|  |  |
| --- | --- |
| Описание: герб СурГУ  **БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  **ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ**  **«Сургутский государственный университет»**  **(БУ ВО «Сургутский государственный университет»)** | Должность  Наименование организации |
| Проспект Ленина, 1. г. Сургут,  Ханты-Мансийский автономный округ **–** Югра, 628412  Тел. (3462) 76 29 00, факс (3462) 76 29 29  e-mail: rector@surgu.ru  http://www.surgu.ru  ОКПО 27387694  ОГРН 1028600609180  ИНН 8602200001 / КПП 860201001 | Фамилия И.О.  ИНН  Юридический адрес: улица, дом, город, регион, индекс  Адрес электронной почты: |
| От «\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| На № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 г. |  |

О предоставлении ценовой информации

Уважаемый \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_!

В целях осуществления закупки на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование предмета), прошу предоставить ценовую информацию по форме (Приложение 1) на следующих условиях:

Адрес направления предложения: Российская Федерация, 628412, ХМАО-Югра, г.Сургут, проспект Ленина, д.1 каб*.\_\_\_* и(или) на электронную почту *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.*

Срок предоставления ценовой информации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ до \_\_.\_\_.20 / в течение \_\_ рабочих дней с момента получения настоящего запроса

Наименование, подробное описание объекта закупки, включая указание единицы измерения, объема услуги, перечень сведений, необходимых для определения [идентичности](consultantplus://offline/ref=15E6996E3ACF17D2A325C0812C093AED506ABF93779BA40C2AE0CEADEE7DF2ABE945BF65v2c0L) или [однородности](consultantplus://offline/ref=15E6996E3ACF17D2A325C0812C093AED506ABF93779BA40C2AE0CEADEE7DF2ABE945BF65v2c0L) требуемой услуги указаны в техническом задании (Приложение 2).

Место оказания услуг: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ указывается в точном соответствии с аналогичным разделом Технического задания

Предполагаемый срок проведения закупки: \_\_ квартал 20\_\_\_г.

Порядок оплаты: по факту оказания услуг, по безналичному расчету путем перечисления денежных средств на счет Исполнителя, на основании подписанных Заказчиком документов о приемке услуг.

В цену входят следующие затраты: все расходы Исполнителя, необходимые для осуществления им своих обязательств в полном объеме и надлежащего качества, в том числе все подлежащие к уплате налоги, сборы, затраты и другие расходы, которые Исполнитель должен оплачивать в соответствии с условиями контракта или на иных основаниях.

Размер обеспечения исполнения контракта: *\_\_\_%* **(указывается только для закупок путем проведения электронного аукциона, запроса котировок в электронной форме)** при НЦМК до 1млн.руб. – 5%, при НМЦК свыше 1млн. до 3млн. – 15%, при НМЦК свыше 3млн. – 30%

Из ответа на запрос должна однозначно определяться цена единицы услуги и общая цена контракта на указанных в запросе условиях.

Настоящий запрос не является извещением о проведении закупки, офертой или публичной офертой и не влечет возникновения никаких обязанностей у заказчика.

Приложение1: Форма коммерческого предложения на \_\_л в \_\_ экз.

Приложение 2: Техническое задание (описание объекта закупки) на \_\_л в \_\_ экз.

Проректор по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Исполнитель:

Ф.И.О

8(3462) \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (доб.\_\_\_\_)

Приложение 1

к письму от \_\_.\_\_\_ 20\_\_г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Коммерческое предложение (ФОРМА)

**(На фирменном бланке\*)**

Исх. № от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 г.

Проректору по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БУ ВО «Сургутского государственного университета»

Фамилия И.О.

Ответ на запрос ценовой информации

(коммерческое предложение)

Уважаем(ый)ая И.О.!

В ответ на Ваш запрос от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_г. №\_\_\_\_\_\_\_ о предоставлении ценовой информации по предмету закупки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в соответствии с техническим заданием и на условиях исполнения контракта, сообщаю, что стоимость составит:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование услуг / Состав услуг (в т.ч. по объектам, по видам услуг и т.д.) | Ед. изм. | Кол-во | Цена услуг за 1ед., руб. | Общая стоимость услуг, руб. |
|  |  |  |  |  |  |
| Итого: | | | | |  |
| в том числе НДС (\_\_\_%) / без НДС | | | | |  |

Общая цена контракта на условиях, указанных в запросе составляет: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (цифрами и прописью*),* в том числе НДС (\_\_\_%) / без НДС (с указанием основания отсутствия НДС)

Место оказания услуг: *\_\_\_\_\_\_\_\_\_.*

Срок оказания услуг:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

В цену входят следующие затраты: все расходы Исполнителя*,* необходимые для осуществления им своих обязательств в полном объеме и надлежащего качества, в том числе все подлежащие к уплате налоги, сборы, затраты и другие расходы, которые Исполнитель должен оплачивать в соответствии с условиями Контракта или на иных основаниях.

Срок действия предлагаемой цены: *до 31.12.20\_\_ года*

Подпись, расшифровка подписи, печать (при наличии).

*\*В случае отсутствия у контрагента фирменного бланка в тексте письма должна быть указана следующая информация о контрагенте: наименование, адрес места нахождения, ИНН, контактный телефон, адрес электронной почты. Также к коммерческому предложению должна быть приложена учетная карта с реквизитами, заверенная уполномоченным лицом контрагента*

Приложение 2

к письму от \_\_.\_\_\_ 20\_\_г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| СОГЛАСОВАНО: |
| Проректор по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на оказание услуг \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Параметры требований к услугам** | **Требования к услугам, указываемые заказчиком** |
| **1** | **2** | **3** |
| 1. | Срок оказания услуг |  |
| 2. | Место оказания услуг |  |
| 3. | Объем оказываемых услуг |  |
| 4. | Содержание (состав) оказываемых услуг |  |
| 5. | Требования к характеристикам оказываемых услуг |  |
| 6. | Требования к результатам услуг |  |
| 7. | Требования к оформлению результатов оказанных услуг |  |
| 8. | Цель и назначение услуг |  |
| 9. | Требования к качеству услуг, нормативно-правовые акты, в соответствии с которыми осуществляется оказание услуги | *Требование включается в Техническое задание* ***при необходимости*** |
| 10. | Требования к конфиденциальности | *Требование включается в Техническое задание* ***при необходимости*** |
| 11. | Требования к безопасности услуг | *Требование включается в Техническое задание* ***при необходимости*** |
| 12. | Иные требования к услугам и условиям их оказания | *Требование включается в Техническое задание* ***при необходимости*** |

Исполнитель:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Фамилия, Имя. Отчество

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Должность *(с указанием структурного подразделения)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Контактный телефон

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Адрес электронной почты