

	Система менеджмента качества	СМК СурГУ ДП-4.5.1-23	
		Экспортный контроль	Редакция № 1
			стр. 1 из 22


 УТВЕРЖДАЮ
И.о. ректора Ч. Н. Даништанко

 «26» декабря 2023 г.

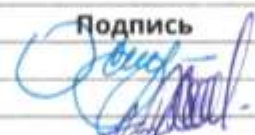



Документированная процедура

ЭКСПОРТНЫЙ КОНТРОЛЬ


ДП-4.5.1-23

ПРИНЯТО Советом по качеству «25» декабря 2023 г. протокол № 48

СОГЛАСОВАНО:

Должность	Фамилия И.О.	Подпись	Дата
Проректора по науке и технологиям	Оствальд Р. В.		06.12.2023
Проректор по безопасности	Хисматуллин В. М.		05.12.2023
Начальник научного отдела	Ахметов Р. Б.		21.11.2023
Начальник юридического отдела	Шоров В. В.		21.11.2023
И.о. начальника отдела менеджмента качества образования	Хван Е. Л.		21.11.2023

СОСТАВИЛ:


Эксперт научного отдела	Кошелева Г. В.		21.11.2023
-------------------------	----------------	---	------------

Содержание

1. Назначение и область применения	3
2. Нормативные правовые основания.....	3
3. Термины и определения	4
4. Общее описание процесса	5
5. Общие положения	6
6. Подготовка и передача документов для проведения идентификационной экспертизы	6
7. Проведение идентификационной экспертизы.....	7
8. Утверждение результатов идентификационной экспертизы	8
9. Ответственность.....	9
10. Управление рисками в процессе	9
11. Взаимодействие с другими процессами СМК.....	10
Приложение 1. Блок-схема процесса «Экспортный контроль»	11
Приложение 2. Шаблон заявления на осуществление операций с продукцией (услугами), связанных с внешнеэкономической деятельностью Университета.....	11
Приложение 3. Форма протокола заседания группы экспортного контроля	13
Приложение 4. Шаблон идентификационного заключения.....	15
Приложение 5. Форма Журнал учета внешнеэкономических сделок.....	16
Приложение 6. Шаблон экспертного заключения.....	17
Приложение 7. Шаблон разрешения на вывоз материалов за границу.....	18
Приложение 8. Шаблон листа согласования КВЭК.....	19
Приложение 9. Форма протокола заседания КВЭК.....	20
Лист регистрации изменений	21
Лист ознакомления.....	22

Список используемых сокращений

ДП	– документированная процедура
КВЭК	– комиссия внутреннего экспортного контроля
НО	– научный отдел
ОПОП ВО	– основная профессиональная образовательная программа высшего образования
РИД	– результат интеллектуальной деятельности
ФСТЭК	– Федеральная служба по техническому и экспортному контролю
ВЭД	– внешнеэкономическая деятельность

	СМК СурГУ ДП-4.5.1-23	
	Экспортный контроль	Редакция № 1 стр. 3 из 22

1. Назначение и область применения

1.1. Документированная процедура (далее – ДП) регламентирует порядок организации и проведения мероприятий по экспортному контролю в БУ ВО «Сургутский государственный университет» (далее – СурГУ, Университет).


1.2. ДП учитывает направления внешнеэкономической деятельности (далее – ВЭД) Университета, его структуру, наличие в нем самостоятельных структурных подразделений; соответствует сфере коммерческих, научно-исследовательских и образовательных интересов СурГУ, его экономическим возможностям и деловой активности, а также учитывает потенциальную возможность использования экспортируемых вузом объектов экспорта по научно-техническим и естественно-научным направлениям ВЭД.

1.3. ДП обязательна для применения всеми работниками Университета.

2. Нормативные правовые основания

2.1. ДП разработана на основе следующих нормативных документов:

