

**Бюджетное учреждение высшего образования
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры
"Сургутский государственный университет"**



Административная юрисдикция рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	Государственного и муниципального права	
Учебный план	b400301-ГосПр-17-1.plm.xml Направление 40.03.01 Юриспруденция Профиль: Государственно-правовой	
Квалификация	Бакалавр	
Форма обучения	очная	
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ	
Часов по учебному плану	108	Виды контроля в семестрах: зачеты 6
в том числе:		
аудиторные занятия	36	
самостоятельная работа	72	

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	6 (3.2)		Итого	
	18			
Неделя	уп	рпд	уп	рпд
Лекции	18	18	18	18
Практические	18	18	18	18
В том числе инт.	12	12	12	12
Итого ауд.	36	36	36	36
Контактная работа	36	36	36	36
Сам. работа	72	72	72	72
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

доцент, доцент Нехайчик В.К.

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины
Административная юрисдикция

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 01.12.2016г. №1511)

составлена на основании учебного плана:

Направление 40.03.01 Юриспруденция Профиль: Государственно-правовой
утвержденного учёным советом вуза от 22.06.2017 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Государственного и муниципального права

Протокол от 27 05 2017 г. № 8

Срок действия программы: - уч.г.

Зав. кафедрой Филиппова Н.А. д.ю.н., профессор

Председатель УМС

13 06 2017 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Целью учебной дисциплины Актуальные проблемы права (Административная реформа Российской Федерации) является получение знаний об административной реформе в России и зарубежных странах, которая обеспечивается решением ряда взаимосвязанных задач: 1) на основе полученных знаний курса «Теория административно-государственного управления», иных общеправовых дисциплин, изучить сущность и основные направления административной реформы; 2) научиться использовать критерии эффективности деятельности органов исполнительной власти различных уровней государственности в практической деятельности; 3) формирование навыков применения знаний об административной реформе на федеральном, региональном и местном уровнях власти.
-----	---

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:		Б1.В.ОД
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Производственная практика, по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Производственная практика, по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**ПК-4: способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации****Знать:**

Уровень 1	процессуальные формы принятия решений по делам об административных правонарушениях и процессуальные регламенты
-----------	--

Уметь:

Уровень 1	Правильно применять положения законодательства и ст.ст. КоАП РФ и КАС РФ
-----------	--

Владеть:

Уровень 1	навыками квалификации административных проступков и разрешения дел об административных правонарушениях, применения мер административной ответственности в соответствии с КоАП РФ и КАС РФ
-----------	---

ПК-5: способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности**Знать:**

Уровень 1	основные нормативные правовые акты, регулирующие правоприменительную практику административных правонарушений и прием=нение мер административной ответственности
-----------	--

Уметь:

Уровень 1	заполнять процессуальные формы документов по административным делам
-----------	---

Владеть:

Уровень 1	навыками применения стет КоАП и законодательства по административным спорам
-----------	---

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	процессуальные формы принятия решений по делам об административных правонарушениях и процессуальные регламенты
3.1.2	основные нормативные правовые акты, регулирующие правоприменительную практику административных правонарушений и прием=нение мер административной ответственности
3.2	Уметь:
3.2.1	Правильно применять ст.ст. КоАП РФ и КАС РФ
3.2.2	заполнять процессуальные формы документов по административным делам
3.3	Владеть:
3.3.1	
3.3.2	навыками квалификации административных проступков и разрешения дел об административных правонарушениях, применения мер административной ответственности в соответствии с КоАП РФ и КАС РФ
3.3.3	Навыками анализа нормативно-правовых актов, регулирующих структурные и функциональные преобразования в организации и деятельности ОИВ РФ.

3.3.4	Навыками поиска и толкования применяемых административных норм и актов при реализации законодательных установлений, а также навыками принятия решений при разрешении административных споров.
3.3.5	Навыками применения новых технических средств в управлении: средств связи, средств фиксации, передачи, обработки, хранения информации, внедрение новых компьютерных программ и систем поддержки управленческих решений, внедрение новых компьютерных программ и систем поддержки управленческих решений.
3.3.6	Навыками использования соответствующих современных методов и научных подходов в исследованиях направлений административных реформ.
3.3.7	навыками применения стет КоАП и законодательства по административным спорам

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. I. Административная юрисдикция (административно-						
1.1	1. Административная юрисдикция: понятие, признаки, основные черты, административные производства. /Лек/	6	2	ПК-4	Л1.1 Л1.4 Л2.1 Л2.2 Л2.4 Л2.8 Л3.1 Э1	0	
1.2	1.Сущность административной юрисдикции. Признаки и характерные черты административной юрисдикции. Предмет и объект административной юрисдикции. /Пр/	6	2	ПК-4	Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.2 Э1	0	
1.3	Подготовка сообщений, рефератов. /Ср/	6	8	ПК-4	Л1.6 Л2.4 Л2.8 Л3.1 Э1	0	
1.4	2. Административно-правовой спор: сущность, виды, содержание и особенности. Субъекты административной юрисдикции /Лек/	6	2	ПК-4	Л1.3 Л2.1 Л2.3 Л2.4 Л2.7 Л2.9 Л3.2 Э1	2	
1.5	2. Сущность, определение и виды административно-правовых споров. Стороны административно-правового спора. Предмет административно-правового спора. Основание административно-правового спора. Разрешение административно-правовых споров. Система и особенности субъектов административной юрисдикции. /Пр/	6	2	ПК-5	Л1.1 Л1.3 Л1.11 Л2.2 Л3.1 Л3.2 Э1	0	
1.6	Подготовка сообщений, рефератов. /Ср/	6	8	ПК-5		0	
	Раздел 2. II. Производство по делам об административных правонарушениях						
2.1	3.Понятие и виды производств об административных правонарушениях. Участники производства по делам об административных правонарушениях /Лек/	6	2	ПК-4	Л1.3 Л1.9 Л1.10 Л2.4 Л2.9 Л2.11 Л3.1 Л3.2 Э1	0	

2.2	3.Составление фабулы задачи по административному проступку. Работа с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях. Квалификация административного проступка (определение формального и юридического состава административного проступка). Определение подведомственности квалифицируемого административного проступка. Документальное оформление прав и обязанностей участников производства по делам об административных правонарушениях. /Пр/	6	2	ПК-5	Л1.3 Л2.1 Л2.7 Л3.1 Э1	2	
2.3	Составление протоколов, иных форм документов процессуального обеспечения в соответствии с КоАП РФ /Ср/	6	8	ПК-5	Л1.1 Л2.7 Л3.2 Э1	0	
2.4	4.Подведомственность и подсудность дел об административных правонарушениях. Стадии производства по делам об административном правонарушении. /Лек/	6	2	ПК-4	Л1.3 Л2.4 Л2.5 Л2.7 Л2.9 Л3.2	0	
2.5	4.Определение подведомственности квалифицируемого административного проступка. Составление административных протоколов о возбуждении дел об административных правонарушениях, определений при проведении административного расследования и иных документов. Вынесение постановлений и иных документов при рассмотрении дел об административных правонарушениях. Принятие решения о пересмотре дела об административном правонарушении. /Пр/	6	2	ПК-5	Л3.1 Э1	0	
2.6	Составление постановлений и проверка применения мер административных наказаний. /Ср/	6	8	ПК-5	Л2.4 Л2.10	0	
2.7	5.Доказывание и доказательства по делу об административном правонарушении. /Лек/	6	2	ПК-4	Л1.5 Л2.3 Л2.4 Л2.7 Л3.2 Э1	0	
2.8	5. Обстоятельства, подлежащие выяснению по делу об административном правонарушении. Доказательства по делу об административном правонарушении: порядок установления и виды. Понятие и содержание мер административно-процессуального обеспечения. /Пр/	6	2	ПК-4	Л1.5 Л2.1 Л2.2 Э1	0	
2.9	/Ср/	6	8	ПК-5	Э1	0	
	Раздел 3. III.Дисциплинарное производство						
3.1	6.Меры дисциплинарного воздействия и порядок привлечения к дисциплинарной ответственности. /Лек/	6	2	ПК-4	Л1.2 Л1.6 Л1.8 Л2.1 Л2.6 Э1	0	

3.2	6. Понятие и содержание, особенности и правовые основы, задачи и принципы дисциплинарного производства в административно-юрисдикционном процессе. /Пр/	6	2	ПК-4	Л1.5 Л2.1 Э1	0	
3.3	Составление фабулы задачи по дисциплинарному проступку. Работа с Законами РФ и субъектов РФ о гражданских государственных служащих, изучение дисциплинарных уставов военнослужащих и правоохранительных служащих. /Ср/	6	6	ПК-5	Л1.5 Л2.1 Л3.2 Э1	0	
3.4	7. Основные правила осуществления дисциплинарного производства и порядок исполнения отдельных дисциплинарных взысканий /Лек/	6	2	ПК-4	Л1.2 Л1.6 Л1.7 Л2.6 Л3.2 Э1	0	
3.5	7. На практическом занятии студентами осуществляется подбор соответствующих НПА дисциплинарных взысканий. Применение мер дисциплинарного воздействия оформляется процессуально документами. Составляются необходимые документы, закрепляющие полномочия субъектов дисциплинарного производства. При необходимости процессуально дополнительно оформляются особенности прав и обязанностей субъектов дисциплинарного производства. /Пр/	6	2	ПК-5	Л1.5 Л2.1 Э1	4	
3.6	Изучение административных регламентов и Инструкций в части, имеющих отношение к дисциплинарному производству выше названных государственных служащих. /Ср/	6	8	ПК-5	Л1.5 Л2.1 Л3.2 Э1	0	
	Раздел 4. IV. Производство по делам о жалобах						
4.1	8.Административная жалоба как средство правовой защиты граждан. /Лек/	6	2	ПК-4	Л1.6 Л1.7 Л1.11 Л1.12 Л2.3 Л2.6 Л3.1 Э1	0	
4.2	8.Понятия и сущность (содержание) административной жалобы. Правовые основания для обращения с административной жалобой. Форма обращения административной жалобы. Общее и специальное право жалобы. Правовые основы регулирования и основные правовые гарантии рассмотрения жалоб. Соотношение понятий жалоба и обжалование. /Пр/	6	2	ПК-5	Л1.1 Л1.3 Л1.8 Л2.5 Л3.2 Э1	0	
4.3	Изучение и анализ нормативных правовых актов регулирующих производство по делам о жалобах на федеральном и региональном уровнях в РФ. Сравнительный анализ видов обращений граждан в зарубежных странах. /Ср/	6	8	ПК-5	Л1.3 Л1.8 Л2.5 Л3.1 Э1	0	

4.4	9.Производство по делам о жалобах: Основные стадии производства по делам о жалобах граждан. Основные стадии производства по делам о жалобах граждан. /Лек/	6	2	ПК-4	Л1.9 Л1.12 Л2.11 Л3.2 Э1	0	
4.5	9.Сроки подачи, порядок и подведомственность рассмотрения административной жалобы. Участники производства по рассмотрению административной жалобы. Права и обязанности участников производства по рассмотрению административной жалобы. Ответственность за несвоевременное рассмотрение административной жалобы. На практических занятиях Определяется подведомственность и способы рассмотрения административной жалобы. Оформляются процессуальные документы, имеющие отношение к полномочиям, подведомственности и срокам рассмотрения административной жалобы. Осуществляется подготовка административной жалобы в соответствии с требованиями, предъявляемыми НПА. Осуществляется Принятие жалобы, требования к жалобе, оформление передачи жалобы по подведомственности, проверка жалобы и сбор материалов для объективного рассмотрения жалобы. Оформление рассмотрения жалобы и принятия решения по жалобе. /Пр/	6	2	ПК-5	Л1.1 Л1.9 Л1.12 Л2.11 Л3.1 Э1	4	
4.6	Осуществляется подготовка административного дела по жалобе, сбор необходимых документов по рассмотрению жалобы, подготовка мотивированного заключения по жалобе и подготовка ответа на жалобу. /Ср/	6	10	ПК-5	Л1.9 Л1.12 Л2.11 Л3.2 Э1	0	
4.7	/Зачёт/	6	0	ПК-4 ПК-5	Л1.12 Л2.9 Л3.1 Л3.2 Э1	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Приложение № 1

5.2. Темы письменных работ

Приложение № 1

5.3. Фонд оценочных средств

Приложение № 1

5.4. Перечень видов оценочных средств

Ответы на вопросы на семинаре, Подготовка рефератов и тематических заданий. Решение тестов. контрольная работа
Зачет

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
--	---------------------	----------	-------------------	----------

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Салищева Н. Г., Дубровский Д. С., Женетль С. З., Штатина М. А.	Административный процесс: учебник для бакалавриата и магистратуры	Москва: Юрайт, 2015	1
Л1.2	Писцов А. А.	Дисциплинарная ответственность муниципальных служащих по отечественному законодательству	,	1
Л1.3	Агапов А. Б.	Административная ответственность: Учебник	М.: Издательство Юрайт, 2016	1
Л1.4	Женетль С. З.	Административный процесс: Учебник	М.: Издательство Юрайт, 2016	1
Л1.5	Конин Н. М.	Административное право: Учебник	М.: Издательство Юрайт, 2016	1
Л1.6	Ломакина Л. А.	Дисциплинарная ответственность - один из видов юридической ответственности	Москва: Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве РФ (ИЗиСП), 2013	1
Л1.7	Соколов А. Ю.	Административное право РФ: Учебник для бакалавров	Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2017	1
Л1.8	Стахов А. И.	Административное право России в 2 ч. Часть 1: Учебник	М.: Издательство Юрайт, 2017	1
Л1.9	Осинцев Д. В.	Административная ответственность: Учебник	М.: Издательство Юрайт, 2017	1
Л1.10	Ю. А.	Административная ответственность: учебное пособие	Москва, Саратов: Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), Ай Пи Эр Медиа, 2016	1
Л1.11	Россинский Б. В., Старилов Ю. Н.	Административное право: Учебник для вузов	Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2018	1
Л1.12	Попов Л. Л., Студеникина М.С.	Административное право: Учебник	Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2018	1

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Нехайчик В. К.	Административная юрисдикция: Учебно-методическое пособие для студентов и аспирантов юридического факультета очной и заочной форм обучения	Сургут: Изд-во СурГУ, 2003	120
Л2.2	Бочаров С. Н.	Административная юрисдикция: учебное пособие	М.: Щит-М, 2005	1
Л2.3	Панов А. Б.	Административная ответственность юридических лиц: [монография]	Москва: Норма, 2014	2
Л2.4	Краснов А. С., Круглова Ю. Б.	Административная ответственность: учебно-методический комплекс	Москва: Проспект, 2015	1
Л2.5	Шлютер М. С.	Административная ответственность за правонарушения в области охраны недр и недропользования: монография	Москва: Проспект, 2016	1
Л2.6	Алехин А. П., Кармолицкий А. А.	Административное право России. Общая часть: Учебник для вузов	Москва: Зерцало-М, 2016	1
Л2.7	Конин Н. М., Ильгова Е. В., Соколов А. Ю., Шевчук Г. А.	Административная ответственность: Учебное пособие	Саратов: Вузовское образование, 2012	1

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.8	Антонян Ю. М., Демидов Ю. Н., Костенников М. В., Куракин А. В., Мышляев Н. П., Эриашвили Н. Д.	Криминология и административная юрисдикция полиции: Учебное пособие для студентов вузов, обучающимся по юридическим специальностям	Москва: ЮНИТИ -ДАНА, 2015	1
Л2.9	Стахов А.И.	Административная ответственность (3-е издание): учебное пособие	Москва: ЮНИТИ -ДАНА, 2015	1
Л2.10	Клеандров М. И.	Административная ответственность за потребление наркотических веществ	Душанбе: Общество "Знание" Таджикской ССР, 1987	1
Л2.11	Панов А. Б.	Административная ответственность юридических лиц: Монография	Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2016	1

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Перевертайлова Л. С.	Административная ответственность за нарушение правил рыболовства и охраны рыбных запасов (по материалам Обь- Иртышского бассейна): Автореф. дис. ... канд.юрид.наук: (12.00.02)	Тюмень: Б.и., 1999	2
Л3.2	Стахов А. И., Румянцев Н. В., Бочаров С. Н., Эриашвили Н. Д., Стахов А. И.	Административная ответственность: Учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция»	Москва: ЮНИТИ -ДАНА, 2014	1

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Официальный интернет-портал правовой информации			
6.3.1 Перечень программного обеспечения				
6.3.1.1	Пакет прикладных программ Microsoft Office			
6.3.2 Перечень информационных справочных систем				
6.3.2.1	Гарант», «Консультант».			

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (практических занятий), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации оснащены: типовой учебной мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации			
-----	--	--	--	--

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Представлено в Приложении 2				
-----------------------------	--	--	--	--

Бюджетное учреждение высшего образования
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры
"Сургутский государственный университет"



Конституционная юстиция

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	Государственного и муниципального права	
Учебный план	b400301-ГосПр-17-1.plm.xml Направление 40.03.01 Юриспруденция Профиль: Государственно-правовой	
Квалификация	Бакалавр	
Форма обучения	очная	
Общая трудоемкость	2 ЗЕТ	
Часов по учебному плану	72	Виды контроля в семестрах: зачеты 3
в том числе:		
аудиторные занятия	36	
самостоятельная работа	36	

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>. <Семестр на курсе>)	3 (2.1)		Итого	
	Неделя			
Неделя	18			
Вид занятий	уп	рпд	уп	рпд
Лекции	18	18	18	18
Практические	18	18	18	18
В том числе инт.	8	8	8	8
Итого ауд.	36	36	36	36
Контактная работа	36	36	36	36
Сам. работа	36	36	36	36
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):

Зарипова Эльмира Кадыровна, старший преподаватель



Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

Конституционная юстиция

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 01.12.2016г. №1511)

составлена на основании учебного плана:

Направление 40.03.01 Юриспруденция Профиль: Государственно-правовой
утвержденного учёным советом вуза от 22.06.2017 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Государственного и муниципального права

Протокол от 27 05 2017 г. № 8

Срок действия программы: уч.г.

Зав. кафедрой Филиппова Н.А., д.ю.н.



Председатель УМС

13 06 2017 г.



1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Целью изучения дисциплины является изучение роли и места органов конституционного правосудия в системе органов государственной власти, особенностей организации и деятельности органов конституционного правосудия в Российской Федерации для подготовки специалистов-правоведов к участию в конституционном судопроизводстве.
-----	--

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:		ФТД
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Конституционное право	
2.1.2	Права человека	
2.1.3	Теория государства и права	
2.1.4	Правозащитная деятельность	
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Конституционное право	
2.2.2	Производственная практика, по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	
2.2.3	Проблемы сравнительного конституционного права	
2.2.4	Производственная практика, преддипломная	

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**ПК-3: способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права**

Знать:	
Уровень 1	сущность и содержание основных понятий, категорий и институтов конституционного правосудия, особенности и основные виды конституционного судопроизводства
Уметь:	
Уровень 1	оперировать конституционно-правовыми понятиями и категориями, обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права
Владеть:	
Уровень 1	конституционно-правовой терминологией и категориальным аппаратом, навыками анализа правовой ситуации и применимых к ней правовых норм

ПК-5: способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности

Знать:	
Уровень 1	нормативные правовые акты по конституционному правосудию, природу и юридическую силу правовых позиций органов конституционной юстиции, компетенцию Конституционного Суда Российской Федерации
Уметь:	
Уровень 1	применять нормативные правовые акты, анализировать судебную и конституционно-правовую практику, анализировать нормы материального и процессуального права
Владеть:	
Уровень 1	навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики по вопросам конституционного правосудия, навыками реализации правовых норм по вопросам конституционного правосудия

ПК-7: владеть навыками подготовки юридических документов

Знать:	
Уровень 1	виды юридических документов, образующихся в конституционном судопроизводстве, правила подготовки, написания и подачи жалоб на нарушения прав и свобод человека и гражданина в Конституционный Суд Российской Федерации
Уметь:	
Уровень 1	правильно определять перечень правовых актов, подлежащих применению в конкретной ситуации, составлять конституционную жалобу на нарушения прав и свобод человека и гражданина в Конституционный Суд Российской Федерации
Владеть:	
Уровень 1	навыками работы с правовыми актами по конституционному правосудию, навыками подготовки конституционной жалобы на нарушения прав и свобод человека и гражданина в Конституционный Суд Российской Федерации

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	сущность и содержание основных понятий, категорий и институтов конституционного правосудия, особенности и основные виды конституционного судопроизводства, нормативные правовые акты по конституционному правосудию, природу и юридическую силу правовых позиций органов конституционной юстиции, компетенцию Конституционного Суда Российской Федерации, виды юридических документов, образующихся в конституционном судопроизводстве, правила подготовки, написания и подачи жалоб на нарушения прав и свобод человека и гражданина в Конституционный Суд Российской Федерации.
3.2	Уметь:
3.2.1	оперировать конституционно-правовыми понятиями и категориями, обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права, применять нормативные-правовые акты, анализировать судебную и конституционно-правовую практику, анализировать нормы материального и процессуального права, правильно определять перечень правовых актов, подлежащих применению в конкретной ситуации, составлять конституционную жалобу на нарушения прав и свобод человека и гражданина в Конституционный Суд Российской Федерации.
3.3	Владеть:
3.3.1	конституционно-правовой терминологией и категориальным аппаратом, навыками анализа правовой ситуации и применимых к ней правовых норм, навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики по вопросам конституционного правосудия, навыками реализации правовых норм по вопросам конституционного правосудия, навыками работы с правовыми актами по конституционному правосудию, навыками подготовки конституционной жалобы на нарушения прав и свобод человека и гражданина в Конституционный Суд Российской Федерации.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1.						
1.1	Конституционное правосудие как форма конституционного контроля. Становление конституционного правосудия в России. /Лек/	3	4	ПК-3	Л1.2 Л1.4 Л1.5 Л2.1 Л2.3 Л2.5 Л3.1 Л3.2 Э2 Э3	0	
1.2	Конституционное правосудие как форма конституционного контроля. Становление конституционного правосудия в России. /Пр/	3	4	ПК-3	Л1.2 Л1.4 Л1.5 Л2.1 Л2.3 Л2.5 Л3.1 Л3.2 Э2 Э3	0	
1.3	Конституционное правосудие как форма конституционного контроля. Становление конституционного правосудия в России. /Ср/	3	5	ПК-3	Л1.2 Л1.4 Л1.5 Л2.1 Л2.3 Л2.5 Л3.1 Л3.2 Э2 Э3	0	
1.4	Конституционный суд как орган государственной власти: правовая природа, функции и полномочия /Лек/	3	2	ПК-5	Л1.2 Л1.5 Л2.1 Л2.3 Л3.1 Л3.2 Э2 Э3	0	
1.5	Конституционный суд как орган государственной власти: правовая природа, функции и полномочия. /Пр/	3	2	ПК-5	Л1.2 Л1.5 Л2.1 Л2.3 Л3.1 Л3.2 Э2 Э3	2	
1.6	Конституционный суд как орган государственной власти: правовая природа, функции и полномочия. /Ср/	3	5	ПК-5	Л1.2 Л1.5 Л2.1 Л2.3 Л3.1 Л3.2 Э2 Э3	0	
1.7	Состав, структура и организация деятельности Конституционного Суда Российской Федерации. Статус судей Конституционного Суда Российской Федерации. /Лек/	3	4	ПК-5	Л1.2 Л1.4 Л2.4 Л3.1 Л3.2 Э1 Э3	2	
1.8	Состав, структура и организация деятельности Конституционного Суда Российской Федерации. Статус судей Конституционного Суда Российской Федерации. /Пр/	3	4	ПК-5	Л1.2 Л1.4 Л2.4 Л3.1 Л3.2 Э1 Э3	0	

1.9	Состав, структура и организация деятельности Конституционного Суда Российской Федерации. Статус судей Конституционного Суда Российской Федерации. /Ср/	3	5	ПК-5	Л1.2 Л1.4 Л2.4 Л3.1 Л3.2 Э1 Э3	0	
1.10	Конституционное судопроизводство – самостоятельный вид судопроизводства. /Лек/	3	4	ПК-3 ПК-7	Л1.2 Л1.5 Л2.3 Л3.1 Л3.2 Э3	0	
1.11	Конституционное судопроизводство – самостоятельный вид судопроизводства. /Пр/	3	4	ПК-3 ПК-7	Л1.2 Л1.5 Л2.3 Л3.1 Л3.2 Э3	2	
1.12	Конституционное судопроизводство – самостоятельный вид судопроизводства. /Ср/	3	5	ПК-3 ПК-7	Л1.2 Л1.5 Л2.3 Л3.1 Л3.2 Э3	0	
1.13	Решения и правовые позиции Конституционного Суда Российской Федерации /Лек/	3	2	ПК-3	Л1.2 Л2.4 Л3.1 Л3.2 Э2 Э3	0	
1.14	Решения и правовые позиции Конституционного Суда Российской Федерации /Пр/	3	2	ПК-3	Л1.2 Л2.4 Л3.1 Л3.2 Э2 Э3	2	
1.15	Решения и правовые позиции Конституционного Суда Российской Федерации /Ср/	3	6	ПК-3	Л1.2 Л2.4 Л3.1 Л3.2 Э2 Э3	0	
1.16	Конституционное правосудие в субъектах Российской Федерации. /Лек/	3	2	ПК-7	Л1.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2 Э1 Э3	0	
1.17	Конституционное правосудие в субъектах Российской Федерации. /Пр/	3	2	ПК-7	Л1.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2 Э1 Э3	0	
1.18	Конституционное правосудие в субъектах Российской Федерации. /Ср/	3	5	ПК-7	Л1.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2 Э1 Э3	0	
1.19	Особенности рассмотрения отдельных категорий дел конституционными судами. /Ср/	3	5	ПК-7	Л1.2 Л1.3 Л1.5 Л2.2 Л2.3 Л2.5 Л3.1 Л3.2 Э3	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Представлены в Приложении 1

5.2. Темы письменных работ

Представлены в Приложении 1

5.3. Фонд оценочных средств

Представлены в Приложении 1

5.4. Перечень видов оценочных средств

Ситуационные задачи, аналитические задания и задачи, контрольная работа, рефераты, устный опрос, тестирование

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Нарутто С. В., Несмеянова С. Э., Шугрина Е. С.	Конституционный судебный процесс: учебник для магистрантов, аспирантов, преподавателей	Москва: Норма, 2014	5
Л1.2	Кайнов В.И., Сафаров Р.А.	Конституционное правосудие. Судебно-конституционное право и процесс: учебное пособие	Москва: ЮНИТИ -ДАНА, 2015	1

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.3	Нарутто С. В., Шурина Е. С., Несмеянова С. Э.	Конституционный судебный процесс: Учебник для магистрантов, аспирантов, преподавателей	Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2014	1
Л1.4	Александрова З. К., Кряжков В. А., Несмеянова С. Э.	Конституционный судебный процесс: Учебник	Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2014	1
Л1.5	Митюков М. А.	Конституционный судебный процесс	Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2017	1

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Клишас А. А.	Конституционная юстиция в зарубежных странах: [монография]	М.: Международные отношения, 2004	10
Л2.2	Несмеянова С. Э.	Конституционный судебный процесс в России: учебное пособие	Москва: РИО□, 2012	7
Л2.3	Витрук Н. В.	Конституционное правосудие. Судебно-конституционное право и процесс: Учебное пособие	Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2012	1
Л2.4	Грачева С. А.	Конституционное правосудие и реализация решений Европейского Суда по правам человека: Научно-практическое пособие	Москва: Юридическая фирма "Контракт", 2012	1
Л2.5	Зорькин В. Д.	Конституционный Суд России: доктрина и практика	Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2017	1

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Комарова В. В.	Конституционный судебный процесс: Практикум	Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2017	1
Л3.2	Алешкова И.А., Дудко И.А., Кряжкова О.Н., Марокко Н.А., Мещерякова М.А., Макеева Ю.К., Молокаева О.Х., Попова С.П., Сизикова Н.М., (Конюхова) И.А., Хапсирокова Е.А.	Дисциплина (модуль). Конституционное право РФ, Конституционное право зарубежных стран, Муниципальное право, Конституционный судебный процесс: учебно-методическое пособие	Москва: Российский государственный университет правосудия, 2017	1

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Сервер органов государственной власти Российской Федерации
Э2	Сайт о Конституции Российской Федерации
Э3	Сайт Конституционного Суда РФ

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Программы для работы с электронными документами и презентациями («Microsoft Office Word», «Microsoft Office Excel», «Microsoft Office PowerPoint» и т.д.)
6.3.1.2	Программы для доступа в сеть «Интернет» (браузеры «Internet Explorer», «Opera», «Google Chrome», «Mozilla Firefox» и т.д.)

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Справочные информационные правовые базы: «Гарант», «Консультант», "Консультант-регион"
---------	--

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Занятия обеспечены аудиторным фондом и компьютерными классами
-----	---

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Представлены в Приложении 2

Бюджетное учреждение высшего образования
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры
"Сургутский государственный университет"



Правовые основы государственного страхования рабочая программа дисциплины (модуля)

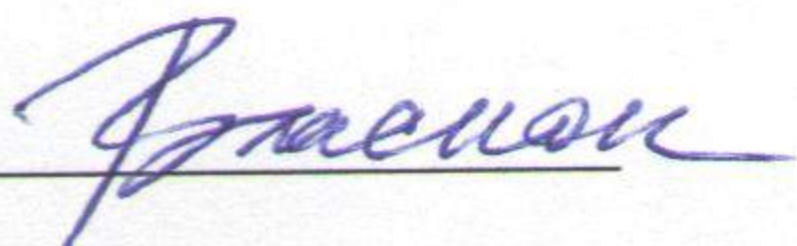
Закреплена за кафедрой	Государственного и муниципального права	
Учебный план	b400301-ГосПр-17-1.plm.xml Направление 40.03.01 Юриспруденция Профиль: Государственно-правовой	
Квалификация	Бакалавр	
Форма обучения	очная	
Общая трудоемкость	2 ЗЕТ	
Часов по учебному плану	72	Виды контроля в семестрах: зачеты 4
в том числе:		
аудиторные занятия	36	
самостоятельная работа	36	

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	4 (2.2)		Итого	
	Неделя			
Неделя	18			
Вид занятий	уп	рпд	уп	рпд
Лекции	18	18	18	18
Практические	18	18	18	18
В том числе инт.	8	8	8	8
Итого ауд.	36	36	36	36
Контактная работа	36	36	36	36
Сам. работа	36	36	36	36
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):

ст. преподаватель Власюк Е.И.



Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

Правовые основы государственного страхования

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 01.12.2016г. №1511)

составлена на основании учебного плана:

Направление 40.03.01 Юриспруденция Профиль: Государственно-правовой
утвержденного учёным советом вуза от 22.06.2017 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Государственного и муниципального права

Протокол от 27.05. 2017 г. № 2
Срок действия программы: 2017-2021 уч.г.
Зав. кафедрой д.ю.н., проф. Филиппова Н.А.



Председатель УМС

13.06. 2017 г.



1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Целью дисциплины является формирование у студентов теоретических знаний, практических навыков в области правового регулирования государственного страхования.
-----	---

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	ФТД
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Теория административно-государственного управления
2.1.2	Теория государства и права
2.1.3	Служебное право
2.1.4	Теория государства и права
2.1.5	Теория административно-государственного управления
2.1.6	Служебное право
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Административное право
2.2.2	Муниципальное право
2.2.3	Производственная практика, по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
2.2.4	Муниципальное право
2.2.5	Производственная практика, по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
2.2.6	Административное право

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОК-3: владеть основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией

Знать:

Уровень 1	основные методы, способы и средства поиска, хранения и переработки, систематизации информации в сфере государственного страхования
-----------	--

Уметь:

Уровень 1	применять современные технологии для получения наблюдения, хранения, переработки и анализа информации в сфере государственного страхования
-----------	--

Владеть:

Уровень 1	навыками сбора, обработки информации, а также навыками работы с компьютером как средством управления информацией в сфере государственного страхования
-----------	---

ОПК-1: способность соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации

Знать:

Уровень 1	законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации, в части регулирования правоотношений в сфере государственного страхования
-----------	--

Уметь:

Уровень 1	применять законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации, в части регулирования государственного страхования
-----------	---

Владеть:

Уровень 1	навыками по пониманию механизмов соблюдения законодательства Российской Федерации, в том числе Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов и федеральных законов, а также общепризнанных принципов, норм международного права и международных договоров Российской Федерации, в части регулирования правоотношений, отнесенных к сфере государственного страхования, а также навыки понимания механизмов нарушений в указанной сфере
-----------	--

ПК-6: способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства

Знать:

Уровень 1	основные положения квалификации юридических фактов в сфере государственного страхования
Уметь:	
Уровень 1	оперировать юридическими понятиями и категориями в сфере государственного страхования
Владеть:	
Уровень 1	навыками работы с правовыми актами, квалификацией юридических фактов и обстоятельств в сфере государственного страхования

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	основные методы, способы и средства поиска, хранения и переработки, систематизации информации в сфере государственного страхования;
3.1.2	законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации, в части регулирования право-отношений в сфере государственного страхования;
3.1.3	основные положения квалификации юридических фактов в сфере государственного страхования
3.2	Уметь:
3.2.1	применять современные технологии для получения наблюдения, хранения, переработки и анализа информации в сфере государственного страхования;
3.2.2	применять законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации, в части регулирования государственного страхования;
3.2.3	оперировать юридическими понятиями и категориями в сфере государственного страхования
3.3	Владеть:
3.3.1	навыками сбора, обработки информации, а также навыками работы с компьютером как средством управления информацией в сфере государственного страхования;
3.3.2	навыками по пониманию механизмов соблюдения законодательства Российской Федерации, в том числе Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов и федеральных законов, а также общепризнанных принципов, норм международного права и международных договоров Российской Федерации, в части регулирования правоотношений, отнесенных к сфере государственного страхования, а также навыки понимания механизмов нарушений в указанной сфере;
3.3.3	навыками работы с правовыми актами, квалификацией юридических фактов и обстоятельств в сфере государственного страхования

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Правовое регулирование социального страхования						
1.1	Понятие, становлени и развитие социального страхования в России и в мире /Лек/	4	2	ОПК-1 ПК-6	Л1.1 Л1.5 Л2.1 Э4	0	
1.2	Понятие, становлени и развитие социального страхования в России и в мире /Пр/	4	2	ОПК-1 ПК-6	Л1.1 Л1.5 Л2.1 Э4	2	Дискуссия
1.3	Понятие, становлени и развитие социального страхования в России и в мире /Ср/	4	4	ОПК-1 ПК-6	Л1.1 Л1.5 Л2.1 Э4	0	
1.4	Особенности правового регулирования пенсионного страхования /Лек/	4	2	ОК-3 ОПК-1	Л1.1 Л1.5 Л2.1 Э4 Э5	0	
1.5	Особенности правового регулирования пенсионного страхования /Пр/	4	2	ОК-3 ОПК-1	Л1.1 Л1.5 Л2.1 Э4 Э5	2	Дискуссия
1.6	Особенности правового регулирования пенсионного страхования /Ср/	4	4	ОК-3 ОПК-1	Л1.1 Л1.5 Л2.1 Э4 Э5	0	
1.7	Обязательное медицинское страхование /Лек/	4	2	ОК-3 ОПК-1	Л1.1 Л1.5 Л2.1 Э1	0	

1.8	Обязательное медицинское страхование /Пр/	4	2	ОК-3 ОПК-1	Л1.1 Л1.5 Л2.1 Э1	2	Дискуссия
1.9	Обязательное медицинское страхование /Ср/	4	4	ОК-3 ОПК-1	Л1.1 Л1.5 Л2.1 Э1	0	
1.10	Обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний /Лек/	4	2	ОПК-1 ПК-6	Л1.2 Л1.5 Л2.5 Э4	0	
1.11	Обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний /Пр/	4	2	ОПК-1 ПК-6	Л1.2 Л1.5 Л2.5 Э4	0	
1.12	Обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний /Ср/	4	4	ОПК-1 ПК-6	Л1.2 Л1.5 Л2.5 Э4	0	
Раздел 2. Особенности обязательного государственного страхования жизни и здоровья отдельных категорий граждан РФ							
2.1	Обязательное государственное страхование жизни и здоровья государственных гражданских служащих субъектов РФ /Лек/	4	2	ОПК-1	Л1.3 Л1.4 Л2.2 Э1 Э2 Э4 Э5	2	Дискуссия
2.2	Обязательное государственное страхование жизни и здоровья государственных гражданских служащих субъектов РФ /Пр/	4	2	ОПК-1	Л1.3 Л1.4 Л2.2 Э1 Э2 Э4 Э5	0	
2.3	Обязательное государственное страхование жизни и здоровья государственных гражданских служащих субъектов РФ /Ср/	4	4	ОПК-1	Л1.3 Л1.4 Л2.4 Э1 Э2 Э4 Э5	0	
2.4	Обязательное государственное страхование жизни и здоровья военнослужащих, граждан, призванных на военные сборы, лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел РФ, Государственной противопожарной службы, сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, сотрудников войск национальной гвардии /Лек/	4	4	ОПК-1 ПК-6	Л1.3 Л1.4 Л2.3 Л2.4 Э1 Э3 Э4 Э5	0	
2.5	Обязательное государственное страхование жизни и здоровья военнослужащих, граждан, призванных на военные сборы, лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел РФ, Государственной противопожарной службы, сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, сотрудников войск национальной гвардии /Пр/	4	4	ОПК-1 ПК-6	Л1.3 Л1.4 Л2.3 Л2.4 Э1 Э3 Э4 Э5	0	
2.6	Обязательное государственное страхование жизни и здоровья военнослужащих, граждан, призванных на военные сборы, лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел РФ, Государственной противопожарной службы, сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, сотрудников войск национальной гвардии /Ср/	4	8	ОПК-1 ПК-6	Л1.3 Л1.4 Л2.3 Л2.4 Э1 Э3 Э4 Э5	0	

2.7	Обязательное государственное страхование жизни и здоровья иных категорий граждан РФ /Лек/	4	4	ОПК-1	Л1.3 Л1.4 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
2.8	Обязательное государственное страхование жизни и здоровья иных категорий граждан РФ /Пр/	4	4	ОПК-1	Л1.3 Л1.4 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
2.9	Обязательное государственное страхование жизни и здоровья иных категорий граждан РФ /Ср/	4	8	ОПК-1	Л1.3 Л1.4 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
2.10	Подготовка к сдаче зачета /Зачёт/	4	0	ОК-3 ОПК-1 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Представлены в Приложении 1

5.2. Темы письменных работ

Представлены в Приложении 1

5.3. Фонд оценочных средств

Представлены в Приложении 1

5.4. Перечень видов оценочных средств

устный опрос
ситуационные задачи
задания по поиску и анализу информации

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Ефимов О. Н.	Социальное страхование в России: Учебное пособие	Саратов: Вузовское образование, 2014	1
Л1.2	Попов В. М., Пименова Л. В.	Обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний: Учебное пособие	Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2013	1
Л1.3	Прокофьев С. Е.	Государственная и муниципальная служба: Учебник и практикум	М.: Издательство Юрайт, 2016	1
Л1.4	Туганов Ю. Н.	Государственная и муниципальная служба: Учебник	М.: Издательство Юрайт, 2016	1
Л1.5	Архипов А. П.	Социальное страхование: Учебник и практикум	М.: Издательство Юрайт, 2016	1

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Архипов А. П.	Социальное страхование: здоровье, пенсии, профессиональные риски	Москва: Юрайт, 2014	3
Л2.2	Граждан В. Д.	Государственная гражданская служба: Учебник	М.: Издательство Юрайт, 2016	1
Л2.3	Знаменский Д. Ю.	Государственная и муниципальная служба: Учебник	М.: Издательство Юрайт, 2016	1

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.4	Шамарова Г. М., Куршиева Н. М.	Государственная и муниципальная служба: Учебное пособие	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2014	1
Л2.5	Верховцев А. В.	Обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве: применение законодательства: Практическое пособие	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2016	1

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Официальный сайт Федерального фонда обязательного медицинского страхования			
Э2	Официальный сайт государственных органов ХМАО - Югры			
Э3	Официальный сайт Министерства финансов РФ			
Э4	Официальный сайт Фонда социального страхования РФ			
Э5	Официальный сайт Пенсионного фонда РФ			

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	нет			
---------	-----	--	--	--

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	СПС "Консультант плюс"			
6.3.2.2	СПС "Гарант"			

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Аудитория № 706.			
7.2	Оснащена проектором Toshiba TLP-XC3000A, ноутбуком Lenovo ThinkPad, компьютерами, подключенными к справочным информационным правовым базам: «Гарант», «Консультант», «Консультант-регион»			

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Представлены в Приложении 2				
-----------------------------	--	--	--	--

**Бюджетное учреждение высшего образования
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры
"Сургутский государственный университет"**



Административное законодательство ХМАО-Югры рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Государственного и муниципального права**

Учебный план **b400301-ГосПр-17-1.plm.xml**
Направление 40.03.01 Юриспруденция Профиль: Государственно-правовой

Квалификация **Бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану **108**

в том числе:

аудиторные занятия **36**

самостоятельная работа **45**


часов на контроль **27**

Виды контроля в семестрах:
экзамены 8

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	8 (4.2)		Итого	
	Неделя 9			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	18	18	18	18
Практические	18	18	18	18
В том числе инт.	12	12	12	12
Итого ауд.	36	36	36	36
Контактная работа	36	36	36	36
Сам. работа	45	45	45	45
Часы на контроль	27	27	27	27
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

В.К. Нехайчик к.ю.н., доцент 

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

Административное законодательство ХМАО-Югры

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 01.12.2016г. №1511)

составлена на основании учебного плана:


Направление 40.03.01 Юриспруденция Профиль: Государственно-правовой
утвержденного учёным советом вуза от 22.06.2017 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Государственного и муниципального права

Протокол от 27 05 2017 г. № 8

Срок действия программы: - уч.г.

