

Аннотация рабочей программы дисциплины «Экономическая теория»

на 2015/2016 уч. год

УТВЕРЖДАЮ:

И.о. Директора института

М.Е. Кузнецова

« 14 » _____ 2015г.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Экономическая теория»
Направление подготовки **081100 Государственное и муниципальное управление**

Профиль **Муниципальное управление**

Квалификация выпускника **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Составитель программы: С.П. Подустов, П.В. Дорожкин
Ф.И.О. (подпись)

«13» 05 2015г.

Заведующий кафедрой, д.ю.н, профессор А.Я. Кодинцев

«13» 05 2015г.

Общая трудоемкость изучения дисциплины составляет 6 зачетные единицы (216 часов)

Цель освоения дисциплины «Экономическая теория» состоит в формировании базового уровня экономической грамотности, необходимого для ориентации и социальной адаптации к происходящим изменениям в жизни российского общества, всего мирового сообщества; формирование культуры экономического мышления: выработка адекватных представлений о сути экономических явлений и их взаимосвязи; выработка практических навыков принятия ответственных экономических решений, как в личной, так и общественной жизни; формирование способности к саморазвитию, самообразованию, самостоятельности в принятии решений.

Место дисциплины в структуре ООП: Дисциплина «Экономическая теория» относится к циклу Б1 Б5 дисциплин гуманитарного, социального и экономического блока. Для изучения дисциплины необходимы минимальные базовые знания в области математики, философии и других общественных наук. Результаты изучения дисциплины могут быть использованы при изучении таких дисциплин, как «Экономика предприятия», «Экономика труда».

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

общекультурные компетенции (ОК):

1) знанием базовых ценностей мировой культуры и готовностью опираться на них в своей профессиональной деятельности, личностном и общекультурном развитии (ОК-3);

2) знанием законов развития природы, общества, мышления и умением применять эти знания в профессиональной деятельности; умением анализировать и оценивать социально-значимые явления, события, процессы; владением основными методами количественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования (ОК-4).

профессиональные компетенции (ПК):

1) умением определять социальные, политические, экономические закономерности и тенденции (ПК-16).

Основные дидактические единицы:

Предмет и метод экономической теории. Базовые экономические понятия. Рыночная система: спрос и предложение. Поведение потребителя в рыночной экономике. Производство экономических благ. Фирма как совершенный конкурент. Типы рыночных структур: конкуренция и монополия. Типы рыночных структур: несовершенная конкуренция. Антимонопольное законодательство. Рынок труда. Распределение доходов. Рынки капитала и земли. Общее равновесие и экономическая эффективность. Экономика информации, неопределенности и риска. Институциональные аспекты рыночного хозяйства. Теория общественного выбора. Основные макроэкономические показатели. Макроэкономическая нестабильность. Система национального счетоводства. Теории международной торговли. Платежный баланс. Валютный курс.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

- 1) **Знать:** основные понятия и модели неоклассической институциональной микроэкономической теории, макроэкономики и мировой экономики;
- 2) **Уметь:** анализировать, оценивать и использовать экономическую информацию в профессиональной деятельности;
- 3) **Владеть:** основными инструментами производственной хозяйствующего субъекта на микроуровне; современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро и макроуровне.

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Прогнозирование и планирование»**

на 2015/2016 уч. год

УТВЕРЖДАЮ:

И.о. Директора института
_____ М.Е. Кузнецова

« 14 » _____ 2015 г.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Прогнозирование и планирование»

Направление подготовки 081100 Государственное и муниципальное управление

Профиль Муниципальное управление

Квалификация выпускника бакалавр

Форма обучения очная

Составитель программы: О.В. Ищенко _____
Ф.И.О. (подпись)

«12» 05 2015 г.

Заведующий кафедрой, д.ю.н, профессор А.Я. Кодинцев _____

«12» 05 2015 г.

Общая трудоемкость изучения дисциплины составляет 3 зачетных единицы (108 час.)

Целью освоения дисциплины «Прогнозирование и планирование» является получение теоретических знаний по прогнозированию и планированию и приобретение практических навыков их использования в управленческой деятельности.

Задачами данной учебной дисциплины являются:

- определение места и роли социального прогнозирования и планирования в структуре государственного и муниципального управления;
- формирование у студентов системы категорий процесса прогнозирования и планирования;
- освоение технологических и методологических основ прогнозирования и планирования;
- формирование у студентов первичных навыков разработки прогнозных исследований;
- понимание специфики прогнозирования социальной сферы и важности использования прогнозного проектирования как инструмента социального управления.

Место дисциплины в структуре ООП: Дисциплина «Прогнозирование и планирование» относится к циклу Б.3. Б.8, базируется на дисциплинах «Социология», «Статистика», «Методы принятия управленческих решений» и является предшествующей для дисциплин «Принятие и исполнение государственных решений», «Управление проектами».

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля):

знание законов развития природы, общества, мышления и умение применять эти знания в профессиональной деятельности; умение анализировать и оценивать социально-значимые явления, события, процессы; владение основными методами количественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования (ОК-4);

умение оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов (ПК-7);

умение определять социальные, политические, экономические закономерности и тенденции (ПК-16);

способность разрабатывать проекты социальных изменений (ПК-42).

Основные дидактические единицы (разделы):

Прогноз, планирование, исторические и научные основания становления прогнозирования и планирования, прогностика, сущность и содержание социального и экономического прогнозирования государства, правовое регулирование государственного прогнозирования, современные актуальные теории прогнозирования, типология прогнозов, виды планов, методы прогнозирования и планирования, верификация прогнозов, программа прогнозного социального исследования, программно-целевое планирование.

В результате изучения дисциплины студент должен

Знать:

- историю прогностической мысли;
- особенности социального прогнозирования на современном этапе;
- основные типы прогнозов, этапы и принципы прогнозирования;
- специфику социального планирования;
- технологии прогнозирования различных областей социальной сферы;
- сущность, место и роль социального прогнозирования в системе государственного и муниципального управления;
- основные научные методы социального прогнозирования и планирования;
- особенности программно-целевого планирования.

Уметь:

- составлять задание на прогноз и программу прогнозного исследования;
- использовать технологию поискового и нормативного прогнозирования;
- выбирать методы прогнозирования применительно к конкретным задачам;
- использовать методы и технологии планирования;
- оценивать социальные последствия проектов и возможности альтернатив;
- разрабатывать проекты социальных изменений.

Владеть:

- навыком анализа и оценки социально-значимых явлений, событий, процессов;
- основными методами количественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования;
- навыком оценивания соотношения планируемого результата и затрачиваемых ресурсов.

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Конфликтология»**

на 2015/2016 уч. год



УТВЕРЖДАЮ:
И.о. Директора института
экономики и управления М.Е. Кузнецова

2015 г.

Аннотация рабочей программы дисциплины **«Конфликтология»**
Направление подготовки **081100 Государственное и муниципальное
управление**
Профиль **Муниципальное управление**
Квалификация выпускника **бакалавр**
Форма обучения **очная**

Составитель программы: О.В. Ищенко _____
Ф.И.О. (подпись)

«12» 05 2015 г.

Заведующий кафедрой, д.ю.н, профессор А.Я. Кодинцев _____

«12» 05 2015 г.

Общая трудоемкость изучения дисциплины составляет 3 зачетных единицы (108 час.)

Целью освоения дисциплины «Конфликтология» является обучение студентов основам теоретических знаний и формирование практических навыков в области деятельности по управлению конфликтами.

Задачами данной учебной дисциплины являются:

- формирование умения распознавать объективную и субъективную природу конфликтов,
- определение непосредственных причин и мотивов конфликтов,
- выяснение форм протекания конфликтов,
- выявление путей их разрешения,
- овладение методами управления конфликтами.

Место дисциплины в структуре ООП: Дисциплина «Конфликтология» относится к циклу БЗ.В. ДВ.2, базируется на дисциплинах «Философия» и «Социология» и является предшествующей для дисциплин «Основы государственного и муниципального управления», «Деловые коммуникации», «Основы управления персоналом».

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля):

Формируемые компетенции:

общекультурные:

способность к работе в коллективе, исполняя свои обязанности творчески и во взаимодействии с другими членами коллектива (ОК-10);

профессиональные:

способность эффективно участвовать в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды (ПК-11);

умение предупреждать и разрешать конфликтные ситуации при взаимодействии органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, институтов гражданского общества, средств массовой коммуникации (ПК-33);

владение медиативными технологиями, умение организовывать, проводить и оценивать эффективность переговоров и примирительных процедур (ПК-37).

Основные дидактические единицы (разделы):

Предмет конфликтологии. Понятие конфликта. История развития конфликтологических знаний. Функциональность конфликта. Конструктивные функции конфликта. Типология конфликтов. Классификация конфликтов. Конфликты в организации. Групповой конфликт. Трудовые конфликты. Внутриличностный конфликт. Межличностные конфликты. Стадии управления конфликтом. Структура конфликта. Динамика конфликта. Регулирование конфликта. Медиативные технологии. Примирительные процедуры. Разрешение и завершение конфликта.

В результате изучения дисциплины студент должен:

1) Знать:

- современные методы конструктивного поведения;
- причины возникновения конфликтов;
- формы протекания конфликтов;
- требования профессиональной этики;
- способы управления конфликтами.

2) Уметь:

- применять организационные механизмы и технологии управления конфликтами;
- применять методы нормативного регулирования конфликтов;
- применять теоретические знания в управленческой деятельности;
- распознавать конфликты;
- работать в коллективе, исполняя свои обязанности творчески и во взаимодействии с другими членами коллектива;
- принимать надлежащие меры для профилактики и разрешения конфликтов.

3) Владеть:

- способностью эффективно участвовать в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды;
- умением предупреждать и разрешать конфликтные ситуации при взаимодействии органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, институтов гражданского общества, средств массовой коммуникации;
- медиативными технологиями, умением организовывать, проводить и оценивать эффективность переговоров и примирительных процедур.

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Связи с общественностью в органах власти»**

на 2015/2016 уч. год

УТВЕРЖДАЮ:

И.о. Директора института
М.Е. Кузнецова

« _____ » _____ 2015 г.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Связи с общественностью в
органах власти»

Направление подготовки 081100 Государственное и муниципальное
управление

Профиль Муниципальное управление

Квалификация выпускника бакалавр

Форма обучения очная

Составитель программы: О.В. Ищенко _____
Ф.И.О. (подпись)

«__» _____ 20__ г.

Заведующий кафедрой, д.ю.н, профессор А.Я. Кодинцев _____

«__» _____ 20__ г.

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Связи с общественностью в органах власти»**

на 2015/2016 уч. год

УТВЕРЖДАЮ:
И.о. Директора института
М.Е. Кузнецова
«12» 05 2015 г.



Аннотация рабочей программы дисциплины «Связи с общественностью в органах власти»

Направление подготовки 081100 Государственное и муниципальное управление

Профиль Муниципальное управление

Квалификация выпускника бакалавр

Форма обучения очная

Составитель программы: О.В. Ищенко _____

Ф.И.О. (подпись)

«12» 05 2015 г.

Заведующий кафедрой, д.ю.н, профессор А.Я. Кодинцев _____

«12» 05 2015 г.

Общая трудоемкость изучения дисциплины составляет 3 зачетных единицы (108 час.)

Целью освоения дисциплины является формирование знаний по теории установления связей с общественностью в условиях современного общества и умений применять полученные знания на практике.

Основными задачами являются:

- формирование представлений и основополагающих знаний в области установления связей с общественностью;
- освоение основных методов формирования позитивного имиджа органов власти;
- приобретение навыков представления информации с помощью вербальных способов её передачи.

Место дисциплины в структуре ООП: Дисциплина «Связи с общественностью в органах власти» относится к циклу Б.3.В.ОД, базируется на дисциплинах «Теория организации», «Основы государственного и муниципального управления», «Государственная и муниципальная служба».

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля):

- умение логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь; способность к эффективному деловому общению, публичным выступлениям, переговорам, проведению совещаний, деловой переписке, электронным коммуникациям; способность использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ОК-9);
- способность анализировать, проектировать и осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации (ПК-29);
- способность выявлять информацию, необходимую для принятия решений, при получении «обратной связи» в профессиональной деятельности (ПК-34);
- понимание основных закономерностей и владение базовыми технологиями формирования общественного мнения (ПК-36);
- владение основными технологиями формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы (ПК-38).

Основные дидактические единицы (разделы):

общественные отношения, PR, общественное мнение, каналы связей с общественностью, роль PR-деятельности в системе государственного и муниципального управления, принцип обратной связи, имидж, продвижение имиджа, основные модели коммуникации.

В результате изучения дисциплины студент должен

Знать:

- тенденции, возможные последствия конфликтов и разногласий;
- способы общения с помощью средств массовой информации и других каналов;
- приемы установления двустороннего потока надёжной информации.

Уметь:

- заранее предупреждать возможные последствия конфликтов и разногласий содействуя развитию взаимоуважения и социальной ответственности сторон;
- интерпретировать управленческие решения органов власти для общественности,
- предоставлять информацию о деятельности органов власти в СМИ;
- выполнять работу по изучению общественного мнения, отношений и ожиданий общественности.

Владеть:

- умением логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь;
- способностью к эффективному деловому общению, публичным выступлениям, переговорам, проведению совещаний, деловой переписке, электронным коммуникациям;
- способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии;
- способностью анализировать, проектировать и осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации;
- способностью выявлять информацию, необходимую для принятия решений, при получении "обратной связи" в профессиональной деятельности;
- базовыми технологиями формирования общественного мнения;
- основными технологиями формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Экономические основы местного самоуправления»

на 2015/2016 уч. год

УТВЕРЖДАЮ:

И.о. Директора института
М.Е. Кузнецова

« 14 »

2015 г.



Аннотация рабочей программы дисциплины «Экономические основы местного самоуправления»

Направление подготовки **081100 Государственное и муниципальное управление**

Профиль **Муниципальное управление**

Квалификация выпускника **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Составитель программы: В.А. Кручинина

Ф.И.О. (подпись)

«12» 05 2015 г.

Заведующий кафедрой, д.ю.н, профессор А.Я. Кодинцев

«12» 05 2015 г.

Общая трудоемкость изучения дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа)

Целью освоения дисциплины «Экономические основы местного самоуправления» состоит в формировании базового уровня знаний экономических основ местного самоуправления, их сущности и особенностей, необходимых для адаптации к происходящим изменениям в жизни местного сообщества; формировании представления о закономерностях развития экономических основ местного самоуправления, упорядоченного взаимодействия экономических субъектов в условиях рынка; выработка адекватных представлений о механизмах, инструментах формирования компромиссных и альтернативных решений совершенствования экономических основ местного самоуправления; выработка практических навыков анализа структуры и состава, методами оценки экономических условий реализации местного самоуправления.

Место дисциплины в структуре ООП: Дисциплина «Экономические основы местного самоуправления» относится к циклу БЗ.В.ДВ.11.2 профессиональных дисциплин вариативной части. Для изучения дисциплины необходимы базовые знания в области экономической теории, муниципального управления, и других общественных наук. Результаты изучения дисциплины могут быть использованы при последующем изучении дисциплин: «Разработка управленческих решений», «Муниципальные финансы», «Принятие и исполнение решений на муниципальном уровне», «Инфраструктура муниципальных образований».

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

общекультурные компетенции (ОК):

способностью представлять результаты своей работы для других специалистов, отстаивать свои позиции в профессиональной среде, находить компромиссные и альтернативные решения (ОК-7);

профессиональные компетенции (ПК):

умением определять социальные, политические, экономические закономерности и тенденции (ПК-16);

способностью оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия (результаты) осуществления государственных программ (ПК-44).

Основные дидактические единицы: Понятие, сущность и функции местного самоуправления. Особенности местного управления, местного самоуправления, муниципального самоуправления в зарубежных странах. Соотношение конституционного, законодательного и административного регулирования местного самоуправления. Сфера компетенций местного самоуправления. Экономические основы местного самоуправления. Предпосылки и методы анализа экономических основ местного самоуправления. Мониторинг особенностей ситуаций и проблем развития экономических основ местного самоуправления в России. Дефицитность местного бюджета и способы ее преодоления.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

1) Знать: сущность, особенности и функции местного самоуправления; особенности местного самоуправления в России и за рубежом; закономерности современного развития экономических основ местного самоуправления.

Экономические основы местного самоуправления в региональной экономической системе РФ.

2) Уметь: анализировать, оценивать экономические особенности, закономерности, тенденции и потенциал; определять их роль в развитии экономики муниципального образования; обосновывать варианты, компромиссные и альтернативные решения совершенствования экономических основ местного самоуправления; использовать экономическую информацию в профессиональной деятельности.

3) Владеть: методами классификации экономических основ местного самоуправления; приемами анализа структуры и состава, методами оценки экономических условий реализации местного самоуправления.

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Муниципальные финансы»**

на 2015/2016 уч. год

УТВЕРЖДАЮ:

И.о. Директора института
М.Е. Кузнецова

« 14 » _____ 2015 г.



Аннотация рабочей программы дисциплины «Муниципальные финансы»
Направление подготовки **081100 Государственное и муниципальное
управление**

Профиль **Муниципальное управление**

Квалификация выпускника **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Составитель программы: В.А. Кручинина _____

Ф.И.О. (подпись)

«12» 05 2015 г.

Заведующий кафедрой, д.ю.н, профессор А.Я. Кодинцев _____

«12» 05 2015 г.

Общая трудоемкость изучения дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов)

Цель освоения дисциплины «Муниципальные финансы» состоит в формировании базового уровня знаний основ формирования и распределения, сущности и особенности муниципальных финансов, необходимых для адаптации к происходящим изменениям в жизни местного сообщества; формировании представления о механизме финансового обеспечения процессов муниципального управления, упорядоченного взаимодействия экономических субъектов в условиях рынка; выработка адекватных представлений о механизмах, инструментах государственного регулирования экономики и их взаимосвязи; выработка практических навыков финансового обеспечения принятия управленческих решений; формирование способности к самообразованию.

Место дисциплины в структуре ООП: Дисциплина «Муниципальные финансы» относится к циклу БЗ.В.ДВ.2.1 профессиональных дисциплин вариативной части. Для изучения дисциплины необходимы базовые знания в области экономической теории, муниципального управления, и других общественных наук. Результаты изучения дисциплины могут быть использованы при последующем изучении дисциплин: «Разработка управленческих решений», «Принятие и исполнение решений на муниципальном уровне», «Инфраструктура муниципальных образований».

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

общекультурные компетенции (ОК):

способностью представлять результаты своей работы для других специалистов, отстаивать свои позиции в профессиональной среде, находить компромиссные и альтернативные решения (ОК-7);

профессиональные компетенции (ПК):

умением определять социальные, политические, экономические закономерности и тенденции (ПК-16);

способностью оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия (результаты) осуществления государственных программ (ПК-44).

Основные дидактические единицы:

Понятие, сущность, особенности и функции муниципальных финансов. Источники формирования и направления распределения муниципальных финансов. Закономерности современного развития финансовой системы. Место муниципальных финансов в финансовой системе РФ. Методы классификации доходной и расходной части местных бюджетов. Анализ и оценка состава, структуры и тенденций муниципальных финансов. Проблемы формирования и распределения муниципальных финансов в России.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

- 1) **Знать:** сущность, особенности и функции, источники формирования и направления распределения муниципальных финансов; закономерности современного развития финансовой системы и место муниципальных финансов в финансовой системе РФ.
- 2) **Уметь:** анализировать и оценивать особенности муниципальных финансов, их потенциал и роль в развитии экономики муниципального образования; обосновывать причины дефицита и профицита местного бюджета; использовать экономическую информацию в профессиональной деятельности.
- 3) **Владеть:** методами классификации доходной и расходной части местных бюджетов; основными приемами анализа структуры доходной и расходной части местных бюджетов; навыками практических расчетов состава источников доходов местных бюджетов.

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Государственное регулирование экономики»**

на 2015/2016 уч. год

УТВЕРЖДАЮ:

И.о. Директора института
М.Е. Кузнецова

« 14 » 2015 г.



Аннотация рабочей программы дисциплины «Государственное
регулирование экономики»

Направление подготовки **081100 Государственное и муниципальное
управление**

Профиль **Муниципальное управление**

Квалификация выпускника **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Составитель программы: В.А. Кручинина

Ф.И.О. (подпись)

«12» 05 2015 г.

Заведующий кафедрой, д.ю.н, профессор А.Я. Кодинцев

«12» 05 2015 г.

Общая трудоемкость изучения дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов)

Цель освоения дисциплины «Государственное регулирование экономики» состоит в формировании базового уровня знаний основ государственного регулирования экономики, необходимого для адаптации к происходящим изменениям в жизни мирового сообщества; формировании представления о государственном регулировании как о механизме обеспечения упорядоченного взаимодействия экономических субъектов в условиях рынка; выработка адекватных представлений о механизмах, инструментах государственного регулирования экономики и их взаимосвязи; выработка практических навыков принятия управленческих решений; формирование способности к саморазвитию, самообразованию, самостоятельности в принятии решений проблем государственного регулирования экономики.

Место дисциплины в структуре ООП: Дисциплина «Государственное регулирование экономики» относится к циклу Б1.В.ДВ.6 профессиональных дисциплин. Для изучения дисциплины необходимы базовые знания в области истории, экономической теории, теории управления, социологии и других общественных наук. Результаты изучения дисциплины могут быть использованы при последующем изучении дисциплин: «Основы математического моделирования социально-экономических процессов», «Основы государственного и муниципального управления», «История государственного управления».

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

общекультурные компетенции (ОК):

знанием законов развития природы, общества, мышления и умением применять эти знания в профессиональной деятельности; умением анализировать и оценивать социально-значимые явления, события, процессы; владением основными методами количественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования (ОК-4).

профессиональные компетенции (ПК):

умением определять социальные, политические, экономические закономерности и тенденции (ПК-16);

способностью оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия (результаты) осуществления государственных программ (ПК-44).

Основные дидактические единицы:

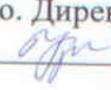
Необходимость и причины государственного регулирования в рыночной экономике. Наиболее общие цели и методы государственного регулирования экономики. Механизмы и инструменты государственного регулирования рыночной экономики. Фискальная политика. Монетарная политика. Регулирование внешней торговли. Регулирование распределения доходов. Формы государственного регулирования. Институциональные и правовые основы государственного регулирования экономики. Проблемы государственного регулирования экономики в России.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

- 1) Знать:** базовые понятия, методы, механизмы и инструменты государственного регулирования экономики;
- 2) Уметь:** анализировать, оценивать и использовать экономическую информацию в профессиональной деятельности;
- 3) Владеть:** основными инструментами косвенного регулирования экономики со стороны государственных органов в рамках текущего регулирования экономических процессов, связанных с обоснованием и реализацией бюджетной, налоговой, денежно-кредитной и валютной политики.

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Муниципальный заказ»**

на 2015/2016 уч. год

УТВЕРЖДАЮ:
И.о. Директора института
 М.Е. Кузнецова

« 14 » 01 2015 г.

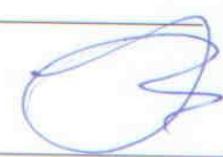


Аннотация рабочей программы дисциплины «Муниципальный заказ»
Направление подготовки **081100 Государственное и муниципальное
управление**
Профиль **Муниципальное управление**
Квалификация выпускника **бакалавр**
Форма обучения **очная**

Составитель программы: В.А. Кручинина 

Ф.И.О. (подпись)

«12» 05 2015 г.

Заведующий кафедрой, д.ю.н, профессор А.Я. Кодинцев 

«12» 05 2015 г.

Общая трудоемкость изучения дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часа)

Цель и задачи дисциплины

Цель изучения курса «Муниципальный заказ» состоит в формировании базового уровня знаний основ формирования и реализации муниципального заказа, его сущности и особенностей, необходимых для адаптации к происходящим изменениям в жизни местного сообщества; формировании представления о закономерностях и тенденциях развития организационных и экономических основ муниципального заказа, упорядоченного взаимодействия экономических субъектов в условиях рынка; выработка представлений о механизмах и инструментах формирования компромиссных и альтернативных решений совершенствования формирования и реализации муниципального заказа; выработка практических навыков анализа структуры и состава, организационных и экономических условий формирования и реализации муниципального заказа.

Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина «Муниципальный заказ» относится к циклу Б3.В.ДВ.11.2 профессиональных дисциплин вариативной части. Для изучения дисциплины необходимы базовые знания в области экономической теории, муниципального управления, и других общественных наук. Результаты изучения дисциплины могут быть использованы при последующем изучении дисциплин: «Разработка управленческих решений», «Муниципальные финансы», «Принятие и исполнение решений на муниципальном уровне», «Инфраструктура муниципальных образований».

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

общекультурные компетенции (ОК):

способностью представлять результаты своей работы для других специалистов, отстаивать свои позиции в профессиональной среде, находить компромиссные и альтернативные решения (ОК-7);

профессиональные компетенции (ПК):

умением определять социальные, политические, экономические закономерности и тенденции (ПК-16);

способностью оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия (результаты) осуществления государственных программ (ПК-44).

Основные дидактические единицы:

Понятие, сущность, и функции муниципального заказа. Значение муниципального заказа в развитии экономической основы муниципального управления. Организационные и экономические основы муниципального заказа. Закономерности формирования и реализации муниципального заказа. Методы и приемы анализа структуры и состава муниципального заказа. Территориально-административные особенности и проблемы развития механизма формирования и реализации муниципального заказа в России.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

- 1) Знать:** сущность, особенности и функции муниципального заказа; значение муниципального заказа в развитии экономической основы муниципального управления; закономерности современного развития экономических основ муниципального управления; территориально-административные особенности и проблемы развития механизма формирования и реализации муниципального заказа в России.
- 2) Уметь:** анализировать закономерности, тенденции и особенности муниципального заказа; оценивать эффективность формирования и реализации муниципального заказа; обосновывать варианты, компромиссные и альтернативные решения совершенствования процедуры муниципального заказа; использовать экономическую информацию в профессиональной деятельности.
- 3) Владеть:** методами классификации муниципального заказа; приемами анализа структуры, состава и методами оценки организационных и экономических условий формирования и реализации муниципального заказа.