- Федерального закона Российской Федерации от 18.07.1999 № 183-ФЗ «Об экспортном контроле»;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 21.06.2016 № 565 «О порядке идентификации контролируемых товаров и технологий, форме идентификационного заключения и правилах его заполнения»;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 19.07.2022 № 1299 «Об утверждении списка товаров и технологий двойного назначения, которые могут быть использованы при создании вооружений и военной техники и в отношении которых осуществляется экспортный контроль»;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 16.07.2022 № 1288 «Об утверждении списка оборудования, материалов и технологий, которые могут быть использованы при создании ракетного оружия и в отношении которых установлен экспортный контроль»;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 16.07.2022 № 1287 «Об утверждении списка микроорганизмов, токсинов, оборудования и технологий, подлежащих экспортному контролю»;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 16.07.2022 № 1286 «Об утверждении списка оборудования и материалов двойного назначения и соответствующих технологий, применяемых в ядерных целях, в отношении которых осуществляется экспортный контроль»;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 16.07.2022 № 1285 «Об утверждении списка ядерных материалов, оборудования, специальных неядерных материалов и соответствующих технологий, подпадающих под экспортный контроль»;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 16.07.2022 № 1284 «Об утверждении списка химикатов, оборудования и технологий, которые могут быть использованы при создании химического оружия и в отношении которых установлен экспортный контроль»;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 13.06.2012 № 583 «О порядке учета внешнеэкономических сделок для целей экспортного контроля»;
- Информационного письма ФСТЭК России от 24.07.2014 «Об особенностях осуществления внешнеэкономических сделок с аммиачной селитрой»;
- Информационного письма ФСТЭК России от 04.02.2014 «О соблюдении требований

	СМК СурГУ ДП-4.5.1-23	Редакция № 1
	Экспортный контроль	стр. 4 из 22

законодательства Российской Федерации в области экспортного контроля при осуществлении внешнеэкономической деятельности, связанной с передачей контролируемых товаров и технологий в другие государства - члены Таможенного союза»;

– Типовой методической инструкции по проведению экспертизы научно-технических материалов, подготовленных к открытому опубликованию и обладающих признаками контролируемых технологий (одобренной Комиссией по экспортному контролю Российской Федерации 03.04.2014);

– ДП-3.1.2 «Управление интеллектуальной собственностью».

2.2. В ДП имеются ссылки на следующие документы:

– ПСП-8.19 «Положение о комиссии по экспортному контролю».

3. Термины и определения

Автореферат диссертации – краткое изложение основных результатов диссертационной работы на соискание учёной степени доктора или кандидата наук, составленное автором диссертации.

Внешнеэкономическая деятельность Университета – внешнеторговая, инвестиционная и иная деятельность, включая производственную кооперацию, в области международного обмена товарами, информацией, работами, услугами, результатами интеллектуальной деятельности (правами на них).

Группа экспортного контроля – подкомиссия комиссии внутреннего экспортного контроля, созданная внутри структурного подразделения для проведения идентификационной экспертизы.

Комиссия внутреннего экспортного контроля (КВЭК) – группа лиц, которой переданы полномочия для принятия решений о выдаче заключения/разрешения по результатам проведения идентификационной экспертизы для совершения внешнеэкономических операций.

Результаты интеллектуальной деятельности – произведения науки, литературы и искусства, программы для электронных вычислительных машин (программы для ЭВМ), базы данных, изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, топологии интегральных микросхем, секреты производства (ноу-хау), фирменные наименования, товарные знаки.

Продукция двойного назначения (применительно к Университету) – услуги в сфере образования, научно-техническая информация, работы, результаты интеллектуальной деятельности (права на них), которые в силу своих особенностей и свойств могут быть использованы при создании оружия массового поражения, средств его доставки, иных видов вооружения и военной техники, а также в качестве продукции при подготовке и (или) совершении террористических актов.

Списки контролируемых товаров и технологий – перечни, в которых указано сырье, материалы, оборудование, научно-техническая информация, работы, услуги, результаты интеллектуальной деятельности (права на них), которые в силу своих особенностей и свойств могут внести существенный вклад в создание оружия массового поражения, средств его доставки, иных видов вооружения и военной техники, а также продукция, являющаяся особо опасной в части подготовки и (или) совершения террористических актов, в отношении которых установлен экспортный контроль согласно постановлениям Правительства Российской Федерации (раздел 2 настоящей ДП).

	СМК СурГУ ДП-4.5.1-23	
	Экспортный контроль	Редакция № 1 стр. 5 из 22

Экспортный контроль – комплекс мер, обеспечивающих реализацию установленного Федеральным законом от 18.07.1999 №183-ФЗ «Об экспортном контроле», другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации порядка осуществления внешнеэкономической деятельности в отношении товаров, информации, работ, услуг, результатов интеллектуальной деятельности (прав на них), которые могут быть использованы при создании оружия массового поражения, средств его доставки, иных видов вооружения и военной техники либо при подготовке и (или) совершении террористических актов.