Зав. кафедрой Н.А. Филиппова д.ю.н., профессор 

Председатель УМС

13 06 2017 г.



1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	овладение студентами очного и заочного обучения ключевыми положениями теории и практики административно-правового воздействия в различных сферах государственного управления, при осуществлении задач и функций органов исполнительной власти Российской Федерации;
1.2	раскрытие правового статуса и новой созидательной роли органов исполнительной власти всех её уровней, направленной на исполнение законов и организацию обеспечения охраны и общественной безопасности, на соблюдение конституционных прав и свобод граждан;
1.3	изучение становления и развития науки административного права в России, ее научных методов познания, в том числе системно-функционального представления о механизме административно-правового воздействия, как целостном правовом явлении;
1.4	обучение студентов практическим навыкам и умениям в реализации приобретенных ими знаний, в применении действующего законодательства, регулирующих управленческие отношения различных сфер, областей и отраслей всех уровней государственной власти

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:		Б1.В.ОД
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Конституционное право	
2.1.2	Теория государства и права	
2.1.3	Правозащитная деятельность	
2.1.4	Теория административно-государственного управления	
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Производственная практика, преддипломная	

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**ПК-4: способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации****Знать:**

Уровень 1	основные положения административно-правовой науки,
Уровень 2	сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов административных правоотношений
Уровень 3	роль и значение основных государственно-правовых институтов, задействованных в процессе государственного и муниципального управления;

Уметь:

Уровень 1	анализировать юридические факты, возникающие в процессе государственного и муниципального управления, свидетельствующие о наличии нарушений законодательства
Уровень 2	анализировать, толковать и правильно применять административно-правовые нормы, предусматривающие санкции за совершение нарушений административного законодательства
Уровень 3	принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством

Владеть:

Уровень 1	навыками реализации материальных и процессуальных норм административного права
Уровень 2	методикой разграничения различных видов правонарушений, совершаемых в сфере деятельности государства (муниципальных образований).
Уровень 3	видов правонарушений, совершаемых в сфере деятельности государства (муниципальных образований).

ПК-9: способность уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина**Знать:**

Уровень 1	Систему прав человека.
-----------	------------------------

Уровень 2	Основные механизмы защиты прав и свобод граждан.
Уровень 3	Основы регулирования прав человека в зарубежном конституционном праве
Уметь:	
Уровень 1	Применять российское законодательство для защиты прав человека и основных свобод.
Уровень 2	Использовать международно-правовые механизмы защиты прав человека.
Уровень 3	Соблюдать интересы других лиц в профессиональной деятельности.
Владеть:	
Уровень 1	Навыками по эффективному применению механизмов защиты прав человека.
Уровень 2	Умениями определять необходимые механизмы защиты прав и свобод и применять их на практике.
Уровень 3	Опытом исполнения своих профессиональных обязанностей, руководствуясь принципами уважения прав личности и законных интересов.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	Содержание и структуру кодекса административного судопроизводства; Производство в суде первой инстанции административного судопроизводства; Порядок судебного разбирательства.
3.1.2	НПА Российской Федерации, регулирующие производство административных дел из публично-правовых отношений; Нормы КАС РФ, регламентирующие материальную и процессуальную часть судебного административного права; Пределы административного судопроизводства.
3.2	Уметь:
3.2.1	Определять подсудность административного дела; Оформлять административный судебный иск; Выносить постановление и оформлять протокол судебного заседания; Составлять административный иск в соответствие с КАС РФ; Определять подведомственность и подсудность административных дел, рассматриваемых судами общей юрисдикции из публично-правовых отношений; Решать предлагаемую фабулу задачи с применением КАС РФ.
3.3	Владеть:
3.3.1	Навыками работы с КАС РФ; использованием мер предварительной защиты заявленных требований; навыками рассмотрения отдельных административных дел из публично-правовых отношений в судах общей юрисдикции; навыками поиска судебных решений по административным делам из публично-правовых отношений; навыками анализа судебных решений по административным делам из публично-правовых отношений; знаниями об основаниях к отмене или изменению постановления суда первой инстанции в кассационном порядке.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. I. Общие положения курса «Административное законодательство ХМАО-Югры»						
1.1	1. Административное законодательство РФ и субъектов РФ как предмет совместного ведения Российской Федерации. 3. Административное законодательство РФ и субъектов РФ как основной источник внешнего выражения административного права и механизма административно-правового воздействия. /Лек/	8	2	ПК-9	Л1.3 Л2.1 Л3.2 Л3.3 Э1	0	

1.2	- Цели и задачи административного законодательства РФ и субъектов РФ - Принципы административного законодательства ХМАО-Югры - Об основных отраслевых функциях административного законодательства ХМАО-Югры3. Административное законодательство РФ и субъектов РФ как основной источник внешнего выражения административного права и механизма административно-правового воздействия4. Иные источники административно-правового воздействия в сферах публичных правоотношений в ХМАО-Югре. /Пр/	8	2	ПК-4 ПК-9	Л1.4 Л2.1 Л3.2 Л3.4 Э1	0	
1.3	/Ср/	8	4		Л1.1 Л2.1 Л3.1 Э1	0	
1.4	2. Административная реформа в РФ и основные предпосылки реформы отрасли «Административное право в России». Общие концептуальные представления о механизме административно-правового воздействия в РФ. /Лек/	8	2	ПК-4	Л1.3 Л2.1 Л3.2 Л3.3 Э1	0	
1.5	2. Административная реформа в РФ и основные предпосылки реформы отрасли «Административное право в России». Общие концептуальные представления о механизме административно-правового воздействия в РФ. /Пр/	8	2	ПК-4	Л1.4 Л2.1 Л3.1 Л3.4 Э1	0	
1.6	/Ср/	8	4	ПК-4	Л1.4 Л2.1 Л3.1 Э1	0	
1.7	3. Концептуальные подходы к определению границ современной отрасли административное право России на федеральном и региональном уровнях. Влияние концепции механизма административно-правового воздействия на формирование системы административного законодательства ХМАО-Югры. /Лек/	8	2	ПК-4	Л1.3 Л2.1 Л3.2 Л3.3 Э1	0	
1.8	3. Концептуальные подходы к определению границ современной отрасли административное право России на федеральном и региональном уровнях. Влияние концепции механизма административно-правового воздействия на формирование системы административного законодательства ХМАО-Югры. /Пр/	8	2	ПК-4	Л1.4 Л2.1 Л3.1 Л3.2 Л3.4 Э1	0	
1.9	/Ср/	8	0	ПК-4	Л1.4 Л2.1 Л3.1 Э1	0	
	Раздел 2. II. Механизм административно-правового регулирования в ХМАО-Югре						
2.1	4. Основные элементы механизма административно-правового регулирования в ХМАО-Югре: сущность и содержание. /Лек/	8	2	ПК-9	Л1.4 Л2.1 Л3.2 Л3.3 Э1	0	

2.2	4. Нормы, правоотношения, акты и административные договоры ХМАО-Югры. /Пр/	8	2	ПК-4	Л1.4 Л2.1 Л3.1 Л3.2 Л3.4 Э1	2	
2.3	/Ср/	8	5	ПК-4	Л1.4 Л2.1 Л3.1 Э1	0	
Раздел 3. III. Субъекты административно-правового воздействия и их административно-правовой статус (АПС)							
3.1	5. Субъекты административно-правового регулирования ХМАО-Югры как системообразующий фактор в механизме административно-правового воздействия /Лек/	8	2	ПК-9	Л1.3 Л2.1 Л3.2 Л3.3	0	
3.2	5. Основные субъекты административно-правового регулирования ХМАО-Югры и их административно-правовой статус. /Пр/	8	2	ПК-9	Л1.4 Л2.1 Л3.1 Л3.2 Л3.4 Э1	2	
3.3	/Ср/	8	8	ПК-4	Л1.4 Л2.1 Л3.1 Э1	0	
Раздел 4. IV. Механизм административного правоисполнения в ХМАО-Югре							
4.1	6. Правоприменительная деятельность и ее основные функции (формы) реализации публично-правовых отношений в ХМАО-Югре. Административно-правовая деятельность в механизме административного правоисполнения ХМАО-Югры. /Лек/	8	2	ПК-4	Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.2 Л3.3 Э1	0	
4.2	6. Принципы, функции, формы и методы административно-правовой деятельности. /Пр/	8	2	ПК-9	Л1.4 Л2.1 Л3.1 Л3.2 Л3.4 Э1	2	
4.3	/Ср/	8	8	ПК-4	Л1.4 Л2.1 Л3.1 Э1	0	
Раздел 5. V. Правовые гарантии защиты прав граждан от неправомерных действий органов публичной административной власти в ХМАО-Югре							
5.1	7. Административно-правовая защита субъективных прав и свобод граждан в ХМАО-Югре. /Лек/	8	2	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л3.2 Л3.3 Э1	0	
5.2	7. Способы правовых гарантий прав и свобод граждан в ХМАО-Югре. /Пр/	8	2	ПК-9	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л3.1 Л3.2 Л3.4 Э1	2	
5.3	/Ср/	8	8	ПК-4	Л1.4 Л2.1 Л3.1 Э1	0	
Раздел 6. VI. Механизм административной правозащиты в ХМАО-Югре							

6.1	8. Механизмы внесудебного, досудебного и судебного разбирательства административных дел и административное законодательство ХМАО-Югры. /Лек/	8	4	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л2.2 Л3.2 Л3.3 Э1	2	
6.2	8. Судебный административный процесс или административное судопроизводство в механизме административной правозащиты ХМАО-Югры. Подведомственность и подсудность административных дел городским и районным судам, а также отдельным квази- судебным органам в ХМАО-Югре. Судебная практика и анализ рассмотрения административных дел в ХМАО-Югре. /Пр/	8	4	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л2.2 Л3.1 Л3.2 Л3.4 Э1	2	
6.3	/Ср/	8	8	ПК-4 ПК-9	Л1.1 Л2.1 Л3.1 Э1	0	
6.4	/Экзамен/	8	27	ПК-4 ПК-9	Л1.2 Л2.2 Л3.1 Э1	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Приложение № 1

5.2. Темы письменных работ

Приложение № 1

5.3. Фонд оценочных средств

Приложение № 1

5.4. Перечень видов оценочных средств

Устный опрос на экзамене. Ответы на вопросы на семинаре, Подготовка рефератов и тематических заданий. Составление административных дел.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Зеленцов А. Б.	Административная юстиция (судебное административное право): в схемах и с комментариями	Москва: Российский университет дружбы народов, 2014	1
Л1.2	Зеленцов А. Б.	Административная юстиция. Общая часть. Теория судебного административного права: Учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция»	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2015	1
Л1.3	Попов Л. Л., Студеникина М.С.	Административное право: Учебник	Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2018	1
Л1.4	Миронов А.Н.	Административное право: Учебник	Москва: Издательский Дом "ФОРУМ", 2018	1

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Под ред. Н.Ю. Хаманевой	Административное законодательство Российской Федерации: Сб. норматив. правовых актов	М.: Юристь, 2000	2

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.2	Зеленцов А. Б.	Административная юстиция: общая часть	Москва: ЮНИТИ, 2015	11
6.1.3. Методические разработки				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Демин А. А., Алехин А. П., Кордик Д. Н., Кармолицкий А. А., Сергеев А. В., Шохин Д. В., Шелест -Панина Д. П., Алехин А. П.	Административное право Российской Федерации: Практикум	Москва: Зерцало-М, 2015	1
Л3.2	Душакова Л. А., Чепурнова Н. М.	Административное право: Учебно-методический комплекс	Москва: Евразийский открытый институт, 2013	1
Л3.3	Ростовцева Ю. В.	Административное право России. Общая часть: Учебное пособие в схемах	Москва: Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), 2013	1
Л3.4	Басов С.Л.	Административное право: учебно-методическое пособие	Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский юридический институт (филиал) Академии Генеральной прокуратуры РФ, 2013	1
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
Э1	Официальный интернет-портал правовой информации			
6.3.1 Перечень программного обеспечения				
6.3.1.1	Пакет прикладных программ Microsoft Office			
6.3.2 Перечень информационных справочных систем				
6.3.2.1	Справочные информационные правовые базы «Гарант», «Консультант».			

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (практических занятий), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации оснащены: типовой учебной мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.			
-----	---	--	--	--

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

приложение 2

Программу составил(и):

Нехайчик В.К. к.ю.н., доцент



Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

Административное право

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 01.12.2016г. №1511)

составлена на основании учебного плана:

Направление 40.03.01 Юриспруденция Профиль: Государственно-правовой
утвержденного учёным советом вуза от 22.06.2017 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Государственного и муниципального права

Протокол от 27.05. 2017 г. № 8

Срок действия программы: - уч.г.

Зав. кафедрой Филиппова Н.А. д.ю.н., профессор



Председатель УМС

13 06 2017 г.



**Бюджетное учреждение высшего образования
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры
"Сургутский государственный университет"**



Административное право рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Государственного и муниципального права**

Учебный план **b400301-ГосПр-17-1.plm.xml**
Направление 40.03.01 Юриспруденция Профиль: Государственно-правовой

Квалификация **Бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **7 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	252	Виды контроля в семестрах: экзамены 4 зачеты 3
в том числе:		
аудиторные занятия	126	
самостоятельная работа	99	
часов на контроль	27	

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	3 (2.1)		4 (2.2)		Итого	
	Неделя	18	18	18		
Вид занятий	уп	рпд	уп	рпд	уп	рпд
Лекции	18	18	18	18	36	36
Практические	54	54	36	36	90	90
В том числе инт.	20	20	20	20	40	40
Итого ауд.	72	72	54	54	126	126
Контактная работа	72	72	54	54	126	126
Сам. работа	72	72	27	27	99	99
Часы на контроль			27	27	27	27
Итого	144	144	108	108	252	252

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	овладение студентами очного обучения ключевыми положениями теории и практики административно-правового воздействия в различных сферах государственного управления, при осуществлении задач и функций органов исполнительной власти Российской Федерации;
1.2	раскрытие правового статуса и новой созидательной роли органов исполнительной власти всех её уровней, направленной на исполнение законов и организацию обеспечения охраны и общественной безопасности, на соблюдение конституционных прав и свобод граждан;
1.3	изучение становления и развития науки административного права в России, ее научных методов познания, в том числе системно-функционального представления о механизме административно-правового воздействия, как целостном правовом явлении;
1.4	обучение студентов практическим навыкам и умениям в реализации приобретенных ими знаний, в применении действующего законодательства, регулирующие управленческие отношения различных сфер, областей и отраслей всех уровней государственной власти.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:		Б1.Б
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Обучающейся должен владеть базовыми знаниями по основам юриспруденции владеть юридической терминологией и иметь навыки применения юридических знаний к конкретным жизненным ситуациям.	
2.1.2		
2.1.3	Теория административно-государственного управления	
2.1.4	Философия	
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Административный процесс	
2.2.2	Административная юрисдикция	
2.2.3	Таможенное право	
2.2.4	Административное законодательство ХМАО-Югры	
2.2.5	Административное судопроизводство	

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**ОПК-3: способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста**

Знать:	
Уровень 1	принципы организации административного процесса в РФ;
Уровень 2	основные источники административного права и административного процесса
Уровень 3	Принципы этики государственного гражданского служащего
Уметь:	
Уровень 1	Систематизировать и обобщать информацию.
Уровень 2	формулировать задачи и кейсы на заданные темы
Уровень 3	применять принципы этики юриста в своей профессиональной деятельности
Владеть:	
Уровень 1	Основными методиками преподавания в высшей школе (чтения лекций, ведения практических занятий)
Уровень 2	Методами актуализации сотрудников в ходе исполнения профессиональных обязанностей.
Уровень 3	Первичными навыками юридической защиты прав человека.

ПК-4: способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации

Знать:	
Уровень 1	Основные принципы правовой системы РФ
Уровень 2	Основы законодательства РФ
Уровень 3	Алгоритм принятия правильных решений в юридической практике
Уметь:	
Уровень 1	обобщать судебную практику в области административного права.
Уровень 2	использовать нормы КАС
Уровень 3	Применять судебную практику при подготовке административных дел

Владеть:	
Уровень 1	Методами системного анализа функционирования и развития институтов административного права,
Уровень 2	Навыками по выявлению проблемных вопросов
Уровень 3	Опытом подготовки административных дел

ПК-9: способность уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина

Знать:	
Уровень 1	Исторические, философские, социологические, политологические, юридические теории прав человека
Уровень 2	признаки прав человека как правового феномена.
Уровень 3	Методы юридической защиты прав человека.
Уметь:	
Уровень 1	Квалифицировать по позитивно закрепленным признакам уровень правового закрепления во внутригосударственном праве правовых стандартов в области прав человека.
Уровень 2	Использовать механизмы административно-правовой защиты прав человека
Уровень 3	Применять судебную практику в выборе мер юридической защиты прав и основных свобод
Владеть:	
Уровень 1	Методами административно-правовой защиты прав и основных свобод
Уровень 2	Опытом применения административных мер по пресечению умаления чести и достоинства личности
Уровень 3	Навыками выявления методологических проблем в процессе административной защиты прав личности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	Принципы организации административного процесса в РФ; основные источники административного права и административного процесса; Принципы этики государственного гражданского служащего.
3.1.2	Основные принципы правовой системы РФ; Основы законодательства РФ; Первичными навыками юридической защиты прав человека.
3.1.3	Исторические, философские, социологические, политологические, юридические теории прав человека; Признаки прав человека как правового феномена; Методы юридической защиты прав человека.
3.2	Уметь:
3.2.1	Систематизировать и обобщать информацию; формулировать задачи и кейсы на заданные темы; применять принципы этики юриста в своей профессиональной деятельности;
3.2.2	обобщать судебную практику в области административного права; использовать нормы КАС; Применять судебную практику при подготовке административных дел.
3.2.3	Квалифицировать по позитивно закрепленным признакам уровень правового закрепления во внутригосударственном праве правовых стандартов в области прав человека; Использовать механизмы административно-правовой защиты прав человека; Применять судебную практику в выборе мер юридической защиты прав и основных свобод
3.3	Владеть:
3.3.1	Основными методиками преподавания в высшей школе (чтения лекций, ведения практических занятий); Методами актуализации сотрудников в ходе исполнения профессиональных обязанностей; Первичными навыками юридической защиты прав человека.
3.3.2	Методами системного анализа функционирования и развития институтов административного права; Навыками по выявлению проблемных вопросов; Опытом подготовки административных дел;
3.3.3	Методами административно-правовой защиты прав и основных свобод; Опытом применения административных мер по пресечению умаления чести и достоинства личности; Навыками выявления методологических проблем в процессе административной защиты прав личности.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. I. Понятие, сущность и наука административного права						
1.1	Анализ и обзор научных статей по теме. Подготовка рефератов и научных докладов. /Ср/	3	10	ОПК-3	Л1.1 Л1.2 Л2.3 Л3.2 Э1	0	

1.2	1. Предмет и метод административно-правового регулирования /Лек/	3	2	ОПК-3 ПК-4	Л1.3 Л1.5 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.7 Л3.1 Л3.2 Э1	2	
1.3	1. Предмет и метод административно-правового регулирования /Пр/	3	8	ОПК-3 ПК-4	Л1.2 Л2.3 Л3.2 Э1	8	
1.4	Аннотирование статьи, заданной преподавателем /Ср/	3	10	ОПК-3 ПК-4	Л1.3 Л2.8 Л3.1 Э1	0	
1.5	2. Система, принципы и источники административного права. /Лек/	3	2	ОПК-3 ПК-9	Л1.2 Л2.7 Л2.12 Л3.2 Э1	0	
1.6	2. Система, принципы и источники административного права /Пр/	3	8	ОПК-3 ПК-9	Л1.2 Л2.7 Л2.12 Л3.1 Э1	0	
1.7	Анализ и обзор научных статей по теме. /Ср/	3	12	ОПК-3 ПК-9	Л2.8 Л3.2 Э1	0	
1.8	3. Наука и административное право. Административное право зарубежных стран. /Лек/	3	2	ПК-9	Л1.2 Л1.4 Л2.7 Л3.1 Э1	0	
1.9	3. Наука и административное право. Административное право зарубежных стран. /Пр/	3	8	ПК-9	Л1.2 Л1.4 Л2.7 Л3.2 Э1	0	
	Раздел 2. II. Административно-правовой статус субъектов административного права.						
2.1	4. Административно-правовой статус субъектов административного права /Лек/	3	4	ПК-4 ПК-9	Л1.2 Л1.5 Л2.8 Л3.2 Э1	0	
2.2	4. Административно-правовой статус субъектов административного права /Пр/	3	8	ПК-4 ПК-9	Л1.2 Л2.5 Л3.1 Э1	0	
2.3	Анализ и обзор научных статей по теме. Подготовка рефератов и научных докладов. /Ср/	3	10	ПК-4 ПК-9	Л1.5 Л2.5 Л3.2 Э1	0	
	Раздел 3. III. Административно-правовое воздействие						
3.1	5. Механизм административно-правового воздействия: понятие и содержание. /Лек/	3	4	ПК-4 ПК-9	Л1.1 Л1.3 Л1.5 Л2.1 Л2.4 Л2.6 Л2.16 Л3.2 Э1	0	
3.2	5. Механизм административно-правового воздействия: понятие и содержание. /Пр/	3	8	ПК-4 ПК-9	Л1.3 Л1.5 Л2.1 Л2.4 Л2.6 Л2.9 Л2.10 Л2.16 Л3.1 Л3.2	0	
3.3	Сбор и анализ источников и литературы. Составление таблицы. /Ср/	3	15	ПК-4 ПК-9	Л1.5 Л2.10 Л2.12 Л2.16 Л3.2 Э1	0	
3.4	6. Административный процесс и административно-процессуальное право. /Лек/	3	2	ПК-4	Л1.1 Л1.3 Л1.5 Л2.4 Л2.13 Л3.1 Л3.2 Э1	2	
3.5	6. Административный процесс и административно-процессуальное право. /Пр/	3	8	ПК-4	Л1.1 Л1.3 Л1.5 Л2.4 Л2.13 Л3.1 Л3.2 Э1	8	

	Раздел 4. IV. Ответственность в административном праве						
4.1	7. Ответственность по административному праву. Виды ответственности по административному праву. /Лек/	3	2	ПК-4	Л1.1 Л1.3 Л1.5 Л2.4 Л3.1 Л3.2 Э1	0	
4.2	7. Ответственность по административному праву. Виды ответственности по административному праву. /Пр/	3	6	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.5 Л2.3 Л2.4 Л3.1 Л3.2 Э1	0	
4.3	Анализ и обзор научных статей по теме. Подготовка рефератов и научных докладов. /Ср/	3	15	ПК-4	Л1.1 Л2.5 Л3.2 Э1	0	
	Раздел 5. V. Административно-правовое воздействие в административно-политической сфере государственного управления.						
5.1	8. Организация исполнения задач и функций ОИВ в сферах внешней политики и международных отношений, обороны, безопасности, обеспечения охраны общественного порядка и борьбы с преступностью, в области юстиции. /Лек/	4	6	ОПК-3 ПК-4	Л1.5 Л2.5 Л2.12 Л3.2 Э1	2	
5.2	8. Организация исполнения задач и функций ОИВ в сферах внешней политики и международных отношений, обороны, безопасности, обеспечения охраны общественного порядка и борьбы с преступностью, в области юстиции. /Пр/	4	10	ОПК-3 ПК-4	Л1.2 Л2.5 Л2.8 Л2.12 Л3.2 Э1	8	
5.3	Анализ и обзор научных статей по теме. Подготовка рефератов и научных докладов. /Ср/	4	6	ОПК-3 ПК-4	Л1.2 Л2.14 Л3.1 Э1	0	
	Раздел 6. VI. Административно-правовое воздействие в сфере экономики (экономического развития и хозяйственной деятельности)						
6.1	9. Организация исполнения задач и функций ОИВ в сферах экономического развития, промышленности, сельского хозяйства, транспорта, связи и массовых коммуникаций. /Лек/	4	4	ОПК-3 ПК-4	Л1.2 Л1.5 Л2.14 Л3.2 Э1	0	
6.2	9. Организация исполнения задач и функций ОИВ в сферах экономического развития, промышленности, сельского хозяйства, транспорта, связи и массовых коммуникаций. /Пр/	4	10	ОПК-3 ПК-4	Л1.2 Л1.5 Л2.14 Л2.15 Л3.2 Э1	0	
6.3	Анализ и обзор научных статей по теме. Подготовка рефератов и научных докладов. /Ср/	4	6	ОПК-3 ПК-4	Л1.1 Л3.1 Э1	0	
	Раздел 7. VII. Административно-правовое воздействие в социально-культурной и воспитательной сферах государственного управления.						

7.1	10. Организация исполнения задач органами административной власти в областях культуры, здравоохранения и социального развития, труда и социальной защиты, спорта в Российской Федерации. /Лек/	4	4	ОПК-3 ПК-4	Л1.2 Л1.5 Л2.11 Л3.2 Э1	0	
7.2	11. Организация исполнения задач органами административной власти в областях культуры, здравоохранения и социального развития, труда и социальной защиты, спорта в Российской Федерации. /Пр/	4	8	ОПК-3 ПК-4	Л1.2 Л1.5 Л2.11 Л3.2 Э1	0	
7.3	Анализ и обзор научных статей по теме. Подготовка рефератов и научных докладов. /Ср/	4	7	ОПК-3 ПК-4	Л1.2 Л2.5 Л3.2 Э1	0	
Раздел 8. VIII. Административно-правовое воздействие в сфере межотраслевого государственного управления.							
8.1	12. Организация исполнения задач и функций ОИВ в бюджетной, финансовой, кредитной и денежной политики /Лек/	4	4	ОПК-3 ПК-4	Л1.2 Л1.5 Л2.1 Л2.2 Л2.4 Л2.8 Л2.15 Л3.1 Л3.2 Э1	2	
8.2	12. Организация исполнения задач и функций ОИВ в бюджетной, финансовой, кредитной и денежной политики /Пр/	4	8	ОПК-3 ПК-4	Л1.2 Л1.5 Л2.1 Л2.2 Л3.2 Э1	8	
8.3	Анализ и обзор научных статей по теме. Подготовка рефератов и научных докладов. /Ср/	4	8	ОПК-3 ПК-4	Л1.3 Л2.3 Л2.15 Л3.1	0	
8.4	/Зачёт/	3	0	ОПК-3 ПК-4 ПК-9	Л1.2 Л2.3 Л3.2 Э1	0	
8.5	/Экзамен/	4	27	ОПК-3 ПК-4 ПК-9	Л1.1 Л2.2 Л3.1 Э1	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

приложение № 1

5.2. Темы письменных работ

приложение № 1

5.3. Фонд оценочных средств

приложение № 1

5.4. Перечень видов оценочных средств

Ответы на вопросы на семинаре, Подготовка рефератов и тематических заданий. Составление административных дел. Решение тестов. Зачет. Экзамен

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Нехайчик В. К., Нехайчик В. В., Власюк Е. И.	Административное право: учебно-методическое пособие	Сургут: Издательство СурГУ, 2008	84
Л1.2	Алехин А. П., Кармолицкий А. А.	Административное право России. Особенная часть: Учебник для вузов	Москва: Зерцало-М, 2016	1
Л1.3	Алехин А. П., Кармолицкий А. А.	Административное право России. Общая часть: Учебник для вузов	Москва: Зерцало-М, 2016	1

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.4	Румянцев Н. В., Василевич Г. А., Эриашвили Н. Д., Саудаханов М. В., Бочаров С. Н., Соломатина Е. А., Кардашова И. Б., Осавелюк А. М., Хобелия Д. В., Эйвазов Х. Г., Сажина В. В., Майле А. Д., Чихладзе Л. Т., Антошина А. И., Сущинская С. И., Румянцев Н. В.	Административное право зарубежных стран: Учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция»	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2015	1
Л1.5	Попов Л. Л., Студеникина М. С.	Административное право: Учебник	Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2017	1

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Копытов Ю. А.	Административное право: учебник для бакалавров	Москва: Юрайт, 2013	26
Л2.2	Мигачев Ю. И., Попов Л. Л., Тихомиров С. В.	Административное право Российской Федерации: учебник для бакалавров	Москва: Юрайт, 2013	25
Л2.3	Гессен В. М.	Административное право	Москва: Лань, 2013	1
Л2.4	Кононов П.И.	Административное право России: учебное пособие	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2015	1
Л2.5	Нехайчик В. В.	Оперативно-розыскная деятельность милиции как правовая форма реализации ее функций в механизме административно-правового воздействия на общественные отношения финансово-хозяйственной сферы государственного управления	Сургут, 2004	1
Л2.6	Нехайчик В. К.	Проблема правовой природы административного договора и его использования в реализации полномочий исполнительной власти	Тюмень, 2001	1
Л2.7	Нехайчик В. К.	В поисках методологической основы - к истокам административного права	Тюмень, 2001	0
Л2.8	Нехайчик В. К.	Проблемы правового регулирования миграционных отношений на территории Тюменской области	Сургут, 2002	1
Л2.9	Нехайчик В. К., Черновецкая Е. А.	Проблема использования административно-договорной формы в организации деятельности органов исполнительной власти	Сургут, 2002	1
Л2.10	Нехайчик В. К.	Проблема содержания механизма административно-правового воздействия	Сургут, 2002	1
Л2.11	Нехайчик В. В., Нехайчик В. К.	Проблема использования категории "общественный порядок" в реализации одноименной функции органами исполнительной власти (милицией)	,	1
Л2.12	Нехайчик В. К.	Современное административное право и исследование механизма административно-правового воздействия	,	1
Л2.13	Нехайчик В. К.	О проблемах правового формирования института административного процесса	,	1
Л2.14	Нехайчик В. В., Нехайчик В. К.	Теоретические и правовые проблемы формирования системы правоохранительных органов в Российской Федерации	,	1
Л2.15	Нехайчик В. К., Ельмендеева Л. В.	Конституционно-правовые основы полномочий органов местного самоуправления в области недропользования	,	1
Л2.16	Нехайчик В. К.	Концептуальные вопросы определения объектов административно-правового воздействия и регулирования	,	1

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
ЛЗ.1	Нехайчик В. К., Нехайчик В. В., Власюк Е. И.	Практикум по административному праву: учебно-методическое пособие	Сургут: Издательский центр СурГУ, 2008	257
ЛЗ.2	Костюков А.Н., Головко В.В., Маслов К.В., Матненко А.С., Пономарева К.А.	Административное право: практикум	Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2015	1

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Федеральные органы исполнительной власти РФ (ФОИВ РФ)
Э2	сайт министерства внутренних дел РФ
Э3	сайт Правительства РФ
Э4	сайт Министерства юстиции РФ
Э5	Правительство ХМАО Югры

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	"Пакет прикладных программ Microsoft Office».
---------	---

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Справочные информационные правовые базы «Гарант», «Консультант».
---------	--

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (практических занятий), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации оснащены: типовой учебной мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации
-----	--

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Приложение № 2

Бюджетное учреждение высшего образования
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры
"Сургутский государственный университет"



Административный процесс рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	Государственного и муниципального права
Учебный план	b400301-ГосПр-17-1.plm.xml Направление 40.03.01 Юриспруденция Профиль: Государственно-правовой
Квалификация	Бакалавр
Форма обучения	очная
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ
Часов по учебному плану	108
в том числе:	
аудиторные занятия	54
самостоятельная работа	27
часов на контроль	27

Виды контроля в семестрах:
экзамены 4

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	4 (2.2)		Итого	
	Неделя 18			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	18	18	18	18
Практические	36	36	36	36
В том числе инт.	12	12	12	12
Итого ауд.	54	54	54	54
Контактная работа	54	54	54	54
Сам. работа	27	27	27	27
Часы на контроль	27	27	27	27
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

ассистент Андриенко А.И.



Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

Административный процесс

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 01.12.2016г. №1511)

составлена на основании учебного плана:

Направление 40.03.01 Юриспруденция Профиль: Государственно-правовой
утвержденного учёным советом вуза от 22.06.2017 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Государственного и муниципального права

Протокол от 27 05 2017 г. № 8

Срок действия программы: уч.г.

