


**БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
«СУРГУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

	Система менеджмента качества	СМК СурГУ СТО-2.6.12-20	
		Ускоренное обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	Редакция №1 стр. 1 из 14



УТВЕРЖДАЮ
И.о. ректора С.В. Болотен

С.В. Болотен 2020 г.

Система менеджмента качества СурГУ. Стандарт образования

УСКОРЕННОЕ ОБУЧЕНИЕ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ

СТО-2.6.12-20


Принято Ученым советом *«dd» Октября* 2020 г. № *9*

СОГЛАСОВАНО:

Должность	Фамилия И.О.	Подпись	Дата
Проректор по учебно-методической работе	Коновалова Е.В.	<i>[Signature]</i>	18.10.2020
Председатель Студенческого совета	Кочарян А.Г.	<i>[Signature]</i>	18.10.2020
И.о. начальника юридического отдела	Галай О.В.	<i>[Signature]</i>	14.10.20
Начальник отдела менеджмента качества образования	Климович Л.А.	<i>[Signature]</i>	09.10.2020

СОСТАВИЛ:

Заведующий отделом подготовки научно-педагогических кадров	Воронина Е.В.	<i>[Signature]</i>	09.10.2020
--	---------------	--------------------	------------


	Сургутский государственный университет Система менеджмента качества	СМК СурГУ СТО-2.6.12-20	
		Ускоренное обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	Редакция №1 стр. 2 из 13

Содержание

1. Назначение и область применения.....	3
2. Нормативные правовые основания	3
3. Термины и определения	3
4. Общие требования.....	4
5. Порядок оформления ускоренного обучения.....	4
6. Порядок обучения по индивидуальному учебному плану при ускоренном обучении.....	5
7. Текущий контроль успеваемости и промежуточной аттестации при ускоренном обучении.....	5
8. Особенности ускоренного обучения по индивидуальному учебному плану лиц, имеющих диплом об окончании аспирантуры, или диплом кандидата наук, или диплом доктора наук, или в случае обучения по иной программе аспирантуры.....	6
9. Порядок перевода аспиранта с ускоренного обучения на обучение по образовательной программе с нормативным сроком обучения.....	6
Приложение 1. Форма заявления о переводе аспиранта на ускоренное обучение.....	7
Приложение 2. Форма заявления для лиц, имеющих способности и уровень развития, позволяющие освоить программу аспирантуры в более короткий срок.....	8
Приложение 3. Форма проекта приказа о переводе аспиранта на ускоренное обучение.....	9
Приложение 4. Форма заявления о перезачете дисциплин.....	10
Приложение 5. Форма заявления аспиранта на перевод с ускоренного обучения на обучение по ОПОП ВО с нормативным сроком обучения.....	11
Лист регистрации изменений.....	12
Лист ознакомления.....	14

Перечень используемых сокращений:

СМК	– система менеджмента качества
СТО	– стандарт организации
ФГОС ВО	– федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования

	Сургутский государственный университет Система менеджмента качества	СМК СурГУ СТО-2.6.12-20	
		Ускоренное обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	Редакция №1 стр. 3 из 13

1. Назначение и область применения

1.1. Настоящий стандарт организации (далее – СТО) определяет условия и порядок реализации ускоренного обучения по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – ОПОП ВО) в БУ ВО «Сургутский государственный университет» (далее – Университет, СурГУ).

1.2. Настоящий СТО обязателен к применению для обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, специалистов отдела подготовки научно-педагогических кадров (далее – ОПНПК), заведующих кафедрами, профессорско-преподавательского состава и членов аттестационной комиссии.

2. Нормативные правовые основания

2.1. СТО разработан на основе следующих нормативных актов:


- Федеральный закон от 29.12.2012 г. №273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 г. №1259 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации);
- Методическая рекомендация Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.04.2014 г. № АК-44/05 «Методические рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса»;
- Устав БУ ВО «Сургутский государственный университет»;
- СТО-2.5.11 «Аттестационные комиссии по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре»;
- СТО-2.6.22 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре»;
- СТО-2.8.4 «Порядок перевода, отчисления и восстановления аспирантов»;
- СТО-2.12.13 «Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация аспирантов».

3. Термины и определения

Индивидуальный учебный план – учебный план, обеспечивающий освоение ОПОП ВО на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей обучающегося.

Переаттестация – оценка в баллах или зачетом знаний, умений, опыта деятельности (навыков) аспирантов по дисциплинам (модулям), практикам, научным исследованиям (далее - НИ) в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлениям подготовки.

