

**БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Сургутский государственный университет»**

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по УМР

И.А. Коробейникова

2015 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ОРИЕНТИРОВАННАЯ ПРАКТИКА**

Направление подготовки:
38.06.01 Экономика

Направленность программы:
08.00.01 Экономическая теория

Отрасль науки:
Экономические науки

Квалификация:
Исследователь. Преподаватель-исследователь

Форма обучения:
Очная

Сургут, 2015г.

Рабочая программа составлена в соответствии требованиями с:
 1) Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.06.01 Экономика (уровень подготовки кадров высшей квалификации) Утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 июля 2014 г. № 898

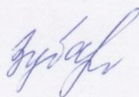
Автор программы:



Подустов С.П.,
 к.э.н., доцент кафедры
 экономической теории

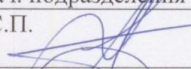
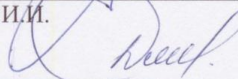
Мильчакова Н.Н., д.э.н.,
 профессор кафедры
 экономической теории

Рецензент программы:



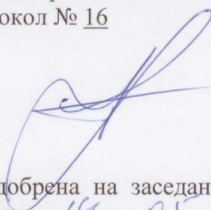
Зубарева Л.В.,
 д.э.н., профессор кафедры
 бух. учета анализа и аудита

Согласование рабочей программы

Подразделение (кафедра/ библиотека)	Дата согласования	Ф.И.О., подпись нач. подразделения
Экономической теории	30.04.2015.	Подустов С.П. 
Отдел комплектования	30.04.2015.	Дмитриева И.И. 

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Экономическая теория» «30» апреля 2015 года, протокол № 16

Заведующий кафедрой



к.э.н. доцент С.П. Подустов

Программа рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методического совета Института Экономики и Управления «14» 05 2015 года, протокол № NS

Председатель УМС



к.э.н. доцент О.Н. Галюта

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ОРИЕНТИРОВАННОЙ ПРАКТИКИ

Цели:

Цель профессионально-ориентированной практики аспирантов - формирование умений и навыков самостоятельной научно-исследовательской деятельности, учебно-методической деятельности преподавателя высшего образования, повышение уровня профессиональной компетентности, закрепление знаний, полученных в рамках теоретического обучения, приобретение требуемых научно-исследовательских профессиональных компетенций, приобретение опыта в исследовании актуальной научной проблемы, составляющей предмет научно-квалификационной работы.

Задачи:

Закрепление и конкретизацию результатов теоретического обучения формирование навыков сбора и анализа экспериментальных данных, умения работать с научной литературой, развитие интуиции и способности самостоятельно ставить и решать новые задачи, формирование компетенций, развитии умений разрабатывать модели процессов в области экономики; формировании умения определять цель, задачи и составлять план исследования; осуществлении сбора материалов по теме исследования; формировании умения обрабатывать полученные результаты исследования, анализировать их и осмысливать; вовлечении аспиранта в практику научно-исследовательских работ, проводимых на кафедре, в лаборатории, бизнес-инкубаторе и т.п.; овладении навыками подготовки академического текста, отчета по результатам научно-исследовательской работы.

2. МЕСТО ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ОРИЕНТИРОВАННОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Профессионально-ориентированная практика относится к Блоку 2 «Практики» и является вариативной частью программы, направленной на подготовку к преподавательской деятельности и проводится на третьем году обучения в аспирантуре.

Успешное прохождение профессионально-ориентированной практики аспирантом предполагает овладение умениями и навыками научно-исследовательской деятельности в области экономических наук. Она конкретизирует и актуализирует современное психолого-педагогическое знание применительно к учебно-воспитательному процессу высшего профессионального образования, предполагает реализацию практико-ориентированного и личностно-ориентированного подхода с учетом сложившихся и формирующихся профессиональных компетенций.

Для прохождения профессионально-ориентированной практики необходимы компетенции, сформированные у аспирантов на разных уровнях обучения в процессе осуществления учебно-исследовательской работы, прохождения всех видов практик и освоения содержания предыдущего уровня подготовки (бакалавриат, магистратура либо специалитет).