Зав. кафедрой доктор юридических наук, профессор Филиппова Н.А.



Председатель УМС

13 06 2017 г.



1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Изучение современных требований, предъявляемых к административно-процессуальным процедурам и возможность приобретения студентами практических навыков составления процессуальных документов.
1.2	Более глубокое изучение административно-процессуального права на основе знаний, полученных при изучении административного права, показать соотношение административно-юрисдикционных производств с другими видами административных производств в системе административного процесса. Подробнее ознакомить студентов с административными производствами. Изучить порядок ведения производств, составления процессуальных документов.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:		Б1.В.ОД
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Административное право	
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Производственная практика, по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	
2.2.2	Производственная практика, преддипломная	

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**ПК-4: способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации****Знать:**

Уровень 1	Слабо знает сложившиеся в России и за рубежом основные подходы к пониманию административного процесса основные положения административно-правовой науки, основные тенденции в формировании отечественного административно-процессуального права, его место и роль в современной системе права, содержание основных нормативных актов, регулирующих административно-процессуальные отношения, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов административных правоотношений; роль и значение основных государственно-правовых институтов, задействованных в процессе государственного и муниципального управления; приемы грамотной квалификации фактов, имеющих юридическое значение в сфере государственного и муниципального управления.
Уровень 2	На среднем уровне знает сложившиеся в России и за рубежом основные подходы к пониманию административного процесса основные положения административно-правовой науки, основные тенденции в формировании отечественного административно-процессуального права, его место и роль в современной системе права, содержание основных нормативных актов, регулирующих административно-процессуальные отношения, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов административных правоотношений; роль и значение основных государственно-правовых институтов, задействованных в процессе государственного и муниципального управления; приемы грамотной квалификации фактов, имеющих юридическое значение в сфере государственного и муниципального управления.
Уровень 3	Полностью знает сложившиеся в России и за рубежом основные подходы к пониманию административного процесса основные положения административно-правовой науки, основные тенденции в формировании отечественного административно-процессуального права, его место и роль в современной системе права, содержание основных нормативных актов, регулирующих административно-процессуальные отношения, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов административных правоотношений; роль и значение основных государственно-правовых институтов, задействованных в процессе государственного и муниципального управления; приемы грамотной квалификации фактов, имеющих юридическое значение в сфере государственного и муниципального управления.

Уметь:

Уровень 1	На низком уровне оперирует специальными понятиями и категориями, раскрывающими природу и содержание административного процесса и административно-процессуального права России. Из анализа действующего административно-процессуального законодательства РФ не выделяет в полной мере специальные категории административных и судебно-административных дел. Слабо применяет полученные знания об осуществлении административной реформы на всех уровнях исполнительной власти в практической правовой деятельности. На низком уровне принимает решения и совершает юридические действия в соответствии с законодательством; в редких случаях правильно применяет административно-правовые нормы, предусматривающие применение мер юридической ответственности в сфере деятельности государства (муниципальных образований).
Уровень 2	На среднем уровне оперирует специальными понятиями и категориями, раскрывающими природу и

	<p>содержание административного процесса и административно-процессуального права России. Из анализа действующего административно-процессуального законодательства РФ не выделяет в полной мере специальные категории административных и судебно-административных дел.</p> <p>Средне применяет полученные знания об осуществлении административной реформы на всех уровнях исполнительной власти в практической правовой деятельности.</p> <p>На среднем уровне принимает решения и совершает юридические действия в соответствии с законодательством; в редких случаях правильно применяет административно-правовые нормы, предусматривающие применение мер юридической ответственности в сфере деятельности государства (муниципальных образований).</p>
Уровень 3	<p>Всегда верно оперирует специальными понятиями и категориями, раскрывающими природу и содержание административного процесса и административно-процессуального права России. Из анализа действующего административно-процессуального законодательства РФ выделяет в полной мере специальные категории административных и судебно-административных дел.</p> <p>Всегда верно применяет полученные знания об осуществлении административной реформы на всех уровнях исполнительной власти в практической правовой деятельности.</p> <p>На высоком уровне принимает решения и совершает юридические действия в соответствии с законодательством; правильно применяет административно-правовые нормы, предусматривающие применение мер юридической ответственности в сфере деятельности государства (муниципальных образований).</p>
Владеть:	
Уровень 1	Слабо владеет навыками реализации материальных и процессуальных норм административного права; методикой квалификации и разграничения различных видов правонарушений, совершаемых в сфере деятельности государства (муниципальных образований).
Уровень 2	На среднем уровне владеет навыками реализации материальных и процессуальных норм административного права; методикой квалификации и разграничения различных видов правонарушений, совершаемых в сфере деятельности государства (муниципальных образований).
Уровень 3	В полной мере владеет навыками реализации материальных и процессуальных норм административного права; методикой квалификации и разграничения различных видов правонарушений, совершаемых в сфере деятельности государства (муниципальных образований).

ПК-5: способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности

Знать:	
Уровень 1	Слабо знает основные положения административно-правовой науки, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов административных правоотношений; роль и значение основных государственно-правовых институтов, задействованных в процессе деятельности государства (муниципальных образований); приемы грамотной квалификации фактов, имеющих юридическое значение в сфере совершению публичных отношений; способы разграничения административно-правовых фактов и отношений от юридических фактов и отношений, имеющих иную отраслевую регламентацию.
Уровень 2	На среднем уровне знает основные положения административно-правовой науки, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов административных правоотношений; роль и значение основных государственно-правовых институтов, задействованных в процессе деятельности государства (муниципальных образований); приемы грамотной квалификации фактов, имеющих юридическое значение в сфере совершению публичных отношений; способы разграничения административно-правовых фактов и отношений от юридических фактов и отношений, имеющих иную отраслевую регламентацию.
Уровень 3	В полной мере знает основные положения административно-правовой науки, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов административных правоотношений; роль и значение основных государственно-правовых институтов, задействованных в процессе деятельности государства (муниципальных образований); приемы грамотной квалификации фактов, имеющих юридическое значение в сфере совершению публичных отношений; способы разграничения административно-правовых фактов и отношений от юридических фактов и отношений, имеющих иную отраслевую регламентацию.
Уметь:	
Уровень 1	Слабо анализирует юридические факты, возникающие в процессе деятельности государства (муниципальных образований); редко выявляет обстоятельства и условия, влияющие на реализацию субъектами административного процесса своих прав и несение обязанностей; не способен разрабатывать меры по устранению причин и условий совершения правонарушений и иных нарушений законодательства. Слабо применяет административные акты в целях реализации законодательных установлений в административно-процессуальных производствах. Оформляет со значительными ошибками процессуальные документы в конкретных видах административно-процессуальных производств.
Уровень 2	На среднем уровне анализирует юридические факты, возникающие в процессе деятельности государства (муниципальных образований); в половине случаев выявляет обстоятельства и условия, влияющие на реализацию субъектами административного процесса своих прав и несение обязанностей; не в полной мере

	способен разрабатывать меры по устранению причин и условий совершения правонарушений и иных нарушений законодательства. На среднем уровне применяет административные акты в целях реализации законодательных установлений в административно-процессуальных производствах. Оформляет с незначительными ошибками процессуальные документы в конкретных видах административно-процессуальных производств.
Уровень 3	В полной мере анализирует юридические факты, возникающие в процессе деятельности государства (муниципальных образований); выявляет обстоятельства и условия, влияющие на реализацию субъектами административного процесса своих прав и несение обязанностей; способен разрабатывать меры по устранению причин и условий совершения правонарушений и иных нарушений законодательства. Верно применяет административные акты в целях реализации законодательных установлений в административно-процессуальных производствах. Оформляет без ошибок процессуальные документы в конкретных видах административно-процессуальных производств.
Владеть:	
Уровень 1	Слабо владеет навыками анализа административно-процессуальной деятельности органов исполнительной власти, органов местного самоуправления. Приемами разрешения административных дел в порядке осуществления административных производств.
Уровень 2	На среднем уровне владеет навыками анализа административно-процессуальной деятельности органов исполнительной власти, органов местного самоуправления. Приемами разрешения административных дел в порядке осуществления административных производств.
Уровень 3	В полной мере владеет навыками анализа административно-процессуальной деятельности органов исполнительной власти, органов местного самоуправления. Приемами разрешения административных дел в порядке осуществления административных производств.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	Знать сложившиеся в России и за рубежом основные подходы к пониманию административного процесса основные положения административно-правовой науки, основные тенденции в формировании отечественного административно-процессуального права, его место и роль в современной системе права, содержание основных нормативных актов, регулирующих административно-процессуальные отношения, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов административных правоотношений; роль и значение основных государственно-правовых институтов, задействованных в процессе государственного и муниципального управления; приемы грамотной квалификации фактов, имеющих юридическое значение в сфере государственного и муниципального управления.
3.1.2	Знать основные положения административно-правовой науки, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов административных правоотношений; роль и значение основных государственно-
3.1.3	правовых институтов, задействованных в процессе деятельности государства (муниципальных образований); приемы грамотной квалификации фактов, имеющих юридическое значение в сфере совершения публичных отношений; способы разграничения административно-правовых фактов и отношений от юридических фактов и отношений, имеющих иную отраслевую регламентацию.
3.2	Уметь:
3.2.1	Оперировать специальными понятиями и категориями, раскрывающими природу и содержание административного процесса и административно-процессуального права России. Из анализа действующего административно-процессуального законодательства РФ выделять специальные категории административных и судебно-административных дел.
3.2.2	Применять полученные знания об осуществлении административной реформы на всех уровнях исполнительной власти в практической правовой деятельности. Принимать решения и совершать юридические действия в соответствии с законодательством; правильно применять административно-правовые нормы, предусматривающие применение мер юридической ответственности в сфере деятельности государства (муниципальных образований).
3.2.3	Анализировать юридические факты, возникающие в процессе деятельности государства (муниципальных образований); выявлять обстоятельства и условия, влияющие на реализацию субъектами административного процесса своих прав и несение обязанностей; разрабатывать меры по устранению причин и условий совершения правонарушений и иных нарушений законодательства. Применять административные акты в целях реализации законодательных установлений в административно-процессуальных производствах. Оформлять без ошибок процессуальные документы в конкретных видах административно-процессуальных производств.
3.3	Владеть:
3.3.1	Владеть навыками реализации материальных и процессуальных норм административного права; методикой квалификации и разграничения различных видов правонарушений, совершаемых в сфере деятельности государства муниципальных образований).
3.3.2	Владеть навыками анализа административно-процессуальной деятельности органов исполнительной власти, органов местного самоуправления; приемами разрешения административных дел в порядке осуществления административных производств.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1.						
1.1	Предмет, принципы и система административно-процессуального права /Лек/	4	2	ПК-4 ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1	0	
1.2	Предмет, принципы и система административно-процессуального права /Пр/	4	4	ПК-4 ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1	0	
1.3	Предмет, принципы и система административно-процессуального права /Ср/	4	3	ПК-4 ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1	0	
1.4	Развитие административно-процессуального права в Российской Федерации /Лек/	4	2	ПК-4 ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1	0	
1.5	Развитие административно-процессуального права в Российской Федерации /Пр/	4	4	ПК-4 ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1	0	
1.6	Развитие административно-процессуального права в Российской Федерации /Ср/	4	3	ПК-4 ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1	0	
1.7	Административно-процессуальное право за рубежом /Лек/	4	2	ПК-4 ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1	0	
1.8	Административно-процессуальное право за рубежом /Пр/	4	4	ПК-4 ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1	0	
1.9	Административно-процессуальное право за рубежом /Ср/	4	3	ПК-4 ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1	0	
1.10	Административно-процессуальные нормы и отношения /Лек/	4	2	ПК-4 ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1	0	
1.11	Административно-процессуальные нормы и отношения /Пр/	4	4	ПК-4 ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1	2	
1.12	Административно-процессуальные нормы и отношения /Ср/	4	3	ПК-4 ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1	0	
1.13	Участники административного процесса /Лек/	4	2	ПК-4 ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1	0	
1.14	Участники административного процесса /Пр/	4	4	ПК-4 ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1	2	
1.15	Участники административного процесса /Ср/	4	3	ПК-4 ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1	0	
1.16	Правотворческий и правонаделительный административные процессы /Лек/	4	2	ПК-4 ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1	0	
1.17	Правотворческий и правонаделительный административные процессы /Пр/	4	4	ПК-4 ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1	2	
1.18	Правотворческий и правонаделительный административные процессы /Ср/	4	3	ПК-4 ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1	0	
1.19	Структура административного процесса /Лек/	4	2	ПК-4 ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1	2	
1.20	Структура административного процесса /Пр/	4	4	ПК-4 ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1	0	

1.21	Структура административного процесса /Ср/	4	3	ПК-4 ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1	0	
1.22	Административно-юрисдикционный процесс /Лек/	4	2	ПК-4 ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1	0	
1.23	Административно-юрисдикционный процесс /Пр/	4	4	ПК-4 ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1	2	
1.24	Административно-юрисдикционный процесс /Ср/	4	3	ПК-4 ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1	0	
1.25	Обеспечение законности в административном процессе /Лек/	4	2	ПК-4 ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1	0	
1.26	Обеспечение законности в административном процессе /Пр/	4	4	ПК-4 ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1	2	
1.27	Обеспечение законности в административном процессе /Ср/	4	3	ПК-4 ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1	0	
1.28	/Экзамен/	4	27			0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Представлены в Приложении 1

5.2. Темы письменных работ

Представлены в Приложении 1

5.3. Фонд оценочных средств

Представлены в Приложении 1

5.4. Перечень видов оценочных средств

Тестирование, устный опрос, письменные задания, рефераты, эссе, устный вопрос на экзамене.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Женетль С. З.	Административный процесс: Учебник	М.: Издательство Юрайт, 2016	1
Л1.2	Губарева Т. И.	Административный процесс: Учебное пособие	Москва: Издательский Центр РИО, 2015	1
Л1.3	Россинский Б. В., Старилов Ю. Н.	Административное право: Учебник для вузов	Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2017	1

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Волкова В. В.	Административный процесс: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям "Юриспруденция" и "Государственное и муниципальное управление"; по научным специальностям 12.00.14 "Административное право; Административный процесс", 12.0015 "Гражданский процесс; арбитражный процесс"	Москва: ЮНИТИ, 2013	15
Л2.2	Серков П. П.	Административный процесс как зеркало административной науки	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2014	1

6.1.3. Методические разработки				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
ЛЗ.1	Демин А. А., Алехин А. П., Кордик Д. Н., Кармолицкий А. А., Сергеев А. В., Шохин Д. В., Шелест -Панина Д. П., Алехин А. П.	Административное право Российской Федерации: Практикум	Москва: Зерцало-М, 2015	1

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Сайт Правительства РФ
Э2	Сайт Министерства юстиции РФ
Э3	Сайт МВД РФ
Э4	Сайт МЧС РФ
Э5	Сайт МИД РФ
Э6	Официальный интернет-портал правовой информации
Э7	Сайт Министерства образования РФ
Э8	Сайт Министерства здравоохранения РФ
Э9	Сайт Минэкономразвития РФ
Э10	Сайт Росреестра

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Программы для работы с электронными документами и презентациями («Microsoft Office Word», «Microsoft Office Excel», «Microsoft Office PowerPoint» и т.д.)
6.3.1.2	Программы для доступа в сеть «Интернет» (браузеры «Internet Explorer», «Opera», «Google Chrome», «Mozilla Firefox» и т.д.)

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	СПС "Гарант", "Консультант"
---------	-----------------------------

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Занятия обеспечены аудиторным фондом и компьютерными классами
-----	---

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Представлены в Приложении 2.	
------------------------------	--

**Бюджетное учреждение высшего образования
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры
"Сургутский государственный университет"**



Избирательное право рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	Государственного и муниципального права	
Учебный план	b400301-ГосПр-17-1.plm.xml Направление 40.03.01 Юриспруденция Профиль: Государственно-правовой	
Квалификация	Бакалавр	
Форма обучения	очная	
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ	
Часов по учебному плану	108	Виды контроля в семестрах: зачеты 5
в том числе:		
аудиторные занятия	36	
самостоятельная работа	72	

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	5 (3.1)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	уп	РПД	уп	РПД
Лекции	18	18	18	18
Практические	18	18	18	18
В том числе инт.	12	12	12	12
Итого ауд.	36	36	36	36
Контактная работа	36	36	36	36
Сам. работа	72	72	72	72
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

доктор юридических наук, профессор Н.А. Филиппова



Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

Избирательное право

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 01.12.2016г. №1511)

составлена на основании учебного плана:

Направление 40.03.01 Юриспруденция Профиль: Государственно-правовой
утвержденного учёным советом вуза от 22.06.2017 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Государственного и муниципального права

Протокол от 27 05 2017 г. № 8

Срок действия программы: - уч.г.

Зав. кафедрой доктор юридических наук, профессор Н.А. Филиппова



Председатель УМС

13 06 2017 г.



1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Целью изучения дисциплины «Избирательное право» является формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков в области правового обеспечения выборов всех уровней и правового регулирования избирательного процесса.
1.2	В процессе преподавания учебной дисциплины «Избирательное право» решаются следующие основные задачи:
1.3	- формирование фундаментальных знаний о правовом обеспечении выборов и правовом регулировании избирательного процесса;
1.4	- освоение системы правовых норм, регулирующих субъективное избирательное право и избирательные правоотношения в Российской Федерации с учетом их национальной специфики, динамики, правоприменительной практики;
1.5	- формирование умений по практическому применению норм законодательства, регулирующих избирательные правоотношения, включая судебную защиту субъективного избирательного права.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.ДВ.8
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Конституционное право
2.1.2	Конституционная юстиция
2.1.3	Права человека
2.1.4	Публичная власть в современном государстве
2.1.5	Информационные технологии в юридической деятельности
2.1.6	История государства и права зарубежных стран
2.1.7	История государства и права России
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Европейское право
2.2.2	Конституционное право зарубежных стран
2.2.3	Международное право
2.2.4	Административное судопроизводство
2.2.5	Политология
2.2.6	Проблемы сравнительного конституционного права

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**ОПК-4: способность сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу****Знать:**

Уровень 1	знает стандарты свободных и справедливых выборов и основные источники их закрепления
-----------	--

Уметь:

Уровень 1	умеет оценивать содержание обращений участников избирательного процесса с точки зрения их правомерности
-----------	---

Владеть:

Уровень 1	имеет навыки, необходимые для участия в работе избирательной комиссии в качестве члена избирательной комиссии с правом совещательного голоса, наблюдателя;
-----------	--

ПК-3: способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права**Знать:**

Уровень 1	знает основные положения науки "избирательное право" и содержание избирательного законодательства Российской Федерации
-----------	--

Уметь:

Уровень 1	умеет оперировать понятиями и категориями науки "избирательное право", применять нормы избирательного законодательства в конкретных избирательных правоотношениях; правильно составлять и оформлять юридические документы, необходимые для обеспечения избирательного процесса
-----------	--

Владеть:

Уровень 1	имеет навыки выявления ситуаций нарушения норм избирательного законодательства и правовой защиты субъективных избирательных прав
-----------	--

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	стандарты свободных и справедливых выборов и основные источники их закрепления
3.1.2	основные положения науки "избирательное право" и содержание избирательного законодательства Российской Федерации
3.2	Уметь:
3.2.1	оценивать содержание обращений участников избирательного процесса с точки зрения их правомерности;
3.2.2	оперировать понятиями и категориями науки "избирательное право", применять нормы избирательного законодательства в конкретных избирательных правоотношениях; правильно составлять и оформлять юридические документы, необходимые для обеспечения избирательного процесса
3.3	Владеть:
3.3.1	иметь навыки, необходимые для участия в работе избирательной комиссии в качестве члена избирательной комиссии с правом совещательного голоса, наблюдателя;
3.3.2	иметь навыки выявления ситуаций нарушения норм избирательного законодательства и правовой защиты субъективных избирательных прав

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Избирательное право и избирательная система в Российской Федерации						
1.1	Избирательное право в системе отраслей национального права /Лек/	5	2	ОПК-4 ПК-3	Л1.1 Л2.3 Л2.6 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.2	Избирательное право в системе отраслей национального права /Пр/	5	2	ОПК-4 ПК-3	Л1.1 Л2.5 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.3	Избирательное право в системе отраслей избирательного права /Ср/	5	8	ОПК-4 ПК-3	Л1.1 Л2.3 Л2.5 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.4	Субъекты избирательного процесса /Лек/	5	2	ПК-3	Л1.1 Л2.3 Л2.5 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.5	Субъекты избирательного процесса /Пр/	5	2	ПК-3	Л1.1 Л2.3 Л2.5 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.6	Субъекты избирательного процесса /Ср/	5	8	ПК-3	Л1.1 Л2.3 Л2.5 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.7	Избирательные системы /Лек/	5	2	ОПК-4 ПК-3	Л1.1 Л2.5 Л3.2 Э2	2	
1.8	Избирательные системы /Пр/	5	2	ОПК-4 ПК-3	Л1.1 Л2.5 Л3.2 Э2	2	
1.9	Избирательные системы /Ср/	5	8	ОПК-4 ПК-3	Л1.1 Л2.5 Л3.2 Э2	0	
	Раздел 2. Избирательный процесс в Российской Федерации						
2.1	Понятие избирательного процесса и его стадий /Лек/	5	4	ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.2 Л2.4 Л3.2 Э2	0	
2.2	Понятие избирательного процесса и его стадий /Пр/	5	4	ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.4 Л3.2 Э2	4	

2.3	Понятие избирательного процесса и его стадий /Ср/	5	16	ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.4 Л3.2 Э2	0	
2.4	Юридическая характеристика отдельных стадий избирательного процесса, избирательных действий и избирательных споров /Лек/	5	4	ПК-3	Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.4 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
2.5	Юридическая характеристика отдельных стадий избирательного процесса, избирательных действий и избирательных споров /Пр/	5	4	ПК-3	Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.4 Л3.2 Э1 Э3	4	
2.6	Юридическая характеристика отдельных стадий избирательного процесса, избирательных действий и избирательных споров /Ср/	5	16	ПК-3	Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.4 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
Раздел 3. Избирательные комиссии в Российской Федерации							
3.1	Правовые основы организации и деятельности избирательных комиссий /Лек/	5	2	ОПК-4 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.6 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
3.2	Правовые основы организации и деятельности избирательных комиссий /Пр/	5	2	ОПК-4 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.2 Л2.5 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
3.3	Правовые основы организации и деятельности избирательных комиссий /Ср/	5	8	ОПК-4 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.5 Л3.1 Л3.2	0	
3.4	Публично-правовая ответственность избирательных комиссий и членов избирательных комиссий /Лек/	5	2	ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2	0	
3.5	Публично-правовая ответственность избирательных комиссий и членов избирательных комиссий /Пр/	5	2	ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2	0	
3.6	Публично-правовая ответственность избирательных комиссий и членов избирательных комиссий /Ср/	5	8	ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2	0	
3.7	/Зачёт/	5	0			0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Представлен в Приложении № 1

5.2. Темы письменных работ

Представлен в Приложении № 1

5.3. Фонд оценочных средств

Представлен в Приложении № 1

5.4. Перечень видов оценочных средств

Вопросы для устного опроса
 Кейс-задания
 Вопросы для устного опроса на зачете
 Аналитические и ситуационные задачи для зачета
 Темы рефератов

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)				
6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Аглеева Л. Т., Захаров И. В., Кокотов А. Н.	Избирательное право Российской Федерации: учебник для магистров	Москва: Юрайт, 2013	10
Л1.2	Алексеев И. А.	Избирательное право и процесс в Российской Федерации: учебное пособие	Москва: Проспект, 2016	5
Л1.3	Головин А. Г.	Избирательное право и избирательный процесс в РФ: Курс лекций	Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2016	1
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Колушин Е. И.	Выборы и избирательное право в зеркале судебных решений: [монография]	Москва: Норма, 2012	5
Л2.2	Алексеев И. А.	Избирательное право и процесс в Российской Федерации: [избирательные правоотношения, правовой статус избирателя, избирательные комиссии: система, статус, компетенция, порядок формирования и организация работы, финансирование выборов, голосование и определение результатов выборов, избирательные споры, референдум, референдумное право и процесс в Российской Федерации, институт наблюдателей: статус и полномочия и др.]	Москва: Проспект, 2015	1
Л2.3	Гасанов К. К., Белоновский В. Н., Виноградов В. А., Прудников А. С., Эбзеев Б. С., Гасанов К. К.	Избирательное право: Учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция»	Москва: ЮНИТИ -ДАНА, 2013	1
Л2.4	Глотов С. А., Какителашвили М. М., Фомиченко М. П., Глотов С. А.	Избирательное право и избирательный процесс: Учебное пособие	Москва: Международный юридический институт, 2013	1
Л2.5	Прудников А.С., Белоновский В.Н., Гасанов К.К., Виноградов В.А., Эриашвили Н.Д., Курскова Г.Ю., Шуленин В.В., Петрюк М.Ю., Егоров С.А., Чеишвили М.В., Олимпиев А.Ю., Брыка И.И.	Избирательное право (3-е издание): учебное пособие	Москва: ЮНИТИ -ДАНА, 2015	1
Л2.6	Воробьев Н.И.	Избирательное право Российской Федерации: учебное пособие	Москва: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2016	1
6.1.3. Методические разработки				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Захаров И. В.	Избирательное право Российской Федерации: Учебник и практикум	М.: Издательство Юрайт, 2016	1
Л3.2	И. В. Захаров [и др.] ; под ред. И. В. Захарова, А. Н. Кокотова	Избирательное право Российской Федерации : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры	Издательство Юрайт, 2017	10
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
Э1	Избирательная комиссия ХМАО - Югры			
Э2	Центральная избирательная комиссия РФ			

ЭЗ	Территориальная избирательная комиссия города Сургута
6.3.1 Перечень программного обеспечения	
6.3.1.1	Программы для работы с электронными документами и презентациями («Microsoft Office Word», «Microsoft Office Excel», «Microsoft Office PowerPoint» и т.д.)
6.3.1.2	Программы для доступа в сеть «Интернет» (браузеры «Internet Explorer», «Opera», «Google Chrome», «Mozilla Firefox» и т.д.)
6.3.2 Перечень информационных справочных систем	
6.3.2.1	Консультант+
6.3.2.2	Консультант-регион
6.3.2.3	Гарант

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (практических занятий), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации оснащены: типовой учебной мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации
-----	--

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Представлены в приложении 2

**Бюджетное учреждение высшего образования
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры
"Сургутский государственный университет"**



Международное право рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Государственного и муниципального права**

Учебный план **b400301-ГосПр-17-1.plm.xml**
Направление 40.03.01 Юриспруденция Профиль: Государственно-правовой

Квалификация **Бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану **108**

в том числе:

аудиторные занятия **36**


самостоятельная работа **72**

Виды контроля в семестрах:
зачеты 7

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	7 (4.1)		Итого	
	18			
Неделя	уп	рпд	уп	рпд
Лекции	18	18	18	18
Практические	18	18	18	18
Итого ауд.	36	36	36	36
Контактная работа	36	36	36	36
Сам. работа	72	72	72	72
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

Манин В.А. к.ю.н., доцент 

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

Международное право

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 01.12.2016г. №1511)

составлена на основании учебного плана:


Направление 40.03.01 Юриспруденция Профиль: Государственно-правовой
утвержденного учёным советом вуза от 22.06.2017 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры


Государственного и муниципального права

Протокол от 27 05 2017 г. № 8

Срок действия программы: - уч.г.

Зав. кафедрой Филиппова Н.А. д.ю.н., профессор 

Председатель УМС

13 06 2017 г. 

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Усвоить основные понятия и принципы Международного публичного права, его важность в современном международном сообществе.
1.2	Изучить систему, стандарты и источники Международного публичного права, сформировать у студентов представление об особенностях формирования этой отрасли права.
1.3	Овладеть навыками работы с нормативными источниками Международного публичного права, научиться применять полученные знания.
1.4	

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:		Б1.Б
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Обучающийся должен владеть базовыми знаниями по основам юриспруденции владеть юридической терминологией и иметь навыки применения юридических знаний к конкретным жизненным ситуациям	
2.1.2	Административное право	
2.1.3	Конституционное право	
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Конституционное право зарубежных стран	

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОПК-1: способность соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации

Знать:

Уровень 1	Законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию, ФКЗ, основные универсальные международные договоры, участником которых является Российская Федерация.
-----------	---

Уметь:

Уровень 1	Применять Конституцию РФ, ее основные положения к оценке решений международных судов касающихся РФ, уметь оценивать соответствие внутригосударственного законодательства с т.з. международно-правовых стандартов. определять признаки нарушения прав человека и оптимальные способы их восстановления.
-----------	---

Владеть:

Уровень 1	Толкования и применения международно-правовых норм и обязательных для РФ решений международных органов в текущей юридической практике. Первичными навыками юридической защиты применительно к внутригосударственным судебным и внесудебным средствам защиты прав человека.
-----------	---

ПК-9: способность уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина

Знать:

Уровень 1	Исторические, философские, социологические, политологические, юридические теории прав человека, признаки прав человека как правового феномена.
-----------	--

Уметь:

Уровень 1	Квалифицировать по позитивно закрепленным признакам уровень правового закрепления во внутригосударственном праве международно-правовых стандартов в области прав человека.
-----------	--

Владеть:

Уровень 1	Первичными навыками юридической защиты применительно к внутригосударственным судебным и внесудебным средствам защиты прав человека. Умениями оценки качества нормативных правовых актов, регулирующих права человека.
-----------	--

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	Законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию, ФКЗ, основные универсальные международные договоры, участником которых является Российская Федерация.
3.1.2	Исторические, философские, социологические, политологические, юридические теории прав человека, признаки прав человека как правового феномена.
3.2	Уметь:

3.2.1	Применять Конституцию РФ, ее основные положения к оценке решений международных судов касающихся РФ, уметь оценивать соответствие внутригосударственного законодательства с т.з. международно-правовых стандартов.
3.2.2	Определять признаки нарушения прав человека и оптимальные способы их восстановления.
3.2.3	Квалифицировать по позитивно закрепленным признакам уровень правового закрепления во внутригосударственном праве международно-правовых стандартов в области прав человека.
3.3	Владеть:
3.3.1	Толкования и применения международно-правовых норм и обязательных для РФ решений международных органов в текущей юридической практике.
3.3.2	Первичными навыками юридической защиты применительно к внутригосударственным судебным и внесудебным средствам защиты прав человека.
3.3.3	Умениями оценки качества нормативных правовых актов, регулирующих права человека.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Предмет и методы, система, источники и субъекты международного прав.						
1.1	Предмет и методы, источники международного прав. /Лек/	7	2	ОПК-1	Л1.7 Л1.10 Л2.3 Л3.2 Э1	0	
1.2	Система и субъекты международного права. /Пр/	7	2	ОПК-1	Л1.1 Л1.9 Л2.1 Л2.9 Л3.2 Э1	0	
1.3	Предмет и методы, система, источники и субъекты международного прав. /Ср/	7	18	ОПК-1	Л1.2 Л1.10 Л2.3 Л2.4 Л2.7 Л2.14 Л3.2 Э1	0	
	Раздел 2. Территория, гражданство и ответственность в международном праве						
2.1	Территория и ее виды в международном праве. Международно-правовая ответственность. /Лек/	7	4	ПК-9	Л1.6 Л1.7 Л1.10 Л2.1 Л2.4 Л3.2 Э1	0	
2.2	Понятие гражданства и права человека в международном публичном праве. Международно-правовое регулирование положения иностранцев и лиц без гражданства. /Пр/	7	4	ПК-9	Л1.7 Л1.9 Л2.1 Л2.4 Л2.8 Л3.2 Л3.3 Э1	0	
2.3	Территория, гражданство и ответственность в международном праве /Ср/	7	18	ПК-9	Л1.2 Л1.10 Л2.1 Л2.4 Л2.11 Л3.2 Э1	0	
	Раздел 3. Право международных договоров. Право международных конференций и организаций. Право внешних сношений. Права человека и международное право. Международное гуманитарное право.						
3.1	Право международных договоров. Право международных организаций. Международное гуманитарное право. /Лек/	7	6	ОПК-1	Л1.3 Л1.5 Л1.8 Л2.1 Л2.3 Л3.1 Э1	0	
3.2	Право внешних сношений. Права человека и международное право. /Пр/	7	6	ПК-9	Л1.3 Л2.1 Л2.3 Л2.14 Л3.1 Л3.3 Э1	0	

3.3	Право международных договоров. Право международных конференций и организаций. Право внешних сношений. Права человека и международное право. Международное гуманитарное право. /Ср/	7	18	ОПК-1	Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л2.3 Л2.6 Л2.15 Л3.1 Э1	0	
	Раздел 4. Международно-правовое регулирование морского, воздушного и космического пространств. Международное экономическое право. Международно-правовое регулирование социального и культурного сотрудничества. Проблемные (спорные) отрасли международного права						
4.1	Международное морское право. Международное экономическое право. Международно-правовое регулирование социального и культурного сотрудничества. /Лек/	7	6	ОПК-1	Л1.3 Л1.5 Л1.8 Л2.1 Л2.3 Л2.10 Л3.1 Э1	0	
4.2	Международно-правовое регулирование воздушного и космического пространств. Международное экономическое право. Проблемные (спорные) отрасли международного права /Пр/	7	6	ОПК-1	Л1.3 Л1.5 Л2.1 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.13 Л2.16 Л2.17 Л3.1 Л3.3 Э1	0	
4.3	Международно-правовое регулирование морского, воздушного и космического пространств. Международное экономическое право. Международно-правовое регулирование социального и культурного сотрудничества. Проблемные (спорные) отрасли международного права. /Ср/	7	18	ОПК-1	Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.5 Л2.7 Л2.11 Л2.12 Л2.16 Л3.1 Э1	0	
4.4	/Зачёт/	7	0			0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Представлены в Приложении 1

5.2. Темы письменных работ

Представлены в Приложении 1

5.3. Фонд оценочных средств

Представлены в Приложении 1

5.4. Перечень видов оценочных средств

Устный опрос на практических занятиях и на зачете. Беседа-дискуссия на коллоквиуме. Выполнение теста.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Конюхова И.	Конституционное право и международное право. Взаимодействие и развитие в современную эпоху: Сборник научных статей по материалам Вторых Конституционных чтений	Москва: Российский государственный университет правосудия, 2010	1
Л1.2	Валеев Р.М., Курдюков Г.И.	Международное право. Общая часть	Moscow: Статут, 2011	1

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.3	Вылегжанин А. Н.	Международное право в 2 ч. Часть 2: Учебник	М.: Издательство Юрайт, 2016	1
Л1.4	Капустин А. Я.	Международное право в 2 т. Том 2. Особенная часть: Учебник	М.: Издательство Юрайт, 2016	1
Л1.5	Матвеева Т. Д.	Международное право: Учебник	М.: Издательство Юрайт, 2016	1
Л1.6	Абашидзе А. Х.	Международное право. Мирное разрешение споров: Учебное пособие	М.: Издательство Юрайт, 2016	1
Л1.7	Каламкарян Р. А.	Международное право: Учебник для бакалавров	М.: Издательство Юрайт, 2017	1
Л1.8	Тиунов О. И., Игнатенко Г. В.	Международное право: Учебник для вузов	Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2014	1
Л1.9		Международное право: Учебник	Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2016	1
Л1.10	Стародубцев Г. С.	Международное право: Учебник	Москва: Издательский Центр РИО□, 2016	1

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1		Международное право в документах: Учебное пособие для студ. высших юридических учеб. заведений	М.: ИНФРА-М, 1997	1
Л2.2	Колосов Ю. М., Кривчикова Э. С.	Действующее международное право: В 3 т. Т. 3. Разд. 17 - 24. Международная борьба с преступностью. Международно-правовое регулирование экономического и научно-технического сотрудничества. Международное морское, воздушное и космическое право...	М.: Изд-во Моск.независимо го ин-та междунар.права, 1999	1
Л2.3	Игнатенко Г. В.	Международное право и внутригосударственное право: проблемы сопряженности и взаимодействия: сборник научных публикаций за сорок лет (1972-2011 годы)	Москва: Норма, 2012	2
Л2.4	Абашидзе А. Х., Ашавский Б. М.	Современное международное право: теория и практика: [сборник	Москва: Оригинал-макет, 2015	1
Л2.5	Олимпиев А. Ю.	Международное сотрудничество в противодействии торговле людьми: Монография	Москва: ЮНИТИ -ДАНА, 2012	1
Л2.6	Маилян С. С., Котляров И. И., Грицаев С. А., Гусарова Т. Б., Григорович Ю. В., Пузырева Ю. В., Ходжабегова К. Л., Котляров И. И.	Международное гуманитарное право: Учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция»	Москва: ЮНИТИ -ДАНА, 2015	1
Л2.7	Байльдинов Е. Т.	Глобальная устойчивость и международное право: Монография	Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2012	1

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.8	Матузов Н. И., Малько А. В., Ветютнев Ю. Ю., Игнатенкова К. Е., Киселева О. М., Лебедева Е. Н., Мазуренко А. П., Настечко Е. А., Ныркoв В. В., Окришвили Т. Г., Пузиков Р. В., Сулейманов Б. Б., Типикина Е. В., Малько А. В., Пузиков Р. А.	Поощрительная правовая политика: Монография	Махачкала, Саратов, Тамбов: Северо- Кавказский институт (филиал) Всероссийского государственного университета юстиции (РПА Минюста России), Саратовский филиал Института государства и права РАН, Тамбовский государственный университет им. Г. Р. Державина, Научно- образовательный центр п, 2012	1
Л2.9	Трунцевский Ю.В., Петросян О.Ш., Маковик Р.С., Лобаков А.В., Сорокина А.Э.	Международное право: учебное пособие	Москва: ЮНИТИ -ДАНА, 2015	1
Л2.10	Колодкин Р.А.	Международное морское право. Статьи памяти А.Л. Колодкина	Moscow: Статут, 2014	1
Л2.11	Вельяминов Г.М.	Международное право: опыты	Moscow: Статут, 2015	1
Л2.12	Троицкий С. В.	Международное сотрудничество в борьбе с преступностью: Учебник	М.: Издательство Юрайт, 2016	1
Л2.13	Шумилов В. М.	Международное экономическое право: Учебник для магистров	М.: Издательство Юрайт, 2017	1
Л2.14	Сафронова Е. В.	Международное публичное право: теоретические проблемы	Москва: Издательский Центр РИО□, 2013	1
Л2.15	Тиунов О. И.	Международное гуманитарное право: Учебник	Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2016	1
Л2.16	Кудрявцев В. Н.	Международное уголовное право (главы автора Кудрявцева В.Н.): Глава	Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2016	1
Л2.17	Боклан Д. С.	Международное экологическое право и международные экономические отношения: Монография	Москва: Издательство "Магистр", 2017	1
6.1.3. Методические разработки				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Зарипова Э. К., Филиппова Н. А.	Международное публичное право: Учебно-методическое пособие	Сургут: Издательство СурГУ, 2005	106
Л3.2	Манин В. А., Нехайчик В. К.	Международное публичное право (общая часть): учебно- методическое пособие	Сургут: Издательский центр СурГУ, 2014	43

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
ЛЗ.3	Кучуб Н.А.	Международное право: учебно-методическое пособие	Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2014	1

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Официальный интернет-портал правовой информации			
----	---	--	--	--

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Пакет прикладных программ Microsoft Office			
---------	--	--	--	--

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Справочные информационные правовые базы «Гарант», «Консультант».			
---------	--	--	--	--

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (практических занятий), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации оснащены: типовой учебной мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации			
-----	--	--	--	--

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Представлены в Приложении 2.				
------------------------------	--	--	--	--

**Бюджетное учреждение высшего образования
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры
"Сургутский государственный университет"**



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УМР
Е. В. Коновалова

22 июня 2017 г. протокол УС №6.

