


**БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ  
«СУРГУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

	Система менеджмента качества	СМК СурГУ СТО-2.1.2-15	
		<b>Образовательная программа высшего образования – программа ординатуры</b>	Редакция №2 стр. 1 из 25

  
 УТВЕРЖДАЮ  
 Ректор С.М. Косенко  
 «23» июня 2015 г.


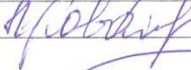


Система менеджмента качества СурГУ. Стандарт организации

## ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММА ОРДИНАТУРЫ

СТО-2.1.2-15

ПРИНЯТО Учёным советом «18» июня 2015 г. протокол № 6


СОГЛАСОВАНО:

Должность	Фамилия И.О.	Подпись	Дата
Проректор по учебно-методической работе	Коробейникова И.А.		03.06.15
Директор медицинского института	Коваленко Л.В.		03.06.15
Начальник Административно-правового управления	Бронников А.А.		02.06.15
Начальник отдела менеджмента качества образования	Климович Л.А.		02.06.2015

СОСТАВИЛ:

Руководитель Центра интернатуры и ординатуры медицинского института	Павлинова Е.Б.		02.06.15
---	----------------	---	----------

г. Сургут – 2015


	<b>Сургутский государственный университет</b> Система менеджмента качества	СМК СурГУ СТО-2.1.2-15	
		<b>Образовательная программа высшего образования – программа ординатуры</b>	Редакция №2 стр. 2 из 25

## Содержание

1. Назначение и область применения.....	3
2. Нормативные ссылки.....	3
3. Термины и определения .....	3
4. Общие требования.....	4
5. Содержание раздела «Общие положения» .....	6
6. Содержание раздела «Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших ОП ВО».....	6
7. Содержание раздела «Компетенции выпускника как совокупный ожидаемый результат освоения ОП ВО» .....	7
8. Содержание раздела «Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОП по направлению подготовки» .....	7
9. Содержание раздела «Фактическое ресурсное обеспечение ОП ВО».....	8
10. Содержание раздела «Оценка качества освоения образовательной программы».....	11
11. Содержание раздела «Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения ординатором ОП ВО» .....	11
12. Содержание раздела «Особенности организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья» .....	12
13. Согласование и утверждение образовательной программы .....	12
Приложение 1. Образец оформления образовательной программы высшего образования – программы ординатуры .....	13
Приложение 2. Форма Листа внесения изменений в ОП ВО .....	23
Приложение 3. Форма структурной матрицы формирования компетенций .....	24
Лист регистрации изменений.....	25

### Перечень используемых сокращений:

ФГОС ВО	– федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования
ОП ВО	- образовательная программа высшего образования
СМК	– система менеджмента качества
СТО	– стандарт организации
РУП	– рабочий учебный план
ВО	– высшее образование

	<b>Сургутский государственный университет</b> Система менеджмента качества	СМК СурГУ СТО-2.1.2-15	
		<b>Образовательная программа высшего образования – программа ординатуры</b>	Редакция №2 стр. 3 из 25

### 1. Назначение и область применения

1.1. Настоящий стандарт организации (далее – СТО) определяет структуру и порядок формирования образовательной программы высшего образования – программы ординатуры (далее – ОП ВО) в БУ ВО «Сургутский государственный университет» (далее – Университет, СурГУ).

1.2. Настоящий СТО обязателен к применению всеми подразделениями, должностными лицами и сотрудниками Университета, участвующими в реализации образовательного процесса третьего уровня по подготовке кадров высшей квалификации (далее – ординаторов).


### 2. Нормативные ссылки

СТО разработан на основе следующих нормативных актов:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 01.12.2007г. №309-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации (в части изменения понятия и структуры государственного образовательного стандарта)»;
- Федеральный закон от 24.12.2007г. №232-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации (в части установления уровней высшего профессионального образования)»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 07.02.95 № 119 «О порядке допуска к медицинской и фармацевтической деятельности в Российской Федерации лиц, получивших медицинскую и фармацевтическую подготовку в иностранных государствах»;
- Федеральные государственные требования к структуре основной профессиональной образовательной программы послевузовского профессионального образования, утвержденные приказом Минздравсоцразвития России от 05.12.2011 №1475н (зарегистрированных Минюстом России 21.12.2011, регистрационный номер 22705);
- Приказ Минобрнауки РФ от 12 сентября 2013 года №1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»;
- Приказ Министерства образования и науки от 19.11.2013 №1258 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры»;
- Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования;
- Устав БУ ВО «Сургутский государственный университет»;
- ДП-1.7.1 «Управление документацией СМК»;
- СТО-2.1.8 «Рабочая программа дисциплины»;
- СТО-2.1.5 «Фонд оценочных средств. Структура и порядок формирования»;
- СТО-2.12.2 «Государственная итоговая аттестация выпускников ординатуры медицинского института».

### 3. Термины и определения

*Зачетная единица* – мера трудоемкости образовательной программы, эквивалентная 36 часам.

	<b>Сургутский государственный университет</b> Система менеджмента качества	СМК СурГУ СТО-2.1.2-15	
		<b>Образовательная программа высшего образования – программа ординатуры</b>	Редакция №2 стр. 4 из 25

*Компетенции* – планируемые результаты освоения образовательной программы, установленные образовательным стандартом, установленные организацией дополнительно к установленным образовательным стандартом, с учетом направленности образовательной программы.