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«История городов»**

на 2015/2016 уч. год

УТВЕРЖДАЮ:

И.о. Директора института

М.Е. Кузнецова

« 14 » 05 2015 г.

Аннотация рабочей программы дисциплины «История городов»
Направление подготовки **081100 Государственное и муниципальное
управление**

Профиль **Муниципальное управление**

Квалификация выпускника **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Составитель программы: Ищенко О.В. _____

Ф.И.О. (подпись)

«12» 05 20 15 г.

Заведующий кафедрой, д.ю.н, профессор А.Я. Кодинцев _____

«12» 05 20 15 г.

Общая трудоемкость изучения дисциплины составляет 4 зачетных единицы (144 час.)

Цели освоения дисциплины: формирование у студентов базовых ценностей мировой культуры и готовности опираться на них в своей профессиональной деятельности, личностном и общекультурном развитии; способности и готовности к диалогу на основе ценностей гражданского демократического общества, развитие умения определять социальные, политические, экономические закономерности и тенденции складывания городского управления и самоуправления; формирование знания и умения адаптировать лучшие практики зарубежного муниципального управления к своей профессиональной деятельности.

Место дисциплины в структуре ООП: Дисциплина «История городов» предназначена для бакалавров направления «Государственное и муниципальное управление» (дисциплина по выбору). Дисциплина «История городов» базируется на дисциплине «История» и является предшествующей для дисциплин «Управление городским хозяйством», «Система муниципального управления», «Инфраструктура муниципальных образований».

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля):

общекультурные:

- знание базовых ценностей мировой культуры и готовностью опираться на них в своей профессиональной деятельности, личностном и общекультурном развитии (ОК-3);
- способность и готовность к диалогу на основе ценностей гражданского демократического общества (ОК-6).

профессиональные:

- умение определять социальные, политические, экономические закономерности и тенденции (ПК-16);
- знание и умение адаптировать лучшие практики зарубежного государственного и муниципального управления к своей профессиональной деятельности (ПК-21).

Основные дидактические единицы (разделы): возникновение городов, критерии выделения городских поселений; типы городов, нормативно-правовая база функционирования современных городских поселений, города как субъекты РФ, роль городского самоуправления в системе местного самоуправления; полномочия и бюджет городских поселений, инфраструктура городов, агломерации, мегаполисы, мегалополисы.

В результате изучения дисциплины студент должен

Знать:

- базовые ценности мировой культуры;
- развитие системы городского управления;
- современное состояние городских поселений и городского самоуправления в РФ;
- основы зарубежного муниципального управления.

Уметь:

- анализировать и оценивать исторические события и процессы;
- применять полученные знания при анализе системы современного местного самоуправления.

Владеть:

- навыком использования полученных знаний в своей профессиональной деятельности, личностном и общекультурном развитии;
 - способностью к диалогу на основе ценностей гражданского демократического общества;
 - навыком определения социальных, политических, экономических закономерностей и тенденций в развитии городского управления и самоуправления;
 - способностью применять лучшие практики зарубежного муниципального управления к своей профессиональной деятельности.

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Налоги и налогообложение»**

на 2015/2016 уч. год

УТВЕРЖДАЮ:

И.о. Директора института
М.Е. Кузнецова

« 14 » _____ 2015 г.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Налоги и налогообложение»
Направление подготовки 081100 Государственное и муниципальное
управление

Профиль Муниципальное управление

Квалификация выпускника бакалавр

Форма обучения очная

Составитель программы: Воронина Е.В., Савельева О.В. _____
Ф.И.О. (подпись)

« 12 » 05 2015 г.

Заведующий кафедрой, д.ю.н, проффессор А.Я. Кодинцев _____

« 12 » 05 2015 г.

Общая трудоемкость изучения дисциплины составляет 5 зачетных единиц (180 час.)

Цели освоения дисциплины заключается в формировании и развитии у студентов отдельных общекультурных и профессиональных компетенций в области налогов и налогообложения, структуры налоговой системы как основы для дальнейшего изучения дисциплин профиля. Цель учебной дисциплины: дать студентам базовые теоретические знания в области налогов и налогообложения, необходимые для понимания тенденций развития современной налоговой системы России, актуальных проблем исчисления налогов в Российской Федерации, а также сформировать практические навыки по исчислению налогов и сборов, взимаемых в Российской Федерации.

Бакалавр в результате изучения дисциплины «Налоги и налогообложение» должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

- участие в разработке социально ориентированных мер регулирующего воздействия на общественные отношения и процессы социально-экономического развития;

- участие в процессах бюджетного планирования;

- организация взаимодействия с внешними организациями и учреждениями, гражданами;

- проведение расчетов с целью выявления оптимальных решений при подготовке и реализации проектов; оценка результатов проектной деятельности;

- участие в разрешении конфликтов в соответствующих органах и организациях;

- участие в подготовке и проведении коммуникационных кампаний и мероприятий в соответствии с целями и задачами государственного и муниципального управления;

- участие в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления;

- сбор и классификационно-методическая обработка информации об имеющихся политических, социально-экономических, организационно-управленческих процессах и тенденциях;

- подготовка информационно-методических материалов в связи с отдельными вопросами деятельности лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации, и лиц, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации (муниципальной службы), на должностях в государственных и муниципальных организациях и учреждениях, организационно-административное обеспечение деятельности государственных и муниципальных предприятий, научно-исследовательских и образовательных организаций в сфере государственного и муниципального управления, политических партий, общественно-политических и некоммерческих организаций.

Содержание дисциплины позволяет студентам получить систему знаний в области основ построения налогов, организационных принципов устройства

налоговой системы, целей и задач налоговой политики, механизма исчисления налогов и сборов.

Место дисциплины в структуре ООП: Дисциплина «Налоги и налогообложение» относится к профессиональному циклу БЗ ООП (БЗ.В.ОД.3). Дисциплина является основой для формирования профессионального мышления экономиста и дает выпускнику инструментарий для практической работы.

Дисциплина «Налоги и налогообложение» опирается на знания и компетенции, приобретенные при изучении дисциплин: «Конституционное право», «Земельное право», «Маркетинг территорий», «Муниципальное право», «Экономика организаций», «Социально-экономическое развитие территорий», др.

Дисциплина «Налоги и налогообложение» является предшествующей для дисциплин: «Трудовое право», «Основы делопроизводства», «Связи с общественностью в органах власти», «Региональное управление и территориальное планирование», др.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)

Общекультурные компетенции (ОК)

- стремлением работать на благо общества (ОК-1);
- владением основными способами и средствами информационного взаимодействия, получения, хранения, переработки, интерпретации информации, наличием навыков работы с информационно-коммуникационными технологиями; способностью к восприятию и методическому обобщению информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-8);

Профессиональные компетенции (ПК):

коммуникативная деятельность

- владением медиативными технологиями, умением организовывать, проводить и оценивать эффективность переговоров и примирительных процедур (ПК-37);

проектная деятельность

- способностью оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия (результаты) осуществления государственных программ (ПК-44).

Основные дидактические единицы (разделы):

1. Экономическое содержание налогов и их роль в современном обществе
2. Основы построения налогов. Принципы налогообложения.
3. Налоговая система и налоговая политика государства.
4. Налоговое администрирование.
5. Налоговые органы как центральное звено налогового контроля в РФ.
6. Федеральные налоги и сборы.
7. Региональные и местные налоги и сборы.
8. Специальные налоговые режимы.
9. Страховые взносы в государственные внебюджетные фонды.
10. Налоговое планирование. Налоговая нагрузка.

В результате изучения дисциплины студент должен

Знать:

- основные понятия, категории теории налогов и налогообложения;
- основы налогового администрирования, роль и место налоговых органов в системе органов исполнительной власти;
- основы построения, расчета и анализа налоговых платежей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне;
- основные особенности и закономерности функционирования российской налоговой системы, ее институциональную структуру;
- основные направления налоговой политики государства;

Уметь:

- анализировать социально-значимые проблемы и процессы, происходящие в налоговой системе, и прогнозировать возможное их развитие в будущем;
- рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы показатели, характеризующие налогообложение хозяйствующих субъектов;
- использовать источники экономической, социальной информации о налогах и сборах;
- собрать и проанализировать данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих налогообложение хозяйствующих субъектов;
- осуществлять разработку и реализацию рекомендаций по совершенствованию финансово-хозяйственной деятельности предприятий и организаций, а также органов государственной власти и органов местного самоуправления в области налоговой политики;
- осуществлять поиск информации, сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных задач оптимизации и совершенствования налогообложения;
- пользоваться «личным кабинетом» налогоплательщика, услугами и сервисами официального сайта ФНС;
- представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора;

Владеть:

- современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных;
- современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро- и макроуровне;
- навыками самостоятельной работы.

приобрести опыт деятельности:

- коммуникативной деятельности;
- проектной деятельности.

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Иностранный язык»**

на 2015/2016 уч. год

УТВЕРЖДАЮ:

И.о. Директора института
М.Е. Кузнецова

« 14 » _____ 2015 г.



Аннотация рабочей программы дисциплины «Иностранный язык»
Направление подготовки **081100 Государственное и муниципальное
управление**

Профиль **Муниципальное управление**

Квалификация выпускника **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Составитель программы: Вдовиченко Л.В., Костюнина М.В.

Ф.И.О. (подпись)

«12» 05 2015 г.

Заведующий кафедрой, д.ю.н, профессор А.Я. Кодинцев

«12» 05 2015 г.

Общая трудоемкость изучения дисциплины составляет 7 зачетных единиц (252 час.)

Цели освоения дисциплины:

Основной целью курса является **повышение исходного уровня** владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, и овладение студентами необходимым и достаточным уровнем коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях бытовой, культурной, профессиональной и научной деятельности при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования. Изучение иностранного языка призвано также обеспечить:

- повышение уровня учебной автономии, способности к самообразованию;
- развитие когнитивных и исследовательских умений;
- развитие информационной культуры;
- расширение кругозора и повышение общей культуры студентов;
- воспитание толерантности и уважения к духовным ценностям разных стран и народов.

Место дисциплины в структуре ООП:

Дисциплина «Иностранный язык» относится к базовой части цикла «Гуманитарный, социальный и экономический» Б.1.Б.3. Преподавание дисциплины осуществляется последовательно по отношению к среднему и профессиональному образованию.

Предусмотрены следующие входные знания и компетенции по английскому языку, полученные на этапе среднего общего или профессионального образования на уровне среднего или ниже среднего, что соответствует уровню “pre-intermediate level” в международной системе оценивания уровней владения английским языком.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля):

Формируемые компетенции:

общекультурные:

- знание базовых ценностей мировой культуры и готовностью опираться на них в своем личностном и общекультурном развитии (ОК-3);
- способность и готовность к диалогу на основе ценностей гражданского демократического общества (ОК-6);
- владение одним из иностранных языков как средством коммуникации в рамках сложившейся специализированной терминологии профессионального международного общения (ОК-11).

*В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:*

- лексический минимум: 2000 - лексических единиц общего и терминологического характера; идиоматические выражения, оценочную лексику, единицы речевого этикета и обслуживающие ситуации общения в рамках изучаемых тем;

- грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности: новые значения изученных глагольных форм (видо-временных, неличных), средства и способы выражения модальности; условия, предположения, причины, следствия, побуждения к действию;

*В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:*

- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
- переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;
- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;
- работать с текстами из учебной, научно-популярной, страноведческой, научной литературой, периодических изданий и монографий, инструкций, проспектов, справочной литературы;
- работать с оригинальной литературой (обзорами, статьями и т.д.);
- составлять аннотации, рефераты, письма частного и делового характера; тезисы сообщений/докладов;
- понимать диалогическую и монологическую речь в сфере бытовой и профессиональной коммуникации.

*В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **владеть**:*

- всеми видами чтения (ознакомительным, изучающим) по широкому и узкому профилю специальности;
- основами публичной речи (доклад, сообщение, монологическое высказывание в рамках повседневной и общенаучной тематики, а так же профессионального характера);
- основами речевого этикета стран изучаемого языка;
- приемами самостоятельной работы с языковым материалом (лексикой, грамматикой, фонетикой) с использованием справочной и учебной литературы;
- компенсаторными умениями, помогающими преодолеть “сбои” в коммуникации, вызванные объективными и субъективными, социокультурными причинами.

Основные дидактические единицы (разделы):

1. What is Management
 2. Company structure
 3. Features and classification of enterprises
 4. Business Letters
 5. Management and cultural diversity
 6. Labour relations
 7. The business cycle and economic stability
 8. Daily contacts
- В результате изучения дисциплины студент должен

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Иностранный язык в профессиональной сфере»**

на 2015/2016 уч. год

УТВЕРЖДАЮ:

И.о. Директора института
М.Е. Кузнецова

« 14 » 2015 г.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Иностранный язык в профессиональной сфере»

Направление подготовки 081100 Государственное и муниципальное управление

Профиль Муниципальное управление

Квалификация выпускника бакалавр

Форма обучения очная

Составитель программы: Вдовиченко Л.В., Костюнина М.В.

Ф.И.О. (подпись)

«13» 05 2015 г.

Заведующий кафедрой, д.ю.н, профессор А.Я. Кодинцев

«13» 05 2015 г.

Общая трудоемкость изучения дисциплины составляет 6 зачетных единиц (216 час.)

Цели освоения дисциплины: Основной целью курса является **повышение исходного уровня** владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, и овладение студентами необходимым и достаточным уровнем коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях бытовой, культурной, профессиональной и научной деятельности при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования. Изучение иностранного языка призвано также обеспечить:

- повышение уровня учебной автономии, способности к самообразованию;
- развитие когнитивных и исследовательских умений;
- развитие информационной культуры;
- расширение кругозора и повышение общей культуры студентов;
- воспитание толерантности и уважения к духовным ценностям разных стран и народов.

Место дисциплины в структуре ООП: Дисциплина «Иностранный язык» относится к базовой части цикла «Гуманитарный, социальный и экономический» Б.1.Б.3. Преподавание дисциплины осуществляется последовательно по отношению к среднему и профессиональному образованию. Предусмотрены следующие входные знания и компетенции по английскому языку, полученные на этапе среднего общего или профессионального образования на уровне среднего или ниже среднего, что соответствует уровню “pre-intermediate level” в международной системе оценивания уровней владения английским языком.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля):

общекультурные:

- стремление работать на благо общества (ОК-1);
- способность и готовность к диалогу на основе ценностей гражданского демократического общества (ОК-6);
- умение логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь; способность к эффективному деловому общению, публичным выступлениям, переговорам, проведению совещаний, деловой переписке, электронным коммуникациям; способность использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ОК-9);

профессиональные:

- способность использовать основы теории мотивации при решении управленческих задач (ПК-13).

Основные дидактические единицы (разделы):

1. Leaders and managers
2. Customer service
3. Mistakes in management
4. Ways to make management effective

5. Personal growth
6. Leadership styles
7. Creation of working environment
8. Managing creative and difficult employees
9. World famous companies
10. People in management

В результате изучения дисциплины студент должен

Знать:

- лексический минимум: 2000 - лексических единиц общего и терминологического характера; идиоматические выражения, оценочную лексику, единицы речевого этикета и обслуживающие ситуации общения в рамках изучаемых тем;
- грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности: новые значения изученных глагольных форм (видо-временных, неличных), средства и способы выражения модальности; условия, предположения, причины, следствия, побуждения к действию.

Уметь:

- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
- переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;
- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;
- работать с текстами из учебной, научно-популярной, страноведческой, научной литературой, периодических изданий и монографий, инструкций, проспектов, справочной литературы;
- работать с оригинальной литературой (обзорами, статьями и т.д.);
- составлять аннотации, рефераты, письма частного и делового характера; тезисы сообщений/докладов;
- понимать диалогическую и монологическую речь в сфере бытовой и профессиональной коммуникации.

Владеть:

- всеми видами чтения (ознакомительным, изучающим) по широкому и узкому профилю специальности;
- основами публичной речи (доклад, сообщение, монологическое высказывание в рамках повседневной и общенаучной тематики, а так же профессионального характера);
- основами речевого этикета стран изучаемого языка;
- приемами самостоятельной работы с языковым материалом (лексикой, грамматикой, фонетикой) с использованием справочной и учебной литературы;
- компенсаторными умениями, помогающими преодолеть “сбои” в коммуникации, вызванные объективными и субъективными, социокультурными причинами.

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Иностранный язык (немецкий)»**

на 2015/2016 уч. год

УТВЕРЖДАЮ:

И.о. Директора института
 М.Е. Кузнецова

« 14 »  2015 г.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Иностранный язык
(немецкий)»

Направление подготовки 081100 Государственное и муниципальное
управление

Профиль Муниципальное управление

Квалификация выпускника бакалавр

Форма обучения очная

Составитель программы: Вдовиченко Л.В., Бастинович Е.В.

Ф.И.О. (подпись)

«12» 05 2015 г.

Заведующий кафедрой, д.ю.н, профессор А.Я. Кодинцев 

«12» 05 2015 г.

Общая трудоемкость изучения дисциплины составляет 6 зачетных единиц (216 часа.)

Цели освоения дисциплины: Основной целью курса является **повышение исходного уровня** владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, и овладение студентами необходимым и достаточным уровнем коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях бытовой, культурной, профессиональной и научной деятельности при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования. Изучение иностранного языка призвано также обеспечить:

- повышение уровня учебной автономии, способности к самообразованию;
- развитие когнитивных и исследовательских умений;
- развитие информационной культуры;
- расширение кругозора и повышение общей культуры студентов;
- воспитание толерантности и уважения к духовным ценностям разных стран и народов.

Место дисциплины в структуре ООП: Дисциплина относится к базовой части цикла “Гуманитарный, социальный и экономический” Б.1. Преподавание дисциплины осуществляется последовательно по отношению к среднему и профессиональному образованию.

Предусмотрены следующие входные знания и компетенции по английскому языку, полученные на этапе среднего общего или профессионального образования на уровне среднего или ниже среднего, что соответствует уровню “А1” в международной системе оценивания уровней владения немецким языком.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля): *общекультурные:*

- стремление работать на благо общества (ОК-1);
- способность и готовность к диалогу на основе ценностей гражданского демократического общества (ОК-6);
- умение логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь; способность к эффективному деловому общению, публичным выступлениям, переговорам, проведению совещаний, деловой переписке, электронным коммуникациям; способность использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ОК-9);

профессиональные:

способность использовать основы теории мотивации при решении управленческих задач (ПК-13).

Основные дидактические единицы (разделы):

1. Deutschland
2. Das Bildungswesen
3. Stellensuche, Bewerbung, und Kündigung
4. Grundfragen der Wirtschaft
5. Betriebliche Grundfonds. Kostenrechnung

6. Marktwirtschaft und Weltwirtschaft
7. Public Relations
8. Marktforschung
9. Vertriebsformen
10. Wirtschaftskreislauf

В результате изучения дисциплины студент должен

Знать: лексический минимум: 2000 - лексических единиц общего и терминологического характера; идиоматические выражения, оценочную лексику, единицы речевого этикета и обслуживающие ситуации общения в рамках изучаемых тем;

- грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности: новые значения изученных глагольных форм (видо-временных, неличных), средства и способы выражения модальности; условия, предположения, причины, следствия, побуждения к действию;

Уметь: общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;

- переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;

- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;

- работать с текстами из учебной, научно-популярной, страноведческой, научной литературой, периодических изданий и монографий, инструкций, проспектов, справочной литературы;

- работать с оригинальной литературой (обзорами, статьями и т.д.);

- составлять аннотации, рефераты, письма частного и делового характера; тезисы сообщений/докладов;

- понимать диалогическую и монологическую речь в сфере бытовой и профессиональной коммуникации.

Владеть: всеми видами чтения (ознакомительным, изучающим) по широкому и узкому профилю специальности;

- основами публичной речи (доклад, сообщение, монологическое высказывание в рамках повседневной и общенаучной тематики, а так же профессионального характера);

- основами речевого этикета стран изучаемого языка;

- приемами самостоятельной работы с языковым материалом (лексикой, грамматикой, фонетикой) с использованием справочной и учебной литературы;

- компенсаторными умениями, помогающими преодолеть “сбои” в коммуникации, вызванные объективными и субъективными, социокультурными причинами.

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Гражданское право»**

на 2015/2016 уч. год

УТВЕРЖДАЮ:
И.о. Директора института
М.Е. Кузнецова
« 14 » _____ 2015 г.



Аннотация рабочей программы дисциплины «Гражданское право»

Название дисциплины

Направление подготовки **081100 Государственное и муниципальное управление**

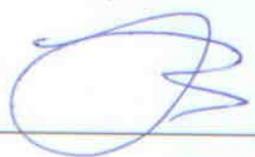
Профиль **Муниципальное управление**

Квалификация выпускника **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Составитель программы: Н.И. Чарковская, Е.Л. Налбандян _____ 
Ф.И.О. (подпись)

«12» 05 2015 г.

Заведующий кафедрой, д.ю.н, профессор А.Я. Кодинцев _____ 

«12» 05 2015 г.

Общая трудоемкость изучения дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часов).

Цели освоения дисциплины являются: формирование у студентов навыка самостоятельного сравнительно-аналитического исследования гражданско-правовых институтов, что обеспечивается решением ряда взаимосвязанных задач: 1) усвоение студентом определенного объема знаний об отдельных гражданско-правовых институтах, закономерностях их возникновения и функционирования; 2) формирование представления о системном характере гражданско-правовых институтов; 3) формирование целостного представления о гражданском праве Российской Федерации в единстве структурных и функциональных характеристик этой отрасли права; 4) укрепление навыка самостоятельной работы с нормативными правовыми актами и источниками научного характера.

Место дисциплины в структуре ООП: Дисциплина «Гражданское право» относится к базовой (обязательной) части профессионального цикла дисциплин (Б.3.Б.5). Является предшествующей для дисциплины «Конституционное право». Сформированные представления необходимы при изучении таких дисциплин как «Рынок ценных бумаг», «Банковское дело», «Управление недвижимостью» и др.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля):

Формируемые компетенции:

общекультурные:

пониманием содержания, смысла, основных целей, социальной значимости профессии государственного и муниципального управления, стремлением к улучшению этого понимания через использование знаний в своей деятельности (ОК-5);

способностью представлять результаты своей работы для других специалистов, отстаивать свои позиции в профессиональной среде, находить компромиссные и альтернативные решения (ОК-7);

общепрофессиональные:

способностью свободно ориентироваться в правовой системе России (ПК-9);

умением правильно применять нормы права (ПК-10);

умением разрабатывать проекты нормативных и ненормативных правовых актов, готовить заключения на нормативные правовые акты в соответствии с правилами юридической техники (ПК-15);

владением медиативными технологиями, умением организовывать, проводить и оценивать эффективность переговоров и примирительных процедур (ПК-37).

Основные дидактические единицы (разделы): Тема 1. Понятие, принципы и система гражданского права. Гражданское законодательство. Тема 2. Гражданское законодательство. Тема 3. Понятие, содержание, виды гражданских правоотношений. Тема 4. Физические лица как субъекты гражданских правоотношений. Тема 5. Юридические лица. Тема 6. Государственные и муниципальные образования как субъекты гражданских правоотношений. Тема 7. Объекты гражданских прав. Вещи и их классификация. Тема 8. Сделки. Тема 9. Сроки в гражданском праве. Тема 10. Осуществление и защита гражданских прав. Тема 11. Представительство и доверенность. Тема 12. Право собственности и

другие вещные права. Тема 13. Обязательное право и обязательство. Тема 14. Гражданско-правовой договор.

В результате изучения дисциплины студент должен

1) Знать:

– основные этапы развития государственного и муниципального управления как науки и профессии;

– принципы развития и закономерности функционирования государственной организации и ее отличия от частной организации;

– роли, функции и задачи современного государственного и муниципального служащего;

– особенности конституционного строя, правового положения граждан, форм государственного устройства, организации и функционирования системы органов государства и местного самоуправления в России; сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в административном, гражданском, трудовом, муниципальном праве;

2) Уметь:

– анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию;

– использовать различные методы оценки эффективности профессиональной деятельности государственных служащих и муниципальных служащих;

– оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;

– анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом;

– логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь.

3) Владеть:

– современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации; современными методами управления человеческими ресурсами;

– юридической терминологией;

– навыками работы с правовыми актами;

– навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности;

– навыками деловых коммуникаций;

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Физическая культура»**

на 2015/2016 уч. год

УТВЕРЖДАЮ:

И.о. Директора института
М.Е. Кузнецова

« 14 » 2015 г.



Аннотация рабочей программы дисциплины «Физическая культура»
Направление подготовки **081100 Государственное и муниципальное
управление**

Профиль **Муниципальное управление**

Квалификация выпускника **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Составитель программы: Пешкова Н. В.

Ф.И.О. (подпись)

«13» 05 2015 г.

Заведующий кафедрой, д.ю.н, профессор А.Я. Кодинцев

«13» 05 2015 г.

Общая трудоемкость изучения дисциплины составляет 2 зачетных единиц (400 час.)

Цели освоения дисциплины:

Целью освоения дисциплины «Физическая культура» является приобретение теоретических и практических знаний в сфере физической культуры и спорта, повышение компетентности студентов в вопросах направленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей профессиональной деятельности.

Место дисциплины в структуре ООП:

Дисциплина относится к циклу Б.4 «Физическая культура» и является базовой для всех студентов, обучающихся по образовательным программам бакалавриата. Основными требованиями к «входным» знаниям, умениям и навыкам является достаточный их уровень по предметам общеобразовательной школы: «Физическая культура», «Анатомия», «Основы безопасности жизнедеятельности».

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля):

- способностью к формированию, поддержанию и использованию конструктивных общефизических и социально-психологических ресурсов, необходимых для здорового образа жизни (ОК-17).