Материалы экспортного контроля – сырье, материалы, оборудование, научно-техническая информация, работы, услуги, результаты интеллектуальной деятельности, которые в силу своих особенностей и свойств могут внести существенный вклад в создание оружия массового поражения, средств его доставки, иных видов вооружения и военной техники.

4. Общее описание процесса

4.1. Целью процесса является:

- обеспечение соответствия законодательству Российской Федерации внешнеэкономических сделок;
- унификация процедур, связанных с подготовкой пакета документов, необходимых для получения лицензий и иных разрешений на проведение внешнеэкономических сделок с продукцией двойного назначения;
- контроль осуществления передачи материалов, оборудования, технологий, научно-технической информации, в результате которой может быть нанесен ущерб интересам Университета и Российской Федерации в целом в области распространения оружия массового поражения, ракетных средств его доставки и иных наиболее опасных видов оружия.

4.2. Процесс «Экспортный контроль» состоит из следующих этапов:

- подготовки и передачи документов для проведения идентификационной экспертизы;
- проведения идентификационной экспертизы;
- утверждения результатов идентификационной экспертизы.

4.3. Блок-схема процесса представлена в Приложении 1.

4.4. Владельцем процесса «Экспортный контроль» является начальник научного отдела (далее -).


4.5. Входные и выходные данные процесса представлены на рисунке.



Рис. Входные и выходные данные процесса «Экспортный контроль»

4.6. Критерии результативности процесса:

- выполнение установленных сроков при проведении идентификационной экспертизы группой экспортного контроля;
- своевременное исполнение предписаний со стороны внешнего контролирующего

	СМК СурГУ ДП-4.5.1-23	
	Экспортный контроль	Редакция № 1 стр. 6 из 22

органа при проведении проверки;

- отсутствие возврата документов от организации, запрашивающей экспертное заключение.

5. Общие положения

5.1. Экспортному контролю в СурГУ подлежат:

- результаты интеллектуальной деятельности (окончательные и промежуточные результаты научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ, в т. ч. технологии и продукция), планируемые к передаче зарубежным организациям и к получению от зарубежных партнеров;
- проекты договоров о сотрудничестве с международными организациями;
- работы, выполняемые по заказу иностранных заказчиков или проводимые совместно с зарубежными организациями либо при участии иностранных специалистов;
- материалы, предназначенные для оглашения на международных конференциях в т. ч. Проводимых в СурГУ (или на конференциях, проходящих в Российской Федерации с участием зарубежных специалистов), на выставках, симпозиумах, или для опубликования в российских и зарубежных изданиях (в т. ч. издаваемых в СурГУ), в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, авторефераты кандидатских (докторских) диссертаций и т. п. – все, что связано с передачей информации или продукции иностранным гражданам, зарубежным организациям или их представителям;
- программы приема иностранных лиц и служебные командировки работников Университета за рубеж;
- образовательные услуги, оказываемые иностранным гражданам (основные профессиональные образовательные программы высшего образования (далее – ОПОП ВО) по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и аспирантуры) в Университете, на территории и за пределами Российской Федерации, по направлениям и специальностям, в рамках обучения по которым существуют предпосылки для передачи информации, подпадающей под действие экспортного контроля.

ОПОП ВО по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и аспирантуры и по специальностям и направлениям подготовки гуманитарного, социального и экономического профиля не подвергаются обязательному экспортному контролю.

5.2. Ответственность за непредоставление материалов экспортного контроля (далее – материалы) для проведения процедуры экспортного контроля возлагается:


- на автора указанных материалов (для результатов интеллектуальной деятельности);
- заведующего кафедрой (для ОПОП ВО по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и аспирантуры).

5.3. Для проведения экспортного контроля формируется комиссия внутреннего экспортного контроля (далее – КВЭК), состав которой, порядок функционирования и полномочия определяются в ПСП-8.19 «Положение о комиссии по экспортному контролю».

6. Подготовка и передача документов для проведения идентификационной экспертизы

6.1. Идентификационная экспертиза проводится на основании заявления автора материала (Приложение 2). Если создателями материала являются несколько авторов, то заявление составляет один из них по договоренности.

Если соавторами материалов являются представители различных организаций, то экспертиза может проводиться в любой организации при наличии письменного согласия соавторов.