*Компонент учебного плана* – составляющая учебного плана, описывающая отдельные этапы освоения учебного плана (программа научно-исследовательской работы, программа практик, учебных дисциплин (модуля), программы государственной итоговой аттестации и др.).

*Направленность образовательной программы (профиль)* – ориентация образовательной программы на конкретные области знания и (или) виды деятельности, определяющая предметно-тематическое содержание ОП ВО, преобладающие виды учебной деятельности обучающихся и требования к результатам ее освоения.

*Образовательная программа* – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

*Ординатура* – часть многоуровневой структуры высшего медицинского образования в Российской Федерации, форма непрерывного профессионального образования врачей, проводимого с целью подготовки или переподготовки специалистов отрасли, а также повышения квалификации.

*Примерная образовательная программа* – учебно-методическая документация (примерный учебный план, примерный календарный учебный график, примерные рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов), определяющая рекомендуемые объем и содержание образования определенного уровня и (или) определенной направленности, планируемые результаты освоения образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности, включая примерные расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы.

*Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования* – комплексная федеральная норма качества высшего образования по направлению и уровню подготовки, обязательная для исполнения всеми высшими учебными заведениями на территории Российской Федерации, имеющими государственную аккредитацию или претендующими на ее получение.

#### **4. Общие требования**

4.1. ОП ВО, реализуемая в Университете представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации.

4.2. ОП ВО подготовки кадров высшей квалификации разрабатывается по каждому направлению подготовки, в наименовании ОП ВО указывается направленность программы.


4.3. ОП ВО состоит из следующих элементов:

Титульный лист

Общие положения:

- общая характеристика ОП ВО;



	<b>Сургутский государственный университет</b> Система менеджмента качества	СМК СурГУ СТО-2.1.2-15	
		<b>Образовательная программа высшего образования – программа ординатуры</b>	Редакция №2 стр. 5 из 25

- нормативные документы для разработки ОП ВО;
- общая характеристика ОП ВО (цель, квалификация выпускника, срок освоения, трудоемкость, требования к поступающему в ординатуру);

Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших ОП ВО:

- область профессиональной деятельности выпускников, освоивших ОП ВО;
- объекты профессиональной деятельности выпускников, освоивших ОП ВО;
- виды профессиональной деятельности выпускников, освоивших ОП ВО;

Компетенции выпускника, как совокупный ожидаемый результат освоения ОП ВО

Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОП ВО по направлению подготовки:

- учебный план;
- рабочие программы дисциплин (модулей);
- программа клинической практики;
- программы государственной итоговой аттестации.

Фактическое ресурсное обеспечение ОП ВО:

- кадровое обеспечение программы ординатуры;
- учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса;
- материально-техническое обеспечение программы ординатуры.

Оценка качества освоения ОП ВО:

- фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;
- государственная итоговая аттестация выпускников (далее – ГИА).

Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОП ВО.

Особенности организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Приложения.


Лист внесения изменений.

Образец оформления ОП ВО представлен в Приложении 1.

4.4. Перед началом разработки ОП ВО учебно-методическая комиссия по направлению подготовки определяет миссию программы, цели ОП ВО, учитывающие ее специфику, направленность программы, особенности научной школы, потребности рынка труда, перечень дисциплин (модулей), особенности проведения клинической практики, ГИА. Формирование содержания разделов осуществляется в соответствии с разделами 5-11 настоящего СТО.

4.5. ОП ВО ежегодно обновляется в части состава дисциплин (модулей), установленных в учебном плане, и (или) содержания рабочих программ дисциплин (модулей), программ клинической практики, ГИА, (далее – компонентов учебного плана), методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы. Внесение изменений производится в соответствии с ДП-1.7.1 «Управление документацией СМК». Форма листа внесения изменений представлена в Приложении 2.

4.6. Ответственной за разработку, обновление, формирование и хранение комплекта документов, входящих в ОП ВО, является выпускающая кафедра.

	<b>Сургутский государственный университет</b> Система менеджмента качества	СМК СурГУ СТО-2.1.2-15	
		<b>Образовательная программа высшего образования – программа ординатуры</b>	Редакция №2 стр. 6 из 25

## 5. Содержание раздела «Общие положения»

5.1. Определение ОП ВО содержит цель (миссию) ОП ВО и формулируется следующим образом: «ОП ВО имеет своей целью развитие у ординаторов личностных качеств и формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее – ФГОС ВО) по направлению подготовки (шифр и наименование укрупненной группы, научная направленность программы)».

5.2. Цели ОП ВО формулируются с учетом специфики конкретного направления и направленности программы, характеристики групп ординаторов, а также особенностей научной школы Университета и потребностей рынка труда.

5.3. Нормативную базу для разработки ОП ВО составляют следующие документы:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки, утвержденный соответствующим приказом Министерства образования и науки Российской Федерации;
- Нормативно-методические документы Министерства образования и науки Российской Федерации;
- Нормативно-методические документы Министерства здравоохранения Российской Федерации;
- Устав БУ ВО «Сургутский государственный университет».

В каждой ОП ВО необходимо указывать ссылки на конкретные документы по направлению подготовки.