Основные дидактические единицы (разделы):

1. Физическая культура в профессиональной подготовке и обеспечении здоровья будущего бакалавра. Основы здорового образа жизни.
2. Средства физической культуры в регулировании работоспособности. Методические основы организации самостоятельных занятий.
3. Основы физических упражнений в различных видах двигательной активности.
4. Основы оздоровительной тренировки в избранном виде спорта.
5. Физическая культура в профессиональной деятельности будущих бакалавров.

В результате изучения дисциплины студент должен

Знать: основы физической культуры и понимать её роль в развитии личности и профессиональной подготовке бакалавра;

Уметь: использовать средства физической культуры для повышения своих функциональных и двигательных возможностей, достижения личных жизненных и профессиональных целей;

Владеть: системой практических умений и навыков здорового образа жизни, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, развитие и совершенствование психофизических способностей и качеств.

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«История местного самоуправления»**

на 2015/2016 уч. год

УТВЕРЖДАЮ:
И.о. Директора института
М.Е. Кузнецова
« 14 » _____ 2015 г.



Аннотация рабочей программы дисциплины **«История местного самоуправления»**

Направление подготовки **081100 Государственное и муниципальное управление**

Профиль **Муниципальное управление**

Квалификация выпускника **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Составитель программы: А.Я. Кодинцев, В.В. Яноши
Ф.И.О. (подпись)

«12» 05 2015 г.

A handwritten signature in blue ink, likely belonging to A.Ya. Kodyntsev.

Заведующий кафедрой, д.ю.н, профессор А.Я. Кодинцев

«12» 05 2015 г.

A handwritten signature in blue ink, likely belonging to A.Ya. Kodyntsev.

Общая трудоемкость изучения дисциплины составляет 2 зачетных единицы (72 час.)

Цели освоения дисциплины: подготовка бакалавров к профессиональной служебной деятельности, путём получения студентами знаний об истории местного самоуправления в России; изучения студентами положительного и отрицательного опыта местного самоуправления в Российском государстве для формирования у них базы знаний и возможности использования накопленного за многие столетия опыта при принятии муниципальных управленческих решений в настоящее время; развития у студентов аналитических способностей и обучения студентов умению выявлять взаимосвязи между проходившими в России процессами реформирования и преобразования органов местного самоуправления и последствиями, которые они вызывали в политической, экономической и социальной сферах в различные исторические периоды.

Место дисциплины в структуре ООП: дисциплина «История местного самоуправления» является последующей для дисциплин «Государственное регулирование экономики», «Экология», «История», «Философия», «Социальная психология», «Экономическая теория (микро- и макроэкономика, мировая экономика)», «Социология», «Введение в специальность», «История городов» и является предстоящей для дисциплин «Методы принятия управленческих решений», «Политология», «Исследование систем управления», «Управленческий анализ», «Управление политическими процессами», «История государственного управления», «Управленческий консалтинг», «Культура управления в России».

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля):

общекультурные:

умением критически оценивать информацию, переоценивать накопленный опыт и конструктивно принимать решение на основе обобщения информации; способностью к критическому анализу своих возможностей (ОК-14);

профессиональные:

умение определять социальные, политические, экономические закономерности и тенденции (ПК-16).

Основные дидактические единицы (разделы):

1. Местное самоуправление в Киевской Руси в IX – XII вв.
2. Местное самоуправление в боярских республиках Северной Руси в XII – XV вв.
3. Местное самоуправление в Московской Руси в XV – XVII вв.
4. Местное самоуправление в Российской Империи в XVIII в.
5. Местное самоуправление в Российской Империи в XIX – нач. XX вв.
6. Местное самоуправление в СССР.
7. Анализ местного самоуправления в России в IX – XX вв.

В результате изучения дисциплины студент должен

Знать:

особенности устройства и функционирования системы органов местного самоуправления в России на различных исторических этапах развития государства.

Уметь:

анализировать и оценивать исторические источники, юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения в сфере органов местного самоуправления.

Владеть:

навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, являющихся объектами профессиональной деятельности в сфере органов местного самоуправления.

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Социология управления»**

на 2015/2016 уч. год

УТВЕРЖДАЮ
И.о. Директора института
М.Е. Кузнецова

« 14 » _____ 2015 г.



Аннотация рабочей программы дисциплины «Социология управления»
Направление подготовки **081100 Государственное и муниципальное
управление**

Профиль **Муниципальное управление**

Квалификация выпускника **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Составитель программы: Козинцев А.Я., Быков А.М.
ф.и.о. (подпись)

«12» 05 2015 г.

Заведующий кафедрой, д.ю.н, профессор А.Я. Козинцев

«12» 05 2015 г.

Общая трудоемкость изучения дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 час.)

Цели освоения дисциплины:

Цель: сформировать у студентов общее представление о социальном управлении, об основных теоретических подходах к его изучению и наиболее актуальных проблемах современной социологии управления.

Задачи дисциплины:

- выявление проблематики и основных направлений исследований в области социологии управления;
- анализ основных закономерностей социального управления;
- выявление области применения социологических знаний в проведении исследования социального управления;
- раскрытие возможностей социологии управления для разработки программ и мероприятий в области региональной и государственной политики в социальной сфере.

Место дисциплины в структуре ООП: Учебная дисциплина «Социология управления» относится к вариативной части профессионального цикла. Изучается во 6 семестре обучения бакалавров.

Содержание данного курса базируется на результатах изучения предшествующих дисциплин:

- введение в специальность;
- теория управления;
- теория организации;
- история управленческой мысли;
- управление человеческими ресурсами;
- психология управления;
- организационное поведение;
- управление персоналом;
- конфликтология.

Учебные дисциплины, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемы данной учебной дисциплиной:

- управление изменениями;
- методы принятия управленческих решений;
- деловые коммуникации.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля):

общекультурные:

- способностью к работе в коллективе, исполняя свои обязанности творчески и во взаимодействии с другими членами коллектива (ОК-10).

профессиональные:

- способностью разрабатывать проекты социальных изменений (ПК-42);
- готовностью участвовать в реализации программ организационных изменений (ПК-41);
- пониманием основных закономерностей и владением базовыми технологиями формирования общественного мнения (ПК-36);

Основные дидактические единицы (разделы):

Понятие, предмет и функции социологии управления, социальное управление, модели социального управления, управление и манипулирование, управление в условиях агрессивной среды

В результате изучения дисциплины студент должен

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

1) Знать:

- механизмы управление в условиях агрессивной среды;
- теоретические аспекты социальной природы управления;
- исторические предпосылки возникновения понятия, предмета и функции социологии управления, социального управления;

2) Уметь:

- интерпретировать управленческие решения высшего руководства для внутренней общественности организации, координировать управляемость организаций;
- выполнять работу по изучению мнения, отношений и ожиданий общественности, готовить методические и информационные материалы для управления нововведениями в организации;
- консультировать руководство по общим вопросам управления конфликтами, в том числе по вопросам политики руководства социальным развитием организации;

3) Владеть:

- навыками анализа и конструирования моделей социального управления, процессов, применять данные анализа в управлении;
- методиками оценки социальных взаимоотношений в организации на макросоциальном уровне;
- навыками работы с нормативно-правовыми и социально-статистическими источниками.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Политология»

на 2015/2016 уч. год

УТВЕРЖДАЮ:

И.о. Директора института
М.Е. Кузнецова

« 14 » 05 2015 г.



Аннотация рабочей программы дисциплины «Политология»

Направление подготовки 081100 Государственное и муниципальное управление

Профиль Муниципальное управление

Квалификация выпускника бакалавр

Форма обучения очная

Составитель программы: В.С. Пуртова

Ф.И.О. (подпись)

«13» 05 20 15 г.

Заведующий кафедрой, д.ю.н, профессор А.Я. Кодинцев

«13» 05 20 15 г.

Общая трудоемкость изучения дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 час.)

Цели освоения дисциплины: политическая социализация студентов посредством формирования представлений об основах, содержании и особенностях политики, политической власти, политических систем, об истории развития политических идей, об управлении социально-политическими процессами в обществе, о современной системе международных отношений.

Место дисциплины в структуре ООП: учебная дисциплина «Политология» относится к гуманитарному, социальному и экономическому циклу (Б.1.Б.5).

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля):

общекультурные:

- понимание содержания, смысла, основных целей, социальной значимости профессии государственного и муниципального управления, стремлением к улучшению этого понимания через использование знаний в своей деятельности (ОК-5);

- способность и готовность к диалогу на основе ценностей гражданского демократического общества (ОК-6);

- способность представлять результаты своей работы для других специалистов, отстаивать свои позиции в профессиональной среде, находить компромиссные и альтернативные решения (ОК-7);

- владение основными способами и средствами информационного взаимодействия, получения, хранения, переработки, интерпретации информации, наличие навыков работы с информационно-коммуникационными технологиями; способность к восприятию и методическому обобщению информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-8);

- умение логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь; способность к эффективному деловому общению, публичным выступлениям, переговорам, проведению совещаний, деловой переписке, электронным коммуникациям;

- способность использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ОК-9);

профессиональные:

- способность использовать основы теории мотивации при решении управленческих задач (ПК-13);

- умение определять социальные, политические, экономические закономерности и тенденции (ПК-16);

- умение применять количественные и качественные методы анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации; органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических и некоммерческих организаций (ПК-24);

Основные дидактические единицы (разделы):

Раздел I. Методологические проблемы политологии
Раздел II. История развития политических идей
Раздел III. Теория политической власти
Раздел IV. Политическая система
Раздел V. Субъекты политических действий
Раздел VI. Политический процесс
Раздел VII. Социокультурные основы политики
Раздел VIII. Международная политика

В результате изучения дисциплины студент должен

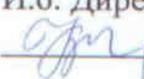
Знать: основные категории и понятия политологии; механизм формирования и функционирования политической власти; современные формы правления и государственного устройства; важнейшие права, свободы и обязанности человека и гражданина; современное государственное устройство России; особенности политического процесса в России.

Уметь: сопоставлять политические системы различных государств; определять тип политического режима, форму правления и государственного устройства конкретного государства; самостоятельно анализировать тенденции современного политического развития.

Владеть: навыками анализа особенностей современного политического процесса, взаимоотношений различных субъектов политики, соотношений федеральных и региональных центров принятия решений, специфики административно-территориального устройства Российской Федерации.

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Муниципальное право»**

на 2015/2016 уч. год

УТВЕРЖДАЮ:
И.о. Директор института
 М.Е. Кузнецова
« 14 » _____ 2015 г.



Аннотация рабочей программы дисциплины «Муниципальное право»
Направление подготовки **081100 Государственное и муниципальное
управление**

Профиль **Муниципальное управление**

Квалификация выпускника **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Составитель программы: Н.А. Филиппова, Е.И. Власюк
Ф.И.О. (подпись)

«12» 05 2015 г.




Заведующий кафедрой, д.ю.н, профессор А.Я. Кодинцев _____

«12» 05 2015 г.

Общая трудоемкость изучения дисциплины составляет 2 зачетных единиц (72 час.)

Цели освоения дисциплины: «Муниципальное право» заключается в системном усвоении знаний о конституционно-правовой модели местного самоуправления, территориальных, организационных, экономических основах муниципальной власти, основах муниципальной службы. В результате освоения дисциплины у обучающихся формируются основы юридического мировоззрения и первичные навыки оценки содержания юридических актов по критерию их правового качества.

Место дисциплины в структуре ООП: «Муниципальное право» является дисциплиной вариативной части профессионального цикла Б.3.В.ОД.10.

Для освоения этой дисциплины обучающиеся используют знания, умения и навыки, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин «Основы права»; «Теория управления», «История», «Политология», «Конституционное право». В ходе изучения этих дисциплин для успешного освоения предмета «Муниципальное право» обучающиеся должны знать основные категории теории государства и права, историю и особенности развития отечественного государственного права, историю принятия Конституции РФ, классификацию субъективных публичных прав, юридические свойства и организационное строение публичной и государственной власти. Они должны уметь разграничивать субъективное и объективное содержание в публичном праве, методы правового и неправового регулирования. У них должен быть сформирован навык анализа и систематизации правовых доктрин, концепций, школ, точек зрения.

Дисциплина «Муниципальное право» является предшествующей для изучения дисциплин и непосредственно обеспечивает подготовку студента к освоению таких дисциплин как «Административное право».

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля):

Формируемые компетенции:

общекультурные:

пониманием содержания, смысла, основных целей, социальной значимости профессии государственного и муниципального управления, стремлением к улучшению этого понимания через использование знаний в своей деятельности (ОК-5).

профессиональные

способностью свободно ориентироваться в правовой системе России (ПК-9);

умением правильно применять нормы права (ПК-10);

Основные дидактические единицы (разделы):

Раздел 1. Муниципальное право как отрасль права. Понятие и сущность местного самоуправления.

Раздел 2. Основы местного самоуправления.

Раздел 3. Гарантии местного самоуправления. Ответственность местного самоуправления.

В результате изучения дисциплины студент должен

Знать:

- законодательные и иные нормативные акты, регламентирующие устройство и функционирование местного самоуправления, полномочия муниципальных органов в различных сферах муниципального хозяйства.
- судебную практику в сфере местного самоуправления.
- практику деятельности органов местного самоуправления.
- организацию муниципальной власти в Российской Федерации.
- модели организации местного самоуправления.

Уметь:

- раскрывать закономерности существования и развития социальных и правовых явлений, составляющих предмет муниципального права.
- определять наиболее приемлемые и соответствующие традициям российской государственности пути развития местного самоуправления.
- анализировать деятельность органов местного самоуправления, а также депутатов и должностных лиц в системе местного самоуправления.

Владеть:

- первичными навыками юридической герменевтики применительно к уставам муниципальных образований и современным конституционно-правовым доктринам (идеологиям).
- первичными навыками оценки качества нормативных правовых актов, регулирующих систему организации местного самоуправления.

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Конституционное право»**

на 2015/2016 уч. год

УТВЕРЖДАЮ:
И.о. Директора института
М.Е. Кузнецова
« 14 » _____ 2015 г.



Аннотация рабочей программы дисциплины **«Конституционное право»**
Направление подготовки **081100 Государственное и муниципальное управление**
Профиль **Муниципальное управление**
Квалификация выпускника **бакалавр**
Форма обучения **очная**

Составитель программы: Н.А. Филиппова, Е.И. Власюк
Ф.И.О. (подпись)

«12» 05 2015 г.

Заведующий кафедрой, д.ю.н, профессор А.Я. Кодинцев

«12» 05 2015 г.

Общая трудоемкость изучения дисциплины составляет 8 зачетных единиц (288 час.)

Цели освоения дисциплины:

Общая цель освоения дисциплины - сформировать у студентов представление о конституционном праве как фундаменте национальной системы права, его функциях, системе и структуре. В результате освоения дисциплины у обучающихся формируются знания и умения в сфере использования правовых средств, обеспечивающих верховенство Конституции и прямое действие ее норм в процессе конкретизирующего (отраслевого) правового регулирования.

Дополнительными целями освоения дисциплины являются:

1. формирование представления о конституционном праве в единстве материальных и процессуальных характеристик этой отрасли права;
2. укрепление навыка самостоятельной экспертно-аналитической работы с нормативными правовыми актами и источниками научного характера;
3. усвоение такого объема знаний об основных конституционно-правовых институтах, закономерностях их возникновения и функционирования, который необходим для понимания особенностей российского конституционного права с учетом его общенациональных и региональных характеристик.

Место дисциплины в структуре ООП:

Дисциплина «Конституционное право» относится к базовой части профессионального цикла дисциплин (Б.З. Б. 6).

Для освоения этой дисциплины обучающиеся используют знания, умения и навыки, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин: «Основы права»; «Теория управления», «История», «Политология». В ходе изучения этих дисциплин для успешного освоения предмета «Конституционное право» обучающиеся должны знать основные категории теории государства и права, историю и особенности развития отечественного государственного права, историю принятия Конституции РФ, классификацию субъективных публичных прав, юридические свойства и организационное строение публичной и государственной власти. Они должны уметь разграничивать субъективное и объективное содержание в публичном праве, методы правового и неправового регулирования. У обучающихся должен быть сформирован навык целевого и буквального толкования нормативных правовых актов, навык критического анализа правовых доктрин, концепций, школ, точек зрения.

Дисциплина «Конституционное право» является предшествующей для изучения дисциплин и непосредственно обеспечивает подготовку к освоению таких дисциплин как: «Административное право», «Муниципальное право».

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля):

Формируемые компетенции:

общекультурные: пониманием содержания, смысла, основных целей, социальной значимости профессии государственного и муниципального управления, стремлением к улучшению этого понимания через использование знаний в своей деятельности (ОК-5).

Профессиональные: способностью свободно ориентироваться в правовой системе России (ПК-9); умением правильно применять нормы права (ПК-10).

Основные дидактические единицы (разделы):

Раздел 1. Понятие и предмет конституционного права России как отрасли права. Конституция РФ 1993г.

Раздел 2. Основы конституционного строя.

Раздел 3. Конституционно-правовой статус личности в РФ.

Раздел 4. Государственное устройство РФ.

Раздел 5. Органы государственной власти РФ и ее субъектов.

В результате изучения дисциплины студент должен

Знать:

- систему категорий конституционного права как правовой науки, особенности ее предмета и метода;
- структуру отрасли конституционного права, особенности конституционно-правовых отношений, систему источников конституционного права, юридические свойства: конституций и особенности свойств Конституции РФ;
- содержание основ конституционного строя;
- основы правового положения личности, принципы российского гражданства и основания его приобретения, порядок защиты конституционных прав и свобод человека и гражданина, конституционно-правовой статус меньшинств, гарантии обеспечения их прав;
- содержание конституционно-правового статуса РФ, субъектов РФ, форм взаимоотношений федеральных органов государственной власти и органов государственной власти субъектов РФ;
- избирательное право, избирательную систему и стадии избирательного процесса в РФ;
- правовые свойства федеральных государственных органов (Конституционный Суд, Президент, Государственная Дума, Совет Федерации, Правительство, Уполномоченный по правам человека. Счетная Палата) и органов государственной власти субъектов РФ, конституционные основы местного самоуправления.

Уметь:

- разграничивать юрисдикцию Конституционного Суда РФ и судов общей юрисдикции в сфере конкретного и абстрактного нормоконтроля;
- формулировать обращение (жалобу, запрос, ходатайство) в Конституционный Суд РФ;
- устанавливать обстоятельства, дающие право на общий и упрощенный порядок приема в гражданство РФ;
- разграничивать законодательную компетенцию Федерального Собрания и законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта РФ;

- квалифицировать основания ограничения избирательного права, разграничивать признаки информирования и предвыборной агитации,; разграничивать; компетенцию избирательных комиссий и судов общей юрисдикции при рассмотрении избирательных: споров;

- разграничивать компетенцию Президента, палат Федерального Собрания, Правительства РФ.

Владеть:

- навыком разрешения коллизий нормативного правового регулирования;

- навыком казуального толкования нормативных правовых актов.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Основы права»

на 2015/2016 уч. год

УТВЕРЖДАЮ:

И.о. Директора института

 М.Е. Кузнецова

« 14 »  2015 г.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Основы права»

Направление подготовки 081100 Государственное и муниципальное управление

Профиль Муниципальное управление

Квалификация выпускника бакалавр

Форма обучения очная

Составитель программы: Д.Н. Шкаревский

Ф.И.О. (подпись)


« 12 » 05 2015 г.

Заведующий кафедрой, д.ю.н, профессор А.Я. Кодинцев


« 12 » 05 2015 г.

Общая трудоемкость изучения дисциплины составляет 3 зачетных единиц (108 час.)

Цели освоения дисциплины: Привитие студентам знаний, умений и навыков по дисциплине «Основы права». Обучающиеся должны научиться понимать сущность основных государственно-правовых явлений и научиться использовать нормативные правовые документы в своей деятельности, должны быть способны находить организационно-управленческие решения и нести за них ответственность.

Место дисциплины в структуре ООП: Дисциплина «Основы права» относится к вариативной части раздела Б1 Гуманитарного, социального и экономического цикла дисциплин ФГОС по направлению 081100.62 Государственное и муниципальное управление. Логически и содержательно-методически данная дисциплина связана с предметами «Политология», «Социология», «История», «История мировых цивилизаций».

Дисциплина «Основы права» читается для студентов третьего курса в пятом (осеннем) семестре, поэтому студент должен знать основы развития государства и права в РФ. Данная дисциплина является предшествующей для дисциплин: «Трудовое право», «Земельное право», «Муниципальное право» и др.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля):

общекультурные:

стремлением работать на благо общества (ОК-1);

знанием требований профессиональной этики и готовностью поступать в соответствии с этими требованиями; обладанием нетерпимостью к отступлениям от правил этического поведения, в том числе в отношении других лиц; обладанием гражданской ответственностью и требовательностью к соблюдению правил этического поведения (ОК-2)

пониманием содержания, смысла, основных целей, социальной значимости профессии государственного и муниципального управления, стремлением к улучшению этого понимания через использование знаний в своей деятельности (ОК-5);

способностью и готовностью к диалогу на основе ценностей гражданского демократического общества (ОК-6);

способностью представлять результаты своей работы для других специалистов, отстаивать свои позиции в профессиональной среде, находить компромиссные и альтернативные решения (ОК-7);

умением логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь; способностью к эффективному деловому общению, публичным выступлениям, переговорам, проведению совещаний, деловой переписке, электронным коммуникациям; способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ОК-9).

профессиональные

умением применять количественные и качественные методы анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации; органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических и некоммерческих организаций (ПК-24);

Основные дидактические единицы (разделы):

Основы теории государства и права

Основы конституционного права

Основы административного права

Основы уголовного права

Основы гражданского права

Основы трудового права

Основы семейного права

Основы процессуального права

В результате изучения дисциплины студент должен

Знать:

основные теоретические подходы к происхождению государства, типы, формы, элементы (структуру) и функции государства, а также перспективы развития государства;

систему властных отношений, государственно-политическую организацию общества.

Уметь:

применять понятийно-категориальный аппарат, основные законы гуманитарных и социальных наук в профессиональной деятельности, корректно использовать в своей деятельности профессиональную лексику;

применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности;

ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности.

Владеть: навыками целостного подхода к анализу проблем общества.

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Маркетинг территорий»**

на 2015/2016 уч. год

УТВЕРЖДАЮ:
И.о. Директора института
_____ М.Е. Кузнецова
« 14 » _____ 2015 г.



Аннотация рабочей программы дисциплины **«Маркетинг территорий»**
Направление подготовки **081100 Государственное и муниципальное управление**

Профиль **Муниципальное управление**

Квалификация выпускника **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Составитель программы: А.Я. Кодинцев, С.Ю. Прокопович
Ф.И.О. (подпись)

«12» 05 2015 г.

Заведующий кафедрой, д.ю.н, профессор А.Я. Кодинцев

«12» 05 2015 г.

Общая трудоемкость изучения дисциплины составляет 3 зачетные единицы (81 час)

Целью освоения дисциплины «Маркетинг территорий» является формирование системного представления и практических компетенций в информационно-методической и коммуникативной деятельности по маркетингу территорий в сфере государственного и муниципального управления. Приоритетным направлением согласно специфике образовательного стандарта является обеспечение социально-экономического развития территорий.

Место дисциплины в структуре ООП: Учебный курс «Маркетинг территорий» относится к базовой части профессионального цикла ФГОС ВПО по направлению подготовки 081100.62 Государственное и муниципальное управление, относится к профессиональному циклу по выбору (БЗ.В.ОД.8). Основные положения курса базируются на компетенциях, освоенных при изучении следующих дисциплин: «Теория управления», «Теория организации», «Основы государственного и муниципального управления». Учебный курс «Маркетинг территорий» обеспечивает обязательный минимум знаний, необходимых для формирования компетенций, осваиваемых в ходе изучения следующих дисциплин: «Управление проектами», «Разработка управленческих решений», «Планирование и проектирование организаций». Знания востребованы при прохождении производственной практики.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

общекультурные компетенции (ОК):

- стремление работать на благо общества (ОК-1);

профессиональные компетенции (ПК):

- умение готовить информационно-методические материалы по вопросам социально-экономического развития общества и деятельности органов власти (ПК-18);

- умение устанавливать и использовать информационные источники для учета потребностей заинтересованных сторон при планировании деятельности органов власти РФ, органов государственной власти субъектов РФ (ПК – 28);

- способность представлять интересы и официальную информацию органов государственной власти РФ, органов государственной власти субъектов РФ, государственного или муниципального предприятия, учреждения при взаимодействии с иными органами государственной власти РФ, органами государственной власти субъектов РФ, органами местного самоуправления, государственными и муниципальными организациями, предприятиями и учреждениями, политическими партиями, общественно-политическими и некоммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации, гражданами (ПК-32);

- владение основными технологиями формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы (ПК-38).

Основные дидактические единицы: Потенциал и перспективы применения практик маркетинга территорий, конкурентоспособность территорий. Структура и объекты маркетинга территорий. Маркетинговая среда. Технологии и средства маркетинга территорий. Имидж и бренд территории. Маркетинг в системе доходов территорий, привлечение инвесторов и туристов. Стратегический менеджмент и маркетинг территорий.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

1) Знать:

- основные тенденции развития государственного и муниципального управления; основные этапы развития государственного и муниципального управления как науки и профессии;
- основные административные процессы и принципы их регламентации;
- принципы целеполагания, виды и методы планирования;
- виды государственных решений и методы их принятия;
- принципы формирования системы государственных и муниципальных финансов, бюджетов различных уровней, основные составляющие бюджетного процесса;
- совокупность экономических отношений в процессе формирования, распределения и использования публичных финансов;
- основные принципы функционирования местной власти;
- систему мер государственного и муниципального воздействия, направленных на улучшение качества и уровня жизни социальных групп;
- основное содержание стратегии государства, целенаправленной деятельности по выработке и реализации решений, непосредственно касающихся человека, его положения в обществе.