Практика проводится в организациях по месту работы аспиранта или при кафедрах БУВО СурГУ в соответствии с тематикой диссертационного исследования.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ОРИЕНТИРОВАННОЙ ПРАКТИКИ

Для успешного проведения профессионально-ориентированной практики аспирант должен обладать компетенциями, сформированными при изучении базовых дисциплин ОП ВО:

- готовностью использовать современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках (УК-4);
- готовностью организовать работу исследовательского коллектива в научной отрасли, соответствующей направлению подготовки (ОПК-2);
- способен, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные для исследования, проанализировать их и подготовить научный отчет (ПК-1).

В результате проведения научных исследований обучающийся должен:

1. Знать:

- способы анализа имеющейся информации;
- методологию, конкретные методы и приемы научно-исследовательской работы с использованием современных компьютерных технологий;
- сущность информационных технологий.
- базовые элементы в области экономических дисциплин;
- современные достижения в области экономики и смежных наук.

2. Уметь:

- ставить задачу и выполнять научные исследования при решении конкретных задач по направлению подготовки с использованием современной аппаратуры и вычислительных средств;
- применять теоретические знания по методам сбора, хранения, обработки и передачи информации с использованием современных компьютерных технологий;
- критически анализировать и оценивать современные научные достижения;
- генерировать новые идеи при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях;
- планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития;
- самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую деятельность в соответствующей профессиональной области с использованием современных методов исследования и информационно-коммуникационных технологий;
- приобретать новые научные и профессиональные знания в области экономики, в том числе используя современные информационные технологии;
- обобщать типичные проблемы региональной экономики;
- ставить задачу и выполнять научные исследования в научном коллективе при решении конкретных задач по направлению подготовки с использованием современной аппаратуры и вычислительных средств.

3. Владеть:

- экономической терминологией;
 - навыками анализа экономических явлений;
 - навыками решения экономических задач в экономической сфере;
 - методами самостоятельного анализа имеющейся информации;
 - практическими навыками и знаниями использования современных компьютерных технологий в научных исследованиях;
 - навыками применения знаний в области экономики;
 - навыками публичной речи, аргументацией, ведения дискуссии;
- Научные исследования (НИ) аспиранта должны:
- соответствовать основной проблематике профиля, в рамках которого защищается кандидатская диссертация;
 - быть актуальными, содержать научную новизну и практическую значимость;
 - основываться на современных теоретических, методических и технологических достижениях отечественной и зарубежной науки и практики;
 - использовать современную методiku научных исследований;
 - содержать теоретические (методические, практические) разделы, согласованные с научными положениями, защищаемыми в кандидатской диссертации.

4. ВИДЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ОРИЕНТИРОВАННОЙ ПРАКТИКИ

Виды исследований	Результаты исследований
1. Разработка индивидуальной программы прохождения профессионально-ориентированной практики аспиранта.	1. В ходе первичной консультации научного руководителя, в которой он представляет основные требования, нормативные положения и формы отчетности результатов практики, аспирант уясняет цель и задачи профессионально-ориентированной практики, намечает основные виды работ. В ходе последующих консультаций научный руководитель знакомит аспиранта с планируемыми к изучению темами занятий, определяет даты проведения занятий аспирантом и дает краткую характеристику особенностей студенческого коллектива, с которым аспиранту предстоит прохождение практики.
2. Обзор и анализ информации по теме профессионально-ориентированной практики.	2. Виды информации (обзорная, справочная, реферативная, релевантная). Виды изданий (статьи в реферируемых журналах, монографии и учебники, государственные отраслевые стандарты, отчеты НИР, теоретические и

