Бюджетное учреждение высшего образования
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры
"Сургутский государственный университет"

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УМР
_____Е.В. Коновалова
20 июня 2019 г., протокол УС №6

Научный семинар (Современные проблемы публичного администрирования)

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Государственного и муниципального права**

Учебный план gz400401-ПубВласть-19-1.plx
Направление 400401 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ
Направленность (профиль): Право и организация публичной власти, государственной и муниципальной службы

Квалификация **магистр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **6 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 216
в том числе:
аудиторные занятия 42
самостоятельная работа 161
часов на контроль 13

Виды контроля на курсах:
экзамены 3
зачеты 2

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	2		3		Итого	
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД		
Лекции	2	2	4	4	6	6
Практические	12	12	22	22	34	34
В том числе инт.	6	6	6	6	12	12
Лабораторные	2	2			2	2
Итого ауд.	16	16	26	26	42	42
Контактная работа	16	16	26	26	42	42
Сам. работа	88	88	73	73	161	161
Часы на контроль	4	4	9	9	13	13
Итого	108	108	108	108	216	216

Программу составил(и):

_____

Рецензент(ы):

_____

Рабочая программа дисциплины

Научный семинар (Современные проблемы публичного администрирования)

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 030900 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ (уровень магистратуры) (приказ Минобрнауки России от 14.12.2010г. №1763)

составлена на основании учебного плана:

Направление 40.04.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ
Направленность (профиль): Право и организация публичной власти, государственной и муниципальной службы
утвержденного учёным советом вуза от 20.06.2019 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Государственного и муниципального права

Протокол от 30.08 2019 г. № 1
Срок действия программы: уч.г.
Зав. кафедрой д.ю.н., профессор Филиппова Наталья Алексеевна

Председатель УМС
__ _____ 2019 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Целью освоения дисциплины является формирование актуальных знаний о современных проблемах публичного администрирования общественно-политических, имущественных и земельных отношений в публично-территориальном образовании (субъекте федерации и муниципальном образовании), в том числе:
1.2	- понимание современных проблем правотворческой, экспертно-аналитической деятельности в публично-территориальном образовании;
1.3	- понимание современных проблем взаимодействия органов публичной власти и СО НКО, ТОС, иных общественных организаций, субъектов общественного контроля;
1.4	- понимание особенностей публично-правового регулирования и администрирования имущественных и земельных отношений на всех уровнях публичной власти в Российской Федерации;
1.5	- прогнозирование тенденций правового регулирования администрирования общественно-политических, имущественных и земельных отношений в публично-территориальных образованиях России.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	М2.В
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Административная реформа
2.1.2	Право федеративных отношений
2.1.3	Правотворчество: методология, методика, юридическая техника
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Научно-исследовательская работа
2.2.2	Правовое обеспечение предоставления государственных и муниципальных услуг
2.2.3	Актуальные проблемы права (Публичное право и право публичной службы)

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
ОК-2: способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста
ПК-2: способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности
ПК-9: способностью принимать оптимальные управленческие решения
ПК-11: способностью квалифицированно проводить научные исследования в области права

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	Профессиональные обязанности и принципы этики юриста;
3.1.2	систему норм конституционного, административного, муниципального, гражданского и земельного права;
3.1.3	систему правил административного менеджмента,
3.1.4	научные школы в области публичного права
3.2	**Уметь:**
3.2.1	Следовать профессиональным обязанностям и принципам этики юриста;
3.2.2	системно и адекватно применять систему норм муниципального, гражданского и земельного права;
3.2.3	системно и адекватно применять правила административного менеджмента,

3.2.4	прогнозировать тенденции развития публичного права
3.2.5	
3.3	**Владеть:**
3.3.1	теорией, методологией и нормативной базой, определяющей профессиональные обязанности, принципы этики юриста;
3.3.2	владеть системой правовых средств разрешения споров, обеспечения прав и законных интересов человека и гражданина в сфере публичного администрирования общественно-политических, имущественных и земельных отношений;
3.3.3	иметь навыки принятия оптимальных управленческих решений в муниципальной сфере,
3.3.4	методами научного исследования в области публичного права

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Раздел 1. Публичное администрирование правотворческой и экспертно-аналитической деятельности в публично-территориальном						
1.1	Планирование и организация правотворческого процесса в субъекте Российской Федерации и в муниципальном образовании /Лек/	2	2	ОК-2	Л1.1 Л1.6 Л1.9 Л2.8 Л3.4	0	
1.2	Планирование и организация правотворческого процесса в субъекте Российской Федерации и в муниципальном образовании /Пр/	2	6	ОК-2	Л1.1 Л1.6 Л1.9 Л2.3 Л3.4 Э1	0	устный опрос, дискуссия
1.3	Планирование и организация правотворческого процесса в субъекте Российской Федерации и в муниципальном образовании /Ср/	2	44	ОК-2	Л1.1 Л1.6 Л1.9 Л2.3 Л3.4 Э1	0	дискуссия
1.4	Публичное администрирование планово -аналитической и экспертной деятельности в субъекте Российской Федерации и муниципальном образовании /Пр/	2	6	ОК-2	Л1.1 Л1.9 Л2.3 Л3.4 Э1	6	устный опрос, дискуссия, контрольная работа
1.5	Публичное администрирование планово -аналитической и экспертной деятельности в субъекте Российской Федерации и муниципальном образовании /Лаб/	2	2	ОК-2	Л1.1 Л1.9 Л2.3 Л3.4 Э1	0	
1.6	Публичное администрирование планово -аналитической и экспертной деятельности в субъекте Российской Федерации и муниципальном образовании /Ср/	2	44	ОК-2	Л1.1 Л1.6 Л1.9 Л2.3 Л3.4 Э1	0	дискуссия
1.7	/Зачёт/	2	4			0	
	Раздел 2. Раздел 2. Публичное администрирование имущественных отношений						
2.1	Порядок управления и распоряжения имуществом, находящимся в государственной и муниципальной собственности /Лек/	3	1	ОК-2 ПК-2 ПК-9	Л1.6 Л1.8 Л1.9 Л2.4 Л2.5 Л3.2 Э3	0	
2.2	Порядок управления и распоряжения имуществом, находящимся в государственной и муниципальной собственности /Пр/	3	4	ОК-2 ПК-2 ПК-9	Л1.6 Л1.8 Л1.9 Л2.4 Л2.5 Л3.2 Э3	0	устный опрос, решение аналитических и ситуативных
2.3	Порядок управления и распоряжения имуществом, находящимся в государственной и муниципальной	3	4	ОК-2 ПК-2 ПК-9	Л1.6 Л1.8 Л1.9 Л2.4 Л2.5 Л3.2	0	устный опрос, решение аналитических

2.4	Разграничение полномочий в сфере публичного администрирования имущественных отношений /Пр/	3	2	ОК-2 ПК-2 ПК-9	Л1.6 Л1.8 Л2.2 Л2.8 Л3.2 Э3	0	устный опрос, Задания по поиску и анализу

2.5	Разграничение полномочий в сфере публичного администрирования имущественных отношений /Ср/	3	16	ОК-2 ПК-2 ПК-9	Л1.6 Л1.8 Л2.2 Л2.8 Л3.2 Э3	0	устный опрос, Задания по поиску и анализу
2.6	Правовой режим учета государственного и муниципального имущества /Лек/	3	1	ОК-2 ПК-2 ПК-9	Л1.6 Л1.8 Л2.2 Л3.2 Э3	0	
2.7	Правовой режим учета государственного и муниципального имущества /Пр/	3	2	ОК-2 ПК-2 ПК-9	Л1.6 Л1.8 Л2.2 Л2.8 Л3.2 Э3	0	устный опрос, реферат, контрольная работа
2.8	Правовой режим учета государственного и муниципального имущества /Ср/	3	24	ОК-2 ПК-2 ПК-9	Л1.6 Л1.8 Л2.2 Л2.8 Л3.2 Э3	0	устный опрос, реферат
	Раздел 3. Раздел 3. Публичное администрирование земельных отношений						
3.1	Особенности и функции публичного регулирования земельных отношений /Лек/	3	2	ПК-2 ПК-9	Л1.2 Л1.3 Л1.5 Л1.7 Л1.8 Л2.4 Л2.5 Л2.7 Л2.8 Л3.1 Э2	0	
3.2	Особенности и функции публичного регулирования земельных отношений /Пр/	3	4	ПК-2 ПК-9	Л1.2 Л1.3 Л1.5 Л1.7 Л1.8 Л2.4 Л2.5 Л2.7 Л2.8 Л3.1 Э2	0	устный опрос, решение аналитических и ситуативных задач,задания по поиску и
3.3	Особенности и функции публичного регулирования земельных отношений /Ср/	3	4	ПК-2 ПК-9	Л1.2 Л1.3 Л1.5 Л1.7 Л1.8 Л2.4 Л2.5 Л2.7 Л2.8 Л3.1 Э2	0	устный опрос, решение аналитических и ситуативных задач,задания по поиску и
3.4	Государственный земельный надзор /Пр/	3	4	ПК-2 ПК-9	Л1.2 Л1.3 Л1.5 Л1.7 Л1.10 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л3.1 Э2	0	устный опрос, дискуссия
3.5	Государственный земельный надзор /Ср/	3	14	ПК-2 ПК-9	Л1.2 Л1.3 Л1.5 Л1.7 Л1.10 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л3.1 Э2	0	устный опрос, дискуссия
	Раздел 4. Раздел 4. Публичное администрирование взаимоотношений с субъектами гражданского общества						
4.1	Современные организационно-правовые формы взаимодействия органов публичной власти и СО НКО, ТОС, субъектов общественного контроля /Пр/	3	6	ОК-2	Л1.4 Л1.6 Л1.11 Л2.1 Л2.8 Л3.3 Э1	6	устный опрос, решение аналитических и ситуативных задач,задания
4.2	Современные организационно-правовые формы взаимодействия органов публичной власти и СО НКО, ТОС, субъектов общественного контроля /Ср/	3	11	ОК-2	Л1.4 Л1.6 Л1.11 Л2.1 Л2.8 Л3.3 Э1	0	устный опрос, решение аналитических и ситуативных задач,задания
4.3	/Экзамен/	3	9			0	

5.1. Контрольные вопросы и задания
Представлен в Приложении № 1
5.2. Темы письменных работ
Представлен в Приложении № 1
5.3. Фонд оценочных средств
Представлен в Приложении № 1
5.4. Перечень видов оценочных средств
Вопросы для устного опроса Аналитические и ситуационные задачи Контрольные работы Реферат Дискуссия Зачет Экзамен

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Нестеренко И. А.	Правотворчество в Российской Федерации: Учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция» и «Правоохранительная деятельность»	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2012,	http://www.iprbookshop.ru/34500
Л1.2	Крассов О. И.	Земельное право : учебник	Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2015,	http://znanium.com/go.php?id=505297
Л1.3	Крассов О. И.	Земельное право современной России : учебное пособие	Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2015,	http://znanium.com/go.php?id=505306
Л1.4	Шаповалова Л. Д.	Государство и общественные объединения России в XX - начале XXI вв.: Учебное пособие	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2016,	http://znanium.com/go.php?id=557104
Л1.5	Крассов О. И.	Земельное право: Учебник	Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2017,	http://znanium.com/go.php?id=761357

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.6	Виноградов В. А., Авраамова Е. В., Александрова О. И., Андриченко Л. В., Бондарчук Р. Ч., Зозуля В. В., Мазаев В. Д., Максимов А. А., Машаров Е. И., Миронов М. А., Нанба С. Б., Побережная И. А., Прокопьев Е. В., Солдатова Л. В., Фомиченко М. П., Хевсаков В. В., Шмыгановский А. В., Васильева С. В.	Муниципальное право Российской Федерации: Учебник	Москва: Издательство Юрайт, 2019,	https://www.biblio-online.ru/book/municipalnoe-pravo-rossiyskoy-federacii-432137
Л1.7	Анисимов А. П., Рыженков А. Я., Чаркин С. А., Селиванова К. А.	Земельное право России: Учебник	Москва: Издательство Юрайт, 2019,	https://www.biblio-online.ru/book/zemelnoe-pravo-rossii-437054
Л1.8	Бондарь Н. С., Джагарян А. А., Джагарян Н. В., Лях С. М., Георгиева Т. П.	Муниципальное право Российской Федерации в 2 ч. Часть 2: Учебник	Москва: Издательство Юрайт, 2019,	https://www.biblio-online.ru/book/municipalnoe-pravo-rossiyskoy-federacii-v-2-ch-chast-2-434522
Л1.9	Бондарь Н. С., Джагарян А. А., Джагарян Н. В., Лях С. М., Георгиева Т. П.	Муниципальное право Российской Федерации в 2 ч. Часть 1: Учебник	Москва: Издательство Юрайт, 2019,	https://www.biblio-online.ru/book/municipalnoe-pravo-rossiyskoy-federacii-v-2-ch-chast-1-434521
Л1.10	Ерофеев Б. В., Братковская Л. Б.	Земельное право: Учебник	Москва: Издательство Юрайт, 2019,	https://www.biblio-online.ru/book/zemelnoe-pravo-430405
Л1.11	Кокотов А. Н., Захаров И. В., Карасев А. Т., Кожевников О. А., Романов А. Н., Русинов В. И., Русинова В. Ю., Саломаткин А. С., Григорьев И. В.	Муниципальное право России: Учебник	Москва: Издательство Юрайт, 2019,	https://www.biblio-online.ru/book/municipalnoe-pravo-rossii-431120

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Околёснова О. А.	Общественный контроль. Информационно-правовые проблемы теории и практики: Монография	Москва: Русайнс, 2014,	http://www.iprbookshop.ru/48924
Л2.2	Бондарь Н. С.	Местное самоуправление и конституционное правосудие: Конституционализация муниципальной демократии в России	Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2008,	http://znanium.com/go.php?id=140512
Л2.3	Бондарь Н. С.	Судебный конституционализм в России в свете конституционного правосудия	Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2011,	http://znanium.com/go.php?id=210554
Л2.4	Крассов О. И.	Право собственности на землю в странах Европы: Монография	Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2014,	http://znanium.com/go.php?id=431453
Л2.5	Крассов О. И.	Земельное и имущественное право в странах общего права: Монография	Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2015,	http://znanium.com/go.php?id=488429
Л2.6	Крассов О. И.	Право частной собственности на землю	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2015,	http://znanium.com/go.php?id=505293
Л2.7	Позднякова Е. А., Боголюбов С. А.	Земельное право. Практикум: Учебное пособие	Москва: Издательство Юрайт, 2019,	https://www.biblio-online.ru/book/zemelnoe-pravo-praktikum-433016
Л2.8	Чаннов С. Е.	Муниципальное право: Учебник и практикум	Москва: Издательство Юрайт, 2019,	https://www.biblio-online.ru/book/municipalnoe-pravo-433460

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Крассов О. И.	Комментарий к Земельному кодексу Российской Федерации	Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2009,	http://znanium.com/go.php?id=201789

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.2	Алексеев И. А., Белявский Д. С., Трофимов М. С., Адамоков Б. Б.	Муниципальное право Российской Федерации: Учебное пособие	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017,	http://znanium.com/go.php?id=558631
Л3.3		Общественный контроль: Словарь	Рязань: Академия ФСИН России, 2012,	http://znanium.com/go.php?id=773725
Л3.4	Борисова О.В., Клюковская И.Н.	Правотворчество и толкование норм права. Проблемы теории и практики: практикум	Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2015,	http://www.iprbookshop.ru/62988.html

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	
Э1	Администрация г. Сургута. официальный сайт.
Э2	Государственный земельный надзор. Официальный сайт
Э3	Росреестр
6.3.1 Перечень программного обеспечения	
6.3.1.1	Программы для работы с электронными документами и презентациями («Microsoft Office Word», «Microsoft Office Excel», «Microsoft Office PowerPoint» и т.д.)
6.3.1.2	Программы для доступа в сеть «Интернет» (браузеры «Internet Explorer», «Opera», «Google Chrome», «Mozilla Firefox» и т.д.)
6.3.2 Перечень информационных справочных систем	
6.3.2.1	"Гарант", "Консультант"

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (практических занятий), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации оснащены: типовой учебной мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации

Приложение 1

ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
Приложение к рабочей программе по дисциплине

Научный семинар (Современные проблемы публичного администрирования)

Квалификация выпускника	Магистр
Направление подготовки	40.04.01 Юриспруденция
Направленность (профиль)	Право и организация публичной власти, государственной и муниципальной службы
Форма обучения	заочная
Кафедра-разработчик	Государственного и муниципального права
Выпускающая кафедра	Государственного и муниципального права

2019

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Этап: проведение текущего контроля успеваемости по дисциплине

Раздел 1. Публичное администрирование правотворческой и экспертно-аналитической деятельности в публично-территориальном образовании

Тема 1. Планирование и организация правотворческого процесса в субъекте Российской Федерации и в муниципальном образовании.

