

Лист согласования

Визы согласования:

Должность

Согласовано

Примечание

Административный отдел

подпись

расшифровка подписи

Учебно-методическое
управление

подпись

расшифровка подписи

Распределить:

УМУ – 1 экз.

ИГОиС – 1 экз.