	технические публикации, патентная информация). Методы поиска литературы (использование библиотечных каталогов и указателей, реферативные журналы, автоматизированные средства поиска, просмотр периодической литературы).
3. Написание научных статей по проблеме исследования.	3. Статьи по материалам исследования, в том числе: - в журналах, рекомендованных ВАК, в количестве, необходимом для представления диссертации в совет по защите диссертаций; - на иностранном языке
4. Выступление на научных конференциях по проблеме исследования.	4. Программы конференций, грамоты, сертификаты и дипломы за участие
5. Отчет о НИ за год.	5. Ежегодные отчеты о НИ
6. Подготовка ВКР (по требованиям к диссертациям на соискание ученой степени кандидата наук)	6. Главы ВКР, подготовленные по требованиям к диссертациям на соискание ученой степени кандидата наук (ГОСТ Р 7.0.11—2011)

5. ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ОРИЕНТИРОВАННОЙ ПРАКТИКИ

Профессионально-ориентированная практика осуществляется в течение обучения в следующих формах:

- выполнение заданий научного руководителя в соответствии с утвержденным планом НИ;
- участие в межкафедральных семинарах, теоретических семинарах (по тематике исследования), а также в научной работе кафедры;
- выступление на конференциях молодых ученых, проводимых в институте, в других вузах, а также участие в других научных конференциях;
- подготовка и публикация тезисов докладов, научных статей;
- участие в реальном научно-исследовательском проекте, выполняемом на кафедре в рамках бюджетных и внебюджетных научно-исследовательских программ (или в рамках полученного гранта), или в организации — партнере по реализации подготовки аспиранта;
- участие в конференциях с последующей публикацией материалов;
- подготовка и защита ВКР по направлению проводимых научных исследований.

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ОРИЕНТИРОВАННОЙ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость профессионально-ориентированной практики составляет 3 зачетных единиц (общим объемом 108 часов). Продолжительность проведения практики устанавливается в соответствии с учебными планами и индивидуальными планами аспирантов и составляет 2 недели. Руководство практикой осуществляет научный руководитель аспиранта или руководитель практики из числа ведущих преподавателей кафедры преимущественно доктор наук, назначенный зав. кафедрой.

6.2

Год обучения	Коды компетенций	Общее количество компетенций
3.	УК-4, ОПК-2, ПК-1	3

6.3. Содержание разделов научно-исследовательской практики:

№ п/п	Неделя	Количество часов	Разделы (или этапы) НИ	Содержание	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
1	1	54	Обзор и анализ информации по теме диссертационного исследования. Ознакомление с тематикой научных исследований кафедры	Подготовка обзора по теме исследования. Аналитический обзор по теме исследования должен содержать не менее 30 ссылок на первичные документы, не менее 10 из них должны иметь библиотечное происхождение, т.е. получены с использованием каталогов и картотек библиотеки. Не менее 3 первичных документов должны быть на иностранном языке. Объем обзора не менее 12 страниц.	Подготовка аналитического обзора
2	2	54	Теоретическое обоснование	Подготовка проекта задания на проведение	Зачет

			<p>выбора темы и представление темы исследования руководителю</p>	<p>исследования. Проект задания должен содержать формулировку цели и задачи исследования, определять соответствие тематики исследования паспорту специальностей НИ и содержать обоснование актуальности предполагаемых научных и научно-практических результатов. Подготовка реферата по выбранной тематике НИ, формулировка предполагаемой темы исследования. Реферат должен содержать формулировку темы исследования и обоснование выбора объекта и предмета исследования. Объем реферата не менее 6 страниц.</p>	
--	--	--	---	---	--

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ПРИМЕНЯЕМЫЕ ПРИ ОСВОЕНИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ОРИЕНТИРОВАННОЙ ПРАКТИКИ

При прохождении профессионально-ориентированной практики аспирантами используются следующие образовательные и научно-исследовательские технологии: составление библиографического списка, конспектирование литературы по теме исследования, составление плана исследовательской работы, написание рефератов, научных статей, подготовка выпускной квалификационной работы и ее апробация в учебных заведениях по профилю подготовки.

Реализация компетентного подхода предусматривает использование в учебном процессе традиционных, активных и интерактивных форм проведения занятий. При разработке программы профессионально-ориентированной практики предусмотрены технологии обучения, позволяющие обеспечить достижение планируемых результатов обучения.

