каждой образовательной программе для каждого года набора.

8.3. Учебный план отображает логическую последовательность освоения циклов и разделов ООП ВПО (дисциплин, модулей, практик), обеспечивающих формирование компетенций, указывается общая трудоемкость дисциплин, модулей, практик в зачетных единицах, а также формы промежуточной аттестации.

При составлении учебного плана необходимо руководствоваться общими требованиями к условиям реализации основных образовательных программ, сформулированными в разделе 7.1; 7.3 -7.7.10 ФГОС ВПО по направлению подготовки.

8.4. ООП ВПО подготовки бакалавра и магистра предусматривает изучение учебных циклов и разделов, указанных в соответствующих стандартах.

Каждый учебный цикл имеет базовую (обязательную) часть и вариативную, устанавливаемую вузом. Вариативная часть дает возможность расширения и (или) углубления знаний, умений и навыков, определяемых содержанием базовых, обязательных дисциплин (модулей), позволяет студенту получить углубленные знания и навыки для успешной профессиональной деятельности и (или) для продолжения профессионального образования в магистратуре для ООП ВПО бакалавриата. В базовых частях учебных циклов указывается перечень базовых модулей и дисциплин в соответствии с требованиями ФГОС ВПО по данному направлению подготовки. В вариативных частях учебных циклов указывается самостоятельно сформированный выпускающей кафедрой перечень и последовательность модулей или дисциплин в соответствии с профилем подготовки.

8.5. Трудоемкость каждого учебного курса, предмета, дисциплины, модуля в УП указывается в академических часах и в зачетных единицах.


При расчетах трудоемкости ООП ВПО в зачетных единицах необходимо исходить из следующего:

- одна зачетная единица соответствует 36 академическим часам общей трудоемкости продолжительностью по 45 минут или 27 астрономическим часам;
- максимальный объем учебной нагрузки студента в неделю составляет 54 академических часа или 1,5 зачетные единицы;
- одна неделя практики выражается 1,5 зачетными единицами;

трудоемкость итоговой аттестации рассчитывается исходя из количества отведенных на нее недель: одна неделя соответствует 1,5 зачетной единицы.

8.6. Трудоемкость дисциплин (модулей) и практик должна определяться только целым числом зачетных единиц.

Общая трудоемкость дисциплины не может быть менее 2 зачетных единиц, за исключением дисциплин по выбору обучающихся.

	Сургутский государственный университет Система менеджмента качества	СМК СурГУ СТО-2.1.1-19	
		Основная образовательная программа высшего профессионального образования. Структура и порядок формирования	Редакция № 1 стр. 8 из 14

8.7. Основная образовательная программа должна содержать дисциплины по выбору обучающихся в объеме не менее 30% вариативной части обучения.

8.8. Для каждой дисциплины, модуля, практики в рабочем учебном плане указываются виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

8.9. Факультативные дисциплины не являются обязательными для изучения студентами. Общая трудоемкость факультативных дисциплин не входит в суммарную трудоемкость ООП ВПО и самостоятельно определяется коллективом разработчиков образовательных программ.

8.10. Наряду с учебным планом подготовки магистра для каждого обучающегося в магистратуре составляется индивидуальный план подготовки магистра.

8.11. Рабочие программы дисциплин (модулей) формируются с использованием системы «Рабочие программы дисциплин» Лаборатории ММИС. Преподаватель, разместивший в базе системы рабочую программу дисциплины (модуля) информирует об этом кафедру-заказчика. Кафедра - заказчик согласовывает содержание рабочей программы дисциплины (модуля) и информирует о согласовании сотрудников учебно-методического управления посредством направления служебной записки. Учебно-методическое управление осуществляет проверку рабочих программ дисциплин (модулей) на соответствие требованиям, при положительном результате проверки рабочая программа дисциплины (модуля) передается на подпись проректору по учебно-методической работе, в случае принятия любого иного решения, кроме положительного по результатам рассмотрения программы, кафедра устраняет выявленные недостатки.


8.12. Изменение содержания рабочих программ дисциплин (модулей) допускается, если данные изменения будут способствовать повышению качества подготовки обучающихся и не противоречат ФГОС ВПО.