2) Уметь:

- ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций;
- интегрировать в деятельность подразделения положения федерального и регионального законодательства, инструкции и нормативы;
- анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию;
- организовать командное взаимодействие для решения управленческих задач;
- использовать различные методы оценки эффективности профессиональной деятельности государственных и муниципальных служащих;
- оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;
- использовать и составлять нормативные и правовые документы, относящиеся к будущей профессиональной деятельности;
- логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь;

3) Владеть:

- методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль);
- юридической терминологией;
- навыками работы с правовыми актами;
- навыками разработки планов развития территории с учетом географических особенностей регионов;
- навыками оценки экономических и социальных условий осуществления государственных программ.

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Проектирование территориальной инфраструктуры»**

на 2015/2016 уч. год

УТВЕРЖДАЮ:
И.о. Директора института
М.Е. Кузнецова
« 14 » _____ 2015 г.



Аннотация рабочей программы дисциплины **«Проектирование территориальной инфраструктуры»**
Направление подготовки **081100 Государственное и муниципальное управление**
Профиль **Муниципальное управление**
Квалификация выпускника **бакалавр**
Форма обучения **очная**

Составитель программы: А.Я. Козинцев, С.Ю. Прокопович
Ф.И.О. (подпись)

«12» 05 2015 г.

Заведующий кафедрой, д.ю.н, профессор А.Я. Козинцев

«12» 05 2015 г.

Общая трудоемкость изучения дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов)

Целью освоения дисциплины «Проектирование территориальной инфраструктуры» является формирование системного представления и практических компетенций студентов в организационно-управленческой деятельности по проектированию территориальной инфраструктуры в сфере государственного и муниципального управления. Приоритетным направлением согласно специфике образовательного стандарта является обеспечение социально-экономического развития территорий.

Место дисциплины в структуре ООП: Учебный курс «Проектирование территориальной инфраструктуры» относится к базовой части по выбору профессионального цикла ФГОС ВПО по направлению подготовки 081100.62 Государственное и муниципальное управление (БЗ.В.ДВ.5.2; 3Z). Основные положения курса базируются на компетенциях, освоенных при изучении следующих дисциплин: «Исследование систем управления», «Основы социального прогнозирования». Учебный курс «Проектирование территориальной инфраструктуры» обеспечивает обязательный минимум знаний, необходимых для формирования компетенций, осваиваемых в ходе изучения следующих дисциплин: «Инфраструктура муниципальных образований»; «Социально-экономическое развитие территорий»; «Разработка управленческих решений». Кроме того, знания и компетенции необходимы при прохождении практики.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

общекультурные компетенции (ОК):

- стремление работать на благо общества (ОК-1);
- знание законов развития природы, общества, мышления и умение применять эти знания в профессиональной деятельности; умение анализировать и оценивать социально-значимые явления, события, процессы; владением основными методами количественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования (ОК-4);
- умение логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь; способность к эффективному деловому общению, публичным выступлениям, переговорам, проведению совещаний, деловой переписке, электронным коммуникациям; способность использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ОК-9).

профессиональные компетенции (ПК):

- умение выявлять проблемы, определять цели, оценивать альтернативы, выбирать оптимальный вариант решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения (ПК-3);
- умение определять параметры качества управленческих решений и осуществление административных процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры (ПК-12).

Основные дидактические единицы:

Цели и задачи территориального планирования. Потенциал и перспективы применения практик. Нормативно-правовая база градостроительного проектирования. Виды инфраструктуры. Нормативы градостроительного проектирования. Генеральный план. Стратегия социально-экономического развития и генеральный план. Инвестиционная концепция и генеральный план. Источники и механизмы финансирования, строительства и эксплуатации объектов инфраструктуры. Проектирование территориальной инфраструктуры: лучшие практики.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- основные тенденции развития государственного и муниципального управления; основные этапы развития государственного и муниципального управления как науки и профессии.
- основные административные процессы и принципы их регламентации;
- принципы целеполагания, виды и методы планирования;
- виды государственных решений и методы их принятия;
- принципы формирования системы государственных и муниципальных финансов, бюджетов различных уровней, основные составляющие бюджетного процесса;
- совокупность экономических отношений в процессе формирования, распределения и использования публичных финансов;
- основные принципы функционирования местной власти;
- систему мер государственного и муниципального воздействия, направленных на улучшение качества и уровня жизни социальных групп;
- основное содержание стратегии государства, целенаправленной деятельности по выработке и реализации решений, непосредственно касающихся человека, его положения в обществе.

Уметь:

- ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций;
- интегрировать в деятельность подразделения положения федерального и регионального законодательства, инструкции и нормативы;
- анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию;
- организовать командное взаимодействие для решения управленческих задач;
- использовать различные методы оценки эффективности профессиональной деятельности государственных и муниципальных служащих;
- оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;
- использовать и составлять нормативные и правовые документы, относящиеся к будущей профессиональной деятельности;
- логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь;

Владеть:

- методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль);

- юридической терминологией;
- навыками работы с правовыми актами;
- навыками разработки планов развития территории с учетом географических особенностей регионов;
- навыками оценки экономических и социальных условий осуществления государственных программ.

Аннотация рабочей программы дисциплины «История»

на 2015/2016 уч. год

УТВЕРЖДАЮ:

И.о. Директора института
 М.Е. Кузнецова

« 14 » _____ 2015 г.



Аннотация рабочей программы дисциплины «История»
Направление подготовки **081100 Государственное и муниципальное управление**
Профиль **Муниципальное управление**
Квалификация выпускника **бакалавр**
Форма обучения **очная**

Составитель программы: Максимов Е.А. _____

Ф.И.О. (подпись)

«12» 05 2016 г.

Заведующий кафедрой, д.ю.н, профессор А.Я. Кодинцев _____

«12» 05 2015 г.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

Цель и задачи дисциплины

Целью изучения дисциплины является изучение совокупности фактов, событий и явлений отечественной истории на основе анализа источников и современной исследовательской литературы.

Задачи: 1) формирование комплексных представлений о культурно-историческом своеобразии России и её месте в мировой и европейской цивилизациях; 2) усвоение знаний об основных закономерностях и особенностях всемирно-исторического процесса, с акцентом на изучение истории России; 3) введение в круг исторических проблем, связанных с областью будущей профессиональной деятельности; 4) выработка навыков получения, анализа и обобщения исторической информации.

Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина «История» относится к базовой части гуманитарного, социального и экономического цикла (Б 1).

Дисциплина читается на I курсе в I семестре и связана с другими гуманитарными, социальными и экономическими дисциплинами, выполняя функцию фундамента для их усвоения («Философия», «Политология», «Социология»), а также с дисциплинами профессионального цикла: «Теория управления», «Государственная и муниципальная служба», «Основы делопроизводства», по отношению к которым она является предшествующей дисциплиной.

Требования к «входным» знаниям, умениям и готовности студента: дисциплина «История» базируется на знаниях и умениях, полученных в средней школе при изучении курса «Россия и мир», «Обществознание» и других.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля):

общекультурные:

- стремление работать на благо общества (ОК-1);
- знание базовых ценностей мировой культуры и готовность опираться на них в своей профессиональной деятельности, личностном и общекультурном развитии (ОК-3);
- знание законов развития природы, общества, мышления и умением применять эти знания в профессиональной деятельности; умение анализировать и оценивать социально-значимые явления, события, процессы (ОК – 4);
- понимание содержания, смысла, основных целей, социальной значимости профессии государственного и муниципального управления, стремление к улучшению этого понимания через использование знаний в своей деятельности (ОК-5);
- способность и готовность к диалогу на основе ценностей гражданского демократического общества (ОК – 6).

общепрофессиональные:

- умение определять социальные, политические, экономические закономерности и тенденции (ПК-16).

- умение общаться четко, сжато, убедительно; выбирая подходящие для аудитории стиль и содержание (ПК-30).

Основные дидактические единицы (разделы):

Раздел 1. Средние века. Темы 1-5.

Раздел 2. Новое время. Темы 6-14.

Раздел 3. Новейшее время. Темы 15-18.

Темы:

1. Введение в предмет. Восточные славяне в древности. Киевская Русь (IX-XII вв.)
2. Феодалная раздробленность. Русские земли в XII-XV вв.
3. Московское княжество и процесс политического объединения русских земель в XIV-XV веках.
4. Русское государство в XVI веке.
5. Российское государство в XVII веке.
6. Россия в первой половине XVIII века.
7. Российская империя во второй половине XVIII в.
8. Внутривполитическое развитие России в первой половине XIX в.
9. Общественное движение в России в первой половине XIX в.
10. Внешняя политика России в первой половине XIX века.
11. Политическая и экономическая модернизация России во второй половине XIX в.
12. Общественная мысль России во второй половине XIX в.
13. Внешняя политика России второй половины XIX – начала XX вв.
14. Общественное движение и кризис российского самодержавия в начале XX в.
15. Советская Россия 1917-1922 гг. Внешняя политика СССР 1922-1955 гг.
16. Внутривполитическое развитие СССР в 20-е-40-е гг. XX века.
17. СССР в 1956-1991 гг.
18. Российская Федерация в конце XX – начале XXI вв.

В результате изучения дисциплины студент должен:

- 1) Знать: закономерности и этапы исторического процесса, основные исторические факты, даты, события и имена исторических деятелей; основные события и процессы мировой и отечественной истории.
- 2) Уметь: применять понятийно – категориальный аппарат, основные законы гуманитарных и социальных наук в профессиональной деятельности, ориентироваться в мировом историческом процессе, анализировать процессы и явления, происходящие в обществе.
- 3) Владеть: навыками целостного подхода к анализу проблем общества.

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Основы государственного и муниципального управления»**

на 2015/2016 уч. год

УТВЕРЖДАЮ:
И.о. Директора института
М.Е. Кузнецова

« 14 » _____ 2015 г.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Основы государственного и
муниципального управления»

Направление подготовки **081100 Государственное и муниципальное
управление**

Профиль **Муниципальное управление**

Квалификация выпускника **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Составитель программы: Фищук Е.Н. _____

Ф.И.О. (подпись)

«12» 05 20 15 г.

Заведующий кафедрой, д.ю.н, профессор А.Я. Кодинцев _____

«12» 05 20 15 г.

Общая трудоемкость изучения дисциплины составляет 7 зачетных единиц (252 час.)

Цели освоения дисциплины:

- Сформировать у студентов представление о государственном и муниципальном управлении, как о форме публичного управления;
- Дать знания об объектах, субъектах и методах государственного и муниципального управления.

Место дисциплины в структуре ООП:

Учебная дисциплина «Основы государственного и муниципального управления» относится к базовой части профессионального цикла. Содержание данного курса базируется на изучении предшествующих дисциплин:

- введение в специальность;
- история государственного управления;
- теория управления;
- основы права.

Учебные дисциплины, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной:

- государственное регулирование экономики;
- методы принятия управленческих решений;
- государственная и муниципальная служба.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля):

Общекультурные:

Способность принимать участие в разработке управленческих решений и нести ответственность за реализацию этих решений в пределах своих должностных обязанностей, умение оценивать последствия решений (ОК-15).

Профессиональные:

- умение выявлять проблемы, определять цели, оценивать альтернативы, выбирать оптимальный вариант решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения (ПК-3);
- знания и умения адаптировать лучшие практики зарубежного государственного и муниципального управления к своей профессиональной деятельности (ПК-21);
- умение моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной власти субъектов РФ (ПК-25).

Основные дидактические единицы (разделы):

1. Предмет, задачи и методы курса.
2. Основные научные школы и теории в области государственного управления в России и за рубежом.
3. Понятие и сущность терминов «управление», «государственное управление», «исполнительная власть».
4. Понятие и теоретические основы функциональной и организационной структуры государственного управления.
5. Формы государственного управления.
6. Методы государственного управления.

7. Структура государственного управления в РФ.
8. Организация государственной власти в субъектах РФ.
9. Формирование и реализация государственной политики.
10. Понятие и сущность местного самоуправления.
11. Становление местного самоуправления в РФ.
12. Правовые, территориальные и организационные основы местного самоуправления.
13. Зарубежный опыт местного самоуправления.
14. Государственное управление конфликтами и чрезвычайными ситуациями.
15. Структура государственного управления в ведущих странах мира.

В результате изучения дисциплины студент должен

Знать:

1. Существующие концепции и идеи в области государственного и муниципального управления.
2. Основные политические и социально-экономические институты, влияющие на принятие и исполнение управленческих решений.
3. Специфику и задачи административно-управленческой деятельности, основные показатели и критерии ее эффективности.
4. Структуру и механизм функционирования органов государственной и муниципальной власти в России.

Уметь:

1. Разбираться в системе и структуре органов управления на всех уровнях власти.
2. Анализировать политическую, экономическую, правовую, социальную среду, в которой действуют органы управления и реализуется государственная политика.
3. Анализировать и применять на практике достижения зарубежных стран в области реформирования административных структур.

Владеть:

1. Навыками анализа механизма функционирования органов государственного и муниципального управления.
2. Навыками взаимодействия с гражданами и институтами гражданского общества.
3. Методами анализа социально-экономических и политических процессов в регионе.
4. Методами оценки деятельности органов власти, с точки зрения адекватности принимаемых мер в области социально-экономического регулирования.

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Теория организации»**

на 2015/2016 уч. год

УТВЕРЖДАЮ:
И.о. Директора института
_____ и М.Е. Кузнецова

« 14 » _____ 2015 г.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Теория организации»
Направление подготовки **081100 Государственное и муниципальное
управление**
Профиль **Муниципальное управление**
Квалификация выпускника **бакалавр**
Форма обучения **очная**

Составитель программы: Фищук Е.Н. _____

Ф.И.О. (подпись)

«12» 05 2015 г.

Заведующий кафедрой, д.ю.н, профессор А.Я. Кодинцев _____

«12» 05 2015 г.

Общая трудоемкость изучения дисциплины составляет 3 зачетных единицы (108 час.)

Цели освоения дисциплины:

1. Расширить теоретическую основу практической деятельности будущего менеджера в области управления организациями любой организационно-правовой формы, в системе государственного и муниципального управления или управления предпринимательской структурой.
2. Сформировать и развить практические управленческие навыки и умения в области функционирования и развития социальных организаций и обеспечения организационных процессов.
3. Развить управленческое мировоззрение и метапрофессиональные качества.

Место дисциплины в структуре ООП:

Учебная дисциплина относится к вариативной части, обязательным дисциплинам гуманитарного, социального и экономического цикла. Изучается в 1 семестре обучения бакалавров. Содержание данного курса базируется на результатах изучения предшествующих дисциплин:

- введение в специальность;
- история государственного управления;
- теория управления;
- основы права;
- основы маркетинга;
- экономическая теория.

Учебные дисциплины, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной:

- государственное регулирование экономики;
- методы принятия управленческих решений;
- управление государственной и муниципальной собственностью;
- управление недвижимостью;
- управление проектами.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля):

Общекультурные: способность представлять результаты своей работы для других специалистов, отстаивать свои позиции в профессиональной среде, находить компромиссные и альтернативные решения (ОК-7).

Профессиональные:

- способность принимать участие в проектировании организационных действий, умение эффективно исполнять обязанности (ПК-6);
- умение оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов (ПК-7);
- умение обобщать и систематизировать информацию для создания баз данных, владение средствами программного обеспечения анализа и моделирования систем управления (ПК-17).

Основные дидактические единицы (разделы):

1. Теория организации и ее место в системе научных знаний.
2. Основные типы организационных теорий и их принципы.
3. Социальная организация.
4. Законы, регламентирующие функционирование организаций.
5. Организация и управление.
6. Функционирование организации.
7. Организационная культура.
8. Проектирование организационной системы.
9. Современные типы организаций.

В результате изучения дисциплины студент должен

Знать:

- социально-психологические особенности работы в коллективе;
- виды экономического, информационного и организационного обеспечения бизнес процессов организации;
- основные теории и подходы к осуществлению организационных изменений.

Уметь:

- проектировать виды информационного, экономического и организационного обеспечения бизнес-процессов предприятия;
- разрабатывать программы осуществления организационных изменений и оценивать их эффективность.

Владеть:

- методами работы и кооперации в коллективе;
- навыками моделирования и разработки проектов по информационному, экономическому и организационному обеспечению бизнес процессов предприятия;
- методами формулирования и реализации стратегий на уровне организации.

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Теория управления»**

на 2015/2016 уч. год

УТВЕРЖДАЮ:

И.о. Директора института

_____ З.И.С. М.Е. Кузнецова

« 14 » 05 2015 г.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Теория управления»
Направление подготовки 081100 Государственное и муниципальное
управление

Профиль Муниципальное управление

Квалификация выпускника бакалавр

Форма обучения очная

Составитель программы: Фищук Е.Н. _____

Ф.И.О. (подпись)

« 12 » 05 20 15 г.

Заведующий кафедрой, д.ю.н, профессор А.Я. Кодинцев _____

« 12 » 05 20 15 г.

Общая трудоемкость изучения дисциплины составляет 3,5 зачетных единиц (180 час.)

Цели освоения дисциплины: Сформировать научное представление об управлении, как науке, искусстве и специфическом виде человеческой деятельности, этапах и путях его становления и развития в России и за рубежом, а также сформировать основные практические навыки в области современного управления; сформировать у студентов основные знания о теории и практике функционирования и развития системы управления, мотивировать их к самостоятельному обновлению управленческих знаний.

Место дисциплины в структуре ООП: «Теория управления» - составная часть профессионального цикла (Б.З) базовой (общепрофессиональной) части ФГОС ВПО по направлению подготовки 081100 Государственное и муниципальное управление.

Дисциплина изучается на третьем курсе в пятом семестре.

Содержание данного курса базируется на результатах изучения предшествующих дисциплин: философия; отечественная история; правоведение; социология; политология; психология и педагогика; экономическая теория; теория организации. Учебные дисциплины, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной:

- система государственного и муниципального управления;
- региональное управление и территориальное планирование;
- принятие управленческих решений;
- управленческий консалтинг;
- прогнозирование и планирование.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля):

Общекультурные:

- знание требований профессиональной этики и готовность поступать в соответствии с этими требованиями, обладание нетерпимостью к отступлениям от правил этического поведения, в том числе в отношении других лиц, обладание гражданской ответственностью и требовательностью к соблюдению правил этического поведения (ОК-2);

- осознание социальной значимости своей будущей профессии, обладание высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности (ОК-12);

- владение навыками самостоятельной, творческой работы; умением организовать свой труд; способностью порождать новые идеи, находить подходы к их реализации (ОК-16).

Профессиональные:

- знать основные этапы эволюции управленческой мысли (ПК-1);

- способность принимать участие в проектировании организационных действий, умение эффективно исполнять обязанности (ПК-6);

- способность анализировать состояние систем и процессов при сопоставлении с передовой практикой (ПК-20);

- способность анализировать, проектировать и осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации (ПК-29);

- способность выявлять информацию, необходимую для принятия решений, при получении «обратной связи» в профессиональной деятельности (ПК- 34);
- готовность участвовать в реализации программ организационных изменений (ПК-41);
- способность к адекватной оценке поставленных целей и результатов деятельности (ПК-48).

Основные дидактические единицы (разделы):

1. Теоретико-методологические основы теории управления.
2. Функции управления.
3. Связующие процессы управления.
4. Государственное управление: теоретические подходы, особенности.

В результате изучения дисциплины студент должен

Знать:

- принципы целеполагания, виды и методы планирования;
- основные виды и процедуры внутриорганизационного контроля;
- основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования;
- типы организационных структур, их основные параметры и принципы их проектирования;
- типы организационной культуры и методы ее формирования.

Уметь:

- ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций;
- анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию;
- организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач;
- анализировать коммуникационные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности;
- диагностировать организационную культуру, выявлять ее сильные и слабые стороны, разрабатывать предложения по ее совершенствованию; разрабатывать программы осуществления организационных изменений и оценивать их эффективность;
- разрабатывать мероприятия по мотивированию и стимулированию персонала организации;
- логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь.

Владеть:

- методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль);
- современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации;
- навыками деловых коммуникаций;
- методами планирования служебной карьеры;
- навыками разрешения конфликта интересов с позиций социальной ответственности.

Аннотация рабочей программы дисциплины
«Социальная психология»

на 2015/2016 уч. год

УТВЕРЖДАЮ:

И.о. Директора института
М.Е. Кузнецова

« 14 » 2015 г.



Аннотация рабочей программы дисциплины «Социальная психология»
Направление подготовки 081100 Государственное и муниципальное

управление

Профиль Муниципальное управление

Квалификация выпускника бакалавр

Форма обучения очная

Составитель программы: Хохлова Н.И.

Ф.И.О. (подпись)

«13» 05 2015 г.

Заведующий кафедрой, д.ю.н, профессор А.Я. Кодинцев

«13» 05 2015 г.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 ч.

Цели и задачи дисциплины:

сформировать у студентов представления о социально-психологических явлениях, теоретико-методологическими подходах для описания и объяснения социально-психологических явлений, о феноменах и закономерностях социального поведения личности и различных групп.

В логике курса необходимо:

- раскрыть специфику и особенности социально - психологического знания, сложность его строения, рассмотреть взаимосвязи между различными предметными областями социальной психологии;
- рассмотреть историю развития социально - психологических знаний, ее связь с развитием различных гуманитарных дисциплин и самой психологической науки;
- сформулировать разные теоретические подходы к исследованию социально - психологических феноменов, сформировавшихся в зарубежной и отечественной науке.

Место дисциплины в структуре ООП:

Дисциплина «Социальная психология» относится к Гуманитарному, социальному и экономическому циклу (БЗБ11). Дисциплина «Социальная психология» является предшествующей для дисциплин: «Теория управления», «Основы государственного и муниципального управления», «Основы управления персоналом», «Деловые коммуникации», «Политология» и дисциплин профессиональной направленности.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)

общекультурные компетенции (ОК):

способность и готовность к:

- самоорганизации, самоконтролю, к расширению границ своих профессионально-практических познаний; умением использовать методы и средства познания, различные формы и методы обучения и самоконтроля, новые образовательные технологии, для своего интеллектуального развития и повышения культурного уровня (ОК-13);
- умениям критически оценивать информацию, переоценивать накопленный опыт и конструктивно принимать решение на основе обобщения информации (ОК-14)
- способностью к формированию, поддержанию и использованию конструктивных общефизических и социально-психологических ресурсов, необходимых для здорового образа жизни (ОК-17).

профессиональные компетенции (ПК):

способность и готовность к:

- эффективно участвовать в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды (ПК- 11);
- использованию основ теории мотивации при решении управленческих задач (ПК- 13);
- анализировать, проектировать и осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации (ПК- 29);

- умением эффективно взаимодействовать с другими исполнителями (ПК-51).

Основные дидактические единицы (разделы):

Предмет, задачи методы социальной психологии

Социально-психологическая характеристика больших групп и их исследований

Социально-психологическая характеристика малых групп и их исследований

Психология общения и взаимодействия

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, коммуникаций, лидерства и общими принципами управления конфликтами;

Уметь: организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач;

Владеть: навыками разрешения конфликтов интересов с позиций социальной ответственности.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Психология»

на 2015/2016 уч. год

УТВЕРЖДАЮ:
И.о. Директора института
М.Е. Кузнецова
« 14 » _____ 2015 г.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Психология»
Направление подготовки 081100 Государственное и муниципальное
управление
Профиль Муниципальное управление
Квалификация выпускника бакалавр
Форма обучения очная

Составитель программы: Гузич М.Э., Богдан Е.С. _____

Ф.И.О. (подпись)

«12» 05 2015 г.

Заведующий кафедрой, д.ю.н, профессор А.Я. Кодинцев _____

«12» 05 2015 г.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 ч.

Цели и задачи дисциплины: сформировать комплексное представление об основах психологических знаний, современном состоянии психологической науки.

Место дисциплины в структуре ООП: «Психология» относится к Гуманитарному, социальному и экономическому циклу (Б1.В2) и является дисциплиной, знания по которой увязаны со знаниями «Истории», «Социологии» «Социальной психологии» и др.. Овладение основами психологических знаний предполагает их использование в профессиональной деятельности и способствует личностному росту студентов.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)

общекультурные компетенции (ОК):

- стремлением работать на благо общества (ОК-1);
- знанием требований профессиональной этики и готовностью поступать в соответствии с этими требованиями; обладанием нетерпимостью к отступлениям от правил этического поведения, в том числе в отношении других лиц; обладанием гражданской ответственностью и требовательностью к соблюдению правил этического поведения (ОК-2);
- знанием базовых ценностей мировой культуры и готовностью опираться на них в своей профессиональной деятельности, личностном и общекультурном развитии (ОК-3);
- знанием законов развития природы, общества, мышления и умением применять эти знания в профессиональной деятельности; умением анализировать и оценивать социально-значимые явления, события, процессы; владением основными методами количественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования (ОК-4);
- пониманием содержания, смысла, основных целей, социальной значимости профессии государственного и муниципального управления, стремлением к улучшению этого понимания через использование знаний в своей деятельности (ОК-5);
- способностью и готовностью к диалогу на основе ценностей гражданского демократического общества (ОК-6);
- способностью представлять результаты своей работы для других специалистов, отстаивать свои позиции в профессиональной среде, находить компромиссные и альтернативные решения (ОК-7);
- умением логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь; способностью к эффективному деловому общению, публичным выступлениям, переговорам, проведению совещаний, деловой переписке, электронным коммуникациям; способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ОК-9);
- способностью к работе в коллективе, исполняя свои обязанности творчески и во взаимодействии с другими членами коллектива (ОК-10);
- владением основными методами защиты персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий (ОК-12);

Профессиональные компетенции:

способностью использовать основы теории мотивации при решении управленческих задач (ПК-13);

Основные дидактические единицы (разделы):

1. Психология как наука
2. Познавательные психические процессы.
3. Психология взаимодействия

В результате освоения дисциплины студент должен

1) знать: способы и принципы изучения психического развития в разных школах и направлениях психологии; основные закономерности развития психики в онтогенезе, закономерности психической деятельности и специфику её проявления в различных сферах общественной практики;

2) уметь: применять понятийно-категориальный аппарат психологической науки; инструментарий психолого-педагогического анализа и проектирования.

3) владеть: способами применения психологической теории в различных сферах жизни.