Вопросы для устного опроса:

1. Предметы ведения субъектов Российской Федерации.
2. Система нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации
3. Правотворческий (законодательный) процесс в субъекте Российской Федерации.
4. Вопросы местного значения.
5. Система муниципальных нормативных правовых актов.
6. Правотворческий процесс в муниципальном образовании.
7. Участие органов прокуратуры в правотворческом процессе в субъекте Российской Федерации и в муниципальном образовании.
8. Судебный нормоконтроль нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований.

Свободная дискуссия с участием представителей правового управления Думы г. Сургута и (или) Администрации г. Сургута.

Вопросы для обсуждения:

1) участие граждан, НКО в правотворческом процессе; соотношение профессионализма и публичности в процессе разработки муниципальных правовых актов;
2) общественный контроль за деятельностью органов местного самоуправления;
3) надзор за законностью муниципальных правовых актов;
4) судебный контроль за законностью муниципальных правовых актов.

В результате выполнения заданий у обучающегося формируется компетенция ОК -2 (способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста).

Тема 2. Публичное администрирование планово-аналитической и экспертной деятельности в субъекте Российской Федерации и муниципальном образовании

Вопросы для устного опроса:

1. Планирование правотворческого процесса в субъекте Российской Федерации и в муниципальном образовании.
2. Экспертиза нормативных правовых актов (и их проектов) субъектов Российской Федерации и нормативных правовых актов (их проектов) муниципальных образований.
3. Антикоррупционная экспертиза.
4. Оценка регулирующего воздействия.
5. Экологическая и этнологическая экспертиза.

Свободная дискуссия с участием представителей правового и (или) планового управления Администрации г. Сургута.

Вопросы для обсуждения:

1) порядок организации и проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и их проектов;
2) проведение оценки регулирующего воздействия муниципальных нормативных правовых актом и их проектов;
3) практика проведения экологической экспертизы подразделениями Администрации г. Сургута
4) понятие этнологической экспертизы и особенности его закрепления в законодательстве.

В результате выполнения заданий у обучающегося формируется компетенция ОК -2 (способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста).

Раздел 2. Публичное администрирование имущественных отношений

Тема 3. Порядок управления и распоряжения имуществом, находящимся в государственной и муниципальной собственности

Вопросы для устного опроса:

1.Цели и задачи управления и распоряжения имуществом, находящимся в государственной и муниципальной собственности.
2.Государственное и муниципальное имущество. Его состав.
3.Закрепление государственного и муниципального имущества за государственными и муниципальными предприятиями.
4.Закрепление государственного и муниципального имущества за государственными и муниципальными учреждениями.

Ситуационные задачи:

1. Городской комитет ветеранов войны и военной службы обратился в Департамент имущественных и земельных отношений Администрации г. Сургута с просьбой о передаче автомобиля марки «Соболь» (1999 г.в.), автомагнитолы и автоколонки на основании договора пожертвования, общей балансовой стоимостью 313 222 рубля 34 копейки, находящихся на балансе муниципального учреждения «Хозяйственно-эксплуатационное управление», в постоянное пользование для решения транспортных проблем, связанных с перемещением фронтовиков и ветеранов для участия в мероприятиях и других надобностях комитета.
Вправе ли ДИЗО передать автомобиль?

2. Муниципальное образование приобрело акции банка.
Оцените правовые последствия сделки.

3. Администрация города учредила акционерное общество, целью деятельности которого является транспортное обслуживание населения. В уставе акционерного общества указано, что учредителем является исполнительно-распорядительный орган – местная администрация.
Оцените правомерность ситуации.

Интерактивное занятие: планируемая дискуссия с представителем Администрации г. Сургута (комитет по управлению имуществом)

Вопросы для обсуждения:

1) Правовой режим государственной собственности.

2) Правовой режим муниципальной собственности.
3) Изменение титула собственника имущества, находящегося в государственной или муниципальной собственности.
4) Судебные споры о принадлежности имущества с участием представителей муниципального образования.

В результате выполнения заданий у обучающегося формируется компетенция ОК -2 (способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста); ПК-2 (способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности); ПК-9 (способность принимать оптимальные управленческие решения).

Тема 4. Разграничение полномочий в сфере публичного администрирования имущественных отношений

Вопросы для устного опроса:

1. Разграничение полномочий между государственными органами и органами местного самоуправления в сфере имущественных отношений.
2. Порядок передачи муниципального имущества в федеральную собственность и собственность субъектов Российской Федерации.
3. Порядок передачи государственного имущества в муниципальную собственность.

Задания по поиску и анализу информации

1. С помощью СПС «Консультант плюс регион» составьте перечень нормативно-правовых актов федерального, регионального и муниципального уровня, необходимых для решения вопроса о порядке передачи муниципального имущества г. Сургут (или другого муниципального образования по Вашему выбору) в государственную собственность.
2. Найдите и систематизируйте правовые позиции Конституционного Суда РФ по вопросам передачи муниципального имущества в связи с установленным законом разграничением полномочий.
3. Изучите судебную практику по оспариванию решений о передаче муниципального имущества в государственную собственность или о приватизации муниципального имущества.
4. Изучите практику включения в состав муниципального имущества объектов, созданных в результате реализации проектов инициативного бюджетирования. Сформулируйте рекомендации для органов местного самоуправления в этой сфере.

В результате выполнения заданий у обучающегося формируется компетенция ОК -2 (способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста); ПК-2 (способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности); ПК-9 (способность принимать оптимальные управленческие решения).

Тема 5. Правовой режим учета государственного и муниципального имущества

Вопросы для устного опроса:

1. Порядок учета государственного и муниципального имущества.

2. Контроль за использованием государственного и муниципального имущества.
3. Списание государственного и муниципального имущества.
4. Защита права государственной и муниципальной собственности.

Темы рефератов:

1. Контроль за предоставлением государственного и муниципального имущества в аренду.
2. Порядок ведения реестра муниципального имущества.
3. Принципы учета государственного и муниципального имущества.
4. Способы защиты права государственной собственности.
5. Изъятие земельного участка для государственных и муниципальных нужд.

В результате выполнения заданий у обучающегося формируется компетенция ОК -2 (способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста); ПК-2 (способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности); ПК-9 (способность принимать оптимальные управленческие решения).

Раздел 3. Публичное администрирование земельных отношений

Тема 6. Особенности и функции публичного регулирования земельных отношений

Вопросы для устного опроса:

1. Понятие, цели и принципы государственного регулирования земельных отношений.
2. Виды государственной деятельности по регулированию земельных отношений.
3. Система органов государственной власти, осуществляющая государственное регулирование земельных отношений.
4. Система органов специальной компетенции, осуществляющих государственное управление земельными отношениями.
5. Государственное регулирование земельных отношений органами власти субъектов Российской Федерации.
6. Понятие функций публичного регулирования земельных отношений, их классификация.
7. Законотворческие функции, реализуемые федеральными и региональными органами законодательной власти.
8. Исполнительно-распорядительные функции, реализуемые федеральными и региональными органами исполнительной власти.
9. Правоохранительные функции, реализуемые правоохранительными органами и судами.
10. Процесс разграничения публичной собственности на землю.
11. Распоряжение земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена.
12. Взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления по вопросу перераспределения земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, между собой.
13. Перераспределение земель.
14. Государственный кадастровый учет земельных участков.
15. Полномочия государственных органов и органов местного самоуправления в сфере приватизации (предоставления) земельных участков.

Задание по поиску и анализу информации:

Составьте схему органов государственной власти ХМАО-Югры, осуществляющая государственное регулирование земельных отношений. Определите полномочия каждого из них.

Задание по поиску и анализу информации:

Составьте проект положения о структурном подразделении администрации N-го района, в число полномочий которого должны входить вопросы управления землепользованием и охраны земель на территории муниципального образования.

Ситуационная задача:

Семья Овдеевых приняла решение организовать автомойку в центре г. Иркутска. С этой целью был приватизирован земельный участок. Земельный участок асфальтирован предпринимателями, на нем возведены необходимые постройки и установлено соответствующе оборудование. Для осуществления задуманного проекта Овдеев В.К. заключил кредитный договор с банком о предоставлении кредита на сумму 2 млн. рублей. По истечении года работы семья Овдеевых получила постановление администрации г.Иркутска об изъятии земельного участка, занятого автомойкой для муниципальных нужд. Из содержания постановления было видно, что органы местного самоуправления приняли решение проложить через участок Овдеевых маршрут автобуса № 22, который необходим жителям вновь построенного микрорайона «Союзъ». Овдеев В.К не согласился с вынесенным постановлением администрации, полагая, что указанный маршрут может проходить и в другом месте, не затрагивая территории автомойки, и обратился в суд.

Вопросы к задаче:

1. Возможно ли изъятие земельного участка для муниципальных нужд? Или нужды должны быть только государственными?
2. Возможно ли условие, описанное в задаче (движение маршрута) рассматривать как «публичные нужды»?
3. Какими имущественными правами будет обладать семья Овдеевых в случае изъятия у них земельного участка?
4. Подумайте, какие аргументы может привести г-н Овдеев для того, чтобы земельный участок не был изъят?

Интерактивное занятие: планируемая дискуссия с представителем
Администрации г. Сургута (комитет по земельным отношениям)

В результате выполнения заданий у обучающегося формируется компетенция: ПК-2 (способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности); ПК-9 (способность принимать оптимальные управленческие решения).

Тема 7. Государственный земельный надзор

Вопросы для устного опроса:

1. Понятие государственного земельного надзора. Взаимодействие органов власти при осуществлении государственного земельного надзора.
2. Обследование объектов земельных отношений как форма деятельности органов государственного земельного надзора.
3. Особенности осуществления государственного земельного надзора в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

4. Юридическая ответственность за земельные правонарушения.
5. Охрана отдельных категорий земель

Интерактивное занятие: планируемая дискуссия с представителем прокуратуры и (или) представителем территориального отдела Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии, Федеральной службы по надзору в сфере природопользования, представителем Администрации г. Сургута (комитет по земельным отношениям)

В результате выполнения заданий у обучающегося формируется компетенция: ПК-2 (способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности); ПК-9 (способность принимать оптимальные управленческие решения).

Раздел 4. Публичное администрирование взаимоотношений с субъектами гражданского общества

Тема 8. Современные организационно-правовые формы взаимодействия органов публичной власти и СО НКО, ТОС, субъектов общественного контроля.

1. Теоретические основы взаимодействия органов публичной власти и СО НКО, ТОС, субъектов общественного контроля.
2. Социально ориентированные некоммерческие организации как субъекты гражданского участия в осуществлении полномочий органов публичной власти.
3. Формы поддержки СО НКО и ТОС органами публичной власти.
4. Общественный контроль в РФ: понятие, порядок осуществления.
5. Публичные слушания как институт гражданского участия в осуществлении публичной власти.

Задания по поиску и анализу информации:

1. С помощью СПС «Консультант плюс регион» составьте список форм поддержки СО НКО на федеральном, региональном и местном уровне в г. Сургуте (либо ином муниципальном образовании по вашему выбору). Укажите органы власти, уполномоченные оказывать поддержку, нормативные акты, определяющие порядок и условия оказания поддержки.

В результате выполнения заданий у обучающегося формируется компетенция ОК -2 (способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста)

Контрольная работа № 1

1. Гражданин Иванов, имея на праве постоянного пользования земельный участок, предоставленный ему для дачного хозяйства в 1982 году, обратился в местную администрацию с заявлением о перерегистрации земельного участка на праве собственности. Решением местной администрации ему было отказано в перерегистрации земельного участка на праве собственности и предложило заключить договор долгосрочной аренды этого земельного участка. Гражданин Русаков обжаловал решение местной администрации в суд.

Подлежит ли удовлетворению жалоба гражданина Иванова?

2. *Составьте алгоритм осуществления общественного контроля по выявлению точек продажи контрафактной алкогольной продукции* в целях соблюдения требований, установленных Федеральным законом от 22.11.1995 № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции» и Закона ХМАО-Югры от 16.06.2016 № 46-оз «О регулировании отдельных вопросов в области оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», а также образцы контрольных листов общественных инспекторов, заявлений в органы МВД РФ о выявленных правонарушениях и преступлениях.

Контрольная работа № 2

1. Выберите три варианта наиболее близких слов для перевода термина «партисипаторная демократия»: 1) д. участия, 2) участие граждан в осуществлении власти, 3) прямая д., 4) д. соучастия, 5) народовластие, 6) репрезентативная д.

2. Экспертный совет при Уполномоченном по правам человека это – (выберите 1 вариант): (специализированный / универсальный) консультативный общественный совет.

3. Институт российской общественной инициативы учрежден:
а) Конституцией РФ; б) федеральным законом; в) указом Президента РФ; г) постановлением Правительства РФ.

4. Кто является адресатом публичных слушаний?

5. В каких случаях проведение публичных слушаний в муниципальном образовании обязательно? (приведите не менее 3 случаев):

6. Согласно Уставу вновь образованного Забайкальского края предусмотрено формирование Собрания представителей Агинского Бурятского округа. Это Собрание должно обеспечить формирование предложений по защите законных интересов народов, проживающих на территории Агинского Бурятского округа, их прав на сохранение самобытности, культуры, языка, обычаев и традиций. Дайте оценку правовой природы этого органа, **обосновав** одну из предложенных ниже версий или **сформулировав свою**.
1) Собрание представителей Агинского Бурятского округа – орган государственной власти Забайкальского края.
2) Собрание представителей Агинского Бурятского округа – государственный орган Забайкальского края.
3) Собрание представителей Агинского Бурятского округа – консультативный общественный совет при органе государственной власти края.
4) Собрание представителей Агинского Бурятского округа – региональное общественное объединение.
5) Собрание представителей Агинского Бурятского округа – гражданское жюри, инициативное объединение граждан для выработки рекомендаций, учитываемых при принятии решений государственными органами Забайкальского края.
6) Собрание представителей Агинского Бурятского округа – совет старейшин (глав) общин коренных малочисленных народов, который не имеет формального (юридического) статуса.

7. Сайт https://www.roi.ru работает:
а) с 4 марта 2013 г.; б) с 14 марта 2013 г. в) с 1 апреля 2013 г.; г) с 15 апреля 2013 г.

8. По чьей инициативе возможно проведение публичных слушаний в г. Сургуте? При соблюдении каких юридических условий Вы можете принять участие в публичных слушаниях по вопросу о внесении изменений в Устав муниципального образования?

В результате выполнения заданий у обучающегося формируется компетенция ОК -2 (способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста); ПК-2 (способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности); ПК-9 (способность принимать оптимальные управленческие решения).