8.13. При необходимости существенной корректировки рабочей программы дисциплины по содержанию или объему часов, отводимых для изучения дисциплины, по решению кафедры она может быть переработана и вновь представлена на утверждение.

8.14. Рабочая программа дисциплины (модуля) включает в себя:

- наименование дисциплины (модуля);
- лист визирования рабочей программы для исполнения в очередном учебном году;
- цели освоения дисциплины;
- место дисциплины в структуре ООП ВПО;
- перечень формируемых компетенций (индикаторов компетенций);
- перечень планируемых результатов освоения дисциплины;
- структуру и содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
- перечень учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины (модуля), включая перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости), описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

8.15. Оценочные средства включают в себя типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

	Сургутский государственный университет Система менеджмента качества	СМК СурГУ СТО-2.1.1-19	
		Основная образовательная программа высшего профессионального образования. Структура и порядок формирования	Редакция № 1 стр. 9 из 14

для текущего и промежуточного контроля по дисциплине (модулю) и методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения.

8.16. Основными принципами построения содержания дисциплины (модуля) в рабочей программе являются:

- научность — соответствие современным достижениям науки, техники, технологии и культуры;
- взаимосвязь с содержанием других учебных дисциплин (модулей) — учет межпредметных связей;
- преемственность между изучаемым и ранее изученным материалом - учет межпредметных связей;
- системность учебного материала, которая соответствует логике содержания и изучения дисциплины.

8.17. Обязательными требованиями Содержанию дисциплины (модуля) рабочей программы дисциплины (модуля) являются:

четкость и краткость формулировок вопросов темы дисциплины;
соответствие учебного материала целям изучения данной дисциплины и требованиям федеральных государственных образовательных стандартов, в том числе обязательное отражение всех компетенций, предусмотренных учебным планом;
рациональное распределение учебного времени по разделам, темам, видам учебных аудиторных занятий и внеаудиторной самостоятельной работы студентов.

8.18. Оценочные средства должны быть направлены на проверку результатов освоения дисциплины, формирования компетенций и иметь однозначную связь с содержанием дисциплины.

8.19. В соответствии с ФГОС ВПО раздел основной образовательной программы бакалавриата «Учебная и производственная практики» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных и профессиональных компетенций обучающихся.

Разделом практики может являться научно-исследовательская работа обучающихся.


8.20. Рабочие программы практик разрабатываются в соответствии с СТО-2.6.4 «Порядок организации и проведения практики студентов».

В том случае, если практики осуществляются в Университете, перечисляются кафедры и лаборатории, на базе которых проводятся те или иные виды практик, с обязательным указанием их кадрового и научно-технического потенциала.

8.21. Программа итоговой государственной аттестации разрабатывается в соответствии с СТО-2.12.9 «Положение о государственной итоговой аттестации выпускников».

8.22. Для магистерских программ и программ подготовки специалистов в соответствии с ФГОС ВПО НИР обучающихся является обязательным разделом основной образовательной программы и направлена на формирование общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВПО и целями данной программы.

В ООП ВПО подготовки магистров перечисляются виды НИР, осуществляемые обучающимися при освоении данной магистерской программы; указываются виды, этапы НИР, формы контроля хода ее выполнения.

	Сургутский государственный университет Система менеджмента качества	СМК СурГУ СТО-2.1.1-19	
		Основная образовательная программа высшего профессионального образования. Структура и порядок формирования	Редакция № 1 стр. 10 из 14

При планировании и организации НИР для магистрантов необходимо руководствоваться требованиями к организации НИР обучающихся, сформулированными ФГОС ВПО по направлению подготовки.

9. Содержание раздела ООП

«Организационно-педагогические условия реализации ООП ВПО»

9.1. При разработке ООП ВПО должен быть определен кадровый потенциал, который призван обеспечить реализацию данной образовательной программы.


9.2. Уровень кадрового потенциала характеризуется выполнением следующих требований к наличию и квалификации научно-педагогических кадров в соответствии с действующей нормативно-правовой базой.