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Организационная культура»**

на 2015/2016 уч. год

УТВЕРЖДАЮ:
И.о. Директора института
М.Е. Кузнецова

« 14 » _____ 2015 г.



Аннотация рабочей программы дисциплины «Организационная культура»
Направление подготовки **081100 Государственное и муниципальное
управление**

Профиль **Муниципальное управление**

Квалификация выпускника **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Составитель программы: В.А. Кручинина _____

Ф.И.О. (подпись)

«12» 05 2015 г.

Заведующий кафедрой, д.ю.н, профессор А.Я. Кодинцев _____

«12» 05 2015 г.

Общая трудоемкость изучения дисциплины составляет 4зачетных единицы (144 часов).

Целью освоения дисциплины «Организационная культура» является подготовка обучающихся к решению профессиональных задач коммуникативной деятельности средствами организационной культуры.

Место дисциплины в структуре ООП: Дисциплина «Организационная культура» является составной частью Б 3.В.ДВ.7 и является дисциплиной по выбору. Дисциплина опирается на знания студентов предшествующих дисциплин базовой части гуманитарного, социального и экономического цикла «Экономическая теория» и «Социология».

Знания, полученные в результате изучения данной дисциплины, будут являться основой для освоения следующих дисциплин: «Основы государственного и муниципального управления», «Государственная и муниципальная служба», «Управление общественными отношениями».

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

общекультурные:

- способностью работать в коллективе, исполняя свои обязанности творчески и во взаимодействии с другими членами коллектива (ОК-10);

профессиональные:

- готовность участвовать в реализации программ организационных изменений (ПК - 41);

- умение эффективно взаимодействовать с другими исполнителями (ПК - 51).

Основные дидактические единицы:

Теоретические основы организационной культуры. Взаимосвязь организационной культуры с другими науками. Влияние организационной культуры на различные аспекты деятельности организации. Принципы, этапы и методы формирования организационной культуры. Организационная культура с точки зрения сотрудников и с точки зрения менеджеров. Характеристики и параметры организационной культуры.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

1) Знать:

- основные элементы организационной культуры способствующие исполнению обязанностей творчески и во взаимодействии с другими членами коллектива;

- основные компоненты организационной культуры и типы организационных изменений;

- показатели анализа организационной культуры, способствующие эффективному взаимодействию членов коллектива.

2) Уметь:

- анализировать влияние организационной культуры на коллектив, организационную эффективность во взаимодействии с другими членами коллектива;

- анализировать особенности и организационные риски реализации программ организационных изменений;

- анализировать характеристики и параметры организационной культуры во взаимодействии с другими исполнителями.

3) Владеть:

- методами формирования организационной культуры в организации во взаимодействии с другими членами коллектива;

- методами изменения организационной культуры.

- методами диагностики организационной культуры во взаимодействии с другими исполнителями

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Истории мировых цивилизаций»**

на 2015/2016 уч. год

УТВЕРЖДАЮ:

И.о. Директора института
М.Е. Кузнецова

« 14 » _____ 2015 г.



Аннотация рабочей программы дисциплины **«Истории мировых цивилизаций»**

Направление подготовки **081100 Государственное и муниципальное управление**

Профиль **Муниципальное управление**

Квалификация выпускника **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Составитель программы: В.И. Бобейко _____
Ф.И.О. (подпись)

«13» 05 2015 г.

Заведующий кафедрой, д.ю.н, профессор А.Я. Кодинцев _____

«13» 05 2015 г.

Общая трудоемкость изучения дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 час.)

Цели освоения дисциплины:

Целями курса «Истории мировых цивилизаций» является формирование у студентов комплексного представления о культурно-историческом своеобразии России, ее месте в кругу мировых цивилизаций.

Место дисциплины в структуре ООП:

Курс Б1.В.ОД.3. «Истории мировых цивилизаций» относится к блоку Б1. Гуманитарный, социальный и экономический цикл (вариативная часть, обязательные дисциплины) ООП по направлению 081100.62 «Государственное и муниципальное управление».

Курс логически и в содержательно-методическом плане тесно связан с такими дисциплинами, входящими в состав ООП по направлению 081100.62 «Государственное и муниципальное управление», как «Философия», «Социология», «Политология» и т.д. Поскольку данный курс читается на втором курсе, «входные» знания, умения и готовности обучающегося, необходимым при освоении данной дисциплины, частично опираются на предшествующие дисциплины, изученные в вузе, частично - на знания и навыки, полученные в средней школе (прежде всего - при изучении таких предметов, как «История» и «Обществознание»).

Изучение истории мировых цивилизаций важное место в подготовке квалифицированных специалистов в области управления, позволяет формировать творческое отношение к освоению исторического опыта и умению использовать его в современных условиях, что позволит понять глобальные проблемы современного развития и попытаться разобраться в процессах, происходящих в России.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля):

Формируемые *общекультурные компетенции:*

- знание базовых ценностей мировой культуры и готовность опираться на них в своей профессиональной деятельности, личностном и общекультурном развитии (ОК-3);

- знание законов развития природы, общества, мышления и умение применять эти знания в профессиональной деятельности; умение анализировать и оценивать социально-значимые явления, события, процессы; владение основными методами количественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования (ОК-4);

- способность и готовность к диалогу на основе ценностей гражданского демократического общества (ОК-6);

- способность представлять результаты своей работы для других специалистов, отстаивать свои позиции в профессиональной среде, находить компромиссные и альтернативные решения (ОК-7);

- владение основными способами и средствами информационного взаимодействия, получения, хранения, переработки, интерпретации информации, наличие навыков работы с информационно-коммуникационными технологиями; способность к восприятию и методическому обобщению информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-8);

- владением одним из иностранных языков как средством коммуникации в рамках сложившейся специализированной терминологии профессионального международного общения (ОК-11).

Формируемые **профессиональные компетенции**:

- умение определять социальные, политические, экономические закономерности и тенденции (ПК-16);

- умение применять количественные и качественные методы анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов и организаций (ПК-24);

- способность разрабатывать проекты социальных изменений (ПК-42).

Основные дидактические единицы (разделы):

1. Методологические основы курса «История мировых цивилизаций».
2. Первобытная эпоха в истории человечества.
3. Цивилизации Древнего мира.
4. Зарождение христианской цивилизации.
5. Великие цивилизации Азии в Средние века.
6. Зарождение и становление западной цивилизации.
7. Мировая экспансия и кризис западной цивилизации.
8. «Постиндустриальная цивилизация» во второй половине XX - начале XXI вв.
9. Русь, Россия в мировом сообществе цивилизаций.

В результате изучения дисциплины студент должен

Знать:

- проблемы, теории и методы исторической науки, применительно к специфике истории мировых цивилизаций;
- основные термины и понятия исторической науки, применительно к специфике истории мировых цивилизаций;

Уметь:

- логически мыслить, вести научные дискуссии по истории мировых цивилизаций;
- формировать и аргументировано отстаивать собственную позицию по различным проблемам истории мировых цивилизаций, с использованием документальных источников, нормативных правовых документов;

Владеть:

- системными представлениями о сущности и содержании процессов и явлений по истории мировых цивилизаций;
- навыками поиска и анализа необходимой информации по истории мировых цивилизаций в библиотеках, электронных каталогах и глобальных и локальных компьютерных сетях.

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Введение в специальность»**

на 2015/2016 уч. год

УТВЕРЖДАЮ:

И.о. Директора института
М.Е. Кузнецова

« 14 » _____ 2015 г.



Аннотация рабочей программы дисциплины «Введение в специальность»
Направление подготовки **081100 Государственное и муниципальное
управление**

Профиль **Муниципальное управление**

Квалификация выпускника **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Составитель программы: Ключова Т.В. _____

Ф.И.О. (подпись)

«12» 05 20 15 г.

Заведующий кафедрой, д.ю.н, профессор А.Я. Кодинцев _____

«12» 05 20 15 г.

Общая трудоемкость изучения дисциплины составляет 3 зачетных единицы (108 час)

Цели освоения дисциплины: раскрыть специфику управленческой деятельности в области государственного и муниципального управления.

Основные задачи учебной дисциплины:

- ознакомление с задачами университетского образования, организацией деятельности вуза, содержанием ФГОС ВПО, организацией учебного процесса;
- овладение ключевыми понятиями сферы государственного и муниципального управления;
- ознакомление с видами и задачами профессиональной деятельности бакалавров в области государственного и муниципального управления;
- ознакомление с требованиями к структуре, условиям реализации и результатам освоения образовательной программы бакалавриата.

Место дисциплины в структуре ООП:

Дисциплина относится к вариативной части гуманитарного, социального и экономического цикла Б1 В ОД 9. Преподается в 1 семестре на 1 курсе. Формирует компетенции на базе общеразвивающих дисциплин и параллельно с курсами «Прогнозирование и планирование» и является базой для формирования компетенций организационно-управленческой деятельности на таких курсах как «Основы государственного и муниципального управления», «Исследование систем управления», «Основы социального прогнозирования», «Экономика организаций», «Методы принятия управленческих решений». Компетенции, формируемые в данном курсе, являются основой для организации самостоятельной учебной деятельности.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля):

Формируемые компетенции:

общекультурные:

- стремление работать на благо общества (ОК-1);
- знание требований профессиональной этики и готовностью поступать в соответствии с этими требованиями; (ОК-2);

способностью представлять результаты своей работы для других специалистов (ОК-5);

- умением логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь; способностью к эффективному деловому общению, публичным выступлениям(ОК-9);

профессиональные:

- умением определять социальные, политические, экономические закономерности и тенденции (ПК-16).

Основные дидактические единицы (разделы): специфика образовательной программы, понятие государственной службы и современные модели государственного управления

В результате изучения дисциплины студент должен

1) Знать:

- специфику университетского образования;

- основные административные процессы и принципы их регламентации;
- основные принципы функционирования местной власти;
- основные источники профессиональной информации;

2) Уметь:

- разработать индивидуальную траекторию образования;
- пользоваться базами знаний и источниками периодической печати;
- применять категориальный аппарат;
- ориентироваться в современных процессах государственного и муниципального управления;

Аннотация рабочей программы дисциплины «Статистика»

на 2015/2016 уч. год

УТВЕРЖДАЮ:

И.о. Директора института

М.Е. Кузнецова

« _____ 2015 г.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Статистика»

Направление подготовки **081100 Государственное и муниципальное управление**

Профиль **Муниципальное управление**

Квалификация выпускника **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Составитель программы: И.А. Омелечко

Ф.И.О. (подпись)

«13» 05 2015 г.

Заведующий кафедрой, д.ю.н, профессор А.Я. Кодинцев

«13» 05 2015 г.

Общая трудоемкость изучения дисциплины составляет 2 зачетных единицы (72 час.)

Целью освоения дисциплины является формирование необходимых знаний, умения и навыков в области общей теории статистики, социально-экономической статистики при сборе данных, их обработке, анализе и интерпретации, самостоятельного, творческого использования теоретических знаний в практической деятельности экономиста.

Место дисциплины в структуре ООП: Дисциплина «Статистика» относится к циклу Б.3 «Профессиональный цикл» основной образовательной программы подготовки бакалавров по направлению 080100.62 «Экономика»

Базовыми дисциплинами являются «Микроэкономика», «Экономическая социология», «Математический анализ». Указанные связи дисциплины «Статистика» дают студентам системное представление о комплексе изучаемых дисциплин в соответствии с Федеральным Государственным образовательным стандартом, что обеспечивает соответствующий теоретический уровень и практическую направленность в системе обучения студентов.

В рамках дисциплины формируется предметно-методологическая база, необходимая для освоения дисциплин профессионального цикла: Учебная практика, «Эконометрика», «Математическая статистика», «Теория вероятностей», «Основы экономического анализа» «Комплексный анализ хозяйственной деятельности».

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие компетенций:

общекультурных:

способен анализировать социально-значимые проблемы и процессы, происходящие в обществе, и прогнозировать возможное их развитие в будущем (ОК-4);

умеет использовать нормативные правовые документы в своей деятельности (ОК-5);

владеет основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации (ОК-13);

профессиональных:

способен собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);

способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, (ПК-2);

способен выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ПК-5);

способен анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей (ПК-8);

способен использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-10).

Основные дидактические единицы (разделы):

1. Предмет, метод, задачи и организация статистики;
2. Статистическое наблюдение;
3. Выборочное исследование;
4. Формы выражения статистических показателей;
5. Понятие средних показателей;
6. Показатели вариации;
7. Статистическое изучение динамики социально-экономических явлений;
8. Индексный метод анализа;
9. Система макроэкономических показателей;
10. Статистика национального богатства;
11. Статистика населения, занятости и безработицы;
12. Статистический анализ эффективности функционирования предприятий;
13. Статистика уровня жизни населения;
14. Статистика государственных финансов;
15. Статистические показатели денежного обращения, цен и инфляции;
16. Статистические показатели банковской и биржевой деятельности;
17. Статистические показатели страхования, ценных бумаг, процентных ставок и валютных курсов.

В результате изучения дисциплины студент должен

Знать:

основные понятия и категории статистики;
принципы изучения массовых явлений;
принципы и методы организации сбора статистических данных;
принципы и методы обработки результатов статистического наблюдения;
приёмы и методы анализа статистических показателей;
нормативные правовые документы, регламентирующие статистическую деятельность.

Уметь:

использовать в профессиональной деятельности основные методы обработки и анализа данных наблюдения и эксперимента;

рассчитывать статистические показатели, характеризующие деятельность предприятия (организации, фирмы);

интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей;

Владеть:

навыками организации и проведения сплошного и несплошного наблюдения;
приёмами и методами статистики по сбору первичной информации и её первичному контролю;

навыками осуществления обработки данных статистическими методами;
навыками проведения статистического исследования изменений в социально-экономических процессах;
навыками использования показателей для проведения статистического анализа деятельности предприятия.

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Методы принятия управленческих решений»**

на 2015/2016 уч. год

УТВЕРЖДАЮ:

И.о. Директора института
М.Е. Кузнецова

« 14 » _____ 2015 г.



Аннотация рабочей программы дисциплины «Методы принятия управленческих решений»

Направление подготовки 081100 Государственное и муниципальное управление

Профиль Муниципальное управление

Квалификация выпускника бакалавр

Форма обучения очная

Составитель программы: Ключова Т.В. _____

Ф.И.О. (подпись)

«12» 05 2015 г.

Заведующий кафедрой, д.ю.н, профессор А.Я. Кодинцев _____

«12» 05 2015 г.

Общая трудоемкость изучения дисциплины составляет 4 зачетных единицы (144 час.)

Цели освоения дисциплины: формирование способности организовать групповую разработку управленческих решений.

Основными задачами являются:

- формирование представлений об организации работы группы;
- знание методов принятия решений;
- тренировка аналитического мышления,
- практическая работа по анализу проблемных ситуаций,
- знание требований к информационно-методическим материалам.

Место дисциплины в структуре ООП: Дисциплина «Методы принятия управленческих решений» относится к циклу Б2.В.ОД.1, базируется на сформированных элементах компетенций ПК-6, ПК-7, формируемых ранее при освоении дисциплин «Психология», «Теория организации», «Введение в специальность», «Конфликтология», «Управление проектами», «Организационное поведение».

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля):

- способность к работе в коллективе, исполняя свои обязанности творчески и во взаимодействии с другими членами коллектива (ОК-10);
- умение определять социальные, политические, экономические закономерности и тенденции (ПК-16);
- умение готовить информационно-методические материалы по вопросам социально-экономического развития общества и деятельности органов власти (ПК-18);

Основные дидактические единицы (разделы):

Система управления проектами, жизненный цикл управления проектами развития, описание бизнес-процессов проекта, технология управления разработкой проектов, ресурсное обоснование проекта, сетевое планирование, управление рисками в проекте.

В результате изучения дисциплины студент должен

Знать:

- специфику организации командной работы;
- приоритетные направления развития сферы муниципального управления,
- методы коллективных решений

Уметь:

- определять социальные, политические, экономические закономерности и тенденции,
- применить методы коллективного принятия решений;
- готовить информационно-методические материалы по вопросам социально-экономического развития муниципального образования.

Владеть:

- способами организации группы для принятия управленческого решения;
- предложить альтернативы решений для обсуждения.

«Этика государственной и муниципальной службы»

на 2015/2016 уч. год

УТВЕРЖДАЮ:

И.о. Директора института

М.Е. Кузнецова

« 14 » 2015 г.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Этика государственной и муниципальной службы»

Направление подготовки 081100 Государственное и муниципальное управление

Профиль Муниципальное управление

Квалификация выпускника бакалавр

Форма обучения очная

Составитель программы: О.А. Иванова

Ф.И.О. (подпись)

«12» 05 2015 г.

Заведующий кафедрой, д.ю.н, профессор А.Я. Кодинцев

«12» 05 2015 г.

Общая трудоемкость изучения дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

1. Цели и задачи дисциплины

1.1. Цели освоения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Этика государственной и муниципальной службы» является формирование и развитие у обучающихся компетенций, включающих:

- знания философских понятий и категорий, закономерностей развития общества и мышления; основных теорий и концепций взаимодействия сторон общения, деловых партнеров;
- умения применять полученные знания на практике, решать коммуникативные ситуационные задачи; конструктивно принимать решения в деловых переговорах;
- показать значимость этики и культуры в сфере управления;
- рассмотреть актуальные проблемы и задачи по формированию этики управления в современных условиях;

1.2. Основные задачи курса:

- освоение этики и культуры управления в исторической ретроспективе;
- овладение этическими принципами и нормами лучших образцов российской организационной культуры;
- ознакомление с духовной культурой государственных и муниципальных служащих и особенностями этикета взаимоотношений руководителя и подчиненного в современных условиях;
- изучение этикета проведения организационных мероприятий различного уровня: деловых переговоров, встреч и телефонных разговоров.

В результате теоретического изучения дисциплины студент должен знать:

- 1) роли, функции, задачи современного государственного и муниципального служащего;
 - 2) основные административные процессы и принципы регламентации;
 - 3) нравственно-этические нормы в сфере профессиональной деятельности,
- уметь:

- 1) диагностировать этические проблемы и применять основные модели принятия этических управленческих решений;
- 2) аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, владеть навыками:
 - 1) деловых коммуникаций,
 - 2) разрешения конфликта интересов с позиции социальной ответственности.

2. Место дисциплины в структуре ООП: Дисциплина «Этика государственной и муниципальной службы» представляет базовую часть профессионального цикла, блок Б3. Б.13 ФГОС ВПО по направлению 081100 Государственное и муниципальное управление.

Программа курса ориентирована на подготовку бакалавра по направлению государственного и муниципального управления, решающего проблемы политической, экономической, организационной и социальной жизни общества,

функционирования и развития государства и его региональных и муниципальных образований.

Проблемы этики и культуры управления рассматриваются как комплекс взаимодействующих факторов, являющихся составной частью формирования профессионализма и компетентности.

Входными знаниями служат знания по философии, истории, социологии, психологии.

Знания основ этики государственной и муниципальной службы предшествуют изучению общей теории управления, государственного, муниципального и социального управления, региональной и муниципальной экономики маркетинга, менеджмента, политологии, бизнес - планирования, организации предпринимательства.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины.

3. 1. Общекультурные компетенции определяются:

(ОК-1); (ОК-2);

3.2. Профессиональные компетенции (ПК)

(ПК-21); (ПК-30); (ПК-35); (ПК-38)

Основные дидактические единицы

Введение. Общие категории, актуальность и структура курса.

Тема 1. Этика как наука о морали. Объект и предмет этики. Понятие морали. Тема

2. Основные подходы к проведению этических реформ: прикладная и профессиональная этика

Тема 3. Профессиональная этика государственных и муниципальных служащих

Тема 4. Этические проблемы государственной и муниципальной службы

Моральный аспект генезиса аномалий государственной службы.

Тема 5 Социальная ответственность государственной службы служащих зарубежных стран.

Тема 6. Механизмы этического регулирования государственного и муниципального управления в России Этикетные формы.

В результате изучения курса обучающийся должен

знать:

- основные этапы развития науки

- основные философские понятия и категории, закономерности развития общества и мышления;

- основные концепции взаимодействия деловых партнеров;

уметь:

- ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций;

- анализировать и проектировать коммуникационные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности

владеть:

- навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении;

- навыками извлечения необходимой информации и использования ее в деловом общении;
- навыками деловой коммуникации на межличностном и межгрупповом уровнях;
- современными методами и инструментами организации и проведения переговоров и других представительских мероприятий.

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Управление политическими процессами»**

на 2015/2016 уч. год

УТВЕРЖДАЮ
И.о. Директора института
М.Е. Кузнецова
« 14 » _____ 2015 г.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Управление политическими процессами»

Направление подготовки 081100 Государственное и муниципальное управление

Профиль Муниципальное управление

Квалификация выпускника бакалавр

Форма обучения очная

Составитель программы: А.Я. Кодинцев, В.В. Яноши

Ф.И.О. (подпись)

«12» 05 2015 г.

Заведующий кафедрой, д.ю.н, профессор А.Я. Кодинцев

«12» 05 2015 г.

Общая трудоемкость изучения дисциплины составляет 3 зачетных единицы (108 час.)

Цели освоения дисциплины: подготовка бакалавров к профессиональной служебной деятельности по сбору и обработке информации об имеющихся политических, социально-экономических, организационно-управленческих процессах и тенденциях, путём получения студентами знаний о месте, роли и влиянии политических процессов на сферы жизни общества и государства, важности политического управления, особенно в ситуации политического конфликта; изучения студентами положительного и отрицательного опыта управления политическими процессами в зарубежных странах, и возможность его использования в условиях России; обучения студентов умению выявлять взаимосвязи между уровнями, формами и методами государственного управления политическими процессами, умению просчитывать возможные пути развития ситуаций и выявлять закономерности.

Место дисциплины в структуре ООП: дисциплина «Управление политическими процессами» является последующей для дисциплин «Введение в специальность», «Этика государственной и муниципальной службы», «История», «Философия», «Экономическая теория (Микро- и макроэкономика. Мировая экономика)», «История городов», «Культура управления в России», «Государственная и муниципальная служба», «Административное право», «Государственное регулирование экономики», «Пространственная экономика», «История мировых цивилизаций», «Основы государственного и муниципального управления», «Политология», «Методы принятия управленческих решений» и является предстоящей для дисциплин «Социально-экономическое развитие территорий», «Инфраструктура муниципальных образований», «Проектирование территориальной инфраструктуры», «Экономика организаций», «Антикризисное управление», «Принятие и исполнение решений на муниципальном уровне», «История государственного управления», «Принятие и исполнение государственных решений».

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля):

общекультурные:

знанием требований профессиональной этики и готовностью поступать в соответствии с этими требованиями; обладанием нетерпимостью к отступлениям от правил этического поведения, в том числе в отношении других лиц; обладанием гражданской ответственностью и требовательностью к соблюдению правил этического поведения (ОК-2);

профессиональные:

умением выявлять проблемы, определять цели, оценивать альтернативы, выбирать оптимальный вариант решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения (ПК-3);

умением определять социальные, политические, экономические закономерности и тенденции (ПК-16).

Основные дидактические единицы (разделы):

1. Понятие и содержание политического процесса
2. Политический процесс и политическое управление (менеджмент)
3. Теоретико-методологические проблемы политического управления
4. Управление политическими кампаниями
5. Технологии, применяемые в политических кампаниях
6. Управление политическими процессами в зарубежных странах и международные политические процессы
7. Анализ управления политическими процессами, происходящими в России, в зарубежных странах и на международном уровне.

В результате изучения дисциплины студент должен**Знать:**

содержание политических процессов и влияние, оказываемое ими на управление государством; современные политические процессы, происходящие в России и в мире; проблемные аспекты управления политическими процессами.

Уметь:

анализировать политические процессы, происходящие в России, в зарубежных странах, на международном уровне; выделять особенности, положительные и отрицательные стороны политических процессов.

Владеть:

навыками анализа различных политико-правовых явлений и процессов, связанных с управлением государством.

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«История государственного управления»**

на 2015/2016 уч. год

УТВЕРЖДАЮ:
И.о. Директора института
М.Е. Кузнецова
« 14 » _____ 2015 г.

Аннотация рабочей программы дисциплины **«История государственного управления»**

Направление подготовки **081100 Государственное и муниципальное управление**

Профиль **Муниципальное управление**

Квалификация выпускника **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Составитель программы: А.Я. Козинцев, В.В. Яноши
Ф.И.О. (подпись)

«12» 05 2015 г.

Заведующий кафедрой, д.ю.н, профессор А.Я. Козинцев

«12» 05 2015 г.

Общая трудоемкость изучения дисциплины составляет 3 зачетных единицы (108 час.)

Цели освоения дисциплины: подготовка бакалавров к профессиональной служебной деятельности, путём получения студентами знаний об истории государственного управления в России; изучения студентами положительного и отрицательного опыта управления Российским государством для формирования у них базы знаний и возможности использования накопленного за многие столетия опыта при принятии государственных управленческих решений в настоящее время; развития у студентов аналитических способностей и обучение студентов умению выявлять взаимосвязи между проходившими в России процессами реформирования и преобразования органов государственной власти и последствиями, которые они вызывали в политической, экономической и социальной сферах в различные исторические периоды.

Место дисциплины в структуре ООП: дисциплина «История государственного управления» является последующей для дисциплин «История», «Философия», «Экология», «Социальная психология», «Экономическая теория (Микро- и макроэкономика. Мировая экономика)», «Введение в специальность», «История городов», «Культура управления в России», «Государственное регулирование экономики», «Пространственная экономика», «Политология», «Методы принятия управленческих решений», «Исследование систем управления», «Сравнительное государственное управление», «Управленческий консалтинг», «Управление политическими процессами», «Экономика организаций».

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля):

общекультурные: умением критически оценивать информацию, переоценивать накопленный опыт и конструктивно принимать решение на основе обобщения информации; способностью к критическому анализу своих возможностей (ОК-14);

профессиональные: умение определять социальные, политические, экономические закономерности и тенденции (ПК-16).