5.4. Срок освоения ОП ВО указывается в годах в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

5.5. Трудоемкость освоения ординатором ОП ВО указывается в зачетных единицах за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки, и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы ординатора, практики и время, отводимое на контроль качества освоения ординатором ОП ВО.


5.6. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОП ВО: к освоению ОП ВО допускаются лица, имеющие высшее медицинское образование и (или) высшее фармацевтическое образование

## 6. Содержание раздела

### «Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших ОП ВО»

6.1. В части «Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших ОП ВО» приводится характеристика области профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки. Описывается специфика профессиональной деятельности выпускника с учетом направленности образовательной программы, указываются типы организаций и учреждений, в которых может осуществлять профессиональную деятельность выпускник по данному направлению подготовки и направленности образовательной программы.

6.2. В части «Объекты профессиональной деятельности выпускников, освоивших ОП ВО» указываются в соответствии с ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки. В

	<b>Сургутский государственный университет</b> Система менеджмента качества	СМК СурГУ СТО-2.1.2-15	
		<b>Образовательная программа высшего образования – программа ординатуры</b>	Редакция №2 стр. 7 из 25

случае необходимости описывается специфика объектов профессиональной деятельности с учетом направленности программы и потребностями рынка труда.

6.3. В части «Виды профессиональной деятельности выпускников, освоивших ОП ВО» указываются в соответствии с ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки. Виды профессиональной деятельности могут дополняться в соответствии с направленностью образовательной программы и потребностями рынка труда.

### **7. Содержание раздела «Компетенции выпускника как совокупный ожидаемый результат освоения ОП ВО»**

7.1. При разработке ОП ВО все общекультурные и профессиональные компетенции включаются в набор требуемых результатов освоения ОП ВО.

7.2. Перечень профессиональных компетенций ОП ВО Университет формирует самостоятельно в соответствии с направленностью программы и (или) номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утверждаемой Министерством образования и науки Российской Федерации.

7.3. На этапе проектирования рабочего учебного плана ОП ВО, разрабатывается структурная матрица формирования компетенций ОП ВО (Приложение 3) и вносится в электронный вариант учебного плана ординатуры (функция «справочник компетенций»; функция «распределение компетенций»).

### **8. Содержание раздела «Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОП по направлению подготовки»**

8.1. Содержание и организация образовательного процесса при реализации ОП ВО регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком, компонентами учебного плана, ФОС, методическими материалами, иными компонентами, включенными в состав ОП ВО.

8.2. Учебный план включает в себя перечень дисциплин, модулей, практик, ГИА, с указанием их объема, последовательности и распределением по периодам обучения.


8.3. Учебный план отображает логическую последовательность освоения дисциплин, практик, обеспечивающих формирование компетенций, указывается общая трудоемкость дисциплин, практик в зачетных единицах, а также формы промежуточной аттестации.

При составлении учебного плана необходимо руководствоваться общими требованиями к условиям реализации ОП ВО, сформулированных в разделе 7.1; 7.3 -7.7.10 ФГОС ВО по направлению подготовки.

8.4. ОП ВО подготовки ординатора предусматривает изучение учебных циклов и разделов, указанных в соответствующих стандартах.

8.5. Трудоемкость каждого учебного курса, предмета, дисциплины, модуля в учебном плане указывается в академических часах и в зачетных единицах. При расчетах трудоемкости ОП ВО в зачетных единицах необходимо исходить из следующего:

- зачетная единица для ОП ВО, разработанных в соответствии с ФГОС ВО, эквивалентна 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут) или 27 астрономическим часам;
- объем ОП ВО при очной форме обучения за один учебный год составляет 60 зачетных единиц.

	<b>Сургутский государственный университет</b> Система менеджмента качества	СМК СурГУ СТО-2.1.2-15	
		<b>Образовательная программа высшего образования – программа ординатуры</b>	Редакция №2 стр. 8 из 25

8.6. Трудоемкость дисциплин (модулей) и практик должна определяться только целым числом зачетных единиц.

8.7 ОП ВО должна содержать элективные (избираемые в обязательном порядке) дисциплины (модули). Избранные обучающимися элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения.

8.8. Для каждой дисциплины, модуля, практики в рабочем учебном плане указываются виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

8.9. Факультативные дисциплины не являются обязательными для изучения ординаторами. Общая трудоемкость факультативных дисциплин не входит в суммарную трудоемкость ОП ВО и самостоятельно определяется коллективом разработчиков, как вариант п. 8.7

8.10. В ОП ВО должны быть приведены рабочие программы всех компонентов учебного плана как базовой, так и вариативной частей учебного плана, включая факультативные дисциплины. Разработка рабочих программ дисциплин осуществляется в соответствии с СТО-2.1.8 «Рабочая программа дисциплины».

Структура рабочей программы практики:

- цели освоения дисциплины (модуля), практики;
- место дисциплины (модуля), практики в структуре ОП ВО;
- результаты обучения, определенные в картах компетенций и формируемые в результате освоения дисциплины (модуля), практики;
- структура и содержание дисциплины (модуля), практики;
- образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины (модуля), практики;
- фонд оценочных средств (далее – ФОС) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины, практики;
- учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля), практики: список основной и дополнительной литературы, перечень лицензионного программного обеспечения (при необходимости);
- материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля), практики;
- особенности освоения дисциплины (модуля), прохождения практики ординаторами с ограниченными возможностями здоровья.