Этап: проведение промежуточной аттестации по дисциплине

Для проведения промежуточной аттестации предусмотрен зачет на 2 курсе, экзамен на 3 курсе .

Зачет предусматривает ответ на один устный вопрос и решение аналитической задачи

Задание для показателя оценивания дескриптора «Знает»	Вид задания
Вопросы для подготовки к зачету 2. Предметы ведения субъектов Российской Федерации. 3. Система нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации 4. Правотворческий (законодательный) процесс в субъекте Российской Федерации. 5. Вопросы местного значения. 6. Система муниципальных нормативных правовых актов. 7. Правотворческий процесс в муниципальном образовании. 8. Участие органов прокуратуры в правотворческом процессе в субъекте Российской Федерации и в муниципальном образовании. 9. Судебный нормоконтроль нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований. 10. Планирование правотворческого процесса в субъекте Российской Федерации и в муниципальном образовании. 11. Экспертиза нормативных правовых актов (и их проектов) субъектов Российской Федерации и нормативных правовых актов (их проектов) муниципальных образований. 12. Антикоррупционная экспертиза. 13. Оценка регулирующего воздействия. 14. Экологическая и этнологическая экспертиза. 15. Цели и задачи управления и распоряжения имуществом, находящимся в государственной и муниципальной собственности. 16. Понятие государственного и муниципального	теоретический

имущества. 17. Состав государственного и муниципального имущества. 18. Закрепление государственного и муниципального имущества за государственными и муниципальными предприятиями. 19. Закрепление государственного и муниципального имущества за государственными и муниципальными учреждениями. 20. Разграничение полномочий между государственными органами и органами местного самоуправления в сфере имущественных отношений. 21. Порядок передачи муниципального имущества в федеральную собственность и собственность субъектов Российской Федерации. 22. Порядок передачи государственного имущества в муниципальную собственность. 23. Порядок учета государственного и муниципального имущества. 24. Контроль за использованием государственного и муниципального имущества. 25. Списание государственного и муниципального имущества. 26. Защита права государственной и муниципальной собственности.	

Задание для показателя оценивания дескриптора «Знает»	Вид задания
Вопросы для подготовки к экзамену 1. Правотворческий (законодательный) процесс в субъекте Российской Федерации. 2. Правотворческий процесс в муниципальном образовании. 3. Участие органов прокуратуры в правотворческом процессе в субъекте Российской Федерации и в муниципальном образовании. 4. Экспертиза нормативных правовых актов (и их проектов) субъектов Российской Федерации и нормативных правовых актов (их проектов) муниципальных образований. 5. Антикоррупционная экспертиза. 6. Оценка регулирующего воздействия. 7. Экологическая и этнологическая экспертиза 8. Цели и задачи управления и распоряжения имуществом, находящимся в государственной и муниципальной собственности. 9. Понятие государственного и муниципального имущества. 10. Состав государственного и муниципального имущества. 11. Закрепление государственного и муниципального имущества за государственными и муниципальными предприятиями. государственного и муниципального	теоретический

имущества за государственными и муниципальными учреждениями.
13. Разграничение полномочий между государственными органами и органами местного самоуправления в сфере имущественных отношений.
14. Порядок передачи муниципального имущества в федеральную собственность и собственность субъектов Российской Федерации.
15. Порядок передачи государственного имущества в муниципальную собственность.
16. Порядок учета государственного и муниципального имущества.
17. Контроль за использованием государственного и муниципального имущества.
18. Списание государственного и муниципального имущества.
19. Защита права государственной и муниципальной собственности.
20. Понятие, цели и принципы государственного регулирования земельных отношений.
21. Виды государственной деятельности по регулированию земельных отношений.
22. Система органов государственной власти, осуществляющая государственное регулирование земельных отношений.
23. Система органов специальной компетенции, осуществляющих государственное управление земельными отношениями.
24. Государственное регулирование земельных отношений органами власти субъектов Российской Федерации.
25. Понятие функций публичного регулирования земельных отношений, их классификация.
26. Законотворческие функции, реализуемые федеральными и региональными органами законодательной власти.
27. Исполнительно-распорядительные функции, реализуемые федеральными и региональными органами исполнительной власти.
28. Правоохранительные, реализуемые правоохранительными органами, и судами.
29. Процесс разграничения публичной собственности на землю.
30. Распоряжение земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена.
31. Взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления по вопросу перераспределения земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, между собой.
32. Перераспределение земель.
33. Государственный кадастровый учет земельных участков.
34. Полномочия государственных органов и органов местного самоуправления в сфере приватизации (предоставления) земельных участков.
35. Понятие государственного земельного надзора.

Взаимодействие органов власти при осуществлении государственного земельного надзора. 36. Обследование объектов земельных отношений как форма деятельности органов государственного земельного надзора. 37. Особенности осуществления государственного земельного надзора в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей. 38. Юридическая ответственность за земельные правонарушения. 39. Охрана отдельных категорий земель 40. Теоретические основы взаимодействия органов публичной власти и СО НКО, ТОС, субъектов общественного контроля. 41. Социально ориентированные некоммерческие организации как субъекты гражданского участия в осуществлении публичной власти. 42. Формы поддержки СО НКО и ТОС органами публичной власти. 43. Общественный контроль в РФ: понятие, порядок осуществления. 44. Публичные слушания как институт гражданского участия в осуществлении публичной власти.	

Задание для показателя оценивания дескрипторов «Умеет» и «Владеет»	Вид задания
Примеры аналитических задач для промежуточной аттестации: 1. Счетная палата РФ по собственной инициативе приняла решение о проверке Центра российско-французского партнерства. В результате проверки обнаружено, что Центр незаконно получил из бюджета более 1 млн. долларов. В связи с этим, Счетная палата РФ дала предписание приостановить все виды финансовых платежных и расчетных операций по счетам Центра. *Правомерно ли решение Счетной палаты?* 2. Налоговый орган в результате проверки филиала АО «Сибирь-полис» за 2000 г. и первый квартал 2001 г. установила, что филиал осуществлял добровольное медицинское страхование без лицензии. За проверенный период филиал от имени страховой компании заключил 60 договоров с юридическими лицами, застраховавшими своих работников на случай необходимости получения медицинских услуг, и получил доход от этой деятельности в сумме 680 890 рублей. *Возможно ли привлечь филиал АО «Сибирь-полис» к ответственности? Если да, то укажите ее пределы.* 3. При проверке соблюдения порядка проведения кассовых операций в кассе ООО «Липа» были обнаружены денежные средства в сумме 20 тыс. рублей, не оформленные приходными	практический

документами.
Является ли это нарушением финансовой дисциплины? Если да, то какие финансовые санкции могут последовать?

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения, характеризующих этапы формирования компетенций, описание шкал оценивания

Этап: проведение текущего контроля успеваемости по дисциплине

Текущий контроль предназначен для проверки качества формирования компетенций, уровня овладения теоретическими и практическими знаниями, умениями и навыками. Выполнение заданий текущего контроля оценивается по двухбалльной шкале: «аттестовано», «не аттестовано».

Тип задания	Проверяемые компетенции	Критерии оценки	Оценка
Устный опрос	ОК-2, ПК-9; ПК-11	демонстрируются достаточно полные знаниях основного программного материала по теме опроса, ответ логичен, выводы обоснованы	Аттестован
		обнаруживаются пробелы в знаниях основного программного материала по теме опроса	Не аттестован
Контрольная работа	ОК-2, ПК-2, ПК-9; ПК-11	если выполнены все требования к написанию и защите контрольной работы, выдержан объём, соблюдены требования к оформлению, при защите автор отвечает на уточняющие и дополнительные вопросы	Аттестован
		не выполнены требования к написанию и защите контрольной работы	Не аттестован
Ситуационные и аналитические задачи	ОК-2, ПК-2, ПК-9; ПК-11	сделан правильный вывод по оценке ситуации, использованы надлежащие нормативно-правовые акты, выстроена убедительная аргументация	Аттестован
		студент не смог проанализировать ситуацию верно, пришел к неправильному выводу, не смог его аргументировать	Не аттестован

Этап: проведение промежуточной аттестации по дисциплине

Для проведения промежуточной аттестации рабочим учебным планом предусмотрен зачет на 2 курсе, экзамен на 3 курсе.
Результаты промежуточного контроля знаний в форме зачета оцениваются по двухбалльной шкале с оценками: «зачтено»; «не зачтено», в форме экзамена оцениваются по четырехбальной шкале с оценками: «отлично»; «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

К зачету (экзамену) допускаются студенты, успешно прошедшие все формы текущего контроля, предусмотренные рабочей программой дисциплины.

Аттестационное испытание – зачет,- состоит из двух частей:

- ответа на один теоретический вопрос;
- решения ситуационной (аналитической) задачи.

Аттестационное испытание – экзамен,- состоит из двух частей:

- ответа на два теоретических вопроса;
- решения ситуационной (аналитической) задачи.

Критерии оценивания зачета

Задания	Проверяемые компетенции	Оценка	Критерии оценивания
Теоретический вопрос	ОК-2, ПК-9; ПК-11	зачтено	ответ на поставленный вопрос излагается систематизировано и последовательно, уверенно. Демонстрируется умение анализировать материал, однако не все выводы могут носить аргументированный и доказательный характер
		не зачтено	материал излагается непоследовательно, сбивчиво, не представляет определенной системы знаний
Практическое задание №1	ПК-2, ПК-9;ПК-11	зачтено	ответ на вопрос задачи дан верно. Материал излагается уверенно. Демонстрируется умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер. Студент демонстрирует достаточные умения и навыки в соответствии с дескрипторами соответствующей компетенции
		не зачтено	студент не справился с решением задачи
Общая оценка	ОК-2, ПК-2, ПК-9; ПК-11	зачтено	получения зачета за выполнение теоретического и практического задания
		не зачтено	получения не зачета за выполнение теоретического и (или) практического задания

Критерии оценивания экзамена

Задания	Проверяемые компетенции	Оценка	Критерии оценивания

Теоретический вопрос	ОК-2, ПК-9; ПК-9, ПК-11	отлично	Имеет исчерпывающие знания о профессиональных обязанностях и принципах этики юриста; о системе норм конституционного, административного, муниципального, гражданского и земельного права; о системе правил административного менеджмента, имеет системные представления о научных школах в области публичного права
		хорошо	Имеет достаточно полные знания о профессиональных обязанностях и принципах этики юриста; о системе норм конституционного, административного, муниципального, гражданского и земельного права; о системе правил административного менеджмента, имеет общие представления о научных школах в области публичного права
		удовлетворительно	В основном знает о профессиональных обязанностях и принципах этики юриста; о системе норм конституционного, административного, муниципального, гражданского и земельного права; о системе правил административного менеджмента, имеет частичные представления о научных школах в области публичного права
		неудовлетворительно	Не знает о профессиональных обязанностях и принципах этики юриста; о системе норм конституционного, административного, муниципального, гражданского и земельного права; не знает правил административного менеджмента, не имеет представлений о научных школах в области публичного права
Практическое задание	ОК-2, ПК-2, ПК-9, ПК-11	отлично	сделан правильный вывод по оценке ситуации, использованы надлежащие нормативно-правовые акты, выстроена убедительная аргументация
		хорошо	сделан правильный вывод по оценке ситуации, использованы надлежащие нормативно-правовые акты, допущены незначительные ошибки в аргументации
		удовлетворительно	сделан правильный вывод по оценке ситуации, использованы не все надлежащие нормативно-правовые акты, допущены значительные ошибки в аргументации

		неудовлетворительно	студент не смог проанализировать ситуацию верно, пришел к неправильному выводу, не смог его аргументировать
Общая оценка	ОК-2, ПК-2, ПК-9, ПК-11	отлично	ответы на все вопросы (задания) оценены на «отлично», или ответы на два из трех вопросов (заданий) оценены на «отлично», а ответ на один вопрос (задание) оценен на «хорошо»
		хорошо	ответы на все вопросы (задания) оценены на «хорошо» или ответы на два из трех вопросов (заданий) оценены на «хорошо», ответ на третий вопрос (задание) оценен на «отлично» или «удовлетворительно»
		удовлетворительно	ответы на все вопросы (задания) оценены на «удовлетворительно» или ответы на два из трех вопросов (заданий) оценены на «удовлетворительно», ответ на третий вопрос (задание) оценен на иную оценку
		неудовлетворительно	ответы на все вопросы (задания) оценены на «неудовлетворительно», или ответы на два из трех вопросов (заданий) оценены на «неудовлетворительно», ответ на третий вопрос (задание) оценен на иную оценку

Определение тематики профессиональной правовой ситуационной задачи

Определяется совместно магистрантом и преподавателем путем выбора практической ситуации на момент выполнения лабораторной работы. В связи с применением практико-ориентированных технологий обучения непосредственные кейсы предоставляются преподавателем на основе актуальных решений вынесенных Европейским Судом по правам человека (ЕСПЧ).

Решение профессиональной правовой ситуационной задачи

Решение профессиональной правовой ситуационной задачи (далее – задачи) предполагает:

- анализ имеющей место фактической правовой ситуации (фабулы дела);
- анализ нормативно-правового материала, включая национальное и международное законодательство, а прецедентные решения международных судов;
- анализ нормативного и казуального толкования регулирующих норм, существующей судебной практики ЕСПЧ, в отношении применимых регулирующих норм;
- описание решений данного дела в различных национальных и международных инстанциях;
- оценка правовой позиции национального и Европейского суда по данному делу;
- оценка возражений сторон по данному делу, подготовка дополнительной аргументации..

Осуществление данной деятельности предполагается в ходе лабораторных занятий с использованием специализированных правовых баз данных: СПС «Гарант», «Консультант», «Юрист», ГАС «Правосудие», и др., позволяющим анализировать нормативно-правовой материал, материалы толкования, судебную практику, статусы контрагентов, производить оценку правовых рисков.

Практическая часть по разрешению ситуационных задач лабораторных занятий может носить обучающий и контролирующий характер. Соответственно, если преподаватель обучает, то в условии задачи он указывает перечень вопросов, на которые студент должен последовательно ответить при разрешении ситуации. Если преподаватель контролирует и оценивает уровень сформированности соответствующих умений и уровень определенных теоретических знаний, то он может не ставить наводящие вопросы в условии ситуации, а указывает на необходимость разрешения ситуации по существу.

Алгоритм решения профессиональной правовой ситуационной задачи

1. Формулирование фабулы дела: определение всех правозначимых обстоятельств и условий дела, определение состава правоотношения со стороны государства, чьи действия обжалует заявитель.

2. Определение правового регулятора отношений и анализ аналогичной практики ЕСПЧ, анализ источников, на основе которых разрешается данная правовая ситуация. Данный шаг осуществляется на основании вычленения тех общественных отношений, которые составляют предмет правового регулирования, и субъективные права лиц, которые, по мнению заявителей нарушены.

Правовая регламентация данной правовой ситуации. Данный шаг сориентирован на осуществление подбора необходимых для разрешения ситуации источников права, которые использовал в своем решении Суд.

.

Определение регулирующего органа и практики его действий в данной ситуации. Определение нормативного и казуального толкования регулирующих норм, существующих в судебной практике ЕСПЧ.

3.Собственно решение задачи:

Описание, анализ фабулы дела, существующей социально-культурной практики в конкретном государстве, которое является стороной в деле рассматриваемом в рамках ЕСПЧ.

Обозначение процессуальных моментов разрешения ситуации и возможных юридических форм, которые для этого должны быть использованы. На данном этапе составляется жалоба в ЕСПЧ согласно принятым формулярам, готовиться весь пакет документов.

Правовая оценка позиций сторон, анализ самого решения по данному конкретному делу, сравнение его с практикой, принятой в Российской Федерации.

4. Общий вывод по задаче.