Гражданский процесс рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Гражданско-правовых дисциплин и трудового права**

Учебный план b400301-ГосПр-17-1.plm.xml
Направление 40.03.01 Юриспруденция Профиль: Государственно-правовой

Квалификация **Бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **7 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 252
в том числе:
аудиторные занятия 144
самостоятельная работа 81
часов на контроль 27

Виды контроля в семестрах:
экзамены 6
зачеты 5

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>. <Семестр на курсе>)	5 (3.1)		6 (3.2)		Итого	
	уп	рпд	уп	рпд		
Неделя	18		18			
Вид занятий	уп	рпд	уп	рпд	уп	рпд
Лекции	18	24	18	18	36	42
Практические	54	48	54	54	108	102
В том числе инт.	12	12	14	14	26	26
Итого ауд.	72	72	72	72	144	144
Контактная работа	72	72	72	72	144	144
Сам. работа	36	36	45	45	81	81
Часы на контроль			27	27	27	27
Итого	108	108	144	144	252	252

Программу составил(и):

Пестрецова Светлана Александровна, доцент



Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

Гражданский процесс

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 01.12.2016г. № 1511)

составлена на основании учебного плана:

Направление 40.03.01 Юриспруденция Профиль: Государственно-правовой
утвержденного учёным советом вуза от 22.06.2017 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Гражданско-правовых дисциплин и трудового права

Протокол от 27 05 2017 г. № 10

Срок действия программы: уч.г.

Зав. кафедрой Стражевич Ю.Н., доцент, кандидат юридических наук



Председатель УМС

13 06 2017 г.



1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Целью изучения дисциплины являются:
1.2	формирование у студентов навыка самостоятельного сравнительно-аналитического исследования гражданско-процессуальных правовых институтов, что обеспечивается решением ряда взаимосвязанных задач: усвоение студентом определенного объема знаний об основных гражданско-процессуальных правовых институтах, закономерностях их возникновения и функционирования; формирование представления о системном характере гражданско-процессуальных правовых институтов; формирования целостного представления о праве в единстве структурных и функциональных характеристик этой отрасли права; укрепление навыка самостоятельной работы с нормативными правовыми актами и источниками научного характера; приобретение навыков практической деятельности в сфере гражданского судопроизводства.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:		Б1.Б
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Конституционная юстиция	
2.1.2	Конституционное право	
2.1.3	Информационные технологии в юридической деятельности	
2.1.4	Права человека	
2.1.5	Теория государства и права	
2.1.6	Муниципальное право	
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Земельное право	
2.2.2	Международное частное право	
2.2.3	Налоговое право	
2.2.4	Нотариат	
2.2.5	Государственный контроль в сфере нотариата	
2.2.6	Международное право	

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**ПК-4: способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации****Знать:**

Уровень 1	правовую природу гражданского процесса, основные закономерности возникновения, функционирования и развития и развития
Уровень 2	правовую природу гражданского процесса, основные закономерности возникновения, функционирования и развития и развития, историю становления
Уровень 3	правовую природу гражданского процесса, основные закономерности возникновения, функционирования и развития и развития, историю становления, его особенности становления

Уметь:

Уровень 1	принимать квалифицированные решения, делать правовые заключения по вопросам, связанным с профессиональной деятельностью, принимать решения на основании фактических обстоятельств, руководствуясь законом
Уровень 2	принимать квалифицированные решения, делать правовые заключения по вопросам, связанным с профессиональной деятельностью, принимать решения на основании фактических обстоятельств, руководствуясь законом, способен осуществлять сбор, обобщение анализ законодательства и судебной практики, необходимых для решения поставленных задач
Уровень 3	принимать квалифицированные решения, делать правовые заключения по вопросам, связанным с профессиональной деятельностью, принимать решения на основании фактических обстоятельств, руководствуясь законом, способен осуществлять сбор, обобщение анализ законодательства и судебной практики, необходимых для решения поставленных задач, положения доктрины

Владеть:

Уровень 1	навыками применения норм материального и гражданского процессуального права, приемами и способами анализа и совершения юридических действий в точном соответствии с законом
Уровень 2	навыками применения норм материального и гражданского процессуального права, приемами и способами анализа и совершения юридических действий в точном соответствии с законом, юридической терминологией, навыками работы с правовыми актами, процессуальными документами и судебной практикой

Уровень 3	навыками применения норм материального и гражданского процессуального права, приемами и способами анализа и совершения юридических действий в точном соответствии с законом, юридической терминологией, навыками работы с правовыми актами, процессуальными документами и судебной практикой, анализом правоприменительной практики, составлением процессуальных документов
-----------	---

ПК-5: способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности

Знать:

Уровень 1	основные положения отраслевых юридических и специальных наук. основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук, их юридическое отражение и обеспечение в российском законодательстве, основные закономерности создания и функционирования правовых процессов
Уровень 2	сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов гражданских процессуальных отношений в различных отраслях материального и процессуального права; основные закономерности создания и функционирования правовых процессов
Уровень 3	сущность и специфику материального и процессуального права; сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов гражданских процессуальных правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права; основные закономерности создания и функционирования правовых процессов

Уметь:

Уровень 1	анализировать юридические факты, правовые нормы и деятельность субъектов гражданских процессуальных правоотношений, являющихся объектом профессиональной деятельности
Уровень 2	анализировать юридические факты, правовые нормы и деятельность субъектов гражданских процессуальных правовых отношений являющихся объектом профессиональной деятельности. Анализировать нормы материального и процессуального права, материалы судебной практики
Уровень 3	анализировать юридические факты, правовые нормы и деятельность субъектов гражданских процессуальных правовых отношений являющихся объектом профессиональной деятельности. Анализировать нормы материального и процессуального права, материалы судебной практики, применять необходимые меры защиты прав и охраняемых законом интересов граждан и юридических лиц

Владеть:

Уровень 1	юридической терминологией, навыками написания и оформления процессуальных документов
Уровень 2	навыками применения норм материального и гражданского процессуального права, с целью принятий решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законом
Уровень 3	навыками разрешения правовых проблем и коллизий в сфере гражданского судопроизводства; анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектом профессиональной деятельности, анализа материалов судебной практики

ПК-7: владеть навыками подготовки юридических документов

Знать:

Уровень 1	основные положения отраслевых юридических и специальных наук
Уровень 2	основные приемы и способы изложения процессуальных документов, культуру составления процессуальных документов, реквизиты, язык и стиль их изложения
Уровень 3	основные приемы и способы изложения процессуальных документов, культуру составления процессуальных документов, реквизиты, язык и стиль их изложения; сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов гражданских процессуальных правоотношений

Уметь:

Уровень 1	оперировать основными понятиями и категориями в сфере гражданского судопроизводства
Уровень 2	составлять и оформлять юридические документы, в т.ч. проекты исковых заявлений, ходатайств и заявлений, в связи с рассмотрением дела в суде первой инстанции, апелляционных и кассационных жалоб и другие процессуальные документы
Уровень 3	анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения, анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; принимать процессуальные решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; осуществлять правовую экспертизу нормативно-правовых актов; давать квалифицированные юридические заключения и консультации, правильно составлять и оформлять юридические документы (исковые заявления, ходатайства, отзывы и др.).

Владеть:

Уровень 1	юридической терминологией в сфере гражданского процесса
Уровень 2	юридической терминологией, приемами и навыками поиска, анализа и применения норм гражданского процессуального права для квалифицированного составления документов правового характера.
Уровень 3	анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения, анализировать,

	толковать и правильно применять правовые нормы; принимать процессуальные решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; осуществлять правовую экспертизу нормативно-правовых актов; давать квалифицированные юридические заключения и консультации, правильно составлять и оформлять юридические документы (исковые заявления, ходатайства, отзывы и др.) юридических лиц
--	--

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	-основные положения гражданского процесса; сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов арбитражного процесса; правовое положение субъектов гражданских процессуальных правоотношений; основные формы защиты гражданских прав и их содержание;
3.2	Уметь:
3.2.1	оперировать понятиями и категориями гражданского процессуального права; анализировать
3.2.2	юридические факты и возникающие в связи с этим гражданские процессуальные правоотношения; анализировать, толковать и правильно применять нормы материального, процессуального права, судебную практику к возникшим конкретным правовым ситуациям; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; давать квалифицированные юридические заключения и консультации по вопросам гражданских процессуальных правоотношений; правильно составлять и оформлять процессуальные документы.
3.3	Владеть:
3.3.1	терминологией гражданского процессуального права; навыками работы с процессуальными актами; навыками анализа юридических фактов, гражданских процессуальных правовых норм и правоотношений; правоприменительной практикой, разрешения правовых проблем и коллизий, реализации норм процессуального права, принятия необходимых мер защиты гражданских прав

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Общая часть						
1.1	Гражданское процессуальное право как отрасль права и наука. Гражданский процес: понятие, виды, стадии. Принципы. /Лек/	5	8	ПК-4	Л1.4 Л1.7 Л1.10 Л2.1 Л2.4 Л2.6 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9	1	
1.2	Гражданское процессуальное право как отрасль права и наука. Гражданский процесс: понятие, виды, стадии. Принципы /Пр/	5	2	ПК-4	Л1.2 Л1.4 Л2.1 Л2.3 Э1 Э2 Э4 Э6	1	
1.3	Гражданское процессуальное право как отрасль права и наука. Гражданский процесс: понятие, виды, стадии. Принципы /Ср/	5	6	ПК-7	Л1.2 Л1.5 Л2.2 Л2.5 Л3.1 Э1 Э5 Э6 Э7 Э8	0	
1.4	Субъекты граждан-ских процессуальных правоотношений /Лек/	5	5	ПК-4	Л1.4 Л1.5 Л2.1 Л2.3 Э1 Э2 Э4 Э6	0	
1.5	Субъекты граждан-ских процессуальных правоотношений /Пр/	5	8	ПК-5	Э1 Э4 Э6 Э7	2	
1.6	Субъекты граждан-ских процессуальных правоотношений /Ср/	5	4	ПК-7	Л1.7 Л1.9 Л2.7 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9	0	
1.7	Процессуальные сро-ки, судебные расходы, судебные штрафы. /Лек/	5	2	ПК-4	Л1.2 Л1.7 Л2.1 Л2.2 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9	0	
1.8	Процессуальные сро-ки, судебные расходы, судебные штрафы /Пр/	5	6	ПК-5	Л1.2 Л1.9 Л2.1 Л2.6 Э1 Э2 Э3	2	
1.9	Процессуальные сро-ки, судебные расходы, судебные штрафы /Ср/	5	8	ПК-7	Л1.7 Л1.9 Л2.4 Э1 Э2 Э4 Э5 Э6	0	

1.10	Иск. Право на иск. Исковое производство в гражданском процессе /Лек/	5	2	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.7 Э1 Э3 Э4 Э6	0	
1.11	Иск. Право на иск. Исковое производство в гражданском процессе /Пр/	5	9	ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.7 Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9	2	
1.12	Иск. Право на иск. Исковое производство в гражданском процессе /Ср/	5	6	ПК-7	Л1.1 Л1.3 Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10	0	
1.13	Судебное доказывание и доказательства /Лек/	5	4	ПК-4	Л1.2 Л1.9 Л2.1 Л2.4 Э1 Э2 Э4 Э5	1	
1.14	Судебное доказывание и доказательства /Пр/	5	12	ПК-5	Л1.2 Л1.7 Л2.7 Э1 Э2 Э4 Э6	2	
1.15	Судебное доказывание и доказательства /Ср/	5	8	ПК-7	Л1.2 Л2.4 Л2.6 Э1 Э2 Э4 Э5	0	
1.16	Подведомственность и подсудность граждан-ских дел /Лек/	5	3	ПК-4	Л1.2 Л1.4 Л1.9 Л2.1 Л2.4 Л2.7 Э1 Э2 Э3 Э4 Э6 Э7	0	
1.17	Подведомственность и подсудность граждан-ских дел /Пр/	5	11	ПК-5	Л1.2 Л1.4 Л1.10 Л2.1 Л2.4 Л2.7 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	1	
1.18	Подведомственность и подсудность граждан-ских дел /Ср/	5	4	ПК-7	Л1.4 Л1.10 Л2.2 Л2.11 Э1 Э2 Э4 Э6 Э7	0	
1.19	/Зачёт/	5	0			0	
Раздел 2. Особенная часть							
2.1	Производство в суде первой инстанции /Лек/	6	4	ПК-4	Л1.2 Л1.7 Л2.4 Л2.11 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э7	1	
2.2	Производство в суде первой инстанции /Пр/	6	10	ПК-5	Л1.2 Л1.7 Л2.1 Л2.4 Л2.6 Л2.7 Э1 Э2 Э4 Э6 Э7	2	
2.3	Производство в суде первой инстанции /Ср/	6	8	ПК-7	Л1.4 Л2.1 Л2.4 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э6	0	
2.4	Упрощенные произ-водства в гражданском процессе: Приказное, упрощенное, заочное /Лек/	6	2	ПК-4	Л1.2 Л1.9 Л1.10 Л2.6 Л2.7 Э1 Э2 Э4 Э6 Э7	0	
2.5	Упрощенные произ-водства в гражданском процессе /Пр/	6	8	ПК-5	Л1.2 Л1.9 Л2.1 Л2.7 Э1 Э2 Э4 Э6	0	
2.6	Упрощенные произ-водства в гражданском процессе /Ср/	6	7	ПК-7	Л1.4 Л1.7 Л2.4 Э1 Э2 Э4 Э5	0	

2.7	Особое производство /Лек/	6	3	ПК-4	Л1.2 Л1.9 Л2.1 Л2.7 Э1 Э2 Э4 Э5 Э7 Э8 Э9	1	
2.8	Особое производство /Пр/	6	8	ПК-5	Л1.2 Л2.1 Л2.6 Л2.7 Э4 Э6 Э7 Э8	2	
2.9	Особое производство /Ср/	6	8	ПК-7	Л1.2 Л1.4 Э1 Э2 Э4 Э5 Э6	0	
2.10	Иные производства /Лек/	6	2	ПК-4	Л1.2 Л1.7 Л1.8 Л2.3 Л2.12 Э1 Э2 Э4 Э6 Э7	1	
2.11	Иные производства /Пр/	6	8	ПК-5	Л1.2 Л1.8 Л1.9 Л2.1 Л2.9 Л2.11 Э1 Э2 Э4 Э5 Э7 Э8 Э9	2	
2.12	Иные производства /Ср/	6	6	ПК-7	Л1.2 Л1.8 Л1.10 Л2.3 Л2.9 Л2.11 Э1 Э2 Э4 Э6	0	
2.13	Производство в суде второй инстанции (Пересмотр судебных постановлений в апелляционном, кассационном, надзорном порядке, пересмотр по ВОО) /Лек/	6	4	ПК-4	Л1.2 Л1.4 Л1.9 Л2.1 Л2.11 Л2.13 Э1 Э2 Э3 Э5 Э7	1	
2.14	Производство в суде второй инстанции (Пересмотр судебных постановлений в апелляционном, кассационном, надзорном порядке, пересмотр по ВОО) /Пр/	6	12	ПК-5	Л1.2 Л1.7 Л2.1 Л2.7 Э1 Э2 Э4 Э6	2	
2.15	Производство в суде второй инстанции (Пересмотр судебных постановлений в апелляционном, кассационном, надзорном порядке, пересмотр по ВОО) /Ср/	6	6	ПК-7	Л1.2 Л1.4 Л1.10 Л2.1 Л2.4 Л2.11 Э1 Э2 Э4 Э6	0	
2.16	Исполнение судебных актов и актов иных органов /Лек/	6	1	ПК-4	Л1.2 Л1.5 Л1.8 Л2.1 Л2.8 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э6	0	
2.17	Исполнение судебных актов и актов иных органов /Пр/	6	4	ПК-5	Л1.2 Л1.10 Л2.1 Л2.4 Л2.7 Э1 Э2 Э3 Э5	0	
2.18	Исполнение судебных актов и актов иных органов /Ср/	6	6	ПК-7	Л1.2 Л1.8 Л2.1 Л2.4 Л2.10 Э1 Э2 Э3 Э5	0	
2.19	Несудебные формы защиты (основы нотариальной деятельности). Альтернативные формы урегулирования споров /Лек/	6	2	ПК-4	Л1.2 Л1.6 Л1.10 Л2.1 Э1 Э6 Э7 Э8 Э9	0	
2.20	Несудебные формы защиты /Пр/	6	4	ПК-5	Л1.2 Л1.8 Л1.10 Л2.1 Л2.4 Л2.7 Э3 Э4 Э5 Э7	2	
2.21	Несудебные формы защиты /Ср/	6	4	ПК-7	Л1.2 Л1.6 Л1.9 Л1.10 Л2.1 Л2.5 Л2.7 Э1 Э3 Э4 Э6	0	
2.22	/Экзамен/	6	27			0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	
5.1. Контрольные вопросы и задания	
Приложение 1	
5.2. Темы письменных работ	
Приложение 1	
5.3. Фонд оценочных средств	
Приложение 1	
5.4. Перечень видов оценочных средств	
1. Вопросы для устного опроса 2. Задачи 3. Тесты 4. Аналитические задания 5. Доклады/Рефераты 6. Интерактивные задания 7. Вопросы к зачету 8. Письменные задания 9. Деловая игра 10. Образцы процессуальных документов 11. Вопросы к экзамену	

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)				
6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Смоленский М. Б., Казельникова В. С.	Исковые заявления и жалобы в суд общей юрисдикции: Исполнительное производство	Москва: Проспект, 2014	5
Л1.2		Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации	, 2016	1
Л1.3	Соловьева Т. В.	Возвращение искового заявления в гражданском судопроизводстве: Монография	Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2009	1
Л1.4	Борисова Е. А., Женетль С. З, Исаенкова О. В., Мионов В. И., Никитин С. В., Николаас Мандей, Трещева Е. А., Никитин С. В., Алексеева Н. В.	Судебная реформа и проблемы развития гражданского и арбитражного процессуального законодательства: Материалы международной научно-практической конференции	Москва: Российский государственный университет правосудия, 2012	1
Л1.5	Григорьева Е. А., Беляев М. А., Бочкарева Н. А., Дмитриев В. А.	Научно-практический комментарий к Федеральному конституционному закону от 31 декабря 1996 г. № 1-ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации» (2-е издание переработанное и дополненное)	Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2016	1
Л1.6	Ануров В.Н., Егоров К.В., Замазий А.В., Кукина Т.Е., Лебедев К.К., Макарова О.А., Микшис Д.В., Мифтахов Р.Р., Михайлов А.В., Морозов М.Э., Носырева Е.И., Поваров Ю.С., Рузанова В.Д., Савранский М.Ю., Севастьянов Г.В., Ситдикова Р.И., Скворцов О.Ю., Царегородцева Е.А., Шевченко Г.Н.	Комментарий к Федеральному закону «Об арбитраже (третейском разбирательстве) в Российской Федерации» (постатейный, научно-практический): практическое пособие	Москва: Статут, 2016	1

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.7	Лебедев М. Ю.	Гражданский процесс: Учебник	М.: Издательство Юрайт, 2016	1
Л1.8	Афанасьев С. Ф.	Гражданское процессуальное право: Учебник	М.: Издательство Юрайт, 2017	1
Л1.9	Коршунов Н. М., Мареев Ю. Л.	Гражданский процесс: Учебник	Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2010	1
Л1.10	Решетникова И. В., Ярков В. В.	Гражданский процесс	Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2016	1
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Потапенко С. В., Чаркин С. А., Зарубин А. В., Потапенко Н. С., Соловьев В. Н.	Практика применения Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации: актуальные вопросы судебной практики Верховного Суда РФ	Москва: Юрайт, 2013	5
Л2.2	Нехайчик В. К.	Административная юстиция (административное судебное право): общая часть	Сургут: Издательский центр СурГУ, 2016	103
Л2.3	Воронцова И. В.	Проблемы рассмотрения гражданских дел с участием иностранных лиц: Монография	Йошкар-Ола: СТРИНГ, 2010	1
Л2.4	Эриашвили Н. Д., Туманова Л. В., Алексий П. В., Туманова Л. В., Амаглобели Н. Д.	Гражданский процесс: Учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности 030501 «Юриспруденция»	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2015	1
Л2.5	Максуров А. А., Таланова М. В.	Медиация в праве: Юридическая технология медиативных процедур	Москва: ЭкООнис, 2014	1
Л2.6	Смушкин А.Б., Соловьева Т.В., Воронцова И.В., Суркова Т.В., Черникова О.С.	Гражданский процесс: учебное пособие	Москва: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2016	1
Л2.7	Терехова Л.А., Кайзер Ю.В., Денисова Е.И., Кляус Н.В., Немцева В.Б., Степурина С.Г., Алешкин А.А., Кондюрина Ю.А., Морозова А.С.	Гражданский процесс: практикум	Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2016	1
Л2.8	Денисова Е.И., Ходак Е.А.	Исполнительное производство: практикум	Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2016	1
Л2.9	Кайзер Ю.В., Кливер Е.П., Кляус Н.В., Терехова Л.А., Фрик О.В.	Рассмотрение судом отдельных категорий гражданских дел: практикум	Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2016	1
Л2.10	Афанасьев С. Ф.	Исполнительное производство: Учебник и практикум	М.: Издательство Юрайт, 2016	1
Л2.11	Нешатаева Т. Н.	Решения Европейского Суда по правам человека: новеллы и влияние на законодательство и правоприменительную практику: Монография	Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2013	1

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.12	Максуров А. А.	Защита права собственности в Европейском Суде по правам человека: Монография	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2016	1
Л2.13	Борисова Е. А.	Апелляция, кассация, надзор по гражданским делам: Учебное пособие	Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2016	1
6.1.3. Методические разработки				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Баишев Ж. Н., Богуш Г. И., Булаевский Б. А., Бурков А. Л., Величкова О. И., Вельяминов Г. М., Гилл Д., Голубок С. А., Грачева С. А., Де Нова, Елисеева А. А., Ершов В. В., Ковалькова Е. Ю., Коротеев К. Н., Кофанов Л. Л., Лукьянова И. Н., Малиновский О. Н., Марченаро Э., Мохова Е. В., Нешатаева В. О., Нешатаева Т. Н., Низамиева О. Н., Носырева Е. И., Орлянкина Е. К., Пароди Л., Рабец А. М., Рафалюк Е. Е., Русинова В. Н., Ситкова О. Ю., Соколовская А. М., Татарина С. С., Толстых В. Л., Трофимов В. В., Улетов	Поиск баланса частных и публичных интересов в решениях международных и национальных судов: Материалы международной научно-практической конференции, Москва -Суздаль, 4-6 июня 2012 г	Москва: Российский государственный университет правосудия, 2013	1
Л3.2	Воронов Ю.С., Русакова Н.А., Любезнова Н.В.	Феномен русского судебного красноречия XIX – XX вв: монография	Саратов: Вузовское образование, 2016	1
Л3.3	Абушенко Д.Б., Авдеев А.Д., Арутюнян А., Барсукова В.Н., Белей Е., Гуреев В.А., Кранич В., Круусер А., Ли С.М., Луков Т., Ляэне С., Масникоса В., Парфенчиков А.О., Парфенчикова А.А., Плашил В., Поол Я., Простор Д., Соловьева Т.В., Тоукола Ю., Улетова Г.Д., Цедель А., Шварц М.З., Шмитц М., Эфендиев Ф.	Ограничение прав должника: материалы конференции	Москва: Статут, 2016	1
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
Э1	Сайт Верховного Суда РФ			

Э2	Сайт Судебного департамента при ВС РФ
Э3	Сайт Федеральной Службы судебных приставов РФ
Э4	Сайт Суд Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.
Э5	СПС «Гарант». – режим доступа
Э6	СПС «КонсультантПлюс». – режим доступа:
Э7	«Кодекс». Постоянно обновляемая полнотекстовая база данных - новые документы, ежедневные и еженедельные обзоры законодательства, электронная юридическая библиотека.– режим доступа:
Э8	«Интеллект-библиотека IQLib». Фонд полнотекстовых цифровых версий печатных изданий учебной, научной и справочной направленности. – режим доступа:
Э9	«РГБ. Электронная библиотека диссертаций». База данных Российской государственной библиотеки.- режим доступа:
Э10	
6.3.1 Перечень программного обеспечения	
6.3.1.1	Пакет прикладных программ Microsoft Office
6.3.2 Перечень информационных справочных систем	
6.3.2.1	«Гарант», «Консультант плюс», «Консультант-регион»

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Материально-техническое обеспечение дисциплины «Гражданский процесс» включает в себя следующие средства:
7.2	аудиторный фонд, отвечающий техническим и санитарным нормам для проведения занятий и оборудованный для работы с видео и/или презентационной техникой;
7.3	комплект презентационной техники:
7.4	- мультимедийный проектор;
7.5	- средства аудиовоспроизведения;
7.6	- видеомагнитофон;
7.7	- DVD – проигрыватель;
7.8	Книжный фонд библиотеки и компьютерный класс, зал заседаний для проведения практических занятий, деловой игры

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Приложения 2

Бюджетное учреждение высшего образования
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры
"Сургутский государственный университет"



Криминалистика

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Уголовного права и процесса**

Учебный план **b400301-ГосПр-17-1.plm.xml**
Направление 40.03.01 Юриспруденция Профиль: Государственно-правовой

Квалификация **Бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **7 ЗЕТ**

Часов по учебному плану **252**

в том числе:

аудиторные занятия **108**

самостоятельная работа **90**

часов на контроль **54**

Виды контроля в семестрах:
экзамены 6, 7

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	6 (3.2)		7 (4.1)		Итого	
	Неделя	18	18	18		
Вид занятий	уп	рпд	уп	рпд	уп	рпд
Лекции	18	18	18	18	36	36
Лабораторные	36	36	36	36	72	72
В том числе инт.	36		36		72	
Итого ауд.	54	54	54	54	108	108
Контактная работа	54	54	54	54	108	108
Сам. работа	63	63	27	27	90	90
Часы на контроль	27	27	27	27	54	54
Итого	144	144	108	108	252	252

Программу составил(и):

к.ю.н., доцент, В.В. Мальцев; преподаватель, С.Б. Дядькина



Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины
Криминалистика

разработана в соответствии с ФГОС:

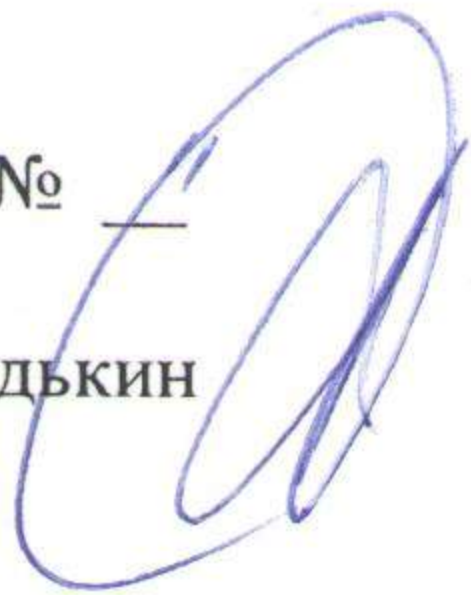
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 01.12.2016г. №1511)

составлена на основании учебного плана:

Направление 40.03.01 Юриспруденция Профиль: Государственно-правовой
утвержденного учёным советом вуза от 22.06.2017 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Уголовного права и процесса

Протокол от 13 06 2017 г. №
Срок действия программы: уч.г.
Зав. кафедрой д.ю.н., доцент Д.С. Дядькин



Председатель УМС

13 06 2017 г.



1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Цель реализации дисциплины «Криминалистика» заключается в приобретении обучающимися теоретических знаний, практических навыков и умений, связанных с использованием криминалистических средств и методов при производстве следственных действий, планировании и организации раскрытия, расследования и предотвращения отдельных видов и групп преступлений. Для реализации поставленной цели в процессе преподавания дисциплины «Криминалистика» решается ряд взаимосвязанных задач:
1.2	1) сформировать у обучающихся теоретические знания, общее системное представление о криминалистике, ее основных понятиях и категориях;
1.3	2) сформировать у обучающихся знания, умения и навыки по использованию возможностей современных технико-криминалистических методов и средств при собирании и исследовании доказательств;
1.4	3) сформировать у обучающихся знания, умения и навыки по применению положений криминалистической тактики и методики расследования отдельных видов и групп преступлений.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:		Б1.Б
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Уголовное право	
2.1.2	Уголовный процесс	
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Производственная практика, преддипломная	

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**ПК-8: готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства****Знать:**

Уровень 1	слабое знание законодательства Российской Федерации в сфере обеспечения законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства
Уровень 2	достаточно полные знания законодательства Российской Федерации в сфере обеспечения законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства
Уровень 3	глубокое знание законодательства Российской Федерации в сфере обеспечения законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства

Уметь:

Уровень 1	Умеет принимать частично обоснованные юридические решения в точном соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере обеспечения законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства
Уровень 2	В достаточной мере умеет принимать юридические решения в точном соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере обеспечения законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства
Уровень 3	В полном объеме умеет принимать юридические решения в точном соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере обеспечения законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства

Владеть:

Уровень 1	Владеет навыками совершения отдельных юридических действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации в обеспечения законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства
Уровень 2	Владеет навыками совершения основных юридических действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации в обеспечения законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства
Уровень 3	В полной мере владеет навыками совершения юридических действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации в обеспечения законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства

ПК-10: способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения**Знать:**

Уровень 1	Частично знает законодательство Российской Федерации в сфере выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений
Уровень 2	В достаточном объеме знает законодательство Российской Федерации в сфере выявления, пресечения,

	раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений
Уровень 3	В полном объеме знает законодательство Российской Федерации в сфере выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений
Уметь:	
Уровень 1	Умеет принимать частично обоснованные юридические решения в точном соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений
Уровень 2	В достаточной мере умеет принимать юридические решения в точном соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений
Уровень 3	В полном объеме умеет принимать юридические решения в точном соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений
Владеть:	
Уровень 1	Владеет навыками совершения отдельных юридических действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений.
Уровень 2	Владеет навыками совершения основных юридических действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений
Уровень 3	В полной мере владеет навыками совершения юридических действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	техничко-криминалистические средства и методы, тактику производства следственных действий; формы и методы организации раскрытия и расследования преступлений; методики раскрытия и расследования преступлений отдельных видов и групп.
3.2	Уметь:
3.2.1	применять технико-криминалистические средства и методы; правильно ставить вопросы, подлежащие разрешению, при назначении судебных экспертиз и предварительных исследований; анализировать и правильно оценивать содержание заключений эксперта (специалиста); использовать тактические приемы при производстве следственных действий и тактических операций; выявлять обстоятельства, способствующие совершению преступлений; планировать и осуществлять деятельность по предупреждению и профилактике правонарушений; выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения
3.3	Владеть:
3.3.1	применения технико-криминалистических средств и методов обнаружения, фиксации и изъятия следов и вещественных доказательств; методикой доказывания квалификации и разграничения различных видов правонарушений.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Криминалистическая методология и криминалистическая техника						
1.1	Общие положения криминалистической теории. История развития криминалистики. Криминалистическая фотография, звуко и видеозапись. /Лек/	6	2		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2	0	
1.2	/Лаб/	6	4		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2	0	
1.3	/Ср/	6	8		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2	0	

1.4	Трасология и дактилоскопия. /Лек/	6	2		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2	0	
1.5	/Лаб/	6	4		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2	0	
1.6	/Ср/	6	8		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2	0	
1.7	Криминалистическое оружиеведение и взрывоведение. /Лек/	6	2		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2	0	
1.8	/Лаб/	6	4		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2	0	
1.9	/Ср/	6	7		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2	0	
1.10	Криминалистическое исследование документов и почерковедение. /Лек/	6	2		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2	0	
1.11	/Лаб/	6	4		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2	0	
1.12	/Ср/	6	7		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2	0	
1.13	Габитоскопия и габитоголия. Криминалистическая регистрация. /Лек/	6	2		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2	0	
1.14	/Лаб/	6	4		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2	0	
1.15	/Ср/	6	7		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2	0	
	Раздел 2. Криминалистическая тактика производства следственных действий и тактических операций						

2.1	Общие положения криминалистической тактики. Тактика и технология следственного осмотра и освидетельствования. /Лек/	6	2		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2	0	
2.2	/Лаб/	6	4		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2	0	
2.3	/Ср/	6	7		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2	0	
2.4	Тактика задержания и предъявления для опознания. Криминалистическая тактика допроса и очной ставки. /Лек/	6	2		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2	0	
2.5	/Лаб/	6	4		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2	0	
2.6	/Ср/	6	6		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2	0	
2.7	Тактика проверки показаний на месте и следственного эксперимента. Тактика обыска и выемки. Технология контроля и записи переговоров. /Лек/	6	2		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2	0	
2.8	/Лаб/	6	4		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2	0	
2.9	/Ср/	6	7		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2	0	
2.10	Тактика получения образцов для сравнительного исследования. Использование специальных познаний, назначение и производство экспертиз. /Лек/	6	2			0	
2.11	/Лаб/	6	4			0	
2.12	/Ср/	6	6			0	
Раздел 3. Экзамен							
3.1	/Экзамен/	6	27			0	
Раздел 4. Методика расследования отдельных видов и групп преступлений							
4.1	Понятие и общие положения методики расследования преступлений. Учение о следственных ситуациях. /Лек/	7	2			0	
4.2	/Лаб/	7	4			0	
4.3	/Ср/	7	3			0	

4.4	Организация расследования и раскрытия преступлений: версии и планирование расследования. Розыскная деятельность и взаимодействие следователя с правоохранительными органами, СМИ и общественностью. /Лек/	7	2			0	
4.5	/Лаб/	7	4			0	
4.6	/Ср/	7	3			0	
4.7	Криминалистическая методика расследования преступлений против жизни и здоровья. /Лек/	7	2			0	
4.8	/Лаб/	7	4			0	
4.9	/Ср/	7	4			0	
4.10	Особенности криминалистической методики расследования преступлений против половой свободы и неприкосновенности. /Лек/	7	2			0	
4.11	/Лаб/	7	4			0	
4.12	/Ср/	7	4			0	
4.13	Криминалистическая методика расследования преступлений против собственности и иных преступлений в сфере экономической деятельности. /Лек/	7	4			0	
4.14	/Лаб/	7	6			0	
4.15	/Ср/	7	3			0	
4.16	Методика расследования преступлений в сфере незаконного оборота наркотических и психотропных средств. /Лек/	7	2			0	
4.17	/Лаб/	7	4			0	
4.18	/Ср/	7	3			0	
4.19	Криминалистическая методика расследования преступлений в сфере безопасности дорожного движения. /Лек/	7	2			0	
4.20	/Лаб/	7	5			0	
4.21	/Ср/	7	4			0	
4.22	Частные криминалистические методики расследования отдельных видов преступлений (коррупционных, групповых и организованных, по горячим следам, преступлений несовершеннолетних и иные). /Лек/	7	2			0	
4.23	/Лаб/	7	5			0	
4.24	/Ср/	7	3			0	
	Раздел 5. Экзамен						
5.1	/Экзамен/	7	27			0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Представлены в Приложении 1

5.2. Темы письменных работ

Представлены в Приложении 1

5.3. Фонд оценочных средств

Представлены в Приложении 1

5.4. Перечень видов оценочных средств

усный опрос, реферат, контрольная работа. Устный опрос на экзамене

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)				
6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Агапов П. В.	Криминология. Общая часть: Учебник	М.: Издательство Юрайт, 2016	1
Л1.2	Агафонов В. В.	Криминалистика: Учебное пособие	М.: Издательство Юрайт, 2016	1
Л1.3	Филиппов А. Г.	Криминалистика. Полный курс: Учебник для бакалавров	М.: Издательство Юрайт, 2017	1
Л1.4	Лунеев В. В.	Криминология: Учебник	М.: Издательство Юрайт, 2017	1
Л1.5	Аверьянова Т. В., Россинская Е. Р., Белкин Р. С., Корухов Ю. Г.	Криминалистика: Учебник	Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2017	1
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Кудрявцев В. Н.	Популярная криминология: монография	Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2017	1
Л2.2	Долгова А. И.	Криминология: Краткий учебный курс	Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2017	1
6.1.3. Методические разработки				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Капица В.С.	Система криминалистической методики выявления и раскрытия отдельных видов преступлений: учебно-методическое пособие	Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2017	1
Л3.2	Сурин В.В.	Криминалистика: Учебно-методические материалы (для очной формы обучения)	Пермь: Пермский институт ФСИН России, 2011	1
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
Э1	«Правоман». Правовой аналитический журнал на русском и английском языках. Включает статьи научного и практического значения, новости права, судебную практику. Освещает вопросы, связанные с правоприменением, правотворчеством, судебной защитой нарушенных прав и др.			
Э2	«Право и политика». Международный научный журнал издательства Nota Bene.			
Э3	«Право и жизнь». Научный журнал "Право и жизнь" представляет статьи, отражающие развитие отечественной научной и практической юриспруденции.			
Э4	«Система». База данных обеспечивает свободный доступ к текстам федеральных и конституционных законов. Архив с 1937 года.			
Э5	«Кодекс». Постоянно обновляемая полнотекстовая база данных.			
6.3.1 Перечень программного обеспечения				
6.3.1.1	Пакет прикладных программ Microsoft Office			
6.3.2 Перечень информационных справочных систем				
6.3.2.1	Справочные информационные базы: «Гарант», «Консультант плюс», «Консультант-регион»			
7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)				
7.1	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (практических занятий), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации оснащены: типовой учебной мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.			
8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)				

представлены в приложении 2

Бюджетное учреждение высшего образования
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры
"Сургутский государственный университет"



Арбитражный процесс рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Гражданско-правовых дисциплин и трудового права**

Учебный план b400301-ГосПр-17-1.plm.xml
Направление 40.03.01 Юриспруденция Профиль: Государственно-правовой

Квалификация **Бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **5 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 180
в том числе:
аудиторные занятия 54
самостоятельная работа 99
часов на контроль 27

Виды контроля в семестрах:
экзамены 7

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>. <Семестр на курсе>)	7 (4.1)		Итого	
	Неделя 18			
Вид занятий	уп	рпд	уп	рпд
Лекции	18	18	18	18
Практические	36	36	36	36
В том числе инт.	18	18	18	18
Итого ауд.	54	54	54	54
Контактная работа	54	54	54	54
Сам. работа	99	99	99	99
Часы на контроль	27	27	27	27
Итого	180	180	180	180

Программу составил(и):

Пестрецова Светлана Александровна, доцент



Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

Арбитражный процесс

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 01.12.2016г. №1511)

составлена на основании учебного плана:

Направление 40.03.01 Юриспруденция Профиль: Государственно-правовой
утвержденного учёным советом вуза от 22.06.2017 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Гражданско-правовых дисциплин и трудового права

Протокол от 27 05 2017 г. № 10

Срок действия программы: уч.г.