8.11. В ОП ВО должны быть приведены программы практик, которые направлены на получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе клиническая практика, которая является обязательной).

Способы проведения практики:

- стационарная;
- выездная.


Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

8.12. В ОП ВО должны быть приведены программы ГИА.

## **9. Содержание раздела «Фактическое ресурсное обеспечение ОП ВО»**

9.1. Ресурсное обеспечение ОП ВО Университета формируется на основе требований к условиям реализации ОП ВО, определяемых ФГОС ВО по направлению подготовки,



	<b>Сургутский государственный университет</b> Система менеджмента качества	СМК СурГУ СТО-2.1.2-15	
		<b>Образовательная программа высшего образования – программа ординатуры</b>	Редакция №2 стр. 9 из 25

действующей нормативной правовой базой, с учетом особенностей, связанных с направленностью ОП ВО.

9.2. Ресурсное обеспечение ОП ВО определяется как в целом по ОП ВО, так и по циклам дисциплин и/или модулей и включает в себя:

- кадровое обеспечение ОП ВО;
- учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса;
- материально-техническое обеспечение;

9.3. При разработке ОП ВО должен быть определен кадровый потенциал, который призван обеспечить реализацию данной ОП ВО. Форма таблицы описания кадрового обеспечения учебного процесса ОП ВО представлена в Приложении 4.

9.4. Реализация программы ординатуры обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы ординатуры на условиях гражданско-правового договора.

Сведения о научном руководителе: научный руководитель, назначенный обучающемуся, имеет ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации), осуществляет самостоятельную научно-исследовательскую (творческую) деятельность (участвует в осуществлении такой деятельности) по направленности подготовки, имеет публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляет апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.


Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет не ниже критериального значения установленного соответствующим ФГОС ВО.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу ординатуры, составляет не ниже критериального значения установленного соответствующим ФГОС ВО.

9.5. В ОП ВО должны быть определены учебно-методические и информационные ресурсы, включая учебно-методические пособия, указания, рекомендации дисциплин и/или модулей, необходимые для реализации данной ОП ВО. Форма сведений об обеспеченности образовательного процесса учебной и учебно-методической литературой, библиотечно-информационными ресурсами и средствами представлена в приложении 5 ОП ВО.

9.6. Учебно-методическое и информационное обеспечение ОП ВО в соответствии с ФГОС ВО должно соответствовать следующим требованиям:

- обеспечен доступ каждого ординатора к современным информационным базам данных в соответствии с направлением подготовки;
- для обучающихся обеспечена возможность оперативного получения и обмена информацией с отечественными и зарубежными вузами, образовательными учреждениями;
- каждый обучающийся обеспечен основной учебной и учебно-методической литературой, методическими пособиями, необходимыми для организации

	<b>Сургутский государственный университет</b> Система менеджмента качества	СМК СурГУ СТО-2.1.2-15	
		<b>Образовательная программа высшего образования – программа ординатуры</b>	Редакция №2 стр. 10 из 25

образовательного процесса по всем дисциплинам (модулям) ОПО ВО в соответствии с нормативами, установленными ФГОС ВО;


- объем фонда основной и дополнительной учебной литературы, имеющей грифы различного уровня, соответствует Минимальным нормативам обеспеченности вузов учебной базой в части, касающейся библиотечно-информационных ресурсов, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.09.2011 №1953 «Об утверждении лицензионных нормативов к наличию у лицензиата учебной, учебно-методической литературы и иных библиотечно-информационных ресурсов и средств обеспечения образовательного процесса по реализуемым в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности образовательным программам высшего образования»;
- фонд дополнительной литературы, помимо учебной, включает официальные справочно-библиографические и периодические издания, научные издания;
- фонд периодики представлен отраслевыми изданиями, соответствующими профилю подготовки, и в обязательном порядке комплектоваться массовыми центральными и местными общественно-политическими изданиями;
- фонд научной литературы представлен монографиями и периодическими научными изданиями по направлению подготовки каждой ОП ВО;
- библиотечный фонд содержит число наименований отечественных и зарубежных журналов не ниже предусмотренного ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

Каждый ординатор в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) СурГУ. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) обеспечивает возможность доступа, обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и отвечает техническим требованиям локальной сети Университета, как на территории Университета, так и вне его.

9.7. При разработке ОП ВО должна быть определена материально-техническая база, обеспечивающая проведение всех видов лабораторной, практической, дисциплинарной и междисциплинарной подготовки ординаторов, предусмотренных учебным планом, и соответствующая действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам. Форма таблицы «Материально-техническое обеспечение программы» – приложение 6 ОП ВО.

9.8. Материально-техническая база обеспечивается наличием:

- зданий и помещений, находящихся у Университета на правах собственности, оперативного управления или аренды, оформленных в соответствии с действующими требованиями законодательства Российской Федерации. Обеспеченность одного ординатора, приведенного к очной форме обучения, общими учебными площадями должна быть не ниже нормативного критерия для каждого направления подготовки;
- вычислительного и телекоммуникационного оборудования и программных средств, необходимых для реализации ОП ВО и обеспечения физического доступа к информационным сетям, используемым в образовательном процессе и научно-исследовательской деятельности;
- прав на объекты интеллектуальной собственности, необходимых для осуществления образовательного процесса и научно-исследовательской деятельности;
- специализированных баз практик;
- других материально-технических ресурсов.

	<b>Сургутский государственный университет</b> Система менеджмента качества	СМК СурГУ СТО-2.1.2-15	
		<b>Образовательная программа высшего образования – программа ординатуры</b>	Редакция №2 стр. 11 из 25

## 10. Содержание раздела

### «Оценка качества освоения образовательной программы»

10.1. Контроль качества освоения ОП ВО включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию и ГИА ординаторов.

10.2. Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик, промежуточная аттестация ординаторов – оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям), прохождения практик.

10.3. Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине разрабатываются преподавателями кафедры, за которой закреплена дисциплина, и доводятся до сведения ординаторов.

10.4. Для аттестации ординаторов на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОП ВО (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и приобретенные компетенции.

10.5. ФОС для промежуточной аттестации разрабатываются соответствующей кафедрой, а для ГИА – разрабатываются и утверждаются выпускающей кафедрой.

10.6. ФОС является приложением к рабочей программе компонента учебного плана и формируются в соответствии с СТО-2.1.5 «Фонд оценочных средств. Структура и порядок формирования».

10.6. При разработке ФОС рекомендуется пользоваться электронным вариантом матрицы формирования компетенций – см. раздел 7 настоящего СТО.

10.7. Для оценки качества ординатором ОП ВО, кроме преподавателей конкретной дисциплины, в качестве внешних экспертов активно привлекаются работодатели, преподаватели, читающие смежные дисциплины и так далее.

10.8. Программу ГИА разрабатывают учебно-методические комиссии по конкретному направлению подготовки в рамках ОП ВО на основе нормативных документов о ГИА ординаторов. Требования к структуре программы ГИА определяются СТО-2.12.2 «Государственная итоговая аттестация ординатора».


10.11. Необходимым условием допуска к ГИА является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

## 11. Содержание раздела

### «Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения ординатором ОП ВО»

11.1. В данный раздел включены документы и материалы, обеспечивающие систему оценки качества освоения ординатором ОП ВО:

- приказы Министерства образования и науки РФ;
- реестр профессиональных стандартов;
- дополнительные федеральные нормативные акты;
- методические материалы и т.п.

	<b>Сургутский государственный университет</b> Система менеджмента качества	СМК СурГУ СТО-2.1.2-15	
		<b>Образовательная программа высшего образования – программа ординатуры</b>	Редакция №2 стр. 12 из 25

## 12. Содержание раздела «Особенности организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья»

12.1. В соответствии с ч.4 «Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры» для ординаторов с ограниченными возможностями здоровья предлагается адаптированная ОП ВО, которая осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся. Для обучающихся-инвалидов программа адаптируется в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

12.2. Специальные условия для получения высшего образования по ОП ВО ординаторов с ограниченными возможностями здоровья включают:

- использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, включая наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети «Интернет» для слабовидящих;
- использование специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, включая альтернативные форматы печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- использование специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, включая установку мониторов с возможностью трансляции субтитров, обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;
- предоставление услуг ассистента, оказывающего необходимую техническую помощь или услуги сурдопереводчиков/тифлосурдопереводчиков;
- проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий;
- обеспечение беспрепятственного доступа в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров; наличие специальных кресел и других приспособлений).


## 13. Согласование и утверждение образовательной программы

13.1. Разработанную ОП ВО подписывает заведующий выпускающей кафедры, директор института и согласовывает начальник отдела лицензирования и аккредитации.

13.2. После согласования ОП ВО рассматривается на заседании Учёного совета института и выносится для принятия на Ученый совет СурГУ.

13.2. Принятая Учёным советом СурГУ ОП ВО утверждается ректором Университета.



	<b>Сургутский государственный университет</b> Система менеджмента качества	СМК СурГУ СТО-2.1.2-15	
		<b>Образовательная программа высшего образования – программа ординатуры</b>	Редакция №2 стр. 13 из 25

Приложение 1

**Образец оформления образовательной программы высшего образования – программы ординатуры**

Министерство образования и науки Российской Федерации

**БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
«Сургутский государственный университет»**

**ПРИНЯТА**

на заседании Ученого совета университета

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Протокол № \_\_\_\_\_

**УТВЕРЖДАЮ**

Ректор И.О. Фамилия

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –  
ПРОГРАММЫ ОРДИНАТУРЫ**

Направление подготовки:

\_\_\_\_\_

Направленность программы:

\_\_\_\_\_

Отрасль науки:

\_\_\_\_\_

Квалификация:


\_\_\_\_\_

Форма обучения:

\_\_\_\_\_

Сургут, 20\_\_ г.



	Сургутский государственный университет Система менеджмента качества	СМК СурГУ СТО-2.1.2-15	
		Образовательная программа высшего образования – программа ординатуры	Редакция №2 стр. 15 из 25

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

**1.1. Образовательная программа высшего образования (далее – ОП ВО),** по направлению подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре 00.00.00 «**Название направления**», 00.00.00 «**Направленность**» представляет собой систему документов, разработанных и утвержденных в Бюджетном учреждении высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутский государственный университет» (далее – СурГУ) с учетом потребностей регионального рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре 00.00.00 «**Название направления**», а также с учетом Примерной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре 00.00.00 «**Название направления**» (если есть).

ОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы всех видов практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.


### 1.2. Нормативные документы для разработки ОП ВО по направлению подготовки.

Нормативно-правовую базу разработки ОП ВО составляют:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки от 19.11.2013 №1258 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (далее – ФГОС ВО) по направлению подготовки 00.00.00 «**Название направления**», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_, зарегистрированный в Министерстве юстиции Российской Федерации \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_;
- Примерная образовательная программа высшего образования (ОП ВО) по направлению подготовки 00.00.00 «**Название направления**», одобренная на заседании Учебно-методического объединения по образованию в области (название УМО) (носит рекомендательный характер); (если есть)
- Устав Бюджетного учреждения высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутский государственный университет» (Приказ от 03.02.2015 №87).

### 1.3. Общая характеристика образовательной программы высшего образования.

**1.3.1. Цель ОП ВО:** ОП ВО имеет своей целью развитие у обучающихся личностных качеств и формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 00.00.00

	<b>Сургутский государственный университет</b> Система менеджмента качества	СМК СурГУ СТО-2.1.2-15	
		<b>Образовательная программа высшего образования – программа ординатуры</b>	Редакция №2 стр. 16 из 25

«**Название направления**».

**1.3.2. Квалификация выпускника:** Врач (указывается в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки).

**1.3.3 Срок освоения ОП:** нормативный срок освоения ОП ВО по направлению подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре 00.00.00 «**Название направления**» составляет 2 года. Форма обучения очная.

**1.3.4 Трудоемкость ОП ВО:** 120 з.е. (указывается в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки).

**1.3.5 Требования к поступающим в ординатуру:** наличие диплома о высшем медицинском образовании и (или) фармацевтическое образование.

## **2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ, ОСВОИВШИХ ПРОГРАММУ ОРДИНАТУРЫ**

Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу ординатуры, разрабатывается на основе ФГОС ВО по направлению подготовки в соответствии с профилем и включает в себя:

- область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу ординатуры;
- объекты профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу ординатуры;
- виды профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу ординатуры.

### **2.1. Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу ординатуры**

Требования по заполнению данного раздела см. в ФГОС ВО по данному направлению подготовки (пункт 4.1.)

### **2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу ординатуры**

Требования по заполнению данного раздела см. в ФГОС ВО по данному направлению подготовки (пункт 4.2)

### **2.3. Виды профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу ординатуры**

Требования по заполнению данного раздела см. в ФГОС ВО по данному направлению подготовки (пункт 4.3)


## **3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА КАК СОВОКУПНЫЙ ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ**

Требования по заполнению данного раздела см. в ФГОС ВО по данному направлению (раздел № 5)

Выпускник, освоивший программу ординатуры по направлению подготовки \_\_\_\_\_, должен обладать следующими компетенциями:

Код	Содержание компетенции
	<i>Общекультурными (ОК)</i>



	<b>Сургутский государственный университет</b> Система менеджмента качества	СМК СурГУ СТО-2.1.2-15	
		<b>Образовательная программа высшего образования – программа ординатуры</b>	Редакция №2 стр. 17 из 25

...	
<b>Профессиональные компетенции (ПК)</b>	
...	

#### **4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОП ВО ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ**

**4.1 Учебный план** (далее УП) с календарным графиком учебного процесса. Учебный план включает в себя перечень дисциплин, модулей, практик, итоговых аттестационных испытаний, с указанием их объема, последовательности и распределением по периодам обучения. (*Приложение 1*).

**4.2 Рабочие программы дисциплин** (модулей) с четко сформулированными конечными результатами обучения в органичной увязке с осваиваемыми знаниями, умениями и приобретаемыми компетенциями в целом по ОП ВО ординатуры. (*Приложение 2*).

***Рекомендуемая форма представления рабочих программ дисциплин (модулей):***


Рабочая программа дисциплины (модуля), практики является неотъемлемой частью ОП ВО. В программе дисциплины (модуля), практики должны быть сформулированы результаты обучения, определенные в картах компетенций с учетом направленности программы.

***Структура рабочей программы дисциплины (модуля), практики:***

- Цели освоения дисциплины (модуля), практики.
- Место дисциплины (модуля), практики в структуре ОП ВО.
- Результаты обучения, определенные в картах компетенций и формируемые в результате освоения дисциплины (модуля), практики.
- Структура и содержание дисциплины (модуля), практики.
- Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины (модуля), практики.
- Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины, практики.
- Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля), практики: список основной и дополнительной литературы, перечень лицензионного программного обеспечения (при необходимости).
- Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля), практики.
- Особенности освоения дисциплины (модуля), прохождения практики ординаторами с ограниченными возможностями здоровья.

***Рекомендации по формированию рабочих программ дисциплин (модулей), в том числе практик, обеспечивающих готовность к преподавательской деятельности.***

В Блок 2 «Практики» входят практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности. Клиническая практика является обязательной. Способы проведения практики – стационарная, выездная. Практика может проводиться в структурных подразделениях организации. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

	<b>Сургутский государственный университет</b> Система менеджмента качества	СМК СурГУ СТО-2.1.2-15	
		<b>Образовательная программа высшего образования – программа ординатуры</b>	Редакция №2 стр. 18 из 25

Положение о клинической практике утверждается Ученым советом СурГУ.

**4.3 Программа клинической практики,** обеспечивающей готовность к клинической деятельности (наличие клинической практики обязательно) (*Приложение 3*)

**4.5 Программы ГИА** включают в себя в обязательном порядке программы государственного экзамена. (*Приложение 5*)

### **Основы формирования программы ГИА**

В Блок 4 «Государственная итоговая аттестация» входит подготовка и сдача государственного экзамена.

В соответствии с ФГОС ВО (уровень подготовки кадров высшей квалификации) и ч.3 «Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 19 ноября 2013 г. № 1258) Государственная итоговая аттестация ординатора является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме. Она включает подготовку и сдачу государственного экзамена.

Итоговые испытания предназначены для оценки сформированности универсальных, и профессиональных компетенций выпускника ординатуры, определяющих его подготовленность к решению профессиональных задач, установленных федеральным государственным образовательным стандартом.

Итоговые испытания, входящие в состав государственной итоговой аттестации ординатора, должны полностью соответствовать образовательной программе по направлению подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре, которую он освоил за время обучения.

При сдаче государственного экзамена ординатор должен показать способность самостоятельно осмысливать и решать актуальные задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные компетенции.

Форма государственного экзамена устанавливается Университетом.

## **5. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОП ВО**


### **5.1. Кадровое обеспечение программы ординатуры**

*(Составляются на основе требований ФГОС ВО раздел №7.2 по соответствующему направлению подготовки)*

Реализация программы ординатуры обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы ординатуры на условиях гражданско-правового договора.

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, составляет **не менее 70** процентов от общего количества научно-педагогических работников, реализующих программу ординатуры.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе

	<b>Сургутский государственный университет</b> Система менеджмента качества	СМК СурГУ СТО-2.1.2-15	
		<b>Образовательная программа высшего образования – программа ординатуры</b>	Редакция №2
			стр. 19 из 25

ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу ординатуры, составляет **не менее 65 процентов**.


Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (спецификой) реализуемой программы ординатуры (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет), в общем числе работников, реализующих программу ординатуры, должна быть **не менее 10 процентов**.

№ № п/п	Наименование элемента программы (дисциплины (модули), практики, ГИА) в соответствии с учебным планом	Характеристика педагогических работников						Основное место работы, должность	Условия привлечения к педагогической деятельности (штатный работник, внутренний совместитель, внешний совместитель, иное)
		Фамилия, имя, отчество, должность по штатному расписанию	Какое образовательное учреждение окончил, специальность (направление подготовки) по документу об образовании	Ученая степень, ученое (почетное) звание,	Стаж педагогической (научно-педагогической) работы				
					Вс его	в т. ч. педагогической работы			
							в т. ч. по указанному предмету, дисциплине, (модулю)		
<b>Блок 1 Базовая часть</b>									
2									
<b>Вариативная часть</b>									
<b>Блок 2 Практики</b>									
<b>Блок 3 Государственная итоговая аттестация</b>									

## 5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса

(Составляются на основе требований ФГОС ВО, раздел №7.3 по соответствующему направлению и конкретизируются с учетом направленности программы по специальностям Номенклатуры научных работников)

№	Наименование элемента программы (дисциплины (модули), практики, ГИА) в соответствии с учебным планом	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Наименование и краткая характеристика электронно-библиотечной системы, в том числе электронных образовательных ресурсов (электронных изданий и информационных баз данных) <i>(Доступ осуществляется по IP-адресам в локальной сети СурГУ с последующей регистрацией, дающей доступ к ЭБС с любой точки выхода в Интернет)</i>
<b>Блок 1 Базовая часть</b>			
1			
<b>Вариативная часть</b>			
<b>Блок 2 Практики</b>			
<b>Блок 4 Государственная итоговая аттестация</b>			

	<b>Сургутский государственный университет</b> Система менеджмента качества	СМК СурГУ СТО-2.1.2-15	
		<b>Образовательная программа высшего образования – программа ординатуры</b>	Редакция №2 стр. 20 из 25

ОП ВО по направлению подготовки \_\_\_\_\_ обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам, содержание каждой из учебных дисциплин представлено в сети Интернет на сайте Университета.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) Университета. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) обеспечивает возможность доступа, обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и отвечает техническим требованиям Университета, как на территории Университета, так и вне его.

### 5.3. Материально-техническое обеспечение программы

*(Составляются на основе требований ФГОС ВО, раздел №7.3 по соответствующему направлению и конкретизируются с учетом направленности программы по специальностям Номенклатуры научных работников)*

Университет, реализующий данную образовательную программу ординатуры, располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом.

№ п/п	Наименование элемента программы (дисциплины (модули), практики, ГИА) в соответствии с учебным планом	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения занятий с перечнем основного оборудования
<b>Блок 1 Базовая часть</b>		
<b>Вариативная часть</b>		
<b>Блок 2 Практики</b>		
<b>Блок 4 Государственная итоговая аттестация</b>		

### 6. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ


Контроль качества освоения программ ординатуры включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик, промежуточная аттестация обучающихся – оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям), прохождения практик.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине разрабатываются преподавателями кафедры, за которой закреплена дисциплина, и доводятся до сведения обучающихся.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений



	<b>Сургутский государственный университет</b> Система менеджмента качества	СМК СурГУ СТО-2.1.2-15	
		<b>Образовательная программа высшего образования – программа ординатуры</b>	Редакция №2 стр. 21 из 25

поэтапным требованиям соответствующей ОП ВО (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатываются соответствующей кафедрой, а для государственной итоговой аттестации – разрабатываются и утверждаются выпускающей кафедрой.

Образовательным учреждением должны быть созданы условия для максимального приближения программ текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам к условиям их будущей профессиональной деятельности – для чего, кроме преподавателей конкретной дисциплины, в качестве внешних экспертов должны активно привлекаться работодатели, преподаватели, читающие смежные дисциплины и так далее.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

Государственная итоговая аттестация предполагает сдачу государственного экзамена.

**6.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. (Приложение к РПД)**

**6.2. Государственная итоговая аттестация выпускников. (Приложение к ГИА)**

## **7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОП ВО**

### **Основные федеральные нормативные акты (в хронологическом порядке):**


1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (принят ГД ФС РФ 21 декабря 2012 г.). <http://fgosvo.ru/uploadfiles/npo/20130105131426.pdf>
2. Реестр профессиональных стандартов (2014) <http://profstandart.rosmintrud.ru/reestr-professionalnyh-standartov>

### **Дополнительные федеральные нормативные акты:**

3. Приказ Министерства образования и науки РФ от 9 января 2014 г. № 2 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ». [http://fgosvo.ru/uploadfiles/prikaz\\_miobr/2.pdf](http://fgosvo.ru/uploadfiles/prikaz_miobr/2.pdf)

4. Приказ Министерства образования и науки РФ от 28 мая 2014 г. № 594 «Об утверждении порядка разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ». [http://fgosvo.ru/uploadfiles/prikaz\\_miobr/poop.pdf](http://fgosvo.ru/uploadfiles/prikaz_miobr/poop.pdf)

### **Методические материалы:**

	<b>Сургутский государственный университет</b> Система менеджмента качества	СМК СурГУ СТО-2.1.2-15	
		<b>Образовательная программа высшего образования – программа ординатуры</b>	Редакция №2 стр. 22 из 25

5. Письмо Заместителя Министра образования РФ Климова А.А. «О подготовке кадров высшей квалификации» АК - 1807/05 от 27 августа 2013 г. [http://fgosvo.ru/uploadfiles/metod/asp1807\\_05.pdf](http://fgosvo.ru/uploadfiles/metod/asp1807_05.pdf)

6. Статья: Мосичева И.А., Караваева Е.В., Петров В.Л. Реализация программ ординатуры в условиях действия ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» // Высшее образование в России. 2013. №8-9. С. 3-10. <http://fgosvo.ru/uploadfiles/metod/36457497.pdf>


7. Методические рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса (утверждены Заместителем министра образования Российской Федерации Климовым А.А. АК-44/05вн от 8 апреля 2014 г.) <http://fgosvo.ru/uploadfiles/metod/ak44.pdf>

## **8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

В соответствии с ч.4 «Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 19 ноября 2013 г. № 1258) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья предлагается адаптированная программа ординатуры, которая осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся. Для обучающихся-инвалидов программа адаптируется в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Специальные условия для получения высшего образования по программе ординатуры обучающимися с ограниченными возможностями здоровья включают:

- использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, включая наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети «Интернет» для слабовидящих;
- использование специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, включая альтернативные форматы печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- использование специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, включая установку мониторов с возможностью трансляции субтитров, обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;
- предоставление услуг ассистента, оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь или услуги сурдопереводчиков/тифлосурдопереводчиков;
- проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий;
- обеспечение беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров; наличие специальных кресел и других приспособлений).

	<b>Сургутский государственный университет</b> Система менеджмента качества	СМК СурГУ СТО-2.1.2-15	
		<b>Образовательная программа высшего образования – программа ординатуры</b>	Редакция №2 стр. 23 из 25

Приложение 2

### Форма Листа внесения изменений в ОП ВО

#### Дополнения и изменения в образовательной программе высшего образования

на 20\_\_/20\_\_ уч. г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Ректор

\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

В образовательную программу высшего образования вносятся следующие изменения:

№ п/п	Текст до внесения изменений	Текст с изменениями	Автор изменения
1			
2			
3			
4			

Образовательная программа высшего образования пересмотрена на заседании Учёного совета института

\_\_\_\_\_

(дата, номер протокола заседания УС, подпись Председателя УС, директор института).

**СОГЛАСОВАНО:**

Заведующий выпускающей кафедрой \_\_\_\_\_

*наименование кафедры      личная подпись      расшифровка подписи      дата*

Директор библиотеки (если связано с изменением списка литературы)


\_\_\_\_\_

*личная подпись      расшифровка подписи      дата*

Дополнения и изменения внесены в электронную базу данных образовательных программ

Начальник ОЛиА \_\_\_\_\_

*личная подпись      расшифровка подписи      дата*

	<b>Сургутский государственный университет</b> Система менеджмента качества	СМК СурГУ СТО-2.1.2-15	
		<b>Образовательная программа высшего образования – программа ординатуры</b>	Редакция №2 стр. 24 из 25

Приложение 3

**Форма структурной матрицы формирования компетенций**

СУРГУ