Оценка законности и обоснованности позиций сторон в различных инстанциях, оценка аргументов и правовой позиции сторон и решения Суда в целом.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения, характеризующих этапы формирования компетенций, описание шкал оценивания

Рекомендации по оцениванию лабораторных заданий, выполняемых в качестве контрольных заданий

Рекомендации по оцениванию решения лабораторных профессиональных правовых ситуационных задач.

Оценка **«аттестован»** выставляется, если студентом сделан правильный вывод по оценке ситуации, дан надлежащий анализ источников, правильно и аргументированно проанализирована правовая позиция судебных инстанций,

подготовлена дополнительная убедительная аргументация, правильно составлена процессуальная документация.

Оценка **«не аттестован»** выставляется, если студент не смог проанализировать ситуацию верно, пришел к неправильному выводу, не смог его аргументировать.

Критерии верности решения
профессиональной правовой ситуационной задачи

а) логика и последовательность разрешения задачи; б) полнота и правильность решения ситуации; в) ссылки на соответствующие правовые источники; г) изложение возможной дополнительной аргументации сторон; д) ответы на поставленные в задаче вопросы в ходе ее решения.

Примерное задание для лабораторного практикума.

Изучите Постановление ЕСПЧ D.H. и другие против Чехии. Дата Постановления: 13/11/2000. Номер жалобы: 57325/00. Статьи Конвенции: 14, Протокол 1 ст. 2 Уровень значимости: Сборник - высокий.

Суть: в своей жалобе в Европейский Суд заявители утверждали, среди прочего, что при реализации своего права на образование они стали жертвами дискриминации по признаку расового или этнического происхождения**По делу** заявители, 18 граждан Чешской Республики цыганского происхождения, жаловались, среди прочего, на то, что в результате их помещения в «специальные школы» они стали жертвами дискриминации по признаку расы или национального происхождения в нарушение принципов статьи 14 Конвенции в сочетании со статьей 2 Протокола № 1 (право на образование) к Конвенции, так как были подвергнуты менее благоприятному обращению, чем другие дети в аналогичном положении, без каких-либо объективных и разумных обоснований.

Выделите основные аргументы, использованные ЕСПЧ при разрешении дела. Можно ли рассматривать решение как непосредственно действующее право национальных (этнических) меньшинств в Российской Федерации?

Используя поисковые возможности СПС «Гарант» и «Консультант», иных правовых баз, установите, использовал ли Конституционный Суд РФ это Постановление ЕСПЧ в собственных решениях.

Используя текст Постановления на английском языке, составьте терминологический англо-русский словарь (не менее 10 слов и выражений), из тех слов, которые необходимы для подачи жалобы в ЕСПЧ на английском языке.

Бюджетное учреждение высшего образования
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры
"Сургутский государственный университет"

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УМР
Е.В. Коновалова
20 июня 2019 г., протокол УС №6

Право публичного представительства и институты гражданского участия

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Государственного и муниципального права**

Учебный план gz400401-ПубВласть-19-1.plx
Направление 400401 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ
Направленность (профиль): Право и организация публичной власти, государственной и муниципальной службы

Квалификация **магистр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **5 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 180
в том числе:
аудиторные занятия 24
самостоятельная работа 147
часов на контроль 9

Виды контроля на курсах:
экзамены 2

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	2		Итого	
Вид занятий	УП	РПД		
Лекции	4	4	4	4
Практические	18	18	18	18
В том числе инт.	10	10	10	10
Лабораторные	2	2	2	2
Итого ауд.	24	24	24	24
Контактная работа	24	24	24	24
Сам. работа	147	147	147	147
Часы на контроль	9	9	9	9
Итого	180	180	180	180

Программу составил(и):
д.ю.н., профессор, Филиппова Н.А. _____

Рецензент(ы):

_____

Рабочая программа дисциплины

Право публичного представительства и институты гражданского участия

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 030900 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ (уровень магистратуры) (приказ Минобрнауки России от 14.12.2010г. №1763)

составлена на основании учебного плана:

Направление 40.04.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ
Направленность (профиль): Право и организация публичной власти, государственной и муниципальной службы
утвержденного учёным советом вуза от 20.06.2019 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Государственного и муниципального права

Протокол от 30.08 2019 г. № 1
Срок действия программы: уч.г.
Зав. кафедрой доктор юридических наук, профессор Н.А. Филиппова

Председатель УМС
17.09 2019 г. № 10

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Целью освоения дисциплины является формирование целостного представления о правовом регулировании системы публичного представительства в современном российском государстве, что возможно путем решения следующих задач:
1.2	- понимание взимной свзи и взаимного влияния таких отраслей национального права как парламентское право, право политических партий и общественных объединений и избирательное право;
1.3	- уяснение значения институтов гражданского участия на развитие системы публичного представительства в современных государствах;
1.4	- формирование представлений об особенностях права публчиного представительсва в России.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	М2.В
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Право федеративных отношений
2.1.2	Правотворчество: методология, методика, юридическая техника
2.1.3	Сравнительное правоведение
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Научно-исследовательская работа
2.2.2	Актуальные проблемы права (Публичное право и право публичной службы)
2.2.3	Научный семинар (Современные проблемы публичного администрирования)

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
ОК-3: способностью совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень
ПК-2: способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности
ПК-10: способностью воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	формы и способы совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня
3.1.2	содержание норм парламентского, избирательного права ; права политических партий и общественных объединений; права на участие в управлении делами государства
3.1.3	новеллы законодательного регулирования системы публичного представительства и участия граждан в осуществлении полномочий органов публичной власти
3.2	**Уметь:**
3.2.1	применять различные формы и способы совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня применительно к конкретным научным проектам в сфере публичного права
3.2.2	применять нормы парламентского, избирательного права и права политических партий и общественных объединений для регулирования отношений в сфере публичного представительства и гражданского участия
3.2.3	определять тенденции совершенствования законодательства и формулировать законодательные предложения в сфере права публичного представительства и права граждан на участие в управлении делами государства
3.3	**Владеть:**
3.3.1	методами и приемами рефлексивного и творческого мышления, методами и приемами сбора и обобщения информации применительно к конкретным научным проектам в сфере публичного права

3.3.2	Правовыми средствами разрешения споров, обеспечения прав и законных интересов человека и гражданина в сфере публичного представительства и гражданского участия
3.3.3	юридической техникой рецепции норм права и норм законодательства в сфере права публичного представительства и права граждан на участие в управлении делами государства

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Право публичного представительства в системе национального права						
1.1	Юридическая природа публичного представительства /Лек/	2	1	ОК-3	Л1.1 Л1.3 Л2.2 Л2.7 Л3.1 Л3.3 Э2 Э3	0	
1.2	Юридическая природа публичного представительства /Пр/	2	1	ОК-3	Л1.1 Л1.3 Л2.2 Л2.7 Л3.1 Л3.3 Э2 Э3	0	устный опрос, решение ситуационных и аналитических
1.3	Юридическая природа публичного представительства /Ср/	2	8	ОК-3	Л1.1 Л1.3 Л2.2 Л3.1 Л3.3	0	устный опрос, решение ситуационных и
1.4	право публичного представительства как межотраслевой комплекс права и законодательства /Лек/	2	1	ПК-10	Л1.1 Л1.3 Л2.2 Л2.7 Л3.1 Л3.3 Э2 Э3	0	
1.5	право публичного представительства как межотраслевой комплекс права и законодательства /Пр/	2	1	ПК-10	Л1.1 Л1.3 Л2.2 Л2.7 Л3.1 Л3.3 Э2 Э3	0	устный опрос, решение ситуационных и аналитических
1.6	право публичного представительства как межотраслевой комплекс права и законодательства /Ср/	2	15	ПК-10	Л1.1 Л1.3 Л2.2 Л3.1 Л3.3 Э2 Э3	0	устный опрос, решение ситуационных и аналитических
	Раздел 2. Основы парламентского права						
2.1	Парламентское право как подотрасль конституционного права /Лек/	2	1	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.3 Л2.4 Л2.7 Л3.1 Л3.3 Э2 Э3	0	
2.2	Парламентское право как подотрасль конституционного права /Пр/	2	1	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.3 Л2.4 Л2.7 Л3.1 Л3.3 Э2 Э3	2	устный опрос, решение ситуационных и аналитических задач
2.3	Парламентское право как подотрасль конституционного права /Ср/	2	15	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.3 Л2.4 Л2.7 Л3.1 Л3.3 Э2 Э3	0	устный опрос, решение ситуационных и аналитических задач
2.4	Правовые основы организации и деятельности парламентов /Лек/	2	1	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.3 Л2.4 Л2.7 Л3.1 Л3.3 Э2 Э3	0	
2.5	Правовые основы организации и деятельности парламентов /Пр/	2	3	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.5 Л2.3 Л2.4 Л2.7 Л3.1 Л3.3 Э2 Э3	0	устный опрос, решение ситуационных и аналитических задач

2.6	Правовые основы организации и деятельности парламентов /Ср/	2	15	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.3 Л2.4 Л2.7 Л3.1 Л3.3 Э2 Э3	0	устный опрос, решение ситуационных и аналитических задач
	Раздел 3. Основы избирательного права и процесса						
3.1	Избирательное право в системе отраслей национального права /Пр/	2	2	ПК-2	Л1.5 Л2.6 Л2.8 Л3.3 Э1	0	устный опрос, решение ситуационных и
3.2	Избирательное право в системе отраслей национального права /Ср/	2	15	ПК-2	Л1.5 Л2.6 Л2.8 Л3.3 Э1	0	устный опрос, решение ситуационных и
3.3	Избирательный процесс в РФ /Пр/	2	2	ПК-2	Л1.5 Л2.6 Л2.8 Л3.3 Э1	2	устный опрос, решение ситуационных и
3.4	Избирательный процесс в РФ /Ср/	2	20	ПК-2	Л1.5 Л2.6 Л2.8 Л3.3 Э1	0	устный опрос, решение ситуационных и
3.5	Избирательные споры в РФ /лаб/	2	2	ПК-2	Л1.5 Л2.6 Л3.3 Э1	2	устный опрос, решение ситуационных и
3.6	Избирательные споры в РФ /Ср/	2	20	ПК-2	Л1.5 Л2.6 Л3.3 Э1	0	устный опрос, решение ситуационных и
	Раздел 4. Правовые основы участия граждан в осуществлении публично-властных полномочий						
4.1	Участие общественных объединений в осуществлении публично-властных полномочий /Пр/	2	2	ОК-3 ПК-10	Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л2.1 Л2.5 Л3.2 Э4	2	устный опрос, решение ситуационных и аналитических
4.2	Участие общественных объединений в осуществлении публично-властных полномочий /Ср/	2	20	ОК-3 ПК-10	Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л2.1 Л2.5 Л3.2 Э4	0	устный опрос, решение ситуационных и аналитических
4.3	Система институтов гражданского участия в современном государстве /Пр/	2	6	ОК-3 ПК-10	Л1.4 Л1.6 Л1.8 Л2.5 Л3.2 Э4	2	устный опрос, решение ситуационных и аналитических
4.4	Система институтов гражданского участия в современном государстве /Ср/	2	19	ОК-3 ПК-10	Л1.6 Л1.8 Л2.5 Л3.2 Э4	0	устный опрос, решение ситуационных и
4.5	0 /Экзамен/	2	9			0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Представлен в Приложении № 1

5.2. Темы письменных работ

Представлен в Приложении № 1

5.3. Фонд оценочных средств

Представлен в Приложении № 1

5.4. Перечень видов оценочных средств

Вопросы для устного опроса
Контрольная работа
Ситуационные и аналитические задачи
Темы рефератов

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Безруков А. В.	Парламентское право и парламентские процедуры в России: Учебное пособие	Саратов: Вузовское образование, 2014,	http://www.iprbookshop.ru/9620
Л1.2	Фомичева О. А., Хусаинов З. Ф.	Парламентское право России: Учебное пособие	Саратов: Вузовское образование, 2014,	http://www.iprbookshop.ru/19536
Л1.3	Хевсаков В. В.	Парламентское право: Электронный учебник	Москва: Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), 2012,	http://www.iprbookshop.ru/41181
Л1.4	Околёснова О. А.	Общественный контроль. Информационно-правовые проблемы теории и практики: Монография	Москва: Русайнс, 2014,	http://www.iprbookshop.ru/48924
Л1.5	Головин А. Г.	Избирательное право и избирательный процесс в РФ: Курс лекций	Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2016, http://znanium.com/go.php?id=526413	http://znanium.com/go.php?id=526413
Л1.6	Шаповалова Л. Д.	Государство и общественные объединения России в XX - начале XXI вв.: Учебное пособие	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2016,	http://znanium.com/go.hp?id=557104
Л1.7	Авакьян С. А.	Конституционное право России. Учебный курс: Учебное пособие	Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2017,	http://znanium.com/go.php?id=915781
Л1.8	Андриенко А. И., Куприянова Е. В., Филиппова Н. А.	Право общественных объединений: учебное пособие	Сургут: Издательский центр СурГУ, 2018,	https://elib.surgu.ru/fulltext/umm/5971

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Алиев А. А.	Конституционное право на объединение в системе прав и свобод человека и гражданина: Учебное пособие	М.: Юнити, 2000	16
Л2.2	Филиппова Н. А.	Представительство публичных интересов в федеративном государстве: особенности российской национальной модели: [монография]	Екатеринбург: УрО РАН, 2009	10
Л2.3	Иванова М. А.	Парламентское право: Учебное пособие	Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2013,	http://www.iprbookshop.ru/30071

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.4	Гранкин И. В.	Парламентское право Российской Федерации: Курс лекций	Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2010,	http://znanium.com/go.php?id=195990
Л2.5	Федотова Ю.Г.	Государственный и общественный контроль в механизме обеспечения безопасности Российской Федерации: Монография	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017,	http://znanium.com/go.php?id=907469
Л2.6	Колюшин Е. И.	Выборы и избирательное право в зеркале судебных решений: Учебное пособие	Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2017,	http://znanium.com/go.php?id=915872
Л2.7	Филиппова Н. А.	Публичная власть в современном государстве: правовые основы организации: учебное пособие	Сургут: Издательский центр СурГУ, 2017	30
Л2.8	Колюшин Е. И.	Выборы и избирательное право в зеркале судебных решений: Учебное пособие	Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2018,	http://znanium.com/go.php?id=953338

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Фомичева О. А.	Парламентское право: Учебно-методическое пособие	Орск: Орский гуманитарно-технологический институт (филиал) Оренбургского государственного университета, 2015,	http://www.iprbookshop.ru/33849
Л3.2		Общественный контроль: Словарь	Рязань: Академия ФСИН России, 2012,	http://znanium.com/go.php?id=773725
Л3.3	И. В. Захаров [и др.] ; под ред. И. В. Захарова, А. Н. Кокотова	Избирательное право Российской Федерации : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры	Издательство Юрайт, 2017, https://www.biblio-online.ru/book/5D108123-FBF4-4B82-94B6-385FDC4ADD39	10

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Центральная избирательная комиссия РФ
Э2	Совет Федерации Федерального Собрания РФ
Э3	Государственная Дума Федерального Собрания РФ
Э4	Общественная Палата РФ

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Программы для работы с электронными документами и презентациями («Microsoft Office Word», «Microsoft Office

6.3.1.2	Программы для доступа в сеть «Интернет» (браузеры «Internet Explorer», «Opera», «Google Chrome», «Mozilla Firefox» и т.д.)
6.3.2 Перечень информационных справочных систем	
6.3.2.1	справочные системы: «Гарант», «Консультант плюс», «Консультант-регион»

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	Помещения для проведения лекционных, практических занятий укомплектованы необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для представления учебной информации студентам.