Зав. кафедрой Стражевич Юлия Николаевна, доцент, к.ю.н.



Председатель УМС

13 06 2017 г.



1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	формирование у студентов навыка самостоятельного сравнительно-аналитического исследования арбитражно - процессуальных правовых институтов, что обеспечивается решением ряда взаимосвязанных задач: усвоение студентом определенного объема знаний об основных арбитражно-процессуальных правовых институтах, закономерностях их возникновения и функционирования; формирование представления о системном характере арбитражно-процессуальных правовых институтов; формирования целостного представления о праве в единстве структурных и функциональных характеристик этой отрасли права; укрепление навыка самостоятельной работы с нормативными правовыми актами и источниками научного характера; приобретение навыков практической деятельности в сфере арбитражного судопроизводства.
-----	--

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.Б
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Гражданский процесс
2.1.2	Гражданское право
2.1.3	Предпринимательское право
2.1.4	Административный процесс
2.1.5	Земельное право
2.1.6	Налоговое право
2.1.7	Право интеллектуальной собственности
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Налоговое право
2.2.2	Административное судопроизводство
2.2.3	Нотариат
2.2.4	Правовые позиции высших судебных инстанций по гражданским делам
2.2.5	Банковское право
2.2.6	Лицензионное право
2.2.7	Земельное право

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**ПК-4: способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации****Знать:**

Уровень 1	правовую природу арбитражного процесса, основные закономерности возникновения, функционирования и развития
Уровень 2	правовую природу арбитражного процесса, основные закономерности возникновения, функционирования и развития и развития, историю становления
Уровень 3	правовую природу арбитражного процесса, основные закономерности возникновения, функционирования и развития и развития, историю становления, его особенности становления

Уметь:

Уровень 1	принимать квалифицированные решения, делать правовые заключения по вопросам, связанным с профессиональной деятельностью, принимать решения на основании фактических обстоятельств, руководствуясь законом
Уровень 2	принимать квалифицированные решения, делать правовые заключения по вопросам, связанным с профессиональной деятельностью, принимать решения на основании фактических обстоятельств, руководствуясь законом, способен осуществлять сбор, обобщение анализ законодательства и арбитражной судебной практики, необходимых для решения поставленных задач
Уровень 3	принимать квалифицированные решения, делать правовые заключения по вопросам, связанным с профессиональной деятельностью, принимать решения на основании фактических обстоятельств, руководствуясь процессуальным законом, положениями доктрины, способен осуществлять сбор, обобщение анализ законодательства и судебной судебной практики, необходимых для решения поставленных задач

Владеть:

Уровень 1	навыками применения норм материального и арбитражного процессуального права, приемами и способами анализа и совершения юридических действий в точном соответствии с законом
Уровень 2	навыками применения норм материального и арбитражного процессуального права, приемами и способами анализа и совершения юридических действий в точном соответствии с законом, юридической

	терминологией, навыками работы с правовыми актами, процессуальными документами и арбитражной судебной практикой
Уровень 3	навыками применения норм материального и арбитражного процессуального права, приемами и способами анализа и совершения юридических действий в точном соответствии с законом, юридической терминологией, навыками работы с правовыми актами, процессуальными документами и арбитражной судебной практикой, анализом правоприменительной практики, составлением процессуальных документов

ПК-5: способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности

Знать:

Уровень 1	основные положения отраслевых юридических и специальных наук, основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук, их юридическое отражение и обеспечение в российском законодательстве, основные закономерности создания и функционирования правовых процессов
Уровень 2	сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности - арбитражных процессуальных отношений в различных отраслях материального и процессуального права; основные закономерности создания и функционирования правовых процессов
Уровень 3	сущность и специфику материального и арбитражного процессуального права; сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности в различных отраслях материального и процессуального права; основные закономерности создания и функционирования правовых процессов

Уметь:

Уровень 1	анализировать юридические факты, правовые нормы и деятельность субъектов правовых отношений в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности, являющихся объектом профессиональной деятельности
Уровень 2	анализировать юридические факты, правовые нормы и деятельность субъектов арбитражных процессуальных правовых отношений являющихся объектом профессиональной деятельности. Анализировать нормы материального и арбитражного процессуального права, материалы арбитражной судебной практики
Уровень 3	анализировать юридические факты, правовые нормы и деятельность субъектов арбитражных процессуальных правовых отношений являющихся объектом профессиональной деятельности. Анализировать нормы материального и арбитражного процессуального права, материалы арбитражной судебной практики, применять необходимые меры защиты прав и охраняемых законом интересов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности

Владеть:

Уровень 1	юридической терминологией, навыками написания и оформления процессуальных документов
Уровень 2	навыками применения норм материального и арбитражного процессуального права, с целью принятий решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законом
Уровень 3	навыками разрешения правовых проблем и коллизий в сфере арбитражного судопроизводства; анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектом профессиональной деятельности, анализа материалов судебной арбитражной практики

ПК-7: владеть навыками подготовки юридических документов

Знать:

Уровень 1	основные положения отраслевых юридических и специальных наук
Уровень 2	основные приемы и способы изложения процессуальных документов, культуру составления процессуальных документов, реквизиты, язык и требования арбитражного процессуального законодательства к их форме и содержанию
Уровень 3	основные приемы и способы изложения процессуальных документов, культуру составления процессуальных документов, реквизиты, язык и стиль их изложения; сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов арбитражных процессуальных правоотношений

Уметь:

Уровень 1	юридической терминологией в сфере арбитражного судопроизводства
Уровень 2	юридической терминологией в сфере арбитражного судопроизводства, приемами и навыками поиска, анализа и применения норм арбитражного процессуального права для квалифицированного составления документов правового характера.
Уровень 3	анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения, анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; принимать процессуальные решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; осуществлять правовую экспертизу нормативно-правовых актов; давать квалифицированные юридические заключения и консультации, правильно составлять и оформлять юридические документы (исковые заявления, ходатайства, отзывы и др.).

Владеть:	
Уровень 1	юридической терминологией в сфере арбитражного производства
Уровень 2	юридической терминологией в сфере арбитражного судопроизводства, приемами и навыками поиска, анализа и применения норм арбитражного процессуального права для квалифицированного составления документов правового характера.
Уровень 3	навыками работы с нормативно - правовыми актами; навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; анализа правоприменительной практики; разрешения правовых проблем и коллизий; реализации норм материального и процессуального права; принятия необходимых мер защиты прав и охраняемых законом интересов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	-основные положения арбитражного процессуального права; сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов арбитражного процесса; правовое положение субъектов арбитражных процессуальных правоотношений; основные формы защиты гражданских прав субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности и их содержание;
3.2	Уметь:
3.2.1	оперировать понятиями и категориями арбитражного процессуального права; анализировать юридические факты и возникающие в связи с этим арбитражные процессуальные правоотношения; анализировать, толковать и правильно применять нормы арбитражного процессуального права, судебную практику к возникшим конкретным правовым ситуациям; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; давать квалифицированные юридические заключения и консультации по вопросам арбитражных процессуальных правоотношений; правильно составлять и оформлять процессуальные документы.
3.3	Владеть:
3.3.1	терминологией арбитражного процессуального права; навыками работы с процессуальными актами; навыками анализа юридических фактов, арбитражных процессуальных правовых норм и правоотношений; правоприменительной практикой, разрешения правовых проблем и коллизий, реализации норм арбитражного процессуального права, принятия необходимых мер защиты гражданских прав субъектов в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Раздел 1. Арбитражный процесс: Общая часть						
1.1	Арбитражный процесс: понятие, виды судопроизводства, стадии. Источники. Принципы. /Лек/	7	1	ПК-4	Л1.3 Л1.5 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Э1 Э2 Э4 Э7	1	
1.2	Арбитражный процесс: понятие, виды судопроизводства, стадии. Источники. Принципы. /Пр/	7	2	ПК-4	Л1.2 Л1.3 Л1.5 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Э1 Э2 Э5 Э6 Э7	1	
1.3	Арбитражный процесс: понятие, виды судопроизводства, стадии. Источники. Принципы. /Ср/	7	7	ПК-4	Л1.2 Л1.3 Л1.5 Л2.2 Л3.1 Э1 Э2 Э4 Э5 Э6	0	
1.4	Субъекты арбитражных процессуальных правоотношений /Лек/	7	2	ПК-5	Л1.5 Л2.2 Л3.1 Э5 Э7	0	
1.5	Субъекты арбитражных процессуальных правоотношений /Пр/	7	4	ПК-5	Л1.2 Л2.2 Л3.1 Э4 Э5 Э6 Э7	2	
1.6	Субъекты арбитражных процессуальных правоотношений /Ср/	7	7	ПК-5	Л1.2 Л1.5 Л2.2 Э2 Э4 Э5 Э6 Э7	0	

1.7	Подведомственность и подсудность гражданских дел арбитражным судам /Лек/	7	2	ПК-4	Л1.3 Л1.5 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Э2 Э4 Э7	1	
1.8	Подведомственность и подсудность гражданских дел арбитражным судам /Лек/ /Пр/	7	4	ПК-4	Л1.2 Л1.5 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Э2 Э4 Э7	0	
1.9	Подведомственность и подсудность гражданских дел арбитражным судам /Лек/ /Ср/	7	7	ПК-4	Л1.2 Л1.5 Л2.2 Л3.1 Э2 Э4 Э7	0	
1.10	Процессуальные сроки, судебные расходы, судебные штрафы. /Лек/	7	0,5	ПК-4	Л2.1 Л2.2 Э4 Э5	0	
1.11	Процессуальные сроки, судебные расходы, судебные штрафы. /Пр/	7	2	ПК-4	Л1.2 Л2.2 Л3.1 Э4 Э5	1	
1.12	Процессуальные сроки, судебные расходы, судебные штрафы. /Ср/	7	5	ПК-4	Л1.2 Л2.2 Э4 Э5	0	
1.13	Иск. Право на иск. Исковое производство в арбитражном процессе /Лек/	7	2	ПК-7	Л2.2 Э5 Э7	0	
1.14	Иск. Право на иск. Исковое производство в арбитражном процессе /Пр/	7	2	ПК-7	Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Э4 Э5 Э7	2	
1.15	Иск. Право на иск. Исковое производство в арбитражном процессе /Ср/	7	7	ПК-7	Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.4 Э4 Э5 Э7	0	
1.16	Судебное доказывание и доказательства /Лек/	7	2	ПК-5	Л1.4 Л2.1 Л2.3 Э5 Э7	1	
1.17	Судебное доказывание и доказательства /Пр/	7	3	ПК-5	Л1.2 Л2.1 Л2.2 Э4 Э5	2	
1.18	Судебное доказывание и доказательства /Ср/	7	10	ПК-5	Л1.2 Л1.6 Л2.1 Л2.2 Э4 Э5	0	
1.19	/Лек/	7	0			0	
	Раздел 2. Раздел 2. Производство в арбитражном суде первой инстанции						
2.1	Производство в суде первой инстанции: возбуждение, подготовка дела к судебному разбирательству, судебное разбирательство. Постановления суда первой инстанции /Лек/	7	3	ПК-7	Л1.3 Л1.7 Л2.1 Л2.2 Л2.4 Э2 Э3 Э5 Э6 Э7	1	
2.2	Производство в суде первой инстанции: возбуждение, подготовка дела к судебному разбирательству, судебное разбирательство. Постановления суда первой инстанции /Пр/	7	4	ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.8 Л2.1 Л2.2 Л2.4 Э2 Э3 Э4 Э5 Э7	2	
2.3	Производство в суде первой инстанции: возбуждение, подготовка дела к судебному разбирательству, судебное разбирательство. Постановления суда первой инстанции /Ср/	7	10	ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.6 Л2.1 Л2.2 Э2 Э3 Э4 Э6 Э7	0	
2.4	Неисковые производства в арбитражном процессе /Лек/	7	1	ПК-5	Л1.3 Л2.2 Э5	0	
2.5	Неисковые производства в арбитражном процессе /Пр/	7	2	ПК-5	Л1.2 Л1.3 Л2.2 Э5	1	

2.6	Неисковые производства в арбитражном процессе /Ср/	7	7	ПК-5	Л1.2 Л1.3 Л2.2 Э5	0	
2.7	Упрощенные производства в арбитражном процессе /Лек/	7	0,5	ПК-4	Л1.3 Л2.1 Л2.2 Э5 Э7	0	
2.8	Упрощенные производства в арбитражном процессе /Пр/	7	2	ПК-4	Л1.2 Л2.1 Э5 Э7	1	
2.9	Упрощенные производства в арбитражном процессе /Ср/	7	7	ПК-4	Л1.2 Л2.1 Э5 Э7	0	
2.10	Особенности производства по отдельны категориям дел /Лек/	7	0,5	ПК-7	Л1.3 Л2.2 Э4 Э7	0	
2.11	Особенности производства по отдельны категориям дел /Пр/	7	2	ПК-7	Л1.2 Л2.2 Э4 Э7	0	
2.12	Особенности производства по отдельны категориям дел /Ср/	7	7	ПК-7	Л1.2 Л2.2 Э4 Э7	0	
Раздел 3. Раздел 3. Производство в суде второй инстанции							
3.1	Производство в суде второй инстанции : Апелляционное, кассационное, надзорное производство. Пересмотр судебных актов по новыми вновь открывшимся обстоятельствам /Лек/	7	2	ПК-4 ПК-7	Л1.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э4 Э8 Э9	0	
3.2	Производство в суде второй инстанции : Апелляционное, кассационное, надзорное производство. Пересмотр судебных актов по новыми вновь открывшимся обстоятельствам /Пр/	7	6	ПК-4 ПК-7	Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Э1 Э4 Э8 Э9	1	
3.3	Производство в суде второй инстанции : Апелляционное, кассационное, надзорное производство. Пересмотр судебных актов по новыми вновь открывшимся обстоятельствам /Ср/	7	10	ПК-4 ПК-7	Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э4 Э5	0	
3.4	Исполнение судебных актов арбитражных судов /Лек/	7	1	ПК-7	Л2.2 Э3 Э5	0	
3.5	Исполнение судебных актов арбитражных судов /Пр/	7	2		Л1.2 Л2.2 Э3 Э5	0	
3.6	Исполнение судебных актов арбитражных судов /Ср/	7	8		Л1.2 Л2.2 Э3 Э5	0	
3.7	Альтернативные формы урегулирования экономических споров /Лек/	7	0,5	ПК-4	Л2.2 Э4 Э5	0	
3.8	Альтернативные формы урегулирования экономических с поров /Пр/	7	1	ПК-4	Л1.2 Л2.2 Э4 Э5	1	
3.9	Альтернативное урегулирование экономических споров /Ср/	7	7	ПК-4	Л1.2 Л2.2 Э4 Э5	0	
3.10	/Экзамен/	7	27			0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Перечень 1

5.2. Темы письменных работ

Перечень 1

5.3. Фонд оценочных средств

Перечень 1

5.4. Перечень видов оценочных средств

Вопросы для устного опроса, задачи, тесты, аналитические задания, доклады/рефераты, экзамен

--

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Власов А. А.	Арбитражный процесс: учебник для бакалавров	М.: Юрайт, 2012	20
Л1.2	Блажеев В. В., Уксусова Е. Е.	Арбитражный процесс: практикум	Москва: Проспект, 2014	70
Л1.3	Нешатаева Т. Н.	Решения Европейского Суда по правам человека: новеллы и влияние на законодательство и правоприменительную практику: [монография]	Москва: Норма, 2013	2
Л1.4	Исаенкова О. В., Алексий П. В., Эриашвили Н. Д., Илюшина М. Н., Щербачева Л. В., Эриашвили М. И., Ткачев В. Н., Хорев А. А., Борякова С. А., Улетова Г. Д., Карпенюк О. С., Камзолов А. И., Угрин Т. С., Алексий П. В., Эриашвили Н. Д.	Арбитражный процесс: Учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция»	Москва: ЮНИТИ -ДАНА, 2012	1
Л1.5	Коршунов Н. М., Лабыгин А. Н., Мареев Ю. Л., Коршунов Н. М.	Арбитражный процесс: Учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция»	Москва: ЮНИТИ -ДАНА, 2015	1
Л1.6	Молоканова А. А., Ефимова М. В.	Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации с комментариями: Текст с изменениями и дополнениями на 15 октября 2012 г.	Москва: Эксмо, 2012	1
Л1.7	Смолина О. С.	Арбитражный процесс: доказывание и доказательства по делам об оспаривании результатов налоговых проверок: Монография	Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2015	1
Л1.8	Коршунов Н. М.	Арбитражный процесс	Москва: Издательство "ЮНИТИ- ДАНА", 2012	1

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Папулова З. А.	Ускоренные формы рассмотрения дел в гражданском судопроизводстве	Москва: Инфотропик Медиа, 2014	2
Л2.2	Зайцев О.Р.	Сборник разъяснений Верховного Суда Российской Федерации и Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации по банкротству: практическое пособие	Москва: Статут, 2016	1
Л2.3	Фокина М.А.	Курс доказательственного права: Гражданский процесс. Арбитражный процесс	Moscow: Статут, 2014	1
Л2.4	Решетникова И. В., Царегородцева Е. А., Куликова М. А.	Арбитражный процесс	Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2017	1

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
--	---------------------	----------	-------------------	----------

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
ЛЗ.1	Власов А. А.	Арбитражный процесс: Учебник и практикум	М.: Издательство Юрайт, 2016	1
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
Э1	Сайт Верховного Суда РФ			
Э2	Сайт Судебного департамента при ВС РФ			
Э3	Сайт Федеральной Службы судебных приставов РФ			
Э4	СПС «Гарант». – режим доступа			
Э5	СПС «КонсультантПлюс».			
Э6	«Кодекс». Постоянно обновляемая полнотекстовая база данных - новые документы, ежедневные и еженедельные обзоры законодательства, электронная юридическая библиотека.– режим доступа:			
Э7	Арбитражный суд ХМАО-Югры			
Э8	Арбитражный суд Западно-Сибирского округа			
Э9	Восьмой арбитражный апелляционный суд			
6.3.1 Перечень программного обеспечения				
6.3.1.1	Пакет прикладных программ Microsoft Office			
6.3.2 Перечень информационных справочных систем				
6.3.2.1	справочные системы: «Гарант», «Консультант плюс», «Консультант-регион»			

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	Материально-техническое обеспечение дисциплины «Арбитражный процесс» включает в себя следующие средства:
7.2	аудиторный фонд, отвечающий техническим и санитарным нормам для проведения занятий и оборудованный для работы с видео и/или презентационной техникой;
7.3	коммплект презентационной техники:
7.4	- мультимедийный проектор;
7.5	- средства аудиовоспроизведения;
7.6	- видеоманитофон;
7.7	- DVD – проигрыватель;
7.8	Книжный фонд библиотеки и компьютерный класс, зал заседаний для проведения практических занятий, деловой игры

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
Приложение 2	

**Бюджетное учреждение высшего образования
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры
"Сургутский государственный университет"**



Европейское право рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Государственного и муниципального права**

Учебный план b400301-ГосПр-17-1.plm.xml
Направление 40.03.01 Юриспруденция Профиль: Государственно-правовой

Квалификация **Бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **2 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 72
в том числе:
аудиторные занятия 36
самостоятельная работа 36

Виды контроля в семестрах:
зачеты 6

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	6 (3.2)		Итого	
	Неделя 18			
Вид занятий	уп	рпд	уп	рпд
Лекции	18	18	18	18
Практические	18	18	18	18
В том числе инт.	8	8	8	8
Итого ауд.	36	36	36	36
Контактная работа	36	36	36	36
Сам. работа	36	36	36	36
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):

старший преподаватель Заринова Э.К.



Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

Европейское право

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 01.12.2016г. №1511)

составлена на основании учебного плана:

Направление 40.03.01 Юриспруденция Профиль: Государственно-правовой
утвержденного учёным советом вуза от 22.06.2017 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Государственного и муниципального права

Протокол от 27 05 2017 г. № 8

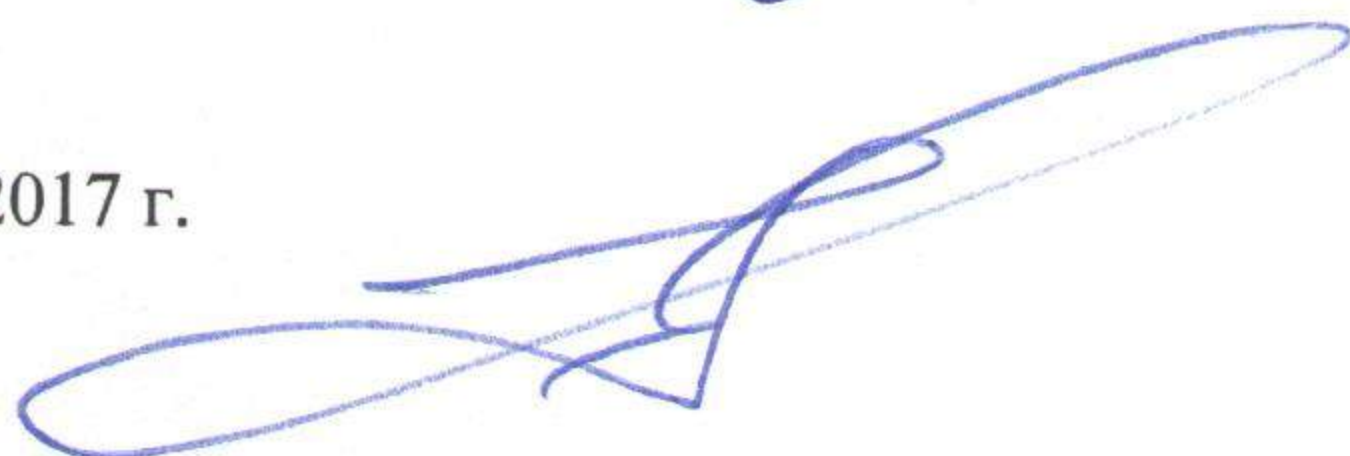
Срок действия программы: уч.г.

Зав. кафедрой д.ю.н. Филиппова Н.А., профессор



Председатель УМС

13 06 2017 г.



1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Целью дисциплины является формирование теоретических и практических знаний и навыков в сфере правового регулирования деятельности Европейского Союза, изучение истории становления Европейского Союза, его институтов и органов, механизмов принятия решений, ключевых сфер регулируемых на наднациональном уровне общественных отношений. Для этого необходимо решение следующих задач: изучение теории европейского права, его содержания и практики применения; анализ процесса возникновения, формирования и функционирования Европейского Союза и его институтов; развитие навыков самостоятельного анализа и оценки норм европейского права, теоретического обобщения практического опыта, анализа текущих интеграционных процессов, перспектив правового регулирования отношений в межгосударственных интеграционных объединениях; исследование основных направлений экономической и социальной политики Европейского союза.
-----	---

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:		ФТД
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Административное право	
2.1.2	Конституционное право	
2.1.3	Права человека	
2.1.4	Финансовое право	
2.1.5	Экологическое право	
2.1.6	Муниципальное право	
2.1.7	Служебное право	
2.1.8	История государства и права зарубежных стран	
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Международное право	
2.2.2	Производственная практика, преддипломная	
2.2.3	Таможенное право	

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-2: способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры

Знать:

Уровень 1	Знает терминологию и понятия европейского права, основные этапы эволюции европейского права, правовое обеспечение защиты прав человека в рамках европейского права
-----------	--

Уметь:

Уровень 1	Умеет оперировать понятиями, категориями и терминами европейского права, логически грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по проблематике европейского права
-----------	--

Владеть:

Уровень 1	Владеет навыками аргументации собственной позиции по проблемам европейского права, навыками ориентации в профессиональных источниках информации, приёмами ведения дискуссии и полемик
-----------	---

ПК-5: способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности

Знать:

Уровень 1	Знает структуру и источники европейского права, правовую природу Европейского Союза, квалификационные характеристики Европейского Союза, юрисдикционную защищенность европейского права
-----------	---

Уметь:

Уровень 1	Умеет анализировать, толковать и правильно применять европейские нормы на территории Российской Федерации, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности
-----------	--

Владеть:

Уровень 1	Владеет навыками анализа европейских правовых актов и ситуаций, юридических фактов, норм европейского права и отношений ими регулируемых, навыками разрешения правовых проблем и коллизий, навыками реализации норм материального и процессуального права
-----------	---

ПК-6: способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства

Знать:

Уровень 1	Знает институциональную структуру Европейского Союза, правовые основы общей внешней политики и политики в области безопасности, отрасли права Европейского Союза
Уметь:	
Уровень 1	Умеет выявлять юридически значимые факты и обстоятельства для урегулирования правоотношений в сфере европейского права, анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними отношения в сфере европейского права
Владеть:	
Уровень 1	Владеет навыками самостоятельного анализа правовой ситуации и применимых к ней правовых норм, навыками работы с правовыми актами в сфере европейского права

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	терминологию и понятия европейского права, основные этапы эволюции европейского права, структуру и источники европейского права, отрасли права Европейского Союза, юрисдикционную защищенность европейского права, правовую природу Европейского Союза, квалификационные характеристики Европейского Союза, институциональную структуру Европейского Союза, правовое обеспечение защиты прав человека в рамках европейского права, правовые основы общей внешней политики и политики в области безопасности Европейского Союза.
3.2	Уметь:
3.2.1	оперировать понятиями, категориями и терминами европейского права, логически грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по проблематике европейского права, анализировать, толковать и правильно применять европейские нормы на территории Российской Федерации, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности, выявлять юридически значимые факты и обстоятельства для урегулирования правоотношений в сфере европейского права, анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними отношения в сфере европейского права.
3.3	Владеть:
3.3.1	навыками аргументации собственной позиции по проблемам европейского права, навыками ориентации в профессиональных источниках информации, приемами ведения дискуссии и полемик, навыками анализа европейских правовых актов и ситуаций, юридических фактов, норм европейского права и отношений ими регулируемых, навыками разрешения правовых проблем и коллизий, навыками реализации норм материального и процессуального права, навыками самостоятельного анализа правовой ситуации и применимых к ней правовых норм, навыками работы с правовыми актами в сфере европейского права.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1.						
1.1	Европейский Союз и его правовая система: основные этапы исторической эволюции. /Лек/	6	2	ПК-2	Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л3.1 Э1 Э2 Э4	0	
1.2	Европейский Союз и его правовая система: основные этапы исторической эволюции. /Пр/	6	2	ПК-2	Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л3.1 Э1 Э2 Э4	0	
1.3	Европейский Союз и его правовая система: основные этапы исторической эволюции. /Ср/	6	4	ПК-2	Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л3.1 Э1 Э2 Э4	0	
1.4	Европейский Союз: состав, территория, население. Компетенция Европейского Союза. /Лек/	6	2	ПК-5	Л1.2 Л1.3 Л2.5 Л3.1 Э1 Э2	2	
1.5	Европейский Союз: состав, территория, население. Компетенция Европейского Союза. /Пр/	6	2	ПК-5	Л1.2 Л1.3 Л2.5 Л3.1 Э1 Э2	0	
1.6	Европейский Союз: состав, территория, население. Компетенция Европейского Союза. /Ср/	6	2	ПК-5	Л1.2 Л1.3 Л2.5 Л3.1 Э1 Э2	0	
1.7	Право Европейского Союза: понятие, принципы, источники, система. /Лек/	6	2	ПК-2 ПК-5	Л1.2 Л1.3 Л2.3 Л3.1 Э2	0	
1.8	Право Европейского Союза: понятие, принципы, источники, система. /Пр/	6	2	ПК-2 ПК-5	Л1.2 Л1.3 Л2.3 Л3.1 Э2	0	

1.9	Право Европейского Союза: понятие, принципы, источники, система. /Ср/	6	4	ПК-2 ПК-5	Л1.2 Л1.3 Л2.3 Л3.1 Э2	0	
1.10	Институты и органы Европейского Союза. /Лек/	6	2	ПК-5	Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л3.1 Э3	0	
1.11	Институты и органы Европейского Союза. /Пр/	6	2	ПК-5	Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л3.1 Э3	2	
1.12	Институты и органы Европейского Союза. /Ср/	6	4	ПК-5	Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л3.1 Э3	0	
1.13	Судебная система Европейского Союза /Лек/	6	2	ПК-5	Л1.3 Л1.4 Л2.3 Л3.1 Э3	0	
1.14	Судебная система Европейского Союза /Пр/	6	2	ПК-5	Л1.3 Л1.4 Л2.3 Л3.1 Э3	0	
1.15	Судебная система Европейского Союза /Ср/	6	4	ПК-5	Л1.3 Л1.4 Л2.3 Л3.1 Э3	0	
1.16	Основы правового положения человека и гражданина в Европейском Союзе. /Лек/	6	2	ПК-2	Л1.1 Л1.3 Л2.1 Л3.1 Э4	0	
1.17	Основы правового положения человека и гражданина в Европейском Союзе. /Пр/	6	2	ПК-2	Л1.1 Л1.3 Л2.1 Л3.1 Э4	2	
1.18	Основы правового положения человека и гражданина в Европейском Союзе. /Ср/	6	2	ПК-2	Л1.1 Л1.3 Л2.1 Л3.1 Э4	0	
1.19	Правовой режим единого внутреннего рынка Европейского Союза. /Лек/	6	2	ПК-6	Л1.2 Л1.3 Л2.7 Л3.1 Э4	0	
1.20	Правовой режим единого внутреннего рынка Европейского Союза. /Пр/	6	2	ПК-6	Л1.2 Л1.3 Л2.7 Л3.1 Э4	0	
1.21	Правовой режим единого внутреннего рынка Европейского Союза. /Ср/	6	4	ПК-6	Л1.2 Л1.3 Л2.7 Л3.1 Э4	0	
1.22	Правовой режим экономического и валютного союза и единой валюты «евро» /Лек/	6	2	ПК-6	Л1.2 Л1.3 Л2.7 Л3.1 Э4	0	
1.23	Правовой режим экономического и валютного союза и единой валюты «евро» /Пр/	6	2	ПК-6	Л1.2 Л1.3 Л2.7 Л3.1 Э4	2	
1.24	Правовой режим экономического и валютного союза и единой валюты «евро» /Ср/	6	4	ПК-6	Л1.2 Л1.3 Л2.7 Л3.1 Э4	0	
1.25	Европейский Союз и Россия: правовые основы сотрудничества. /Лек/	6	2	ПК-6	Л1.2 Л1.3 Л2.2 Л2.6 Л3.1 Э3 Э4	0	
1.26	Европейский Союз и Россия: правовые основы сотрудничества. /Пр/	6	2	ПК-6	Л1.2 Л1.3 Л2.2 Л2.6 Л3.1 Э3 Э4	0	
1.27	Европейский Союз и Россия: правовые основы сотрудничества. /Ср/	6	2	ПК-6	Л1.2 Л1.3 Л2.2 Л2.6 Л3.1 Э3 Э4	0	
1.28	Правовое регулирование отдельных сфер общественной жизни /Ср/	6	4	ПК-5 ПК-6	Л1.2 Л1.3 Л2.4 Л2.6 Л3.1 Э4	0	

1.29	Право внешней политики и безопасности ЕС /Ср/	6	2	ПК-5 ПК-6	Л1.2 Л1.3 Л2.6 Л3.1 Э4	0	
1.30	Зачет /Зачёт/	6	0			0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Представлены в Приложении 1

5.2. Темы письменных работ

Представлены в Приложении 1

5.3. Фонд оценочных средств

Представлены в Приложении 1

5.4. Перечень видов оценочных средств

Ситуационные задачи, аналитические задания и задачи, контрольная работа, рефераты, устный опрос, тестирование

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Бирюков М. М., Энтин Л. М.	Европейское право: право Европейского Союза и правовое обеспечение защиты прав человека	Москва: Норма, 2013	5
Л1.2	Энтин К. В.	Право Европейского Союза и практика Суда Европейского Союза: Учебное пособие	Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2015	1
Л1.3	Кашкин С. Ю., Четвериков А. О.	Европейский Союз: Основополагающие акты в редакции Лиссабонского договора с комментариями	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017	1
Л1.4	Мухаева Н. Р.	Право Европейского Союза	Москва: Издательство "ЮНИТИ-ДАНА", 2012	1

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Марченко М. Н., Дерябина Е. М.	Право Европейского союза: вопросы истории и теории	М.: Проспект, 2010	5
Л2.2	Калининченко П. А.	Европейский Союз: право и отношения с Россией: [монография]	Москва: Норма, 2012	2
Л2.3	Марченко М. Н.	Европейский союз и его судебная система: монография	Москва: Проспект, 2013	2
Л2.4	Селиверстов С. С., Гудков И. В.	Энергетическое право Европейского союза: допущено Учебно-методическим объединением вузов Российской Федерации по образованию в области международных отношений в качестве учебника для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки (специальности) "Международные отношения"	Москва: Аспект Пресс, 2014	1
Л2.5	Бабынина Л. О., Громько А. А., Носов М. Г.	Европейский Союз в поиске глобальной роли: политика, экономика, безопасность: [монография]	Москва: Весь мир, 2015	1
Л2.6	Калининченко П. А., Трубачёва К. И.	Европейский Союз на постсоветском пространстве. Право, интеграция, геополитика: Монография	Москва: Российский новый университет, 2012	1
Л2.7	Юмашев Ю. М., Постникова Е. В.	Экономическое право Европейского Союза: Монография	Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2013	1

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
ЛЗ.1	Абашидзе А. Х.	Право европейского союза: Учебник и практикум	М.: Издательство Юрайт, 2016	1

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	сайт Европейского Союза			
Э2	право Европейского Союза			
Э3	Представительство Комиссии Европейских сообществ в России			
Э4	Ассоциация Европейских исследований			

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Программы для работы с электронными документами и презентациями («Microsoft Office Word», «Microsoft Office Excel», «Microsoft Office PowerPoint» и т.д.)			
6.3.1.2	Программы для доступа в сеть «Интернет» (браузеры «Internet Explorer», «Opera», «Google Chrome», «Mozilla Firefox» и т.д.)			

