**Памятка по оформлению служебных командировок**

- При заполнении заявки и план-графика служебных командировок, необходимо учитывать количество дней согласования, в зависимости от пункта назначения

|  |  |
| --- | --- |
| Пункт назначения | Количество дней согласования |
| ***Командировка по Ханты-Мансийскому автономному округу-Югре, согласуется в СурГУ*** | 3 рабочих дня |
| ***Командировка за пределы ХМАО-Югры:***  -согласуется с Департаментом образования и молодежной политики ХМАО-Югры | 10 рабочих дней |
| ***За пределы Российской Федерации:***  - если внесена в план командировок, согласуется с Департаментом образования и молодежной политики ХМАО-Югры  - если не внесена в план командировок, согласуется с Департаментом образования и молодежной политики ХМАО-Югры и Правительством ХМАО | 10 рабочих дней  21 рабочий день |

**Внимание!** На основании приказа Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 15.07.2022г. №10-П-1467 внесены изменения в порядок согласования планов-графиков служебных командировок **за пределы** Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, ЗАЯВКУ НЕОБХОДИМО ДОПОЛНЯТЬ СЛЕДУЮЩИМИ СВЕДЕНИЯМИ:

1. **Наименование мероприятия (совещание, семинар, курсы и т.д. с указанием темы).**
2. **Сроки проведения мероприятия.**
3. **Форму Вашего участия в мероприятии (выступление, доклад, участие в заседании рабочей группы, участие в работе круглого стола и т.д.)**
4. **Результат планируемого участия в мероприятии.**

**Если командировка оформляется в сжатые сроки будьте готовы к тому, что Департамент образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа-Югры откажет в согласовании !**

**!К пакету документов необходимо обязательно приложить:**

-Приглашение и/или программу участия с указанием сроков, места и цели

-Сертификат о вакцинации (если командировка за пределы округа и РФ) на основании Приказа Департаментом образования и молодежной политики ХМАО-Югры от 15.06.2021г. № 10-П-805

Внимание! Необходимо помнить, что даты командировки необходимо указать корректно в соответствии с рейсом и началом мероприятия (Постановление Правительства РФ от 13 октября 2008г. № 749 Об особенностях направления работников в служебные командировки

**Пример:** Командировка в г. Москва с 11.09.2021г. по 15.09.2021г.

Начало мероприятия запланировано на 10.00 11.09.2021г., день выезда будет 11.02.2021г., а не 10.09.2021г., т.к. рейсов в направлении г. Сургут-г. Москва много.

Мероприятие заканчивается 15.09.2021г. в 18.00, выезд из г. Москва 15.09.2021г. с учетом прибытия в г. Сургут не позднее 23:55 15.09.2021г.

***Если рейсов до места назначения и обратно мало или они с пересадками, то необходимо учитывать время в пути***