Приложение 1

ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
Приложение к рабочей программе по дисциплине

Право публичного представительства и институты гражданского участия

Квалификация выпускника	Магистр
Направление подготовки	40.04.01 Юриспруденция
Направленность (профиль)	Право и организация публичной власти, государственной и муниципальной службы
Форма обучения	очная
Кафедра-разработчик	Государственного и муниципального права
Выпускающая кафедра	Государственного и муниципального права

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Этап: проведение текущего контроля успеваемости по дисциплине

Тема 1. Юридическая природа публичного представительства

Вопросы для устного опроса:

1.Представительство в публичном и частном праве.
2.Теории публичного (народного) представительства в конституционном праве XIX – начала XX века. Понятие представительной формы правления (Дж.-Ст. Милль).
3.Современные теории публичного и народного представительства в российской науке конституционного права.
4.Принципы представительного правления Б. Манена.
5.Система представительных органов государственной власти и местного самоуправления (органов публичного представительства) в современных государствах.
6.Юридические признаки органов публичного представительства.

Аналитическая задача: В начале XX века конституционалист М.А. Рейснер писал: «При таком положении дел партии были бы излишни, и без их посредства создавалась бы «воля нации». Она была бы результатом временных соглашений отдельных депутатов, как приказчиков пославших их хозяев, определялась бы случайной коалицией тех или других экономических интересов. Государство превратилось бы в торговый базар, а парламент – в биржу. Единственным рычагом парламентских операций стали бы выгода и расчет. Путем гражданских сделок являлись бы соглашения о «народном благе» со стороны «хозяев» государства, и в общем разграблении народного достояния получили бы львиную долю и депутаты в качестве «представителей». (*Рейснер М.А.* Основные черты представительства // Конституционное государство. Сборник статей. – СПб: Изд. И.В. Гессена и А.М.Каминка, 1905. – С.153).

Почему отождествление частноправового представительства и представительства в публичном праве может привести к такого рода последствиям?

Аналитическое задание: Является ли Государственный совет при Президенте РФ представительным органом?

В результате выполнения заданий у обучающегося формируются компетенция ОК-3 (способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень).

Тема 2. Право публичного представительства как межотраслевой комплекс права и законодательства

Вопросы для устного опроса

1.Система публичного представительства.
2. Общая характеристика видов публичного представительства.
3. Эволюция народного представительства.
4. Формы публичного представительства.

5. Политические партии в системе народного представительства.
6. Право публичного представительства как межотраслевой правовой комплекс.

Аналитические задачи

1. Сформулируйте юридические признаки профессионального парламента. Используя текст Конституции РФ, докажите, что Федеральное Собрание Российской Федерации является профессиональным парламентом.
2. Французский исследователь М.Дюверже выделяет следующие полномочия парламента: законодательные, финансовые, внешнеполитические, контрольные, судебные полномочия по вопросам принятия и пересмотра конституции. Все ли полномочия (и в какой мере) реализуются Федеральным Собранием РФ (приведите положения Конституции РФ)?
3. Является ли алеаторная демократия альтернативой представительной демократии? Сформулируйте перечень управленческих решений (назначение на должность, принятие правового акта), которые глава субъекта Российской Федерации или глава муниципального образования может принять, используя методы алеаторной демократии.

В результате выполнения заданий у обучающегося формируются компетенция ПК-10 (способность воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности).

Тема 3. Парламентское право, как подотрасль конституционного права

Вопросы для устного опроса:

1. Предмет, объект, система и метод парламентского права России.
2. Источники парламентского права в Российской Федерации.
3. Этапы развития парламентского права в России.
4. Особенности российского парламентаризма.
5. Понятие, признаки и этапы формирования профессионального парламента в России.
6. Парламентское право субъектов Российской Федерации.

Ситуационная задача: В уставе субъекта Российской Федерации содержится положение о неприкосновенности депутата регионального парламента. Депутат Областной Думы Законодательного Собрания Свердловской области А.Б. на одном из общественных мероприятий напал на журналиста, нанес ему телесные повреждения средней тяжести, сломал очки и видеокамеру. Обладает ли депутат регионального парламента парламентской неприкосновенностью (иммунитетом)? Будет ли он привлечен к уголовной ответственности без согласия регионального парламента (предполагается, что в его действиях имеются признаки таковой)? Какими нормативными правовыми актами регулируется порядок разрешения этого конфликта? Какова процедура привлечения к ответственности депутата регионального парламента?

Аналитическая задача. Используя Федеральный закон «О парламентском контроле в Российской Федерации» опишите систему парламентского контроля в Российской Федерации: субъекты, сферы, формы. Относится ли к формам парламентского контроля в субъекте Российской Федерации выражение недоверия высшему должностному лицу субъекта Российской Федерации? Какими нормативными правовыми актами следует руководствоваться, отвечая на этот вопрос?

Аналитическая задача. Систематизируйте основания роспуска законодательного собрания субъекта Российской Федерации.

В результате выполнения заданий у обучающегося формируются компетенция ПК-2 (способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального ми процессуального права в профессиональной деятельности).

Тема 4. Правовые основы организации и деятельности парламентов

Вопросы для устного опроса:

1. Конституционно-правовой статус и структура Федерального Собрания Российской Федерации.
2. Функции Федерального Собрания Российской Федерации.
3. Субъекты, формы и сферы парламентского контроля. Порядок проведения парламентских расследований.
4. Государственная Дума Федерального Собрания Российской Федерации: структура, предметы ведения, организационно-правовые формы деятельности, правовые акты.
5. Совет Федерации: состав, структура, предметы ведения, организационно-правовые формы деятельности, правовые акты. Порядок формирования Совета Федерации: особенности действующей конституционной модели.
6. Общая характеристика законодательного процесса в Российской Федерации. Особенности принятия федеральных конституционных законов и законов Российской Федерации о внесении изменений (дополнений) в Конституцию Российской Федерации.
7. Конституционный статус члена Совета Федерации и депутата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации. Публичные права, организационно-правовые формы деятельности, ответственность парламентариев.
8. Гарантии деятельности парламентариев.

Ситуационная задача: 6 июня 2012 года Государственной Думой Российской Федерации (сразу во втором и третьем чтениях) были принят закон, вносящий изменения в Кодекс об Административных правонарушениях РФ и в Федеральный закон от 19 июня 2004 г. № 54-ФЗ «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях». Поправки были приняты депутатами фракции «Единая Россия», поскольку представители трех других фракций либо голосовали «против», либо покинули пленарное заседание. 7 июня закон был одобрен Советом Федерации Федерального Собрания. Одновременно Уполномоченный по правам человека В. Лукин и председатель Совета по развитию гражданского общества и правам человека при Президенте РФ М. Федотов обратились к Президенту РФ с предложением отклонить закон как неконституционный (и по содержанию норм, и по порядку принятия).

В частности, в обращении к Президенту М.Федорова сказано следующее: «обращает на себя внимание тот факт, что данный законопроект рассматривается в отсутствие заключения Правительства РФ, наличие которого является обязательным в силу требований ч. 3 ст. 104 Конституции РФ. В данном случае очевидно, что установление нового вида административного наказания в виде обязательных работ (ст.ст. 3.2, 3.3, 3.5, 3.13, 20.2, 20.25, 32.13 КоАП РФ в редакции законопроекта) повлечет дополнительные расходы, покрываемые за счет федерального бюджета: а) на организацию обязательных работ; б) на выплату компенсаций в случае отмены постановления судьи о назначении обязательных работ; в) на увеличение штата сотрудников Федеральной службы судебных приставов и т.д.»

Как должен действовать Президент РФ, исходя из требований Конституции РФ?

А) обязан отклонить закон;

Б) вправе как подписать, так и отклонить его;

В) вправе подписать, либо отклонить, либо вернуть закон без рассмотрения, не подписывая, но и не отклоняя;

Г) обязан вернуть закон без рассмотрения.

Аргументируйте свой ответ.

В результате выполнения заданий у обучающегося формируются компетенция ПК-2 (способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального ми процессуального права в профессиональной деятельности).

Тема 5. Избирательное право в системе отраслей национального права

Вопросы для устного опроса:

1. Избирательное право в системе отраслей национального права.
2. Система избирательного права.
3. Источники избирательного права.
4. Субъекты избирательных правоотношений и субъективное избирательное право.
5. Принципы избирательного права, особенности их закрепления в законодательстве Российской Федерации.
6. Ограничения активного и пассивного избирательного права граждан.
7. Участие иностранцев в избирательном процессе.
8. Понятие и виды избирательных систем.
9. Избирательные системы в Российской Федерации.

Ситуационная задача: Председателю одного из избирательных участков Подмосковья поступило указание председателя ТИК включить в список избирателей группу лиц, не имеющих постоянной или временной регистрации на соответствующей территории, на основании письма от предприятия, на котором они работают в режиме непрерывного (сезонного) производства.

Как должен действовать председатель участковой избирательной комиссии? Каким образом закон защищает активное избирательное право лиц, занятых на предприятиях с непрерывным (сезонным) циклом работ? Каковы условия их включения в списки избирателей, если на момент дня голосования она находятся на производстве, то есть не по месту своего постоянного или преимущественного проживания? Могут ли они голосовать по месту нахождения?

В результате выполнения заданий у обучающегося формируются компетенция ПК-2 (способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального ми процессуального права в профессиональной деятельности).

Тема 5. Избирательный процесс в Российской Федерации

Вопросы для устного опроса:

1. Понятие и стадии избирательного процесса.
2. Особенности правового регулирования избирательного процесса в Российской Федерации.
3. Назначение выборов и единый день голосования.

4. Правовое регулирование регистрации и составление списков избирателей, формирования избирательных округов и избирательных участков.
5. Порядок выдвижения и регистрации кандидатов на выборах в Российской Федерации.
6. Статус зарегистрированных кандидатов. Отмена и аннулирование регистрации кандидата.
7. Финансирование выборов.
8. Правовое регулирование информирования и предвыборной агитации.
9. Система и правовой статус (формирование и полномочия) избирательных комиссий в Российской Федерации.
10. Порядок проведения отдельных видов выборов.

Ситуационная задача: В 2009 году на выборах мэра г. Невинномысска (Ставропольский край) избирательная комиссия города инициировала судебную отмену регистрации одного из кандидатов, - действующего мэра города Ледовского. Причиной такого решения, по мнению комиссии и суда, стало нарушение правил предвыборной агитации. Мэр выступил в одном из выпусков местных новостей, освещавших направление работы местной администрации. Выступление не было заявлено Ледовским как агитационное.
Правомерно ли решение комиссии и суда? Каковы критерии разграничения предвыборной агитации и информирования, сформулированные в законодательстве?

В результате выполнения заданий у обучающегося формируются компетенция ПК-2 (способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального ми процессуального права в профессиональной деятельности).

Контрольная работа

1. 17 ноября 2011 г. село Сигаево Сарапульского района посетил глава Удмуртской республики А. Волков. Он провел совещание с участием глав сельский поселений, предприятий и учреждений района. Судя по кадрам видеозаписи, зал, где проходило совещание, был украшен флагами и символикой одной из политических партий. Волков является членом этой партии и входил в список ее кандидатов. Выступая, глава республики заявил, что финансовая поддержка «глубинки» будет напрямую зависеть от результатов голосования на выборах депутатов ГД, а именно, от голосования за партию «Единая Россия».

Является ли это выступление агитационным (см. ст.48 ФЗ № 67)?
Какие нарушения избирательного законодательства были допущены?

2. В Барнауле 7 и 14 января 2012 года прошли игрушечные «наномитинги», которыми вдруг активно заинтересовалась полиция. Участники декабрьских акций протеста против фальсификаций результатов выборов в Госдуму провели свои «наномитинги» у фонтана напротив Алтайского краевого театра драмы.
В роли «демонстрантов» с плакатами выступили фигурки из конструктора Lego, «киндер-сюрпризов» и другие игрушки. Их выстроили в сугробе, прикрепив к ним транспаранты с лозунгами.

По словам организаторов, барнаульские власти «чинили всевозможные препятствия» для проведения реальных акций протеста в декабре, поэтому тогда они прошли несанкционированно. «Если власти ограничивают наши конституционные права на свободу мирных собраний, то до прав игрушек они еще не добрались», – сказал один из организаторов Андрей Тесленко, передает NEWSru.com. Как заявил на пресс-конференции замначальника полиции по охране общественного порядка УМВД России по

Барнаулу Андрей Мулинцев, ведомство уже отправило запрос в прокуратуру. Разъяснение о законности игрушечных митингов должно прийти уже в конце недели. Мулинцев считает, что это - несанкционированное публичное мероприятие.

Являются ли эти действия предвыборной агитацией?

Являются ли они митингом?

Законно ли проводить предвыборную агитацию с помощью игрушек?

3. Приказом главного редактора радиостанции «Эхо Москвы» сотруднику радиостанции С.А. Бунтману было объявлено дисциплинарное взыскание в виде выговора за то, что, выступая с комментариями в период избирательной кампании по выборам губернатора Санкт-Петербурга, он в нарушение статей 45, 48 и 49 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» в прямом эфире высказался по поводу возможных последствий избрания одного из кандидатов, выразил свое отношение к его выдвижению на эту должность и заявил, что при таких условиях он голосовал бы против всех. В жалобе гражданина С.А. Бунтмана, направленной в Конституционный Суд Российской Федерации, утверждается, что положение пункта 5 статьи 45 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», запрещающее давать в информационных теле- и радиопрограммах, публикациях в периодических печатных изданиях комментарии к сообщениям о проведении предвыборных мероприятий, а также регулирующая вопросы предвыборной агитации статья 48 того же Федерального закона нарушают конституционные гарантии свободы информации и избирательных прав.

Каким было решение Конституционного Суда Российской Федерации по обозначенному выше делу?

Как соотносятся понятия «информирование» и «предвыборная агитация»? Какие действия включены в понятие «предвыборной агитации»?

Чем является передача «Пока все дома» с участием зарегистрированного кандидата, если она транслируется в агитационный период, но не затрагивает его публичного статуса и общественной деятельности, - информированием или предвыборной агитацией? Имеет ли значение однократность (неоднократность) выпуска этой передачи?

4. Проанализируйте нормы Уголовного Кодекса РФ, определяющие ответственность за избирательные правонарушения. Составьте фабулу задачи по любой из статей Кодекса.

5. Используя Инструкции ЦИК (сайт: http://www.cikrf.ru/) ответьте на вопрос:
Является ли нарушением избирательного законодательства:
- отсутствие кабинок для голосования (Москва, Санкт-Петербург, Кемерово, 2 декабря 2007г.)
- прозрачные кабинки для голосования (Москва)
- кабинки для голосования, открытые с трех сторон (Челябинская область)
- кабинки с символической перегородкой, из тонкой короткой ткани (Сургут)?

6. Опишите особенности голосования по месту нахождения как особого способа голосования.

В результате выполнения заданий у обучающегося формируются компетенция ПК-2 (способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального ми процессуального права в профессиональной деятельности).

Тема 6. Избирательные споры в Российской Федерации

Вопросы для устного опроса:

1. Понятие избирательного спора.
2. Классификация избирательных споров.
3. Особенности судебного разрешения избирательных споров в судах общей юрисдикции.
4. Решения КС Российской Федерации и ЕСПЧ в сфере защиты избирательных прав.
5. Ответственность за нарушение избирательного законодательства.
6. Правовые критерии признания выборов несостоявшимися и недействительными. Отмена итогов голосования и результатов выборов.

Ситуационная задача: Глава избирательной комиссии Свердловской области Владимир Мостовщиков заочно предупредил участников Автофорума на екатеринбургском портале Е1, призывающих изготовить и наклеить на машины стикеры с надписью: «Единая Россия – партия жуликов и воров. Мое субъективное мнение», об административной ответственности. «Определением Конституционного суда ведение агитации субъектами, которые сами не являются кандидатами запрещено. Средства на материалы могут направляться только из избирательных фондов»,- заявил Мостовщиков.

Так ли это? Входит ли в понятие «избирательное право гражданина» право предвыборной агитации? Имела ли место незаконная предвыборная агитация? Если да, то какими могут быть негативные правовые последствия для нарушителей? Каков порядок привлечения к ответственности в данном случае?