Перезачет – перенос дисциплины (модуля), практики, НИ, освоенных лицом при получении предыдущего высшего образования, с полученной оценкой или зачетом, как изученных, в документы об освоении программы получаемого высшего образования.

	Сургутский государственный университет Система менеджмента качества	СМК СурГУ СТО-2.6.12-20	
		Ускоренное обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	Редакция №1 стр. 4 из 13

Ускоренное обучение – освоение ОПОП ВО за более короткий срок по сравнению с нормативным сроком получения соответствующего образования по ОПОП ВО в соответствии с ФГОС ВО.

4. Общие требования

4.1. При освоении программы аспирантуры обучающемуся, который имеет диплом об окончании аспирантуры, и (или) диплом кандидата наук, и (или) диплом доктора наук, и (или) обучается по иной программе аспирантуры, и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить программу аспирантуры в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по программе аспирантуры, установленным ФГОС ВО, по решению СурГУ осуществляется ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану в порядке, установленном настоящим СТО.

4.2. Сокращение срока получения высшего образования по программе аспирантуры при ускоренном обучении осуществляется посредством зачета (в форме переаттестации или перезачета) полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям), и (или) отдельным практикам, и (или) отдельным видам научно-исследовательской работы и (или) посредством повышения темпа освоения программы аспирантуры.

4.3. Ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с требованиями норм получения образования указанными аспирантами.

4.4. Ускоренное обучение может реализоваться по очной и заочной формам обучения, при сочетании различных форм обучения.

4.5. Объем программы аспирантуры в зачетных единицах, не включая объем факультативных дисциплин (модулей), и сроки получения высшего образования по программе аспирантуры при ускоренном обучении устанавливаются ФГОС ВО.

4.6. При ускоренном обучении годовой объем ОПОП ВО устанавливается в размере не более 75 зачетных единиц, не включая трудоемкость зачетных дисциплин (модулей) и практик, и может различаться для каждого учебного года.

4.7. Аспиранту, освоившему ОПОП ВО по ускоренному обучению и успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию, выдается диплом об окончании аспирантуры установленного образца.

5. Порядок оформления ускоренного обучения


5.1. Решение об ускоренном обучении аспиранта принимается СурГУ на основании его личного заявления (Приложения 1, 2).

Перевод аспиранта на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану на последнем курсе не допускается.

5.2. Решение об ускоренном обучении обучающегося принимается аттестационной комиссией института и оформляется приказом проректора по учебно-методической работе (Приложение 3).

5.3. Для перевода на ускоренное обучение лиц, имеющих диплом об окончании аспирантуры или диплом кандидата (доктора) наук необходимо предоставить в аттестационную комиссию института следующие документы:

- заявление на имя проректора по учебно-методической работе с просьбой о предоставлении академического права на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану (Приложение 1);
- копию документа об окончании аспирантуры (при наличии);

	Сургутский государственный университет Система менеджмента качества	СМК СурГУ СТО-2.6.12-20	
		Ускоренное обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	Редакция №1 стр. 5 из 13

- копию приложения к диплому об окончании аспирантуры (при наличии);
- копию диплома кандидата (доктора) наук (при наличии);
- удостоверение о сданных кандидатских экзаменах (при наличии) или справку об обучении или периоде обучения (при наличии).

5.4. Для лиц, имеющих способности и уровень развития, позволяющие освоить программу аспирантуры в более короткий срок, необходимо предоставить в аттестационную комиссию института следующие документы, подтверждающие право на ускоренное обучение:

- заявление на имя проректора по учебно-методической работе с просьбой о переводе на ускоренное обучение (Приложение 2);
- и один из следующих документов:
- копия справки о сдаче кандидатских экзаменов;
 - диплом о присвоении ученой степени;
 - справку об обучении или периоде обучения;
 - копия зачетной книжки, подтверждающая результаты промежуточной аттестации.

5.5. Аттестационная комиссия по переводу на ускоренное обучение в течение 10 дней рассматривает представленные документы и выдает мотивированное решение о переводе или отказе в переводе на ускоренное обучение. При положительном решении ОПНПК подготавливает проект приказа о переводе на ускоренное обучение (Приложение 3).

5.6. При переводе на ускоренное обучение за аспирантом сохраняется прежняя основа обучения: бюджетная, внебюджетная. Для внебюджетной основы перевод на ускоренное обучение предполагает оформление дополнительного соглашения к договору в части определения сроков и стоимости обучения.

6. Порядок обучения по индивидуальному учебному плану при ускоренном обучении

6.1. Организация учебного процесса по ускоренному обучению по ОПОП ВО аспирантуры регламентируется графиком учебного процесса и индивидуальным планом по направлению подготовки, которые разрабатываются и утверждаются на основе ФГОС ВО, учебного плана и ОПОП ВО с полным нормативным сроком обучения.

6.2. Реализация ускоренного обучения производится выпускающей кафедрой, осуществляющей реализацию ОПОП ВО с полным нормативным сроком обучения.


6.3. Трудоемкость ОПОП ВО за весь период обучения с учетом обучения по индивидуальному учебному плану (с учетом аттестованных дисциплин) должна соответствовать трудоемкости в зачетных единицах, определенных ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки.

6.4. Аспирант в соответствии с индивидуальным планом имеет право посещать учебные занятия с академическими группами всех форм обучения.

7. Текущий контроль успеваемости и промежуточной аттестации при ускоренном обучении

7.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточной аттестации при ускоренном обучении осуществляется в соответствии с СТО-2.12.13 «Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация аспирантов» в установленные индивидуальным учебным планом аспиранта сроки.

7.2. Аспирант при ускоренном обучении имеет право проходить текущую и промежуточную аттестацию с группами всех форм обучения или самостоятельно.

	Сургутский государственный университет Система менеджмента качества	СМК СурГУ СТО-2.6.12-20	
		Ускоренное обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	Редакция №1 стр. 6 из 13

8. Особенности ускоренного обучения по индивидуальному учебному плану лиц, имеющих диплом об окончании аспирантуры, или диплом кандидата наук, или диплом доктора наук, или в случае обучения по иной программе аспирантуры

8.1. Сокращение сроков при ускоренном обучении осуществляется посредством зачета (в форме переаттестации или перезачета) полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям), практикам, НИ посредством повышения темпа освоения ОПОП ВО.

8.2. Основанием для определения ускоренного обучения являются итоги проведения перезачета и переаттестации.

8.3. Перезачет и переаттестация результатов обучения осуществляется по заявлению аспиранта (Приложение 4). Результаты государственной итоговой аттестации перезачету не подлежат.

8.4. Перезачет проводится по дисциплинам (модулям), практикам, НИ, освоенным при получении предыдущего образования, проходит в форме собеседования с преподавателем, назначенным заведующим кафедрой, за которой закреплена реализация данного элемента ОПОП ВО в соответствии с учебным планом, для проверки остаточных знаний.

8.5. При переаттестации видов НИ аспирант предоставляет материалы результатов проводимых исследований по избранному направлению и направленности обучения для оценки наличия необходимого объема результатов НИ в соответствии с ОПОП ВО.

8.6. В случае принятия решения о перезачете учебных дисциплин, практик и переаттестации НИ полученные по ним оценки переносятся в документы об освоении программы получения высшего образования.

8.7. Перезачет или переаттестация оформляются протоколом заседания аттестационной комиссии в соответствии с СТО-2.8.4 «Порядок перевода, отчисления и восстановления аспирантов».

При проведении переаттестации или перезачета комиссия может установить аспиранту срок ликвидации академической задолженности, который указывается в протоколе. Комиссия знакомит аспиранта с аттестационной ведомостью и протоколом под подпись.

8.8. При оформлении диплома об окончании аспирантуры переаттестованные или перезачтенные дисциплины вносятся в приложение к диплому.

8.9. При переводе аспиранта в другой вуз или отчислении до завершения освоения ОПОП ВО записи о переаттестованных или перезачтенных дисциплинах вносятся в справку об обучении (справку о периоде обучения).


9. Порядок перевода аспиранта с ускоренного обучения на обучение по образовательной программе с нормативным сроком обучения

9.1. Аспирант, обучающийся по ускоренному обучению, может быть обратно переведен на обучение по ОПОП ВО с нормативным сроком обучения:

- по личному желанию на основе заявления (Приложение 5);
- при наличии академической задолженности.

9.2. При наличии академической задолженности кафедра направляет в ОПНПК представление о переводе аспиранта с ускоренного обучения по ОПОП ВО с нормативным сроком обучения.

9.3. На основании личного заявления или представления кафедры ОПНПК готовит проект приказа о переводе аспиранта с ускоренного обучения на обучение с нормативным сроком обучения.

	Сургутский государственный университет Система менеджмента качества	СМК СурГУ СТО-2.6.12-20	
		Ускоренное обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	Редакция №1
			стр. 7 из 13

Приложение 1

Форма заявления о переводе аспиранта на ускоренное обучение

Проректору по учебно-методической работе
Фамилия И.О.

_____ (Ф.И.О. аспиранта)

_____ (наименование кафедры)

_____ (наименование подготовки)

заявление

Прошу перевести меня на обучение по индивидуальному учебному плану (ускоренное обучение) с учетом ранее полученного образования.

Основанием для перевода прошу считать представленные документы:

1. Диплом _____
_____ (указать реквизиты документа)

об окончании _____
_____ (наименование образовательной организации)


по _____
_____ (наименование направления/специальности подготовки)

2. Удостоверение о сданных кандидатских экзаменах по форме 2.2. № _____ от _____
выданное _____

3. Справка об обучении или периоде обучения № _____ от _____
выданная _____
_____ (наименование учебного заведения, выдавшего справку)

Копию диплома (об окончании аспирантуры/кандидата наук/доктора наук, приложения к диплому об окончании аспирантуры, удостоверения о сданных кандидатских экзаменах, справки об обучении или периоде обучения *(нужное подчеркнуть)*) прилагаю.

« _____ » _____ 20 _____ г. _____

	Сургутский государственный университет Система менеджмента качества	СМК СурГУ СТО-2.6.12-20	
		Ускоренное обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	Редакция №1
			стр. 8 из 13

Приложение 2

Форма заявления для лиц, имеющих способности и уровень развития, позволяющие освоить программу подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в более короткий срок

Проректору по учебно-методической работе
Фамилия И.О.

_____ (Ф.И.О. аспиранта)

_____ (наименование кафедры)


_____ (наименование подготовки)

заявление

Прошу перевести меня на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану за счет повышения темпа освоения образовательной программы высшего образования – программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре с целью сокращения срока получения высшего образования.

Копию зачетной книжки прилагаю.

« ____ » _____ 20 ____ г _____

	Сургутский государственный университет Система менеджмента качества	СМК СурГУ СТО-2.6.12-20	
		Ускоренное обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	Редакция №1 стр. 9 из 13

Приложение 3

Форма проекта приказа о переводе аспиранта на ускоренное обучение



БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
«Сургутский государственный университет»

ПРИКАЗ

_____ 20__ г.

Сургут

№ _____

О переводе аспиранта (Фамилия Имя Отчество)
на ускоренное обучение

На основании Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 г. № 1259 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), личного заявления аспиранта и решения аттестационной комиссии протокол от _____ № _____


ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Перевести на ускоренное обучение _____, аспиранта первого года обучения очного отделения по направлению подготовки _____. _____. _____. Наименование, направленность Наименование (научный руководитель _____, уч. степень, звание) с _____ 20__ года. Установить срок окончания обучения _____

2. Контроль за исполнением приказа возложить на зав. отделом подготовки научно-педагогических кадров Фамилия И.О.

Проректор по учебно-методической работе

И.О. Фамилия

	Сургутский государственный университет Система менеджмента качества	СМК СурГУ СТО-2.6.12-20	
		Ускоренное обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	Редакция №1
			стр. 10 из 13

Приложение 4

Форма заявления о перезачете дисциплин

Проректору по учебно-методической работе
Фамилия И.О.

_____ (Ф.И.О. аспиранта)

_____ (наименование кафедры)

_____ (наименование подготовки)

заявление

В связи с переводом на обучение по индивидуальному учебному плану (ускоренное обучение) прошу перезачесть мне ранее освоенные дисциплины (модули), практики на следующие дисциплины (модули), практики индивидуального учебного плана

_____ (наименование направления/специальности подготовки)

№ п/п	Наименование дисциплины, модуля, раздела, практики и т.д.	Количество ЗЕ	Форма аттестации	Оценка

т.к. дисциплины (модули), практики или их части были мной изучены и сданы при обучении в

_____ (наименование образовательной организации)

По направлению специальности _____


_____ (наименование специальности)

Представленные в заявлении сведения соответствуют приложению к диплому № _____ от

« ____ » _____ г. выданному в _____

_____ (дата выдачи)

_____ (наименование образовательной организации)

	Сургутский государственный университет Система менеджмента качества	СМК СурГУ СТО-2.6.12-20	
		Ускоренное обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	Редакция №1 стр. 11 из 13

Приложение 5

Форма заявления аспиранта на перевод с ускоренного обучения на обучение по ОПОП ВО с нормативным сроком обучения

Проректору по учебно-методической работе
Фамилия И.О.

(Ф.И.О. аспиранта)

(наименование кафедры)

(направление подготовки)

заявление

Прошу перевести меня с ускоренного обучения по ОПОП ВО на обучение с нормативным сроком в связи с невозможностью завершить обучение в установленные для меня сроки.

(дата)

(подпись)