	СМК СурГУ ДП-4.5.1-23	
	Экспортный контроль	Редакция № 1 стр. 7 из 22

6.2. Идентификационная экспертиза учебно-методической документации реализуемых ОПОП ВО, подлежащих обязательной экспертизе (общая характеристика, учебный план, рабочая программа дисциплины, программа практик, программа государственной итоговой аттестации, методические материалы), проводится на основании заявления заведующего выпускающей кафедрой (Приложение 2).

6.3. Заявитель предоставляет заполненное заявление вместе с материалом (на русском языке) в электронном виде эксперту НО, отвечающему за организацию экспортного контроля в Университете, для проверки. Если первоначальный материал предполагается к опубликованию на иностранном языке, то заявителем обязательно предоставляется перевод на русский язык и информация о переводчике: Ф.И.О., место работы, должность, контакты, документ о подтверждении знания языка (при наличии). При проведении процедуры экспортного контроля оборудования, технологии, продукции заявитель дополнительно предоставляет их фотоснимок.

6.4. Эксперт НО проверяет правильность заполнения документов и полноту предоставленного материала в течение двух рабочих дней и уведомляет о результатах (выявленных несоответствиях) заявителя.

6.5. При положительном результате проверки документов они передаются на идентификационную экспертизу. При отрицательном – возвращаются заявителю на доработку.

7. Проведение идентификационной экспертизы

7.1. Идентификационную экспертизу осуществляет группа экспортного контроля.

7.2. Заявитель, в зависимости от содержания материала, передает документы директору соответствующего института СурГУ.

7.3. Директор института при получении заявления и материала от заявителя назначает эксперта (экспертов), который входит в состав группы экспортного контроля, для проведения идентификационной экспертизы.

Автор, (составитель) подготовленного материала, в случае если он является членом группы экспортного контроля, к экспертизе не привлекается.


7.4. Заявитель передает подготовленные к экспертизе материалы назначенному эксперту.

7.5. Эксперт после получения материала в течение пяти рабочих дней (для ОПОП ВО – 15 рабочих дней) проводит идентификационную экспертизу на предмет отсутствия или присутствия в нем сведений, указанных в списках контролируемых товаров и технологий.

В случае непринятия решения об идентификации (возникновения сомнений у эксперта или неоднозначной оценки материала) председателем группы экспортного контроля назначается проведение заседания группы, где принимается окончательное решение. По окончании заседания группы экспортного контроля составляется протокол (Приложение 3).

7.6. По результатам экспертизы эксперт готовит заключение идентификационной экспертизы научно-технических материалов по форме (Приложение 4), определенной постановлением Правительства Российской Федерации от 21.06.2016 № 565 «О порядке идентификации контролируемых товаров и технологий, форме идентификационного заключения и правилах его заполнения», которое утверждает директор института или лицо, его замещающее.

Идентификационное заключение и протокол (если проводилось заседание группы экспортного контроля) передаются заявителю.

	СМК СурГУ ДП-4.5.1-23	Редакция № 1
	Экспортный контроль	стр. 8 из 22

8. Утверждение результатов идентификационной экспертизы

8.1. Утверждение/неутверждение результатов идентификационной экспертизы осуществляется КВЭК.

8.2. Заявитель предоставляет в НО заявление, материал и идентификационное заключение. Эксперт НО принимает и регистрирует полученный пакет документов в Журнале учёта внешнеэкономических сделок (Приложение 5).

8.3. На основании идентификационного заключения эксперт НО готовит проект экспертного заключения (Приложение 6) и при необходимости - проект разрешения на вывоз материала за границу (Приложение 7) и направляет его на рассмотрение директору соответствующего института или лицу, его замещающему.

8.4. Подписанный (или неподписанный в случае несогласия) проект экспертного заключения и проект разрешения на вывоз материала за границу директор института направляет в КВЭК (возвращает эксперту НО) для утверждения принятого решения.

8.5. Утверждение проекта экспертного заключения и (или) проекта разрешения на вывоз материалов за границу осуществляется через процедуру заочного согласования с членами КВЭК в листе согласования (Приложение 8), который формируется экспертом НО.

Срок согласования – 7 рабочих дней.

8.6. Проект экспертного заключения и проект разрешения на вывоз материалов за границу считается согласованным, если на момент окончания срока согласования он был согласован не менее чем 2/3 членов КВЭК, при условии отсутствия прямого отказа от согласования от любого из членов КВЭК.


8.7. В случае отсутствия согласования проекта экспертного заключения и (или) проекта разрешения на вывоз материалов за границу председатель КВЭК назначает проведение очного заседания КВЭК совместно с руководителем группы экспортного контроля и экспертом, проводившим идентификационную экспертизу.