В результате выполнения заданий у обучающегося формируются компетенция ПК-2 (способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального ми процессуального права в профессиональной деятельности).

Тема 7. Участие общественных объединений в осуществлении публично-властных полномочий.

Вопросы для устного опроса:

1. Юридическая природа политических партий как вида общественного объединения, особенности ее отражения в Конституции Российской Федерации и федеральном законодательстве.
2. Источники права общественных объединений и политических партий в Российской Федерации.
3. Основные юридические требования к политическим партиям в Российской Федерации.
4. Порядок учреждения политических партий в Российской Федерации.
5. Порядок регистрации политических партий в Российской Федерации.
6. Финансовые основы деятельности политических партий в Российской Федерации.
7. Приостановление и прекращение деятельности политических партий в Российской Федерации.
8. Особенности партийной системы в Российской Федерации и направления ее совершенствования.
9. «Третий сектор» в современном государстве.
10. НКО и общественное объединение: соотношений понятий и особенности правового положения НКО и общественных объединений.
11. Типология НКО.

12. Общественная палата Российской Федерации в системе представительства интересов гражданского общества: формирование, функции, взаимодействие с Федеральным Собранием.
13. Общественные палаты субъектов РФ и общественные советы муниципальных образований.
14. Особенности правового положения отдельных видов общественных объединений.
15. Общественные объединения как избирательные объединения.

Аналитическое задание: Вы осуществляете правовое сопровождение формирования политической партии «Налогоплательщики России». Составьте краткую, но исчерпывающую рекомендацию по ее формированию. Для этого обозначьте ответы на вопросы:

1.1. Главное отличие политической партии от других общественных объединений.

1.2. Три юридических условия, при которых политическая партия может существовать как субъект конституционного права.

1.3. В какой части деятельность политической партии регулируется ГК РФ?

1.4. Можно ли создать политическую партию с таким наименованием?

1.5. Какие символы нельзя использовать в качестве символов политической партии?

1.6. Какие ограничения на создание политических партий устанавливает российское законодательство?

1.7. На основании п.5. ст.3 ФЗ «О политических партиях в Российской Федерации « сформулируйте понятие «парламентской партии».

1.8. Можно ли создать политическую партию «Налогоплательщики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»?

Аналитическое задание: составьте график изменения количества зарегистрированных политических партий в Российской Федерации, принявших участие в федеральных парламентских выборах, за период с 1999 г., используя в качестве временных интервалов периоды, ограниченные годами выборов в государственную думу Федерального Собрания Российской Федерации. Зависит ли эта величина от общего количества зарегистрированных партий?

В результате выполнения заданий у обучающегося формируются компетенции: ОК-3 (способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень); ПК-10 (способность воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности).

Тема 8. Система институтов гражданского участия в современном государстве

Вопросы для устного опроса:

1. Понятие и институты делиберативной демократии.
2. Формы и институты общественного контроля.
3. Консультативные референдумы.
4. Общественные выборы.
5. Российская общественная инициатива.
6. Участие граждан в осуществлении правосудия.
7. Участие граждан в обеспечении правопорядка.
8. Правотворческая инициатива граждан.
9. Обращения граждан.

10. Общественная и независимая экспертиза.
11. Понятие и виды общественных советов.
12. Участие представителей коренных малочисленных народов в общественных советах при главах муниципальных образований и органах исполнительной власти субъектов РФ.

Аналитические задания:
1. Составьте классификацию форм гражданского участия.
2. Составьте краткое руководство по регистрации общественного объединения.
3. Проанализируйте РОИ местного уровня в субъектах Российской Федерации, образующих УрФО и сформулируйте управленческие решения по сущетсву заявленных инициатив.

В результате выполнения заданий у обучающегося формируются компетенции: ОК-3 (способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень); ПК-10 (способность воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности).

Темы рефератов

1. Традиции российского парламентаризма.
2. Мандат депутата: свободный или императивный?
3. Представительство субъектов зарубежных федераций.
4. Публичное представительство национальных меньшинств.
5. Коренные народы в системе публичного и общественного представительства.
6. Избирательные системы в субъектах РФ.
7. Избирательные споры: обзор судебных решений.
8. Новеллы федерального законодательства о политических партиях.
9. Институты участия граждан в осуществлении полномочий органов государственной власти субъектов РФ.

Этап: проведение промежуточной аттестации по дисциплине

Для проведения промежуточной аттестации предусмотрен экзамен на 2 курсе. Он предусматривает ответ на два устных вопроса и решение аналитической задачи.

Задание для показателя оценивания дескриптора «Знает»	Вид задания
Вопросы для подготовки к экзамену 1. Представительство в публичном и частном праве. 2. Теории публичного (народного) представительства в конституционном праве XIX – начала XX века. Понятие представительной формы правления (Дж.-Ст. Милль). 3. Система представительных органов государственной власти и местного самоуправления (органов публичного представительства) в современных государствах. 4. Юридические признаки органов публичного представительства. 5. Система публичного представительства. 6. Общая характеристика видов публичного представительства. 7. Политические партии в системе народного представительства. 8. Право публичного представительства как межотраслевой правовой комплекс. 9. Предмет, объект, система и метод парламентского права России. 10. Источники парламентского права в Российской Федерации. 11. Понятие, признаки и этапы формирования профессионального парламента в России. 12. Конституционно-правовой статус и структура Федерального Собрания Российской	- теоретический

Федерации. Функции Федерального Собрания Российской Федерации. 13. Субъекты, формы и сферы парламентского контроля. Порядок проведения парламентских расследований. 14. Государственная Дума Федерального Собрания Российской Федерации: структура, предметы ведения, организационно-правовые формы деятельности, правовые акты. 15. Совет Федерации: состав, структура, предметы ведения, организационно-правовые формы деятельности, правовые акты. Порядок формирования Совета Федерации: особенности действующей конституционной модели. 16. Общая характеристика законодательного процесса в Российской Федерации. Особенности принятия федеральных конституционных законов и законов Российской Федерации о внесении изменений (дополнений) в Конституцию Российской Федерации. 17. Конституционный статус члена Совета Федерации и депутата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации. Публичные права, организационно-правовые формы деятельности, ответственность парламентариев. 18. Избирательное право в системе отраслей национального права. 19. Система избирательного права. Источники избирательного права. 20. Субъекты избирательных правоотношений и субъективное избирательное право. 21. Принципы проведения выборов, особенности их закрепления в законодательстве Российской Федерации. 22. Ограничения активного и пассивного избирательного права граждан в Российской Федерации. Участие иностранцев в избирательном процессе. 23. Понятие и виды избирательных систем. Избирательные системы в Российской Федерации. 24. Понятие и стадии избирательного процесса. Особенности правового регулирования избирательного процесса в Российской Федерации. 25. Понятие избирательного спора. Классификация избирательных споров. 26. Особенности судебного разрешения избирательных споров в судах общей юрисдикции. 27. Решения КС Российской Федерации и ЕСПЧ в сфере защиты избирательных прав. 28. Ответственность за нарушение избирательного законодательства. 29. «Третий сектор» в современном государстве. 30. НКО и общественное объединение: соотношений понятий и особенности правового положения НКО и общественных объединений. 31. Типология НКО. 32. Общественная палата Российской Федерации в системе представительства интересов гражданского общества: формирование, функции, взаимодействие с Федеральным Собранием. 33. Общественные палаты субъектов РФ и общественные советы муниципальных образований. 34. Особенности правового положения отдельных видов общественных объединений. 35. Формы и институты общественного контроля. 36. Консультативные референдумы. Общественные выборы. 37. Российская общественная инициатива. 38. Участие граждан в осуществлении правосудия. 39. Участие граждан в обеспечении правопорядка. 40. Правотворческая инициатива граждан. 41. Обращения граждан. 42. Общественная и независимая экспертиза нормативных правовых актов (их проектов).	

Задание для показателя оценивания дескрипторов «Умеет» и «Владеет»	Вид задания
Примеры аналитических задач для промежуточной аттестации: 1. 28 апреля 2005г. депутаты Законодательного Собрания Челябинской области практически единогласно (39 из 40 присутствующих на заседании депутатов) проголосовали за досрочное прекращение полномочий сенатора Владислава Жиганова. Жиганов был избран членом Совета Федерации в феврале 2004г., но депутаты регионального парламента посчитали необходимым досрочно [illegible] его полномочия. Главной причиной отзыва стал так называемый	практический

«наградной» скандал: Жиганова обвинили в присвоении Ордена Красной Звезды. Заместитель прокурора Челябинской области Анатолий Ваганов сообщил депутатам ЗСО, что прокуратура располагает сведениями, что к Ордену Красной Звезды Жиганова не представляли.

Но заместитель председателя комиссии Совета Федерации по регламенту и организации парламентской деятельности Олег Пантелеев дал понять, что Владислав Жиганов останется членом верхней палаты несмотря на то, что челябинское Законодательное собрание почти единогласно высказалось за досрочное прекращение его полномочий.

Должен ли был В.Жиганов прекратить свои полномочия в качестве члена Совета Федерации, - представителя Законодательного Собрания Челябинской области? Каким образом бы развивались события, если голосование по отзыву произошло в апреле 2012 года?

Справка «Нового Региона»:

В документах Владислава Жиганова значится, что 9 декабря 1999 года получил Орден Красной Звезды № 1625960. Однако челябинское Агентство журналистских расследований выяснило, что Орден Красной Звезды № 1625960 был вручен 19 августа 1945 года Лебедеву Павлу Егоровичу – санитару госпитального взвода 397 отдельного медико-санитарного батальона 238 стрелковой дивизии. В конце войны Лебедев был контужен и жил в деревне Воробьево Калининской области.

Справка : Состав Законодательного Собрания, согласно Уставу Челябинской области, - 45 депутатов.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения, характеризующих этапы формирования компетенций, описание шкал оценивания

Этап: проведение текущего контроля успеваемости по дисциплине

Текущий контроль предназначен для проверки качества формирования компетенций, уровня овладения теоретическими и практическими знаниями, умениями и навыками. Выполнение заданий текущего контроля оценивается по двухбалльной шкале: «аттестовано», «не аттестовано».

Тип задания	Проверяемые компетенции	Критерии оценки	Оценка
Устный опрос	ОК-3, ПК-10	демонстрируются достаточно полные знаниях основного программного материала по теме опроса, ответ логичен, выводы обоснованы	Аттестован
		обнаруживаются пробелы в знаниях основного программного материала по теме опроса	Не аттестован
Реферат	ОК-3, ПК-2, ПК-10	выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная	Аттестован

		позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы	
		тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы	Не аттестован
Ситуационные и аналитические задачи	ПК-2, ПК-10	сделан правильный вывод по оценке ситуации, использованы надлежащие нормативно-правовые акты, выстроена убедительная аргументация	Аттестован
		студент не смог проанализировать ситуацию верно, пришел к неправильному выводу, не смог его аргументировать	Не аттестован
Контрольная работа	ОК-3, ПК-2, ПК-10	если выполнены все требования к написанию и защите контрольной работы, выдержан объём, соблюдены требования к оформлению, при защите автор отвечает на уточняющие и дополнительные вопросы	Аттестован
		не выполнены требования к написанию и защите контрольной работы	Не аттестован

Этап: проведение промежуточной аттестации по дисциплине

Для проведения промежуточной аттестации рабочим учебным планом предусмотрен экзамен на 2 курсе.

Результаты промежуточного контроля знаний в форме зачета оцениваются по четырехбальной шкале с оценками: «отлично»; «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

К экзамену допускаются студенты, успешно прошедшие все формы текущего контроля, предусмотренные рабочей программой дисциплины.

Аттестационное испытание состоит из двух частей:

- ответа на два теоретических вопроса;
- решения ситуационной (аналитической) задачи.

Задания	Проверяемые компетенции	Оценка	Критерии оценивания
Теоретический вопрос	ОК-3, ПК-2, ПК-10	отлично	Имеет исчерпывающие знания о значимости своей будущей профессии, знает и понимает признаки коррупционного поведения и методы борьбы с этим явлением Демонстрирует исчерпывающие знания о способах толкования норм права и материалов судебной практики

			Полностью представляет процесс организации управленческой деятельности в органах местного самоуправления, понятие и формы инноваций
		хорошо	Имеет достаточно полные знания о значимости своей будущей профессии, знает и понимает признаки коррупционного поведения и методы борьбы с этим явлением Демонстрирует достаточно полные знания о способах толкования норм права и материалов судебной практики Хорошо знает процесс организации управленческой деятельности в органах местного самоуправления, понятие и формы инноваций
		удовлетворительно	Знает понятие и основные признаки коррупционного поведения, в целом осознает значимость своей будущей профессии Имеет недостаточное представление о способах толкования норм права и материалов судебной практики Поверхностно представляет процесс организации управленческой деятельности в органах местного самоуправления, понятие и формы инноваций
		неудовлетворительно	Не знает понятие и основные признаки коррупционного поведения, слабо осознает значимость своей будущей профессии Не имеет системного представления о способах толкования норм права и материалов судебной практики Не представляет процесс организации управленческой деятельности в органах местного самоуправления, понятие и формы инноваций
Практическое задание	ОК-3, ПК-2, ПК-10	отлично	сделан правильный вывод по оценке ситуации, использованы надлежащие нормативно-правовые акты, выстроена убедительная аргументация
		хорошо	сделан правильный вывод по оценке ситуации, использованы надлежащие нормативно-правовые акты, допущены незначительные ошибки в аргументации

		удовлетворительно	сделан правильный вывод по оценке ситуации, использованы не все надлежащие нормативно-правовые акты, допущены значительные ошибки в аргументации
		неудовлетворительно	студент не смог проанализировать ситуацию верно, пришел к неправильному выводу, не смог его аргументировать
Общая оценка	ОК-3, ПК-2, ПК-10	отлично	ответы на все вопросы (задания) оценены на «отлично», или ответы на два из трех вопросов (заданий) оценены на «отлично», а ответ на один вопрос (задание) оценен на «хорошо»
		хорошо	ответы на все вопросы (задания) оценены на «хорошо» или ответы на два из трех вопросов (заданий) оценены на «хорошо», ответ на третий вопрос (задание) оценен на «отлично» или «удовлетворительно»
		удовлетворительно	ответы на все вопросы (задания) оценены на «удовлетворительно» или ответы на два из трех вопросов (заданий) оценены на «удовлетворительно», ответ на третий вопрос (задание) оценен на иную оценку
		неудовлетворительно	ответы на все вопросы (задания) оценены на «неудовлетворительно», или ответы на два из трех вопросов (заданий) оценены на «неудовлетворительно», ответ на третий вопрос (задание) оценен на иную оценку

Задания лабораторного практикума

Определение тематики профессиональной правовой ситуационной задачи

Определяется совместно магистрантом и преподавателем путем выбора актуальной практической ситуации на момент выполнения лабораторной работы. В связи с применением практико-ориентированных технологий обучения непосредственные кейсы предоставляются органами государственной власти, органами местного самоуправления, иными органами и организациями, некоммерческими организациями, общественными объединениями. В рамках дисциплины «Право публичного представительства и институты гражданского участия» предлагается применить действующие нормативные правовые акты в сфере организации и деятельности общественных объединений, реализовывать нормы материального и процессуального права в процессе создания и регистрации общественного объединения.

Решение профессиональной правовой ситуационной задачи

Решение профессиональной правовой ситуационной задачи (далее – задачи) предполагает:

- анализ имеющей место фактической правовой ситуации;
- анализ действующего федерального и регионального законодательства; системы нормативных правовых актов муниципальных образований;
- анализ нормативного и казуального толкования применяемых в данной правовой ситуации норм, существующей федеральной и региональной судебной практики,
- выработку гипотез в отношении возможных путей решения задачи;
- описание по алгоритму решения задачи определения и реализации выбранного решения, планируемого результата.