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Справочные информационные правовые базы: «Гарант», «Консультант», "Консультант-регион"			
---------	--	--	--	--

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Занятия обеспечены аудиторным фондом и компьютерными классами			
-----	---	--	--	--

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Представлены в Приложении 2				
-----------------------------	--	--	--	--

**Бюджетное учреждение высшего образования
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры
"Сургутский государственный университет"**



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УМР
Е. В. Коновалова

22 июня 2019 г. протокол УС №6.

Безопасность жизнедеятельности рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	Безопасности жизнедеятельности
Учебный план	b400301-ГосПр-17-1.plm.xml Направление 40.03.01 Юриспруденция Профиль: Государственно-правовой
Квалификация	Бакалавр
Форма обучения	очная
Общая трудоемкость	2 ЗЕТ
Часов по учебному плану	72
в том числе:	
аудиторные занятия	36
самостоятельная работа	36

Виды контроля в семестрах:
зачеты 3


Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	3 (2.1)		Итого	
	Неделя 18			
Вид занятий	уп	рпд	уп	рпд
Лекции	18	18	18	18
Практические	18	18	18	18
В том числе инт.	8	8	8	8
Итого ауд.	36	36	36	36
Контактная работа	36	36	36	36
Сам. работа	36	36	36	36
Итого	72	72	72	72

412, 413
ЭН. 22

Программу составил(и):

преподаватель каф. БЖД Фомина Е.Р.



Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины
Безопасность жизнедеятельности

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 01.12.2016г. №1511)

составлена на основании учебного плана:

Направление 40.03.01 Юриспруденция Профиль: Государственно-правовой
утвержденного учёным советом вуза от 22.06.2017 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Безопасности жизнедеятельности

Протокол от 17 05 2017 г. № 10

Срок действия программы: уч.г.

Зав. кафедрой д.тех.н., профессор Исаков Г.Н.



Председатель УМС

13 06 2017 г.



1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	формирование у студентов профессиональной культуры безопасности, под которой понимается овладение личностью общекультурными, общепрофессиональными и профессиональными компетенциями для обеспечения безопасности в сфере профессиональной деятельности и для успешного решения профессиональных задач, при которых вопросы безопасности рассматриваются в качестве приоритета
-----	--

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:		Б1.Б
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Правовое обеспечение системы безопасности	
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Трудовое право	

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОК-9: готовность пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий

Знать:

Уровень 1	основные техносферные опасности, их свойства и характеристики, характер воздействия вредных и опасных факторов на человека и природную среду, методы защиты от них применительно к сфере своей профессиональной деятельности
-----------	--

Уметь:

Уровень 1	идентифицировать основные опасности среды обитания человека, оценивать риск их реализации, выбирать методы защиты от опасностей применительно к сфере своей профессиональной деятельности и способы обеспечения комфортных условий жизнедеятельности.
-----------	---

Владеть:

Уровень 1	законодательными и правовыми актами в области безопасности и охраны окружающей среды, требованиями к безопасности технических регламентов в сфере профессиональной деятельности; способами и технологиями защиты в чрезвычайных ситуациях; понятийно-терминологическим аппаратом в области безопасности; навыками рационализации профессиональной деятельности с целью обеспечения безопасности и защиты окружающей среды.
-----------	--

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:		
3.1.1	основные техносферные опасности, их свойства и характеристики, характер воздействия вредных и опасных факторов на человека и природную среду, методы защиты от них применительно к сфере своей профессиональной деятельности		
3.2	Уметь:		
3.2.1	идентифицировать основные опасности среды обитания человека, оценивать риск их реализации, выбирать методы защиты от опасностей применительно к сфере своей профессиональной деятельности и способы обеспечения комфортных условий жизнедеятельности.		
3.3	Владеть:		
3.3.1	законодательными и правовыми актами в области безопасности и охраны окружающей среды, требованиями к безопасности технических регламентов в сфере профессиональной деятельности; способами и технологиями защиты в чрезвычайных ситуациях; понятийно-терминологическим аппаратом в области безопасности; навыками рационализации профессиональной деятельности с целью обеспечения безопасности и защиты окружающей среды.		

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Введение в безопасность						
1.1	Основные понятия и определения /Лек/	3	2	ОК-9	Л1.2 Л2.2 Л3.1 Э1	0	
1.2	Оценка воздействия вредных веществ, содержащихся в воздухе /Пр/	3	2	ОК-9	Л1.1 Л2.1 Л3.1 Э1	0	

1.3	Основные понятия и определения /Ср/	3	4	ОК-9	Л1.2 Л2.1 Л3.1 Э1	0	
Раздел 2. Человек и техносфера							
2.1	Человек и техносфера /Лек/	3	2	ОК-9	Л1.1 Л2.1 Л3.1 Э1	0	
2.2	Расчет общего освещения /Пр/	3	2	ОК-9	Л1.2 Л2.1 Л3.1 Э1	0	
2.3	Человек и техносфера /Ср/	3	4	ОК-9	Л1.1 Л2.2 Л3.1 Э1	0	
Раздел 3. Идентификация и воздействие на человека вредных и опасных факторов среды обитания							
3.1	Идентификация и воздействие на человека вредных и опасных факторов среды обитания /Лек/	3	2	ОК-9	Л1.1 Л2.2 Л3.1 Э1	0	
3.2	расчет уровня шума в жилой застройке /Пр/	3	2	ОК-9	Л1.2 Л2.1 Л3.1 Э1	0	
3.3	Идентификация и воздействие на человека вредных и опасных факторов среды обитания /Ср/	3	4	ОК-9	Л1.1 Л2.2 Л3.1 Э1	0	
Раздел 4. Защита человека и среды обитания от вредных и опасных факторов природного, антропогенного и техногенного происхождения							
4.1	Защита человека и среды обитания от вредных и опасных факторов природного, антропогенного и техногенного происхождения /Лек/	3	4	ОК-9	Л1.2 Л2.2 Л3.1 Э1	2	
4.2	Оценка радиационной обстановки /Пр/	3	4	ОК-9	Л1.1 Л2.1 Л3.1 Э1	2	
4.3	Защита человека и среды обитания от вредных и опасных факторов природного, антропогенного и техногенного происхождения /Ср/	3	6	ОК-9	Л1.2 Л2.2 Л3.1 Э1	0	
Раздел 5. Обеспечение комфортных условий для жизни и деятельности человека							
5.1	Обеспечение комфортных условий для жизни и деятельности человека /Лек/	3	2	ОК-9	Л1.2 Л2.1 Л3.1 Э1	0	
5.2	Устойчивость объектов при взрыве /Пр/	3	2	ОК-9	Л1.2 Л2.2 Л3.1 Э1	2	
5.3	Обеспечение комфортных условий для жизни и деятельности человека /Ср/	3	4	ОК-9	Л1.1 Л2.2 Л3.1 Э1	0	

	Раздел 6. Психофизиологические и эргономические основы безопасности						
6.1	Психофизиологические и эргономические основы безопасности /Лек/	3	2	ОК-9	Л1.1 Л2.2 Л3.1 Э1	0	
6.2	Психофизиологические и эргономические основы безопасности /Ср/	3	6	ОК-9	Л1.1 Л2.1 Л3.1 Э1	0	
6.3	Расчет ионизирующего излучения /Пр/	3	2	ОК-9	Л1.2 Л2.1 Л3.1 Э1	0	
	Раздел 7. Чрезвычайные ситуации и методы защиты в условиях их реализации						
7.1	Чрезвычайные ситуации и методы защиты в условиях их реализации /Лек/	3	2	ОК-9	Л1.2 Л2.2 Л3.1 Э1	0	
7.2	расчет кратности воздухообмена /Пр/	3	2	ОК-9	Л1.1 Л2.2 Л3.1 Э1	0	
7.3	Чрезвычайные ситуации и методы защиты в условиях их реализации /Ср/	3	4	ОК-9	Л1.1 Л1.2 Л2.2 Л3.1 Э1	0	
	Раздел 8. Управление безопасностью жизнедеятельности						
8.1	Управление безопасностью жизнедеятельности /Лек/	3	2	ОК-9	Л1.2 Л2.2 Л3.1 Э1	0	
8.2	Анализ производственного травматизма /Пр/	3	2	ОК-9	Л1.1 Л2.2 Л3.1 Э1	2	
8.3	Управление безопасностью жизнедеятельности /Ср/	3	4	ОК-9	Л1.2 Л2.1 Л3.1 Э1	0	
8.4	/Зачёт/	3	0	ОК-9	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Э1	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Приведено в приложении 1

5.2. Темы письменных работ

Приведено в приложении 1

5.3. Фонд оценочных средств

Приведено в приложении 1

5.4. Перечень видов оценочных средств

Устный опрос на зачете, реферат

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Белов С. В.	Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды (техносферная безопасность) в 2 ч. Часть 1: Учебник	М.: Издательство Юрайт, 2016	1

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.2	Белов С. В.	Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды (техносферная безопасность) в 2 ч. Часть 2: Учебник	М.: Издательство Юрайт, 2016	1
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Еременко В. Д., Остапенко В. С.	Безопасность жизнедеятельности: Учебное пособие	Москва: Российский государственный университет правосудия, 2016	1
Л2.2	Вишняков Я. Д.	Безопасность жизнедеятельности: Учебник	М.: Издательство Юрайт, 2016	1
6.1.3. Методические разработки				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Вишняков Я. Д.	Безопасность жизнедеятельности. Практикум: Учебное пособие	М.: Издательство Юрайт, 2016	1
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
Э1	Институт безопасности жизнедеятельности			
Э2	Портал МЧС России			
Э3	Информационный портал ОБЖ и БЖД: Всё о Безопасности Жизнедеятельности			
Э4	Сайт о поведении в экстремальной ситуации			
Э5	Международная Академия наук экологии и безопасности жизнедеятельности			
Э6	Профессиональные справочные системы. Национальный центр распространения информации ЕЭК ООН			
Э7	Единая общероссийская справочно - информационная система по охране труда			
6.3.1 Перечень программного обеспечения				
6.3.1.1	Операционная система Microsoft Office и пакет прикладных программ, доступ в интернет			
6.3.2 Перечень информационных справочных систем				
6.3.2.1	справочные системы: «Гарант», «Консультант плюс», «Консультант-регион»			

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (практических занятий), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации оснащены: типовой учебной мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации....
-----	--

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Приведено в приложении 2

**Бюджетное учреждение высшего образования
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры
"Сургутский государственный университет"**



Информационное право рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Государственного и муниципального права**

Учебный план **b400301-ГосПр-17-1.plm.xml**
Направление 40.03.01 Юриспруденция Профиль: Государственно-правовой

Квалификация **Бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **2 ЗЕТ**

Часов по учебному плану **72**

в том числе:

аудиторные занятия **36**

самостоятельная работа **36**

Виды контроля в семестрах:
зачеты 4

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	4 (2.2)		Итого	
	18			
Неделя	уп	рпд	уп	рпд
Лекции	18	18	18	18
Практические	18	18	18	18
В том числе инт.	8	8	8	8
Итого ауд.	36	36	36	36
Контактная работа	36	36	36	36
Сам. работа	36	36	36	36
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):

Манин В.А. к.ю.н., доцент 

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

Информационное право

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 01.12.2016г. №1511)

составлена на основании учебного плана:


Направление 40.03.01 Юриспруденция Профиль: Государственно-правовой
утвержденного учёным советом вуза от 22.06.2017 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Государственного и муниципального права

Протокол от 27 05 2017 г. № 8

Срок действия программы: - уч.г.

Зав. кафедрой Филиппова Н.А. д.ю.н., профессор 

Председатель УМС

13 06 2017 г. 

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Целью изучения дисциплины «Информационное право» является формирование у студентов знаний об информационных отношениях как сферы правового регулирования общественных отношений.
-----	--

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.ОД
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Обучающийся должен владеть базовыми знаниями по основам юриспруденции владеть юридической терминологией и иметь навыки к обучению в системе высшего юридического образования.
2.1.2	Права человека
2.1.3	Теория государства и права
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Административная юрисдикция
2.2.2	Международное право
2.2.3	Административный процесс

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-2: способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры

Знать:

Уровень 1	Основы использования информационных технологий в профессиональной деятельности.
-----------	---

Уметь:

Уровень 1	Применять знания в области информационного права на высоком профессиональном уровне с учетом развитого правосознания.
-----------	---

Владеть:

Уровень 1	Навыками в области применения информационно-правовых средств с учетом своих профессиональных требований.
-----------	--

ПК-9: способность уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина

Знать:

Уровень 1	Особенности сохранения личной и профессиональной тайны в условиях информационного общества. Соблюдение чести и достоинства личности в информационном пространстве.
-----------	--

Уметь:

Уровень 1	Защищать личную, профессиональную и другие виды тайн в ходе исполнения своих профессиональных обязанностей.
-----------	---

Владеть:

Уровень 1	Методами, опытом и навыками применения норм информационного права при защите прав и свобод человека и гражданина.
-----------	---

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	Основы использования информационных технологий в профессиональной деятельности.
3.1.2	Особенности сохранения личной и профессиональной тайны в условиях информационного общества. Соблюдение чести и достоинства личности в информационном пространстве.
3.2	Уметь:
3.2.1	Применять знания в области информационного права на высоком профессиональном уровне с учетом развитого правосознания.
3.2.2	Защищать личную, профессиональную и другие виды тайн в ходе исполнения своих профессиональных обязанностей.
3.3	Владеть:
3.3.1	Навыками в области применения информационно-правовых средств с учетом своих профессиональных требований.
3.3.2	Методами, опытом и навыками применения норм информационного права при защите прав и свобод человека и гражданина.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Информационная сфера как сфера обращения информации и сфера правового регулирования. Предмет, метод, система и источники информационного права.						
1.1	Информационная сфера как сфера обращения информации и сфера правового регулирования. Предмет, метод, система и источники информационного права. /Лек/	4	4	ПК-2	Л1.1 Л2.2 Л2.6 Э1	0	
1.2	Информационная сфера как сфера обращения информации и сфера правового регулирования. Предмет, метод, система и источники информационного права. /Пр/	4	4	ПК-9	Л1.3 Л2.2 Л3.3 Э1	0	
1.3	Информационная сфера как сфера обращения информации и сфера правового регулирования. Предмет, метод, система и источники информационного права. /Ср/	4	9	ПК-2	Л1.1 Л2.2 Л3.2 Э1	0	
	Раздел 2. Право на информацию. Информация с ограниченным правом доступа.						
2.1	Право на информацию. Информация с ограниченным правом доступа. /Лек/	4	5	ПК-2 ПК-9	Л1.2 Л2.3 Э1	2	
2.2	Право на информацию. Информация с ограниченным правом доступа. /Пр/	4	5	ПК-2	Л1.3 Л2.3 Л3.3 Э1	4	
2.3	Право на информацию. Информация с ограниченным правом доступа. /Ср/	4	9	ПК-2	Л1.1 Л2.3 Л3.2 Э1	0	
	Раздел 3. Правовые основы информационной безопасности. Правовые проблемы виртуальной среды Интернет						
3.1	Правовые основы информационной безопасности. Правовые проблемы виртуальной среды Интернет /Лек/	4	5	ПК-2	Л1.1 Л2.5 Л3.1 Э1	0	
3.2	Правовые основы информационной безопасности. Правовые проблемы виртуальной среды Интернет /Пр/	4	5	ПК-2	Л1.3 Л2.5 Л3.1 Э1	2	
3.3	Правовые основы информационной безопасности. Правовые проблемы виртуальной среды Интернет /Ср/	4	9	ПК-9	Л1.1 Л2.5 Л3.2 Э1	0	
	Раздел 4. Право массовой информации как институт информационного права. Правовое регулирование информационных отношений в области библиотечного и архивного дела.						
4.1	Право массовой информации как институт информационного права. Правовое регулирование информационных отношений в области библиотечного и архивного дела. /Лек/	4	4	ПК-2	Л1.1 Л2.1 Э1	0	
4.2	Право массовой информации как институт информационного права. Правовое регулирование информационных отношений в области библиотечного и архивного дела. /Пр/	4	4	ПК-2	Л1.3 Л2.4 Л3.3 Э1	0	

4.3	Право массовой информации как институт информационного права. Правовое регулирование информационных отношений в области библиотечного и архивного дела. /Ср/	4	9	ПК-9	Л1.1 Л2.1 Л3.2 Э1	0	
4.4	/Зачёт/	4	0	ПК-2 ПК-9		0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Представлены в Приложении 1

5.2. Темы письменных работ

Представлены в Приложении 1

5.3. Фонд оценочных средств

Представлены в Приложении 1

5.4. Перечень видов оценочных средств

Устный опрос на зачете. опрос по вопросам практических заданий. Обсуждение темы докладов. Тестирование.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Бачило И. Л.	Информационное право: Учебник	М.: Издательство Юрайт, 2016	1
Л1.2	Морозов А.В., Филатова Л.В., Полякова Т.А.	Информационное право и информационная безопасность. Часть 2: учебник	Москва, Саратов: Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), Ай Пи Эр Медиа, 2016	1
Л1.3	Кочеткова М.Н., Терехов А.В.	Информационное право: учебное пособие	Тамбов: Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2014	1

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Бачило И. Л.	Информационное право: учебник для магистров	Москва: Юрайт, 2012	25
Л2.2	Городов О. А.	Информационное право: учебник для бакалавров	Москва: Проспект, 2014	1
Л2.3	Ковалева Н. Н.	Информационное право России: учебное пособие	Москва: Издательско- торговая корпорация "Дашков и К°", 2013	1
Л2.4	Чепелева Л. Е.	Библиотека и информационное право: учебное пособие	Москва: Информационный центр сотрудничества "Литера", 2014	1
Л2.5	Лапина М. А., Ревин А. Г., Лапин В. И., Килясханов И. Ш.	Информационное право: Учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 021100 «Юриспруденция»	Москва: ЮНИТИ -ДАНА, 2015	1
Л2.6	Килясханов И.Ш., Саранчук Ю.М.	Информационное право в терминах и понятиях: учебное пособие	Москва: ЮНИТИ -ДАНА, 2015	1

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
ЛЗ.1	Рассолов И. М.	Информационное право: Учебник и практикум	М.: Издательство Юрайт, 2016	1
ЛЗ.2	Боташева Л.Э., Трофимов М.С.	Информационное право: практикум	Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2014	1
ЛЗ.3	Шибяев Д.В.	Информационное право: практикум	Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2017	1

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Официальный интернет-портал правовой информации
----	---

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Программы для работы с электронными документами и презентациями («Microsoft Office Word», «Microsoft Office Excel», «Microsoft Office PowerPoint» и т.д.)
6.3.1.2	Программы для доступа в сеть «Интернет» (браузеры «Internet Explorer», «Opera», «Google Chrome», «Mozilla Firefox» и т.д.)

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Справочные информационные правовые базы «Гарант», «Консультант».
---------	--

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (практических занятий), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации оснащены: типовой учебной мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации
-----	--

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Представлено в Приложении 2

**Бюджетное учреждение высшего образования
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры
"Сургутский государственный университет"**



Государственный контроль в сфере нотариата рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	Государственного и муниципального права
Учебный план	b400301-ГосПр-17-1.plm.xml Направление 40.03.01 Юриспруденция Профиль: Государственно-правовой
Квалификация	Бакалавр
Форма обучения	очная
Общая трудоемкость	2 ЗЕТ
Часов по учебному плану	72
в том числе:	
аудиторные занятия	36
самостоятельная работа	36

Виды контроля в семестрах:
зачеты 7

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	7 (4.1)		Итого	
	18			
Неделя	уп	рпд	уп	рпд
Вид занятий				
Лекции	18	18	18	18
Практические	18	18	18	18
Итого ауд.	36	36	36	36
Контактная работа	36	36	36	36
Сам. работа	36	36	36	36
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):

Зарипова Эльмира Кадыровна, старший преподаватель



Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

Государственный контроль в сфере нотариата

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 01.12.2016г. № 1511)

составлена на основании учебного плана:

Направление 40.03.01 Юриспруденция Профиль: Государственно-правовой
утвержденного учёным советом вуза от 22.06.2017 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Государственного и муниципального права

Протокол от 27 05 2017 г. № 8

Срок действия программы: уч.г.

Зав. кафедрой Филиппова Н.А., д.ю.н.



Председатель УМС

13 06 2017 г.



1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Целью освоения дисциплины «Государственный контроль в сфере нотариата» является изучение студентами законодательства, регулирующего нотариальную деятельность, истории нотариата в России и зарубежных странах, различных систем организации нотариата, взаимосвязи принципов организации и деятельности нотариата с принципами деятельности органов власти, выявление проблем применения действующего законодательства о нотариате и тенденций развития действующего законодательства о нотариате. Задачами изучения дисциплины являются: формирование основных правовых знаний будущих юристов о деятельности нотариата, об общих принципах института нотариата, о задачах, стоящих перед органами и должностными лицами, входящими в систему нотариата, об органах государственной власти, осуществляющих контроль в сфере нотариата; освоение теории и практики деятельности нотариусов, уяснение роли органов нотариата в обеспечении защиты прав и законных интересов физических и юридических лиц.
-----	---

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:		ФТД
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Гражданское право	
2.1.2	Административное право	
2.1.3	Муниципальное право	
2.1.4	Конституционное право	
2.1.5	Правозащитная деятельность	
2.1.6	Международное право	
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Производственная практика, преддипломная	

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**ПК-8: готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства****Знать:**

Уровень 1	Знает основные исторические этапы, тенденции и особенности развития мирового и отечественного нотариата, законодательство о нотариате, компетенцию государственных органов, осуществляющих государственный контроль за нотариальной деятельностью
-----------	---

Уметь:

Уровень 1	Умеет разграничивать компетенцию нотариусов и других уполномоченных должностных лиц по совершению нотариальных действий, выявлять пробелы и коллизии в регулировании тех или иных правоотношений, предлагать некоторые меры в целях совершенствования законодательства о нотариате
-----------	--

Владеть:

Уровень 1	Владеет навыками аргументации собственной позиции по проблемам нотариальной деятельности, навыками работы с правовыми актами, навыками ориентации в профессиональных источниках информации
-----------	--

ПК-9: способность уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина**Знать:**

Уровень 1	Знает содержание основных понятий и категорий в сфере нотариата, гарантии и принципы нотариальной деятельности, организационные и правовые основы деятельности нотариата
-----------	--

Уметь:

Уровень 1	Умеет оперировать всеми юридическими понятиями и категориями в сфере нотариата, давать квалифицированные юридические заключения и консультации по вопросам защиты прав и свобод человека и гражданина
-----------	---

Владеть:

Уровень 1	Владеет навыками анализа судебной и иной правоприменительной практики в сфере нотариальной деятельности, навыками принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина, приемами ведения переговоров и экспертно-консультационной деятельности
-----------	--

ПК-13: способность правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации**Знать:**

Уровень 1	Знает права, обязанности и ответственность нотариусов, а также должностных лиц органов исполнительной власти и консульских учреждений, уполномоченных совершать нотариальные действия, общие правила
-----------	--

	совершения нотариальных действий, основные формы и содержание нотариальных документов
Уметь:	
Уровень 1	Умеет анализировать, толковать и правильно применять нормы материального и процессуального права, правильно применять нормативный акт при наличии коллизии правовых норм, составлять проекты нотариальных документов
Владеть:	
Уровень 1	навыками надлежащего оформления документов при совершении нотариальных действий, навыками самостоятельного анализа правовой ситуации и применимых к ней правовых норм, навыками разрешения правовых проблем и коллизий в нотариате

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	основные исторические этапы, тенденции и особенности развития мирового и отечественного нотариата, содержание основных понятий и категорий в сфере нотариата, законодательство о нотариате, гарантии и принципы нотариальной деятельности, организационные и правовые основы деятельности нотариата, компетенцию государственных органов, осуществляющих государственный контроль за нотариальной деятельностью, права, обязанности и ответственность нотариусов, а также должностных лиц органов исполнительной власти и консульских учреждений, уполномоченных совершать нотариальные действия, общие правила совершения нотариальных действий, основные формы и содержание нотариальных документов.
3.2	Уметь:
3.2.1	оперировать всеми юридическими понятиями и категориями в сфере нотариата, разграничивать компетенцию нотариусов и других уполномоченных должностных лиц по совершению нотариальных действий, выявлять проблемы и коллизии в регулировании тех или иных правоотношений, предлагать некоторые меры в целях совершенствования законодательства о нотариате, давать квалифицированные юридические заключения и консультации по вопросам защиты прав и свобод человека и гражданина, анализировать, толковать и правильно применять нормы материального и процессуального права, правильно применять нормативный акт при наличии коллизии правовых норм, составлять проекты нотариальных документов.
3.3	Владеть:
3.3.1	навыками по аргументации собственной позиции по проблемам нотариальной деятельности, навыками работы с правовыми актами, навыками ориентации в профессиональных источниках информации, навыками анализа судебной и иной правоприменительной практики в сфере нотариальной деятельности, навыками принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина, приемами ведения переговоров и экспертно-консультационной деятельности, навыками надлежащего оформления документов при совершении нотариальных действий, навыками самостоятельного анализа правовой ситуации и применимых к ней правовых норм, навыками разрешения правовых проблем и коллизий в нотариате.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Организационно-правовое регулирование деятельности нотариата						
1.1	Становление и развитие нотариата. Основные системы нотариата. /Лек/	7	2	ПК-9	Л1.2 Л1.4 Л2.1 Л2.4 Л3.2 Л3.3 Э2 Э3	0	
1.2	Становление и развитие нотариата. Основные системы нотариата. /Пр/	7	2	ПК-9	Л1.2 Л1.4 Л2.1 Л2.4 Л3.2 Л3.3 Э2 Э3	0	
1.3	Становление и развитие нотариата. Основные системы нотариата. /Ср/	7	4	ПК-9	Л1.2 Л1.4 Л2.1 Л2.4 Л3.2 Л3.3 Э2 Э3	0	
1.4	Понятие и принципы нотариальной деятельности /Лек/	7	2	ПК-9	Л1.1 Л1.4 Л2.1 Л2.4 Л3.2 Л3.3 Э3	0	
1.5	Понятие и принципы нотариальной деятельности /Пр/	7	2	ПК-9	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л2.1 Л2.4 Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э3	0	

1.6	Понятие и принципы нотариальной деятельности /Ср/	7	4	ПК-9	Л1.1 Л1.4 Л2.1 Л2.4 Л3.2 Л3.3 Э3	0	
1.7	Правовое регулирование нотариальной деятельности в Российской Федерации /Лек/	7	2	ПК-8	Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.4 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
1.8	Правовое регулирование нотариальной деятельности в Российской Федерации /Пр/	7	2	ПК-8	Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.4 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
1.9	Правовое регулирование нотариальной деятельности в Российской Федерации /Ср/	7	4	ПК-8	Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.4 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
Раздел 2. Организация нотариальной деятельности в Российской Федерации							
2.1	Система органов нотариата /Лек/	7	2	ПК-8	Л1.1 Л1.2 Л2.3 Л2.4 Л3.3 Э2	0	
2.2	Система органов нотариата /Пр/	7	2	ПК-8	Л1.1 Л1.2 Л2.3 Л2.4 Л3.3 Э2	0	
2.3	Система органов нотариата /Ср/	7	4	ПК-8	Л1.1 Л1.2 Л2.3 Л2.4 Л3.3 Э2	0	
2.4	Характеристика правового статуса нотариуса в Российской Федерации /Лек/	7	2	ПК-8	Л1.1 Л1.3 Л2.3 Л2.4 Л3.3 Э2	0	
2.5	Характеристика правового статуса нотариуса в Российской Федерации /Пр/	7	2	ПК-8	Л1.1 Л1.3 Л2.3 Л2.4 Л3.3 Э2	0	
2.6	Характеристика правового статуса нотариуса в Российской Федерации /Ср/	7	4	ПК-8	Л1.1 Л1.3 Л2.3 Л2.4 Л3.3 Э2	0	
2.7	Профессиональная этика нотариусов и контроль за их деятельностью /Лек/	7	2	ПК-9	Л1.3 Л1.4 Л2.3 Л2.4 Л3.3 Э3 Э4	0	
2.8	Профессиональная этика нотариусов и контроль за их деятельностью /Пр/	7	2	ПК-9	Л1.3 Л1.4 Л2.3 Л2.4 Л3.3 Э3 Э4	0	
2.9	Профессиональная этика нотариусов и контроль за их деятельностью /Ср/	7	4	ПК-9	Л1.3 Л1.4 Л2.3 Л2.4 Л3.3 Э3 Э4	0	
2.10	Общие правила нотариального производства /Лек/	7	4	ПК-13	Л1.3 Л1.4 Л2.3 Л2.4 Л3.3 Э3 Э4	0	
2.11	Общие правила нотариального производства /Пр/	7	4	ПК-13	Л1.3 Л1.4 Л2.3 Л2.4 Л3.3 Э3 Э4	0	

2.12	Общие правила нотариального производства /Ср/	7	8	ПК-13	Л1.3 Л1.4 Л2.3 Л2.4 Л3.3 Э3 Э4	0	
2.13	Нотариальное делопроизводство /Лек/	7	2	ПК-13	Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л2.2 Л3.3 Э3	0	
2.14	Нотариальное делопроизводство /Пр/	7	2	ПК-13	Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л2.2 Л3.3 Э3	0	
2.15	Нотариальное делопроизводство /Ср/	7	4	ПК-13	Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л2.2 Л3.3 Э3	0	
2.16	Зачет /Зачёт/	7	0			0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Представлены в Приложении 1

5.2. Темы письменных работ

Представлены в Приложении 1

5.3. Фонд оценочных средств

Представлены в Приложении 1

5.4. Перечень видов оценочных средств

Ситуационные задачи, аналитические задания и задачи, контрольная работа, рефераты, устный опрос, тестирование

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Коновалов А. И., Кубарь И. И., Никитин М. И., Кокорина М. С., Кондрат Е. Н., Миронов А. Л., Щербачева Л. В., Волкова Н. А., Эриашвили Н. Д., Борякова С. А., Мирзоева Г. Б., Илюшина М. Н., Мирзоева Г. Б., Эриашвили Н. Д.	Нотариат: Учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция»	Москва: ЮНИТИ -ДАНА, 2015	1
Л1.2	Седлова Е. В.	Организация нотариата и нотариальной деятельности: Учебное пособие	Москва: Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), 2015	1
Л1.3	Вергасова Р. И.	Нотариат в России: Учебное пособие	Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2013	1
Л1.4	Романовская О. В.	Нотариат в Российской Федерации: Учебное пособие	Москва: Издательский Центр РИО□, 2016	1

6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Сучкова Н. В.	Нотариат: учебник для бакалавров	Москва: Юрайт, 2013	10
Л2.2	Ширипов Д.В., Малахова М.Н.	Нотариат России: учебное пособие	Москва: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2014	1
Л2.3	Москаленко И. В., Ралько В. В., Смирнов С. В.	Нотариат: Справочник (Учебно-методическое пособие)	Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2011	1
Л2.4	Миронов А. Н.	Нотариат: Учебное пособие	Москва: Издательский Дом "ФОРУМ", 2015	1

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Власов Ю. Н.	Нотариат в Российской Федерации: Учеб. -метод. пособие	М.: Юрайт: Пропаганда, 2000	35
Л3.2	Макаренко О. Н.	Нотариат в вопросах и ответах: Практикум	Ростов н/Д: Феникс, 2002	1
Л3.3	Шабалин Ю. В.	Нотариат в Российской Федерации. Практикум: Учебное пособие	Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2012	1

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Официальный интернет-портал правовой информации
Э2	Официальный сайт Федеральной нотариальной палаты
Э3	Центр содействия развитию нотариата
Э4	Информационный нотариальный портал

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Программы для работы с электронными документами и презентациями («Microsoft Office Word», «Microsoft Office Excel», «Microsoft Office PowerPoint» и т.д.)
6.3.1.2	Программы для доступа в сеть «Интернет» (браузеры «Internet Explorer», «Opera», «Google Chrome», «Mozilla Firefox» и т.д.)

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Справочные информационные правовые базы: «Гарант», «Консультант», "Консультант-регион"
---------	--

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Занятия обеспечены аудиторным фондом и компьютерными классами
-----	---

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Представлены в Приложении 2	
-----------------------------	--

**Бюджетное учреждение высшего образования
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры
"Сургутский государственный университет"**



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УМР
Е.В. Коновалова
22 июня 2017 г., протокол УС №6

История государства и права зарубежных стран рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Теории и истории государства и права**

Учебный план **b400301-ГосПр-17-1.plm.xml**
Направление 40.03.01 Юриспруденция Профиль: Государственно-правовой

Квалификация **Бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **6 ЗЕТ**

Часов по учебному плану **216**

в том числе:

аудиторные занятия **90**

самостоятельная работа **99**


часов на контроль **27**

Виды контроля в семестрах:
экзамены 2

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1 (1.1)		2 (1.2)		Итого	
	Неделя	18	18	18		
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	18	18	18	18	36	36
Практические	18	18	36	36	54	54
В том числе инт.	14	14	12	12	26	26
Итого ауд.	36	36	54	54	90	90
Контактная работа	36	36	54	54	90	90
Сам. работа	72	72	27	27	99	99
Часы на контроль			27	27	27	27
Итого	108	108	108	108	216	216

Программу составил(и):

к.и.н., доцент Д.Н. Шкаревский 

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

История государства и права зарубежных стран

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 01.12.2016г. №1511)

составлена на основании учебного плана:


Направление 40.03.01 Юриспруденция Профиль: Государственно-правовой
утвержденного учёным советом вуза от 22.06.2017 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Теории и истории государства и права

Протокол от 20 04 2017 г. № 8

Срок действия программы: - уч.г.

Зав. кафедрой к.ю.н., доцент Л.А. Попова 

Председатель УМС

13 06 2017 г.