8.8. КВЭК может принять одно из следующих решений:

- в материалах не содержится сведений, подпадающих под действие списков контролируемых товаров и технологий, утвержденных указами Президента Российской Федерации;
- в материалах недостаточно сведений для принятия объективного решения и необходимо представление дополнительной информации;
- в материалах содержатся сведения, требующие проведения независимой идентификационной экспертизы и получения соответствующего заключения в экспертной организации о необходимости выдачи разрешительных документов специально уполномоченным федеральным органом исполнительной власти в области экспортного контроля;
- в материалах содержатся сведения, подпадающие под действие списков контролируемых товаров и технологий, или они могут быть использованы для целей создания оружия массового поражения, средств его доставки либо для подготовки и (или) совершения террористических актов. Они должны быть направлены для получения лицензии ФСТЭК России или разрешения Комиссии по экспортному контролю Российской Федерации;
- в материалах содержатся (либо не содержатся) сведения, позволяющие отнести их к продукции военного назначения.

В четырёх последних случаях заявка временно отклоняется до выполнения действий, предписанных КВЭК, после чего она может быть рассмотрена повторно.

8.9. Решение очного заседания КВЭК оформляется протоколом (Приложение 9).

	СМК СурГУ ДП-4.5.1-23	
	Экспортный контроль	
	Редакция № 1	
стр. 9 из 22		

8.10. В случае принятия КВЭК положительного решения председатель КВЭК утверждает экспертное заключение и разрешение на вывоз материала за границу.

8.11. Результаты согласования КВЭК фиксируются в Журнале учёта внешнеэкономических сделок.

8.12. Заключение передается заявителю, копии документов хранятся в НО согласно номенклатуре дел.

9. Ответственность

9.1. Ответственность по этапам процесса «Экспортный контроль» отражена в матрице ответственности:

Матрица ответственности

№ п/п	Наименование этапа	Подразделение / должностное лицо			
		Ответственный	Реализующий	Соисполнитель	Информируемый
1	Подготовка и передача документов для проведения экспортного контроля	Автор материала / заведующий выпускающей кафедрой	Автор материала / заведующий выпускающей кафедрой	Соавтор (если такой существует)	Эксперт НО
2	Идентификационная экспертиза	Директор института	Эксперт	Члены группы экспортного контроля (при необходимости)	Эксперт НО, заявитель
3	Рассмотрение материала членами КВЭК и принятие решения	Проректор по науке и технологиям	Директор института, члены КВЭК	-	Эксперт НО, заявитель

10. Управление рисками в процессе

10.1. В процессе «Экспортный контроль» могут возникнуть риски, в зависимости от вида которых необходимо предпринять меры по устранению и предотвращению:

Виды рисков и пути их предотвращения

Риск	Условия появления	Способы устранения	Способы предотвращения
Заявитель не выполняет сроки исправления выявленных при проверке документов несоответствий	Личные уважительные или неуважительные причины	Продление сроков исправления	Личная беседа с заявителем
Эксперт НО не может выполнить свою работу	Эксперт НО находится вне Университета (отпуск, болезнь, командировка)	Назначение ответственного на время отсутствия эксперта НО	Назначение ответственного на время отсутствия эксперта НО
Директор не согласовал идентификационное заключение	Директор не согласен с результатами идентификации	Повторная идентификация материалов	Повышение квалификации директора института и экспертов в области проведения