Осуществление данной деятельности предполагается в ходе лабораторных занятий с использованием специализированных правовых баз данных: регистра нормативных правовых актов субъектов РФ, муниципальных образований Министерства юстиции РФ; единого официального сайта органов государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, официального сайта Администрации МО г. Сургут, сайта МКУ «Наш город» (г. Сургут), СПС «Гарант», «Консультант», «Юрист» и др., позволяющим анализировать нормативно-правовой материал, материалы толкования, судебную практику, правоприменительную практику в сфере регистрации общественных объединений.

Практическая часть по разрешению ситуационных задач лабораторных занятий может носить обучающий и контролирующий характер. Соответственно, если преподаватель обучает, то в условии задачи он указывает перечень вопросов, на которые студент должен последовательно

ответить при разрешении ситуации. Если преподаватель контролирует и оценивает уровень сформированности соответствующих умений и уровень определенных теоретических знаний, то он может не ставить наводящие вопросы в условии ситуации, а указывает на необходимость разрешения ситуации по существу.

Алгоритм решения профессиональной правовой ситуационной задачи

1. Формулирование фабулы дела: определение всех правозначимых обстоятельств и условий дела, определение объектного и субъектного состава правоотношения, а также круга лиц, чьи интересы находятся в «периметре» ситуации.

Охарактеризовать возникшие правоотношения: Данный шаг предусматривает анализ сложившихся правоотношений по схеме: а) общая характеристика с точки зрения классификаций правоотношений; б) субъектный состав; в) объект правоотношения; г) предмет правоотношения.

2. Определение правового регулятора отношений и плана его применения: подбор отраслевого законодательства регулирующего правовую ситуацию. Данный шаг осуществляется на основании вычленения тех общественных отношений, которые составляют предмет правового регулирования определенной отрасли права. Определение подотрасли, института права, которые затрагивают данную правовую ситуацию. На данном этапе происходит сужение зоны решения ситуации, посредством определения подотрасли (на основании регулирования специфических общественных отношений) или правового института.

3. Правовая регламентация данной правовой ситуации. Данный шаг сориентирован на осуществление подбора необходимых для разрешения ситуации нормативно – правовых актов различного уровня, а также определение локальных нормативных актов, возможных к применению в ситуации.

4. Определение регулирующего органа и практики его действий в данной ситуации. Определение нормативного и казуального толкования регулирующих норм, существующей федеральной и региональной административной/судебной практики, в отношении применимых регулирующих норм.

5. Анализ и оценка различной инстанционной практики, включая апелляционной, кассационной и надзорной практики. Дифференциация имеющихся решений на позитивные и негативные решения с выделением конкретных оснований, образующих тот или иной вид практики.

6.Собственно решение задачи:

Выработка гипотез в отношении возможных путей решения задачи с помощью применения различных механизмов правового воздействия на ситуацию.

Обозначение процессуальных моментов разрешения ситуации и возможных юридических форм, которые для этого должны быть использованы. На данном этапе отмечаются особенности судебного рассмотрения данной ситуации и составляются основные необходимые для этого юридические формы.

Оценка рисков и возможностей выработанных правовых гипотез решения задачи, формулирование прогнозируемых результатов реализации каждой из правовых гипотез, выбор наиболее эффективного/приемлемого варианта решения.

7. Общий вывод по задаче.

Описание по алгоритму решения задачи определения и реализации выбранного решения, а также планируемого результата по задаче.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения, характеризующих этапы формирования компетенций, описание шкал оценивания

Рекомендации по оцениванию лабораторных заданий, выполняемых в качестве контрольных заданий

Рекомендации по оцениванию решения лабораторных профессиональных правовых ситуационных задач.

Оценка **«аттестован»** выставляется, если студентом сделан правильный вывод по оценке ситуации, использованы надлежащие нормативно-правовые акты, применены необходимые правовые позиции административных/судебных инстанций, выстроена убедительная аргументация, оценены все возможные риски.

Оценка **«не аттестован»** выставляется, если студент не смог проанализировать ситуацию верно, пришел к неправильному выводу, не смог его аргументировать.

Критерии верности решения профессиональной правовой ситуационной задачи

а) логика и последовательность разрешения задачи; б) полнота и правильность решения ситуации; в) ссылки на соответствующие нормативно – правовые акты; г) изложение возможного альтернативного решения; д) ответы на поставленные в задаче вопросы в ходе ее решения.

Примерные задания для лабораторного практикума.

Задание 1. Гражданин Н. хочет зарегистрировать Всероссийское общественное движение «Здоровый образ жизни». Видом деятельности общественного движения будет: «деятельность в области образования,

просвещения, науки, культуры, искусства, здравоохранения, профилактики и охраны здоровья граждан, пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан, физической культуры и спорта и содействие указанной деятельности, а также содействие духовному развитию личности». При этом Н. не хочет зависеть от субсидий и иной финансовой поддержки органов государственной власти и органов местного самоуправления. Учредитель ВОД «Здоровый образ жизни» считает, что финансирование деятельности должно осуществляться за счет средств, которые поступают от предпринимательской деятельности общественного движения.

1. Сформируйте перечень нормативных правовых актов, необходимых для написания и регистрации устава такого общественного объединения, базу правоприменительных решений в сфере регистрации уставов общественных движений, изучите уставы зарегистрированных уставов общественных движений.
2. Дайте правовую квалификацию организационно-правовой формы общественного движения, определив перечень необходимых юридических характеристик этой разновидности общественных объединений, которые должны быть отражены в его уставе.
3. Какие положения должны быть отражены в уставе, чтобы Всероссийское общественное движение «Здоровый образ жизни» могло осуществлять приносящую доход деятельность? Что необходимо предусмотреть на стадии государственной регистрации общественного движения в качестве юридического лица, чтобы обеспечить возможность осуществлять приносящую доход деятельность?
4. Составьте проект устава (концепцию проекта).
5. Составьте краткие рекомендации относительно порядка его государственной регистрации в Управлении Министерства юстиции России по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре.
6. Можно ли оспорить отказ в государственной регистрации в судебном порядке?
7. Может ли данное общественное объединение (в случае его государственной регистрации) участвовать на выборах в качестве избирательного объединения?

Задание 2. В 2014 году на местных выборах один из зарегистрированных кандидатов осуществлял предвыборную агитацию посредством бесплатной раздачи кружек, напечатанных на 3D- принтере. С точки зрения кандидата, а также главы ТИК, к которому обратился другой кандидат, посчитавший это подкупом избирателей, нарушений (подкупа) нет. «Это агитационный печатный материал, выполненный в формате 3D. Мы его так рассматриваем... Мы не обязаны принимать никаких решений по печатному агитационному материалу», - приводят СМИ ответ председателя ТИК.

1. Определите нормы федерального законодательства, регулирующие порядок проведения предвыборной агитации в РФ. Обратите внимание на изменение норм законодательства.
2. Изучите имеющуюся судебную практику рассмотрения избирательных споров, в которых предметом спора была незаконная предвыборная агитация. Можно ли считать такую предвыборную агитацию подкупом?
3. Установите, насколько типичным (нетипичным) является подобный избирательный спор, изучив обзор судебой практики по избирательным спорам, предлагаемый Верховным Судом РФ ?
4. Как изменился порядок рассмотрения таких избирательных споров с момента вступления в силу КАС РФ?
5. Составьте административное исковое заявление о судебной отмене регистрации кандидата. Кто может быть административным истцом в данном случае?

Бюджетное учреждение высшего образования
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры
"Сургутский государственный университет"

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УМР
Е.В. Коновалова
20 июня 2019 г., протокол УС №6

Правовое обеспечение предоставления государственных и муниципальных услуг

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Государственного и муниципального права**

Учебный план gz400401-ПубВласть-19-1.plx
Направление 400401 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ
Направленность (профиль): Право и организация публичной власти, государственной и муниципальной службы

Квалификация **магистр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **2 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 72
в том числе:
аудиторные занятия 16
самостоятельная работа 52
часов на контроль 4

Виды контроля на курсах:
зачеты 2

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	2		Итого	
Вид занятий	УП	РПД		
Лекции	4	4	4	4
Практические	10	10	10	10
В том числе инт.	2	2	2	2
Лабораторные	2	2	2	2
Итого ауд.	16	16	16	16
Контактная работа	16	16	16	16
Сам. работа	52	52	52	52
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

Правовое обеспечение предоставления государственных и муниципальных услуг

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 030900 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ (уровень магистратуры) (приказ Минобрнауки России от 14.12.2010г. №1763)

составлена на основании учебного плана:

Направление 400401 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

Направленность (профиль): Право и организация публичной власти, государственной и муниципальной службы

утвержденного учёным советом вуза от 20.06.2019 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Государственного и муниципального права

Протокол от 30.08 2019 г. № 1

Срок действия программы: - уч.г.

Зав. кафедрой Филиппова Н.А. д.ю.н., профессор

Председатель УМС

18.09 2019 г. № 10

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Целью освоения дисциплины является формирование целостного представления о правовом регулировании предоставления государственных и муниципальных услуг, что возможно путем решения следующих задач:
	- понимание вприципов и субъектов предоставления государственных и муниципальных услуг;
	- уяснение общих требований к предоставлению государственных и муниципальных услуг;
	- формирование представлений об особенностях организации предоставления государственных и муниципальных услуг.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП		
Цикл (раздел) ООП:		М2.В
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**	
2.1.1	Административная реформа	
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**	
2.2.1	Административный процесс и административная юстиция: актуальные проблемы	

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
ОК-2: способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста
ПК-2: способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности
ПК-9: способностью принимать оптимальные управленческие решения

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	Принципы предоставления государственных и муниципальных услуг.
3.1.2	Свои профессиональные обязаности.
3.1.3	Основные этические требования.
3.1.4	Общие требования к предоставлению государственных и муниципальных услуг.
3.1.5	Законодательную базу регулирующую данный вид деятельности.
3.1.6	Нормы подзаконных и локальных актов.
3.1.7	Понятие и структуру административного регламента в сфере предоставуления публичных услуг.
3.1.8	Теорию управленяятие и структуру административного регламента в сфере предоставуления публичных услуг.
3.1.9	Общую и специальную психологию.
3.2	**Уметь:**
3.2.1	Реализовывать общие требования к предоставлению государственных и муниципальных услуг.
3.2.2	Оценивать возможночти и сроки предоставления конкретной услуги.
3.2.3	Мобилизовывать подчиненных на исполнение конкретной задачи.
3.2.4	Применять нормативно-правовые акты при предоставлении государственных и муниципальных услуг.
3.2.5	Работать с населением.
3.2.6	Оказывать необходимые консультации на должном профессиональном уровне.
3.2.7	Консультировать по вопросам предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах.
3.2.8	Применять нормы права в реализации профессиональных задач.
3.2.9	Брать на себя ответственность в принимаемых решениях.
3.3	**Владеть:**

3.3.1	Умениями реализовывать общие требования к предоставлению государственных и муниципальных услуг.
3.3.2	Сплачивать коллективна исполнение поставленных задач
3.3.3	Навыками преобразовывать этические требования в конкретные нормы служебного поведения
3.3.4	Навыками толкования и применения норм материального и процессуального права в сфере придоставления государственных и муниципальных услуг.
3.3.5	Рабыты с обращающимися для получения услуг гражданами
3.3.6	Нормами материального и процессуального права, регулирующих данный вид деятельности.
3.3.7	Навыками и умениями по составлению административных регламентов в сфере предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах.
3.3.8	Умениями реализовывать поставленныце профессиональные задачи.
3.3.9	Навыками формулировать задачи и реализовывать их в практической деятельности.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Понятие, принципы и субъекты предоставления государственных и муниципальных услуг.						
1.1	Понятие государственной услуги и муниципальной услуги: основные элементы, пределы правового регулирования. Виды государственных и муниципальных услуг. /Лек/	2	4	ПК-2 ПК-9	Л1.6 Л1.10 Л2.2 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.2	Понятие государственной услуги и муниципальной услуги: основные элементы, пределы правового регулирования. Виды государственных и муниципальных услуг. Понятие и виды принципов предоставления государственных и муниципальных услуг: общая характеристика. Принцип правомерности предоставления государственных и муниципальных услуг и принцип правомерности взимания государственной пошлины и платы за предоставление государственных и муниципальных услуг. /Пр/	2	2	ОК-2	Л1.6 Л1.11 Л1.12 Л1.13 Л2.1 Л3.1 Э1 Э2	0	Устный опрос. Проверка кейс задания
1.3	Принцип открытости деятельности органов предоставляющих государственные и муниципальные услуги и принцип доступности обращений за предоставлением государственных и муниципальны. Субъекты предоставления государственных и муниципальных услуг Права заявителей при получении государственных и муниципальных услуг. Обязанности органов, предоставляющих государственные и муниципальные услуги. /Ср/	2	16	ОК-2	Л2.5 Л2.7 Л2.8 Л2.10 Л3.2 Э1 Э2	0	
	Раздел 2. Общие требования к предоставлению государственных и						

2.1	Понятие и виды общих требований к предоставлению государственных и муниципальных услуг, их общественно-политическое и правовое значение. Требования, к взаимодействию с заявителем при предоставлении государственных и муниципальных услуг. Требования к взаимодействию с заявителем при предоставлении государственных и муниципальных услуг. Требования к взиманию с заявителя платы за оказание услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных и муниципальных услуг. /Пр/	2	2	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.15 Л2.2 Л2.3 Л2.6 Л3.2 Э1 Э2	0	Устный опрос. Проверка кейс-задания.
2.2	Требования к организации предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме Реестры государственных услуг: понятие, виды, состав, правовое значение. Реестр муниципальных услуг: понятие, состав, правовое значение. /Ср/	2	14	ПК-2	Л1.3 Л1.9 Л2.4 Л2.9 Л3.2 Э1 Э2	0	
	Раздел 3. Административные регламенты предоставления государственных и муниципальных услуг.						
3.1	Понятие административного регламента предоставления государственных и муниципальных услуг, общественно-политическое и правовое значение. Структура административного регламента предоставления государственных и муниципальных услуг: понятие, основные элементы, правовое значение. Общие требования к разработке проектов административных регламентов: виды, общая характеристика, правовое значение. Независимая экспертиза проектов административных регламентов: понятие, правовое значение, субъекты, процедура. /Пр/	2	4	ОК-2	Л1.4 Л1.8 Л1.14 Л2.2 Л2.11 Л3.2 Э1 Э2	2	Устный опрос. Проверка кейс-задания.
3.2	Стандарт предоставления государственных и муниципальных услуг: понятие, требования, правовое значение. Порталы государственных и муниципальных услуг. Универсальная электронная карта: понятие, требования, правовое значение. /Ср/	2	12	ОК-2	Л1.5 Л2.4 Л2.14 Л3.2 Э1 Э2	0	
	Раздел 4. Организация предоставления государственных и муниципальных услуг.						