1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	При помощи изучения и освоения материала по истории государства и права зарубежных стран способствовать формированию способности работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
-----	---

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:		Б1.Б
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Теория государства и права	
2.1.2	Философия	
2.1.3	Экономика	
2.1.4	История государства и права России	
2.1.5	Профессиональная этика	
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Теория административно-государственного управления	
2.2.2	Гражданское право	
2.2.3	Конституционное право	
2.2.4	Права человека	
2.2.5	Правовое обеспечение противодействия коррупции	
2.2.6	Правовое обеспечение противодействия экстремизму	
2.2.7	Административное право	
2.2.8	Римское право	
2.2.9	Уголовное право	
2.2.10	Конституционное право зарубежных стран	
2.2.11	Европейское право	
2.2.12	Международное право	
2.2.13	Международное частное право	

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОК-6: способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

Знать:

Уровень 1	знает элементы социальных, этнических, конфессиональных и культурных особенностей населения государств Востока и Запада
Уровень 2	знает основные социальные, этнические, конфессиональные и культурные особенности населения государств Востока и Запада
Уровень 3	свободно и полно владеет знаниями о социальных, этнических, конфессиональных и культурных особенностях населения государств Востока и Запада

Уметь:

Уровень 1	в основном умеет толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия населения государств Востока и Запада
Уровень 2	умеет толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия населения государств Востока и Запада
Уровень 3	свободно умеет толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия населения государств Востока и Запада

Владеть:

Уровень 1	владеет элементами навыков работы в группах, в коллективе
Уровень 2	в основном владеет навыками работы в группах, в коллективе
Уровень 3	владеет свободно навыками работы в группах, в коллективе

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	Социальные, этнические, конфессиональные и культурные особенности населения государств Востока и Запада
3.2	Уметь:

3.2.1	Толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия населения государств Востока и Запада
3.3	Владеть:
3.3.1	Навыки работы в группах, в коллективе

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
Раздел 1. Восток в Древности							
1.1	Особенности государства и права стран Востока /Лек/	1	6	ОК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.2 Л2.5 Л2.7 Л2.9 Л3.1 Э2 Э3 Э1	2	Устный опрос, реферат
1.2	Государство и право Месопотамии /Пр/	1	4	ОК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.5 Л2.2 Л2.5 Л2.7 Л2.9 Л3.1 Э2 Э3 Э1	4	Устный опрос, письменное задание
1.3	Государство и право Месопотамии /Ср/	1	10	ОК-6	Л1.1 Л2.4 Л3.1	0	Устный опрос, письмен
1.4	Государство и право Китая /Пр/	1	6	ОК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.5 Л2.2 Л2.5 Л2.7 Л2.9 Л3.1 Э2 Э3 Э1	2	Устный опрос, реферат
1.5	Государство и право Китая /Ср/	1	10	ОК-6	Л1.1 Л2.4 Л3.1	0	Устный опрос, реферат
Раздел 2. Государство и право Античности							
2.1	Государство и право Древней Греции /Лек/	1	6	ОК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.2 Л2.6 Л2.7 Л3.1 Э2 Э3 Э1	2	Устный опрос, эссе
2.2	Государство и право Древней Греции /Ср/	1	12	ОК-6	Л1.1 Л1.2 Л2.4 Л3.1 Э2 Э3 Э1	0	Устный опрос, эссе
2.3	Государство и право Древнего Рима /Лек/	1	6	ОК-6	Л1.1 Л1.3 Л1.5 Л2.2 Л2.5 Л2.7 Л2.9 Л3.1 Э2 Э3 Э1	0	Устный опрос, работа в группе
2.4	Государство и право Древнего Рима /Ср/	1	15	ОК-6	Л1.1 Л2.5 Л3.1 Э2 Э3 Э1	0	Устный опрос, работа в группе
Раздел 3. Государство и право Средневековья							
3.1	Средневековое государство Франции /Пр/	1	4	ОК-6	Л1.2 Л1.3 Л1.5 Л2.1 Л2.2 Л2.5 Л2.9 Л3.1 Э2 Э3 Э1	2	Устный опрос, работа в группе
3.2	Средневековое государство Франции /Ср/	1	10	ОК-6	Л1.1 Л2.3 Л2.4 Л3.1 Э2 Э3 Э1	0	Устный опрос, работа в группе
3.3	Средневековое государство Англии /Пр/	1	4	ОК-6	Л1.2 Л1.3 Л1.5 Л2.1 Л2.2 Л2.6 Л2.9 Л2.10 Л3.1 Э2 Э3 Э1	2	Устный опрос, работа в группе

3.4	Средневековое государство Англии /Ср/	1	15	ОК-6	Л1.1 Л2.1 Л3.1 Э2 Э3 Э1	0	Устный опрос, работа в группе
Раздел 4. Государство и право в период Нового и Новейшего времени							
4.1	Общая характеристика государства и права в период Нового и Новейшего времени /Лек/	2	4	ОК-6	Л1.2 Л1.4 Л2.1 Л2.4 Л2.9 Л3.1 Э2 Э3 Э1	0	Устный опрос, эссе
4.2	Государство и право Англии в период Нового и Новейшего времени /Пр/	2	8	ОК-6	Л1.2 Л1.4 Л2.1 Л2.3 Л2.4 Л2.10 Л3.1 Э2 Э3 Э1	2	Устный опрос, работа в группе
4.3	Государство и право Англии в период Нового и Новейшего времени /Лек/	2	4	ОК-6	Л1.2 Л1.4 Л2.1 Л2.5 Л2.10 Л3.1 Э2 Э3 Э1	0	Устный опрос, работа в группе
4.4	Государство и право Франции в период Нового и Новейшего времени /Лек/	2	4	ОК-6	Л1.2 Л1.4 Л2.3 Л2.10 Л3.1 Э2 Э3 Э1	0	Устный опрос, решение задач
4.5	Государство и право Франции в период Нового и Новейшего времени /Пр/	2	8	ОК-6	Л1.2 Л1.4 Л2.4 Л2.10 Л3.1 Э2 Э3 Э1	2	Устный опрос, решение задач
4.6	Государство и право Франции в период Нового и Новейшего времени /Ср/	2	5	ОК-6	Л1.2 Л2.5 Л3.1 Э2 Э3 Э1	0	Устный опрос, решение задач
4.7	Государство и право США в период Нового и Новейшего времени /Лек/	2	4	ОК-6	Л1.2 Л1.4 Л2.1 Л2.8 Л3.1 Э2 Э3 Э1	2	Устный опрос
4.8	Государство и право США в период Нового и Новейшего времени /Пр/	2	8	ОК-6	Л1.2 Л1.4 Л2.1 Л2.8 Л3.1 Э2 Э3 Э1	2	Устный опрос, работа в группе
4.9	Государство и право США в период Нового и Новейшего времени /Ср/	2	5	ОК-6	Л1.2 Л1.5 Л2.5 Л3.1 Э2 Э3 Э1	0	Устный опрос, работа в группе
4.10	Государство и право Германии в период Нового и Новейшего времени /Лек/	2	2	ОК-6	Л1.2 Л1.4 Л2.1 Л2.4 Л2.8 Л3.1 Э2 Э3 Э1	0	Устный опрос
4.11	Государство и право Германии в период Нового и Новейшего времени /Пр/	2	8	ОК-6	Л1.2 Л1.4 Л2.1 Л2.6 Л2.8 Л3.1 Э2 Э3 Э1	2	Устный опрос, эссе
4.12	Государство и право Германии в период Нового и Новейшего времени /Ср/	2	10	ОК-6	Л1.2 Л1.5 Л2.4 Л3.1 Э2 Э3 Э1	0	Устный опрос, эссе
4.13	Государство и право Италии в период Нового и Новейшего времени /Пр/	2	4	ОК-6	Л1.2 Л1.4 Л2.1 Л2.6 Л2.8 Л3.1 Э2 Э3 Э1	2	Устный опрос, эссе
4.14	Государство и право Италии в период Нового и Новейшего времени /Ср/	2	7	ОК-6	Л1.2 Л1.5 Л2.4 Л2.5 Л3.1 Э2 Э3 Э1	0	Устный опрос, эссе
4.15	экзамен /Экзамен/	2	27	ОК-6	Л3.1	0	устный опрос

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

В приложении 1
5.2. Темы письменных работ
В приложении 1
5.3. Фонд оценочных средств
В приложении 1
5.4. Перечень видов оценочных средств
Устный опрос реферат письменное задание эссе решение задач работа в группе устный опрос на экзамене

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Исаев М. А.	История государства и права зарубежных стран в 2 т. Т. 1. Введение в историю права. Древний мир: Учебник	М.: Издательство Юрайт, 2017	1
Л1.2	Исаев М. А.	История государства и права зарубежных стран в 2 т. Т. 2. Средневековье. Новое и новейшее время: Учебник	М.: Издательство Юрайт, 2017	1
Л1.3	Прудников М. Н.	История государства и права зарубежных стран в 2 ч. Часть 1. Государство и право в древности и средние века: Учебник	М.: Издательство Юрайт, 2017	1
Л1.4	Прудников М. Н.	История государства и права зарубежных стран в 2 ч. Часть 2. Государство и право в современную эпоху: Учебник	М.: Издательство Юрайт, 2017	1
Л1.5	Гринько М. А., Кофанов Л. Л., Лысенко О. Л., Крашенинникова Н. А.	История государства и права зарубежных стран: Учебно-методическое пособие	Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2017	1

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Батыр К. И.	История государства и права зарубежных стран: учебник для бакалавров	Москва: Проспект, 2014	1
Л2.2	Томсинов В. А.	История государства и права зарубежных стран (Древность и Средние века): Учебно-методическое пособие к семинарским занятиям	Москва: Зерцало, 2015	1
Л2.3	Булатецкий О. Ю., Лиска О. М., Миряшева Е. В., Пашинский А. И., Сафонов В. Е., Сафонов В. Е.	История государства и права зарубежных стран: Учебное пособие	Москва: Российский государственный университет правосудия, 2015	1
Л2.4	Попова А. В.	История государства и права зарубежных стран: Учебник и практикум	М.: Издательство Юрайт, 2016	1
Л2.5	Мухаев Р. Т.	История государства и права зарубежных стран: Учебник для бакалавров	М.: Издательство Юрайт, 2016	1
Л2.6	Вологдин А. А.	История государства и права зарубежных стран в новейшее время: Учебное пособие	М.: Издательство Юрайт, 2016	1
Л2.7	Крашенинникова Н. А.	История государства и права зарубежных стран: Избранные памятники права. Древность и Средневековье: Учебное пособие	Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2015	1
Л2.8	Крашенинникова Н. А.	История государства и права зарубежных стран: Учебник для вузов	Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2016	1
Л2.9	Саломатин А. Ю.	История государства и права зарубежных стран: Учебное пособие	Москва: Издательский Центр РИО, 2016	1

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.10	Гринько М. А., Кофанов Л. Л., Лысенко О. Л.	История государства и права зарубежных стран: Учебно-методическое пособие	Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2016	1

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Морозова О.Г.	История государства и права зарубежных стран: учебно-методическое пособие	Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2017	1

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Мир книг
Э2	Библиотекарь.Ру
Э3	Библиотека Гумер

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Пакет прикладных программ Microsoft Office
---------	--

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	«Гарант», «Консультант плюс», «Консультант-регион»
---------	--

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (практических занятий), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации оснащены: типовой учебной мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации
-----	--

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В приложении 2

Бюджетное учреждение высшего образования
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры
"Сургутский государственный университет"



Информационные технологии в юридической деятельности

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Уголовного права и процесса**
 Учебный план **b400301-ГосПр-17-1.plm.xml**
 Направление 40.03.01 Юриспруденция Профиль: Государственно-правовой
 Квалификация **Бакалавр**
 Форма обучения **очная**
 Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану **144**
 в том числе:
 аудиторные занятия **72**
 самостоятельная работа **45**
 часов на контроль **27**

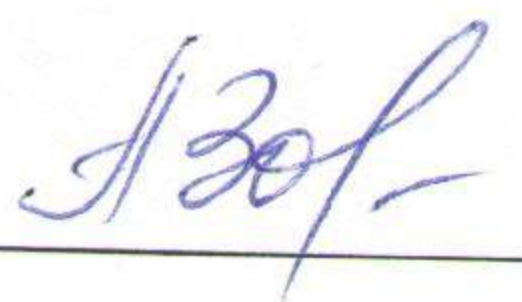
Виды контроля в семестрах:
 экзамены 2

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>. <Семестр на курсе>)	1 (1.1)		2 (1.2)		Итого	
	Неделя		Неделя			
Вид занятий	уп	рпд	уп	рпд	уп	рпд
Лабораторные	36	36	36	36	72	72
В том числе инт.	36	36	36	36	72	72
Итого ауд.	36	36	36	36	72	72
Контактная работа	36	36	36	36	72	72
Сам. работа	36	36	9	9	45	45
Часы на контроль			27	27	27	27
Итого	72	72	72	72	144	144

Программу составил(и):

к.ю.н., преподаватель Зорькина Анна Александровна



Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

Информационные технологии в юридической деятельности

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 01.12.2016г. №1511)

составлена на основании учебного плана:

Направление 40.03.01 Юриспруденция Профиль: Государственно-правовой
утвержденного учёным советом вуза от 22.06.2017 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Уголовного права и процесса

Протокол от 13 06 2017 г. № 19

Срок действия программы: уч.г.

Зав. кафедрой д.ю.н., доцент Дядькин Дмитрий Сергеевич



Председатель УМС

13 06 2017 г.



1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Обучение студентов юридического факультета по дисциплине «Информационные технологии в юридической деятельности» осуществляется с целью подготовки студентов к эффективному применению в процессе обучения и в ходе будущей профессиональной деятельности современных информационных технологий, а также ознакомление с элементами теории систем, используемых при разработке, внедрении и оценке информационных технологий в области юриспруденции, для обработки юридической информации.
1.2	Освоение дисциплины должно обеспечивать изучение комплекса базовых теоретических знаний в области информационных систем и информационных технологий, а также формирование у студентов достаточного уровня компетенций, знаний, практических навыков и умений, способствующих всестороннему и эффективному применению информационных технологий и соответствующих им программных средств для решения прикладных задач профессиональной юридической деятельности, связанных с поиском, обработкой и анализом правовой информации.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:		Б1.Б
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Теория государства и права	
2.1.2	Правозащитная деятельность	
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Гражданское право	
2.2.2	Конституционное право	
2.2.3	Административное право	
2.2.4	Уголовное право	
2.2.5	Семейное право	
2.2.6	Уголовный процесс	
2.2.7	Гражданский процесс	
2.2.8	Криминология	
2.2.9	Налоговое право	
2.2.10	Арбитражный процесс	
2.2.11	Трудовое право	
2.2.12	Финансовое право	

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОК-3: владеть основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией

Знать:

Уровень 1	Недостаточное знание основных закономерностей создания и функционирования информационных процессов в правовой сфере
Уровень 2	в целом сформированы знания основных закономерностей создания и функционирования информационных процессов в правовой сфере
Уровень 3	Полностью сформированы знания основных закономерностей создания и функционирования информационных процессов в правовой сфере

Уметь:

Уровень 1	Неполное умение применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации
Уровень 2	В целом сформированное умение применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации
Уровень 3	Полностью сформированное умение применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации

Владеть:

Уровень 1	Недостаточно овладел навыками сбора и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности.
Уровень 2	В целом овладел навыками сбора и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности.

Уровень 3	Полностью овладел навыками сбора и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности.
-----------	--

ОК-4: способность работы с информацией в глобальных компьютерных сетях

Знать:

Уровень 1	Неполное знание особенностей глобальной сети Интернет с позиций субъекта и объекта права, основы работы в режиме удаленного терминала в глобальных сетях
Уровень 2	в целом сформированное знание особенностей глобальной сети Интернет с позиций субъекта и объекта права, основы работы в режиме удаленного терминала в глобальных сетях
Уровень 3	полностью сформированное знание особенностей глобальной сети Интернет с позиций субъекта и объекта права, основы работы в режиме удаленного терминала в глобальных сетях

Уметь:

Уровень 1	Неполное умение применять основные технологические методы для обеспечения безопасности и конфиденциальности информации в сети Интернет
Уровень 2	в целом сформировано умение применять основные технологические методы для обеспечения безопасности и конфиденциальности информации в сети Интернет
Уровень 3	полностью сформированное умение применять основные технологические методы для обеспечения безопасности и конфиденциальности информации в сети Интернет

Владеть:

Уровень 1	Недостаточно овладел навыками соблюдения основных технологических методов для обеспечения безопасности и конфиденциальности информации в сети Интернет
Уровень 2	в целом овладел навыками соблюдения основных технологических методов для обеспечения безопасности и конфиденциальности информации в сети Интернет
Уровень 3	Полностью овладел навыками соблюдения основных технологических методов для обеспечения безопасности и конфиденциальности информации в сети Интернет

ОПК-1: способность соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации

Знать:

Уровень 1	Неполное знание основных нормативно-правовые акты, регламентирующие применение информационных технологий, обеспечение защиты информации, право на поиск, получение, передачу, производство и распространение информации
Уровень 2	в целом сформированное знание основных нормативно-правовые акты, регламентирующие применение информационных технологий, обеспечение защиты информации, право на поиск, получение, передачу, производство и распространение информации
Уровень 3	полностью сформированное знание основных нормативно-правовые акты, регламентирующие применение информационных технологий, обеспечение защиты информации, право на поиск, получение, передачу, производство и распространение информации

Уметь:

Уровень 1	Неполное умение добросовестно соблюдать, анализировать, толковать и правильно применять законодательство РФ в сфере применения информационных технологий, обеспечения защиты информации
Уровень 2	В целом сформированное умение добросовестно соблюдать, анализировать, толковать и правильно применять законодательство РФ в сфере применения информационных технологий, обеспечения защиты информации
Уровень 3	полностью сформированное умение добросовестно соблюдать, анализировать, толковать и правильно применять законодательство РФ в сфере применения информационных технологий, обеспечения защиты информации

Владеть:

Уровень 1	Недостаточно овладел навыками соблюдения законодательства РФ, направленного на обеспечение защиты информации, правильного применения информационных технологий
Уровень 2	В целом овладел навыками соблюдения законодательства РФ, направленного на обеспечение защиты информации, правильного применения информационных технологий
Уровень 3	Полностью овладел навыками соблюдения законодательства РФ, направленного на обеспечение защиты информации, правильного применения информационных технологий

ПК-2: способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры

Знать:

Уровень 1	Неполное знание основ государственной политики в области информатики, методы и средства поиска, систематизации и обработки правовой информации
Уровень 2	в целом сформированное знание основ государственной политики в области информатики, методы и

	средства поиска, систематизации и обработки правовой информации
Уровень 3	Полностью сформировавшееся знание основ государственной политики в области информатики, методы и средства поиска, систематизации и обработки правовой информации
Уметь:	
Уровень 1	Неполное умение применять методы и средства поиска, систематизации и обработки правовой информации
Уровень 2	в целом сформировавшееся умение применять методы и средства поиска, систематизации и обработки правовой информации
Уровень 3	Полностью сформировавшееся умение применять методы и средства поиска, систематизации и обработки правовой информации
Владеть:	
Уровень 1	Недостаточно овладел навыками анализа и систематизации информации в сфере государственной политики в области информатики, проводить обобщение, формировать рекомендации и делать обоснованные выводы.
Уровень 2	В целом овладел навыками анализа и систематизации информации в сфере государственной политики в области информатики, проводить обобщение, формировать рекомендации и делать обоснованные выводы.
Уровень 3	полностью овладел навыками анализа и систематизации информации в сфере государственной политики в области информатики, проводить обобщение, формировать рекомендации и делать обоснованные выводы.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	Знать:
3.1.2	- основные закономерности создания и функционирования информационных процессов в правовой сфере,
3.1.3	- основы государственной политики в области информатики,
3.1.4	- методы и средства поиска, систематизации и обработки правовой информации. о
3.2	Уметь:
3.2.1	Уметь: применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации, использовать информацию, найденную на специализированных сайтах, а также сайте кафедры.
3.3	Владеть:
3.3.1	Владеть навыками сбора и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Правовые основы информатизации юридической деятельности						
1.1	Место правовой информатики в общей информатике и в системе юридических наук /Лаб/	1	2	ОК-3 ОК-4 ОПК-1 ПК-2	Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л2.1 Л2.6 Л2.7	2	
1.2	Место правовой информатики в общей информатике и в системе юридических наук /Ср/	1	2	ОК-3 ОК-4 ОПК-1 ПК-2	Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л2.1 Л2.6 Л2.7	0	
1.3	Государственная политика в сфере информатизации юридической деятельности /Лаб/	1	2	ОК-3 ОК-4 ОПК-1 ПК-2	Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л2.1 Л2.6 Л2.7	2	
1.4	Государственная политика в сфере информатизации юридической деятельности /Ср/	1	2	ОК-3 ОК-4 ОПК-1 ПК-2	Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л2.1 Л2.6 Л2.7	0	
1.5	Нормативно-правовая база информатизации юридической деятельности /Лаб/	1	2	ОК-3 ОК-4 ОПК-1 ПК-2	Л1.2 Л1.3 Л1.5 Л1.7 Л2.1 Л2.6 Л2.7	2	
1.6	Нормативно-правовая база информатизации юридической деятельности /Ср/	1	2	ОК-3 ОК-4 ОПК-1 ПК-2	Л1.2 Л1.3 Л1.5 Л1.7 Л2.1 Л2.6 Л2.7	0	

1.7	Понятие и содержание, цели и задачи, методы правовой информатики /Лаб/	1	2	ОК-3 ОК-4 ОПК-1 ПК-2	Л1.2 Л1.3 Л1.5 Л1.7 Л2.1 Л2.6 Л2.7	2	
1.8	Понятие и содержание, цели и задачи, методы правовой информатики /Ср/	1	2	ОК-3 ОК-4 ОПК-1 ПК-2	Л1.2 Л1.3 Л1.5 Л1.7 Л2.1 Л2.6 Л2.7	0	
1.9	Федеральные целевые программы, как основа технического задания в правовой информатике /Лаб/	1	2	ОК-3 ОК-4 ОПК-1 ПК-2	Л1.3 Л1.5 Л1.6 Л2.1 Л2.6 Л2.7	2	
1.10	Федеральные целевые программы, как основа технического задания в правовой информатике /Ср/	1	2	ОК-3 ОК-4 ОПК-1 ПК-2	Л1.3 Л1.5 Л1.6 Л2.1 Л2.6 Л2.7	0	
1.11	Правовая информация и информационные системы государственно-правового характера /Лаб/	1	2	ОК-3 ОК-4 ОПК-1 ПК-2	Л1.3 Л1.5 Л1.6 Л2.1 Л2.6 Л2.7	2	
1.12	Правовая информация и информационные системы государственно-правового характера /Ср/	1	2	ОК-3 ОК-4 ОПК-1 ПК-2	Л1.3 Л1.5 Л1.6 Л2.1 Л2.6 Л2.7	0	
Раздел 2. Основные понятия, термины и определения информатики и информационных технологий							
2.1	Понятие и свойства правовой информации /Лаб/	1	2	ОК-3 ОК-4 ОПК-1 ПК-2	Л1.1 Л1.3 Л1.6 Л2.1 Л2.2 Л2.6	2	
2.2	Понятие и свойства правовой информации /Ср/	1	2	ОК-3 ОК-4 ОПК-1 ПК-2	Л1.1 Л1.3 Л1.6 Л2.1 Л2.2 Л2.6	0	
2.3	Понятие и виды информационных технологий /Лаб/	1	2	ОК-3 ОК-4 ОПК-1 ПК-2	Л1.1 Л1.3 Л1.6 Л2.1 Л2.2 Л2.6	2	
2.4	Понятие и виды информационных технологий /Ср/	1	2	ОК-3 ОК-4 ОПК-1 ПК-2	Л1.3 Л1.4 Л1.6 Л2.1 Л2.2 Л2.6	0	
2.5	Проблемы и критерии выбора информационных технологий /Лаб/	1	2	ОК-3 ОК-4 ОПК-1 ПК-2	Л1.1 Л1.3 Л1.6 Л2.1 Л2.4 Л2.6 Л2.7	2	
2.6	Проблемы и критерии выбора информационных технологий /Ср/	1	2	ОК-3 ОК-4 ОПК-1 ПК-2	Л1.1 Л1.3 Л1.6 Л2.1 Л2.2 Л2.4 Л2.6 Л2.7	0	
2.7	Информационные технологии, применяемые в юридической деятельности /Лаб/	1	2	ОК-3 ОК-4 ОПК-1 ПК-2	Л1.1 Л1.3 Л1.6 Л2.1 Л2.2 Л2.6	2	
2.8	Информационные технологии, применяемые в юридической деятельности /Ср/	1	2	ОК-3 ОК-4 ОПК-1 ПК-2	Л1.1 Л1.3 Л1.6 Л2.1 Л2.2 Л2.6	0	
2.9	Понятие и принципы электронного документооборота /Лаб/	1	2	ОК-3 ОК-4 ОПК-1 ПК-2	Л1.1 Л1.3 Л1.6 Л2.1 Л2.2 Л2.6	2	
2.10	Понятие и принципы электронного документооборота /Ср/	1	2	ОК-3 ОК-4 ОПК-1 ПК-2	Л1.1 Л1.3 Л1.6 Л2.1 Л2.2 Л2.6	0	
2.11	Электронно-цифровая подпись /Лаб/	1	2	ОК-3 ОК-4 ОПК-1 ПК-2	Л1.1 Л1.3 Л1.6 Л2.1 Л2.2 Л2.6	2	

2.12	Электронно-цифровая подпись /Ср/	1	2	ОК-3 ОК-4 ОПК-1 ПК-2	Л1.1 Л1.3 Л1.6 Л2.1 Л2.2 Л2.6	0	
	Раздел 3. Информационные хранилища, базы и банки юридических данных. Юридические документальные информационные системы						
3.1	Введение в базы данных /Лаб/	1	2	ОК-3 ОК-4 ОПК-1 ПК-2	Л1.1 Л1.3 Л1.6 Л2.1 Л2.2 Л2.6	2	
3.2	Введение в базы данных /Ср/	1	2	ОК-3 ОК-4 ОПК-1 ПК-2	Л1.1 Л1.3 Л1.6 Л2.1 Л2.2 Л2.6	0	
3.3	Информационные банки и хранилища в юридической деятельности /Лаб/	1	2	ОК-3 ОК-4 ОПК-1 ПК-2	Л1.1 Л1.3 Л1.6 Л2.1 Л2.6	2	
3.4	Информационные банки и хранилища в юридической деятельности /Ср/	1	2	ОК-3 ОК-4 ОПК-1 ПК-2	Л1.1 Л1.3 Л1.6 Л2.1 Л2.2 Л2.6	0	
3.5	Базы данных в юридической практике /Лаб/	1	2	ОК-3 ОК-4 ОПК-1 ПК-2	Л1.1 Л1.3 Л1.6 Л2.1 Л2.2 Л2.4 Л2.6	2	
3.6	Базы данных в юридической практике /Ср/	1	2	ОК-3 ОК-4 ОПК-1 ПК-2	Л1.1 Л1.3 Л1.6 Л2.1 Л2.2 Л2.4 Л2.6	0	
3.7	Автоматизированные системы в правовой среде /Лаб/	1	2	ОК-3 ОК-4 ОПК-1 ПК-2	Л1.1 Л1.3 Л1.6 Л2.3 Л2.6 Л3.1 Л3.2	2	
3.8	Автоматизированные системы в правовой среде /Ср/	1	2	ОК-3 ОК-4 ОПК-1 ПК-2	Л1.1 Л1.3 Л1.6 Л2.3 Л2.6 Л3.1 Л3.2	0	
3.9	Сферы применения электронного документооборота в юриспруденции /Лаб/	1	2	ОК-3 ОК-4 ОПК-1 ПК-2	Л1.1 Л1.3 Л1.6 Л2.3 Л2.6 Л3.1 Л3.2	2	
3.10	Сферы применения электронного документооборота в юриспруденции /Ср/	1	2	ОК-3 ОК-4 ОПК-1 ПК-2	Л1.1 Л1.3 Л1.6 Л2.3 Л2.6 Л3.1 Л3.2	0	
3.11	Автоматизированное рабочее место юриста /Лаб/	1	2	ОК-3 ОК-4 ОПК-1 ПК-2	Л1.1 Л1.3 Л1.6 Л2.3 Л2.6 Л3.1 Л3.2	2	
3.12	Автоматизированное рабочее место юриста /Ср/	1	2	ОК-3 ОК-4 ОПК-1 ПК-2	Л1.1 Л1.3 Л1.6 Л2.3 Л2.6 Л3.1 Л3.2	0	
	Раздел 4. Компьютерные средства связи, локальные и глобальные компьютерные сети в юридической деятельности						
4.1	Общие понятия о приеме и передаче правовой информации по телекоммуникационным сетям /Лаб/	2	2	ОК-3 ОК-4 ОПК-1 ПК-2	Л1.4 Л1.6 Л1.7 Л2.1 Л2.2 Л2.5	2	
4.2	Общие понятия о приеме и передаче правовой информации по телекоммуникационным сетям /Ср/	2	1	ОК-3 ОК-4 ОПК-1 ПК-2	Л1.4 Л1.6 Л1.7 Л2.1 Л2.2 Л2.5	0	

4.3	Концепции построения сетей, их разновидности и назначение в юридической практике /Лаб/	2	2	ОК-3 ОК-4 ОПК-1 ПК-2	Л1.4 Л1.6 Л1.7 Л2.1 Л2.2	2	
4.4	Принцип функционирования сети /Лаб/	2	2	ОК-3 ОК-4 ОПК-1 ПК-2	Л1.4 Л1.6 Л1.7 Л2.1 Л2.2 Л2.7	2	
4.5	Примеры сетей в юридической деятельности /Лаб/	2	2	ОК-3 ОК-4 ОПК-1 ПК-2	Л1.4 Л1.6 Л1.7 Л2.1 Л2.2 Л2.7	2	
4.6	Локальные вычислительные сети как массовые компьютерные системы /Лаб/	2	2	ОК-3 ОК-4 ОПК-1 ПК-2	Л1.1 Л1.3 Л1.7 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.7 Л3.1 Л3.2	2	
4.7	Интернет в юриспруденции /Лаб/	2	2	ОК-3 ОК-4 ОПК-1 ПК-2	Л1.4 Л1.6 Л1.7 Л2.1 Л2.2 Л2.7	2	
	Раздел 5. Информационные технологии в различных отраслях права						
5.1	Информационные технологии в гражданском и арбитражном судопроизводстве /Лаб/	2	2	ОК-3 ОК-4 ОПК-1 ПК-2	Л1.1 Л1.4 Л1.6 Л2.1 Л2.2 Л2.6	2	
5.2	Информационные технологии в гражданском и арбитражном судопроизводстве /Ср/	2	1	ОК-3 ОК-4 ОПК-1 ПК-2	Л1.1 Л1.4 Л1.6 Л2.1 Л2.2 Л2.6	0	
5.3	Информационные технологии в уголовном судопроизводстве /Лаб/	2	2	ОК-3 ОК-4 ОПК-1 ПК-2	Л1.1 Л1.4 Л1.6 Л2.1 Л2.2 Л2.6	2	
5.4	Информационные технологии в уголовном судопроизводстве /Ср/	2	1	ОК-3 ОК-4 ОПК-1 ПК-2	Л1.1 Л1.4 Л1.6 Л2.1 Л2.2 Л2.6	0	
5.5	Информационные технологии в правоохранительной деятельности /Лаб/	2	2	ОК-3 ОК-4 ОПК-1 ПК-2	Л1.1 Л1.4 Л1.6 Л2.1 Л2.2 Л2.6	2	
5.6	Информационные технологии в правоохранительной деятельности /Ср/	2	1	ОК-3 ОК-4 ОПК-1 ПК-2	Л1.1 Л1.4 Л1.6 Л2.1 Л2.2 Л2.6	0	
5.7	Единая информационно-телекоммуникационная система органов внутренних дел (ЕИТКС) /Лаб/	2	2	ОК-3 ОК-4 ОПК-1 ПК-2	Л1.1 Л1.4 Л1.6 Л2.1 Л2.2 Л2.6	2	
5.8	Автоматизированные информационные системы криминалистических учетов. АДИС ПАПИЛОН /Лаб/	2	2	ОК-3 ОК-4 ОПК-1 ПК-2	Л1.1 Л1.4 Л1.6 Л2.1 Л2.2 Л2.6	2	
5.9	Программное обеспечение семейства «Sheriff» и полиграфологические компьютерные технологии /Лаб/	2	2	ОК-3 ОК-4 ОПК-1 ПК-2	Л1.1 Л1.4 Л1.6 Л2.1 Л2.2 Л2.6	2	
5.10	Программное обеспечение семейства «Sheriff» и полиграфологические компьютерные технологии /Ср/	2	1	ОК-3 ОК-4 ОПК-1 ПК-2	Л1.1 Л1.4 Л1.6 Л2.1 Л2.2 Л2.6	0	
	Раздел 6. Защита информации в автоматизированных информационных юридических системах и прочие положения						
6.1	Понятие безопасности юридических информационных систем /Лаб/	2	2	ОК-3 ОК-4 ОПК-1 ПК-2	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.6 Л2.1 Л2.2 Л2.6 Л2.7	2	
6.2	Понятие безопасности юридических информационных систем /Ср/	2	1	ОК-3 ОК-4 ОПК-1 ПК-2	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.6 Л2.1 Л2.2 Л2.6 Л2.7	0	

6.3	Виды угроз информационным системам /Лаб/	2	2	ОК-3 ОК-4 ОПК-1 ПК-2	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л2.2 Л2.6 Л2.7	2	
6.4	Виды угроз информационным системам /Ср/	2	1	ОК-3 ОК-4 ОПК-1 ПК-2	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л2.2 Л2.6 Л2.7	0	
6.5	Методы и средства защиты юридических информационных систем /Лаб/	2	2	ОК-3 ОК-4 ОПК-1 ПК-2	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л2.2 Л2.6 Л2.7	2	
6.6	Понятие и классификация вируса и антивирусных программ /Лаб/	2	2	ОК-3 ОК-4 ОПК-1 ПК-2	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л2.2 Л2.6 Л2.7	2	
6.7	Понятие и классификация вируса и антивирусных программ /Ср/	2	1	ОК-3 ОК-4 ОПК-1 ПК-2	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л2.2 Л2.6 Л2.7	0	
6.8	Информационно-справочные юридические системы /Лаб/	2	2	ОК-3 ОК-4 ОПК-1 ПК-2	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л2.2 Л2.6 Л2.7	2	
6.9	Информационно-справочные юридические системы /Ср/	2	1	ОК-3 ОК-4 ОПК-1 ПК-2	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л2.2 Л2.6 Л2.7	0	
6.10	Перспективные информационные технологии в юриспруденции /Лаб/	2	2	ОК-3 ОК-4 ОПК-1 ПК-2	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л2.2 Л2.6 Л2.7	2	
6.11	/Экзамен/	2	27			0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Представлены в приложении 1

5.2. Темы письменных работ

Представлены в приложении 1

5.3. Фонд оценочных средств

Представлены в приложении 1

5.4. Перечень видов оценочных средств

усный опрос, контрольная работа, реферат. Устный опрос на зачете.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Кузнецов П. У.	Информационные технологии в юридической деятельности: учебник для бакалавров	М.: Юрайт, 2012	20
Л1.2	Советов Б. Я.	Информационные технологии: теоретические основы	Москва: Лань", 2016	1
Л1.3	Бурняшов Б. А.	Информационные технологии в юридической деятельности: Курс лекций	Саратов: Южный институт менеджмента, 2014	1
Л1.4	Элькин В. Д.	Информационные технологии в юридической деятельности: Учебник и практикум	М.: Издательство Юрайт, 2015	1
Л1.5	Кузнецов П. У.	Информационные технологии в юридической деятельности: Учебник	М.: Издательство Юрайт, 2016	1

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.6	Советов Б. Я.	Информационные технологии: Учебник	М.: Издательство Юрайт, 2016	1
Л1.7	Згадзай О. Э.	Информационные технологии в юридической деятельности	Москва: Издательство "ЮНИТИ-ДАНА", 2014	1

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Литвинов В. А.	Информационные технологии в юридической деятельности: учебное пособие ВПО по направлению 030900.62 "Юриспруденция" по дисциплине "Информационные технологии в юридической деятельности"	Москва [и др.]: Питер, 2013	11
Л2.2	Згадзай О. Э., Казанцев С. Я., Дубинина Н. М., Староверов В. А., Шевко Н. Р.	Информационные технологии в юридической деятельности: Учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция» и «Правоохранительная деятельность»	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2014	1
Л2.3	Королев В. Т., Ловцов Д. А.	Информационные технологии в юридической деятельности. WORD: Учебно-методические материалы для выполнения практических занятий и самостоятельной работы студентами бакалавриата	Москва: Российский государственный университет правосудия, 2015	1
Л2.4	Сазонова С.А.	Информационные технологии в безопасности: учебное пособие	Воронеж: Воронежский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2015	1
Л2.5	Кобякова М. А.	Информационные технологии в науке и образовании: методические рекомендации	Сургут: Сургутский государственный университет, 2015	1
Л2.6	Беляева Т. М.	Информационные технологии в юридической деятельности: Учебник и практикум	М.: Издательство Юрайт, 2016	1
Л2.7	Федотова Е. Л.	Информационные технологии в профессиональной деятельности: Учебное пособие	Москва: Издательский Дом "ФОРУМ", 2015	1

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Королев В. Т., Ловцов Д. А.	Информационные технологии в юридической деятельности. EXCEL: Учебно-методические материалы для выполнения практических занятий и самостоятельной работы студентами бакалавриата	Москва: Российский государственный университет правосудия, 2015	1
Л3.2	Королев В. Т., Ловцов Д. А.	Информационные технологии в юридической деятельности. POWERPOINT: Учебно-методические материалы для выполнения практических занятий и самостоятельной работы студентами бакалавриата	Москва: Российский государственный университет правосудия, 2015	1

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	РГБ. Электронная библиотека диссертаций
Э2	Официальный интернет-портал правовой информации

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Пакет прикладных программ Microsoft Office
6.3.1.2	

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Справочные информационные базы: «Гарант», «Консультант плюс», «Консультант-регион»
---------	--

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (практических занятий), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации оснащены: типовой учебной мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.
-----	---

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
представлены в приложении 2

**Бюджетное учреждение высшего образования
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры
"Сургутский государственный университет"**



История государства и права России рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Теории и истории государства и права**

Учебный план **b400301-ГосПр-17-1.plm.xml**
Направление 40.03.01 Юриспруденция Профиль: Государственно-правовой

Квалификация **Бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **6 ЗЕТ**

Часов по учебному плану **216** Виды контроля в семестрах:
в том числе: экзамены 2

аудиторные занятия **108**

самостоятельная работа **81**

часов на контроль **27**

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1 (1.1)		2 (1.2)		Итого	
	Неделя		18			
Вид занятий	уп	рпд	уп	рпд	уп	рпд
Лекции	18	18	18	18	36	36
Практические	36	36	36	36	72	72
В том числе инт.	14	14	12	12	26	26
Итого ауд.	54	54	54	54	108	108
Контактная работа	54	54	54	54	108	108
Сам. работа	54	54	27	27	81	81
Часы на контроль			27	27	27	27
Итого	108	108	108	108	216	216

Программу составил(и):

к.и.н., доцент Д.Н. Шкаревский 

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

История государства и права России

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 01.12.2016г. №1511)

составлена на основании учебного плана:


Направление 40.03.01 Юриспруденция Профиль: Государственно-правовой
утвержденного учёным советом вуза от 22.06.2017 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Теории и истории государства и права

Протокол от 20 04 2017 г. № 8

Срок действия программы: 2017-2018 уч.г.