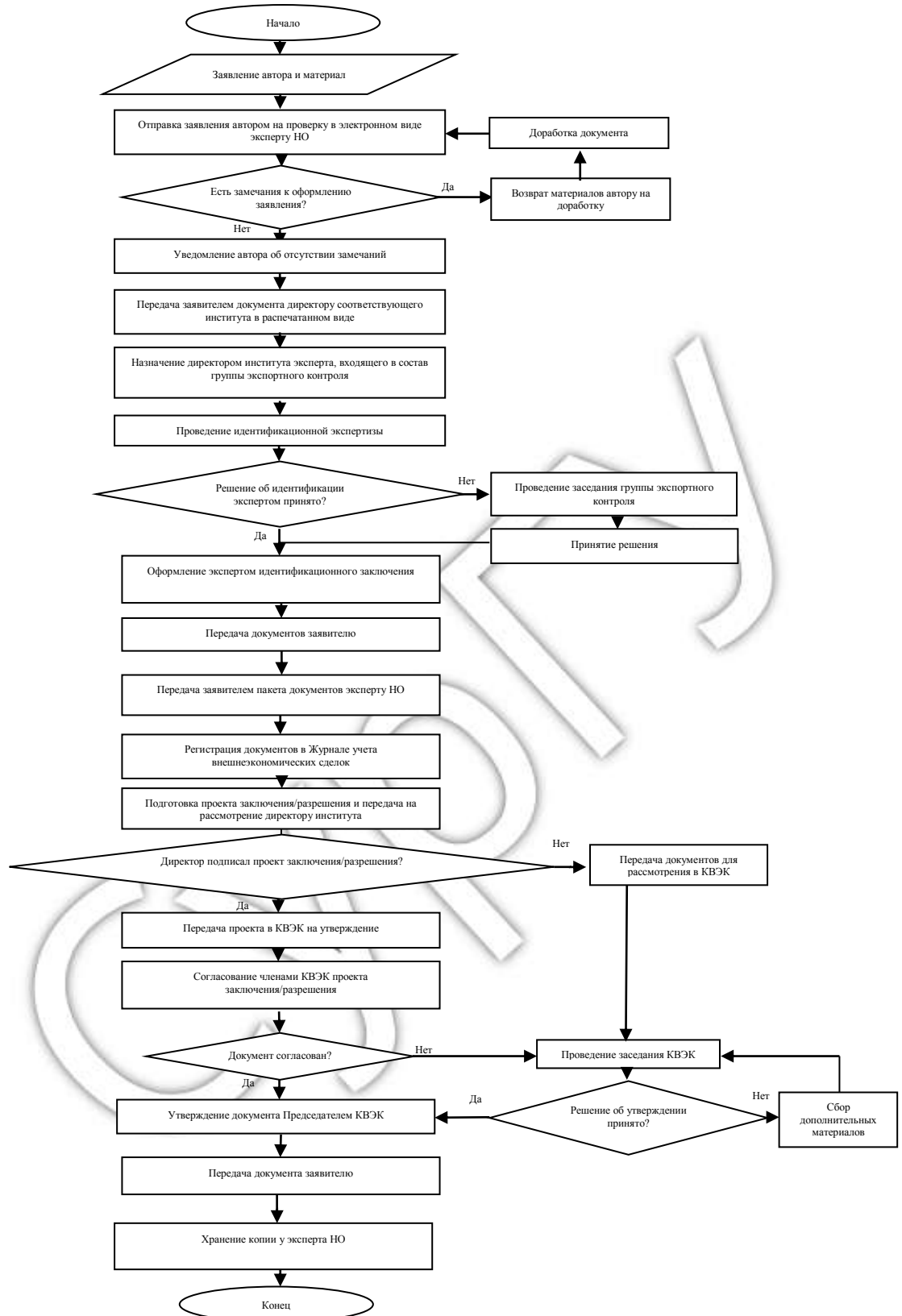
Риск	Условия появления	Способы устранения	Способы предотвращения
			идентификации материалов
На момент завершения срока согласования нет подписей 2/3 членов КВЭК	Члены КВЭК недоступны – находятся вне Университета (отпуск, болезнь, командировка)	Продление сроков согласования. В исключительных случаях председатель (или лицо, его замещающее) имеет право единолично принять решение о предоставлении информации в открытый доступ	-
Член КВЭК не согласовал проект экспертного заключения	Член КВЭК не согласен с результатами идентификации	1) очное заседание КВЭК; 2) отправка на экспертизу в вышестоящую организацию (ФСТЭК, идентификационный центр)	-
Председатель КВЭК не согласовал проект экспертного заключения	Председатель КВЭК не согласен с результатами идентификации	отправка на экспертизу в вышестоящую организацию (ФСТЭК, идентификационный центр)	-
Нарушены сроки утверждения результатов идентификации	Материалы отправлены на экспертизу в вышестоящую организацию (ФСТЭК, идентификационный центр)	Продление сроков	-

11. Взаимодействие с другими процессами СМК

11.1. Процесс «Экспортный контроль» взаимодействует со следующими процессами, протекающими в СурГУ:

- 2.5. Прием обучающихся (для иностранных студентов, поступающих на специальности, в рамках обучения по которым существуют предпосылки для передачи информации, подпадающей под действие экспортного контроля).
- 3.1. Управление НИР;
- 3.2. Управление НИОКР;
- 3.4. Организация научных мероприятий;
- 3.5. Коммерциализация результатов НИР;
- 4.11. Международное сотрудничество.