Интерактивное обучение – метод, в котором реализуется постоянный мониторинг освоения образовательной программы, целенаправленный текущий контроль и взаимодействие интерактивности преподавателя и студента, а также аспирантов между собой в процессе обучения.

Использование интерактивных образовательных технологий при проведении научных исследований является необходимым условием для подготовки высококвалифицированных специалистов и приводит к положительным результатам: они позволяют формировать знания, умения и навыки аспирантов путем вовлечения их в активную научно-познавательную деятельность, в процессе которой учебная информация переходит в личностное знание.

8. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ОРИЕНТИРОВАННОЙ ПРАКТИКИ. (Приложение к рабочей программе по научным исследованиям: Фонд оценочных средств)

Формой промежуточной аттестации является составление и защита отчета по профессионально-ориентированной практике. Результаты этой работы рассматриваются на заседаниях кафедры.

Научный руководитель ставит дифференцированную оценку (зачет) по итогам прохождения профессионально-ориентированной практики аспиранта.

Аспиранты, не выполнившие программу профессионально-ориентированной практики, либо получившие неудовлетворительную оценку, могут быть не аттестованы.

По итогам выполнения профессионально-ориентированной практики аспиранту необходимо представить для утверждения научному руководителю отчет. Затем отчет представляется на заседании кафедры, ведущей подготовку аспиранта.

В отчете необходимо указывать тему диссертационного исследования, цель и задачи исследования, новизну и актуальность темы исследований, количество литературных источников, проанализированных по теме исследований. Подготовить таблично–демонстрационный материал по результатам исследований.

К отчету необходимо приложить обзор литературы по теме диссертации, библиографический список, главы ВКР (диссертации), данные математической обработки полученных в ходе исследований данных, презентации докладов, статьи по теме исследования и другие материалы, подтверждающие результативность НИ аспиранта.

Отчет оформляется машинописным способом на бумаге формата А4, шрифтом Times New Roman 14 с междустрочным интервалом 1,5.

Титульный лист отчета о научно-исследовательской работе в семестре оформляется в соответствии методическими указаниями.

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ОРИЕНТИРОВАННОЙ ПРАКТИКИ.

а) список основной литературы*

1. ЭБС **Znanium.com**. Журавлева, Г.П. Экономическая теория: учебное пособие / Г.П. Журавлева. - 2-е изд. - М.: ИЦ РИОР: НИЦ Инфра-М, 2013. - 207 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=361338>
2. ЭБС **Znanium.com**. Станковская, И. К. Экономическая теория : [Электронный ресурс] / И. К. Станковская, И. А. Стрелец. — М. : Рид Групп, 2014. — 480 с. — (Российское бизнес-образование) - ISBN 978-5-4252-0255-0 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=521723>

3. ЭБС **Znanium.com**. Бартенев, С.А. История экономических учений: Учебник / С.А. Бартенев. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Магистр: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 480 с. ISBN 978-5-9776-0001-9 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=390579>
4. Герасимов, Б.И. Основы научных исследований / Б.И. Герасимов, В.В. Дробышева, Н.В. Злобина и др. - М.: Форум: НИЦ Инфра-М, 2013. - 272 с. ISBN 978-5-91134-340-8 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=390595>
5. Кожухар, В. М. Основы научных исследований [Электронный ресурс] : Учебное пособие / В. М. Кожухар. - М.: Дашков и К, 2013. - 216 с. - ISBN 978-5-394-01711-7. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=415587>
6. Шкляр, М. Ф. Основы научных исследований [Электронный ресурс] : Учебное пособие для бакалавров / М. Ф. Шкляр. - 5-е изд. - М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2013. - 244 с. - ISBN 978-5-394-02162-6. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=415019>

б) список дополнительной литературы*

1. Аристер, Н.И. Управл. диссертаци. советом: практ. пос. / Н.И.Аристер, С.Д.Резник; под общ. ред. проф. д.т.н. Ф.И.Шамхалова - 4 изд., перераб. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2011-319с.: ISBN 978-5-16-004590-0, 500 экз. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=256796>
2. Кузнецов, И. Н. Диссертационные работы. Методика подготовки и оформления [Электронный ресурс] : Учебно-методическое пособие / И. Н. Кузнецов. - 4-е изд. - М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2012. - 488 с. - ISBN 978-5-394-01697-4. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=415413>
3. Кузнецов, И. Н. Основы научных исследований [Электронный ресурс] : Учебное пособие для бакалавров / И. Н. Кузнецов. - М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и Ко», 2013. - 284 с. - ISBN 978-5-394-01947-0. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=415064>
4. Аспирант вуза: технологии научного творчества и педагогической деятельности: Учебник/С.Д.Резник - 4 изд. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 444 с. ISBN 978-5-16-010350-1 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=485448>

с) Интернет-ресурсы

1. Интернет-проект Министерства образования и науки России [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <http://www.usynovite.ru>
2. Интернет-портал Администрации города Тюмени [Электронный ресурс]. – Режим доступа :<http://www.tyumen-city.ru>
3. Официальный портал органов государственной власти Тюменской области [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <http://www.admttyumen.ru/>
4. Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <http://www.supcourt.ru/>

5. Официальный сайт Государственной Думы РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <http://www.duma.gov.ru/>
6. Официальный сайт Государственной Думы Ямало-Ненецкого автономного округа [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <http://adm.yanao.ru/>
7. Официальный сайт Думы Ханты - Мансийского автономного округа – Югры [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <http://www.dumahmao.ru/>
8. Официальный сайт издательского дома «Коммерсантъ» Режим доступа : <http://www.commersant.ru>
9. Официальный сайт издательского дома «Эксперт» [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <http://www.expert.ru>
10. Официальный сайт Министерства образования и науки Российской Федерации. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://mon.gov.ru>
11. Официальный сайт Министерства регионального развития Российской Федерации. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.minregion.ru/>
12. Официальный сайт Министерства экономического развития РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <http://www.economy.gov.ru>
13. Официальный сайт органов власти Ямало-Ненецкого автономного округа [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <http://www.yamal.ru>
14. Официальный сайт Правительства РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <http://www.government.gov.ru>
15. Официальный сайт Правительства Ханты - Мансийского автономного округа – Югры [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <http://www.admhmao.ru/>
16. Официальный сайт Президента РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <http://www.kremlin.ru/>

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ОРИЕНТИРОВАННОЙ ПРАКТИКИ АСПИРАНТА (ПРИБОРЫ, УСТАНОВКИ, СТЕНДЫ И Т.Д.)

Минимально необходимый для реализации профессионально-ориентированной практики перечень материально-технического обеспечения включает в себя:

- лекционные аудитории (оборудованные мультимедийным оборудованием и имеющие выход в Интернет);
- аудитории для проведения семинарских и практических занятий (оборудованные учебной мебелью);
- компьютерные аудитории с выходом в Интернет;
- информационно-библиотечный центр;
- специально оборудованные аудитории для самостоятельной работы аспирантов, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и Интернет.

11. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ОРИЕНТИРОВАННОЙ ПРАКТИКИ АСПИРАНТАМИ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В соответствии с ч.4 «Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 19 ноября 2013 г. № 1259) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья предлагается адаптированная программа аспирантуры, которая осуществляется с учетом особенностей психофизического

развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся. Для обучающихся-инвалидов программа профессионально-ориентированной практики адаптируется в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Специальные условия для получения высшего образования по программе аспирантуры обучающимися с ограниченными возможностями здоровья включают:

- использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, включая наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети «Интернет» для слабовидящих;

- использование специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, включая альтернативные форматы печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- использование специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, включая установку мониторов с возможностью трансляции субтитров, обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

- предоставление услуг ассистента, оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь или услуги сурдопереводчиков/тифлосурдопереводчиков;

- проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий;

- обеспечение беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров; наличие специальных кресел и других приспособлений).