4.1	Понятие многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, назначение многофункционального центра. Особенности организации предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах. Функции и права многофункционального центра. Обязанности многофункционального центра. /Пр/	2	2	ПК-2 ПК-9	Л1.7 Л2.9 Л2.12 Л3.2 Э1 Э2	0	Устный опрос. Проверка результатов контрольной работы.
4.2	Понятие многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, назначение многофункционального центра. Особенности организации предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах. Функции и права многофункционального центра. Обязанности многофункционального центра. /Лаб/	2	2	ПК-2 ПК-9	Л1.7 Л2.9 Л2.12 Л3.2 Э1 Э2	0	
4.3	Требования к соглашениям о взаимодействии с государственными органами и органами местного самоуправления, предоставляющими государственные и муниципальные услуги. Обязанности органов, предоставляющих государственные и муниципальные услуги, при предоставлении государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах. Порядок предоставления государственных и муниципальных услуг в электронном виде. /Ср/	2	10	ПК-2 ПК-9	Л1.10 Л2.2 Л2.13 Л3.2 Э1 Э2	0	
4.4	/Зачёт/	2	4			0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Представлен в Приложении № 1

5.2. Темы письменных работ

Представлен в Приложении № 1

5.3. Фонд оценочных средств

Представлен в Приложении № 1

5.4. Перечень видов оценочных средств

Вопросы для устного опроса
кейс-задания
контрольные работы в виде ситуационных задач

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Издательство, год	Колич-во

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Мокрый В. С., Сапожников А. А., Семкина О. С.	Государственное и муниципальное управление: реализация реформ: учебное пособие по специальности "Государственное и муниципальное	М.: КноРус, 2008	7
Л1.2	Кобилев А. Г., Кирнев А. Д., Рудой В. В.	Муниципальное управление и социальное планирование в муниципальном хозяйстве: учебное пособие для студентов, обучающихся по специальности 080504 "Государственное и	Ростов-на-Дону: Феникс, 2013	10
Л1.3	Яновский В. В., Кирсанов С. А.	Государственное и муниципальное управление: введение в специальность	Москва: КноРус, 2013	10
Л1.4	Мухачев И. В., Алексеев И. А., Прудников А. С., Белявский Д. С.	Местное самоуправление и муниципальное управление: Учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Государственное и муниципальное управление» и «Юриспруденция»	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2015,	http://www.iprbookshop.ru/12860
Л1.5	Моисеев А.Д., Московцева Л.В., Шурупова А.С.	Муниципальное управление: учебное пособие	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2015,	http://www.iprbookshop.ru/52512.html
Л1.6	Наумов С.Ю., Мокеев М.М., Подсумкова А.А., Гегедюш Н.С.	Государственное и муниципальное управление: учебное пособие	Москва: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2016,	http://www.iprbookshop.ru/57137.html
Л1.7	Звонников В. И.	Государственное и муниципальное управление (академический бакалавриат). Программы учебных дисциплин: Учебное пособие	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2014,	http://znanium.com/go.php?id=455992
Л1.8	Россинский Б. В., Старилов Ю. Н.	Административное право: Учебник для вузов	Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2016,	http://znanium.com/go.php?id=537572
Л1.9	Звонников В. И.	Государственное и муниципальное управление (академический бакалавриат). Программы учебных дисциплин: Учебное пособие	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2016,	http://znanium.com/go.php?id=540842
Л1.10	Коваленко Б.Б.	Основы менеджмента. Курс лекций. Часть 2: учебное пособие	Санкт-Петербург: Университет ИТМО, 2015,	http://www.iprbookshop.ru/67482.html
Л1.11	Горфинкель В.Я., Базилевич А.И., Бондаренко В.В., Захаров П.Н., Масленников В.В., Моргунова Н.В., Попадюк Т.Г., Родионова Н.В., Суменков С.Ю., Раков А.В., Сидорова М.И., Трифонов П.В., Филимонова Н.М., Шевченко С.С.	Инновационный менеджмент: учебник	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2015,	http://www.iprbookshop.ru/66262.html

Л1.12	Моисеев В.В.	Государственное и муниципальное управление в России: учебное пособие	Белгород: Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2015,	http://www.iprbookshop.ru/66648.html
Л1.13	Россинский Б. В., Старилов Ю. Н.	Административное право: Учебник для вузов	Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2018,	http://znanium.com/go.php?id=922707
Л1.14	Попов Л. Л., Студеникина М.С.	Административное право: Учебник	Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2018,	http://znanium.com/go.php?id=928359
Л1.15	Миронов А.Н.	Административное право: Учебник	Москва: Издательский Дом "ФОРУМ", 2018,	http://znanium.com/go.php?id=938916

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Чиркин В. Е.	Государственное управление: Элементарный курс	М.: Юристъ, 2003	68
Л2.2	Герасимов Б.И., Герасимова Е.Б., Евсейчев А.И.,	Управление качеством. Гибкие системы менеджмента качества: учебное пособие	Тамбов: Тамбовский государственный	http://www.iprbookshop.ru/63914.html
Л2.3	Звонников В. И.	Государственное и муниципальное управление (академический бакалавриат). Программы учебных	Москва: ООО "Научно-	http://znanium.com/go.php?id=908020
Л2.4	Звонников В. И.	Государственное и муниципальное управление (академический бакалавриат). Программы учебных	Москва: ООО "Научно-	http://znanium.com/go.php?id=908020
Л2.5	Райзберг Б. А.	Государственное управление экономическими и социальными процессами: учебное пособие	М.: ИНФРА-М, 2010	5
Л2.6	Братановский С. Н., Зарубин А. В.	Государственное управление промышленным комплексом в Российской Федерации: Монография	Саратов: Электронно-библиотечная система IPRbooks, 2012,	http://www.iprbookshop.ru/9003
Л2.7	Авшаров А.Г., Алексеев И.А., Амельчаков И.Ф., Белявская М.С., Белявский Д.С., Валяровский Ф.И., Головченко И.Ф., Гончаров В.И., Горбунов А.П., Ефимова Е.В., Кобышева Е.И., Кравцова Л.А., Мишин В.Е., Прудников А.С., Трофимов М.С., Цапко М.И., Чекменев Д.С.	Местное самоуправление и муниципальное управление (2-е издание): учебник	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2015,	http://www.iprbookshop.ru/53873.html

Л2.8	Михалкина Е.Г., Мумладзе Р.Г.	Менеджмент. Курс лекций для студентов и преподавателей: учебное пособие	Москва: Русайнс, 2015,	http://www.iprbookshop.ru/61624.html
Л2.9	Трофимова М.В.	Менеджмент в сфере информационных технологий: учебное пособие	Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2015,	http://www.iprbookshop.ru/62956.html
Л2.10	Герасимов Б.И., Герасимова Е.Б., Евсейчев А.И., Злобин Э.В., Колмыков С.А., Лукашина Ю.Ю., Румянцев Е.К., Сизикин А.Ю., Соседов Г.А., Спиридонов С.П.	Управление качеством. Гибкие системы менеджмента качества: учебное пособие	Тамбов: Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2015,	http://www.iprbookshop.ru/63914.html

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Горячий С.А.	Государственное и муниципальное управление: учебно- методическое пособие	Санкт-Петербург: Университет ИТМО, Институт холода и биотехнологий, 2014,	http://www.iprbookshop.ru/66433.html

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	официальный портал Администрации города Сургута
Э2	Муниципальное казённое учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в г. Сургут»

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Пакет прикладных программ Microsoft Office

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	«Гарант», «Консультант плюс», «Консультант-регион»

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (практических занятий), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации оснащены: типовой учебной мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Представлены в приложении 2

Приложение 1

ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
Приложение к рабочей программе по дисциплине

Правовое обеспечение предоставления государственных и муниципальных услуг

Квалификация выпускника	Магистр
Направление подготовки	40.04.01 Юриспруденция
Направленность (профиль)	Право и организация публичной власти, государственной и муниципальной службы
Форма обучения	Заочная
Кафедра-разработчик	Государственного и муниципального права
Выпускающая кафедра	Государственного и муниципального права

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Этап: проведение текущего контроля успеваемости по дисциплине

Тема 1. Понятие государственной услуги и муниципальной услуги: основные элементы, пределы правового регулирования. Виды государственных и муниципальных услуг. Понятие и виды принципов предоставления государственных и муниципальных услуг: общая характеристика. Принцип правомерности предоставления государственных и муниципальных услуг и принцип правомерности взимания государственной пошлины и платы за предоставление государственных и муниципальных услуг.

Вопросы для устного опроса:

1. Понятие и признаки государственной услуги и муниципальной услуги, Основные элементы государственных и муниципальных услуг.
2. Правовое регулирование государственных и муниципальных услуг. Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»: предмет регулирования, структура, значение.
3. Классификации государственных и муниципальных услуг: заявительные услуги, без заявительной услуги. 4. Федеральные, региональные, муниципальные услуги. Платные и бесплатные услуги.
4. Отличие государственных и муниципальных услуг от государственных и муниципальных функций.

Кейс-задание:
Выберите верные признаки государственной услуги, позволяющие добросовестно исполнять профессиональные обязанности с соблюдением принципов этики юриста:
1) государственная услуга предоставляется определенным органом федеральной исполнительной власти: (Росреестр, МВД, ФНС)
2) государственная услуга предоставляется определенным органом государственного внебюджетного фонда (Пенсионный фонд РФ, Фонд социального страхования РФ)
3) государственная услуга предоставляется определенным органом местного самоуправления (ЗАГС)
4) государственная услуга предоставляется органом в пределах его полномочий.
5) государственная услуга предоставляется вне зависимости от соглашений между органом государственной власти и МФЦ.
6) все вышеперечисленное

В результате проведенной работы закрепляются понятие и основные признаки государственной услуги, их классификация, способность исполнять профессиональные обязанности, связанные с предоставлением государственных и муниципальных услуг, оценивается формирование у обучающихся элементов ОК-2 (способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста).

Тема 2. Понятие и виды общих требований к предоставлению государственных и муниципальных услуг, их общественно-политическое и правовое значение. Требования к взаимодействию с заявителем при предоставлении государственных и муниципальных услуг. Требования к взиманию с заявителя платы за оказание услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных и муниципальных услуг.

Вопросы для устного опроса:

1. Понятие принципов предоставления государственных и муниципальных услуг.
2. Виды принципов предоставления государственных и муниципальных услуг: принцип "одного окна" при предоставлении государственных и муниципальных услуг, понятие принципа правомерности предоставления государственных и муниципальных услуг, понятие принципа правомерности взимания государственной пошлины и платы за предоставление государственных и муниципальных услуг. Принцип открытости деятельности органов предоставляющих государственные и муниципальные услуги и принцип доступности обращений за предоставлением государственных и муниципальных.
3. Размер платы за оказание услуг, устанавливаемый федеральными органами исполнительной власти. Заявитель: понятие и признаки. Физические и юридические лица как заявители при предоставлении государственных и муниципальных услуг: правоспособность и дееспособность.
4. Представительство: законные и уполномоченные представители. Доверенность.
5. Права заявителей при получении государственных и муниципальных услуг согласно Федеральному закону от 27.07.2010 № 210-ФЗ.
6. Получение государственной или муниципальной услуги своевременно. Получение полной, актуальной и достоверной информации о порядке предоставления государственных и муниципальных услуг. Получение государственных и муниципальных услуг в электронной форме.
7. Досудебное (внесудебное) рассмотрение жалоб в процессе получения государственных и (или) муниципальных услуг.
8. Получение государственных и муниципальных услуг в многофункциональном центре.

9.Обязанности органов, предоставляющих государственные и муниципальные услуги: понятие, признаки.
10. Предоставление услуг в соответствии с административными регламентами.
11. Обеспечение возможности получать услуги в электронной или иных формах.
12.Предоставление услуг по межведомственным запросам.
13.Понятие и виды общих требований к предоставлению государственных и муниципальных услуг. Виды общих требований к предоставлению государственных и муниципальных услуг.
14.Понятие реестра государственных услуг. Виды реестров государственных услуг. Правовое значение реестров государственных услуг.
15.Понятие реестра муниципальных услуг. Состав реестра муниципальных услуг. Порядок формирования и ведения реестра муниципальных услуг. Правовое значение реестра муниципальных услуг.
16. Реестр муниципальных услуг на примере г. Сургута.
17. Понятие стандарта предоставления государственных и муниципальных услуг. Содержание стандарта предоставления государственной или муниципальной услуги по Федеральному закону от 27.07.2010 № 210-ФЗ.

Кейс-задание:
Применяя Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», разъясните, что можно отнести к неправомерным требованиям?
1) представление документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативно правовыми актами;
2) представление документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых предусмотрены нормативно правовыми актами.
3) предоставление документов и информации, находящихся в распоряжении органов, предоставляющих государственные или муниципальные услуги.

Кейс-задание:
Учитывая нормы стандартов предоставления государственных услуг (запросов), предоставляемых в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», заполните таблицу. Укажите основные отличия:

Государственная услуга (запрос)	*Государственная функция (контроль и надзор)*

Кейс-задание:
1. Что такое принцип "одного окна"?
а) одна услуга предоставляется одним органом;
б) один орган предоставляет много услуг;
в) однократное обращение заявителя с запросом о предоставлении услуги.

В результате проведенной работы закрепляются способы применения Федерального закона от 27 июля 2010г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», способность реализовывать стандарты предоставления государственных и муниципальных услуг в профессиональной деятельности, оценивается формирование у обучающихся элементов ПК-2 (способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности).

Тема 3. Понятие административного регламента предоставления государственных и муниципальных услуг, общественно-политическое и правовое значение. Структура административного регламента предоставления государственных и муниципальных услуг: понятие, основные элементы, правовое значение. Общие требования к разработке проектов административных регламентов: виды, общая характеристика, правовое значение. Независимая экспертиза проектов административных регламентов.

Вопросы для устного опроса:

1. Структура административного регламента. Основные элементы административного регламента.
2. Понятие и виды проектов административных регламентов. Общая характеристика требований к разработке проектов административных регламентов.
3. Понятие, субъекты и процедура независимой экспертизы проектов административных регламентов
4. Какие этические нормы и принципы работы юриста должны учитываться при разработке административных регламентов?

Контрольная работа:
Решите ситуационные задачи:

1. Работник Р. отказался предоставить услугу заявителю, объяснив, что пошлину за услугу за заявителя заплатила его супруга. Разрешите юридическую ситуацию в соответствии с административным регламентом государственного органа.
2. К Вам пришел заявитель А. и просил ему объяснить процедуру подачи жалобы на качество предоставления государственной услуги. Опишите ему процедуру и ответьте на вопрос какую ответственность может понести должностное лицо, за некачественное предоставление услуги.

В результате проведенной работы закрепляется способность исполнять профессиональные

обязанности по оказанию государственных и муниципальных услуг в соответствии с административным регламентом, а также соблюдать принципы этики юриста при оказании заявителям государственных и муниципальных услуг, оценивается формирование у обучающихся элементов ОК-2 (способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста).

Тема 4. Понятие многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, назначение многофункционального центра. Особенности организации предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах. Функции и права многофункционального центра. Обязанности многофункционального центра.

Вопросы для устного опроса:

1. Нормативно правовые акты, регулирующие деятельность многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг.
2. Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг – понятие и признаки.
3. Функции и права многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг согласно Федеральному закону от 27.07.2010 № 210-ФЗ.
4. Особенности организации предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах.
5. Обязанности МФЦ при реализации его функций согласно Федеральному закону от 27.07.2010 № 210-ФЗ. Обязанности МФЦ г. Сургута.
6. Порядок предоставления государственных и муниципальных услуг в электронном виде.

Кейс-задание:
1. Согласно п. 5 статьи 15. ФЗ № 210 от от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» Правила организации деятельности многофункциональных центров утверждаются Правительством Российской Федерации, Постановление Правительства РФ от 22.12.2012 №1376
"Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг"
Является ли это отсылочной нормой?

2. Мировой опыт показывает, что одним из способов упрощения процедур получения государственных услуг является создание центров предоставления услуг по принципу «одного окна». В каких зарубежных странах центры зарекомендовали себя как успешная модель взаимодействия государства и граждан при предоставлении государственных (муниципальных) услуг?

В результате проведенной работы закрепляются способность квалифицированно применять Федеральный закон от 27 июля 2010г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» при работе многофункциональных центров, способность реализовывать нормы указанного нормативного акта в профессиональной деятельности, основы принятия оптимальных управленческих решений в сфере предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна», оценивается формирование у обучающихся элементов ПК-2 (способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности); ПК-9 (способность принимать оптимальные управленческие решения).