Зав. кафедрой к.ю.н., доцент Л.А. Попова 

Председатель УМС

13 06 2017 г.



1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Основная цель дисциплины состоит в создании условий по формированию на основе материала по истории государства и права России собственной мировоззренческой позиции
-----	---

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.Б
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	История государства и права зарубежных стран
2.1.2	Профессиональная этика
2.1.3	Правозащитная деятельность
2.1.4	Теория государства и права
2.1.5	Теория административно-государственного управления
2.1.6	Философия
2.1.7	Экономика
2.1.8	Юридическая риторика
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Гражданское право
2.2.2	Конституционное право
2.2.3	Права человека
2.2.4	Учебная практика, по получению первичных профессиональных умений и навыков
2.2.5	Административное право
2.2.6	История политических и правовых учений России
2.2.7	Семейное право
2.2.8	Избирательное право
2.2.9	Трудовое право
2.2.10	Политология

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**ОК-1: способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции****Знать:**

Уровень 1	отдельные основные термины, явления и процессы исторического развития государства и права России
Уровень 2	основные термины, явления и процессы исторического развития государства и права России
Уровень 3	свободно, целиком и полностью основные термины, явления и процессы исторического развития государства и права России

Уметь:

Уровень 1	использовать отдельные знания по дисциплине для формирования собственной мировоззренческой позиции
Уровень 2	использовать основы знаний дисциплины для формирования собственной мировоззренческой позиции
Уровень 3	свободно использует основы знаний дисциплины для формирования собственной мировоззренческой позиции

Владеть:

Уровень 1	элементами навыков сравнительно-исторического анализа для формирования собственной мировоззренческой позиции
Уровень 2	отдельными навыками сравнительно-исторического анализа для формирования собственной мировоззренческой позиции
Уровень 3	в совершенстве навыками сравнительно-исторического анализа для формирования собственной мировоззренческой позиции

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	основные термины, явления и процессы исторического развития государства и права России
3.2	Уметь:
3.2.1	использовать основы знаний дисциплины для формирования собственной мировоззренческой позиции
3.3	Владеть:
3.3.1	навыками сравнительно-исторического анализа для формирования собственной мировоззренческой позиции

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1.						
1.1	Древняя Русь /Лек/	1	4	ОК-1	Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л2.2 Л2.3 Л2.6 Л2.7 Л2.9 Л2.11 Л3.1 Э2 Э3 Э1	2	Устный опрос
1.2	Древняя Русь /Пр/	1	6	ОК-1	Л1.2 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л2.2 Л2.4 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.11 Л3.1 Э2 Э3 Э1	4	Устный опрос, реферат
1.3	Древняя Русь /Ср/	1	10	ОК-1	Л1.5 Л2.11 Л3.1 Э3 Э1	0	Устный опрос, реферат
1.4	Московская Русь /Лек/	1	4	ОК-1	Л1.2 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л2.2 Л2.3 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.11 Л3.1 Э2 Э3 Э1	2	Устный опрос
1.5	Московская Русь /Пр/	1	6	ОК-1	Л1.2 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л2.2 Л2.3 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.11 Л3.1 Э2 Э3 Э1	4	Устный опрос, эссе
1.6	Московская Русь /Ср/	1	10	ОК-1	Л1.7 Л2.4 Л3.1 Э2 Э3 Э1	0	Устный опрос, эссе
1.7	Императорская Россия /Лек/	1	6	ОК-1	Л1.2 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л2.2 Л2.3 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.11 Л3.1 Э2 Э3 Э1	0	Устный опрос
1.8	Императорская Россия /Пр/	1	16	ОК-1	Л1.2 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л2.2 Л2.3 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.11 Л3.1 Э2 Э3 Э1	2	Устный опрос, реферат
1.9	Императорская Россия /Ср/	1	14	ОК-1	Л1.5 Л2.1 Л3.1 Э2 Э3 Э1	0	Устный опрос, реферат

1.10	Российская буржуазная республика /Лек/	1	4	ОК-1	Л1.3 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л2.2 Л2.3 Л2.6 Л2.8 Л2.9 Л2.10 Л3.1 Э2 Э3 Э1	0	Устный опрос
1.11	Российская буржуазная республика /Пр/	1	8	ОК-1	Л1.1 Л1.3 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л2.3 Л2.6 Л2.8 Л2.9 Л3.1 Э2 Э3 Э1	0	Устный опрос
1.12	Военный коммунизм /Лек/	2	2	ОК-1	Л1.1 Л1.3 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л2.1 Л2.3 Л2.6 Л2.8 Л2.9 Л3.1 Э2 Э3 Э1	0	Устный опрос
1.13	Российская буржуазная республика /Ср/	1	20	ОК-1	Л1.5 Л2.4 Л3.1 Э2 Э3 Э1	0	Устный опрос
1.14	Военный коммунизм /Пр/	2	6	ОК-1	Л1.1 Л1.3 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л2.2 Л2.3 Л2.6 Л2.8 Л2.9 Э2 Э3 Э1	0	Устный опрос
1.15	Военный коммунизм /Ср/	2	7	ОК-1	Л1.5 Л2.4 Л3.1 Э2 Э3 Э1	0	Устный опрос
1.16	НЭП /Лек/	2	2	ОК-1	Л1.1 Л1.3 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л2.2 Л2.3 Л2.6 Л2.8 Л2.9 Л3.1 Э2 Э3 Э1	0	Устный опрос
1.17	НЭП /Пр/	2	6	ОК-1	Л1.1 Л1.3 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л2.2 Л2.3 Л2.6 Л2.8 Л2.9 Л3.1 Э2 Э3 Э1	2	Устный опрос
1.18	Советский тоталитарный режим /Лек/	2	8	ОК-1	Л1.1 Л1.3 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л3.1 Э2 Э3 Э1	2	Устный опрос
1.19	Советский тоталитарный режим /Пр/	2	10	ОК-1	Л1.1 Л1.3 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л3.1 Э2 Э3 Э1	4	Устный опрос, реферат
1.20	Советский тоталитарный режим /Ср/	2	15	ОК-1	Л3.1 Э2 Э3 Э1	0	Устный опрос, реферат

1.21	Советское государство и право в 1953-1985 гг. /Лек/	2	4	ОК-1	Л1.1 Л1.3 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л2.2 Л2.3 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л3.1 Э2 Э3 Э1	0	Устный опрос
1.22	Советское государство и право в 1953-1985 гг. /Пр/	2	8	ОК-1	Л1.1 Л1.3 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л2.2 Л2.3 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л3.1 Э2 Э3 Э1	4	Устный опрос
1.23	Советское государство и право в 1953-1985 гг. /Ср/	2	5	ОК-1	Л1.5 Л2.4 Л3.1 Э2 Э3 Э1	0	Устный опрос
1.24	Советское государство и право в 1985-1993 гг. /Лек/	2	2	ОК-1	Л1.1 Л1.3 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л2.2 Л2.3 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л3.1 Э2 Э3 Э1	0	Устный опрос
1.25	Советское государство и право в 1985-1993 гг. /Пр/	2	6	ОК-1	Л1.1 Л1.3 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л2.2 Л2.3 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л3.1 Э2 Э3 Э1	0	Устный опрос
1.26	Советское государство и право в 1985-1993 гг. /Ср/	2	0	ОК-1	Л1.6 Л2.4 Л3.1 Э2 Э3 Э1	0	Устный опрос
1.27	Экзамен /Экзамен/	2	27	ОК-1		0	Устный опрос

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

В Приложении 1

5.2. Темы письменных работ

В Приложении 1

5.3. Фонд оценочных средств

В Приложении 1

5.4. Перечень видов оценочных средств

Устный опрос
реферат
эссе
устный опрос на экзамене

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Иванов С. А.	История отечественного государства и права: Учебное пособие	М.: Издательство Юрайт, 2016	1
Л1.2	Никитин П. В.	История отечественного государства и права в 2 ч. Часть 1: Учебник	М.: Издательство Юрайт, 2016	1
Л1.3	Никитин П. В.	История отечественного государства и права в 2 ч. Часть 2: Учебник	М.: Издательство Юрайт, 2016	1
Л1.4	Альбов А. П.	История отечественного государства и права в 2 ч. Часть 1. X—xix века: Учебник	М.: Издательство Юрайт, 2016	1

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.5	Калина В. Ф.	История отечественного государства и права: Учебник и практикум	М.: Издательство Юрайт, 2017	1
Л1.6	Пашенцев Д. А., Чернявский А. Г.	История отечественного государства и права: учебное пособие	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2016	1
Л1.7	Исаев И. А.	История отечественного государства и права	Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2017	1
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Мулукаев Р. С.	История отечественного государства и права: учебник для курсантов и слушателей высшего профессионального образования МВД России по специальности 030501 "Юриспруденция" [и] для студентов высших учебных заведений, обучающихся по специальности (030501) "Юриспруденция"	М.: ЮНИТИ, 2009	8
Л2.2	Смирнов С. Н., Свиштунов А. А.	История отечественного государства и права: учебное пособие	Москва: Проспект, 2014	7
Л2.3	Исаев И. А., Кувырченков Н. С., Печников А. П., Приходько М. А.	История отечественного государства и права: учебник для бакалавров	Москва: Проспект, 2014	1
Л2.4	Земцов Б. Н.	История отечественного государства и права: Учебное пособие	Москва: Евразийский открытый институт, 2012	1
Л2.5	Курицын В. М.	История отечественного государства и права. 1929 г. - 22 июня 1941 г. Форсированная модернизация страны и формирование военно-технической и социально-политической базы будущей победы в Великой Отечественной войне: Учебное пособие	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2012	1
Л2.6	Михайлова Н. В., Курскова Г. Ю., Калина В. Ф., Курскова Г. Ю., Давиденко А. В.	История отечественного государства и права: Учебное пособие	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2014	1
Л2.7	Гаджиев Р. М., Сулейманов Б. Б.	История отечественного государства и права: Учебно-методическое пособие	Махачкала: Северо-Кавказский институт (филиал) Всероссийского государственного университета юстиции (РПА Минюста России), Алеф, 2012	1
Л2.8	Мулукаев Р.С., Курицын В.М., Михайлова Н.В.	История отечественного государства и права (2-е издание): учебник	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2015	1

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.9	Михайлова Н.В., Курскова Г.Ю., Калина В.Ф., Белоновский В.Н., Эриашвили Н.Д., Курсков Д.Ю., Давиденко А.В., Мамонтов А.Г., Ласкин А.А., Матиенко Т.Л., Карнаушенко Л.В.	История отечественного государства и права: учебное пособие	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2015	1
Л2.10	Давидян Г. М., Куприянова О. И., Полянский П. Л., Новицкая Т. Е.	История отечественного государства и права: Учебное пособие: Часть 1	Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2016	1
Л2.11	Давидян Г. М., Куприянова О. И., Полянский П. Л., Новицкая Т. Е.	История отечественного государства и права: Учебное пособие: Часть 1	Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2017	1

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Черноморец С. А.	История государства и права России: Учебно-методическое пособие	Сургут: Изд-во СурГУ, 2003	102

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Мир книг
Э2	Библиотекарь.Ру
Э3	Библиотека Гумер

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Пакет прикладных программ Microsoft Office
---------	--

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	«Гарант», «Консультант плюс», «Консультант-регион»
---------	--

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (практических занятий), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации оснащены: типовой учебной мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.
-----	---

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В приложении 2

**Бюджетное учреждение высшего образования
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры
"Сургутский государственный университет"**



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УМР
Е.В. Коновалова

21 июня 2017 г., протокол УС №6.

Аукционные и конкурсные процедуры рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	Гражданско-правовых дисциплин и трудового права
Учебный план	b400301-ГосПр-17-1.plm.xml Направление 40.03.01 Юриспруденция Профиль: Государственно-правовой
Квалификация	Бакалавр
Форма обучения	очная
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ
Часов по учебному плану	108
в том числе:	
аудиторные занятия	36
самостоятельная работа	72

Виды контроля в семестрах:
зачеты 5

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	5 (3.1)		Итого	
	Неделя 18			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	18	18	18	18
Практические	18	18	18	18
В том числе инт.	12	12	12	12
Итого ауд.	36	36	36	36
Контактная работа	36	36	36	36
Сам. работа	72	72	72	72
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

к.ю.н., доцент Н.А. Усольцева



Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

Аукционные и конкурсные процедуры

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 01.12.2016г. № 1511)

составлена на основании учебного плана:

Направление 40.03.01 Юриспруденция Профиль: Государственно-правовой
утвержденного учёным советом вуза от 22.06.2017 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Гражданско-правовых дисциплин и трудового права

Протокол от 27 05 2017 г. № 10

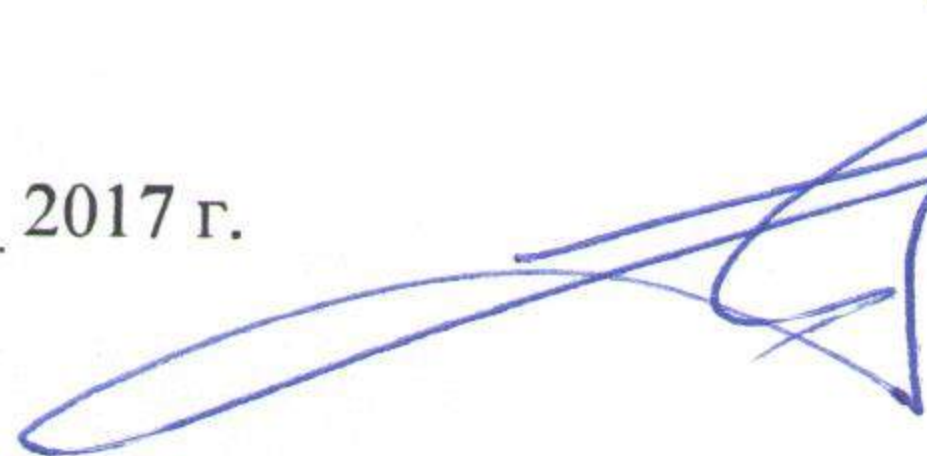
Срок действия программы: уч.г.

Зав. кафедрой к.ю.н., доцент Ю.Н. Стражевич



Председатель УМС

09 06 06 2017 г.



1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Целью изучения дисциплины является - формирование у студентов навыка самостоятельного сравнительно-аналитического исследования институтов аукционных и конкурсных процедур, что обеспечивается решением ряда взаимосвязанных задач:
1.2	усвоение студентом определенного объема знаний об отдельных видах аукционных и конкурсных процедур, закономерностях их возникновения и функционирования;
1.3	формирование целостного представления о правовых особенностях аукционных и конкурсных процедур в единстве структурных и функциональных характеристик этой подотрасли права;
1.4	укрепление навыка самостоятельной работы с национальными нормативными правовыми актами, судебными актами и источниками научного характера по вопросам организации и проведения аукционных и конкурсных процедур;
1.5	формирование навыков применения норм права в области организации и проведения аукционных и конкурсных процедур.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:		Б1.В.ДВ.8
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Гражданское право	
2.1.2	Административное право	
2.1.3	Правовое обеспечение противодействия коррупции	
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Арбитражный процесс	
2.2.2	Земельное право	

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**ПК-6: способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства****Знать:**

Уровень 1	методику юридической квалификации фактов и обстоятельств применения аукционных и конкурсных процедур по законодательству РФ
-----------	---

Уметь:

Уровень 1	использовать методику юридической квалификации фактов и обстоятельств применения аукционных и конкурсных процедур по законодательству РФ
-----------	--

Владеть:

Уровень 1	навыками юридической квалификации фактов и обстоятельств применения аукционных и конкурсных процедур по законодательству РФ
-----------	---

ПК-13: способность правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации**Знать:**

Уровень 1	требования и правила юридического оформления аукционной и конкурсной документации организатора и участника торгов
-----------	---

Уметь:

Уровень 1	применять требования и правила юридического оформления аукционной и конкурсной документации организатора и участника торгов
-----------	---

Владеть:

Уровень 1	навыками оформления аукционной и конкурсной документации (в том числе юридической документации) организатора и участника торгов
-----------	---

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	методику юридической квалификации фактов и обстоятельств применения аукционных и конкурсных процедур по законодательству РФ;
3.1.2	требования и правила юридического оформления аукционной и конкурсной документации организатора и участника торгов.
3.2	Уметь:

3.2.1	использовать методику юридической квалификации фактов и обстоятельств применения аукционных и конкурсных процедур по законодательству РФ;
3.2.2	применять требования и правила юридического оформления аукционной и конкурсной документации организатора и участника торгов.
3.3	Владеть:
3.3.1	навыками юридической квалификации фактов и обстоятельств применения аукционных и конкурсных процедур по законодательству РФ;
3.3.2	навыками оформления аукционной и конкурсной документации (в том числе юридической документации) организатора и участника торгов.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Общая часть						
1.1	Понятие и классификация торгов по законодательству РФ /Лек/	5	2	ПК-6	Л1.4 Л2.1 Л2.5 Э4 Э5	0	
1.2	Понятие и классификация торгов по законодательству РФ /Пр/	5	2	ПК-6	Л1.4 Л1.5 Л2.1 Л2.5 Л3.1 Э4 Э5	0	
1.3	Понятие и классификация торгов по законодательству РФ /Ср/	5	8	ПК-6	Л1.4 Л1.5 Л2.1 Л2.5 Л3.1 Э5	0	
	Раздел 2. Особенная часть						
2.1	Аукционные и конкурсные процедуры при приватизации государственного и муниципального имущества /Лек/	5	3	ПК-6 ПК-13	Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.5 Э1 Э5	0	
2.2	Аукционные и конкурсные процедуры при приватизации государственного и муниципального имущества /Пр/	5	2	ПК-6 ПК-13	Л1.3 Л1.5 Л2.1 Л2.5 Л3.1 Э1 Э5	2	Семинар "Шкала мнений" по применению
2.3	Аукционные и конкурсные процедуры при приватизации государственного и муниципального имущества /Ср/	5	12	ПК-6 ПК-13	Л1.2 Л1.5 Л2.1 Л2.5 Л3.1 Э1 Э5	0	
2.4	Аукционные и конкурсные процедуры в системе градостроительного законодательства /Лек/	5	3	ПК-6 ПК-13	Л1.3 Л1.6 Л2.1 Л2.5 Э3 Э5	0	
2.5	Аукционные и конкурсные процедуры в системе градостроительного законодательства /Пр/	5	4	ПК-6 ПК-13	Л1.1 Л1.6 Л2.1 Л2.5 Л3.1 Э3 Э5	2	Дискуссия по законодательному регулированию
2.6	Аукционные и конкурсные процедуры в системе градостроительного законодательства /Ср/	5	16	ПК-6 ПК-13	Л1.1 Л1.6 Л2.1 Л2.5 Л3.1 Э3 Э5	0	
2.7	Аукционные и конкурсные процедуры при реализации государственно-частного партнерства /Лек/	5	3	ПК-6 ПК-13	Л1.1 Л2.1 Л2.5 Э1 Э5	0	
2.8	Аукционные и конкурсные процедуры при реализации государственно-частного партнерства /Пр/	5	2	ПК-6 ПК-13	Л1.1 Л1.6 Л2.1 Л2.5 Л3.1 Э1 Э5	2	Дискуссия по реализации соглашений о разделе
2.9	Аукционные и конкурсные процедуры при реализации государственно-частного партнерства /Ср/	5	16	ПК-6 ПК-13	Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л2.1 Л2.5 Л3.1 Э1 Э5	0	
2.10	Аукционные и конкурсные процедуры при реализации 44-ФЗ и 223-ФЗ /Лек/	5	7	ПК-6 ПК-13	Л1.1 Л1.3 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э2 Э4 Э5	2	Интерактивная лекция по проблематике выбора

2.11	Аукционные и конкурсные процедуры при реализации 44-ФЗ и 223-ФЗ /Пр/	5	8	ПК-6 ПК-13	Л1.2 Л1.3 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л3.1 Э2 Э4 Э5	4	Дискуссия по пробелам законодательства о ФКС
2.12	Аукционные и конкурсные процедуры при реализации 44-ФЗ и 223-ФЗ /Ср/	5	20	ПК-6 ПК-13	Л1.1 Л1.3 Л1.5 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л3.1 Э2 Э4 Э5	0	
2.13	Подготовка к зачету /Зачёт/	5	0	ПК-6 ПК-13	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.5 Л1.6 Л2.1 Л2.2 Л2.4 Л2.5 Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Представлены в Приложении №1

5.2. Темы письменных работ

Представлены в Приложении №1

5.3. Фонд оценочных средств

Представлены в Приложении №1

5.4. Перечень видов оценочных средств

устный опрос
письменные работы (рефераты и др.)
ситуационные задачи
аналитические задания
подготовка правовых документов
дискуссия
устный опрос на зачете

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Попондопуло В. Ф.	Коммерческое (предпринимательское) право: учебник для студентов высших учебных заведений, обучающихся по специальности "Юриспруденция"	М.: НОРМА, 2011	15
Л1.2	Иванова-Паленова Е. В.	Предпринимательское право: учебник для бакалавров	М.: Юрайт, 2012	19
Л1.3	Писенко К. А., Цинделиани И. А., Бадмаев Б. Г.	Правовое регулирование конкуренции и монополии в Российской Федерации: курс лекций	Москва: Статут, 2011	5
Л1.4	Пономарева З. М.	Деловые игры в коммерческой деятельности. Темы: Аукцион, Биржа: Практикум	Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2013	1
Л1.5	Беляева О. А.	Торги: основы теории и проблемы практики: Монография	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2015	1
Л1.6	Плотников А. Н.	Инвестиционная деятельность и подрядные торги	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2016	1

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Брагинский М. И.	Конкурс	М.: Статут, 2005	3
Л2.2	Доронин С. Н., Рыхтикова Н. А., Васильев А. О.	Госзакупки: законодательная основа, механизмы реализации, риск-ориентированная технология управления: [монография]	Москва: Форум, 2012	2
Л2.3	Кручинина В. А.	Муниципальные закупки: мониторинг, контроль и аудит: учебное пособие	Сургут: Издательский центр СурГУ, 2016	38
Л2.4	Храмкин А. А.	«О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» Федеральный закон от 05.04.2013 №44-ФЗ (в редакции Федеральных законов от 02.07.2013 №188-ФЗ, от 28.12.2013 №396-ФЗ): Вводный комментарий директора Института госзакупок, председателя Ассоциации экспертов по госзакупкам, к.э.н. А.А. Храмкина	Москва: Юриспруденция, 2014	1
Л2.5	Писенко К. А., Цинделиани И. А., Бадмаев Б. Г., Казарян К. В.	Антимонопольное (конкурентное) право: Учебник	Москва: Российский государственный университет правосудия, 2015	1

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Молотников А. Е., Губин Е. П., Лахно П. Г., Афанасьева Е. Г.	Предпринимательское право: Практический курс	Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2011	1

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Министерство экономического развития РФ
Э2	Единая информационная система в сфере закупок
Э3	Единый институт развития в жилищной сфере
Э4	Верховный Суд РФ
Э5	Федеральная антимонопольная служба РФ

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Пакет прикладных программ Microsoft Office
---------	--

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	СПС «Гарант». –
6.3.2.2	СПС «КонсультантПлюс».
6.3.2.3	СПС «Кодекс».

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Аудитория оснащена проектором, ноутбуком, компьютерами, подключенными к справочным информационным правовым базам: «Гарант», «Консультант», «Консультант-регион»
-----	---

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Представлены в Приложении №2	
------------------------------	--

Бюджетное учреждение высшего образования
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры
"Сургутский государственный университет"



Иностранный язык в сфере юриспруденции рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Иностранных языков**

Учебный план b400301-ГосПр-17-1.plm.xml
Направление 40.03.01 Юриспруденция Профиль: Государственно-правовой

Квалификация **Бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **2 ЗЕТ**

Часов по учебному плану **72**

в том числе:

аудиторные занятия **18**

самостоятельная работа **27**

часов на контроль **27**

Виды контроля в семестрах:
экзамены 2

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	2 (1.2)		Итого	
	Неделя			
Неделя	18			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Практические	18	18	18	18
Итого ауд.	18	18	18	18
Контактная работа	18	18	18	18
Сам. работа	27	27	27	27
Часы на контроль	27	27	27	27
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):

к.филол.н., доцент Вдовиченко Л.В., ст. преподаватель Костюнина М.В.



Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

Иностранный язык в сфере юриспруденции

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 01.12.2016г. № 1511)

составлена на основании учебного плана:

Направление 40.03.01 Юриспруденция Профиль: Государственно-правовой
утвержденного учёным советом вуза от 22.06.2017 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Иностранных языков

Протокол от 28 04 2017 г. № 6

Срок действия программы: уч.г.

Зав. кафедрой к.филол.н., доцент Сергиенко Н.А.



Председатель УМС

13 06 2017 г.



1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Основной целью курса является повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, и овладение студентами достаточным уровнем коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях бытовой, культурной, профессиональной и научной деятельности при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования.
1.2	Изучение иностранного языка призвано также обеспечить:
1.3	- повышение уровня учебной автономии, способности к самообразованию;
1.4	- развитие когнитивных и исследовательских умений;
1.5	- развитие информационной культуры;
1.6	- расширение кругозора и повышение общей культуры студентов;
1.7	- воспитание толерантности и уважения к духовным ценностям разных стран и народов.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.Б
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Обучающийся должен знать социокультурную специфику страны/стран изучаемого языка и уметь строить своё речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; уметь выделять общее и различное в культуре родной страны и страны/стран изучаемого языка; уметь использовать иностранный язык как средство для получения информации из иноязычных источников в образовательных и самообразовательных целях; уметь переводить с иностранного языка на русский при работе с несложными текстами в русле выбранного профиля; владеть иностранным языком на уровне, превышающем пороговый, достаточным для делового общения в рамках выбранного профиля; владеть иностранным языком как одним из средств формирования учебно-исследовательских умений, расширения своих знаний в других предметных областях владеть коммуникативной иноязычной компетенцией, необходимой для успешной социализации и самореализации, как инструмента межкультурного общения в современном поликультурном мире.
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Курс «Иностранный язык в сфере юриспруденции» является одним из звеньев многоэтапной системы «школа–вуз–послевузовское обучение». Знания, умения и навыки, приобретенные в ходе обучения профессиональному иностранному языку, могут использоваться в процессе параллельных и последующих дисциплин учебного плана, написания выпускных квалификационных работ (поиск и использование иноязычной специальной литературы, перевод оригинальных текстов в ходе познавательной и научно-исследовательской деятельности). Владение профессиональным иностранным языком способствует формированию учебно-исследовательских умений в сфере профессионального общения, получению знаний по выбранному направлению подготовки, расширению кругозора и повышению общей культуры личности.
2.2.2	Знания и умения, приобретенные студентом в рамках дисциплины «Иностранный язык в сфере юриспруденции», являются «входными» для изучения дисциплины «Иностранный язык» в магистратуре/аспирантуре.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**ОК-5: способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия****Знать:**

Уровень 1	выставляется, если обучающийся демонстрирует фрагментарные знания и неполное представление о разделах изучаемой дисциплины
Уровень 2	выставляется, если обучающийся демонстрирует в целом достаточные, но содержащие незначительные пробелы знания
Уровень 3	выставляется, если обучающийся демонстрирует сформированные систематические знания по дисциплине

Уметь:

Уровень 1	выставляется, если обучающийся демонстрирует фрагментарное, несистематическое использование умений
Уровень 2	выставляется, если обучающийся демонстрирует в целом достаточные умения, но содержащие определенные пробелы в их использовании, испытывает затруднения в некоторых ситуациях
Уровень 3	выставляется, если обучающийся демонстрирует сформированные умения использовать полученные знания

Владеть:

Уровень 1	выставляется, если обучающийся демонстрирует фрагментарное, несистематическое применение умений и навыков
Уровень 2	выставляется, если обучающийся демонстрирует в целом успешное, но содержащие незначительные пробелы применение навыков

Уровень 3	выставляется, если обучающийся демонстрирует сформированное умение использовать полученные знания, успешное и систематическое применение навыков и компетенций
-----------	--

ОПК-7: способность владеть необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке

Знать:

Уровень 1	выставляется, если обучающийся демонстрирует фрагментарные знания и неполное представление о разделах изучаемой дисциплины
Уровень 2	выставляется, если обучающийся демонстрирует в целом достаточные, но содержащие незначительные пробелы знания
Уровень 3	выставляется, если обучающийся демонстрирует сформированные систематические знания по дисциплине

Уметь:

Уровень 1	выставляется, если обучающийся демонстрирует фрагментарное, несистематическое использование умений
Уровень 2	выставляется, если обучающийся демонстрирует в целом достаточные умения, но содержащие определенные пробелы в их использовании, испытывает затруднения в некоторых ситуациях
Уровень 3	выставляется, если обучающийся демонстрирует сформированные умения использовать полученные знания

Владеть:

Уровень 1	выставляется, если обучающийся демонстрирует фрагментарное, несистематическое применение умений и навыков
Уровень 2	выставляется, если обучающийся демонстрирует в целом успешное, но содержащие незначительные пробелы применение навыков
Уровень 3	выставляется, если обучающийся демонстрирует сформированное умение использовать полученные знания, успешное и систематическое применение навыков и компетенций

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	<input type="checkbox"/> фонетические, лексические, грамматические, морфологические и синтаксические аспекты изучаемого государственного и иностранного языка как системы;
3.1.2	<input type="checkbox"/> правила артикуляции звуков, специфику интонации, акцентуации и ритма нейтральной речи в изучаемом языке; основные особенности полного стиля произношения, характерные для сферы профессиональной коммуникации;
3.1.3	<input type="checkbox"/> основную терминологию на государственном и иностранном языках в рамках направления (специальности);
3.1.4	<input type="checkbox"/> грамматический строй изучаемого языка, основные грамматические явления, характерные для профессиональной речи;
3.1.5	<input type="checkbox"/> правила профессиональной этики, характерные для профессионального (делового) общения;
3.1.6	<input type="checkbox"/> требования к оформлению документации, принятые в профессиональной коммуникации;
3.1.7	<input type="checkbox"/> алгоритм составления реферирования профессионально-ориентированных текстов;
3.1.8	<input type="checkbox"/> основы требования по подготовке публичных выступлений на иностранном языке (устное сообщение, доклад).
3.2	Уметь:
3.2.1	<input type="checkbox"/> использовать государственный и иностранный язык в устной и письменной формах для решения задач профессиональной деятельности, в межличностном общении, учебной сфере;
3.2.2	<input type="checkbox"/> самостоятельно работать со специальной литературой на иностранном языке, иноязычными информационными ресурсами, технологиями и современными компьютерными переводческими программами, с целью получения профессиональной информации;
3.2.3	<input type="checkbox"/> вести деловую переписку на иностранном языке в целях профессионального (делового) общения;
3.2.4	<input type="checkbox"/> осуществлять монологическое и диалогическое высказывание с использованием наиболее употребительных лексико-грамматических средств в коммуникативных ситуациях неофициального и официального общения на иностранном языке;
3.2.5	<input type="checkbox"/> понимать и оценивать чужую точку зрения, стремиться к сотрудничеству, достижению согласия, выработке общей позиции в условиях различия взглядов и убеждений посредством иностранного языка.
3.2.6	
3.3	Владеть:
3.3.1	<input type="checkbox"/> грамматическими навыками, обеспечивающими коммуникацию без искажения смысла при письменном и устном общении;
3.3.2	<input type="checkbox"/> навыками чтения оригинальной литературы на иностранном языке по тематике соответствующего направления подготовки (специальности); стратегиями ознакомительного, поискового, изучающего чтения; оформлять извлеченную информацию в виде перевода, резюме, тезисов;

3.3.3	<input type="checkbox"/> навыками понимания диалогической и монологической речи на слух; основами публичной речи: делать доклад или сообщения на иностранном языке на профессиональные темы;
3.3.4	<input type="checkbox"/> иностранным языком в объеме, необходимом для возможности получения информации из зарубежных источников.
3.3.5	
3.3.6	

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1.						
1.1	Legal profession /Пр/	2	6	ОК-5 ОПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
1.2	Legal profession /Ср/	2	9	ОК-5 ОПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
1.3	The Judicial System of the UK and the USA /Пр/	2	6	ОК-5 ОПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
1.4	The Judicial System of the UK and the USA /Ср/	2	9	ОК-5 ОПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
1.5	Employment Law /Пр/	2	6	ОК-5 ОПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
1.6	Employment Law /Ср/	2	9	ОК-5 ОПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
1.7	/Экзамен/	2	27			0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Представлены в Приложении 1.

5.2. Темы письменных работ

Представлены в Приложении 1.

5.3. Фонд оценочных средств

Представлены в Приложении 1.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Контрольная работа, тестовые задания, реферат. Устный опрос на экзамене.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Чиронова И. И.	Английский язык для юристов: учебник для бакалавров	М.: Юрайт, 2012	85
Л1.2	Горшенева И. А., Галаева М. Н., Гольцева О. Ю., Кузнецова Н. Н.	Английский для юристов: учебник для студентов высших учебных заведений, обучающихся по специальности "Юриспруденция", для образовательных учреждений высшего профессионального образования МВД России	Москва: ЮНИТИ, 2012	5
Л1.3	Лебедева А.А.	Английский язык для юристов. Предпринимательское право. Перевод контрактов: учебное пособие	Москва: ЮНИТИ -ДАНА, 2015	1

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Артамонова Л. С.	English for Professional Communication in Law. Problem Solving	Москва: Издательство "ЮНИТИ- ДАНА", 2012	1

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Белоглазова Т. В., Кулагина С. Г., Парфени М. В.	Courts and Law Enforcement: учебно-методическое пособие	Сургут: Издательский центр СурГУ, 2009	162

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Harvard Law School
Э2	Columbia Law School
Э3	Legal Dictionary

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Операционные системы Microsoft, пакет прикладных программ Microsoft Office
---------	--

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	«Гарант», «Консультант плюс», «Консультант-регион»
6.3.2.2	

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Помещения для проведения практических занятий укомплектованы необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации студента.
7.2	

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Представлены в Приложении 2.

**Бюджетное учреждение высшего образования
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры
"Сургутский государственный университет"**



Земельное право рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Гражданско-правовых дисциплин и трудового права**

Учебный план b400301-ГосПр-17-1.plm.xml
Направление 40.03.01 Юриспруденция Профиль: Государственно-правовой

Квалификация **Бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 144

в том числе:

аудиторные занятия 54

самостоятельная работа 63

часов на контроль 27

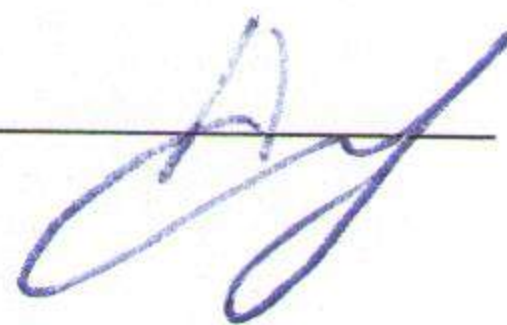
Виды контроля в семестрах:
экзамены 7

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>. <Семестр на курсе>)	7 (4.1)		Итого	
	18			
Неделя	уп	рпд	уп	рпд
Вид занятий				
Лекции	18	18	18	18
Практические	36	36	36	36
В том числе инт.	16	16	16	16
Итого ауд.	54	54	54	54
Контактная работа	54	54	54	54
Сам. работа	63	63	63	63
Часы на контроль	27	27	27	27
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):

кандидат юридических наук, доцент Чурманова Анна Анатольевна



Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

Земельное право

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 01.12.2016г. № 1511)

составлена на основании учебного плана:

Направление 40.03.01 Юриспруденция Профиль: Государственно-правовой
утвержденного учёным советом вуза от 22.06.2017 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Гражданско-правовых дисциплин и трудового права

Протокол от 27 05 2017 г. № 10

Срок действия программы: уч.г.

Зав. кафедрой кандидат юридических наук, доцент Стражевич Юлия Николаевна



Председатель УМС

13 06 2017 г.