Блок-схема процесса «Экспортный контроль»



Приложение 2

**Шаблон заявления на осуществление операций с продукцией (услугами),
связанных с внешнеэкономической деятельностью Университета**

БУ ВО «Сургутский государственный университет»


ЗАЯВЛЕНИЕ

на осуществление операций с продукцией (услугами),
связанных с внешнеэкономической деятельностью Университета

Ф.И.О. заявителя	
Должность заявителя	
Структурное подразделение	
Наименование продукции (услуги) (статья, тезисы, монография, автореферат, журнал, конференция, грант, программа, проект, заявка на РИД, договор/соглашение/контракт в образовательной и научно- исследовательской деятельности и т. д.)	
Осуществляемая операция (публикация, выступление, представление, заключение договора/соглашения/контракта и т. д.)	
Описание продукции (услуги) (краткое содержание; количество листов; язык; перевод, если на иностранном языке; информация о переводчике: Ф.И.О., место работы, должность, контакты, документ о подтверждении знания языка (при наличии); номер и дата договора/соглашения/контракта и т. п.)	
Страна назначения (название конкретной страны / без ограничений)	
Потребитель (конечный пользователь) (наименование и адрес / не определен или (-), если на территории РФ)	

(подпись)_____
Фамилия И.О.

« ____ » _____ 20__ г.

	СМК СурГУ ДП-4.5.1-23	
	Экспортный контроль	Редакция № 1 стр. 13 из 22

Приложение 3

Форма протокола заседания группы экспортного контроля



Бюджетное учреждение высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
«Сургутский государственный университет»

ПРОТОКОЛ

заседания группы экспортного контроля

_____ месяц _____ 20__ г. № _____

Присутствовали:

Руководитель: И. О. Фамилия, должность.

Эксперты:

1. _____
(И. О. Фамилия, должность)
2. _____
(И. О. Фамилия, должность)
3. _____
(И. О. Фамилия, должность)
4. _____
(И. О. Фамилия, должность)
5. _____
(И. О. Фамилия, должность)

Повестка дня:

- 1.
- 2.
- 3.

По первому вопросу:

Слушали:

Выступили:

Решили:

По второму вопросу:

Слушали:

Выступили:

Решили:

Руководитель группы экспортного
контроля

И. О. Фамилия

Шаблон идентификационного заключения

Бюджетное учреждение высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
«Сургутский государственный университет»

ИДЕНТИФИКАЦИОННОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ № _____

1. Составитель заключения _____
2. Сведения о внешнеэкономической операции _____

2.1. Документ, на основании которого осуществляется внешнеэкономическая операция _____

2.2. Страна назначения (отправления) _____

2.3. Российский участник внешнеэкономической операции _____

2.4. Иностранные участники внешнеэкономической операции _____

2.4.1. Поставщик (продавец) _____

2.4.2. Потребитель (конечный пользователь) _____

3. Сведения об идентифицируемых товарах и идентифицируемых продуктах научно-технической деятельности

№ объекта	Наименование	Код ТН ВЭД ЕАЭС	Описание

4. Установление соответствия идентифицируемых товаров и идентифицируемых продуктов научно-технической деятельности товарам и технологиям, включенным в контрольные списки

4.1. Позиции (пункты) контрольных списков, выбранные для сравнительного анализа

№ объекта	Номер позиции (пункта)	Номер раздела	Наименование списка

4.2. Результаты сравнительного анализа

№ объекта	Характеристики объекта	Описание позиции (пункта)	Выводы

5. Определение действующих в отношении идентифицируемых товаров и идентифицируемых продуктов научно-технической деятельности запретов и ограничений

внешнеэкономической деятельности

5.1. Применение специальных экономических мер:

а) в отношении страны назначения (отправления) _____

б) в отношении иностранного участника внешнеэкономической операции _____

в) в отношении идентифицируемых товаров и идентифицируемых продуктов научно-технической деятельности: _____

№ объекта	Результаты проверки

5.2. Наличие признаков, дающих основания полагать, что идентифицируемые товары и идентифицируемые продукты научно-технической деятельности могут быть использованы в целях создания оружия массового поражения и средств его доставки, иных видов вооружения и военной техники либо приобретаются в интересах организаций или физических лиц, причастных к террористической деятельности

6. Общие выводы по результатам идентификации _____

7. Дополнительная информация _____

Приложение (при наличии): на л.

Дата составления:

_____ 20 ____ г. _____ / _____
(подпись) (И. О. Фамилия)


Директор института*

_____ 20 ____ г. _____ / _____
(подпись) (И. О. Фамилия)

Эксперт

_____ 20 ____ г. _____ / _____
(подпись) (И. О. Фамилия)

*указать аббревиатуру института

	СМК СурГУ ДП-4.5.1-23	
	Экспортный контроль	Редакция № 1 стр. 17 из 22

Приложение 6

Шаблон экспертного заключения



**Бюджетное учреждение высшего образования
Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
«Сургутский государственный университет»**

ОКПО 27387694 ИНН 860220000
ОГРН 1028600609180 КПП 860201001

УТВЕРЖДАЮ
Председатель КВЭК

И. О. Фамилия

_____ (подпись)

_____ 20 ____ г.

ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ КОМИССИИ ВНУТРЕННЕГО ЭКСПОРТНОГО КОНТРОЛЯ

Комиссия экспортного контроля, рассмотрев заявление

_____ (фамилия, имя, отчество заявителя)
на осуществление операции _____

_____ (наименование операции)
с продукцией (услугой) _____

_____ (полное наименование продукции (услуги))
пришла к выводу, что _____

В связи с этим комиссия экспортного контроля постановила _____

Лист согласования № _____ от _____ 20 ____ г.

Директор института: _____ (подпись) _____ (И. О. Фамилия)

	СМК СурГУ ДП-4.5.1-23	
	Экспортный контроль	Редакция № 1 стр. 18 из 22

Приложение 7

Шаблон разрешения на вывоз материалов за границу



**Бюджетное учреждение высшего образования
Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
«Сургутский государственный университет»**

ОКПО 27387694 ИНН 860220000
ОГРН 1028600609180 КПП 860201001

УТВЕРЖДАЮ
Председатель КВЭК

И. О. Фамилия

_____ (подпись)

_____ 20__ г.

РАЗРЕШЕНИЕ НА ВЫВОЗ МАТЕРИАЛОВ ЗА ГРАНИЦУ № _____

Выдано: _____
(фамилия, имя, отчество заявителя)

Материалы: _____
(наименование или опись вывозимых материалов)

Направляются: _____
(страна назначения, цель вывоза, дата проведения мероприятия)

(в случае необходимости - подтверждение обратного ввоза)

Вывозимые материалы не входят в списки (перечни) контролируемых товаров и технологий, определяемые Федеральным законом Российской Федерации от 18.07.1999 № 183-ФЗ «Об экспортном контроле».

Лист согласования № _____ от _____ 20__ г.

Директор института: _____ (подпись) _____ (И. О. Фамилия)

Шаблон листа согласования КВЭК



Бюджетное учреждение высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
«Сургутский государственный университет»

Лист согласования

Комиссии по экспортному контролю

_____ 20 __ г. № _____


Ф.И.О. заявителя _____

Наименование продукции (услуги) _____

Осуществляемая операция _____

Акт идентификационной экспертизы от _____ 20 ____ г.

Должность	Удостоверение заявки (подпись)	Отклонение заявки (подпись)	Примечание
Председатель комиссии			
Заместитель председателя			
Начальник научного отдела			
Заместитель директора соответствующего института			

	СМК СурГУ ДП-4.5.1-23	
	Экспортный контроль	Редакция № 1 стр. 20 из 22

Приложение 9

Форма протокола заседания КВЭК



Бюджетное учреждение высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
«Сургутский государственный университет»

ПРОТОКОЛ

заседания комиссии внутреннего экспортного контроля

_____ месяц _____ 20__ г. № _____

Присутствовали:

Председатель: И. О. Фамилия, должность.

Заместитель председателя: И. О. Фамилия, должность.

Секретарь: И. О. Фамилия, должность.

Члены:

1. _____
(И. О. Фамилия, должность)
2. _____
(И. О. Фамилия, должность)
3. _____
(И. О. Фамилия, должность)
4. _____
(И. О. Фамилия, должность)

Повестка дня:

- 1.
- 2.
- 3.

По первому вопросу:

Слушали:

Выступили:

Решили:

По второму вопросу:

Слушали:

Выступили:

Решили:

Председатель КВЭК
Секретарь

И. О. Фамилия
И. О. Фамилия