Основные дидактические единицы (разделы):

1. Государственное управление в Киевской Руси в IX – XII вв.
2. Государственное управление в боярских республиках Северной Руси в XII – XV вв.
3. Государственное управление в Московской Руси в XV – XVII вв.
4. Государственное управление в Российской Империи в XVIII в.
5. Государственное управление в Российской Империи в XIX – нач. XX вв.
6. Государственное управление в СССР.
7. Анализ государственного управления в России в IX – XX вв.

В результате изучения дисциплины студент должен

Знать: особенности конституционного строя, форм государственного устройства, организации и функционирования системы органов государства в России.

Уметь: анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения.

Владеть: навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, являющихся объектами профессиональной деятельности.

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Земельное право»**

на 2015/2016 уч. год

УТВЕРЖДАЮ:
И.о. Директора института
М.Е. Кузнецова



2015 г.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Земельное право»
Направление подготовки **081100 Государственное и муниципальное
управление**

Профиль **Муниципальное управление**

Квалификация выпускника **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Составитель программы: А.А. Чурманова _____

Ф.И.О. (подпись)

«12» 05 2015 г.

Заведующий кафедрой, д.ю.н, профессор А.Я. Кодинцев _____

«12» 05 2015 г.

Общая трудоемкость изучения дисциплины составляет 3 зачетных единицы (108 час.)

Цель освоения дисциплины: формирование у студентов навыка самостоятельного сравнительно-аналитического исследования земельно-правовых норм и институтов, осуществления нормотворческой и правоприменительной деятельности в сфере регулирования земельно-правовых отношений, что обеспечивается решением ряда взаимосвязанных задач:

- усвоение студентом определенного объема знаний об институтах и нормах земельного права, закономерностях их возникновения и функционирования;
- формирование у студента представления о системном характере земельно-правовых институтов;
- приобретение студентом навыков в подготовке нормативно-правовых актов, регулирующих земельные отношения;
- приобретение студентом навыков практической деятельности в сфере применения норм земельного права: обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией земельно-правовых норм; составление юридических документов;
- укрепление навыков правоохрательного характера, а именно защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности на землю;
- приобретение студентом навыков экспертно-консультационной деятельности, а именно консультирования по вопросам права; осуществления правовой экспертизы документов.

Место дисциплины в структуре ООП: Дисциплина «Земельное право» относится к профессиональному циклу дисциплин.

Изучение курса «Земельное право» основывается на знаниях, полученных из курсов «Теория государства и права», «Конституционное право России», «Гражданское право» и т.д., возможно одновременное или последующее изучение дисциплины «Экологическое право». В процессе изучения курса «Земельное право» полученные студентами знания в сфере обозначенных дисциплин, получают свое развитие и конкретизацию применительно к отношениям, складывающихся по поводу использования и охраны земли.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля):

Формируемые компетенции:

общекультурные:

осознает социальную значимость своей будущей профессии, обладает достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1);

способен добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОК-2);

владеет культурой мышления, способен к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-3);

способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь (ОК-4);

обладает культурой поведения, готов к кооперации с коллегами, работе в коллективе (ОК-5);

способен анализировать социально значимые проблемы и процессы (ОК-9);
владеет основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, имеет навыки работы с компьютером как средством управления информацией (ОК-11);

способен работать с информацией в глобальных компьютерных сетях (ОК-12)

общепрофессиональные:

способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры (ПК-2);

способен обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права (ПК-3);

способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом (ПК-4);

способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5);

способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-6);

владеет навыками подготовки юридических документов (ПК-7);

способен уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина (ПК-9);

способен осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению (ПК-11);

способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации (ПК-13);

способен толковать различные правовые акты (ПК-15);

способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности (ПК-16).

Основные дидактические единицы (разделы): Тема 1. Земельное право как отрасль российского права; Тема 2. Право собственности и иные права на землю; Тема 3. Земельные права и обязанности; Тема 4. Правовое обеспечение рационального использования и охраны земель; Тема 5. Экономический механизм в сфере рационального использования земель; Тема 6. Земельно-правовая ответственность; Тема 7. Правовой режим различных категорий; Тема 8. Правовое регулирование земельных отношений в зарубежных странах и международно-правовое регулирование.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: основные положения науки земельного права; сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов земельного права; особенности правового статуса субъектов земельных правоотношений; особенности объектов земельных правоотношений; право собственности и иные вещные права на землю; правовое регулирование охраны и рационального использования земель; стадии земельного процесса; особенности правового статуса различных категорий земель.

Уметь: оперировать земельно-правовыми понятиями и категориями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними земельные правоотношения; анализировать, толковать и правильно применять земельные

правовые нормы; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; правильно составлять и оформлять правовые и процессуальные документы.

Владеть: земельно-правовой терминологией; навыками работы с земельными правовыми актами; навыками анализа различных земельно-правовых явлений, фактов, норм земельного права и земельных правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; навыками анализа правоприменительной и судебной практики; навыками разрешения правовых проблем и коллизий в земельном праве; навыками реализации норм земельного права; навыками принятия необходимых мер защиты нарушенных или оспариваемых прав.

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Основы делопроизводства»**

на 2015/2016 уч. год

УТВЕРЖДАЮ:
И.о. Директора института
М.Е. Кузнецова

« 14 » _____ 2015 г.

Аннотация рабочей программы дисциплины **«Основы делопроизводства»**
Направление подготовки **081100 Государственное и муниципальное
управление**
Профиль **Муниципальное управление**
Квалификация выпускника **бакалавр**
Форма обучения **очная**

Составитель программы: Иванова О.А., Слатвицкая О.А.

Ф.И.О. (подпись)

«12» 05 20 15 г.

Заведующий кафедрой, д.ю.н, профессор А.Я. Кодинцев

«12» 05 20 15 г.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 ч.

Цели освоения дисциплины: дать студентам системное представление о сущности, структуре, функциях и многообразии документов, о процессе документирования работы в органах государственного и муниципального управления, учреждениях, организациях и на предприятиях всех форм собственности в соответствии с требованиями нормативно-правовых актов.

Задачи учебного курса:

1) Обеспечить получение студентами базовых знаний по документационному обеспечению управления:

- ознакомить студентов с процессом создания, обработки, хранения и использования документов;
- ознакомить с международными стандартами на документацию

2) Показать взаимосвязь документа, как носителя информации с практической деятельностью, сформировать у студентов рациональные подходы к организации работы с документами;

3) Способствовать развитию умений и навыков:

- по работе с законодательной и нормативно-методической базой ;
- по разработке организационных и нормативно-методических документов организации;
- по составлению и оформлению любых видов документов;
- по организации контроля за исполнением;
- по проведению экспертизы ценности документов, по подготовке их к архивному хранению или уничтожению;
- правильного оформления результатов мышления в письменной и устной речи.

Место дисциплины в структуре ООП: Учебная дисциплина «Основы делопроизводства» является составной частью программ, по которым осуществляется подготовка по направлению подготовки 081100 «Государственное и муниципальное управление». Дисциплина «Основы делопроизводства» входит в блок Б3. Б16 «Профессиональный цикл». Усвоение материала курса связано с использованием знаний по смежным дисциплинам: «Экономическая теория», «Психология менеджмента», «Социология», «Информационные технологии в менеджменте». Основные понятия, которые отрабатываются студентами в этих курсах, и умения, сформированные на занятиях по названным дисциплинам, являются основой для работы по курсу «Основы делопроизводства».

Материал данного курса используется в процессе работы по дисциплинам профильного цикла в 2-8 семестрах, а также на производственной практике и при написании выпускной квалификационной работе (ВКР).

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля): Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- наличие навыком составления , учета, хранения, защиты , передачи служебной документации в соответствии с требованиями документооборота (ПК-14);
- умением вести делопроизводство и участвовать в ведении документооборота в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного

самоуправления, государственных и муниципальных организациях , предприятиях и учреждениях, политических партиях, общественно- политических и некоммерческих организациях (ПК-45);

- наличием навыков разработки проектной документации (ПК-43)

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- понятийный аппарат и основную терминологию изучаемой дисциплины;
- нормативно-методические документы , регламентирующие составление и оформление документов в учреждениях , порядок работы ;
- правила составления и оформления организационно-распорядительных документов , входящих в Унифицированную систему организационно-распорядительных документов (УСОПД) , в Унифицированную систему первичной учетной документации (УСПУД) в части документации по учету труда , копий документов;
- технологию , применяемую при организации работы с документами в учреждениях;
- порядок проведения экспертизы ценности документов и подготовки дел к архивному хранению.

уметь:

- пользоваться изученными стандартизированными терминами;
- применять на практике государственные стандарты и нормативно-методические документы регламентирующие организацию документационного обеспечения управления;
- составлять и правильно оформлять (в соответствии с действующими нормативными документами) основные виды организационно-распорядительных и информационно-справочных документов;
- выполнять определенные виды работ по организации работы с документами в учреждениях

владеть:

- компьютерными технологиями оформления организационных, распорядительных, информационно-справочных документов, документов по личному составу;
- навыками деловых коммуникаций.

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Управление проектами»**

на 2015/2016 уч. год

УТВЕРЖДАЮ:
И.о. Директора института
М.Е. Кузнецова

« 14 » _____ 2015 г.



Аннотация рабочей программы дисциплины «Управление проектами»
Направление подготовки **081100 Государственное и муниципальное
управление**

Профиль **Муниципальное управление**

Квалификация выпускника **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Составитель программы: Ключова Т.В. _____

Ф.И.О. (подпись)

«12» 05 2015 г.

Заведующий кафедрой, д.ю.н, профессор А.Я. Кодинцев _____

«12» 05 2015 г.

Общая трудоемкость изучения дисциплины составляет 4 зачетных единицы (144 час)

Цель освоения дисциплины: освоение методов, приемов и техник разработки и реализации проектов в области государственного и муниципального управления.

Основные задачи учебной деятельности:

- изучить принципы целеполагания, виды, методы и формы планирования развития организаций и территорий;
- изучить специфику проектов как управленческих решений в области государственного и муниципального управления;
- освоить технологию разработки управленческих решений в виде проектов;
- уметь организовать коммуникативное взаимодействие для решения управленческих задач при разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления;
- владеть методами реализации управленческих функций при управлении проектами как управленческими решениями.

Место дисциплины в структуре ООП: дисциплина «Управление проектами» относится к вариативной части профессионального цикла (БЗ.В.ОД.7) Преподается в 7 семестре на 4 курсе. Данная дисциплина углубляет содержание таких базовых дисциплин как «Прогнозирование и планирование», «Основы государственного и муниципального управления», «Принятие и исполнение государственных решений», «Методы принятия управленческих решений» и др. Является базой для «Разработки управленческих решений» и производственной практики, а также для написания ВКР.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля):

Профессиональные компетенции в области организационно – управленческой деятельности:

- способность принимать участие в проектировании организационных действий, умение эффективно исполнять обязанности (ПК-6);
- умение оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов (ПК-7).

Профессиональные компетенции в области проектной деятельности:

- способность использовать современные методы управления проектом, направленные на современное получение качественных результатов, определение рисков и управление бюджетом (ПК-40).

Основные дидактические единицы (разделы): жизненный цикл проекта, технология проектирования, методы командной работы, управление процессом проектирования и реализации проекта, эффективность проекта.

В результате изучения дисциплины студент должен

Знать:

- принципы целеполагания, виды, методы и формы планирования развития организаций и территорий;
- специфику проектов как управленческих решений в области государственного и муниципального управления;
- технологию разработки управленческих решений в виде проектов;

Уметь:

- организовать коммуникативное взаимодействие для решения управленческих задач при разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления;
- анализировать проблемные управленческие ситуации, требующие принятия решений в виде проектов;
- применять законодательство и правовую базу государственного и муниципального управления;
- использовать методы организации принятия коллективных решений;

Владеть:

- технологией анализа проблемной управленческой ситуации;
- организационными механизмами общественного участия в разработке и реализации проектов как вида управленческих решений в таких областях профессиональной деятельности, как муниципальное управление и местное самоуправление, управление в социальной сфере, управление в государственных и муниципальных учреждениях;
- методами реализации управленческих функций при управлении проектами как управленческими решениями.

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Управление городским хозяйством»**

на 2015/2016 уч. год

УТВЕРЖДАЮ
И.о. Директора института
_____ М.Е. Кузнецова

« 14 » _____ 2015 г.



Аннотация рабочей программы дисциплины **«Управление городским хозяйством»**

Направление подготовки **081100 Государственное и муниципальное управление**

Профиль **Муниципальное управление**

Квалификация выпускника **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Составитель программы: В.А. Кручинина _____

Ф.И.О. (подпись)

«12» 05 2015 г.

Заведующий кафедрой, д.ю.н, профессор А.Я. Кодинцев _____

«12» 05 2015 г.

Общая трудоемкость изучения дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часа)

Цель и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины «Управление городским хозяйством» является подготовка обучающихся к решению профессиональных задач информационно-методической деятельности, уметь определять приоритеты профессиональной деятельности, эффективно исполнять управленческие решения и быть готовыми участвовать в реализации программ организационных изменений.

Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина «Управление городским хозяйством» БЗ.В.ДВ.8 профессионального цикла изучается на 1 курсе обучения во 2 семестре, логически увязана с изучением дисциплин профессионального цикла БЗ.ДВ9 «Основы местного самоуправления», предшествует изучению дисциплин общенаучного цикла М1.Б.2 «Теория и механизмы современного государственного управления» и М1.В.3 «Региональная экономическая политика», профессионального цикла М2.В.4 «Управление государственной и муниципальной собственностью», БЗ.В.10 «Муниципальное право», БЗ.ДВ7 «Социально-экономическое развитие территорий», БЗ.ДВ12 «Территориальная организация населения».

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Выпускник должен обладать следующими **общекультурными компетенциями (ОК)**:

- пониманием содержания, смысла, основных целей, социальной значимости профессии государственного и муниципального управления, стремлением к улучшению этого понимания через использование знаний в своей деятельности (ОК-5).

Выпускник должен обладать следующими **профессиональными компетенциями (ПК)**:

- умением определять приоритеты профессиональной деятельности, эффективно исполнять управленческие решения (ПК-2);
- готовностью участвовать в реализации программ организационных изменений (ПК-41).

Основные дидактические единицы:

Необходимость и причины государственного регулирования в рыночной экономике. Наиболее общие цели и методы государственного регулирования экономики. Механизмы и инструменты государственного регулирования рыночной экономики. Фискальная политика. Монетарная политика. Регулирование внешней торговли. Регулирование распределения доходов. Формы государственного регулирования. Институциональные и правовые основы государственного регулирования экономики. Проблемы государственного регулирования экономики в России.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

1) Знать:

- содержание, основные цели, социальную значимость профессии государственного и муниципального управления;

- основные приоритеты профессиональной деятельности;
- современные организационные изменения городского хозяйства.

2) Уметь:

- ставить цели и формулировать задачи, связанные с участием в реализации программ организационных изменений;
- определять необходимые организационные изменения;
- определять приоритеты профессиональной деятельности;

3) Владеть:

- пониманием содержания, смысла, основных целей, социальной значимости профессии государственного и муниципального управления.

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Исследование систем управления»**

на 2015/2016 уч. год

УТВЕРЖДАЮ:

И.о. Директор института
М.Е. Кузнецова

« 14 » _____ 2015 г.

Аннотация рабочей программы дисциплины **«Исследование систем управления»**
Направление подготовки **081100 Государственное и муниципальное управление**
Профиль **Муниципальное управление**
Квалификация выпускника **бакалавр**
Форма обучения **очная**

Составитель программы: Клюсова Т.В. _____

Ф.И.О. (подпись)

«12» 05 2015 г.

Заведующий кафедрой, д.ю.н, профессор А.Я. Кодинцев _____

«12» 05 2015 г.

Общая трудоемкость изучения дисциплины составляет 4 зачетных единицы (144 час)

Цели освоения дисциплины:

- 1.1. Подготовить студентов к участию в исследовании систем управления в сфере государственного и муниципального управления.
- 1.2. Формировать элементы управленческого мышления и деятельности.

Для этого:

- научить выделять системы управления;
- освоить сущность исследования систем управления;
- овладеть методами исследования систем управления;
- познакомить с применением методов исследования в современной практике государственного и муниципального управления;
- подготовить к проведению исследования в рамках курсовой работы и будущей выпускной квалификационной работы;
- подготовить к производственной практике.

Место дисциплины в структуре ООП:

Дисциплина относится к дисциплинам по выбору профессионального цикла БЗ В ДВ.4.1.. Преподается в 5 семестре на 3 курсе. Формирует компетенции на базе курсов «Административное право», «Государственное регулирование экономики», «Теория организации» и др и является базой для «Разработки управленческих решений» и производственной практики, а также для написания ВКР.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля):

общекультурные:

- стремление работать на благо общества (ОК-13);
- знание требований профессиональной этики и готовностью поступать в соответствии с этими требованиями; (ОК-14,);

профессиональные

способностью представлять результаты своей работы для других специалистов (ПК-2);

- умением логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь; способностью к эффективному деловому общению, публичным выступлениям (ПК-17);

Основные дидактические единицы (разделы): методология исследования систем управления, методы исследования систем управления, организация исследования систем управления

В результате изучения дисциплины студент должен

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- сущность процесса исследования систем управления;
- сущность понятий «управленческая система» и «свойства больших систем».

Уметь:

- выявлять проблемы, определять цели, оценивать альтернативы; анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию;

- моделировать системы управления;
- применять современную научную методологию исследования и решения конкретных проблем управления.

Владеть:

- специальной терминологией в области исследования систем управления;
- современной научной терминологией исследования проблем управления;
- методами обработки аналитической информации при исследовании системы управления;

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Инфраструктура муниципальных образований»**

на 2015/2016 уч. год

УТВЕРЖДАЮ:
И.о. Директора института
М.Е. Кузнецова

« 14 » _____ 2015 г.



Аннотация рабочей программы дисциплины **«Инфраструктура муниципальных образований»**

Направление подготовки **081100 Государственное и муниципальное управление**

Профиль **Муниципальное управление**

Квалификация выпускника **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Составитель программы: Н.Б. Варфоломеева

Ф.И.О. (подпись)

«12» 05 2015 г.

Варфоломеева

Заведующий кафедрой, д.ю.н, профессор А.Я. Кодинцев

«12» 05 2015 г.

Кодинцев

Общая трудоемкость изучения дисциплины составляет 3 зачетных единицы (108 часов)

Целью изучения дисциплины является углубленное изучение понятия, сущности, содержания инфраструктуры муниципальных образований, особенностей, методов и технологий управления инфраструктурой муниципальных образований, в комплексном рассмотрении форм, институтов, функций инфраструктуры муниципальных образований. Для эффективной деятельности муниципального образования на муниципальном уровне необходимы руководители и специалисты, обладающие аналитическими способностями, лидерскими качествами, умением работать с людьми, управленческими навыками, профессиональной компетентностью в различных сферах жизнедеятельности общества. Кроме того ознакомление студентов с теоретическими знаниями и практическими методами по моделированию инфраструктуры муниципального образования на уровне муниципального развития.

В рамках дисциплины рассматриваются факторы влияния на развитие муниципальных образований, анализ и оценка их ресурсов. Важным компонентом дисциплины является рассмотрение методологии моделирования различных вариантов инфраструктуры муниципальных образований, куда включается баланс развития, рационализация и оптимизация по различным направлениям развития. Определенное внимание уделяется выработке требуемых навыков по управлению инфраструктурой: территориальными, энергетическими и социально-экономическими процессами развития муниципальных образований.

Место дисциплины в структуре ООП:

Дисциплина «Инфраструктура муниципальных образований» является одной из завершающих в подготовке специалиста государственного и муниципального управления. Она дает представление о целостном механизме функционирования муниципального образования, о влиянии инфраструктуры на развитие муниципальных образований, процессы и отношения в них, позволяет найти условия оптимизации экономических, социальных и других взаимоотношений между органами муниципального образования и властными структурами, различными социальными институтами, улучшения деятельности местного самоуправления.

Курс «Инфраструктура муниципальных образований» строится с учетом содержания других, тесно связанных с данной темой изучаемых по специальности «Государственное и муниципальное управление» курсов, таких как «Стратегический менеджмент», «Маркетинг», «Теория организации», «Теория управления», «Муниципальное управление», «Бизнес-планирование». Курс дает целевую информацию и не дублирует разделов родственных дисциплин.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)

общекультурные:

- стремление работать на благо общества (ОК-1);

- знание требований профессиональной этики и готовность поступать в соответствии с этими требованиями; (ОК-2);
 - способность представлять результаты своей работы для других специалистов (ОК-7);
 - умение логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь; - - способность к эффективному деловому общению, публичным выступлениям (ОК-9);
- профессиональные:*
- умение определять социальные, политические, экономические закономерности и тенденции (ПК-16).

Основные дидактические единицы (разделы):

	<i>Всего часов</i>
Лекции	18
Практические занятия	36
Самостоятельная работа	54
Общая трудоемкость дисциплины	108
Вид итогового контроля	зачет

В результате изучения дисциплины студент должен

Знать:

- сущность и содержание понятия «муниципальное образование», его специфику и задачи, основные показатели и критерии эффективности взаимосвязи с инфраструктурой;
- содержание и сущность понятия «инфраструктура», виды инфраструктуры, о влиянии инфраструктуры на развитие муниципального образования;
- основные направления деятельности по управлению инфраструктурой муниципального образования.

Уметь:

- анализировать политическую, экономическую, правовую, социальную среду, в которой развивается муниципальное образование;
- применять современные методики и технологии разработки, реализации и оценки административных решений, программ и планов развития муниципальных образований;
- обработать и обобщать информацию о социальных явлениях и процессах в системе инфраструктуры муниципальных образований;
- применять на практике различные методы моделирования инфраструктуры муниципальных образований.

Владеть:

- навыками подбора литературных источников по изучаемой проблеме;
- основами публичного выступления и делового взаимодействия.

Основными задачами изучения курса являются:

- рассмотреть становление и развитие муниципальных образований в зависимости от инфраструктуры;
- рассмотреть проблемы взаимоотношений муниципального образования с каждым видом инфраструктуры;
- рассмотреть управление муниципальным образованием, компонентов его структуры во взаимодействии с инфраструктурой;
- охарактеризовать существующее состояние каждой из подсистем инфраструктуры;
- рассмотреть процесс формирования и реализации планов развития муниципального образования во взаимодействии с инфраструктурой.

Курс состоит из лекционных занятий, практических занятий и самостоятельной работы студентов по написанию реферата, и завершается итоговым контролем в форме зачета.

Самостоятельная работа является внеаудиторной и предназначена для самостоятельного ознакомления студента с определенными разделами курса по рекомендованным педагогом материалам.

Текущий рейтинг-контроль проводится преподавателем в процессе проведения всех видов занятий. Промежуточный рейтинг-контроль предназначен для практической комплексной оценки освоения разделов курса и осуществления путем подготовки студентами ответов на заданные вопросы. Он проводится дважды в течение семестра.

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Социально-экономическое развитие территории»**

на 2015/2016 уч. год

УТВЕРЖДАЮ:
И.о. Директора института
М.Е. Кузнецова
« 14 » _____ 2015 г.



Аннотация рабочей программы дисциплины «Социально-экономическое развитие территории»

Направление подготовки 081100 Государственное и муниципальное управление

Профиль Муниципальное управление

Квалификация выпускника бакалавр

Форма обучения очная

Составитель программы: В.А. Кручинина _____

Ф.И.О. (подпись)

«12» 05 2015 г.

Заведующий кафедрой, д.ю.н, профессор А.Я. Кодинцев _____

«12» 05 2015 г.

Общая трудоемкость изучения дисциплины составляет 4 зачетных единиц (144 часа)

Целью освоения дисциплины «Социально-экономическое развитие территории» является подготовка обучающихся к решению профессиональных задач организационно-управленческой и информационно-методической деятельности инструментарием социально-экономического развития территории.

Место дисциплины в структуре ООП: Дисциплина по выбору БЗ.ДВ.6 «Социально-экономическое развитие территории» профессионального цикла изучается на 3 курсе обучения во 2 семестре, в связи с чем базируется на результатах изучения предшествующих дисциплин комплекса циклов: «Государственное регулирование экономики», «Введение в специальность». Дисциплина «Социально-экономическое развитие территории» логически увязана с изучением дисциплин профессионального цикла «Маркетинг территорий», «Основы местного самоуправления», предшествует изучению дисциплин «Прогнозирование и планирование» и «Региональное управление и территориальное планирование».

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

общекультурные компетенции (ОК):

- стремлением работать на благо общества (ОК-1).

профессиональные компетенции (ПК):

- умение определять социальные, политические, экономические закономерности и тенденции (ПК-16);
- готовностью участвовать в реализации программ организационных изменений (ПК-41).

Основные дидактические единицы:

Понятие и сущность социально-экономического развития территории. Экономическая основа региональной специализации. Индикаторы устойчивого развития территории. Современная типология регионов. Цели управления развитием территории. Цели и задачи территориальной экономической политики.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

1) Знать:

- основные социально-экономические закономерности и тенденции современного развития территории;
- показатели анализа основных социальных, экономических закономерностей и тенденций развития территории;
- основные направления социально-экономического развития территорий на благо общества.

2) Уметь:

- анализировать основные социальные, экономические закономерности и тенденции развития территории;
- выявлять социальные, экономические закономерности и тенденции развития территории в интересах общества;
- определять программы организационных изменений социально-экономического развития территории в интересах общества.

3) Владеть:

- навыками анализа основных социальных и экономических закономерностей и тенденций социально-экономического развития территории;
- навыками определения социальных, экономических закономерностей и тенденций современного социально-экономического развития территории;
- приемами реализации программ организационных изменений социально-экономического развития территории в интересах общества.

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Электронное правительство»**

на 2015/2016 уч. год

УТВЕРЖДАЮ:

И.о. Директора института

М.Е. Кузнецова

«12» 05 2015 г.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Электронное правительство»
Направление подготовки 081100 Государственное и муниципальное
управление

Профиль Муниципальное управление

Квалификация выпускника бакалавр

Форма обучения очная

Составитель программы: Н.Б. Варфоломеева

Ф.И.О. (подпись)

«12» 05 2015 г.

