

	Система менеджмента качества	СМК СурГУ ПЛ-ПИ-2.12.2-14	
		Положение о выпускных квалификационных работах в Политехническом институте	Редакция №1 стр. 1 из 19


 УТВЕРЖДАЮ
 Директор ПИ
 В.А. Галкин
 2014 г.

Система менеджмента качества СурГУ

ПОЛОЖЕНИЕ О ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТАХ В ПОЛИТЕХНИЧЕСКОМ ИНСТИТУТЕ

ПЛ-ПИ- 2.12.2-14

ПРИНЯТО Учёным советом ПИ «9» октября 2014 г., протокол № 03/15

СОГЛАСОВАНО:

Должность	Фамилия И.О.	Подпись	Дата
Директор Политехнического института	Галкин В. А.		7.11.2014
Зав. кафедрой экспериментальной физики, профессор	Ельников А. В.		7.11.2014
Зав. кафедрой радиоэлектроники, доцент	Рыжаков В. В.		10.11.2014
Зав. кафедрой АиКС, доцент	Запевалов А. В.		10.11.2014
Зав. кафедрой СТиК, профессор	Горьнин Г. Л.		10.11.2014
Зав. кафедрой ПМ, доцент	Назин А. Г.		7.11.2014
Зав. кафедрой ИВТ, профессор	Микшина В. С.		10.11.2014
Зав. кафедрой АСОИУ, профессор	Бушмелева К. И.		10.11.2014
Начальник УМУ	Панина Т.А.		13.11.14
Начальник отдела менеджмента качества образования	Климович Л.А.		24.11.2014

СОСТАВИЛ:

Заместитель директора по учебной работе	Коновалова Е. В.		6.11.2014
---	------------------	--	-----------

г. Сургут – 2014

	ГБОУ ВПО «СурГУ ХМАО–Югры» Система менеджмента качества	СМК СурГУ ПЛ-ПИ-2.12.2-14	
		Положение о выпускных квалификационных работах в Политехническом институте	Редакция №1 стр. 2 из 19

1. Назначение и область применения

1.1. Настоящее положение института (далее – ПЛ) устанавливает требования к выполнению, оформлению, представлению к защите выпускной квалификационной работы (далее – ВКР) по направлениям подготовки (специальности) Политехнического института (далее – ПИ) в ГБОУ ВПО «СурГУ ХМАО-Югры» (далее – СурГУ, Университет).

1.2. Настоящее ПЛ обязательно к применению сотрудниками кафедр автоматики и компьютерных систем, автоматизированных систем обработки и управления, информатики и вычислительной техники, прикладной математики, радиоэлектроники, строительных технологий и конструкций и экспериментальной физики ПИ СурГУ.

2. Нормативные ссылки

ПЛ разработано на основе следующих нормативных документов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 N273-ФЗ «Об образовании в РФ»;
- Приказ Минобрнауки РФ от 25.03.2003 №1155 «Об утверждении Положения об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений РФ» (зарегистрировано в Минюсте РФ);
- Приказ Минобрнауки РФ от 25.03.2003 №1155 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата, программам магистратуры»;
- Федеральные государственные образовательные стандарты по направлениям подготовки 011200.62 «Физика», 210700.62 «Инфокоммуникационные технологии и системы связи», 140400.62 «Электроэнергетика и электротехника», 220400.62 «Управление в технических системах», 230100.62 «Информатика и вычислительная техника», 010400.62 «Прикладная математика и информатика», 230400.62 «Информационные системы и технологии», 270800.62 «Строительство».
- ГОСТ 7.32-2001. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления;
- ГОСТ 7.12-93 Библиографическая запись. Сокращение слов на русском языке;
- ГОСТ 2.105-95 ЕСКД. Общие требования к текстовым документам;
- ГОСТ 7.1-2003. Библиографическая запись. Библиографическое описание;
- СТО-2.12.9 «Положение об итоговой государственной аттестации выпускников».

3. Общие положения

3.1. Целями ВКР являются:

- систематизация, закрепление и углубление знаний, умений, навыков, сформированных компетенций обучаемого по избранному направлению подготовки;
- определение способности и умения обучаемого, опираясь на полученные знания умения и сформированные общекультурные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, аргументировано защищать свою точку зрения.

3.2. ВКР выполняются в формах, соответствующих определенным уровням (ступеням) высшего профессионального образования:

- для квалификации (степени) «бакалавр» – в форме бакалаврской работы;

	ГБОУ ВПО «СурГУ ХМАО–Югры» Система менеджмента качества	СМК СурГУ ПЛ-ПИ-2.12.2-14	
		Положение о выпускных квалификационных работах в Политехническом институте	Редакция №1 стр. 3 из 19

– для квалификации (степени) «магистр» – в форме магистерской диссертации.

3.3. ВКР обучающегося по программе бакалавриата представляет собой законченное исследование на заданную тему, выполненное обучающимся самостоятельно, содержащее элементы научного исследования и свидетельствующее о владении автором общекультурными и профессиональными компетенциями, приобретенными при освоении основной профессиональной образовательной программы.

3.4. Бакалаврская работа может носить практическую направленность в соответствии с выбранным профилем подготовки выпускника, т.е. может демонстрировать прикладное значение теоретических положений, быть обобщением практики, подведением итогов исследований, методической разработкой, также может основываться на обобщении выполненных курсовых работ.

3.5. ВКР обучающегося по программе магистратуры представляет собой учебно-исследовательскую работу, которая выполняется обучающимся по материалам, собранным за период обучения в магистратуре и в процессе всех видов практик. Она должна показать способность и умение обучающегося, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

3.6. Основные этапы выполнения ВКР:

- формирование темы ВКР;
- разработка задания (исходных данных, требований);
- предварительная проработка технических материалов и литературы с целью составления полного содержания ВКР, краткая аннотация основных разделов работы, а также перечень графического материала;
- составление содержания ВКР в полном объеме;
- выполнение ВКР, консультации по ее разделам;
- обсуждение материалов законченной ВКР с руководителем и консультантами;
- редактирование и оформление ВКР;
- окончательная корректировка ВКР с учетом замечаний руководителя и консультантов;
- оформление ВКР как документа;
- подготовка к просмотру ВКР заведующим кафедрой и предварительная защита;
- подготовка к защите.

4. Тематика ВКР

4.1. Тематику ВКР разрабатывают выпускающие кафедры соответствующего направления подготовки ПИ.

4.2. Тематика ВКР должна ежегодно обновляться, быть актуальной, строго соответствовать направлению подготовки, современному состоянию развития науки и техники, производства, а также обеспечивать обучающемуся возможность проявления элементов самостоятельной научно-исследовательской работы, творчества в расчетно-конструкторской и технологической проработках.

4.3. Количество предлагаемых тем ВКР должно составлять не менее 120% от числа обучающихся данного года обучения.

4.4. Обучающемуся в начале учебного года (до 1 октября) предоставляется право предложить свою тему с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки.

	ГБОУ ВПО «СурГУ ХМАО–Югры» Система менеджмента качества	СМК СурГУ ПЛ-ПИ-2.12.2-14	
		Положение о выпускных квалификационных работах в Политехническом институте	Редакция №1 стр. 4 из 19

4.5. Подбор тем ВКР для обучающихся очно-заочной и заочной форм обучения производится, как правило, на тех предприятиях, где работают обучающиеся.

4.5. Темы ВКР утверждаются на заседании кафедры, закрепляются за студентами и оформляются приказом проректора по учебно-методической работе за месяц до начала их выполнения, установленного учебным планом.

4.6. Если обучающийся участвует в групповом или комплексном дипломном проектировании, то тема формулируется двумя предложениями, характеризующими объект проектирования в целом и ту его часть, которой занимается данный обучающийся.

4.7. Изменение (уточнение) темы ВКР или замена руководителя (оформляется приказом на основании личного заявления обучающегося с обоснованием причин).

5. Руководство выполнением ВКР

5.1. Для подготовки ВКР обучающемуся назначается руководитель и при необходимости консультанты по отдельным разделам.

5.2. Руководителей бакалаврской работы назначают из профессоров, доцентов, старших преподавателей, преподавателей выпускающей кафедры, а магистерской диссертации – из профессоров и доцентов кафедры.

5.3. Число выпускников на каждого руководителя ВКР определяется его учебной нагрузкой, но не более 6.

5.4. Кандидатуры руководителей ВКР выдвигаются заведующим кафедрой, обсуждаются на заседании кафедры и утверждаются приказом проректора по учебно-методической работе по представлению кафедры не позднее за месяц до начала их выполнения, установленного учебным планом.

5.5. В случае необходимости кафедра приглашает консультантов по отдельным разделам ВКР за счет резерва времени, отведенного на руководство ВКР.

5.6. Руководителем ВКР оформляется и выдается студенту задание (Приложение 1). Если ВКР выполняется по заданию производства, то к заданию прилагается письмо за подписью руководителя предприятия и печатью или делается соответствующая запись в задании, закрепленная подписью руководителя предприятия и печатью.

5.6. Для выполнения магистерской диссертации научным руководителем разрабатывается индивидуальный план магистранта.

5.7. Выпускающая кафедра обязана обеспечивать выпускников:

- методическими указаниями по выполнению ВКР, лабораториями, средствами вычислительной техники и т.п.;
- консультациями по разделам ВКР;
- рецензированием ВКР.

5.8. Руководители ВКР обязаны:

- провести консультации в необходимом объеме;
- дать отзыв о ВКР обучающихся по программам бакалавриата, в котором отметить разделы, разрабатываемые самостоятельно, а также заимствованные, но переработанные; об уровне теоретической подготовки обучающегося и его работе над ВКР; о степени готовности к самостоятельной работе; о разработках, которые можно рекомендовать к внедрению; о несогласии с каким-то решением, заключением;

	ГБОУ ВПО «СурГУ ХМАО–Югры» Система менеджмента качества	СМК СурГУ ПЛ-ПИ-2.12.2-14	
		Положение о выпускных квалификационных работах в Политехническом институте	Редакция №1 стр. 5 из 19

– для ВКР обучающихся по программам магистратуры определить официального оппонента с ученой степенью и званием из профессорско-преподавательского состава родственных кафедр;

– оценить ВКР;

– подписать ВКР и листы графического материала.

5.9. Консультанты проводят консультации по конкретным разделам (вопросам) и по мере готовности подписывают соответствующие листы графического материала и пояснительную записку.

5.10. Информация о проводимых консультациях доводится до сведения обучающихся в виде графика консультаций с подписью заведующего кафедрой.

6. Содержание и структура ВКР

6.1. Содержание ВКР и ее научный уровень учитываются при оценке качества реализации основных образовательных программ (далее – ООП).

6.2. Требования к содержанию, объему и структуре ВКР определяются ФГОС (ГОС) ВПО направления (специальности) и программами итоговой государственной аттестации, разрабатываемыми на выпускающих кафедрах ПИ.

6.3. Бакалаврская работа является результатом самостоятельного исследования или входит в состав научного комплекса как часть научно-исследовательских работ, выполненных кафедрой, с экспериментальными исследованиями или с решениями прикладных задач. В этом случае в обязательном порядке должен быть отражен личный вклад автора в результаты работы научного коллектива.

6.4. Магистерская диссертация является законченным научным исследованием, обеспечивающим закрепление академической культуры, методологических представлений и методических навыков в избранной области профессиональной деятельности, и предусматривает:

– самостоятельную формулировку научной, научно-исследовательской, творческой или учебно-методической проблемы;

– самостоятельный анализ методов исследования, применяемых при решении научно-исследовательской задачи, научный анализ и обобщение фактического материала, используемого в процессе исследования;

– получение новых результатов, имеющих теоретическое, прикладное или научно-методическое значение;

– апробацию полученных результатов и выводов в виде докладов на научных конференциях (не ниже уровня конференций молодых ученых) или подготовленных публикаций в научных сборниках и журналах.

6.5. Примерная структура ВКР, обучающихся по программам бакалавриата должна быть следующей:

– титульный лист (Приложение 2);

– задание ВКР;

– реферат (аннотация);

– содержание;

– введение;

– перечень сокращений, условных обозначений, символов, единиц и терминов;

	ГБОУ ВПО «СурГУ ХМАО–Югры» Система менеджмента качества	СМК СурГУ ПЛ-ПИ-2.12.2-14	
		Положение о выпускных квалификационных работах в Политехническом институте	Редакция №1 стр. 6 из 19

– разделы, связанные с будущей профессиональной деятельностью, с описанием экспериментальной работы, с подробным изложением метода научного исследования в области избранной профессии в которых представляются решения задач по проектированию объекта;

- заключение;
- список литературы;
- приложения.

6.6. Объем текстовой части бакалаврской работы составляет 50÷60 страниц.

6.7. Структура магистерской диссертации должна содержать:

- титульный лист (Приложение 3);
- задание и научно-исследовательская программа магистерской диссертации;
- реферат (аннотация);
- содержание;
- введение;
- аналитический обзор, включая патентные исследования и постановку проблемы;
- исследования по выбранной теме (суть аналитического решения, алгоритмы расчета, блок-схема экспериментальной установки);
- разработка технических решений, оценка результатов;
- заключение;
- список литературы;
- приложения.

6.8. Объем магистерской диссертации составляет 100÷120 страниц.

6.9. Реферат (аннотация) должен содержать краткое изложение важнейших результатов работы, области практического применения и ожидаемые технико-экономические результаты. Если по приказу проект групповой или комплексный, то указываются соавторы и части проекта, которые ими разработаны.

6.10. Во введении обосновывается актуальность темы, рассматриваются основные положения и документы, лежащие в основе разрабатываемого проекта, кратко характеризуется современное состояние технического вопроса или проблемы. Формулируется задача, ее новизна и возможные пути решения.

6.11. Наименование разделов основной и организационно-экономической части, безопасности жизнедеятельности, их содержание и объем устанавливаются образовательными стандартами и требованиями соответствующих методических указаний и руководителя проекта (работы). Требования к содержанию основной части более подробно отражены в Программе итоговой государственной аттестации и соответствующих методических указаниях и рекомендациях по выполнению ВКР.

6.12. Заключение должно содержать окончательные выводы по работе, степень соответствия разработанной темы требованиям технического задания.

6.13. Список используемой литературы составляется в соответствии с Приложением 4.

7. Оформление ВКР

7.1. Текстовая часть ВКР выполняется с помощью печатающих или графических устройств на одной стороне листа бумаги формата А4 без рамки и основной надписи и дополнительных граф к ней с высотой букв и цифр 12-14 пт., межстрочный интервал 1.5, поля: левое – 25 мм, правое – 15 мм, нижнее и верхнее – 20 мм. Выравнивание текста по

	ГБОУ ВПО «СурГУ ХМАО–Югры» Система менеджмента качества	СМК СурГУ ПЛ-ПИ-2.12.2-14	
		Положение о выпускных квалификационных работах в Политехническом институте	Редакция №1 стр. 7 из 19

ширине страницы. Текстовая часть должна быть сброшюрована и представлена в твердом переплете.

7.2. Страницы ВКР нумеруют арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту. Номер ставится в центре верхней части листа. Страницы титульного листа, задания ВКР и аннотации включают в общую нумерацию, но номера страниц не проставляются. На следующей странице ставится цифра «5» и т. д. Иллюстрации, таблицы, распечатки ЭВМ, расположенные на отдельных листах и размещенные в тексте ВКР, включают в общую нумерацию.

7.3. Графические элементы/иллюстрации (чертежи, схемы, диаграммы фотоснимки и др.) размещают под текстом, в котором впервые дана ссылка на них или на следующей странице или в приложении. На все графические элементы/иллюстрации должны быть ссылки в ВКР. При ссылке следует писать «Рисунок 1». Графические элементы/иллюстрации при необходимости могут содержать пояснительный текст. В качестве рекомендации, по желанию студента, иллюстративный материал может быть оформлен по требованиям ГОСТ 2.105.

7.4. Приложения оформляются как продолжение ВКР или пояснительной записки на последующих листах. В тексте на все приложения должны быть даны ссылки. При ссылках на приложения используются слова «в соответствии с приложением 1».

7.5. Список литературы оформляется в алфавитном порядке и должен содержать сведения о литературных источниках и информационных ресурсах Internet.

8. Порядок представления ВКР к защите

8.1. Законченная ВКР представляется на рассмотрение научному руководителю для написания им отзыва (Приложение 5).

8.2. В отзыве научный руководитель указывает:

- соответствие содержания ВКР целевой установке;
- научный уровень, полноту, качество и новизну разрабатываемой темы;
- степень самостоятельности, инициативы и творчества обучающегося;
- умение работать с литературой и источниками;
- умение производить расчеты и анализировать полученные результаты, обобщать, делать научные и практические выводы;
- области использования ВКР.

В выводах определяется уровень подготовки обучающегося, степень соответствия ВКР требованиям ФГОС (ГОС) ВПО направления (специальности) и возможность ее представления к защите.

8.3. Заведующий кафедрой на основании изучения ВКР бакалавра и отзыва на нее решает вопрос о соответствии ВКР предъявляемым требованиям и допуске работы к защите, делая об этом соответствующую запись на титульном листе. В случае если заведующий кафедрой не считает возможным допускать обучающегося к защите ВКР, этот вопрос рассматривается на заседании кафедры с участием научного руководителя. Протокол заседания кафедры представляется проректору по учебно-методической работе.

8.4. ВКР магистра с отзывом научного руководителя представляется руководителю магистерской программы который передает электронную версию работы для проверки на предмет выявления заимствований из общедоступных сетевых источников через систему «Антиплагиат». При наличии положительного заключения работа допускается к защите.

	ГБОУ ВПО «СурГУ ХМАО–Югры» Система менеджмента качества	СМК СурГУ ПЛ-ПИ-2.12.2-14	
		Положение о выпускных квалификационных работах в Политехническом институте	Редакция №1 стр. 8 из 19

8.5. ВКР магистров подлежат обязательному рецензированию. В качестве рецензентов магистерских диссертаций привлекаются представители работодателей: специалисты производства, научных учреждений и преподаватели других высших учебных заведений.

8.6. Рецензия (Приложение 6) должна содержать объективную оценку ВКР и отражать:

- актуальность темы, полноту и качество выполнения работы;
- научную, техническую и экономическую целесообразность и новизну в соответствии со спецификой ВКР по направлениям (профилям) и специальностям;
- исследовательские навыки автора, его умение анализировать, обобщать и делать выводы;
- достоинства и недостатки ВКР;
- качество оформления ВКР.

Рецензия должна заключать соответствие поставленных задач и результатов исследования, теоретическую и практическую значимость ВКР и заканчиваться оценкой рецензируемой работы.

8.7. ВКР бакалавров в завершеном и соответствующим образом оформленном виде представляется на выпускающую кафедру в установленные кафедрой сроки для регистрации в «Журнале регистрации ВКР» (Приложение 7) и для предварительной защиты. Предварительная защита является обязательной и ставит своей целью помочь обучающемуся подготовиться к защите. Если на заседании кафедры принято решение не допускать к защите ВКР, то это решение заносится в протокол и представляется директору института.

9. Защита ВКР

9.1. Порядок защиты ВКР определяется СТО-2.12.9 «Положение об итоговой государственной аттестации выпускников».

9.2. По результатам защиты ВКР принимается решение о присвоении выпускникам квалификации по специальности (направлению) и выдаче диплома о высшем профессиональном образовании.

9.3. Апелляции по итогам защиты ВКР не рассматриваются.

10. Контроль и ответственность за выполнение ВКР

10.1. Поэтапный контроль над выполнением ВКР производится руководителем ВКР на основе календарного плана-графика выполнения ВКР (в задании) на весь период. Систематический контроль над ходом выполнения ВКР осуществляется руководителем в часы консультаций.

10.2. В сроки, установленные заведующим выпускающей кафедрой, студент отчитывается на заседании выпускающей кафедры в присутствии руководителя и заведующего кафедрой о степени готовности ВКР. В случае не выполнения ВКР в срок, установленный календарным графиком выполнения ВКР (в задании) или не представления отчета о степени готовности ВКР, выносится вопрос на заседание кафедры о недопуске студента к защите ВКР.

10.3. За принятые в ВКР решения и за правильность всех данных отвечает студент – автор ВКР. Руководитель и консультанты ВКР не несут ответственности за ошибочное положение в работе, если на это было указано студенту, но последний настаивает на своем решении. Разногласие во мнениях должно быть отражено в отзыве руководителя.

	ГБОУ ВПО «СурГУ ХМАО–Югры» Система менеджмента качества	СМК СурГУ ПЛ-ПИ-2.12.2-14	
		Положение о выпускных квалификационных работах в Политехническом институте	Редакция №1 стр. 9 из 19

Приложение 1

Форма задания на ВКР

ГБОУ ВПО «Сургутский государственный университет
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»

Политехнический институт

Кафедра _____

УТВЕРЖДАЮ

Зав. кафедрой. _____

уч. степень, звание

«_____» _____ 20__ г.

ЗАДАНИЕ НА ВЫПУСКНУЮ РАБОТУ

студенту _____ группа _____
_____ фамилия, имя, отчество

1. Тема выпускной работы _____
2. Научная проблема _____
3. Цель и задачи исследования _____
4. Объекты исследования _____
5. Методы исследования _____
6. Методы проверки достоверности результатов _____
7. Ожидаемые результаты исследования _____
8. Организация, совместно с которой выполняется работа _____
9. Этапы работы _____ сроки _____
 - 9.1 Отбор, анализ литературы, патентный поиск.
 - 9.2 Эксперимент и обсуждение результатов.
 - 9.3 Написание и оформление работы.
 - 9.4 Допуск к защите на кафедре.
 - 9.5 Рецензирование.
 - 9.6 Защита _____

Руководитель выпускной работы

С заданием ознакомлен, дипломник _____

дата подпись

студента

	ГБОУ ВПО «СурГУ ХМАО–Югры» Система менеджмента качества	СМК СурГУ ПЛ-ПИ-2.12.2-14	
		Положение о выпускных квалификационных работах в Политехническом институте	Редакция №1 стр. 10 из 19

Приложение 2

Форма титульного листа ВКР бакалаврской работы

ГБОУ ВПО
«СУРГУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»
Политехнический институт

Кафедра _____

ФАМИЛИЯ, ИМЯ, ОТЧЕСТВО ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

НАЗВАНИЕ РАБОТЫ

БАКАЛАВРСКАЯ РАБОТА

По направлению _____

Научный руководитель:

ФИО _____

Допущено к защите:

_____ 20__

Зав. кафедрой _____

Сургут 20__

	ГБОУ ВПО «СурГУ ХМАО–Югры» Система менеджмента качества	СМК СурГУ ПЛ-ПИ-2.12.2-14	
		Положение о выпускных квалификационных работах в Политехническом институте	Редакция №1 стр. 11 из 19

Приложение 3

Форма титульного листа ВКР магистерской диссертации

ГБОУ ВПО
«СУРГУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»
Политехнический институт

Кафедра _____

Фамилия Имя Отчество

ТЕМА

Магистерская диссертация на соискание степени магистра по направлению

Магистерская программа _____

Научный руководитель магистерской
программы

Научный руководитель

Сургут 20__ г.

	ГБОУ ВПО «СурГУ ХМАО–Югры» Система менеджмента качества	СМК СурГУ ПЛ-ПИ-2.12.2-14	
		Положение о выпускных квалификационных работах в Политехническом институте	Редакция №1 стр. 12 из 19

Приложение 4

Требования к оформлению библиографического списка

В библиографии (списке литературы, списке использованной литературы) источники приводятся в алфавитном порядке (по первым буквам фамилий авторов, названий коллективных работ, журналов, газет) источники, которые просмотрены или изучены по теме исследования. Публикации одного и того же автора располагаются в хронологическом порядке. Необходимо обращать внимание на все знаки препинания, сокращения и обозначения, рекомендуемые ГОСТом 7.1-2003. Библиографическая запись. Библиографическое описание документа.

Книги

Однотомные издания

Агафонова, Н.Н. Гражданское право [Текст]: учеб. пособие для вузов / Н.Н. Агафонова, Т.В. Богачева, Л.И. Глушкова; под общ. ред. А.Г.Калпина; авт. вступ. ст. Н.Н. Поливаев. – Изд. 2-е, перераб. и доп. – М.: Юрист, 2002. – 542 с.

Клименко, В.В. Как воспитать вундеркинда [Текст] / В.В.Клименко. – М.: Просвещение, 1996. – 256с.

Законодательные материалы

Конституция Российской Федерации [Текст]. – М.: Приор, 2001. – 32 с.

Многотомные издания

Документ в целом

Гиппиус, З.Н. Сочинения [Текст]: в 2 т. / З.Н.Гиппиус. – М.: Лаком-книга, 2001. - Т.1: Романы. – 367 с. - Т.2: Романы. – 415 с.

Отдельный том

Казьмин, В.Д. Справочник домашнего врача [Текст]: в 3 ч. Ч. 2. Детские болезни / В.Д.Казьмин. - М.: АСТ: Астрель, 2002. – 503 с.: ил.

Депонированные научные работы

Диссертации

Баляев, С.И. Этнические стереотипы как социально-перцептивные феномены этнического самосознания эрзян и мокшан [Текст]: дисс. ... канд. психол. наук: 19.00.05 / С.И.Баляев. – Самара, 1999. – 234 с.

Авторефераты

Некрасова, А.Н. Культура межнационального общения в молодежной среде: состояние и формирование [Текст]: автореф. дис... канд. психол. наук: 19.00.01/ А.Н.Некрасова. – М.: Пресс, 2003. – 13 с.

Составные части документов

Статья из книги или другого разового издания

Двинянинова, Г.С. Комплимент: Коммуникативный статус или стратегия в дискурсе [Текст] / Г.С.Двинянинова // Социальная власть языка: сб. науч. тр. – Воронеж: Агни, 2001. – С. 101-106.

Статья из сериального издания

Михайлов, С.А. Езда по-европейски: система платных дорог в России находится в начальной стадии развития [Текст] // Независимая газ. – 2002. – 17 июня.

Боголюбов, А.Н. О вещественных резонансах в волноводе с неоднородным заполнением [Текст] /

	ГБОУ ВПО «СурГУ ХМАО–Югры» Система менеджмента качества	СМК СурГУ ПЛ-ПИ-2.12.2-14	
		Положение о выпускных квалификационных работах в Политехническом институте	Редакция №1 стр. 13 из 19

А.Н. Боголюбов, А.Л. Делицын, М.Д. Малых // Вестн. Моск. ун-та. Сер. 3, Физика. Астрономия. – 2001. – № 5. – С. 23-25.

Виноградова, Т.В. Сравнительные исследования познавательных процессов у мужчин и женщин: роль биологических и социальных факторов [Текст] / Т.В.Виноградова, В.В.Семенов // Вопросы психологии. – 1993. – № 2. – С. 63-71.

Раздел, глава

Малый, А.И. Введение в законодательство Европейского сообщества // Институты Европейского союза: учеб. пособие. – Архангельск: Риво, 2002. – Разд. 1. – С. 7-26.

Библиографическое описание электронных публикаций в Интернете

Шкловский, И. Разум, жизнь, вселенная / И.Шкловский. – М.: Янус, 1966. – <http://www.elibrary.ru/books/shklovsky/titul.htm> (23 нояб. 2001)

Поддъяков, А.Н. Исследовательское поведение: стратегии познания, помощь, противодействие, конфликт [Электронный ресурс]: монография / А.Н. Поддъяков. - М.: МГУ им. М.В. Ломоносова, 2000-2001. - 14 с. // <http://www.oim.ru>.

Примечание: место под порядковыми номерами библиографии можно оставлять свободным от продолжения названия источника.

ГБОУ ВПО
«СурГУ ХМАО - Югры»

	ГБОУ ВПО «СурГУ ХМАО–Югры» Система менеджмента качества	СМК СурГУ ПЛ-ПИ-2.12.2-14	
		Положение о выпускных квалификационных работах в Политехническом институте	Редакция №1 стр. 14 из 19

Приложение 5

Форма отзыва руководителя на ВКР

ОТЗЫВ

на (вид выпускной работы) работу _____
тема

обучающегося группы _____ ПИ СурГУ _____
фамилия, инициалы

В отзыве рекомендуется отразить следующие вопросы:

1. Краткий перечень основных вопросов, рассмотренных в выпускной работе, с указанием степени глубины изложения и соответствия требованиям «Задания». Целесообразно указать соотношения в объемах отдельных частей работы и степень их значимости.
2. Характеристику работы с точки зрения ее актуальности и реальности внедрения в производство. Следует отметить, является ли тема частью госбюджетных, хоздоговорных или поисковых разработок научной или производственной организации.
3. Основные достоинства работы с указанием степени самостоятельности студента в принятии отдельных решений.
4. Основные недостатки работы.
5. Характеристику подготовленности студента к самостоятельной исследовательской работе.
6. Оценку работы студента в период выполнения выпускной работы.
7. Заключение о возможности присвоения студенту квалификации в соответствии с квалификационной характеристикой и положением о выпускных работах, общую оценку работы (по пятибалльной системе).

Научный руководитель

звание, ученая степень

подпись

инициалы, фамилия

Примечание: если руководитель не является работником университета, то его подпись должна быть заверена печатью организации.