Для программ всех уровней подготовки:

- базовое образование преподавателей должно, как правило, соответствовать профилям преподаваемых дисциплин (модулей);
- преподаватели должны систематически заниматься научной и/или научно-методической деятельностью по профилю преподаваемых дисциплин (модулей);
- преподаватели профессионального цикла должны, как правило, иметь ученую степень кандидата, доктора наук и(или) опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере;
- доля преподавателей, имеющих учёную степень доктора или кандидата наук, в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по ООП ВПО, должна быть не менее критериального значения, предусмотренного ФГОС ВПО для соответствующего направления и уровня подготовки;
- доля преподавателей, имеющих основное место работы в данном вузе, в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по ООП ВПО, должна быть не менее критериального значения, утвержденного нормативными документами Министерства образования и науки Российской Федерации.

Для программ магистерского уровня:

- общее руководство научным содержанием и образовательной частью магистерской программы должно осуществляться штатным научно-педагогическим работником вуза, имеющим учёную степень доктора наук и(или) учёное звание профессора соответствующего профиля, стаж работы в образовательных учреждениях высшего профессионального образования не менее 3 лет;
- для штатного научно-педагогического работника вуза, работающего на полной ставке, допускается одновременное руководство не более чем двумя магистерскими программами, для внутреннего штатного совместителя – не более одной магистерской программой;
- непосредственное руководство магистрантами осуществляется руководителями, имеющими ученую степень и ученое звание. Допускается одновременное руководство не более чем тремя магистрантами;
- руководители магистерских программ должны регулярно вести самостоятельные исследовательские (творческие) проекты или участвовать в исследовательских (творческих) проектах, иметь публикации в отечественных научных журналах, и (или) зарубежных реферируемых журналах, трудах национальных и международных конференций, симпозиумов по профилю, не менее одного раза в 3 года проходить курсы повышения квалификации.


	Сургутский государственный университет Система менеджмента качества	СМК СурГУ СТО-2.1.1-19	
		Основная образовательная программа высшего профессионального образования. Структура и порядок формирования	Редакция № 1 стр. 11 из 14

10. Содержание раздела ООП

«Особенности организации образовательной деятельности для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья»

10.1. Раздел содержит подраздел «Особенности организации образовательного процесса по ОПОП ВО для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья». В подразделе приводятся специальные условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья. Условия, создаваемые Университетом, формируются на основе требований ФГОС ВО, «Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам высшего образования» и реальных потребностей инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с СТО-2.6.16 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями». Для лиц с ограниченными возможностями здоровья организуется интегрированное обучение в соответствии с особенностями психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

СУРГУТ

 <p>Сургутский государственный университет Система менеджмента качества</p>	СМК СурГУ СТО-2.1.1-19	
	<p>Основная образовательная программа высшего профессионального образования. Структура и порядок формирования</p>	<p>Редакция № 1 стр. 12 из 14</p>

Приложение 1

Форма титульного листа ООП ВПО

бюджетное учреждение высшего образования
Ханты-Мансийского автономного округа Югры
«Сургутский государственный университет»

ПРИНЯТА

на заседании Ученого совета Университета

«__» _____ 20__ г.

Протокол № __

УТВЕРЖДАЮ

Ректор БУ ВО «Сургутский
государственный университет»

И.О. Фамилия
«__» _____ 20__ г.


**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММА
БАКАЛАВРИАТА / СПЕЦИАЛИТЕТА / МАГИСТРАТУРЫ**

Направление подготовки

Направленность (профиль) подготовки

Квалификация (степень)

Сургут 20__

	Сургутский государственный университет Система менеджмента качества	СМК СурГУ СТО-2.1.1-19	
		Основная образовательная программа высшего профессионального образования. Структура и порядок формирования	Редакция № 1
			стр. 13 из 14

Приложение 2

Форма «Сведения о научном руководителе программы магистратуры»

№ п\п	Ф.И.О. научного руководителя программы магистратуры	Ученая степень, ученое звание	Тематика самостоятельных научно-исследовательских (творческих) проектов по направлению подготовки	Публикации в ведущих отечественных рецензируемых научных журналах и изданиях	Публикации в зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях	Апробация результатов научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях

СУРГУТ