Заведующий кафедрой, д.ю.н, профессор А.Я. Кодинцев

«12» 05 2015 г.

Общая трудоемкость изучения дисциплины составляет 2 зачетных единиц (72 час.)

Цели освоения дисциплины: подготовить студентов к осуществлению государственного и муниципального управления в современном информационном обществе с использованием сервисов и технологий электронного правительства.

Место дисциплины в структуре ООП : Дисциплина «Электронное правительство» предназначена для освоения студентами, обучающимися по данному направлению. Изучается на 2 курсе бакалавриата. Является преемственной с такой дисциплиной как «Муниципальное управление и местное самоуправление», «Экономика города и управление муниципальным социально-экономическим развитием».

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля):

общекультурные:

- понимание содержания, смысла, основных целей социальной значимости профессии государственного и муниципального управления, стремлением к улучшению этого понимания, через использование знаний в своей деятельности (ОК-5);

- владение основными способами и средствами информационного взаимодействия, получения, хранения, переработки, интерпретации информации, наличие навыков работы с информационно-коммуникационными технологиями; способностью к восприятию и методическому обобщению информации, постановке цели и выбору пути ее достижения (ОК-8);

- умение логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь; способность к эффективному деловому общению, публичным выступлениям, переговорам, проведению совещаний, деловой переписке, электронным коммуникациям; способность использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ОК-9)

профессиональные:

- обладать умением обобщать и систематизировать информацию для создания баз данных, владение средствами программного обеспечения анализа и моделирования систем управления (ПК-17);

- умение моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, в органах государственной власти субъектов Российской Федерации (ПК-25).

Основные дидактические единицы (разделы):

Раздел 1. Концепция построения Электронного Правительства Российской Федерации

Раздел 2. Нормативно-правовая база формирования Электронного Правительства

Раздел 3. Многофункциональные центры оказания государственных и муниципальных услуг. Принцип «одного окна».

Раздел 4. Универсальная электронная карта – инструмент информационных технологии в деятельности государственного и муниципального служащего.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать: основные характеристики современного информационного общества и роль государственного и муниципального управления в его преобразовании; правовые, политические и технологические аспекты электронного государственного и муниципального управления; достоинства и недостатки различных электронных информационных технологий и систем, применяемых в государственном и муниципальном управлении.

Уметь: выявлять и формулировать задачи государственного и муниципального управления и находить различные пути их решений; применять электронные информационные технологии для решения управленческих задач.

Владеть: навыками подготовки и принятия управленческих решений с использованием электронных технологий; работы с электронными базами данных и программным обеспечением.

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Кластерная экономика»**

на 2015/2016 уч. год



УТВЕРЖДАЮ:

И.о. Директора института
М.Е. Кузнецова

05 2015 г.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Кластерная экономика»

Направление подготовки **081100 Государственное и муниципальное управление**

Профиль **Муниципальное управление**

Квалификация выпускника **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Составитель программы: Подустов С.П., Дорожкин П.В.
Ф.И.О. (подпись)

«13» 05 2015 г.

Заведующий кафедрой, д.ю.н, профессор А.Я. Кодинцев

«13» 05 2015 г.

Общая трудоемкость изучения дисциплины составляет 2 зачетных единиц (72 часа).

Цели освоения дисциплины: подготовить бакалавра к успешной работе в трудовом коллективе, привить умение коммуникационности в трудовых отношениях и понимания системы построения отношений в организации; формирование у студентов системных знаний о задачах, направлениях и механизмах осуществления в России кластерной политики.

К задачам дисциплины относятся:

- изучение особенностей и форм организации территориально сконцентрированной хозяйственной деятельности, включая региональные центры экономического роста;
- ознакомление студентов с общими чертами и отличиями процессов кластеризации экономики в России и за рубежом;
- изучение механизмов интенсификации процессов создания кластеров в масштабах региональной и национальной экономики;
- формирование представления о задачах, направлениях и механизмах осуществления в России кластерной политики.

Место дисциплины в структуре ООП: Кластерная экономика относится к циклу БЗ ДВ1 дисциплин профессионального цикла и является дисциплиной по выбору. Изучение курса кластерной экономики предполагает знание основ социальной философии, экономической теории, региональной экономики. Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при изучении следующих дисциплин: микроэкономика, макроэкономика, теория отраслевых рынков, мировая экономика, теория контрактов.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

способностью принимать участие в проектировании организационных действий, умением эффективно исполнять обязанности (ПК-6);

способностью анализировать состояние систем и процессов при сопоставлении с передовой практикой (ПК-20);

способностью оценивать экономические, социальные, практические и последствия (результаты) осуществления государственных программ (ПК-44).

Основные дидактические единицы:

Сущность и содержание кластера. Типология экономических кластеров. Кластерная политика, ее виды и структура. Система мероприятий реализации кластерной политики. Модели реализации кластерной политики и организации экономических кластеров. Кластерные инициативы и кластерный менеджмент

В результате изучения дисциплины студент должен

1) **Знать** - понятие «экономические кластеры», их виды; процесс формирования кластерных структур; сущность и содержание кластерного подхода как технологии управления экономическим развитием региона; жизненный цикл и типологию кластеров; место кластеров в современных концепциях формирования региональной экономической политики; условия и предпосылки формирования и развития территориально-производственных кластеров; существующие

методические подходы к управлению формированием и развитием кластерных образований.

2) **Уметь** - анализировать особенности зарубежного опыта управления формированием и развитием кластерных образований; оценивать влияние кластеров на эффективность региональной экономики; выявлять возможности формирования новых кластеров в экономике региона; определять возможности и направления использования кластерного подхода к развитию различных отраслей экономики региона.

3) **Владеть** - методами диагностики социально-экономического развития; способами оценки действующих механизмов и инструментов привлечения инвестиционных ресурсов в экономику региона для финансового обеспечения региональной кластерной политики; методикой развития кластеров; методами формирования кластерных структур в агропромышленном комплексе; инструментами реализации региональной кластерной стратегии.

Аннотация рабочей программы дисциплины
«Управленческий анализ»

на 2015/2016 уч. год

УТВЕРЖДАЮ:
И.о. Директора института
М.Е. Кузнецова
И УПРАВЛЕНИЯ
« 14 » _____ 2015 г.



Аннотация рабочей программы дисциплины «Управленческий анализ»
Направление подготовки **081100 Государственное и муниципальное
управление**

Профиль **Муниципальное управление**

Квалификация выпускника **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Составитель программы: Ключова Т.В. _____

Ф.И.О. (подпись)

«12» 05 2015 г.

Заведующий кафедрой, д.ю.н, профессор А.Я. Кодинцев _____

«12» 05 2015 г.

Общая трудоемкость изучения дисциплины составляет 3 зачетных единицы (108 час.)

Цели освоения дисциплины: формирование способности анализировать проблемные ситуации в современной сфере государственного и муниципального управления.

Основными задачами являются:

- формирование представлений о проблемах в сфере государственного и муниципального управления;
- тренировка аналитического мышления,
- практическая работа по анализу проблемных ситуаций.

Место дисциплины в структуре ООП: Дисциплина «Управленческий анализ» относится к циклу БЗ.В.ДВ.4.2, базируется на сформированных элементах компетенций ОК-4, ПК-3, ПК-20, формируемых ранее при освоении дисциплин «Логика», «Основы маркетинга», Информационные технологии в управлении», «Основы государственного и муниципального управления», «Государственная и муниципальная служба».

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля):

- знание законов развития природы, общества, мышления и умение применять эти знания в профессиональной деятельности; умение анализировать и оценивать социально-значимые явления, события, процессы; владением основными методами количественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования (ОК-4);

- умение выявлять проблемы, определять цели, оценивать альтернативы, выбирать оптимальный вариант решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения (ПК-3);

- способностью анализировать состояние систем и процессов при сопоставлении с передовой практикой (ПК-20);

Основные дидактические единицы (разделы):

Управленческий анализ как вид деятельности, проблемная ситуация, анализ проблемной ситуации в государственном и муниципальном управлении, алгоритм деятельности управленца при анализе ситуации.

В результате изучения дисциплины студент должен

Знать:

- специфику управленческого анализа;
- признаки проблемной ситуации;
- логику управленческого анализа

Уметь:

- определить проблемную ситуацию,
- классифицировать факторы;
- уметь сформулировать противоречия и проблему

Владеть:

- способами работы по анализу проблемной ситуации,
- приемами выведения логической цепочки «проблемы до цели»

Аннотация рабочей программы дисциплины «Трудовое право»

на 2015/2016 уч. год

УТВЕРЖДАЮ:

И.о. Директора института

М.Е. Кузнецова

« 14 » 2015 г.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Трудовое право»

Направление подготовки **081100 Государственное и муниципальное управление**

Профиль **Муниципальное управление**

Квалификация выпускника **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Составитель программы: Н.С. Ануфриева

Ф.И.О. (подпись)

«12» 05 2015 г.

Заведующий кафедрой, д.ю.н, профессор А.Я. Кодинцев

«12» 05 2015 г.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

Цель и задачи дисциплины:

Целями изучения дисциплины «Трудовое право» являются: создание системного представления студентов об одной из ведущих отраслей российского права – трудового права, выполняющегося две общественные функции: организующую (производственную), направленную на упорядочение общественных отношений по применению наемного труда, и защитную, гарантирующую смягчение экономического неравенства между работником и работодателем.

Задачами освоения дисциплины «Трудовое право» являются: формирование знаний об источниках трудового права и приобретение устойчивых навыков работы с ними; формирование способности применять законодательство о труде для решения правовых вопросов трудовых отношений; формирование теоретических и практических навыков использования нормативных правовых документов, регулирующих трудовые правоотношения, в своей профессиональной деятельности; организационное обеспечение деятельности лиц, замещающих государственные должности РФ, и лиц, замещающих государственные должности субъектов РФ на должностях государственной гражданской службы РФ (муниципальной службы), на должностях в государственных и муниципальных организациях и учреждениях организационно-административное обеспечение деятельности государственных и муниципальных предприятий, научно-исследовательских и образовательных организаций в сфере государственного и муниципального управления, политических партий, общественно-политических и некоммерческих организаций.

Место дисциплины в структуре ООП:

Дисциплина «Трудовое право» входит в базовую часть Б.1.Б.15 профессионального цикла.

Дисциплина «Трудовое право» логически связана с другой дисциплиной данного цикла – «правоведение», в процессе изучения которой формируется понимание студентами основных теоретических положений современной теории права и государства, в том числе формирование у студентов высокого уровня профессионального правосознания, умения применять теоретические положения к анализу современных государственно-правовых и экономико - правовых процессов, понятийного аппарата для последующего освоения ряда частных отраслевых дисциплин, основные общекультурные компетенции, направленные на овладение культурой мышления, способностью к анализу и синтезу.

При изучении трудового права необходимо опираться на знания дисциплин «Теория управления, «Основы государственного и муниципального управления», «Государственная и муниципальная служба», «Административное право и др.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие *общекультурных (ОК) компетенций:*

- пониманием содержания, смысла, основных целей, социальной значимости профессии государственного и муниципального управления, стремлением к улучшению этого понимания через использование знаний в своей деятельности (ОК-5);

- владением навыками самостоятельной, творческой работы; умением организовать свой труд; способностью порождать новые идеи, находить подходы к их реализации (ОК-16).

профессиональных (ПК):

- способностью свободно ориентироваться в правовой системе России (ПК-9);

- умением правильно применять нормы права (ПК-10);

- наличием навыков составления, учета, хранения, защиты, передачи служебной документации в соответствии с требованиями документооборота (ПК-14);

- умением разрабатывать проекты нормативных и ненормативных правовых актов, готовить заключения на нормативные правовые акты в соответствии с правилами юридической техники (ПК-15);

- умением разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц, на должностях государственной гражданской службы РФ по обеспечению исполнения полномочий федеральных государственных органов, государственных органов субъектов РФ, лиц, замещающих государственные должности РФ, и лиц, замещающих государственные должности субъектов РФ на должностях государственной гражданской службы РФ (муниципальной службы), на должностях в государственных и муниципальных организациях и учреждениях, на административных должностях в государственных и муниципальных предприятиях, в научно-исследовательских и образовательных организациях в сфере государственного и муниципального управления, в политических партиях, общественно-политических и некоммерческих организациях (ПК-19);

- способностью осуществлять технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов (по категориям и группам должностей государственной гражданской службы и муниципальной службы) (ПК-46);

- умением осуществлять вспомогательное обеспечение исполнения основных функций органов государственной власти РФ, органов государственной власти субъектов РФ; органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических и некоммерческих организаций, их административных регламентов (ПК-47).

Основные дидактические единицы (темы): Тема 1. Предмет, метод, функции и система, принципы, источники, субъекты трудового права. Правоотношения в сфере трудового права; Тема 2. Коллективные договоры и соглашения; Тема 3. Трудовой договор; Тема 4. Рабочее время и время отдыха; Тема 5. Гарантии и компенсации; Тема 6. Трудовой распорядок. Дисциплина труда. Охрана труда; Тема 7. Материальная ответственность сторон трудового договора; Тема 8. Особенности регулирования труда отдельных категорий работников; Тема 9. Трудовые споры

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- институты, принципы, нормы, действие которых призвано обеспечить функционирование общества, взаимоотношения между людьми, обществом и государством;
- социальную специфику развития общества, закономерности становления и развития социальных систем, общностей, групп, личностей;
- виды управленческих решений и методы их принятия.

Уметь:

- применять понятийно-категориальный аппарат, основные законы гуманитарных и социальных наук в профессиональной деятельности, корректно использовать в своей деятельности профессиональную лексику;
- ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности;
- анализировать состояние социальной среды, в которой реализуются управленческие процессы, ее составляющие и факторы;
- применять современные социальные технологии для реализации управленческих процессов в обществе и его различных подсистемах.

Владеть:

- навыками целостного подхода к анализу проблем общества;
- юридической терминологией;
- навыками работы с правовыми актами;
- навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Социология»

на 2015/2016 уч. год

УТВЕРЖДАЮ:

И.о. Директора института
М.Е. Кузнецова

« 14 » 05 2015 г.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Социология»
Направление подготовки 081100 Государственное и муниципальное
управление

Профиль Муниципальное управление

Квалификация выпускника бакалавр

Форма обучения очная

Составитель программы: Бутенко Н.А.

Ф.И.О. (подпись)

«13» 05 2015 г.

Заведующий кафедрой, д.ю.н, профессор А.Я. Кодинцев

«13» 05 2015 г.

Общая трудоемкость изучения дисциплины составляет 4 зачетных единиц (108час.)

Цели освоения дисциплины социологии как научной дисциплины является изучение структуры общества и функционирования его институтов. У студентов должны быть сформированы основы знаний социологической теории, представление о предмете, наиболее фундаментальных понятиях, законах и проблемах социологии. В результате изучения дисциплины «Социология» раскрываются социальные свойства человека, его место в системе общественных отношений; закономерности развития общества как сложной самоорганизующейся системы; основные социальные институты и процессы; различные подходы к исследованию проблем человека и общества; основные методы и методики социологического исследования. Социология взаимодействует также с целым рядом курсов: социальная философия, история, мировая политика и международные отношения, экономика, политология, культурология.

Место дисциплины в структуре ООП: Дисциплина «социология относится гуманитарному, социальному и экономическому циклу Б1 Б.6 как базовая часть.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)

а) общекультурные (ОК):

- знанием базовых ценностей мировой культуры и готовностью опираться на них в своей профессиональной деятельности, личностном и общекультурном развитии (ОК-3);
- знанием законов развития природы, общества, мышления и умением применять эти знания в профессиональной деятельности; умением анализировать и оценивать социально-значимые явления, события, процессы; владением основными методами количественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования (ОК-4);
- пониманием содержания, смысла, основных целей, социальной значимости профессии государственного и муниципального управления, стремлением к улучшению этого понимания через использование знаний в своей деятельности (ОК-5);
- способностью представлять результаты своей работы для других специалистов, отстаивать свои позиции в профессиональной среде, находить компромиссные и альтернативные решения (ОК-7);

б) профессиональные (ПК):

- способностью разрабатывать проекты социальных изменений (ПК-42)

Основные дидактические единицы (разделы):

1. Социология как научная дисциплина
2. История социологической мысли
3. Методика проведения социологического исследования.
3. Социальная структура общества.
4. Социальные институты и социальные организации: признаки, причины возникновения, основные виды, функции.
5. Социология личности.
6. Социология конфликта

7. Социология культуры
8. Экономическая социология

В результате изучения дисциплины студент должен

1) Знать:

- типологию, основные источники возникновения и развития массовых социальных движений, формы социальных взаимодействий, факторы социального развития, типы и структуры социальных организаций;
- основные теории, понятия и модели социологии;
- социальную специфику развития общества, закономерности становления и развития социальных систем, общностей, групп, личностей.

2) Уметь:

- применять понятийно-категориальный аппарат, основные законы гуманитарных и социальных наук в профессиональной деятельности; ориентироваться в мировом историческом процессе, анализировать процессы и явления, происходящие в обществе;
- анализировать состояние социальной среды, в которой реализуются управленческие процессы, ее составляющие и факторы.

3) Владеть:

- навыками целостного подхода к анализу проблем общества;
- качественными и количественными методами социологического анализа.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Демография»

на 2015/2016 уч. год

УТВЕРЖДАЮ
И.о. Директора института
М.Е. Кузнецова
« 14 » _____ 2015 г.



Аннотация рабочей программы дисциплины «Демография»
Направление подготовки **081100 Государственное и муниципальное управление**
Профиль **Муниципальное управление**
Квалификация выпускника **бакалавр**
Форма обучения **очная**

Составитель программы: Подустов С.П., Браиловская Т.Ю.
Ф.И.О. (подпись)

«13» 05 2015 г.

Заведующий кафедрой, д.ю.н, профессор А.Я. Кодинцев _____

«13» 05 2015 г.

Общая трудоемкость изучения дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа)

Цель и задачи дисциплины

Целью изучения учебной дисциплины «Демография» является приобретение теоретических знаний в области демографических процессов, включая миграционные процессы населения; существующих концепций в области демографической теории; знаний об источниках демографической информации, в том числе публикаций; практических навыков расчетов демографических показателей и основ анализа демографической ситуации в мире, стране, регионе.

Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина «Демография» представляет собой дисциплину базовой части математического и естественнонаучного цикла (Б2). Дисциплина базируется на знаниях элементарной математики, экономической географии.

Является предшествующей для дисциплин «Основы теории управления», «Статистика», «Экономика организации», «Политология», «Социология».

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля):

В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие компетенции при освоении ООП, реализующей ФГОС ВПО:

общекультурные:

- знанием и пониманием законов развития природы, общества и мышления и умением оперировать этими знаниями в профессиональной деятельности (ОК-2);
- умением анализировать и оценивать исторические события и процессы в их динамике и взаимосвязи (ОК-4);
- способностью диагностировать и анализировать социально-экономические проблемы и процессы в организации (ОК-14);
- учетом последствий управленческих решений и действий с позиции социальной ответственности (ОК-21)

профессиональные:

- знанием основ профориентации персонала и умением применять их на практике (ПК-8);
- знанием основ организации работы с кадровым резервом и умением применять их на практике (ПК-8);
- способностью и готовностью участвовать в составлении и реализации планов (программ) социального развития с учетом фактического состояния социальной сферы, экономического состояния и общих целей развития организации (ПК-65);

Основные дидактические единицы (разделы):

1. Предмет, задачи, методы и история развития демографии;
2. Численность, структура и размещение населения;
3. Рождаемость;
4. Смертность;
5. Брак и семья;
6. Миграция населения;
7. Режимы воспроизводства населения;
8. Территориальные демографические особенности в мире и в России;

В результате изучения дисциплины студент должен

Знать: основные понятия и современные принципы работы с деловой информацией; основные положения демографических теорий, показатели и факторы демографического развития; основы демографического анализа и демографического прогноза.

Уметь: обрабатывать эмпирические и экспериментальные данные; рассчитывать общие, специальные, интегральные показатели демографических процессов;

Владеть: математическими и количественными методами решения типовых организационно-управленческих задач; демографической и миграционной ситуации в России, в мире и в региональном аспекте;

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Основы маркетинга»**

на 2015/2016 уч. год

УТВЕРЖДАЮ:

И.о. Директора института
М.Е. Кузнецова

«13» 05 2015 г.



Аннотация рабочей программы дисциплины «Основы маркетинга»
Направление подготовки 081100 Государственное и муниципальное
управление

Профиль Муниципальное управление

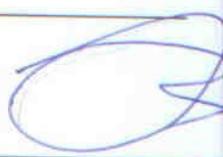
Квалификация выпускника бакалавр

Форма обучения очная

Составитель программы: Гузниева М.Ю. 

Ф.И.О. (подпись)

«13» 05 2015 г.

Заведующий кафедрой, д.ю.н, профессор А.Я. Кодинцев 

«13» 05 2015 г.

Общая трудоемкость изучения дисциплины составляет 3 зачетных единиц (108 час.)

Цели освоения дисциплины:

- научить студентов использовать инструментарий маркетинга при подготовке к организации взаимодействия с внешними организациями и учреждениями, гражданами, к участию по реализации профессиональных задач.

Место дисциплины в структуре ООП:

Дисциплина входит в гуманитарный, социальный и экономический цикл вариативной части Б1.В.ОД.7. Дисциплине предшествуют следующие дисциплины: «Социология», «Основы права».

Знания курса используются для изучения последующих дисциплин «Методы принятия управленческих решений», «Деловые коммуникации», «Принятие и исполнение государственных решений», «Пространственная экономика», «Связи с общественностью», а также при прохождении организационно-управленческой и научно-исследовательской практик

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля):

общекультурные:

- знание законов развития природы, общества, мышления и умением применять эти знания в профессиональной деятельности; умением анализировать и оценивать социально-значимые явления, события, процессы; владением основными методами количественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования (ОК-4);

- способность представлять результаты своей работы для других специалистов, отстаивать свои позиции в профессиональной среде, находить компромиссные и альтернативные решения (ОК-7);

- способность к работе в коллективе, исполняя свои обязанности творчески и во взаимодействии с другими членами коллектива (ОК-10).

профессиональные:

- умением оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов (ПК-7);

- способностью использовать основы теории мотивации при решении управленческих задач (ПК-13).

Основные дидактические единицы (разделы):

Введение в маркетинг. Концепции маркетинга

Маркетинговая среда предприятия. Маркетинговые исследования.

Модели потребительского поведения.

Система маркетинговых коммуникаций.

Маркетинг услуг. Маркетинг в некоммерческой сфере.

Организация и контроль маркетинговой деятельности.

В результате изучения дисциплины студент должен

Знать:

- основные понятия, принципы, правила поведения, нравственно-этические нормы в сфере профессиональной деятельности, действие которых призвано обеспечить функционирование общества, взаимоотношения между людьми, обществом и государством;

Уметь:

- анализировать воздействие внешней среды и оценивать состояние внутренней среды организации (затрачиваемые ресурсы), в которой реализуются управленческие процессы, ее составляющие и факторы;

- анализировать поведение потребителей;

- применять современные маркетинговые (коммуникационные) технологии

Владеть:

- методами маркетинговых исследований для сбора информации при реализации основных управленческих функций;

- способностью применять мотивационные теории поведения при принятии управленческих решений

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Основы финансового права местного самоуправления»**

на 2015/2016 уч. год

УТВЕРЖДАЮ:

И.о. Директора института
М.Е. Кузнецова

_____ 2015 г.



Аннотация рабочей программы дисциплины **«Основы финансового права местного самоуправления»**

Направление подготовки **081100 Государственное и муниципальное управление**

Профиль **Муниципальное управление**

Квалификация выпускника **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Составитель программы: Жадобина Н.Н. _____

Ф.И.О. (подпись)

«12» 05 2015 г.

Заведующий кафедрой, д.ю.н, профессор А.Я. Кодинцев _____

«12» 05 2015 г.

Общая трудоемкость изучения дисциплины составляет 4 зачетных единицы (144 час.)

Цели освоения дисциплины: получение знаний о правовом регулировании финансовых основ местного самоуправления, усвоение основных категорий финансового права местного самоуправления, формирование навыков работы с нормативными актами, действующими в сфере местных финансов.

Достижение цели обеспечено решением ряда задач. Это:

- исследовать систему нормативных актов, регулирующих финансовые отношения на уровне местного самоуправления;
- овладеть навыками работы с нормативными актами, действующими в сфере местных финансов;
- сформировать у обучающихся представление о муниципальных финансово-правовых актах, навыки оценки качества таких актов.

Место дисциплины в структуре ООП: Дисциплина «Основы финансового права местного самоуправления» является дисциплиной по выбору (БЗ.В.ДВ.6.1). Для освоения этой дисциплины обучающиеся используют знания, умения и навыки, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин «Конституционное право», «Муниципальное право», «Административное право», «Муниципальные финансы», «Налоги и налогообложение». В ходе изучения этих дисциплин для успешного освоения предмета «Основы финансового права местного самоуправления» обучающиеся должны знать основные категории муниципального, финансового, налогового права, иметь представления о бюджетном и налоговом процессе, о муниципальном нормотворчестве.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля):

Общекультурные:

ОК – 1. стремление работать на благо общества;

общепрофессиональные:

ПК – 40. способность использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков и управление бюджетом;

ПК – 43. наличие навыков разработки проектной документации;

ПК – 44. способность оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия (результаты) осуществления государственных программ.

Основные дидактические единицы (разделы):

Раздел 1. Финансовая деятельность органов местного самоуправления. Финансовое право местного самоуправления как правовое образование.

Раздел 2. Муниципальный финансовый контроль. Финансово-правовая ответственность

Раздел 3. Местный бюджет как основная гарантия финансовой самостоятельности муниципального образования

Раздел 4. Бюджетный процесс в муниципальном образовании

Раздел 5. Правовой режим целевых местных денежных фондов.

Раздел 6. Основы правового регулирования муниципальных доходов. Местные налоги.

