


**БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ  
«СУРГУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

|   |                              |  |                            |
|---|------------------------------|--|----------------------------|
|  | Система менеджмента качества | СМК СурГУ МИ-2.6.1-16  |                            |
|   |                              | <b>Организации контактной работы<br/>преподавателя со студентами</b> | Редакция №1<br>стр. 1 из 5 |



УТВЕРЖДАЮ  
Ректор С. М. Косенок


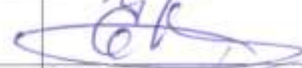


2016 г.

Система менеджмента качества СурГУ. Методическая инструкция


## ОРГАНИЗАЦИЯ КОНТАКТНОЙ РАБОТЫ ПРЕПОДАВАТЕЛЯ СО СТУДЕНТАМИ


МИ-2.6.1-16

СОГЛАСОВАНО:

| Должность   | Фамилия И.О.    | Подпись   | Дата       |
|---|-----------------|---|------------|
| Первый проректор                                  | Даниленко И.Н.  |  | 21.04.2016 |
| Проректор по учебно-методической работе           | Коновалова Е.В. |  | 21.04.2016 |
| Начальник административно-правового управления    | Бронников А.А.  |  | 21.04.2016 |
| Начальник отдела менеджмента качества образования | Климович Л.А.   |  | 21.04.16   |

СОСТАВИЛ:

|   |                   |   |          |
|---|-------------------|---|----------|
| Начальник отдела лицензирования, аккредитации и методического сопровождения | Гафиятуллина О.К. |  | 20.04.16 |
|---|-------------------|---|----------|

|   |  |   |                            |
|---|--|---|----------------------------|
|  | Сургутский государственный университет<br>Система менеджмента качества | СМК СурГУ МИ-2.6.1-16                                     |                            |
|   |  | Организации контактной работы преподавателя со студентами | Редакция №1<br>стр. 2 из 5 |

## 1. Назначение и область применения

1.1. Настоящая методическая инструкция (далее – МИ) определяет виды и правила расчета объема контактной работы преподавателя со студентами при реализации образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, специалитета и магистратуры в БУ ВО «Сургутский государственный университет» (далее – СурГУ, Университет).

1.3. Настоящая МИ обязательна к применению работниками учебно-методического управления, заведующими кафедрами, а также всеми педагогическими работниками при реализации образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, специалитета и магистратуры.

## 2. Нормативные ссылки

2.1. Настоящая МИ разработана с учетом требований следующих правовых и нормативных документов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 19 декабря 2013 г. №1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Устав БУ ВО «Сургутский государственный университет».

## 3. Термины и определения

*Аудиторная контактная работа преподавателя со студентами* – работа студента по освоению образовательной программы, выполняемая в учебных помещениях СурГУ (аудиториях, лабораториях, компьютерных классах и т.д.) при непосредственном участии преподавателя, что должно быть отражено в рабочих программах дисциплин.


*Внеаудиторная контактная работа преподавателя со студентами* – работа студента по освоению образовательной программы, в случае, когда взаимодействие студента и преподавателя друг с другом происходит на расстоянии и реализуется средствами Интернет-технологий или другими средствами, предусматривающими интерактивное взаимодействие.

## 4. Общие положения

4.1. Целью организации контактной работы преподавателя со студентами является обеспечение качества общекультурной и профессиональной подготовки студентов по направлениям подготовки (бакалавриат и магистратура) и специальностям, позволяющей выпускнику СурГУ успешно работать в избранной сфере деятельности.

4.2. Контактная работа преподавателя со студентами проводится в форме учебных занятий, консультаций и самостоятельной работы студентов:

- лекций и иных учебных занятий, предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателем обучающимся (далее – занятия лекционного типа);
- семинаров, практических занятий, практикумов, лабораторных работ, коллоквиумов и иных аналогичных занятий (далее – занятий семинарского типа);
- курсового проектирования (выполнения курсовых работ) по одной или нескольким дисциплинам (модулям);
- групповых консультаций;

|   |  |   |                            |
|---|--|---|----------------------------|
|  | Сургутский государственный университет<br>Система менеджмента качества | СМК СурГУ МИ-2.6.1-16                                     |                            |
|   |  | Организации контактной работы преподавателя со студентами | Редакция №1<br>стр. 3 из 5 |

– индивидуальных консультаций и иных учебных занятий, предусматривающих индивидуальную работу преподавателя со студентами (в том числе руководство практикой);

– самостоятельной работы студентов;

– учебных занятий, направленных на проведение текущего контроля успеваемости.

В институтах, в зависимости от специфики реализуемых образовательных программ, могут проводиться учебные занятия иных видов.

4.3. В процессе реализации контактной работы в СурГУ предусмотрено применение интерактивных форм учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств – проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, а также преподавание дисциплин в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых Университетом, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей.

4.4. Контактная работа преподавателя со студентами может быть как аудиторной, так и внеаудиторной.

4.5. Часы, выделяемые на контактную работу преподавателей со студентами (по видам учебных занятий), указываются в образовательной программе, в учебном плане образовательной программы.

В рабочей программе дисциплины (модуля) практики, научно-исследовательской работы, указывается контактная работа по учебным занятиям, соответствующая аналогичной графе учебного плана по соответствующему направлению.

## **5. Правила расчета объема контактной работы**

5.1. Объем часов контактной работы рассчитывается в академических часах на основе утвержденного учебного плана данного направления (специальности) или направленности подготовки.


5.2. Объем часов контактной работы включает в себя часы из учебного плана, отводимые на:

- занятия лекционного типа;
- занятия семинарского типа;
- лабораторный практикум;
- научно-исследовательскую работу;
- групповые консультации;
- индивидуальную работу обучающихся с преподавателем;
- аттестационные испытания промежуточной аттестации обучающихся и государственной итоговой аттестации студентов.

5.3. Контактная работа может охватывать иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую и индивидуальную работу преподавателя со студентами, в том числе часы, определяемые нормами времени для расчета объема учебной нагрузки профессорско-преподавательского состава и отводимые на:

- обзорные лекции (при наличии в государственной итоговой аттестации, государственного экзамена);
- консультации при подготовке выпускной квалификационной работы.

5.4. За единицу времени принимается академический час. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

|   |  |   |                            |
|---|--|---|----------------------------|
|  | Сургутский государственный университет<br>Система менеджмента качества | СМК СурГУ МИ-2.6.1-16                                     |                            |
|   |  | Организации контактной работы преподавателя со студентами | Редакция №1<br>стр. 4 из 5 |

5.5. Объем часов контактной работы рассчитывается в соответствии с нормами времени, регламентирующими педагогическую работу сотрудников СурГУ.

5.6. Минимальный объем контактной работы преподавателя со студентами включает все виды аудиторной работы в соответствии с учебным планом направления (специальности) по соответствующей форме обучения или индивидуальным учебным планом студента, а также аттестационные испытания промежуточной аттестации студента и государственной итоговой аттестации студентов.

5.7. Минимальный и максимальный объем занятий лекционного и семинарского типов в Университете (с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта при организации образовательного процесса по образовательной программе) устанавливаются следующие:

- минимальный объем аудиторных занятий в неделю при очной форме обучения составляет 16 академических часов для бакалавриата и специалитета, 10 академических часов для магистратуры;
- максимальный объем аудиторных занятий в неделю при очной форме обучения составляет 36 академических часа (для бакалавриата и специалитета), 26 академических часов (для магистратуры), при условии, если объем не определен федеральным государственным образовательным стандартом;
- максимальный объем учебной нагрузки для студентов, обучающихся по очной, очно-заочной и заочной формам, а также получающих образование в сокращенные сроки при ускоренном обучении, устанавливается 56 часов в неделю, включая все виды его контактной и самостоятельной работы.

