**Шаблон приказа**



**БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ**

**«Сургутский государственный университет»**

**ПРИКАЗ**

«\_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. №\_\_\_\_\_\_\_\_

Сургут

О чем?

Констатирующая часть

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

Распорядительная часть

1.Текст

2.

3.

4. Контроль за исполнением приказа возложить на (должность и ФИО)

Ректор С. М. Косенок

Исп.: Ф. И. О.

К.т.: \_\_\_\_(внутренний)

**Оборотная сторона последнего листа приказа**

Лист согласования

**Визы согласования:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Должность** | **Согласовано Примечание**  |
| Административный отделФ. И. О. |   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_расшифровка подписи |
| Проректор (указывается по направлению)Ф. И. О. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_расшифровка подписи |
| Главный бухгалтерФ. И. О. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_расшифровка подписи |
| Планово-экономический отделФ. И. О. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_расшифровка подписи |
|  |  |

**Распределить:**

Например:

ПЭО – 1 экз.

УБУ – 1 экз.

ИГОиС – 1 экз.