Раздел 7. Правовые основы муниципального кредита

Раздел 8. Правовое регулирование муниципальных расходов

В результате изучения дисциплины студент должен

1) Знать:

- Понятие, принципы, формы и методы финансовой деятельности органов местного самоуправления, содержание этой деятельности, основные виды доходов муниципального образования, порядок их формирования, принципы формирования расходных обязательств муниципального образования, понятие и основы правового регулирования муниципального долга (ОК-1, ПК-40, ПК-44)

2) Уметь:

- Применять полученные знания в ходе практической деятельности, давать квалифицированные юридические заключения по проекту местного бюджета и иных нормативно-правовых актов в сфере местных финансов (ПК-43)

3) Владеть:

- навыками работы с муниципальными правовыми актами в сфере финансов, навыками анализа правовых норм и отношений, правоприменительной практики, навыками разработки проектов муниципальных нормативных актов в сфере налогов, бюджета и муниципальных заимствований (ОК-1, ПК-43).

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Организационное поведение»**

на 2015/2016 уч. год

УТВЕРЖДАЮ:

И.о. Директора института
М.Е. Кузнецова

« 14 » _____ 2015 г.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Организационное поведение»
Направление подготовки **081100 Государственное и муниципальное
управление**

Профиль **Муниципальное управление**

Квалификация выпускника **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Составитель программы: Фищук Е.Н. _____

Ф.И.О. (подпись)

«12» 05 2015 г.

Заведующий кафедрой, д.ю.н, профессор А.Я. Козинцев _____

«12» 05 2015 г.

Общая трудоемкость изучения дисциплины составляет 4 зачетных единиц (144 час.)

Цели освоения дисциплины: Сформировать навыки, необходимые для развития умения анализировать поведение людей в организациях и выбирать правильную стратегию в ситуациях организационных изменений; сформировать навыки, позволяющие выявлять особенности организационного поведения и корректно использовать психологические факторы управления в профессиональной практике его организации.

Место дисциплины в структуре ООП: «Организационное поведение» - относится к базовой части профессионального цикла (БЗ.В.ДВ.7). Дисциплина изучается на первом курсе во втором семестре. Содержание данного курса базируется на результатах изучения предшествующих дисциплин: введение в специальность; теория менеджмента; теория организации; история управленческой мысли; психология. Учебные дисциплины, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной: управление изменениями; система государственного и муниципального управления; региональное управление и территориальное планирование; методы принятия управленческих решений.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля):

общекультурные:

- способностью к работе в коллективе, исполняя свои обязанности творчески и во взаимодействии с другими членами коллектива (ОК-10).

профессиональные:

- способностью принимать решения в условиях неопределенности и рисков (ПК-4);

- способностью применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения (ПК-5);

- способностью принимать участие в проектировании организационных действий, умением эффективно исполнять обязанности (ПК-6);

- умением оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов (ПК-7).

Основные дидактические единицы (разделы):

5. Основы организационного поведения
6. Восприятие и атрибуция.
7. Личность и организация.
8. Мотивация и результативность.
9. Формирование группового поведения в организации.
10. Лидерство в организации.
11. Коммуникативное поведение.
12. Управление поведением организации.
13. Изменения в организации.
14. Социализация индивида в организации.
15. Управление карьерой.
16. Формирование поведения индивида.
17. Организационное поведение в международном аспекте.

В результате изучения дисциплины студент должен

1) Знать:

- основные этапы эволюции бихейвиористского подхода в менеджменте;
- теоретические основы поведения личности в организации и быть готовым к их адаптации в процессе личного и профессионального совершенствования;

2) Уметь:

- использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач;
- эффективно организовать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды;
- разрабатывать программы осуществления организационных изменений и оценивать их эффективность;
- разрабатывать мероприятия по мотивированию и стимулированию персонала организации;
- анализировать и проектировать межличностные, групповые и организационные коммуникации.

3) Владеть:

- современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации;
- способностью анализировать социально значимые проблемы и процессы;
- различными способами разрешения конфликтных ситуаций.

Общая трудоемкость изучения дисциплины составляет 3 зачетных единиц (108 час.)

Цели освоения дисциплины:

1. Сформировать понимание сущности и характерных черт и принципов управленческого консультирования, организационными формами работы организаций с консультантами, видами консалтинговых услуг, основными этапами процесса управленческого консультирования, методами диагностики организации-клиента, особенностями управления консалтинговыми проектами.

Место дисциплины в структуре ООП:

«Управленческий консалтинг» - относится к вариативной части профессионального цикла (БЗ.В.ОД.9). Дисциплина изучается на четвертом курсе в седьмом семестре.

Содержание данного курса базируется на результатах изучения предшествующих дисциплин: теория менеджмента; теория организации; теория управления; экономика; психология.

Учебные дисциплины, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной: социология управления; управление проектами; кластерная экономика;

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля):

общекультурные:

- владением навыками самостоятельной, творческой работы; умением организовать свой труд; способностью порождать новые идеи, находить подходы к их реализации ОК-16);

профессиональные:

- умение выявлять проблемы, определять цели, оценивать альтернативы, выбирать оптимальный вариант решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения (ПК-3);

- умение оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов (ПК-7);

- умение определять социальные, политические, экономические закономерности и тенденции (ПК-16).

Основные дидактические единицы (разделы):

1. Сущность и содержание управленческого консультирования.
2. Организация консалтинговых услуг. Проблемы консультирования.
3. Виды консалтинговых услуг.
4. Взаимоотношения консультанта и клиента.
5. Процесс управленческого консультирования.
6. Методы работы консультантов.
7. Значимость внешнего консультирования для разрешения проблем управления.
8. Управленческое консультирование в системе антикризисного управления.

В результате изучения дисциплины студент должен

1) Знать:

- принципы построения и развития организаций;
- основные особенности, принципы и методы управления, показатели и критерии эффективности управления;
- основные тенденции реформирования управленческих структур;

2) Уметь:

- проводить оценку проблемных ситуаций в сфере управления, выявлять основные закономерности и тенденции их развития, находить и обрабатывать информацию, необходимую для анализа таких ситуаций;
- разрабатывать варианты управленческих решений, направленных на решение проблем в сфере управления, и обосновывать их выбор по критериям социально-экономической эффективности;
- увязывать, экономические, экологические и социальные проблемы организаций с вопросами эффективности управленческой деятельности;

3) Владеть:

- методами прогнозирования развития социальных и организационных процессов в объектах управления и оценки их потенциального влияния на эффективность деятельности организации;
- методами моделирования организационных и социальных процессов и оценки их состояния по потенциальным возможностям социального и организационного развития;
- методами составления программ нововведений и разработки планов реализации этих программ;
- ведения дискуссии, публичного выступления, приемами воздействия на аудиторию.

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Муниципальные услуги»**

на 2015/2016 уч. год

УТВЕРЖДАЮ:

И.о. Директора института
М.Е. Кузнецова

« 14 » 2015 г.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Муниципальные услуги»
Направление подготовки 081100 Государственное и муниципальное
управление

Профиль Муниципальное управление

Квалификация выпускника бакалавр

Форма обучения очная

Составитель программы: Е.Г. Меховская

Ф.И.О. (подпись)

«12» 05 20 15 г.

Заведующий кафедрой, д.ю.н, профессор А.Я. Кодинцев

«12» 05 20 15 г.

Общая трудоемкость изучения дисциплины составляет 4 зачетных единицы (144 часа)

Цели освоения дисциплины: «Муниципальные услуги» состоит в формировании базового уровня знаний основ предоставления, сущности и особенностей муниципальных услуг, необходимых для адаптации к происходящим изменениям в жизни местного сообщества; формировании представления о механизме организации предоставления муниципальных услуг, упорядоченного взаимодействия муниципальных организаций и ведомств в условиях рынка; выработка адекватных представлений о механизмах, инструментах государственного регулирования процесса предоставления органами местного самоуправления муниципальных услуг потребителям; выработка практических навыков принятия управленческих решений; формирование способности к самообразованию.

Место дисциплины в структуре ООП: Дисциплина «Муниципальные услуги» относится к циклу Б3.В.ДВ.8.1 профессиональных дисциплин вариативной части. Для изучения дисциплины необходимы базовые знания в области экономической теории, муниципального управления, и других общественных наук. Результаты изучения дисциплины могут быть использованы при последующем изучении дисциплин: «Разработка управленческих решений», «Принятие и исполнение решений на муниципальном уровне», «Инфраструктура муниципальных образований».

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля):

Выпускник должен обладать следующими **профессиональными компетенциями (ПК):**

- 1) способностью принимать решения в условиях неопределенности и рисков (ПК-4);
- 2) способностью применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения (ПК-5);
- 3) умением оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов (ПК-7);
- 4) умением применять нормы права (ПК-10);
- 5) умением осуществлять вспомогательное обеспечение исполнения основных функций органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации; органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций, предприятий и учреждений, политических партий общественно-политических и некоммерческих организаций, их административных регламентов (ПК-47).

Основные дидактические единицы (разделы):

Понятие, сущность и общая характеристика муниципальных услуг. Специфические свойства и особенности муниципальных услуг. Классификация и система оплаты муниципальных услуг. Измерители объема и результативности муниципальных услуг. Теоретические основы организации предоставления муниципальных услуг. Правовые акты, регулирующие предоставление муниципальных услуг. Проблемы организация предоставления муниципальных услуг в органе местного самоуправления. Роль органов местного самоуправления в

оказании муниципальных услуг. Анализ организации предоставления муниципальных услуг. Совершенствование процесса предоставления муниципальных услуг по принципу «одного окна» посредством многофункциональных центров предоставления муниципальных услуг.

В результате изучения дисциплины студент должен

1) **Знать:** сущность и общую характеристику, специфические свойства и особенности муниципальных услуг; классификацию и систему оплаты муниципальных услуг; измерители объема и результативности муниципальных услуг; теоретические основы организации предоставления муниципальных услуг; правовые акты, регулирующие предоставление муниципальных услуг.

2) **Уметь:** анализировать проблемы организации предоставления муниципальных услуг; оценивать объем и результативность предоставляемых населению муниципальных услуг; обосновывать причины несоответствия качества предоставления муниципальных услуг.

3) **Владеть:** методами организации предоставления муниципальных услуг; навыками работы с информационно-коммуникационными технологиями; основными приемами оптимизации процесса предоставления муниципальных услуг.

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Государственная и муниципальная служба»**

на 2015/2016 уч. год

УТВЕРЖДАЮ:
И.о. Директора института
М.Е. Кузнецова
« 14 » _____ 2015 г.



Аннотация рабочей программы дисциплины «Государственная и муниципальная служба»
Направление подготовки 081100 Государственное и муниципальное управление
Профиль Муниципальное управление
Квалификация выпускника бакалавр
Форма обучения очная

Составитель программы: А.Я. Козинцев, В.В. Яноши
Ф.И.О. (подпись)

«12» 05 2015 г.

Заведующий кафедрой, д.ю.н, профессор А.Я. Козинцев

«12» 05 2015 г.

Общая трудоемкость изучения дисциплины составляет 4 зачетных единицы (144 час.)

Цели освоения дисциплины: создание у студентов основ теоретической подготовки в области служебного права, позволяющей ориентироваться в научной информации и обеспечивающей им возможность использования общенаучных и частнонаучных методов в тех областях Государственной и муниципальной службы, в которых они специализируются. Также целью дисциплины является формирование готовности к применению законодательства, нормативно-правовых процедур в административной деятельности, в том числе подготовки проектов НПА на основе теоретической подготовки в области государственной и муниципальной службы.

Задачи:

- 1) изучение студентами правового статуса государственных и муниципальных служащих.
- 2) освоение студентами методов применения нормативно-правовых актов в сфере ГИМС.
- 3) овладение студентами юридической терминологией в области Государственной и муниципальной службы.

Место дисциплины в структуре ООП: дисциплина «Государственная и муниципальная служба» основана на дисциплинах «Основы местного самоуправления», «Муниципальное право», «Государственное административное управление» и является базой для изучения отраслевых дисциплин: «Конституционное право» и т.д.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля):

общекультурные:

знание требований профессиональной этики и готовность поступать в соответствии с этими требованиями; обладание нетерпимостью к отступлениям от правил этического поведения, в том числе в отношении других лиц; обладание гражданской ответственностью и требовательностью к соблюдению правил этического поведения (ОК-2);

профессиональные:

умение разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц, на должностях государственной гражданской службы России по обеспечению исполнения полномочий федеральных государственных органов, государственных органов субъектов РФ, лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации, и лиц, замещающих государственные должности субъектов РФ на должностях государственной гражданской службы России (муниципальной службы), на должностях в государственных и муниципальных организациях и учреждениях, на административных должностях в государственных и муниципальных предприятиях, в научно-исследовательских и образовательных организациях в сфере государственного и муниципального управления, в политических партиях, общественно-политических и некоммерческих организациях (ПК-19).

способность к взаимодействиям в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению (ПК-35);

владение основными технологиями формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы (ПК-38);

способность осуществлять технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов (по категориям и группам должностей государственной гражданской службы и муниципальной службы) (ПК-46);

Основные дидактические единицы (разделы):

1. Предмет и метод курса Государственная и муниципальная служба
2. История государственной службы в России
3. Система и принципы государственной службы РФ
4. Нормативно-правовое обеспечение государственной гражданской службы в РФ
5. Основные положения государственной гражданской службы в РФ
6. Социально-правовой статус государственного гражданского служащего
7. Порядок прохождения государственной гражданской службы
8. Основные положения муниципальной службы
9. Социально-правовой статус муниципального служащего
10. Порядок прохождения муниципальной службы
11. Система государственной гражданской службы ХМАО – Югры и муниципальной службы г. Сургу́та и Сургу́тского района

В результате изучения дисциплины студент должен

Знать: природу и систему государственной и муниципальной службы; основные закономерности возникновения, функционирования и развития служебного права; порядок замещения должностей, систему квалификационных чинов, механизм и средства контроля над государственной службой; аттестации и ответственность служащих; основные НПА по государственной и муниципальной службе.

Уметь: оперировать юридическими понятиями и категориями; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; применять законодательство и проводить административные процедуры; правильно составлять и оформлять юридические документы; разрабатывать административные регламенты, проекты должностных регламентов; уметь успешно решать проблемы в области правового обеспечения государственной и муниципальной службы.

Владеть: юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами; навыками: анализа различных кадровых и служебных явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; анализа правоприменительной практики; разрешения правовых проблем и коллизий; реализации норм материального и процедурного права; принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина; владеть методами эффективного регулирования государственной и муниципальной службы.

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Программно-целевое управление»**

на 2015/2016 уч. год

УТВЕРЖДАЮ:
И.о. Директора института
М.Е. Кузнецова

« 14 » _____ 2015 г.



Аннотация рабочей программы дисциплины **«Программно-целевое управление»**

Направление подготовки **081100 Государственное и муниципальное управление**

Профиль **Муниципальное управление**

Квалификация выпускника **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Составитель программы: Ключова Т.В. _____

Ф.И.О. (подпись)

«12» 05 2015 г.

Заведующий кафедрой, д.ю.н, профессор А.Я. Кодинцев _____

«12» 05 2015 г.

Общая трудоемкость изучения дисциплины составляет 3 зачетных единицы (108 час.)

Цели освоения дисциплины: формирование способности программировать достижение цели в муниципальном управлении

Основными задачами являются:

- освоение технологии программно-целевого управления;
- формирование представлений о специфике программирования в деятельности муниципального управления;
- освоить способы анализа целевых программ
- освоить соотношение целей и результатов в программировании.

Место дисциплины в структуре ООП: Дисциплина « Программно-целевое управление» относится к циклу БЗ.В.ДВЗ 1 , базируется на сформированных элементах компетенций ПК-39, ПК-40, ПК,-41, ПК-42, ПК-48, формируемых ранее при освоении дисциплин «Экономические основы местного самоуправления», «Теория управления», «Социально-экономическое развитие территорий», «Управление городским хозяйством», «Управление проектами».

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля):

умением выявлять и оценивать проектные возможности в профессиональной деятельности и формулировать проектные цели (ПК-39);

способностью использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков и управление бюджетом (ПК-40);

готовностью участвовать в реализации программ организационных изменений (ПК-41);

способностью разрабатывать проекты социальных изменений (ПК-42);

способностью к адекватной оценке поставленных целей и результатов деятельности (ПК-48);

Основные дидактические единицы (разделы):

Основы программирования как вида управленческой деятельности, виды программ и их специфика, структуры целевых программ, программа как управленческий документ., анализ целевых, стратегических программ и программ развития. технология разработки целевых программ.

В результате изучения дисциплины студент должен

Знать: - программные возможности и формулирование цели;

- методологию программирования, виды программ,
- методику анализа программ

Уметь: -анализировать целевые программы и программы развития в муниципальном управлении;

- соотносить меры с целями и ресурсами;
- определять эффективность программ;
- экспертировать программы развития муниципальных организаций.

Владеть: - методикой экспертной оценки целевых программ;

- технологией разработки целевых программ.

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Муниципальный менеджмент»**

на 2015/2016 уч. год

УТВЕРЖДАЮ:
И.о. Директора института
М.В. Кузнецова

« 14 » 2015 г.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Муниципальный менеджмент»

Направление подготовки 081100 Государственное и муниципальное управление

Профиль Муниципальное управление

Квалификация выпускника бакалавр

Форма обучения очная

Составитель программы: А.Ю. Мордвинцева

Ф.И.О. (подпись)

« 12 » 05 20 15 г.

Заведующий кафедрой, д.ю.н, профессор А.Я. Кодинцев

« 12 » 05 20 15 г.

Общая трудоемкость изучения дисциплины составляет 4 зачетных единиц (144 час.)

Целью освоения дисциплины является формирование у студентов целостной системы представлений, знаний и практических навыков по истории и теории муниципального управления, а так же о принципах, методах и организационных формах муниципального управления в условиях современной России.

Место дисциплины в структуре ООП: Учебная дисциплина «Муниципальный менеджмент» относится к вариативной части профессионального цикла (курс по выбору). Изучается в 3 семестре обучения бакалавров. Содержание данного курса базируется на результатах изучения предшествующих дисциплин:

- введение в специальность.

Учебные дисциплины, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной:

- основы государственного и муниципального управления;
- региональное управление и территориальное планирование;
- инфраструктура муниципальных образований.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля):

Общекультурные:

- понимание содержания, смысла, основных целей социальной значимости профессии государственного и муниципального управления, стремлением к улучшению этого понимания через использование знаний в своей деятельности (ОК-5).

Профессиональные:

- умение определять приоритеты профессиональной деятельности, эффективность исполнять управленческие решения (ПК-2);

- умение применять количественные и качественные методы анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов РФ; органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических и некоммерческих организаций (ПК-24).

Основные дидактические единицы (разделы):

- Муниципальный менеджмент: сущность и основные понятия. Местное самоуправление как социальный институт;
- Организация управления в муниципальных образованиях;
- Кадровое обеспечение муниципальной деятельности.

В результате изучения дисциплины студент должен

Знать:

- основные тенденции развития государственного и муниципального управления;
- роли, функции и задачи современного государственного и муниципального служащего;
- основные принципы функционирования местной власти;
- систему мер государственного и муниципального воздействия, направленных на улучшение качества и уровня жизни социальных групп.

Уметь:

- анализировать состояние социальной среды, в которой реализуются управленческие процессы, ее составляющие и факторы;
- использовать различные методы оценки эффективности профессиональной деятельности государственных служащих и муниципальных служащих;

Владеть: правовыми основами деятельности муниципалитетов в Российской Федерации.

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Муниципальное управление»**

на 2015/2016 уч. год

УТВЕРЖДАЮ:

И.о. Директора института
М.Е. Кузнецова

« 14 » _____ 2015 г.



Аннотация рабочей программы дисциплины «Муниципальное управление»
Направление подготовки 081100 Государственное и муниципальное
управление

Профиль Муниципальное управление

Квалификация выпускника бакалавр

Форма обучения очная

Составитель программы: В.А. Кручинина _____

Ф.И.О. (подпись)

«12» 05 2015 г.

Заведующий кафедрой, д.ю.н, профессор А.Я. Кодинцев _____

«12» 05 2015 г.

Общая трудоемкость изучения дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа)

Целью освоения дисциплины является формирование у студентов базовых понятий и представлений о муниципальном управлении. На базе знаний основных принципов функционирования муниципального управления, умений ставить цели, формулировать задачи и владения методами реализации основных управленческих функций относящиеся к деятельности и развитию муниципальных образований.

Задачами изучения дисциплины являются:

- усвоение теоретических основ муниципального управления;
- освоение совокупности норм и правил, лежащих в основе управления муниципальными образованиями.

Место дисциплины в структуре ООП: Дисциплина «Муниципальное управление» БЗ.В.ДВ9 профессионального цикла изучается на 1 курсе обучения во 2 семестре, в связи с чем базируется на результатах изучения предшествующих дисциплин комплекса циклов: Б1.В.9 «Введение в специальность», профессиональный цикл базовой части БЗ.Б.9 «Этика государственной и муниципальной службы» и БЗ.Б.12 «История государственного управления».

Дисциплина «Муниципальное управление» логически увязана с изучением дисциплин профессионального цикла БЗ.ДВ9 «Основы местного самоуправления», предшествует изучению дисциплин общенаучного цикла М1.Б.2 «Теория и механизмы современного государственного управления» и М1.В.3 «Региональная экономическая политика», профессионального цикла М2.В.4 «Управление государственной и муниципальной собственностью», БЗ.В.10 «Муниципальное право», БЗ.ДВ7 «Социально-экономическое развитие территорий», БЗ.ДВ12 «Территориальная организация населения».

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

общекультурные компетенции (ОК):

- стремлением работать на благо общества (ОК-1);
- пониманием содержания, смысла, основных целей, социальной значимости профессии государственного и муниципального управления, стремлением к улучшению этого понимания через использование знаний в своей деятельности (ОК-5).

профессиональные компетенции (ПК):

- умением определять приоритеты профессиональной деятельности, эффективно исполнять управленческие решения (ПК-2);
- готовностью участвовать в реализации программ организационных изменений (ПК-41).

Основные дидактические единицы:

Концепция, сущностные и правовые основы муниципального управления. Территориальная организация и полномочия муниципального управления. Муниципальное образование как социально-экономическая система. Организационные основы муниципального управления и муниципальная служба. Инфраструктура муниципального образования. Условия и факторы социально-экономического развития муниципального образования

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

1) Знать:

- основные тенденции развития муниципального управления.
- основные административные процессы и принципы их регламентации;
- основные принципы функционирования муниципального управления;

2) Уметь:

- ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций;
- анализировать коммуникационные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности;

3) Владеть:

- методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль).

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Основы местного самоуправления»**

на 2015/2016 уч. год

УТВЕРЖДАЮ:

И.о. Директора института
М.Е. Кузнецова

« 14 » _____ 2015 г.



Аннотация рабочей программы дисциплины **«Основы местного самоуправления»**

Направление подготовки **081100 Государственное и муниципальное управление**

Профиль **Муниципальное управление**

Квалификация выпускника **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Составитель программы: В.А. Кручинина _____

Ф.И.О. (подпись)

«12» 05 2015 г.

Заведующий кафедрой, д.ю.н, профессор А.Я. Кодинцев _____

«12» 05 2015 г.

Общая трудоемкость изучения дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа)

Целью освоения дисциплины является формирование у студентов базовых понятий и представлений об основах местного самоуправления. На базе знаний основных принципов функционирования местного самоуправления, умений ставить цели и формулировать задачи и владения методами реализации основных управленческих функций относящиеся к деятельности и развитию местного самоуправления.

Задачами изучения дисциплины являются:

- усвоение знаний основных этапов и тенденций развития местного самоуправления;
- усвоение знаний основных административных процессов, принципов регламентации и функционирования местного самоуправления.

Место дисциплины в структуре ООП: Дисциплина «Основы местного самоуправления» БЗ.ДВ9 профессионального цикла изучается на 1 курсе обучения во 2 семестре, в связи с чем базируется на результатах изучения предшествующих дисциплин комплекса циклов:

- гуманитарный, социальный и экономический цикл Б1.В.9 «Введение в специальность»;
- профессиональный цикл базовой части БЗ.Б.9 «Этика государственной и муниципальной службы» и БЗ.Б.12 «История государственного управления».

Дисциплина «Основы местного самоуправления» логически увязана с изучением дисциплин профессионального цикла БЗ.ДВ9 «Муниципальное управление», предшествует изучению дисциплин общенаучного цикла М1.Б.2 «Теория и механизмы современного государственного управления» и М1.В.3 «Региональная экономическая политика», профессионального цикла М2.В.4 «Управление государственной и муниципальной собственностью», БЗ.В.10 «Муниципальное право», БЗ.ДВ7 «Социально-экономическое развитие территорий», БЗ.ДВ12 «Территориальная организация населения».

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Выпускник должен обладать следующими **общекультурными компетенциями (ОК)**:

- стремлением работать на благо общества (ОК-1);
- знанием требований профессиональной этики и готовностью поступать в соответствии с этими требованиями; обладанием нетерпимостью к отступлениям от правил этического поведения, в том числе в отношении других лиц; обладанием гражданской ответственностью и требовательностью к соблюдению правил этического поведения (ОК-2);

Выпускник должен обладать следующими **профессиональными компетенциями (ПК)**:

- знанием основных этапов эволюции управленческой мысли (ПК-1);
- умением определять приоритеты профессиональной деятельности, эффективно исполнять управленческие решения (ПК-2).

Основные дидактические единицы:

Природа местного самоуправления, понятие и общие принципы местного самоуправления. Местные интересы, роль и функции местного самоуправления в обществе. Возникновение и развитие местного самоуправления. Понятие и состав правовой базы местного самоуправления. Основы территориального общественного самоуправления. Муниципальное образование – территориальное звено местного самоуправления

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

1) Знать:

- основные тенденции развития местного самоуправления;
- основные этапы развития местного самоуправления;

2) Уметь:

- ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций;
- организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач;
- анализировать коммуникационные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности;

3) Владеть:

- методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль).