

**Бюджетное учреждение высшего образования
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры
"Сургутский государственный университет"**



Актуальные проблемы налогового права рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	Государственного и муниципального права		
Учебный план	g400401-ПубВласть-17-1.plm.xml Направление 40.04.01 Юриспруденция Направление (профиль): Право и организация публичной власти, государственной и муниципальной службы		
Квалификация	Магистр		
Форма обучения	очная		
Общая трудоемкость	2 ЗЕТ		
Часов по учебному плану	72	Виды контроля в семестрах:	
в том числе:		экзамены 1	
аудиторные занятия	36		
самостоятельная работа	9		
часов на контроль	27		

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1 (1.1)		Итого	
	18			
Неделя	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	18	18	18	18
Практические	18	18	18	18
Итого ауд.	36	36	36	36
Контактная	36	36	36	36
Сам. работа	9	9	9	9
Часы на	27	27	27	27
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):

кандидат юридических наук, доцент Романков Андрей Николаевич



Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

Актуальные проблемы налогового права

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 40.04.01 (уровень магистратуры) (приказ Минобрнауки России от 14.12.2010г. № 1763)

составлена на основании учебного плана:

Направление 40.04.01 Юриспруденция Направление (профиль): Право и организация публичной власти, государственной и муниципальной службы

утвержденного учёным советом вуза от 22.06.2017 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Государственного и муниципального права

Протокол от 27 05 2017 г. № 10

Срок действия программы: уч.г.

Зав. кафедрой доктор юридических наук, профессор Филиппова Наталья Алексеевна



Председатель УМС

13 06 2017 г.



1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Целью освоения дисциплины «Актуальные проблемы налогового права» является обеспечение квалифицированной теоретической и практической подготовки студентов очного образования к осуществлению профессиональной деятельности в сфере правового регулирования налоговых отношений в Российской Федерации, с учетом изменений налогового законодательства, формирование правильного понимания состава общественных отношений, регулируемых налоговым правом РФ, усвоение основных категорий, понятий и принципов налогового права РФ, изучение практики применения налогового законодательства РФ в части исчисления и уплаты отдельных налогов и сборов.
-----	---

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	М2.В.ОД
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Финансовый контроль в РФ
2.1.2	Административная реформа
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Производственная практика
2.2.2	Производственная практика, преддипломная

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОК-1: осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявление нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания

Знать:

Уровень 1	знает на низком уровне о социальной значимости своей будущей профессии, общекультурные и профессиональные качества юриста, основные проявления правового нигилизма и коррупционного поведения
Уровень 2	знает на среднем уровне о социальной значимости своей будущей профессии, общекультурные и профессиональные качества юриста, основные проявления правового нигилизма и коррупционного поведения
Уровень 3	знает на высоком уровне о социальной значимости своей будущей профессии, общекультурные и профессиональные качества юриста, основные проявления правового нигилизма и коррупционного поведения

Уметь:

Уровень 1	В малой степени умеет формировать общекультурные и профессиональные качества юриста, высокое профессиональное правосознание, бороться с проявлениями правового нигилизма и коррупционного поведения
Уровень 2	На среднем уровне формировать общекультурные и профессиональные качества юриста, высокое профессиональное правосознание, бороться с проявлениями правового нигилизма и коррупционного поведения
Уровень 3	На высоком уровне умеет формировать общекультурные и профессиональные качества юриста, высокое профессиональное правосознание, бороться с проявлениями правового нигилизма и коррупционного поведения. На высоком уровне умеет формировать общекультурные и профессиональные качества юриста, высокое профессиональное правосознание, бороться с проявлениями правового нигилизма и коррупционного поведения

Владеть:

Уровень 1	В малой степени владеет общекультурными и профессиональными качествами юриста, необходимыми для осуществления профессиональной юридической деятельности.
Уровень 2	На среднем уровне владеет общекультурными и профессиональными качествами юриста, необходимыми для осуществления профессиональной юридической деятельности.
Уровень 3	На высоком уровне владеет общекультурными и профессиональными качествами юриста, необходимыми для осуществления профессиональной юридической деятельности.

ПК-2: способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности

Знать:

Уровень 1	основные положения налогового права на удовлетворительном уровне
Уровень 2	основные положения налогового права на хорошем уровне
Уровень 3	основные положения налогового права на высоком уровне

Уметь:	
Уровень 1	оперировать юридическими понятиями и категориями налогового права; правильно составлять и оформлять юридические документы в сфере налоговых правоотношений на удовлетворительном уровне
Уровень 2	оперировать юридическими понятиями и категориями налогового права; правильно составлять и оформлять юридические документы в сфере налоговых правоотношений на хорошем уровне
Уровень 3	оперировать юридическими понятиями и категориями налогового права; правильно составлять и оформлять юридические документы в сфере налоговых правоотношений на высоком уровне
Владеть:	
Уровень 1	терминологией налогового права; навыками соблюдения законодательства в сфере налоговых правоотношений на удовлетворительном уровне
Уровень 2	терминологией налогового права; навыками соблюдения законодательства в сфере налоговых правоотношений на хорошем уровне
Уровень 3	терминологией налогового права; навыками соблюдения законодательства в сфере налоговых правоотношений на высоком уровне

ПК-7: способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты

Знать:	
Уровень 1	На низком уровне знает понятие и способы толкования норм права и материалов судебной практики по вопросам налогового права
Уровень 2	На среднем уровне знает понятие и способы толкования норм права и материалов судебной практики по вопросам налогового права
Уровень 3	На высоком уровне знает понятие и способы толкования норм права и материалов судебной практики по вопросам налогового права
Уметь:	
Уровень 1	На низком уровне умеет толковать нормы публичного права, обобщения судебной практики по вопросам налогового права
Уровень 2	На среднем уровне умеет толковать нормы публичного права, обобщения судебной практики по вопросам налогового права
Уровень 3	На высоком уровне умеет толковать нормы публичного права, обобщения судебной практики по вопросам налогового права
Владеть:	
Уровень 1	На низком уровне умеет толковать нормы публичного права, обобщения судебной практики по вопросам налогового права
Уровень 2	На среднем уровне умеет толковать нормы публичного права, обобщения судебной практики по вопросам налогового права
Уровень 3	На высоком уровне умеет толковать нормы публичного права, обобщения судебной практики по вопросам налогового права

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	основные положения составления юридических документов в сфере налоговых правоотношений; основные положения этических и других социальных норм, связанных с деятельностью по обеспечению прав и законных интересов налогоплательщиков (плательщиков сборов, страховых взносов); основные источники информации о новейших достижениях науки и техники, целесообразных для применения при решении правовых задач в сфере налоговых правоотношений.
3.2	Уметь:
3.2.1	анализировать профессиональные обязанности юриста; анализировать содержание, цели и функции профессиональной деятельности юриста в сфере налоговых правоотношений; самостоятельно применять современные технологии для получения новейших знаний в сфере регулирования налоговых правоотношений; оперировать юридическими понятиями и категориями налогового права; правильно составлять и оформлять юридические документы в сфере налоговых правоотношений
3.3	Владеть:
3.3.1	навыками заимствования и применения достижений других отраслей знаний (экономики, основ бухгалтерского учета; терминологией налогового права; навыками соблюдения законодательства в сфере налоговых правоотношений; навыками поведения юриста, соответствующими требованиям профессиональной этики юриста в области налоговых правоотношений

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1.						

1.1	Налоговый контроль: понятие, формы. Критерии риска назначения выездных налоговых проверок. /Лек/	1	2	ОК-1 ПК-2 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л2.1 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.2	Особенности истребования документов и информации у налогоплательщиков /Лек/	1	2	ОК-1 ПК-2 ПК-7	Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л3.1	0	
1.3	Система налогов, сборов и страховых взносов в Российской Федерации /Пр/	1	2	ОК-1 ПК-2 ПК-7	Л1.1 Л1.4 Л2.1 Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.4	Система налогов, сборов и страховых взносов в Российской Федерации /Пр/	1	2	ОК-1 ПК-2 ПК-7	Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л3.1 Л3.2 Э3 Э4 Э5	0	
1.5	Система налогов, сборов и страховых взносов в Российской Федерации /Ср/	1	1	ОК-1 ПК-2 ПК-7	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.6	Налоговый контроль: понятие, формы. Критерии риска назначения выездных налоговых проверок /Пр/	1	2	ОК-1 ПК-2 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.7	Налоговый контроль: понятие, формы. Критерии риска назначения выездных налоговых проверок /Ср/	1	1	ОК-1 ПК-2 ПК-7	Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.8	Особенности истребования документов и информации у налогоплательщиков /Пр/	1	2	ОК-1 ПК-2 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л3.1 Л3.2 Э3 Э4 Э5	0	
1.9	Особенности истребования документов и информации у налогоплательщиков /Ср/	1	1	ОК-1 ПК-2 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.10	Особенности проведения допроса, выемки, осмотра, назначения экспертизы. Оформление результатов налоговых проверок /Лек/	1	2	ОК-1 ПК-2 ПК-7	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л3.1 Л3.2	0	
1.11	Особенности проведения допроса, выемки, осмотра, назначения экспертизы. Оформление результатов налоговых проверок /Ср/	1	1	ОК-1 ПК-2 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л2.1 Л3.1 Л3.2 Э2 Э3 Э5	0	
1.12	Обжалование актов налоговых органов и действий или бездействия их должностных лиц /Лек/	1	2	ОК-1 ПК-2 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л3.1 Л3.2	0	
1.13	Обжалование актов налоговых органов и действий или бездействия их должностных лиц /Ср/	1	1	ОК-1 ПК-2 ПК-7	Л1.3 Л2.1 Л3.1 Л3.2	0	
1.14	Особенности проведения допроса, выемки, осмотра, назначения экспертизы. Оформление результатов налоговых проверок /Пр/	1	2	ОК-1 ПК-2 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л2.1 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.15	Обжалование актов налоговых органов и действий или бездействия их должностных лиц /Пр/	1	2	ОК-1 ПК-2 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л2.1 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.16	Обжалование актов налоговых органов и действий или бездействия их должностных лиц /Ср/	1	1	ОК-1 ПК-2 ПК-7	Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л3.1 Л3.2 Э3 Э4 Э5	0	

1.17	Налоговая оптимизация: пределы допустимого и возможного. Актуальные судебная практика и официальные разъяснения по вопросам «дробления» бизнеса, создания фирм-однодневок, использования оффшорных юрисдикций и других схем уклонения от уплаты налогов /Лек/	1	4	ОК-1 ПК-2 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л3.1 Л3.2	0	
1.18	Налоговая оптимизация: пределы допустимого и возможного. Актуальные судебная практика и официальные разъяснения по вопросам «дробления» бизнеса, создания фирм-однодневок, использования оффшорных юрисдикций и других схем уклонения от уплаты налогов /Пр/	1	4	ОК-1 ПК-2 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э4 Э5	0	
1.19	Налоговая оптимизация: пределы допустимого и возможного. Актуальные судебная практика и официальные разъяснения по вопросам «дробления» бизнеса, создания фирм-однодневок, использования оффшорных юрисдикций и других схем уклонения от уплаты налогов /Ср/	1	1	ОК-1 ПК-2 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л2.1 Л3.1 Л3.2 Э2 Э5	0	
1.20	Актуальные проблемы проверки контрагентов при заключении договоров /Лек/	1	2	ОК-1 ПК-2 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л2.1 Л3.1 Л3.2	0	
1.21	Актуальные проблемы проверки контрагентов при заключении договоров /Пр/	1	2	ОК-1 ПК-2 ПК-7	Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л3.1 Л3.2 Э3	0	
1.22	Актуальные проблемы проверки контрагентов при заключении договоров /Ср/	1	1	ОК-1 ПК-2 ПК-7	Л1.1 Л1.3 Л2.1 Л3.1 Л3.2 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.23	Ответственность за налоговые правонарушения /Лек/	1	2	ОК-1 ПК-2 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л3.1 Л3.2	0	
1.24	Ответственность за налоговые правонарушения /Лек/	1	2	ОК-1 ПК-2 ПК-7	Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л3.1 Л3.2	0	
1.25	Ответственность за налоговые правонарушения /Ср/	1	1	ОК-1 ПК-2 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л3.1 Л3.2 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.26	/Экзамен/	1	27	ОК-1 ПК-2 ПК-7	Л1.1 Л1.4 Л2.1	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

представлены в Приложении 1

5.2. Темы письменных работ

представлены в Приложении 1

5.3. Фонд оценочных средств

представлены в Приложении 1

5.4. Перечень видов оценочных средств

Проведение текущего контроля успеваемости, решение ситуационных задач, выполнение аналитических заданий, устный опрос на экзамене.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)				
6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Пепеляев С. Г., Ахметшин Р. И., Жестков С. В., Ивлиева М. Ф., Кудряшова Е. В., Овчарова Е. В., Полякова В. В., Котляренко С. П., Сотов А. И., Фокин В. М., Хаменушко И. В., Косов А. А., Никонов А. А., Пепеляев С. Г.	Налоговое право: Учебник для вузов	Москва: Альпина Паблицер, 2016	1
Л1.2	Тедеев А. А.	Налоговое право России: Учебник	М.: Издательство Юрайт, 2016	1
Л1.3	Крохина Ю. А.	Налоговое право: Учебник	М.: Издательство Юрайт, 2017	1
Л1.4	Пепеляев С. Г.	Налоговое право: Учебник для вузов	Москва: ООО "Альпина Паблицер", 2016	1
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Карташов А. В.	Налоговое право: Учебное пособие	М.: Издательство Юрайт, 2016	1
6.1.3. Методические разработки				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Кучеров И. И.	Налоговое право. Общая часть в 2 т. Том 1: Учебник и практикум	М.: Издательство Юрайт, 2016	1
Л3.2	Кучеров И. И.	Налоговое право. Особенная часть: Учебник и практикум	М.: Издательство Юрайт, 2016	1
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
Э1	Официальный сайт Федеральной налоговой службы РФ			
Э2	Официальный сайт Министерства финансов РФ			
Э3	Официальный портал Администрации города Сургута			
Э4	Электронный журнал "Российский налоговый курьер"			
Э5	Официальное издание ФНС России "Налоговая политика и практика"			
6.3.1 Перечень программного обеспечения				
6.3.1.1	Пакет прикладных программ Microsoft Office			
6.3.2 Перечень информационных справочных систем				
6.3.2.1	Справочные информационные правовые системы: «Гарант», «Консультант +», "Консультант-регион"			
7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)				
7.1	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (практических занятий), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации оснащены: типовой учебной мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации			
8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)				
представлены в Приложении 2				

**Бюджетное учреждение высшего образования
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры
"Сургутский государственный университет"**



Финансовый контроль в РФ рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	Государственного и муниципального права		
Учебный план	g400401-ПубВласть-17-1.plm.xml Направление 40.04.01 Юриспруденция Направление (профиль): Право и организация публичной власти, государственной и муниципальной службы		
Квалификация	Магистр		
Форма обучения	очная		
Общая трудоемкость	2 ЗЕТ		
Часов по учебному плану	72	Виды контроля в семестрах:	
в том числе:		зачеты 1	
аудиторные занятия	36	курсовые работы 1	
самостоятельная работа	36		

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1 (1.1)		Итого	
	уп	рпд	уп	рпд
Неделя	18			
Вид занятий	уп	рпд	уп	рпд
Практические	36	36	36	36
Итого ауд.	36	36	36	36
Контактная	36	36	36	36
Сам. работа	36	36	36	36
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):

Жадобина Н.Н., к.ю.н, доцент



Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

Финансовый контроль в РФ

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 40.04.01 (уровень магистратуры) (приказ Минобрнауки России от 14.12.2010г. №1763)

составлена на основании учебного плана:

Направление 40.04.01 Юриспруденция Направление (профиль): Право и организация публичной власти, государственной и муниципальной службы

утвержденного учёным советом вуза от 22.06.2017 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Государственного и муниципального права

Протокол от 27 05 2017 г. № 8

Срок действия программы: уч.г.

Зав. кафедрой Филиппова Н.А., д.ю.н., профессор



Председатель УМС

13 06 2017 г.



1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Целью освоения дисциплины является получение и углубление системных знаний о правовом регулировании финансового контроля в Российской Федерации, получении навыков применения актов финансового законодательства, а также подзаконных финансовых нормативно-правовых актов в конкретных ситуациях, навыков владения методикой квалификации и разграничения различных видов правонарушений, совершаемых в сфере финансовой деятельности государства (муниципальных образований)
-----	--

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:		М2.В.ОД
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Административная реформа	
2.1.2	Актуальные проблемы налогового права	
2.1.3	История и методология юридической науки	
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Основы финансового права местного самоуправления	
2.2.2	Взаимоотношения юридических лиц с государственными органами	
2.2.3	Научно-исследовательская работа	

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОК-2: способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста	
Знать:	
Уровень 1	не имеет системного представления об основных принципах этики юриста
Уровень 2	имеет достаточное представление об основных принципах этики юриста
Уметь:	
Уровень 1	не способен добросовестно исполнять профессиональные обязанности
Уровень 2	понимает необходимость добросовестного отношения к своим профессиональным обязанностям
Владеть:	
Уровень 1	испытывает существенные трудности в реализации навыка добросовестного осуществления профессиональной деятельности с соблюдением принципов этики юриста
Уровень 2	в целом сформирован навык добросовестного осуществления профессиональной деятельности с соблюдением принципов этики юриста

ПК-2: способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности

Знать:	
Уровень 1	с существенными ошибками формулирует содержание основных её понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов финансового контроля представительных и исполнительных органов власти и местного самоуправления
Уровень 2	формулирует содержание основных её понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов финансового контроля представительных и исполнительных органов власти и местного самоуправления
Уметь:	
Уровень 1	при применении финансового законодательства и подзаконных нормативно-правовых актов в различных сферах финансовых отношений допускает существенные ошибки; может определять подлежащие применению финан-сово-правовые нормы в спорных ситуациях
Уровень 2	в целом, верно применяет финансовое законодательство и подзаконные нормативно-правовые акты в различных сферах финансовых отношений; определять подлежащие применению финансово-правовые нормы в спорных ситуациях; разрешать проблемы отношений, неурегулированных нормативно
Владеть:	
Уровень 1	слабо владеет навыками применения актов финансового законодательства, а также подзаконных финансовых нормативно-правовых актов в конкретных ситуациях, но допускает серьезные ошибки
Уровень 2	достаточно владеет навыками применения актов финансового законодательства, а также подзаконных финансовых нормативно-правовых актов в конкретных ситуациях

ПК-5: способность осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению

Знать:	
---------------	--

Уровень 1	не имеет системного представления о правонарушениях, совершаемых в сфере финансовой деятельности государства (муниципальных образований), не может сформулировать их признаки
Уровень 2	хорошо представляет понятие и признаки правонарушений, совершаемых в сфере финансовой деятельности государства (муниципальных образований)
Уметь:	
Уровень 1	с трудом анализирует юридические факты, возникающие в процессе финансовой деятельности государства (муниципальных образований), свидетельствующие о наличии нарушений требований финансового законодательства; анализирует, толкует и применяет финансово-правовые нормы, предусматривающие санкции за совершение нарушений финансового законодательства
Уровень 2	в основном, правильно анализирует юридические факты, возникающие в процессе финансовой деятельности государства (муниципальных образований), свидетельствующие о наличии нарушений требований финансового законодательства; анализировать, толковать и правильно применять финансово-правовые нормы, предусматривающие санкции за совершение нарушений финансового законодательства
Владеть:	
Уровень 1	с трудом квалифицирует и разграничивает различные виды правонарушений, совершаемых в сфере финансовой деятельности государства (муниципальных образований)
Уровень 2	овладел методикой квалификации и разграничения различных видов правонарушений, совершаемых в сфере финансовой деятельности государства (муниципальных образований)

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	основные принципы этики юриста
3.1.2	основные положения финансового контроля представительных и исполнительных органов власти и местного самоуправления, сущность и содержание основных её понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов
3.1.3	понятие и признаки правонарушений, совершаемых в сфере финансовой деятельности государства (муниципальных образований)
3.2	Уметь:
3.2.1	добросовестно исполнять профессиональные обязанности
3.2.2	применять финансовое законодательство и подзаконные нормативно-правовые акты в различных сферах финансовых отношений; определять подлежащие применению финансово-правовые нормы в спорных ситуациях; разрешать проблемы отношений, неурегулированных нормативно
3.2.3	анализировать юридические факты, возникающие в процессе финансовой деятельности государства (муниципальных образований), свидетельствующие о наличии нарушений требований финансового законодательства; анализировать, толковать и правильно применять финансово-правовые нормы, предусматривающие санкции за совершение нарушений финансового законодательства
3.3	Владеть:
3.3.1	навыком добросовестного осуществления профессиональной деятельности с соблюдением принципов этики юриста
3.3.2	навыками применения актов финансового законодательства, а также подзаконных финансовых нормативно-правовых актов в конкретных ситуациях
3.3.3	методикой квалификации и разграничения различных видов правонарушений, совершаемых в сфере финансовой деятельности государства (муниципальных образований)

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1.						
1.1	Теоретические основы финансового контроля /Пр/	1	6	ОК-2 ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л3.1 Э2	0	
1.2	Виды финансового контроля. Субъекты финансового контроля /Пр/	1	6	ПК-2	Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.3	Виды финансового контроля. Субъекты финансового контроля /Ср/	1	6	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.4	Организация контрольной деятельности /Пр/	1	6	ПК-2	Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	

1.5	Организация контрольной деятельности /Ср/	1	6	ПК-5	Л1.1 Л1.3 Л2.1 Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.6	Теоретические основы финансового контроля /Ср/	1	6	ОК-2 ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л3.1 Э2	0	
1.7	Бюджетный контроль /Пр/	1	6	ПК-2	Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л3.1 Э2	0	
1.8	Бюджетный контроль /Ср/	1	6	ПК-2	Л1.1 Л1.4 Л2.1 Л3.1 Э2	0	
1.9	Налоговый контроль /Пр/	1	6	ПК-2	Л1.1 Л1.3 Л2.1 Э4	0	
1.10	Налоговый контроль /Ср/	1	6	ПК-2	Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л3.1 Э4	0	
1.11	Контроль в денежно–кредитной и валютной сферах /Пр/	1	6	ПК-2	Л1.1 Л1.3 Л2.1 Л3.1 Э1 Э3	0	
1.12	Контроль в денежно–кредитной и валютной сферах /Ср/	1	6	ПК-2	Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л3.1 Э1 Э3	0	
1.13	/Зачёт/	1	0	ОК-2 ПК-2 ПК-5	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Представлены в Приложении 1

5.2. Темы письменных работ

Представлены в Приложении 1

5.3. Фонд оценочных средств

Представлен в Приложении 1

5.4. Перечень видов оценочных средств

Вопросы для устного опроса, рефераты, курсовая работа, ситуационные и аналитические задачи, вопросы для устного опроса на экзамене, ситуационные и аналитические задачи на экзамене

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Карасева М. В.	Финансовое право России: Учебник	М.: Издательство Юрайт, 2016	1
Л1.2	Мусаткина А. А., Чуклова Е. В.	Финансовое право: Учебное пособие	Москва: Издательский Центр РИО□, 2015	1
Л1.3	Овчарова Е.В.	Финансовый контроль в Российской Федерации: учебное пособие	Москва: Зерцало, 2016	1
Л1.4	Строгонова Е.И., Помазан С.В.	Финансовое право: учебное пособие	Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2017	1

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Петрова Г. В.	Международное финансовое право: Учебник	М.: Издательство Юрайт, 2016	1

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Ашмарина Е. М.	Финансовое право. Практикум: Учебное пособие	М.: Издательство Юрайт, 2016	1

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Сайт Центрального Банка РФ			
Э2	Сайт Министерства финансов РФ			
Э3	Сайт Федеральной службы по финансовому мониторингу			
Э4	Сайт Федеральной налоговой службы РФ			
Э5				

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Пакет прикладных программ Microsoft Office			
---------	--	--	--	--

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Справочные информационные правовые базы: «Гарант», «Консультант», "Консультант-регион"			
---------	--	--	--	--

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (практических занятий), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации оснащены: типовой учебной мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации			
-----	--	--	--	--

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Представлены в Приложении 2.				
------------------------------	--	--	--	--

**Бюджетное учреждение высшего образования
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры
"Сургутский государственный университет"**



Право коренных народов рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Государственного и муниципального права**

Учебный план g400401-ПубВласть-17-1.plm.xml
Направление 40.04.01 Юриспруденция Направление (профиль): Право и организация публичной власти, государственной и муниципальной службы

Квалификация **Магистр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **2 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 72
в том числе:
аудиторные занятия 36
самостоятельная работа 36

Виды контроля в семестрах:
зачеты 3

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	2 (1.2)		3 (2.1)		Итого	
	Неделя		18			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД
Практические	18	18	18	18	36	36
Итого ауд.	18	18	18	18	36	36
Контактная работа	18	18	18	18	36	36
Сам. работа	18	18	18	18	36	36
Итого	36	36	36	36	72	72

Программу составил(и):

доктор юридических наук, профессор кафедры Н.А. Филиппова



Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

Право коренных народов

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 40.04.01 (уровень магистратуры) (приказ Минобрнауки России от 14.12.2010г. №1763)

составлена на основании учебного плана:

Направление 40.04.01 Юриспруденция Направление (профиль): Право и организация публичной власти, государственной и муниципальной службы

утвержденного учёным советом вуза от 22.06.2017 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Государственного и муниципального права

Протокол от 27.05. 2017 г. № 2

Срок действия программы: уч.г.

Зав. кафедрой доктор юридических наук, профессор кафедры Н.А. Филиппова



Председатель УМС

06.06. 2017 г. № 29



1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Целью освоения дисциплины является формирование системного представления о правовом положении коренных малочисленных народов РФ, особенностях абортинного права России, особенностях законодательства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в сфере обеспечения и защиты прав коренных малочисленных народов Севера, проживающих на территории Югры.
-----	--

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:		ФТД
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Право федеративных отношений	
2.1.2	Право публичного представительства и институты гражданского участия	
2.1.3	Сравнительное правоведение	
2.1.4	История и методология юридической науки	
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Научно-исследовательская работа	
2.2.2	Правовое обеспечение предоставления государственных и муниципальных услуг	
2.2.3	Публичное администрирование имущественных и земельных отношений	

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**ОК-3: способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень****Знать:**

Уровень 1	формы и способы совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня
-----------	--

Уметь:

Уровень 1	применять различные формы и способы совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня применительно к конкретным научным проектам в сфере публичного права
-----------	---

Владеть:

Уровень 1	методами и приемами рефлексивного и творческого мышления, методами и приемами сбора и обобщения информации применительно к конкретным научным проектам в сфере публичного права
-----------	---

ПК-2: способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности**Знать:**

Уровень 1	содержание норм абортинного права
-----------	-----------------------------------

Уметь:

Уровень 1	применять нормы абортинного права для регулирования отношений с участием лиц, принадлежащих к коренным народам, общин коренных народов
-----------	--

Владеть:

Уровень 1	Правовыми средствами разрешения споров, обеспечения прав и законных интересов лиц, принадлежащих к коренным народам, прав коренных народов как социальных общностей
-----------	---

ПК-7: способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты**Знать:**

Уровень 1	основные способы и виды толкования правовых актов
-----------	---

Уметь:

Уровень 1	толковать правовые акты различными способами, применять разные виды толкования
-----------	--

Владеть:

Уровень 1	методами и приемами толкования правовых актов с учетом многообразия способов и видов толкования
-----------	---

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	формы и способы совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня
3.1.2	содержание норм абортинного права
3.1.3	основные способы и виды толкования правовых актов
3.2	Уметь:

3.2.1	применять различные формы и способы совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня применительно к конкретным научным проектам в сфере публичного права
3.2.2	применять нормы аборигенного права для регулирования отношений с участием лиц, принадлежащих к коренным народам, общин коренных народов
3.2.3	толковать правовые акты различными способами, применять разные виды толкования
3.3	Владеть:
3.3.1	методами и приемами рефлексивного и творческого мышления, методами и приемами сбора и обобщения информации применительно к конкретным научным проектам в сфере публичного права
3.3.2	Правовыми средствами разрешения споров, обеспечения прав и законных интересов лиц, принадлежащих к коренным народам, прав коренных народов как социальных общностей
3.3.3	методами и приемами толкования правовых актов с учетом многообразия способов и видов толкования

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Основы аборигенного права						
1.1	Понятие «коренные народы» и «коренные малочисленные народы» в современном международном и конституционном праве /Пр/	2	6	ОК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.5 Л1.6 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л3.1 Э1	0	
1.2	Понятие «коренные народы» и «коренные малочисленные народы» в современном международном и конституционном праве /Ср/	2	6	ОК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.5 Л1.6 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л3.1 Э1	0	
1.3	Источники аборигенного права и институты обеспечения и защиты их прав /Пр/	2	6	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.6 Л2.5 Л2.6 Л3.1 Э1	0	
1.4	Источники аборигенного права и институты обеспечения и защиты их прав /Ср/	2	6	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.6 Л2.5 Л2.6 Л3.1 Э1	0	
	Раздел 2. Институты аборигенного права						
2.1	Представительные и иные организационные институты аборигенов /Пр/	2	6	ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.5 Л1.6 Л2.5 Л2.6 Л3.1 Э1	0	
2.2	Представительные и иные организационные институты аборигенов /Ср/	2	6	ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.5 Л1.6 Л2.5 Л2.6 Л3.1 Э1	0	
2.3	Правовые институты обеспечения традиционной хозяйственной деятельности аборигенов /Пр/	3	6	ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.5 Л1.6 Л2.3 Л2.5 Л2.6 Л3.1 Э1	0	
2.4	Правовые институты обеспечения традиционной хозяйственной деятельности аборигенов /Ср/	3	6	ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.5 Л1.6 Л2.1 Л2.3 Л2.5 Л2.6 Л3.1 Э1	0	

2.5	Правовое обеспечение сохранения языка и традиционной культуры аборигенов /Пр/	3	6	ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.5 Л1.6 Л2.1 Л2.3 Л2.5 Л2.6 Л3.1 Э1	0	
2.6	Правовое обеспечение сохранения языка и традиционной культуры аборигенов /Ср/	3	6	ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.5 Л1.6 Л2.1 Л2.3 Л2.5 Л2.6 Л3.1 Э1	0	
2.7	Международные и национальные общественные объединения аборигенов /Пр/	3	6	ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.6 Л2.2 Л2.3 Л2.6 Л3.1 Э1	0	
2.8	Международные и национальные общественные объединения аборигенов /Ср/	3	6	ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.6 Л2.2 Л2.3 Л2.6 Л3.1 Э1	0	
2.9	/Зачёт/	3	0			0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Представлен в Приложении № 1

5.2. Темы письменных работ

Представлен в Приложении № 1

5.3. Фонд оценочных средств

Представлен в Приложении № 1

5.4. Перечень видов оценочных средств

вопросы для устного опроса
эссе
аналитические, ситуационные и проектные задачи

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Чиркин В. Е.	Конституционное право: курс для преподавателей, аспирантов и магистрантов	Москва: Норма, 2013	6
Л1.2	Чиркин В. Е.	Конституционное право зарубежных стран: рекомендовано Учебно-методическим объединением по юридическому образованию высших учебных заведений в качестве учебника для студентов вузов, обучающихся по направлению "Юриспруденция" и специальности "Юриспруденция"	Москва: НОРМА, 2014	3
Л1.3	Кряжков В. А.	Коренные малочисленные народы Севера в российском праве	Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2010	1
Л1.4	Карташкин В. А.	Права человека: международная защита в условиях глобализации: Монография	Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2016	1

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.5	Гулин Е. В.	Права человека: Учебное пособие	Москва: Издательский Центр РИО□, 2016	1
Л1.6	Арбузкин А. М.	Конституционное право зарубежных стран: Учебное пособие	Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2018	1

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Зуев А. С.	Русские и аборигены на крайнем северо-востоке Сибири во второй половине XVII - первой четверти XVIII вв.: [Монография]	Новосибирск: Новосибирский государственный университет, 2002	1
Л2.2	Ануфриева Л. П., Мелков Г. М.	Международное право: учебник для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению и специальности "Юриспруденция"	М.: РИО□, сор. 2009 (макет 2012)	10
Л2.3	Герасимова С. А., Волдина Т. В.	Коренные малочисленные народы Севера, Сибири и Дальнего Востока: традиции и инновации: материалы научно-практической конференции	Воронеж: Макс- принт, 2015	1
Л2.4	Фиельструп Ф. А.	Аборигены Америки: предметы и представления	Москва: Лань", 2014	1
Л2.5	Мархинин В. В., Удалова И. В.	Коренные народы Югры в межэтнических отношениях	,	1
Л2.6	Алексеев С. С.	Права человека: энциклопедический словарь	Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2018	1

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Белякович Н. Н.	Права человека: практикум	Минск: Амалфея, 2007	5

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Ассоциация коренных малочисленных народов РФ			
6.3.1 Перечень программного обеспечения				
6.3.1.1	Программы для работы с электронными документами и презентациями («Microsoft Office Word», «Microsoft Office Excel», «Microsoft Office PowerPoint» и т.д.)			
6.3.1.2	Программы для доступа в сеть «Интернет» (браузеры «Internet Explorer», «Opera», «Google Chrome», «Mozilla Firefox» и т.д.)			
6.3.2 Перечень информационных справочных систем				
6.3.2.1	Консультант+			
6.3.2.2	Консультант-регион			
6.3.2.3	Гарант			

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Помещения для проведения лекционных, практических занятий укомплектованы необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для представления учебной информации студентам.			
-----	---	--	--	--

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Представлены в приложении 2				
-----------------------------	--	--	--	--

Бюджетное учреждение высшего образования
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры
"Сургутский государственный университет"



Право и политика

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	Теории и истории государства и права
Учебный план	g400401-ПубВласть-17-1.plm.xml Направление 40.04.01 Юриспруденция Направление (профиль): Право и организация публичной власти, государственной и муниципальной службы
Квалификация	Магистр
Форма обучения	очная
Общая трудоемкость	2 ЗЕТ
Часов по учебному плану	72
в том числе:	
аудиторные занятия	18
самостоятельная работа	27
часов на контроль	27

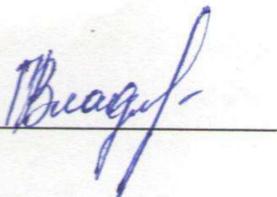
Виды контроля в семестрах:
экзамены 2

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	2 (1.2)		Итого	
	Неделя			
	уп	рпд	уп	рпд
Практические	18	18	18	18
Итого ауд.	18	18	18	18
Контактная работа	18	18	18	18
Сам. работа	27	27	27	27
Часы на контроль	27	27	27	27
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):

д.п.н., профессор Владимирова Г.Е.



Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

Право и политика

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 40.04.01 (уровень магистратуры) (приказ Минобрнауки России от 14.12.2010г. №1763)

составлена на основании учебного плана:

Направление 40.04.01 Юриспруденция Направление (профиль): Право и организация публичной власти, государственной и муниципальной службы

утвержденного учёным советом вуза от 22.06.2017 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Теории и истории государства и права

Протокол от 20 04 2017 г. № 8

Срок действия программы: 2017-2018 уч.г.

Зав. кафедрой к.ю.н., доцент Л.А. Попова



Председатель УМС

13 06 2017 г.



1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Цель Политики и право, как учебной дисциплины – способствовать формированию «нравственного» правосознания будущих юристов, базирующегося на мировоззренческих истоках национальной российской культуры.
-----	---

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:		М1.В.ОД
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	История и методология юридической науки	
2.1.2	История политических и правовых учений	
2.1.3	Методика преподавания юриспруденции	
2.1.4	Правотворчество: методология, методика, юридическая техника	
2.1.5	Профессиональная этика адвоката	
2.1.6	Философия права	
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Сравнительное правоведение	
2.2.2	Право федеративных отношений	
2.2.3	Основы финансового права местного самоуправления	
2.2.4	Актуальные проблемы гражданского и трудового права в деятельности адвоката	

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**ОК-3: способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень****Знать:**

Уровень 1	Имеет представление о приемах и способах совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня.
Уровень 2	Приемы и способы совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня.
Уровень 3	Приемы и способы совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня.

Уметь:

Уровень 1	С трудом находит ответы, на поставленные вопросы, в сфере политики и права.
Уровень 2	Способен находить ответы, на поставленные вопросы, в сфере политики и права.
Уровень 3	Свободно способен находить ответы, на поставленные вопросы, в сфере политики и права

Владеть:

Уровень 1	Владеет основами навыков навыками совершенствования и развития знаний, в области политики и права.
Уровень 2	Владеет навыками совершенствования и развития знаний, в области полити
Уровень 3	Свободно владеет навыками совершенствования и развития знаний, в области политики и права.

ОК-5: компетентно использовать на практике приобретенные умения и навыки в организации исследовательских работ, в управлении коллективом**Знать:**

Уровень 1	Имеет представление о принципах организации исследовательских работ, в управлении коллективом.
Уровень 2	Владеет принципами организации исследовательских работ, в управлении коллективом.
Уровень 3	Свободно владеет принципами организации исследовательских работ, в управлении коллек

Уметь:

Уровень 1	С трудом использует на практике приобретенные умения и навыки организации исследовательских работ, в управлении коллективом.
Уровень 2	Способен использовать на практике приобретенные умения и навыки организации исследовательских работ, в управлении коллективом.
Уровень 3	Свободно использовать на практике приобретенные умения и навыки организации исследовательских работ, в управлении коллективо

Владеть:

Уровень 1	Владеет основами навыков организации исследовательских работ в управлении коллективом.
Уровень 2	Владеет навыками организации исследовательских работ в управлении коллективом.
Уровень 3	Свободно владеет навыками организации исследовательских работ в управлении коллективом.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	Приемы и способы совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня;
3.1.2	принципы организации исследовательских работ, в управлении коллективом.
3.2	Уметь:
3.2.1	Находить ответы, на поставленные вопросы, в сфере политики и права; использовать на практике приобретенные умения и навыки организации исследовательских работ, в управлении коллективом.
3.3	Владеть:
3.3.1	Совершенствования и развития знаний, в области политики и права; умениями организации исследовательских работ в управлении коллективом.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Государство, право, экономика, политика.						
1.1	Государство, право, экономика, политика. /Пр/	2	2	ОК-3 ОК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	Устный опрос.
1.2	Государство, право, экономика, политика. /Ср/	2	2	ОК-3 ОК-5	Л1.1 Л1.4 Л2.2 Л2.11 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	Устный опрос.
	Раздел 2. Понятие признаки, принципы, сущность, функции права. Взаимосвязь политики и права.						
2.1	Понятие признаки, принципы, сущность, функции права. Взаимосвязь политики и права. /Пр/	2	2	ОК-3 ОК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л2.3 Л2.11 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	Устный опрос.
2.2	Понятие признаки, принципы, сущность, функции права. Взаимосвязь политики и права. /Ср/	2	2	ОК-3 ОК-5	Л1.1 Л1.4 Л2.1 Л2.11 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	Устный опрос.
	Раздел 3. Идея права в истории политико-правовой мысли.						
3.1	Идея права в истории политико-правовой мысли. /Пр/	2	2	ОК-3 ОК-5	Л1.1 Л1.4 Л2.8 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	Устный опрос.
3.2	Идея права в истории политико-правовой мысли. /Ср/	2	4	ОК-3 ОК-5	Л1.1 Л1.4 Л2.4 Л2.11 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	Устный опрос.
	Раздел 4. Право и власть.						
4.1	Право и власть. /Пр/	2	2	ОК-3 ОК-5	Л1.1 Л1.4 Л2.6 Л2.8 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	Устный опрос.
4.2	Право и власть. /Ср/	2	4	ОК-3 ОК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л2.6 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	Устный опрос.
	Раздел 5. Механизм государства.						
5.1	Механизм государства. /Пр/	2	2	ОК-3 ОК-5	Л1.1 Л1.4 Л2.7 Л2.10 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	Устный опрос.Реферат

5.2	Механизм государства. /Ср/	2	4	ОК-3 ОК-5	Л1.1 Л1.4 Л2.9 Л2.10 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	Устный опрос.Реферат
Раздел 6. Государство в политической системе общества.							
6.1	Государство в политической системе общества. /Пр/	2	2	ОК-3 ОК-5	Л1.1 Л1.4 Л2.5 Л2.8 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	Устный опрос.Реферат . Тест.
6.2	Государство в политической системе общества. /Ср/	2	4	ОК-3 ОК-5	Л1.1 Л1.3 Л2.5 Л2.8 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	Устный опрос.Реферат . Тест.
Раздел 7. Правовое государство и гражданское общество.							
7.1	Правовое государство и гражданское общество. /Пр/	2	4	ОК-3 ОК-5	Л1.1 Л1.4 Л2.6 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	Устный опрос.Реферат
7.2	Правовое государство и гражданское общество. /Ср/	2	5	ОК-3 ОК-5	Л1.1 Л1.4 Л2.6 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	Устный опрос.Реферат
Раздел 8. Правовой нигилизм и правовой идеализм							
8.1	Правовой нигилизм и правовой идеализм /Пр/	2	2	ОК-3 ОК-5	Л1.1 Л1.4 Л2.8 Л2.9 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	Устный опрос.Реферат
8.2	Правовой нигилизм и правовой идеализм /Ср/	2	2	ОК-3 ОК-5	Л1.1 Л1.4 Л2.8 Л2.10 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	Устный опрос.Реферат
8.3	/Экзамен/	2	27			0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Представлены Приложении 1

5.2. Темы письменных работ

Представлены Приложении 1

5.3. Фонд оценочных средств

Представлены Приложении 1

5.4. Перечень видов оценочных средств

В Приложении 1

Устный опрос

Эссе

Рефераты

Тест

Вопросы на экзамене

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Василенко И. А.	Современная российская политика: Учебник для магистров	М.: Издательство Юрайт, 2017	1
Л1.2	Морозова Л. А.	Теория государства и права: Учебник	Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2016	1

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.3	Морозова Л. А.	Теория государства и права: Учебник	Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2017	1
Л1.4	Перевалов В. Д.	Теория государства и права: Учебник	Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2017	1

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Марченко М. Н.	Теория государства и права: учебник	Москва: Проспект, 2016	2
Л2.2	Пиголкин А. С.	Теория государства и права: Учебник	М.: Издательство Юрайт, 2016	1
Л2.3	Перевалов В. Д.	Теория государства и права: Учебник и практикум	М.: Издательство Юрайт, 2016	1
Л2.4	Альбов А. П.	Теория государства и права в 2 т. Том 1. Общая часть: Учебник и практикум	М.: Издательство Юрайт, 2016	1
Л2.5	Альбов А. П.	Теория государства и права в 2 т. Том 2. Особенная часть: Учебник и практикум	М.: Издательство Юрайт, 2016	1
Л2.6	Альбов А. П.	Теория государства и права в 2 т. Том 2. Особенная часть: Учебник и практикум	М.: Издательство Юрайт, 2016	1
Л2.7	Лазарев В. В.	Теория государства и права: Учебник	М.: Издательство Юрайт, 2016	1
Л2.8	Сафронова Е. В., Кузубова А. Ю., Соловьева Л. Л.	Теория государства и права. Практикум	Москва: Издательский Центр РИО□, 2016	1
Л2.9	Рассказов Л. П.	Теория государства и права: Учебник для вузов	Москва: Издательский Центр РИО□, 2016	1
Л2.10		Теория государства и права: Учебник	Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2016	1
Л2.11	Матузов Н. И., Кулапов В. Л., Воротников А. А.	Теория государства и права: Курс лекций	Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2016	1

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Владимирова Г. Е., Ольков С. Г., Пономарев Д. А.	Теория государства и права: учебно-методическое пособие	Сургут: Издательский центр СурГУ, 2012	15
Л3.2	Малахов В.П., Горшенёва И.А., Иванов А.А.	Теория государства и права: учебное пособие	Москва: ЮНИТИ -ДАНА, 2015	1

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Библиотека Гумер
Э2	Библиотекарь.Ру
Э3	Мир книг

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Программы для работы с электронными документами и презентациями (например, «Microsoft Office Word», «Microsoft Office Excel», «Microsoft Office PowerPoint» и т.д.)
6.3.1.2	Программы для доступа в сеть «Интернет» (например, браузеры «Internet Explorer», «Opera», «Google Chrome», «Mozilla Firefox» и т.д.)

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	1. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»
---------	---

6.3.2.2	2. Информационно-правовой портал «Гарант»
---------	---

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (практических занятий), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации оснащены: типовой учебной мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации
-----	--

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Представлены в Приложении 2	
-----------------------------	--

**Бюджетное учреждение высшего образования
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры
"Сургутский государственный университет"**



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УМР

Е.В. Коновалова

27 июня 2014 г., протокол УС №6.

Конкурентное право рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Гражданско-правовых дисциплин и трудового права**

Учебный план g400401-ПубВласть-17-1.plm.xml
Направление 40.04.01 Юриспруденция Направление (профиль): Право и
организация публичной власти, государственной и муниципальной службы

Квалификация **Магистр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	144	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		экзамены 3
аудиторные занятия	54	зачеты 2
самостоятельная работа	63	
часов на контроль	27	

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	2 (1.2)		3 (2.1)		Итого	
	Неделя		18			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД
Практические	18	18	36	36	54	54
В том числе инт.			18	18	18	18
Итого ауд.	18	18	36	36	54	54
Контактная работа	18	18	36	36	54	54
Сам. работа	18	18	45	45	63	63
Часы на контроль			27	27	27	27
Итого	36	36	108	108	144	144

Программу составил(и):

к.ю.н., доцент Н.А. Усольцева



Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

Конкурентное право

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 40.04.01 (уровень магистратуры) (приказ Минобрнауки России от 14.12.2010г. № 1763)

составлена на основании учебного плана:

Направление 40.04.01 Юриспруденция Направление (профиль): Право и организация публичной власти, государственной и муниципальной службы

утвержденного учёным советом вуза от 22.06.2017 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Гражданско-правовых дисциплин и трудового права

Протокол от 27 05 2017 г. № 10

Срок действия программы: уч.г.

Зав. кафедрой к.ю.н., доцент Ю.Н. Стражевич



Председатель УМС

19 06 06 2017 г.



1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Целью изучения дисциплины является формирование у студентов навыка самостоятельного сравнительно-аналитического исследования вопросов существования и применения норм конкурентного законодательства, что обеспечивается решением ряда взаимосвязанных задач;
1.2	усвоение студентом определенного объема знаний об отдельных антимонопольных процедурах, закономерностях конкуренции и монополии;
1.3	формирование целостного представления о конкурентном и антимонопольном праве Российской Федерации в единстве структурных и функциональных характеристик этих отраслей права;
1.4	укрепление навыка самостоятельной работы с нормативными правовыми актами, судебными актами и источниками научного характера;
1.5	формирование навыков применения норм конкурентного права.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	М2.В.ДВ.3
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Актуальные проблемы гражданского и трудового права в деятельности адвоката
2.1.2	Правотворчество: методология, методика, юридическая техника
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Актуальные проблемы права (Правоохранительная и адвокатская деятельность)
2.2.2	Взаимоотношения юридических лиц с государственными органами
2.2.3	Актуальные проблемы противодействия преступности
2.2.4	Альтернативные способы урегулирования споров

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОК-1: осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявление нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания

Знать:

Уровень 1	В общем виде может раскрыть принципы этического поведения юристов.
Уровень 2	В достаточном объеме может раскрыть принципы этического поведения юристов.
Уровень 3	В полном объеме базовые принципы этического поведения юристов.

Уметь:

Уровень 1	Отличать модели поведения с соответствии с этическими принципами
Уровень 2	Определять признаки моделей поведения, несовпадающих с этическими принципами.
Уровень 3	Выявлять модели поведения, несовпадающие с этическими принципами.

Владеть:

Уровень 1	Частично владеет навыками определения этических принципов и правил поведения юристов
Уровень 2	Достаточно хорошо владеет навыками определения этических принципов и правил поведения юристов.
Уровень 3	Полностью владеет навыками определения этических принципов и правил поведения юристов.

ОК-5: компетентно использовать на практике приобретенные умения и навыки в организации исследовательских работ, в управлении коллективом

Знать:

Уровень 1	Частично понимать принципы организации исследовательских работ, управления коллективом
Уровень 2	В достаточном объеме знать принципы и процессы исследовательских работ, управления коллективом.
Уровень 3	Знать принципы и процессы организации исследовательских работ, управления коллективом.

Уметь:

Уровень 1	Использовать в организации исследовательских работ методы анализа и синтеза с допущением ошибок.
Уровень 2	В целом правильно использовать в организации исследовательских работ методы анализа и синтеза.
Уровень 3	Адекватно использовать в организации исследовательских работ методы анализа и синтеза.

Владеть:

Уровень 1	Частично владеет навыками применения методов синтеза и анализа при организации исследовательских работ, управлением коллективом.
Уровень 2	Хорошо владеет навыками применения методов синтеза и анализа при организации исследовательских работ, управлением коллективом.

	работ, управлением коллективом.
Уровень 3	Полностью владеет навыками применения методов синтеза и анализа при организации исследовательских работ, управлением коллективом.

ПК-1: способность разрабатывать нормативные правовые акты

Знать:	
Уровень 1	Частично может раскрыть процедуру совершения действий в сфере разработки НПА.
Уровень 2	В достаточной степени может раскрыть процедуру совершения действий в сфере разработки НПА.
Уровень 3	Подробно может раскрыть процедуру совершения действий в сфере разработки НПА.
Уметь:	
Уровень 1	Использовать основные правила юридической техники при разработке НПА с допущением ошибок.
Уровень 2	В целом правильно использовать основные правила юридической техники при разработке НПА.
Уровень 3	Адекватно использовать основные правила юридической техники при разработке НПА.
Владеть:	
Уровень 1	Частично сформированы навыки владения основными правилами юридической техники при разработке нормативных актов.
Уровень 2	В основном сформированы навыки владения основными правилами юридической техники при разработке нормативных актов.
Уровень 3	Полностью сформированы навыки владения основными правилами юридической техники при разработке нормативных актов.

ПК-2: способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности

Знать:	
Уровень 1	Сформированы отдельные знания о механизме применения НПА.
Уровень 2	Сформированы знания о механизме применения НПА.
Уровень 3	Сформированы систематические знания о механизме применения НПА.
Уметь:	
Уровень 1	Частично применять полученные знания о системе, структуре, юридической технике в процедуре разработки и принятия НПА.
Уровень 2	Хорошо применять полученные знания о системе, структуре, юридической технике в процедуре разработки и принятия НПА.
Уровень 3	Квалифицированно применять полученные знания о системе, структуре, юридической технике в процедуре разработки и принятия НПА.
Владеть:	
Уровень 1	Имеет некоторые навыки разработки и принятия нормативных актов.
Уровень 2	Имеет достаточные навыки разработки и принятия нормативных актов.
Уровень 3	Имеет достаточные навыки разработки и принятия нормативных актов.

ПК-4: способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления

Знать:	
Уровень 1	Сформированы частичные знания о выявлении, раскрытии и пресечении правонарушений в антимонопольной сфере.
Уровень 2	Сформированы знания о выявлении, раскрытии и пресечении правонарушений в антимонопольной сфере.
Уровень 3	Сформированы систематические знания о выявлении, раскрытии и пресечении правонарушений в антимонопольной сфере.
Уметь:	
Уровень 1	Иногда обосновывать и выявлять правонарушения в антимонопольной сфере.
Уровень 2	В целом правильно обосновывать и выявлять правонарушения в антимонопольной сфере.
Уровень 3	Адекватно обосновывать и выявлять правонарушения в антимонопольной сфере.
Владеть:	
Уровень 1	Частично сформированы навыки выявлять правонарушения в антимонопольной сфере.
Уровень 2	В основном сформированы навыки выявлять правонарушения в антимонопольной сфере.
Уровень 3	Полностью сформированы навыки выявлять правонарушения в антимонопольной сфере.

ПК-6: способность выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения

Знать:	
Уровень 1	Сформированы частичные знания о механизме выявления, дачи оценки и содействия пресечению

	коррупционного поведения в антимонопольной сфере.
Уровень 2	Сформированы знания о механизме выявления, дачи оценки и содействия пресечению коррупционного поведения в антимонопольной сфере.
Уровень 3	Сформированы систематические знания о механизме выявления, дачи оценки и содействия пресечению коррупционного поведения в антимонопольной сфере.
Уметь:	
Уровень 1	Иногда обосновывать и выявлять коррупционное поведение в антимонопольной сфере.
Уровень 2	В целом правильно обосновывать и выявлять коррупционное поведение в антимонопольной сфере.
Уровень 3	Адекватно обосновывать и выявлять коррупционное поведение в антимонопольной сфере.
Владеть:	
Уровень 1	Частично сформированы навыки выявления коррупционного поведения в антимонопольной сфере.
Уровень 2	В достаточной степени сформированы навыки выявления коррупционного поведения в антимонопольной сфере.
Уровень 3	В достаточной степени сформированы навыки выявления коррупционного поведения в антимонопольной сфере.

ПК-7: способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты

Знать:	
Уровень 1	В общем виде может раскрыть способы и правила толкования НПА в антимонопольной сфере.
Уровень 2	В достаточном объеме может раскрыть способы и правила толкования НПА в антимонопольной сфере.
Уровень 3	В полном объеме может раскрыть способы и правила толкования НПА в антимонопольной сфере.
Уметь:	
Уровень 1	Применять способы и правила толкования локальных нормативных актов с допущением ошибок.
Уровень 2	Хорошо применять способы и правила толкования локальных нормативных актов.
Уровень 3	Правильно применять способы и правила толкования локальных нормативных актов.
Владеть:	
Уровень 1	Частично сформированы навыки применения способов и правил толкования НПА.
Уровень 2	В основном сформированы навыки применения способов и правил толкования НПА.
Уровень 3	Сформированы достаточные навыки применения способов и правил толкования НПА.

ПК-8: способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности

Знать:	
Уровень 1	Имеет частичные знания о механизме проведения юридической экспертизы проектов НПА в антимонопольной сфере.
Уровень 2	Имеет хорошие знания о механизме проведения юридической экспертизы проектов НПА в антимонопольной сфере.
Уровень 3	Имеет полные знания о механизме проведения юридической экспертизы проектов НПА в антимонопольной сфере.
Уметь:	
Уровень 1	Использовать правила проведения юридической экспертизы проектов НПА в антимонопольной сфере с допущением ошибок.
Уровень 2	В целом правильно использовать правила проведения юридической экспертизы проектов НПА в антимонопольной сфере.
Уровень 3	Правильно использовать правила проведения юридической экспертизы проектов НПА в антимонопольной сфере.
Владеть:	
Уровень 1	Частично сформированы навыки проведения юридической экспертизы проектов НПА в антимонопольной сфере.
Уровень 2	В основном сформированы навыки проведения юридической экспертизы проектов НПА в антимонопольной сфере.
Уровень 3	Сформированы достаточные навыки проведения юридической экспертизы проектов НПА в антимонопольной сфере.

ПК-9: способность принимать оптимальные управленческие решения

Знать:	
Уровень 1	Сформированы частичные знания о механизме принятия оптимальных управленческих решений в

	антимонопольной сфере.
Уровень 2	Сформированы знания о механизме принятия оптимальных управленческих решений в антимонопольной сфере.
Уровень 3	Сформированы системные знания о механизме принятия оптимальных управленческих решений в антимонопольной сфере.
Уметь:	
Уровень 1	Иногда принимать оптимальные управленческие решения в антимонопольной сфере.
Уровень 2	В целом правильно принимать оптимальные управленческие решения в антимонопольной сфере.
Уровень 3	Обоснованно принимать оптимальные управленческие решения в антимонопольной сфере.
Владеть:	
Уровень 1	Частично сформированы навыки принятия оптимальных управленческих решений в антимонопольной сфере.
Уровень 2	В основном сформированы навыки принятия оптимальных управленческих решений в антимонопольной сфере.
Уровень 3	Сформированы достаточные навыки принятия оптимальных управленческих решений в антимонопольной сфере.

ПК-10: способность воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности

Знать:	
Уровень 1	Имеются отдельные знания о механизме реализации управленческих инноваций в антимонопольной сфере.
Уровень 2	Имеются хорошие знания о механизме реализации управленческих инноваций в антимонопольной сфере.
Уровень 3	Имеются полные знания о механизме реализации управленческих инноваций в антимонопольной сфере.
Уметь:	
Уровень 1	Анализировать управленческие инновации в антимонопольной сфере с допущением ошибок.
Уровень 2	Анализировать управленческие инновации в антимонопольной сфере.
Уровень 3	Анализировать управленческие инновации в антимонопольной сфере.
Владеть:	
Уровень 1	Не владеет восприятием управленческих инноваций в антимонопольной сфере.
Уровень 2	Владеет восприятием управленческих инноваций в антимонопольной сфере с некоторыми ошибками.
Уровень 3	Владеет восприятием управленческих инноваций в антимонопольной сфере.

ПК-11: способность квалифицированно проводить научные исследования в области права

Знать:	
Уровень 1	Сформированы частичные знания о методах научного исследования в области права.
Уровень 2	Сформированы знания о методах научного исследования в области права.
Уровень 3	Сформированы систематические знания о методах научного исследования в области права.
Уметь:	
Уровень 1	Использовать методы научного исследования в области права с допущением ошибок.
Уровень 2	Обоснованно использовать методы научного исследования в области права.
Уровень 3	Адекватно использовать методы научного исследования в области права.
Владеть:	
Уровень 1	Владеет методами научного исследования в области права с существенными ошибками.
Уровень 2	Владеет методами научного исследования в области права с некоторыми ошибками.
Уровень 3	Полностью владеет методами научного исследования в области права.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	Базовые принципы этического поведения юристов.
3.1.2	Принципы организации исследовательских работ, управления коллективом.
3.1.3	Механизм разработки НПА.
3.1.4	Механизм применения НПА.
3.1.5	Механизм выявления, раскрытия и пресечения правонарушений в антимонопольной сфере.
3.1.6	Механизм выявления, дачи оценки и содействия пресечению коррупционного поведения в антимонопольной сфере.
3.1.7	Механизм и правила толкования НПА в антимонопольной сфере.

3.1.8	Механизм проведения юридической экспертизы проектов НПА в антимонопольной сфере.
3.1.9	Механизм принятия оптимальных управленческих решений в антимонопольной сфере.
3.1.10	Механизм реализации управленческих инноваций в антимонопольной сфере. Механизм проведения научных исследований в области права.
3.2	Уметь:
3.2.1	Различать модели поведения несоответствующие этическим правилам.
3.2.2	Использовать в организации исследовательских работ методы анализа и синтеза.
3.2.3	Разрабатывать проекты и модели НПА.
3.2.4	Реализовывать НПА в профессиональной сфере.
3.2.5	Выявлять правонарушения в антимонопольной сфере.
3.2.6	Выявлять коррупционное поведение в антимонопольной сфере.
3.2.7	Толковать НПА в антимонопольной сфере.
3.2.8	Проводить юридическую экспертизу проектов НПА в антимонопольной сфере.
3.2.9	Принимать оптимальные управленческие решения в антимонопольной сфере. Анализировать управленческие инновации в антимонопольной сфере.
3.2.10	Использовать методы научных исследований в области права.
3.3	Владеть:
3.3.1	Навыками определения этических принципов и правил поведения юристов.
3.3.2	Навыками применения методов синтеза и анализа при организации исследовательских работ, управлении коллективом.
3.3.3	Основными пониманиями в области разработки НПА.
3.3.4	Навыками применения НПА в профессиональной сфере.
3.3.5	Навыками выявлять правонарушения в антимонопольной сфере.
3.3.6	Навыками выявления коррупционного поведения в антимонопольной сфере. Навыками толкования НПА в антимонопольной сфере.
3.3.7	Навыками проведения юридической экспертизы проектов НПА в антимонопольной сфере.
3.3.8	Навыками принятия оптимальных управленческих решений в антимонопольной сфере.
3.3.9	Восприятия управленческих инноваций в антимонопольной сфере.
3.3.10	Навыками использования методов научных исследований в области права.
3.3.11	
3.3.12	
3.3.13	

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Общая часть						
1.1	Тема 1. Общее понятие о конкурентном законодательстве РФ. Основные категории и принципы конкурентного законодательства. /Пр/	2	10	ОК-1 ПК-1 ПК-2 ПК-7 ПК-8 ПК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Э1	0	
1.2	Тема 1. Общее понятие о конкурентном законодательстве РФ. Основные категории и принципы конкурентного законодательства. /Ср/	2	9	ОК-1 ПК-1 ПК-2 ПК-7 ПК-8 ПК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Э1	0	
1.3	Тема 2. Предупреждение нарушений и ответственность за нарушение конкурентного законодательства РФ. /Пр/	2	8	ОК-1 ПК-1 ПК-2 ПК-4 ПК-6 ПК-7 ПК-8 ПК-10	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Э1 Э3	0	
1.4	Тема 2. Предупреждение нарушений и ответственность за нарушение конкурентного законодательства РФ. /Ср/	2	9	ОК-1 ПК-1 ПК-2 ПК-4 ПК-6 ПК-7 ПК-8 ПК-10	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Э1 Э3	0	

1.5	Подготовка к зачету /Зачёт/	2	0	ОК-1 ПК-1 ПК-2 ПК-4 ПК-6 ПК-7 ПК-8 ПК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Э1 Э3	0	
Раздел 2. Особенная часть							
2.1	Тема 3. Понятие, признаки и виды монополистической деятельности в конкурентном законодательстве РФ. /Пр/	3	10	ОК-5 ПК-2 ПК-4 ПК-6 ПК-11	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Э1 Э2	4	Интерактивное занятие - Семинар "Мозговой"
2.2	Тема 3. Понятие, признаки и виды монополистической деятельности в конкурентном законодательстве РФ. /Ср/	3	15	ОК-5 ПК-2 ПК-4 ПК-6 ПК-11	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Э1 Э2	0	
2.3	Тема 4. Недобросовестная конкуренция в конкурентном законодательстве РФ. /Пр/	3	8	ПК-4 ПК-6 ПК-7 ПК-8	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Э1 Э3	4	Интерактивное занятие - Семинар "Мозговой"
2.4	Тема 4. Недобросовестная конкуренция в конкурентном законодательстве РФ. /Ср/	3	10	ПК-4 ПК-6 ПК-7 ПК-8	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Э1 Э3	0	
2.5	Тема 5. Конкурентное регулирование в отдельных сферах хозяйственной деятельности по законодательству РФ. /Пр/	3	18	ПК-4 ПК-6 ПК-7 ПК-8	Л1.1 Л1.2 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л3.1 Э1 Э2 Э3	10	Интерактивное занятие - Семинар "Мозговой"
2.6	Тема 5. Конкурентное регулирование в отдельных сферах хозяйственной деятельности по законодательству РФ. /Ср/	3	20	ПК-4 ПК-6 ПК-7 ПК-8	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.4 Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
2.7	Подготовка к экзамену /Экзамен/	3	27	ОК-1 ОК-5 ПК-1 ПК-2 ПК-4 ПК-6 ПК-7 ПК-9 ПК-10 ПК-11	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Представлены в Приложении 1

5.2. Темы письменных работ

Представлены в Приложении 1

5.3. Фонд оценочных средств

Представлены в Приложении 1

5.4. Перечень видов оценочных средств

устный опрос
рефераты
ситуационные задачи
аналитические задания
подготовка правовых документов
деловая игра
мозговой штурм
устный опрос на зачете
устный опрос на экзамене

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Амелина Е. Е., Ручкина О. А.	Предпринимательское право: правовое регулирование отдельных видов предпринимательской деятельности	Москва: Юрайт, 2014	27

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.2	Пугинский Б. И.	Коммерческое право: Учебник	М.: Издательство Юрайт, 2016	1
Л1.3	Зенин И. А.	Гражданское право. Общая часть: Учебник	М.: Издательство Юрайт, 2016	1

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Брагинский М. И.	Конкурс	М.: Статут, 2005	3
Л2.2	Князева И. В.	Антимонопольная политика в России: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности "Национальная экономика"	М.: ОМЕГА-Л, 2008	5
Л2.3	Ткачёв В. Н.	Конкурсное право. Правовое регулирование несостоятельности (банкротства) в России: Учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 030501 «Юриспруденция» и 080503 «Антикризисное управление»	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2012	1
Л2.4	Крюков А. Ф.	Эффективность работы конкурсного управляющего	Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2010	1

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Усольцева Н. А., Чарковская Н. И., Чурманова А. А.	Юридическая служба. Организационно-управленческая деятельность: учебно-методическое пособие по отдельным дисциплинам магистерской программы	Сургут: Издательский центр СурГУ, 2014	13

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Сайт Федеральной антимонопольной службы РФ
Э2	Сайт Министерства экономического развития РФ
Э3	Единая информационная система в сфере закупок

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Пакет прикладных программ Microsoft Office
---------	--

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	СПС «Гарант». –
6.3.2.2	СПС «КонсультантПлюс». –

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Аудитория Оснащена проектором, ноутбуком, компьютерами, подключенными к справочным информационным правовым базам: «Гарант», «Консультант», «Консультант-регион»
-----	---

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Представлены в Приложении № 2	
-------------------------------	--

**Бюджетное учреждение высшего образования
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры
"Сургутский государственный университет"**



Правовая миграционная политика современных государств

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	Государственного и муниципального права		
Учебный план	g400401-ПубВласть-17-1.plm.xml Направление 40.04.01 Юриспруденция Направление (профиль): Право и организация публичной власти, государственной и муниципальной службы		
Квалификация	Магистр		
Форма обучения	очная		
Общая трудоемкость	2 ЗЕТ		
Часов по учебному плану	72	Виды контроля в семестрах: зачеты 4	
в том числе:			
аудиторные занятия	32		
самостоятельная работа	40		

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	4 (2.2)		Итого	
	8			
Неделя	уп	рпд	уп	рпд
Лекции	16	16	16	16
Практические	16	16	16	16
Итого ауд.	32	32	32	32
Контактная	32	32	32	32
Сам. работа	40	40	40	40
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):

Манин В.А. к.ю.н., доцент



Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

Правовая миграционная политика современных государств

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 40.04.01 (уровень магистратуры) (приказ Минобрнауки России от 14.12.2010г. №1763)

составлена на основании учебного плана:

Направление 40.04.01 Юриспруденция Направление (профиль): Право и организация публичной власти, государственной и муниципальной службы

утвержденного учёным советом вуза от 22.06.2017 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Государственного и муниципального права

Протокол от 27 05 2017 г. № 8

Срок действия программы: - уч.г.

Зав. кафедрой Филиппова Н.А. д.ю.н., профессор



Председатель УМС

13 06 2017 г.



1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Усвоить основные категории правовой политики в сфере миграционного права;
1.2	Изучить систему нормативных актов, регулирующих миграционные отношения, сформировать у магистрантов представление миграционной политики в Российской Федерации и зарубежных странах;
1.3	Овладеть навыками работы с нормативными актами, действующими в сфере миграционных отношений, научиться применять полученные знания к разрешению практических ситуаций и задач.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:		ФТД
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1		
2.1.2	Сравнительное правоведение	
2.1.3	Право федеративных отношений	
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Административный процесс и административная юстиция: актуальные проблемы	

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**ОК-5: компетентно использовать на практике приобретенные умения и навыки в организации исследовательских работ, в управлении коллективом****Знать:**

Уровень 1	Основы организации научно-исследовательской работы. Основные закономерности управления коллективом. Методы проведения научных исследований.
-----------	---

Уметь:

Уровень 1	Организовывать индивидуальную научную деятельность. Организовывать коллективную работу для решения научно-исследовательских задач. Ставить задачи для достижения научного результата.
-----------	---

Владеть:

Уровень 1	Навыками руководства коллективом. Умениями решать научно-исследовательские задачи. Опытном проведения научных исследований.
-----------	---

ПК-2: способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности**Знать:**

Уровень 1	Содержание основных нормативных актов, регулирующих основы миграционной политики в РФ. Основные принципы миграционного права. Нормы материального и процессуального права регулирующие данные отношения.
-----------	--

Уметь:

Уровень 1	Применять полученные знания о правовых основах миграционного права при решении ситуационных задач, для разрешения проблем, возникающих в ходе реализации миграционной политики. Достигать юридически значимого результата при разрешении споров в области миграционных отношений. Оказывать грамотные юридические консультации субъектам миграционных правоотношений.
-----------	---

Владеть:

Уровень 1	Навыками анализа нормативно-правовых актов в сфере миграционного права, выявления проблем правового регулирования изучаемых отношений; Умениями грамотно квалифицировать юридически значимую ситуацию в сфере миграционных отношений. Опытном разрешения споров в области миграционных отношений.
-----------	---

ПК-3: готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства**Знать:**

Уровень 1	Должностные обязанности в области профессиональной деятельности. Основные нормативные акты в области обеспечения законности и правопорядка в сфере миграционных правоотношений. Условия, способствующие достижению законности и правопорядка.
-----------	---

Уметь:

Уровень 1	Организовывать производства по миграционным делам. Принимать юридически грамотные решения в сфере миграционных отношений при исполнении своих должностных обязанностей. Реализовывать меры по пресечению правонарушений и преступлений в сфере миграционного законодательства.
-----------	--

Владеть:

Уровень 1	Навыками применения способов и технологий при обеспечении законности и правопорядка в сфере миграционных правоотношений. Умениями применять механизмы правовой защиты при обеспечении интересов безопасности личности в области миграционных отношений. Опытном использовании правовых средств в области прав и законных интересов личности, общества и государства.
-----------	--

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	Основы организации научно-исследовательской работы. Основные закономерности управления коллективом. Методы проведения научных исследований.
3.1.2	Содержание основных нормативных актов, регулирующих основы миграционной политики в РФ. Основные принципы миграционного права. Нормы материального и процессуального права регулирующие данные отношения.
3.1.3	Должностные обязанности в области профессиональной деятельности. Основные нормативные акты в области обеспечения законности и правопорядка в сфере миграционных правоотношений. Условия, способствующие достижению законности и правопорядка.
3.2	Уметь:
3.2.1	Организовывать индивидуальную научную деятельность. Организовывать коллективную работу для решения научно-исследовательских задач. Ставить задачи для достижения научного результата.
3.2.2	Применять полученные знания о правовых основах миграционного права при решении ситуационных задач, для разрешения проблем, возникающих в ходе реализации миграционной политики. Достигать юридически значимого результата при разрешении споров в области миграционных отношений. Оказывать грамотные юридические консультации субъектам миграционных правоотношений.
3.2.3	Организовывать производства по миграционным делам. Принимать юридически грамотные решения в сфере миграционных отношений при исполнении своих должностных обязанностей. Реализовывать меры по пресечению правонарушений и преступлений в сфере миграционного законодательства.
3.3	Владеть:
3.3.1	Навыками руководства коллективом. Умениями решать научно-исследовательские задачи. Опытном проведении научных исследований.
3.3.2	Навыками анализа нормативно-правовых актов в сфере миграционного права, выявления проблем правового регулирования изучаемых отношений; Умениями грамотно квалифицировать юридически значимую ситуацию в сфере миграционных отношений. Опытном разрешении споров в области миграционных отношений.
3.3.3	Навыками применения способов и технологий при обеспечении законности и правопорядка в сфере миграционных правоотношений. Умениями применять механизмы правовой защиты при обеспечении интересов безопасности личности в области миграционных отношений. Опытном использовании правовых средств в области прав и законных интересов личности, общества и государства.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Миграционно-правовое регулирование: место в системе законодательства и в системе права						
1.1	Миграционно-правовое регулирование: место в системе законодательства и в системе права /Лек/	4	4	ПК-2	Л1.3 Э1	0	
1.2	Миграционно-правовое регулирование: место в системе законодательства и в системе права /Пр/	4	4	ПК-2	Л3.1 Э1	0	
1.3	Миграционно-правовое регулирование: место в системе законодательства и в системе права /Ср/	4	10	ПК-2	Л1.6 Э1	0	
	Раздел 2. Формирование миграционной политики: основные направления в Российской Федерации и зарубежных странах (на примере Европейского Союза и США)						
2.1	Формирование миграционной политики: основные направления в Российской Федерации и зарубежных странах (на примере Европейского Союза и США) /Лек/	4	4	ОК-5	Л1.8 Л2.2 Э1	0	

2.2	Формирование миграционной политики: основные направления в Российской Федерации и зарубежных странах (на примере Европейского Союза и США) /Пр/	4	4	ОК-5	Л1.3 Л2.1 Э1	0	
2.3	Формирование миграционной политики: основные направления в Российской Федерации и зарубежных странах (на примере Европейского Союза и США) /Ср/	4	10	ОК-5	Л1.4 Э1	0	
	Раздел 3. Государственное управление в сфере миграции населения. Разграничение полномочий между государственными органами в регулировании миграционных отношений: федеративный аспект.						
3.1	Государственное управление в сфере миграции населения. Разграничение полномочий между государственными органами в регулировании миграционных отношений: федеративный аспект. /Лек/	4	4	ПК-2	Л1.5 Э1	0	
3.2	Государственное управление в сфере миграции населения. Разграничение полномочий между государственными органами в регулировании миграционных отношений: федеративный аспект. /Пр/	4	4	ПК-2	Л1.3 Э1	0	
3.3	Государственное управление в сфере миграции населения. Разграничение полномочий между государственными органами в регулировании миграционных отношений: федеративный аспект. /Ср/	4	10	ПК-2	Л1.7 Э1	0	
	Раздел 4. Органы государственной власти субъектов Российской Федерации и миграция населения. Полномочия органов государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в сфере миграционных отношений.						
4.1	Органы государственной власти субъектов Российской Федерации и миграция населения. Полномочия органов государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в сфере миграционных отношений. /Лек/	4	4	ПК-3	Л1.2 Э1	0	
4.2	Органы государственной власти субъектов Российской Федерации и миграция населения. Полномочия органов государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в сфере миграционных отношений. /Пр/	4	4	ПК-3	Л1.1 Э1	0	
4.3	Органы государственной власти субъектов Российской Федерации и миграция населения. Полномочия органов государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в сфере миграционных отношений. /Ср/	4	10	ПК-3	Э1	0	
4.4	/Зачёт/	4	0			0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	
5.1. Контрольные вопросы и задания	
Представлены в Приложении 1	
5.2. Темы письменных работ	
Представлены в Приложении 1	
5.3. Фонд оценочных средств	
Представлены в Приложении 1	
5.4. Перечень видов оценочных средств	
Устный опрос на практических занятиях, а также на экзамене. Тестирование, решение ситуационных задач.	

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)				
6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Мархинин В. В.	Миграция и межнациональные отношения в Югре: (по материалам социологического опроса)	Ханты-Мансийск: [б. и.], 2007	1
Л1.2	Герцен А. И.	Молодая эмиграция	Москва: Лань, 2013	1
Л1.3	Агамиров Н. И., Гольдин Г. Г., Хасбулатова Н. Н.	Международная миграция и современный мир: Учебное пособие	Москва: Российская Академия адвокатуры и нотариата, 2010	1
Л1.4	Абдуллин А. И.	Европейское право: Учебник и практикум	М.: Издательство Юрайт, 2016	1
Л1.5	Шумилов В. М.	Международное экономическое право: Учебник для магистров	М.: Издательство Юрайт, 2017	1
Л1.6	Ковалев А.А.	Международная защита прав человека	Moscow: Статут, 2013	1
Л1.7	Бритвина И.Б.	Миграция и эффективность массовой коммуникации: учебно-методическое пособие	Екатеринбург: Уральский федеральный университет, 2014	1
Л1.8	Нигматуллина Т.А.	Миграция и управление движением человеческих ресурсов. Политический и социокультурный дискурсы: монография	Уфа: Башкирский институт социальных технологий (филиал) ОУП ВО «АТиСО», 2016	1
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Бирюков М.М.	Европейское право: до и после Лиссабонского договора	Moscow: Статут, 2013	1
Л2.2	Энтин Л. М.	Европейское право. Право Европейского Союза и правовое обеспечение защиты прав человека: Учебник для вузов	Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2012	1
6.1.3. Методические разработки				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Карташкин В. А.	Права человека: международная защита в условиях глобализации: Монография	Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2016	1
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
Э1	Официальный интернет-портал правовой информации			
6.3.1 Перечень программного обеспечения				
6.3.1.1	Пакет прикладных программ Microsoft Office			
6.3.2 Перечень информационных справочных систем				

6.3.2.1	Справочные информационные правовые базы «Гарант», «Консультант».
---------	--

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (практических занятий), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации оснащены: типовой учебной мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации
-----	--

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Представлены в Приложении 2.

**Бюджетное учреждение высшего образования
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры
"Сургутский государственный университет"**



СВЕРЖДАЮ
Проректор по УМР

Е.В. Коновалова

2017 г. 17.05.16

Основы финансового права местного самоуправления

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	Государственного и муниципального права	
Учебный план	g400401-ПубВласть-17-1.plm.xml Направление 40.04.01 Юриспруденция Направление (профиль): Право и организация публичной власти, государственной и муниципальной службы	
Квалификация	Магистр	
Форма обучения	очная	
Общая трудоемкость	4 ЗЕТ	
Часов по учебному плану	144	Виды контроля в семестрах: экзамены 3 зачеты 2
в том числе:		
аудиторные занятия	54	
самостоятельная работа	63	
часов на контроль	27	

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	2 (1.2)		3 (2.1)		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД		
Неделя	18		18			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД
Практические	18	18	36	36	54	54
В том числе инт.			18	18	18	18
Итого ауд.	18	18	36	36	54	54
Контактная работа	18	18	36	36	54	54
Сам. работа	18	18	45	45	63	63
Часы на контроль			27	27	27	27
Итого	36	36	108	108	144	144

Программу составил(и):

Жадобина Н.Н. к.ю.н, доцент 

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

Основы финансового права местного самоуправления

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 40.04.01 (уровень магистратуры) (приказ Минобрнауки России от 14.12.2010г. №1763)

составлена на основании учебного плана:

Направление 40.04.01 Юриспруденция Направление (профиль): Право и организация публичной власти, государственной и муниципальной службы

утвержденного учёным советом вуза от 22.06.2017 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Государственного и муниципального права

Протокол от 27.05 2017 г. № 8

Срок действия программы: уч.г.

Зав. кафедрой Филиппова Н.А., д.ю.н., профессор кафедры

Председатель УМС

06.06. 2017 г. 



1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Целью изучения дисциплины является получение знаний о правовом регулировании финансовых основ местного самоуправления, усвоение основных категорий финансового права местного самоуправления, формирование навыков работы с нормативными актами, действующими в сфере местных финансов.
-----	---

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:		М2.В.ДВ.3
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Муниципальная власть: правовое обеспечение	
2.1.2	Актуальные проблемы налогового права	
2.1.3	Финансовый контроль в РФ	
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Научно-исследовательская работа	
2.2.2	Правовое обеспечение предоставления государственных и муниципальных услуг	

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**ОК-3: способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень****Знать:**

Уровень 1	демонстрирует частичные знания о формах и способах развития своего интеллектуального и общекультурного уровня
Уровень 2	сформированы основные знания о формах и способах развития своего интеллектуального и общекультурного уровня;
Уровень 3	сформированы полные и системные знания о формах и способах развития своего интеллектуального и общекультурного уровня;

Уметь:

Уровень 1	демонстрирует средний интеллектуальный и культурный уровень
Уровень 2	демонстрирует достаточный интеллектуальный и культурный уровень
Уровень 3	умеет реализовывать принципы юридической этики в профессиональной деятельности, демонстрирует высокий интеллектуальный и культурный уровень

Владеть:

Уровень 1	демонстрирует основные навыки самообразования в общекультурной и профессиональной сфере
Уровень 2	демонстрирует достаточные навыки самообразования в общекультурной и профессиональной сфере
Уровень 3	демонстрирует полностью сформированные навыки самообразования в общекультурной и профессиональной сфере

ПК-7: способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты**Знать:**

Уровень 1	знает понятие, принципы, формы и методы финансовой деятельности органов местного самоуправления, раскрывает их содержание фрагментарно; допускает значительные ошибки при характеристике видов доходов муниципального образования, порядка их формирования, принципов формирования расходных обязательств муниципального образования, понятия и основ правового регулирования муниципального долга основных проблем, возникающих в процессе правового регулирования и реализации финансовых основ местного самоуправления и способов их разрешения;
Уровень 2	знает понятие, принципы, формы и методы финансовой деятельности органов местного самоуправления, раскрывает содержание этой деятельности в большей мере, допускает незначительные ошибки при характеристике видов доходов муниципального образования, порядка их формирования, принципов формирования расходных обязательств муниципального образования, понятия и основ правового регулирования муниципального долга основных проблем, возникающих в процессе правового регулирования и реализации финансовых основ местного самоуправления и способов их разрешения;
Уровень 3	знает понятие, принципы, формы и методы финансовой деятельности органов местного самоуправления, полностью раскрывает содержание этой деятельности, основные виды доходов муниципального образования, порядок их формирования, принципы формирования расходных обязательств муниципального образования, понятия и основы правового регулирования муниципального долга основные проблемы, возникающие в процессе правового регулирования и реализации финансовых основ местного самоуправления и способы их разрешения;

Уметь:

Уровень 1	допускает существенные ошибки при толковании нормативно-правовых актов, регулирующих финансовые
-----------	---

	основы местного самоуправления, допускает существенные ошибки при решении ситуационных задач, при разрешении проблем, возникающих в ходе реализации бюджетных, налоговых и долговых отношений с участием муниципального образования;
Уровень 2	в целом верно толкует нормативно-правовые акты, регулирующие финансовые основы местного самоуправления, допускает несущественные ошибки при решении ситуационных задач, при разрешении проблем, возникающих в ходе реализации бюджетных, налоговых и долговых отношений с участием муниципального образования;
Уровень 3	адекватно способен толковать нормативно-правовые акты, регулирующие финансовые основы местного самоуправления, использовать полученные знания для разрешения проблем, возникающих в ходе реализации бюджетных, налоговых и долговых отношений с участием муниципального образования, может давать квалифицированные юридические заключения,
Владеть:	
Уровень 1	владеет некоторыми навыками анализа и толкования нормативно-правовых актов в сфере муниципального и финансового права, но не может в полной мере выявить проблемы правового регулирования изучаемых отношений, сформулированные предложения по совершенствованию муниципально-правовых актов в сфере финансов обладают значительными недостатками;
Уровень 2	полностью владеет навыками анализа и толкования нормативно-правовых актов в сфере муниципального и финансового права, но не может в полной мере выявить проблемы правового регулирования изучаемых отношений и формулирования предложений по совершенствованию муниципально-правовых актов в сфере финансов
Уровень 3	навыками выявления проблем правового регулирования изучаемых отношений, навыками формулирования предложений по совершенствованию муниципально-правовых актов в сфере финансов;

ПК-9: способность принимать оптимальные управленческие решения

Знать:	
Уровень 1	имеет недостаточное представление о принципах и методах организации управленческих решений в государственной и муниципальной службе
Уровень 2	имеет достаточное, но неполное представление о принципах и методах организации управленческих решений в государственной и муниципальной службе
Уровень 3	полностью ориентируется в принципах и методах организации управленческих решений в государственной и муниципальной службе
Уметь:	
Уровень 1	может внедрять новые технологии в системе государственного и муниципального управления со значительными трудностями
Уровень 2	в целом готов внедрять новые технологии в системе государственного и муниципального управления
Уровень 3	готов внедрять новые технологии в системе государственного и муниципального управления
Владеть:	
Уровень 1	обладает некоторыми навыками применения новых технических средств в управлении: средств связи, средств фиксации, передачи, обработки, хранения информации, внедрение новых компьютерных программ
Уровень 2	обладает основными навыками применения новых технических средств в управлении: средств связи, средств фиксации, передачи, обработки, хранения информации, внедрение новых компьютерных программ
Уровень 3	полностью сформированы навыки применения новых технических средств в управлении: средств связи, средств фиксации, передачи, обработки, хранения информации, внедрение новых компьютерных программ и систем поддержки управленческих решений

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	основы этики юриста, формы и способы развития своего интеллектуального и общекультурного уровня;
3.1.2	понятие, принципы, формы и методы финансовой деятельности органов местного самоуправления, содержание этой деятельности, основные виды доходов муниципального образования, порядок их формирования, принципы формирования расходных обязательств муниципального образования, понятие и основы правового регулирования муниципального долга основные проблемы, возникающие в процессе правового регулирования и реализации финансовых основ местного самоуправления и способы их разрешения;
3.1.3	принципы и методы организации управленческих решений в государственной и муниципальной службе
3.2	Уметь:
3.2.1	реализовывать принципы юридической этики в профессиональной деятельности, демонстрировать высокий интеллектуальный и культурный уровень

3.2.2	толковать нормативно-правовые акты, регулирующие финансовые основы местного самоуправления, использовать полученные знания для разрешения проблем, возникающих в ходе реализации бюджетных, налоговых и долговых отношений с участием муниципального образования, применять полученные знания о правовых основах местного самоуправления при решении ситуационных задач, для разрешения проблем, возникающих в ходе реализации бюджетных, налоговых и долговых отношений с участием муниципального образования; готовить, принимать и организовывать реализацию управленческих решений, внедрять новые технологии в системе государственного и муниципального управления
3.3	Владеть:
3.3.1	навыками самообразования в общекультурной и профессиональной сфере; навыками анализа и толкования нормативно-правовых актов в сфере муниципального и финансового права, навыкам выявления проблем правового регулирования изучаемых отношений, навыками формулирования предложений по совершенствованию муниципально-правовых актов в сфере финансов;
3.3.2	навыками применения новых технических средств в управлении: средств связи, средств фиксации, передачи, обработки, хранения информации, внедрение новых компьютерных программ и систем поддержки управленческих решений

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1.						
1.1	Финансовая деятельность органов местного самоуправления и финансовое право местного самоуправления /Пр/	2	9	ОК-3 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.3 Л2.4 Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.2	Финансовая деятельность органов местного самоуправления и финансовое право местного самоуправления /Ср/	2	9	ОК-3 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.3 Л2.4 Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.3	Правовой режим муниципальных денежных фондов /Ср/	2	9	ПК-7 ПК-9	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.4 Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.4	Правовой режим муниципальных денежных фондов /Пр/	2	9	ПК-7 ПК-9	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.5	Зачет /Зачёт/	2	0	ОК-3 ПК-7 ПК-9	Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.6	Правовое регулирование муниципальных доходов /Пр/	3	10	ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л2.3 Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	5	
1.7	Правовое регулирование муниципальных доходов /Ср/	3	15	ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л2.2 Л2.3 Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.8	Правовые основы муниципального кредита и муниципального долга /Пр/	3	16	ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л2.2 Л2.3 Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	5	
1.9	Правовые основы муниципального кредита и муниципального долга /Ср/	3	15	ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.3 Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.10	Правовые основы финансирования муниципальных расходов /Пр/	3	10	ПК-7 ПК-9	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.3 Л2.4 Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	8	
1.11	Правовые основы финансирования муниципальных расходов /Ср/	3	15	ПК-7 ПК-9	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.3 Л2.4 Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	

1.12	/Экзамен/	3	27	ОК-3 ПК-7 ПК-9	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.3 Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
------	-----------	---	----	-------------------	---	---	--

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Представлены в Приложении 1

5.2. Темы письменных работ

Представлены в Приложении 1

5.3. Фонд оценочных средств

Представлен в Приложении 1

5.4. Перечень видов оценочных средств

Устный опрос, реферат, ситуационные и аналитические задания (задачи), устный опрос на экзамене, аналитические задачи на экзамене

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Карасева М. В.	Финансовое право: Учебник	М.: Издательство Юрайт, 2016	1
Л1.2	Кокотов А. Н.	Муниципальное право России: Учебник	М.: Издательство Юрайт, 2016	1

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Озеров И. Х.	Финансовое право. Бюджет, местные финансы, государственный кредит	Москва: Лань, 2013	1
Л2.2	Шаров В. Ф., Ахмадеев Р. Г., Косов М. Е.	Региональные и местные налоги: Учебное пособие для студентов вузов	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2015	1
Л2.3	Крохина Ю. А.	Финансовое право России: Учебник	Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2014	1
Л2.4	Грачева Е. Ю., Болтинова О. В.	Бюджетная система и система налогов и сборов РФ: учебник	Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2017	1

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Жадобина Н. Н., Куприянова Е. В.	Основы финансового права местного самоуправления: учебно-методическое пособие	Сургут: Издательство СурГУ, 2007	136

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Общероссийская общественная организация Всероссийский совет местного самоуправления.
Э2	Официальный сайт Администрации муниципального образования городской округ город Сургут
Э3	Официальный сайт Думы города Сургута
Э4	Официальный сайт Контрольно-счетной палаты г. Сургута

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Программы, обеспечивающие доступ в сеть Интернет (Google Chrome)
6.3.1.2	Программы для демонстрации создания презентаций (Microsoft Power Point)

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	СПС "Гарант", "Консультант" с региональным законодательством
---------	--

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (практических занятий), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации оснащены: типовой учебной мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации
-----	--

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Приложение 2

**Бюджетное учреждение высшего образования
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры
"Сургутский государственный университет"**



Юридическая психология рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Уголовного права и процесса**

Учебный план g400401-ПубВласть-17-1.plm.xml
Направление 40.04.01 Юриспруденция Направление (профиль): Право и организация публичной власти, государственной и муниципальной службы

Квалификация **Магистр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

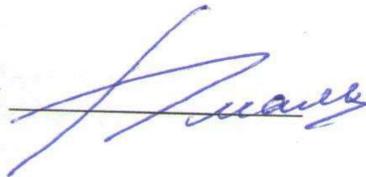
Часов по учебному плану	108	Виды контроля в семестрах: экзамены 4
в том числе:		
аудиторные занятия	32	
самостоятельная работа	49	
часов на контроль	27	

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	4 (2.2)		Итого	
	8			
Неделя	уп	рпд	уп	рпд
Вид занятий	уп	рпд	уп	рпд
Лекции	16	16	16	16
Практические	16	16	16	16
В том числе инт.	12	12	12	12
Итого ауд.	32	32	32	32
Контактная	32	32	32	32
Сам. работа	49	49	49	49
Часы на	27	27	27	27
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

к.ю.н., доцент Мальцев Вадим Владимирович



Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

Юридическая психология

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 40.04.01 (уровень магистратуры) (приказ Минобрнауки России от 14.12.2010г. № 1763)

составлена на основании учебного плана:

Направление 40.04.01 Юриспруденция Направление (профиль): Право и организация публичной власти, государственной и муниципальной службы

утвержденного учёным советом вуза от 22.06.2017 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Уголовного права и процесса

Протокол от 13 06 2017 г. № 11

Срок действия программы: уч.г.

Зав. кафедрой д.ю.н., доцент Дядькин Дмитрий Сергеевич



Председатель УМС

13 06 2017 г.



1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	подготовка магистранта к деятельности, требующей подготовки в области юридической психологии по следующим профессиональным направлениям: психопрофилактика, психологическая диагностика, сопровождение, экспертиза, консультирование, психокоррекция, реабилитация личности в смежных областях психологии и права.
-----	--

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:		М2.В.ДВ.4
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Философия права	
2.1.2	Учебная практика	
2.1.3	Взаимоотношения юридических лиц с государственными органами	
2.1.4	Научно-исследовательская работа	
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Итоговая государственная аттестация	
2.2.2	Диссертация	

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОК-1: осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявление нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания

Знать:

Уровень 1	психологическое обеспечение служебной деятельности личного состава, эффективного выполнения им оперативно-служебных задач;
Уровень 2	осуществление профессиональной психологической подготовки личного состава с целью формирования морально-психологической готовности к деятельности в повседневных и экстремальных условиях
Уровень 3	технологии диагностического исследования сложных жизненных ситуаций

Уметь:

Уровень 1	составлять экспертизу социальных, политических, экономических, организационных проектов с точки зрения психологических составляющих и последствий их внедрения;
Уровень 2	проявлять нетерпимость к коррупционному поведению;
Уровень 3	осуществлять профессиональную психологическую подготовку личного состава с целью формирования морально-психологической готовности к деятельности в повседневных и экстремальных условиях;

Владеть:

Уровень 1	методами психологического изучения личности, коллектива, профессиональной деятельности сотрудников (военнослужащих);
Уровень 2	методики исследования личности, совершившего преступление;
Уровень 3	владеть достаточным уровнем профессионального правосознания;

ОК-2: способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста

Знать:

Уровень 1	предупреждение нарушений и отклонений в социальном и личностном статусе, психическом развитии сотрудников, военнослужащих и иных лиц, рисков асоциального поведения, профессиональных рисков, профессиональной деформации;
Уровень 2	организационно-правовые и тактические средства предупреждения коррупции в служебном коллективе;
Уровень 3	понятие государственной тайны и иных, охраняемых законом тайн, сведений, составляющих государственную тайну и сведений конфиденциального характера;

Уметь:

Уровень 1	осуществлять профилактические мероприятия, способствующие повышению стрессоустойчивости сотрудников (военнослужащих);
Уровень 2	формировать и реализовывать программы и технологии, направленные на предупреждение возможных расстройств психики, рисков асоциального поведения, а также профессиональных рисков;
Уровень 3	организационно-правовые и тактические средства предупреждения коррупции в служебном коллективе;

Владеть:

Уровень 1	приемами оказания психологической помощи в различных жизненных проблемных ситуациях;
Уровень 2	навыками профессионального взаимодействия групповых субъектов с сотрудниками правоохранительных органов (военными специалистами) в процессе оперативно-служебной деятельности, в том числе в условиях террористических актов, массовых беспорядков, чрезвычайных ситуаций, стихийных бедствий, катастроф и боевой деятельности;
Уровень 3	навыками выявления и устранения причин и условий, способствующих коррупционным проявлениям в служебном коллективе;

ОК-3: способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень

Знать:

Уровень 1	систему категорий и методов, направленных на формирование аналитического и логического мышления юриста;
Уровень 2	основные методы самоанализа и рефлексии, приемы и средства саморазвития и самореализации, механизмы речевой активизации собственных творческих возможностей;
Уровень 3	подготовка научных отчетов, обзоров и публикаций по результатам выполненных исследований, планирование, организация и психологическое сопровождение внедрения полученных разработок;

Уметь:

Уровень 1	составлять научные и научно-популярные тексты, соблюдая законы логики и требования к правильному мышлению;
Уровень 2	анализировать логику рассуждения в чужом и собственном текстах;
Уровень 3	воздействовать на собственные психические процессы с целью повышения собственного интеллектуального и общекультурного уровня, а также профессиональной квалификации;

Владеть:

Уровень 1	системой категорий и методов, направленных на формирование аналитического и логического мышления психолога;
Уровень 2	приемами воздействия на психические процессы с целью самосовершенствования и повышения интеллектуального и общекультурного уровня, а также профессиональной квалификации;
Уровень 3	готовность к общественной и инновационной деятельности;

ПК-3: готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства

Знать:

Уровень 1	разработка теоретических и методических моделей психодиагностики, технических заданий на программное обеспечение экспертных психодиагностических систем;
Уровень 2	<input type="checkbox"/> способы совершенствования системы саморегуляции и предотвращения синдрома профессионального выгорания юриста ;
Уровень 3	<input type="checkbox"/> теоретические аспекты просветительской и профилактической работы

Уметь:

Уровень 1	умеет ориентироваться в аналитические методы по составлению характеристик психических процессов, психических свойств и состояний человека, их проявлений в различных видах деятельности;
Уровень 2	<input type="checkbox"/> использовать информационные технологии в рамках профессиональной деятельности;
Уровень 3	<input type="checkbox"/> составлять экспертные заключения и рекомендации по их использованию;

Владеть:

Уровень 1	<input type="checkbox"/> методами разработки новых и адаптацией существующих методов психологических исследований (в том числе использование новых ИТ);
Уровень 2	<input type="checkbox"/> коммуникативными методами и техниками в работе с клиентом;
Уровень 3	о навыках толерантности во взаимодействии с окружающим миром, продуктивного преодоления профессиональных и жизненных трудностей;

ПК-4: способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления

Знать:

Уровень 1	<input type="checkbox"/> основные виды психологических экспертиз;
Уровень 2	<input type="checkbox"/> взаимосвязь отраслевой и теоретико-прикладной сфер психологии, необходимость клинической экспертной работы в деле судопроизводства;
Уровень 3	<input type="checkbox"/> проведение психологического исследования в рамках судебно- психологической, военной, медико-социальной и медико-педагогической экспертизы;

Уметь:

Уровень 1	<input type="checkbox"/> формулировать экспертное заключение, адекватное задачам экспертизы и постановлению (определению) суда и следствия;
-----------	---

Уровень 2	<input type="checkbox"/> делать выбор методов психологического исследования, в соответствии с задачам конкретного вида экспертизы;
Владеть:	
Уровень 1	владение теорией и методологией проведения психологических экспертиз с учетом их предметной специфики;
Уровень 2	постановка целей и задач психологического исследования в рамках различных видов правонарушения и преступления;
Уровень 3	<input type="checkbox"/> ключевыми понятиями судебно-психологической экспертизы в уголовном процессе;

ПК-6: способность выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения

Знать:	
Уровень 1	способы совершенствования системы саморегуляции и предотвращения синдрома профессионального выгорания консультанта и специалиста экстремального профиля;
Уровень 2	использовать технологии восстановительного правосудия, навыков медитации в условиях конфликта в правозначимых ситуациях; применять методы диагностики, профилактики и коррекции состояний социальной дезадаптации;
Уровень 3	организационно-правовые и тактические средства предупреждения коррупции в служебном коллективе;
Уметь:	
Уровень 1	осуществлять профилактические мероприятия, способствующие повышению стрессоустойчивости сотрудников (военнослужащих);
Уровень 2	формировать и реализовывать программы и технологии, направленные на предупреждение возможных расстройств психики, рисков асоциального поведения, а также профессиональных рисков;
Уровень 3	понятие государственной тайны и иных, охраняемых законом тайн, сведений, составляющих государственную тайну и сведений конфиденциального характера;
Владеть:	
Уровень 1	приемами оказания психологической помощи в различных жизненных проблемных ситуациях;
Уровень 2	навыками выявления и устранения причин и условий, способствующих коррупционным проявлениям в служебном коллективе;
Уровень 3	психологическим обеспечением служебной деятельности личного состава, эффективного выполнения им оперативно-служебных задач;

ПК-9: способность принимать оптимальные управленческие решения

Знать:	
Уровень 1	обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;
Уровень 2	осуществление организационно-управленческих функций;
Уровень 3	участие в проведении научных исследований в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности;
Уметь:	
Уровень 1	поставить проблему и определить задачи, разработать концептуальные модели, рабочие планы, программ проведения, построения математических моделей;
Уровень 2	организовать проведение исследования, анализ и интерпретация полученных результатов;
Уровень 3	организовать сопровождение деятельности по реализации проекта;
Владеть:	
Уровень 1	технологией организации научных симпозиумов, конференций и участие в их работе;
Уровень 2	определение целей, задач, организация работы психологической службы в различных областях профессиональной деятельности;
Уровень 3	создание инструментария работы юридического психолога с учетом качества, надежности, валидности, стоимости, информационной, социальной, экономической, юридической и этической безопасности;

ПК-10: способность воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности

Знать:	
Уровень 1	научное, методическое, юридическое и экономическое обоснование инновационных проектов;
Уровень 2	психологическое сопровождение деятельности по реализации проекта;
Уровень 3	оценка готовности общественности, организаций и персонала к осуществлению инновационных проектов;
Уметь:	
Уровень 1	проводить психологическое консультирование в области социальной, образовательной, политической, спортивной, юридической и бизнес - деятельности по проблемам связанным с управлением человеческими

	ресурсами, организацией рабочих процессов, поведением потребителей продуктов (услуг), интерперсональных отношений, профориентации и планирования карьеры, личностного роста;
Уровень 2	анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности;
Уровень 3	организация коммуникации и взаимодействие в учебной группе.
Владеть:	
Уровень 1	технологией контроля и оценки эффективности обучения;
Уровень 2	процессами саморазвития, самореализации, реализация творческого потенциала;
Уровень 3	содержанием, формами и технологиями обучения в системе высшего и дополнительного образования.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	психологическое обеспечение служебной деятельности личного состава, эффективного выполнения им
3.1.2	оперативно-служебных задач;
3.1.3	осуществление профессиональной психологической подготовки личного состава с целью формирования
3.1.4	морально-психологической готовности к деятельности в повседневных и экстремальных условиях;
3.1.5	технологии диагностического исследования сложных жизненных ситуаций;
3.1.6	предупреждение нарушений и отклонений в социальном и личностном статусе, психическом развитии
3.1.7	сотрудников, военнослужащих и иных лиц, рисков асоциального поведения, профессиональных рисков,
3.1.8	профессиональной деформации;
3.1.9	организационно-правовые и тактические средства предупреждения коррупции в служебном коллективе;
3.1.10	понятие государственной тайны и иных, охраняемых законом тайн, сведений, составляющих
3.1.11	государственную тайну и сведений конфиденциального характера;
3.1.12	систему категорий и методов, направленных на формирование аналитического и логического мышления юриста;
3.1.13	основные методы самоанализа и рефлексии, приемы и средства саморазвития и самореализации, механизмы речевой активизации собственных творческих возможностей;
3.1.14	разработка теоретических и методических моделей психодиагностики, технических заданий на программное обеспечение экспертных психодиагностических систем;
3.1.15	<input type="checkbox"/> способы совершенствования системы саморегуляции и предотвращения синдрома профессионального выгорания юриста ;
3.1.16	<input type="checkbox"/> теоретические аспекты просветительской и профилактической работы;
3.1.17	<input type="checkbox"/> основные виды психологических экспертиз;
3.1.18	<input type="checkbox"/> проведение психологического исследования в рамках судебно- психологической, военной, медико-социальной и медико-педагогической экспертизы;
3.1.19	<input type="checkbox"/> взаимосвязь отраслевой и теоретико-прикладной сфер психологии, необходимость клинической экспертной работы в деле судопроизводства;
3.1.20	способы совершенствования системы саморегуляции и предотвращения синдрома профессионального выгорания консультанта и специалиста экстремального профиля;
3.1.21	использовать технологии восстановительного правосудия, навыков медитации в условиях
3.1.22	конфликта в правозначимых ситуациях; применять методы диагностики, профилактики и коррекции
3.1.23	состояний социальной дезадаптации;
3.1.24	организационно-правовые и тактические средства предупреждения коррупции в служебном коллективе;
3.1.25	обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;
3.1.26	осуществление организационно-управленческих функций;
3.1.27	участие в проведении научных исследований в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности;
3.1.28	научное, методическое, юридическое и экономическое обоснование инновационных проектов;
3.1.29	участие в проведении научных исследований в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности;
3.1.30	оценка готовности общественности, организаций и персонала к осуществлению инновационных проектов.
3.1.31	
3.2	Уметь:
3.2.1	составлять экспертизу социальных, политических, экономических, организационных проектов с точки зрения психологических составляющих и последствий их внедрения;
3.2.2	проявлять нетерпимость к коррупционному поведению;
3.2.3	составлять научные и научно-популярные тексты, соблюдая законы логики и требования к правильному мышлению;

3.2.4	осуществлять профессиональную психологическую подготовку личного состава с целью формирования морально-психологической готовности к деятельности в повседневных и экстремальных условиях;
3.2.5	осуществлять профилактические мероприятия, способствующие повышению стрессоустойчивости
3.2.6	сотрудников (военнослужащих);
3.2.7	формировать и реализовывать программы и технологии, направленные на предупреждение возможных
3.2.8	расстройств психики, рисков асоциального поведения, а также профессиональных рисков;
3.2.9	организационно-правовые и тактические средства предупреждения коррупции в служебном коллективе;
3.2.10	подготовка научных отчетов, обзоров и публикаций по результатам выполненных исследований, планирование, организация и психологическое сопровождение внедрения полученных разработок;
3.2.11	<input type="checkbox"/> использовать информационные технологии в рамках профессиональной деятельности;
3.2.12	умеет ориентироваться в аналитические методы по составлению характеристик психических процессов, психических свойств и состояний человека, их проявлений в различных видах;
3.2.13	<input type="checkbox"/> составлять экспертные заключения и рекомендации по их использованию;
3.2.14	<input type="checkbox"/> формулировать экспертное заключение, адекватное задачам экспертизы и постановлению (определению) суда и следствия;
3.2.15	<input type="checkbox"/> делать выбор методов психологического исследования, в соответствии с задачам конкретного вида экспертизы;
3.2.16	<input type="checkbox"/> самостоятельно провести опрос и составление заключение в соответствии с нормативными правовыми актами;
3.2.17	расследовать правонарушение и преступление;
3.2.18	осуществлять профилактические мероприятия, способствующие повышению стрессоустойчивости
3.2.19	сотрудников (военнослужащих);
3.2.20	формировать и реализовывать программы и технологии, направленные на предупреждение возможных
3.2.21	расстройств психики, рисков асоциального поведения, а также профессиональных рисков;
3.2.22	понятие государственной тайны и иных, охраняемых законом тайн, сведений, составляющих
3.2.23	государственную тайну и сведений конфиденциального характера;
3.2.24	поставить проблему и определить задачи, разработать концептуальные модели, рабочие планы, программ проведения, построения математических моделей;
3.2.25	организовать проведение исследования, анализ и интерпретация полученных результатов;
3.2.26	организовать сопровождение деятельности по реализации проекта;
3.2.27	проводить психологическое консультирование в области социальной, образовательной, политической, спортивной, юридической и бизнес - деятельности по проблемам связанным с управлением человеческими ресурсами, организацией рабочих процессов, поведением потребителей продуктов (услуг), интерперсональных отношений, профориентации и планирования карьеры, личностного роста;
3.2.28	анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности;
3.2.29	организация коммуникации и взаимодействие в учебной группе.
3.3	Владеть:
3.3.1	методами психологического изучения личности, коллектива, профессиональной деятельности сотрудников
3.3.2	(военнослужащих);
3.3.3	методики исследования личности, совершившего преступление;
3.3.4	владеть достаточным уровнем профессионального правосознания;
3.3.5	приемами оказания психологической помощи в различных жизненных проблемных ситуациях;
3.3.6	навыками профессионального взаимодействия групповых субъектов с сотрудниками правоохранительных органов (военными специалистами) в процессе оперативно-служебной деятельности, в том числе в условиях террористических актов, массовых беспорядков, чрезвычайных ситуаций, стихийных бедствий, катастроф и
3.3.7	боевой деятельности;
3.3.8	навыками выявления и устранения причин и условий, способствующих коррупционным проявлениям в
3.3.9	служебном коллективе;
3.3.10	составлять научные и научно-популярные тексты, соблюдая законы логики и требования к правильному мышлению; анализировать логику рассуждения в чужом и собственном текстах;
3.3.11	воздействовать на собственные психические процессы с целью повышения собственного интеллектуального и общекультурного уровня, а также профессиональной квалификации;
3.3.12	системой категорий и методов, направленных на формирование аналитического и логического мышления психолога;
3.3.13	приемами воздействия на психические процессы с целью самосовершенствования и повышения интеллектуального и общекультурного уровня, а также профессиональной квалификации;

3.3.14	готовность к общественной и инновационной деятельности;
3.3.15	<input type="checkbox"/> методами разработки новых и адаптацией существующих методов психологических исследований (в том числе использование новых ИТ);
3.3.16	<input type="checkbox"/> коммуникативными методами и техниками в работе с клиентом;
3.3.17	о навыках толерантности во взаимодействии с окружающим миром, продуктивного преодоления профессиональных и жизненных трудностей;
3.3.18	владение теорией и методологией проведения психологических экспертиз с учетом их предметной специфики;
3.3.19	постановка целей и задач психологического исследования в рамках различных видов правонарушения и преступления;
3.3.20	<input type="checkbox"/> ключевыми понятиями судебно-психологической экспертизы в уголовном процессе;
3.3.21	приемами оказания психологической помощи в различных жизненных проблемных ситуациях;
3.3.22	навыками выявления и устранения причин и условий, способствующих коррупционным проявлениям в
3.3.23	служебном коллективе;
3.3.24	психологическое обеспечение служебной деятельности личного состава, эффективного выполнения им
3.3.25	оперативно-служебных задач;
3.3.26	технологией организации научных симпозиумов, конференций и участие в их работе;
3.3.27	определение целей, задач, организация работы психологической службы в различных областях профессиональной деятельности;
3.3.28	создание инструментария работы юридического психолога с учетом качества, надежности, валидности, стоимости, информационной, социальной, экономической, юридической и этической безопасности;
3.3.29	технологией контроля и оценки эффективности обучения;
3.3.30	процессами саморазвития, самореализации, реализация творческого потенциала;
3.3.31	содержанием, формами и технологиями обучения в системе высшего и дополнительного образования.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Предмет, система и содержание юридической психологии. Понятие личности в психологии и правовой науке						
1.1	Эмоциональные состояния, часто встречающиеся в юридической практике. Конфликт и способы его преодоления. /Лек/	4	4	ОК-1 ОК-2 ОК-3	Л1.3	2	
1.2	/Пр/	4	4			0	
	Раздел 2. Эмоции, чувства, психические состояния. Их психолого-правовая оценка.						
2.1	/Лек/	4	4			0	
2.2	Индивидуально-психологические особенности личности. Использование знаний о них юристом в практической деятельности. Значимость диагностического исследования /Пр/	4	4	ПК-3 ПК-4 ПК-6	Л1.1 Л2.3	6	
	Раздел 3. Судебно-психологическая экспертиза в уголовном и гражданском процессе.						
3.1	/Лек/	4	4			0	
3.2	Роль общения в профессиональной деятельности юриста. /Пр/	4	4		Л1.2 Л2.5	2	
	Раздел 4. Предмет и основания судебно-психологической экспертизы. Криминальная психология.						
4.1	/Лек/	4	4			0	
4.2	практические задания /Пр/	4	4	ПК-6 ПК-9 ПК-10	Л2.2 Л2.4 Л3.1	2	
4.3	/Контр.раб./	4	0			0	

4.4	/Ср/	4	49		Л2.1	0	
4.5	/Экзамен/	4	27			0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Представлено в приложении 1

5.2. Темы письменных работ

Представлено в приложении 1

5.3. Фонд оценочных средств

Представлено в приложении 1

5.4. Перечень видов оценочных средств

Устный опрос, решение практических задач, контрольная работа, экзамен

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Сорокотягин И.Н.	Юридическая психология: учебное пособие	Москва: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2017	1
Л1.2	Шевченко А. М., Самыгин С. И., Самыгин П. С.	Юридическая психология: Учебное пособие	Москва: Издательский Центр РИО□, 2017	1
Л1.3	Еникеев М. И.	Юридическая психология. С основами общей и социальной психологии: Учебник для вузов	Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2018	1

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Кивайко В. Н.	Юридическая психология: Ответы на экзаменационные вопросы	Минск: ТетраСистемс, Тетралит, 2014	1
Л2.2	Шевченко В. М.	Юридическая психология: Учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция»	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2015	1
Л2.3	Сорокотягин И. Н.	Юридическая психология: Учебник и практикум	М.: Издательство Юрайт, 2016	1
Л2.4	Романов В. В.	Юридическая психология + CD: Учебник	М.: Издательство Юрайт, 2016	1
Л2.5	Сорокотягин И. Н.	Юридическая психология: Учебник и практикум	М.: Издательство Юрайт, 2016	1

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Рогозина Т. И.	Юридическая психология: Учебно-методическое пособие для студентов (краткий курс лекций)	Омск: Омская юридическая академия, 2013	1

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Юридическая психология
----	------------------------

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	операционные системы Microsoft, пакет прикладных программ Microsoft Office
---------	--

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Информационно-правовой портал Гарант.
6.3.2.2	Справочно-правовая система Консультант Плюс

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (практических занятий), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации оснащены: типовой учебной мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации
7.2	помещения для проведения практических занятий укомплектованы необходимой учебной мебелью; наличие компьютерного класса общего пользования с подключением к Интернету; компьютерный мультимедийный проектор

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Представлено в приложении 2

**Бюджетное учреждение высшего образования
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры
"Сургутский государственный университет"**



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УМР
Е.В. Коновалова

Уголовно-правовые и криминологические проблемы служебных преступлений рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Уголовного права и процесса**

Учебный план **g400401-ПубВласть-17-1.plm.xml**
Направление **40.04.01 Юриспруденция** Направление (профиль): **Право и организация публичной власти, государственной и муниципальной службы**

Квалификация **Магистр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану **144**

в том числе:

аудиторные занятия **36**

самостоятельная работа **81**

часов на контроль **27**

Виды контроля в семестрах:
экзамены **2**

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	2 (1.2)		Итого	
	18			
Неделя	уп	рпд	уп	рпд
Вид занятий				
Практические	36	36	36	36
В том числе инт.	24	24	24	24
Итого ауд.	36	36	36	36
Контактная работа	36	36	36	36
Сам. работа	81	81	81	81
Часы на контроль	27	27	27	27
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):

Гребнева Наталья Николаевна, кандидат юридических наук, доцент



Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

Уголовно-правовые и криминологические проблемы служебных преступлений

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 40.04.01 (уровень магистратуры) (приказ Минобрнауки России от 14.12.2010г. №1763)

составлена на основании учебного плана:

Направление 40.04.01 Юриспруденция Направление (профиль): Право и организация публичной власти, государственной и муниципальной службы

утвержденного учёным советом вуза от 22.06.2017 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Уголовного права и процесса

Протокол от 13 06 2017 г. № 4

Срок действия программы: уч.г.

Зав. кафедрой Дядькин Дмитрий Сергеевич, доктор юридических наук, доцент

Председатель УМС

13 06 2017 г.



1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	1. Усвоить основные уголовно-правовые и криминологические понятия в области служебных преступлений.
1.2	2. Изучить систему нормативных актов, регулирующих вопросы юридической ответственности должностных лиц.
1.3	3. Овладеть навыками предупреждения, выявления, квалификации должностных и служебных преступлений, научиться применять полученные знания к разрешению практических ситуаций и задач.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:		М2.В.ДВ.1
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	История и методология юридической науки	
2.1.2	Профессиональная этика адвоката	
2.1.3	Уголовное право: теория, закон, практика	
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Актуальные проблемы права (Правоохранительная и адвокатская деятельность)	
2.2.2	Актуальные проблемы противодействия преступности	
2.2.3	Научно-исследовательская работа	
2.2.4	Производственная практика	
2.2.5	Производственная практика, преддипломная	

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОК-1: осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявление нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания

Знать:

Уровень 1	Полностью сформированы знания о характеристике функций представителя власти, понятии государственного органа, государственного и муниципального учреждения, государственной корпорации и воинского формирования
Уровень 2	В целом сформированы знания о характеристике функций представителя власти, понятии государственного органа, государственного и муниципального учреждения, государственной корпорации и воинского формирования
Уровень 3	Неполное знание о характеристике функций представителя власти, понятии государственного органа, государственного и муниципального учреждения, государственной корпорации и воинского формирования

Уметь:

Уровень 1	Полностью сформировавшиеся умения квалифицировать должностные и служебные преступления
Уровень 2	В целом сформировавшиеся умения квалифицировать должностные и служебные преступления
Уровень 3	Не полное умение квалифицировать должностные и служебные преступления

Владеть:

Уровень 1	Полностью овладел навыками уважительного отношения к праву и закону
Уровень 2	В целом овладел навыками уважительного отношения к праву и закону
Уровень 3	Недостаточно овладел навыками уважительного отношения к праву и закону

ОК-2: способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста

Знать:

Уровень 1	Полностью сформированы знания об отличительных особенностях отдельных служебных и должностных преступлений, принципах этики юриста
Уровень 2	В целом сформированы знания об отличительных особенностях отдельных служебных и должностных преступлений, принципах этики юриста
Уровень 3	Недостаточно сформированы знания об отличительных особенностях отдельных служебных и должностных преступлений, принципах этики юриста

Уметь:

Уровень 1	Полностью сформировавшееся умение обосновывать свою точку зрения по вопросам квалификации и криминалистической характеристики служебных преступлений
Уровень 2	В целом сформировавшееся умение обосновывать свою точку зрения по вопросам квалификации и криминалистической характеристики служебных преступлений

Уровень 3	Неполностью сформировавшееся умение обосновывать свою точку зрения по вопросам квалификации и криминалистической характеристики служебных преступлений
Владеть:	
Уровень 1	Полностью овладел навыками принятия решений в сложных вопросах квалификации
Уровень 2	В целом овладел навыками принятия решений в сложных вопросах квалификации
Уровень 3	Неполностью овладел навыками принятия решений в сложных вопросах квалификации

ОК-3: способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень

Знать:	
Уровень 1	Полностью сформированы знания об основных направлениях реформы уголовного законодательства и направления развития криминологической науки
Уровень 2	В целом сформированы знания об основных направлениях реформы уголовного законодательства и направления развития криминологической науки
Уровень 3	Неполностью сформированы знания об основных направлениях реформы уголовного законодательства и направления развития криминологической науки
Уметь:	
Уровень 1	Полностью сформировавшееся умение давать экспертное заключение по вопросу правильности квалификации деяния, анализировать основные криминологические черты личности (преступника)
Уровень 2	В целом сформировавшееся умение давать экспертное заключение по вопросу правильности квалификации деяния, анализировать основные криминологические черты личности (преступника)
Уровень 3	Неполностью сформировавшееся умение давать экспертное заключение по вопросу правильности квалификации деяния, анализировать основные криминологические черты личности (преступника)
Владеть:	
Уровень 1	Полностью овладел навыками оценки точек зрения юристов в области уголовного права и криминологии по вопросам ответственности должностных лиц
Уровень 2	В целом овладел навыками оценки точек зрения юристов в области уголовного права и криминологии по вопросам ответственности должностных лиц
Уровень 3	Неполностью овладел навыками оценки точек зрения юристов в области уголовного права и криминологии по вопросам ответственности должностных лиц

ОК-5: компетентно использовать на практике приобретенные умения и навыки в организации исследовательских работ, в управлении коллективом

Знать:	
Уровень 1	Полностью сформированы знания об основных направлениях исследовательских работ в уголовно-правовой сфере служебных преступлений
Уровень 2	В целом сформированы знания об основных направлениях исследовательских работ в уголовно-правовой сфере служебных преступлений
Уровень 3	Неполностью сформированы знания об основных направлениях исследовательских работ в уголовно-правовой сфере служебных преступлений
Уметь:	
Уровень 1	Полностью сформировавшееся умение компетентно использовать на практике умения в организации исследовательских работ по квалификации служебных преступлений
Уровень 2	В целом сформировавшееся умение компетентно использовать на практике умения в организации исследовательских работ по квалификации служебных преступлений
Уровень 3	Неполностью сформировавшееся умение компетентно использовать на практике умения в организации исследовательских работ по квалификации служебных преступлений
Владеть:	
Уровень 1	Полностью овладел навыками в организации исследовательских работ по квалификации служебных преступлений
Уровень 2	В целом овладел навыками в организации исследовательских работ по квалификации служебных преступлений
Уровень 3	Неполностью овладел навыками в организации исследовательских работ по квалификации служебных преступлений

ПК-2: способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности

Знать:	
Уровень 1	Полностью сформированы знания о системе правовых актов, регулирующих полномочия органов государственной власти РФ, субъектов РФ и порядок их реализации
Уровень 2	В целом сформированы знания о системе правовых актов, регулирующих полномочия органов государственной власти РФ, субъектов РФ и порядок их реализации

Уровень 3	Неполностью сформированы знания о системе правовых актов, регулирующих полномочия органов государственной власти РФ, субъектов РФ и порядок их реализации
Уметь:	
Уровень 1	Полностью сформировавшееся умение правильно давать уголовно-правовую и криминологическую характеристики деяния и лица, его совершившего
Уровень 2	В целом сформировавшееся умение правильно давать уголовно-правовую и криминологическую характеристики деяния и лица, его совершившего
Уровень 3	Неполностью сформировавшееся умение правильно давать уголовно-правовую и криминологическую характеристики деяния и лица, его совершившего
Владеть:	
Уровень 1	Полностью овладел навыками анализа и выявления ошибок судов при разграничении злоупотребления должностными полномочиями и превышения должностными полномочиями
Уровень 2	В целом овладел навыками анализа и выявления ошибок судов при разграничении злоупотребления должностными полномочиями и превышения должностными полномочиями
Уровень 3	Неполностью овладел навыками анализа и выявления ошибок судов при разграничении злоупотребления должностными полномочиями и превышения должностными полномочиями

ПК-3: готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства

Знать:	
Уровень 1	Полностью сформированы знания о должностных обязанностях по обеспечению законности и правопорядка в области служебных преступлений
Уровень 2	В целом сформированы знания о должностных обязанностях по обеспечению законности и правопорядка в области служебных преступлений
Уровень 3	Неполностью сформированы знания о должностных обязанностях по обеспечению законности и правопорядка в области служебных преступлений
Уметь:	
Уровень 1	Полностью сформировавшееся умение выполнять должностные обязанности по обеспечению правопорядка, законности, безопасности личности, общества, государства
Уровень 2	В целом сформировавшееся умение выполнять должностные обязанности по обеспечению правопорядка, законности, безопасности личности, общества, государства
Уровень 3	Неполностью сформировавшееся умение выполнять должностные обязанности по обеспечению правопорядка, законности, безопасности личности, общества, государства
Владеть:	
Уровень 1	Полностью овладел навыками действий по обеспечению правопорядка, безопасности личности, общества, государства в сфере противостояния служебным преступлениям
Уровень 2	В целом овладел навыками действий по обеспечению правопорядка, безопасности личности, общества, государства в сфере противостояния служебным преступлениям
Уровень 3	Неполностью овладел навыками действий по обеспечению правопорядка, безопасности личности, общества, государства в сфере противостояния служебным преступлениям

ПК-4: способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления

Знать:	
Уровень 1	Полностью сформированы знания по методике выявления, пресечения, раскрытия и расследования служебных преступлений
Уровень 2	В целом сформированы знания по методике выявления, пресечения, раскрытия и расследования служебных преступлений
Уровень 3	Неполностью сформированы знания по методике выявления, пресечения, раскрытия и расследования служебных преступлений
Уметь:	
Уровень 1	Полностью сформировавшееся умение выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать служебные преступления
Уровень 2	В целом сформировавшееся умение выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать служебные преступления
Уровень 3	Неполностью сформировавшееся умение выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать служебные преступления
Владеть:	
Уровень 1	Полностью овладел навыками действий по выявлению, раскрытию, расследованию, пресечению служебных преступлений
Уровень 2	В целом овладел навыками действий по выявлению, раскрытию, расследованию, пресечению служебных преступлений

Уровень 3	Неполностью овладел навыками действий по выявлению, раскрытию, расследованию, пресечению служебных преступлений
-----------	---

ПК-5: способность осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению

Знать:

Уровень 1	Полностью сформированы знания методики предупреждения служебных преступлений
Уровень 2	В целом сформированы знания методики предупреждения служебных преступлений
Уровень 3	Неполностью сформированы знания методики предупреждения служебных преступлений

Уметь:

Уровень 1	Полностью сформированное умение предупреждать служебные преступления, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению
Уровень 2	В целом сформированное умение предупреждать служебные преступления, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению
Уровень 3	Неполностью сформированное умение предупреждать служебные преступления, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению

Владеть:

Уровень 1	Полностью овладел навыками действий по предупреждению служебных преступлений, устранению причин и условий их совершения
Уровень 2	В целом овладел навыками действий по предупреждению служебных преступлений, устранению причин и условий их совершения
Уровень 3	Неполностью овладел навыками действий по предупреждению служебных преступлений, устранению причин и условий их совершения

ПК-8: способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности

Знать:

Уровень 1	Полностью сформированы знания методики проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции
Уровень 2	В целом сформированы знания методики проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции
Уровень 3	Неполностью сформированы знания методики проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции

Уметь:

Уровень 1	Полностью сформированное умение давать заключения по проектам нормативных правовых актов с целью выявления в них положений, способствующих коррупции
Уровень 2	В целом сформированное умение давать заключения по проектам нормативных правовых актов с целью выявления в них положений, способствующих коррупции
Уровень 3	Неполностью сформированное умение давать заключения по проектам нормативных правовых актов с целью выявления в них положений, способствующих коррупции

Владеть:

Уровень 1	Полностью овладел навыками составления квалифицированных юридических заключений по проектам нормативных правовых актов, с целью выявления в них положений, способствующих коррупции
Уровень 2	В целом овладел навыками составления квалифицированных юридических заключений по проектам нормативных правовых актов, с целью выявления в них положений, способствующих коррупции
Уровень 3	Неполностью овладел навыками составления квалифицированных юридических заключений по проектам нормативных правовых актов, с целью выявления в них положений, способствующих коррупции

ПК-15: способность эффективно осуществлять правовое воспитание

Знать:

Уровень 1	Полностью сформированы знания методики осуществления правового воспитания
Уровень 2	В целом сформированы знания методики осуществления правового воспитания
Уровень 3	Неполностью сформированы знания методики осуществления правового воспитания

Уметь:

Уровень 1	Полностью сформированное умение выполнять задачи правового воспитания
Уровень 2	В целом сформированное умение выполнять задачи правового воспитания

Уровень 3	Неполностью сформировавшееся умение выполнять задачи правового воспитания
Владеть:	
Уровень 1	Полностью овладел навыками действий по осуществлению правового воспитания
Уровень 2	В целом овладел навыками действий по осуществлению правового воспитания
Уровень 3	Неполностью овладел навыками действий по осуществлению правового воспитания

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	Характеристику функций представителя власти, понятие государственного органа, государственного и муниципального учреждения, государственной корпорации и воинского формирования
3.1.2	Отличительные особенности отдельных служебных и должностных преступлений
3.1.3	Основные направления реформы уголовного законодательства и направления развития криминологической науки
3.1.4	Основные направления исследовательских работ в уголовно-правовой сфере служебных преступлений
3.1.5	Систему правовых актов, регулирующих полномочия органов государственной власти РФ, субъектов Российской Федерации и порядок их реализации
3.1.6	Должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка в области служебных преступлений
3.1.7	Методику выявления, пресечения, раскрытия и расследования служебных преступлений
3.1.8	Методику предупреждения служебных преступлений
3.1.9	Методику проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции
3.1.10	Методику осуществления правового воспитания
3.2	Уметь:
3.2.1	Квалифицировать должностные и служебные преступления
3.2.2	Обосновывать свою точку зрения по вопросам квалификации и криминалистической характеристики служебных преступлений
3.2.3	Давать экспертное заключение по вопросу правильности квалификации деяния, анализировать основные криминологические черты личности (преступника)
3.2.4	Компетентно использовать на практике умения в организации исследовательских работ по квалификации служебных преступлений
3.2.5	Правильно давать уголовно-правовую и криминологическую характеристики деяния и лица, его совершившего
3.2.6	Выполнять должностные обязанности по обеспечению правопорядка, законности, безопасности личности, общества, государства
3.2.7	Выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать служебные преступления
3.2.8	Предупреждать служебные преступления, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению
3.2.9	Давать заключения по проектам нормативных правовых актов с целью выявления в них положений, способствующих коррупции
3.2.10	Выполнять задачи правового воспитания
3.3	Владеть:
3.3.1	Навыки построения квалификации должностных преступлений
3.3.2	Навыки принятия решений в сложных вопросах квалификации
3.3.3	Навыки оценки точек зрения юристов в области уголовного права и криминологии по вопросам ответственности должностных лиц
3.3.4	Навыки в организации исследовательских работ по квалификации служебных преступлений
3.3.5	Навыки анализа и выявления ошибок судов при разграничении злоупотребления должностными полномочиями и превышения должностными полномочиями
3.3.6	Навыки действий по обеспечению правопорядка, безопасности личности, общества, государства в сфере противостояния служебным преступлениям
3.3.7	Навыки действий по выявлению, раскрытию, расследованию, пресечению служебных преступлений
3.3.8	Навыки действий по предупреждению служебных преступлений, устранению причин и условий их совершения
3.3.9	Навыки составления квалифицированных юридических заключений по проектам нормативных правовых актов, с целью выявления в них положений, способствующих коррупции
3.3.10	Навыки действий по осуществлению правового воспитания

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Правовой статус субъектов должностных и служебных преступлений						
1.1	Правовой статус субъектов должностных и служебных преступлений /Пр/	2	6	ОК-1 ОК-2 ОК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.5 Л2.6 Л3.1	4	
1.2	Правовой статус субъектов должностных и служебных преступлений /Ср/	2	16	ОК-1 ОК-2 ОК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.5 Л2.6 Л3.1	0	
	Раздел 2. Проблемы квалификации отдельных видов должностных и служебных преступлений						
2.1	Проблемы квалификации отдельных видов должностных и служебных преступлений /Пр/	2	8	ОК-1 ПК-2 ПК-4	Л1.2 Л1.3 Л2.5 Л2.6 Л3.1	6	
2.2	Проблемы квалификации отдельных видов должностных и служебных преступлений /Ср/	2	16	ОК-1 ПК-2 ПК-4	Л1.2 Л1.3 Л2.5 Л2.6 Л3.1	0	
	Раздел 3. Проблемы квалификации деяний, предусмотренных ст.ст. 290, 291, 291.1, 291.2 УК РФ						
3.1	Проблемы квалификации деяний, предусмотренных ст.ст. 290, 291, 291.1, 291.2 УК РФ /Пр/	2	6	ПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-5	Л1.2 Л1.3 Л2.5 Л2.6 Л3.1	4	
3.2	Проблемы квалификации деяний, предусмотренных ст.ст. 290, 291, 291.1, 291.2 УК РФ /Ср/	2	16	ПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-5	Л1.2 Л1.3 Л2.5 Л2.6 Л3.1	0	
	Раздел 4. Криминологическая характеристика должностных и служебных преступлений						
4.1	Криминологическая характеристика должностных и служебных преступлений /Пр/	2	8	ПК-4 ПК-8 ПК-15	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л2.2 Л2.3 Л2.4	6	
4.2	Криминологическая характеристика должностных и служебных преступлений /Ср/	2	16	ПК-4 ПК-8 ПК-15	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.6	0	
	Раздел 5. Проблемы предупреждения должностных и служебных преступлений						
5.1	Проблемы предупреждения должностных и служебных преступлений /Пр/	2	8	ОК-5 ПК-8	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.5 Л2.6	4	
5.2	Проблемы предупреждения должностных и служебных преступлений /Ср/	2	17	ОК-5 ПК-8	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.5 Л2.6	0	
5.3	/Экзамен/	2	27			0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Представлены в Приложении 1

5.2. Темы письменных работ

Представлены в Приложении 1

5.3. Фонд оценочных средств

Представлены в Приложении 1

5.4. Перечень видов оценочных средств

Вопросы для устного опроса, ситуационные и аналитические задачи, тесты, темы рефератов, задание контрольной работы,

вопросы к экзамену

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**6.1. Рекомендуемая литература****6.1.1. Основная литература**

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Лунеев В. В.	Криминология: Учебник	М.: Издательство Юрайт, 2017	1
Л1.2	Дуюнов В. К., Хлебушкин А. Г.	Квалификация преступлений: законодательство, теория, судебная практика: Монография	Москва: Издательский Центр РИО□, 2016	1
Л1.3	Дуюнов В. К., Никулин С. И., Лопашенко Н. А., Малков В. П., Кругликов Л. Л., Пикуров Н. И., Бражник С. Д., Галактионов С. А., Агапов П. В., Закомолдин Р. В., Толмосов В. И.	Уголовное право России. Общая и Особенная части: Учебник	Москва: Издательский Центр РИО□, 2017	1
Л1.4	Кудрявцев В. Н.	Популярная криминология: монография	Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2017	1

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Решетников А. Ю.	Криминология и предупреждение преступлений: Учебное пособие	М.: Издательство Юрайт, 2016	1
Л2.2	Авдийский В. И.	Криминология и предупреждение преступлений: Учебник	М.: Издательство Юрайт, 2016	1
Л2.3	Капинус О. С.	Криминология. Особенная часть в 2 т. Том 1: Учебник	М.: Издательство Юрайт, 2016	1
Л2.4	Старков О. В.	Криминология. Теория и практика: Учебник для вузов	М.: Издательство Юрайт, 2016	1
Л2.5	Козаченко И. Я.	Уголовное право. Особенная часть в 2 т. Том 1: Учебник	М.: Издательство Юрайт, 2016	1
Л2.6	Боровиков В. Б.	Уголовное право. Особенная часть: Учебник	М.: Издательство Юрайт, 2016	1

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Быков А. В., Загрядская Е. А., Изосимов В. С., Ким Е. П., Климанов А. М., Козлов А. Е., Кондраткова Н. В., Морозова Н. А., Пешков Д. В., Розовская Т. И., Багмет А. М.	Квалификация коррупционных преступлений в сфере экономики. Курс лекций: Учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция»	Москва: ЮНИТИ -ДАНА, 2015	1

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	ГАС "Правосудие"
----	------------------

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Пакет прикладных программ Microsoft Office
---------	--

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	1. Правовая система Гарант
6.3.2.2	2. Правовая система Консультантплюс
6.3.2.3	3. Правовая система Консультантплюс регион

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Аудитория Оснащена проектором , ноутбуком, компьютерами, подключенными к справочным информационным правовым базам: «Гарант», «Консультант», «Консультант-регион»
-----	--

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Представлены в Приложении 2

**Бюджетное учреждение высшего образования
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры
"Сургутский государственный университет"**



Муниципальная власть: правовое обеспечение рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Государственного и муниципального права**

Учебный план g400401-ПубВласть-17-1.plm.xml
Направление 40.04.01 Юриспруденция Направление (профиль): Право и организация публичной власти, государственной и муниципальной службы

Квалификация **Магистр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 144

в том числе:

аудиторные занятия 54

самостоятельная работа 63

часов на контроль 27

Виды контроля в семестрах:

экзамены 3

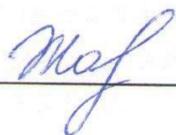
зачеты 2

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	2 (1.2)		3 (2.1)		Итого	
	Неделя		Неделя			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	18	18			18	18
Практические	18	18	18	18	36	36
В том числе инт.			10	10	10	10
Итого ауд.	36	36	18	18	54	54
Контактная работа	36	36	18	18	54	54
Сам. работа	36	36	27	27	63	63
Часы на контроль			27	27	27	27
Итого	72	72	72	72	144	144

Программу составил(и):

к.ю.н., доцент Жадобина Наталья Николаевна



Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

Муниципальная власть: правовое обеспечение

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 40.04.01 (уровень магистратуры) (приказ Минобрнауки России от 14.12.2010г. №1763)

составлена на основании учебного плана:

Направление 40.04.01 Юриспруденция Направление (профиль): Право и организация публичной власти, государственной и муниципальной службы

утвержденного учёным советом вуза от 22.06.2017 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Государственного и муниципального права

Протокол от 27.05 2017 г. № 2

Срок действия программы: уч.г.

Зав. кафедрой д.ю.н., профессор кафедры ГиМП Филиппова Наталья Алексеевна



Председатель УМС

26.06. 2017 г. № 19



1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Целью изучения дисциплины является формирование у студентов системных знаний о конституционно-правовой модели местного самоуправления, территориальных, организационных, экономических основах муниципальной власти, формирование общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых для успешной профессиональной деятельности магистров права в области местного самоуправления.
-----	--

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:		М2.В.ОД
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	История и методология юридической науки	
2.1.2	Право федеративных отношений	
2.1.3	Сравнительное правоведение	
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Научно-исследовательская работа	
2.2.2	Производственная практика	
2.2.3	Производственная практика, преддипломная	

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОК-1: осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявление нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания

Знать:

Уровень 1	Знает понятие и основные признаки коррупционного поведения, в целом осознает значимость своей будущей профессии
Уровень 2	Имеет достаточно полные знания о значимости своей будущей профессии, знает и понимает признаки коррупционного поведения и методы борьбы с этим явлением
Уровень 3	Имеет исчерпывающие знания о значимости своей будущей профессии, знает и понимает признаки коррупционного поведения и методы борьбы с этим явлением

Уметь:

Уровень 1	Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, демонстрировать достаточный уровень профессионального правосознания
Уровень 2	Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, реагировать на него должным образом, демонстрировать достаточный уровень профессионального правосознания
Уровень 3	Выявлять признаки коррупционного поведения, проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, реагировать на него должным образом, постоянно повышать уровень профессионального правосознания

Владеть:

Уровень 1	Некоторыми навыками борьбы с коррупционным поведением, основными навыками повышения уровня профессионального правосознания
Уровень 2	Навыками пресечения коррупционного поведения, достаточными навыками повышения уровня профессионального правосознания
Уровень 3	Навыками предотвращения и пресечения коррупционного поведения, полностью сформированными навыками повышения уровня профессионального правосознания

ПК-7: способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты**Знать:**

Уровень 1	Имеет недостаточное представление о способах толкования норм права и материалов судебной практики
Уровень 2	Демонстрирует достаточно полные знания о способах толкования норм права и материалов судебной практики
Уровень 3	Демонстрирует исчерпывающие знания о о способах толкования норм права и материалов судебной практики

Уметь:

Уровень 1	Умеет толковать нормативно-правовые акты и материалы судебной практики, допуская значительные ошибки
Уровень 2	Умеет толковать нормативно-правовые акты и материалы судебной практики без существенных ошибок
Уровень 3	Умеет квалифицированно и без ошибок толковать нормативно-правовые акты и материалы судебной практики

Владеть:	
Уровень 1	Навыками толкования нормативно-правовых актов, при обобщении и толковании материалов судебной практики допускает существенные ошибки
Уровень 2	Навыками толкования нормативно-правовых актов, при обобщении и толковании материалов судебной практики допускает неточности
Уровень 3	Полностью сформирован навык толкования нормативно-правовых актов и обобщения судебной практики

ПК-10: способность воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности

Знать:	
Уровень 1	Поверхностно представляет процесс организации управленческой деятельности в органах местного самоуправления, понятие и формы инноваций
Уровень 2	Хорошо знает процесс организации управленческой деятельности в органах местного самоуправления, понятие и формы инноваций
Уровень 3	Полностью представляет процесс организации управленческой деятельности в органах местного самоуправления, понятие и формы инноваций

Уметь:	
Уровень 1	Воспринимает, анализирует и реализовывает управленческие инноваций в профессиональной деятельности органов местного самоуправления не в полной мере
Уровень 2	Готов воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инноваций в профессиональной деятельности органов местного самоуправления
Уровень 3	Воспринимает, анализирует и реализовывает управленческие инноваций в профессиональной деятельности органов местного самоуправления в полной мере

Владеть:	
Уровень 1	Владеет навыками анализа и реализации управленческих инноваций в профессиональной деятельности органов местного самоуправления не в полной мере
Уровень 2	Хорошо владеет навыками анализа и реализации управленческих инноваций в профессиональной деятельности органов местного самоуправления
Уровень 3	Полностью владеет навыками анализа и реализации управленческих инноваций в профессиональной деятельности органов местного самоуправления

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	понятие и основные признаки коррупционного поведения, осознает значимость своей будущей профессии
3.1.2	понятие и способы толкования норм права и материалов судебной практики
3.1.3	процесс организации управленческой деятельности в органах местного самоуправления, понятие и формы инноваций
3.2	Уметь:
3.2.1	выявлять признаки коррупционного поведения, проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, реагировать на него должным образом, постоянно повышать уровень профессионального правосознания
3.2.2	толковать нормы муниципального права, делать обобщения судебной практики по вопросам местного самоуправления
3.2.3	воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инноваций в профессиональной деятельности органов местного самоуправления
3.3	Владеть:
3.3.1	навыками борьбы с коррупционным поведением, основными навыками повышения уровня профессионального правосознания
3.3.2	навыком работы с муниципально-правовыми актами, навыком толкования нормативно-правовых актов и судебной практики по вопросам местного самоуправления
3.3.3	навыками анализа и реализации управленческих инноваций в профессиональной деятельности органов местного самоуправления

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Местное самоуправление в Российской Федерации						

1.1	Местное самоуправление в Российской Федерации /Лек/	2	6	ОК-1 ПК-7 ПК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.2	Местное самоуправление в Российской Федерации /Пр/	2	6	ОК-1 ПК-7 ПК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.3 Л2.4 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.3	Местное самоуправление в Российской Федерации /Ср/	2	10	ОК-1 ПК-7 ПК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
Раздел 2. Территориальные и компетенционные основы местного самоуправления							
2.1	Территориальные и компетенционные основы местного самоуправления /Лек/	2	6	ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.2	Территориальные и компетенционные основы местного самоуправления /Пр/	2	6	ПК-7	Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.3 Л2.4 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.3	Территориальные и компетенционные основы местного самоуправления /Ср/	2	10	ПК-7	Л1.2 Л1.3 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
Раздел 3. Общественное самоуправление жителей и его правовое обеспечение							
3.1	Общественное самоуправление жителей и его правовое обеспечение /Лек/	2	6	ОК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
3.2	Общественное самоуправление жителей и его правовое обеспечение /Пр/	2	6	ОК-1	Л1.1 Л1.3 Л2.1 Л2.3 Л2.4 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
3.3	Общественное самоуправление жителей и его правовое обеспечение /Ср/	2	16	ОК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.3 Л2.5 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
Раздел 4. Экономические основы местного самоуправления							
4.1	Экономические основы местного самоуправления /Пр/	3	9	ПК-7	Л1.2 Л1.3 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.6 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	5	
4.2	Экономические основы местного самоуправления /Ср/	3	14	ПК-7	Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.3 Л2.4 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	

Раздел 5. Аппарат муниципальной власти							
5.1	Аппарат муниципальной власти /Пр/	3	9	ОК-1 ПК-7 ПК-10	Л1.2 Л1.3 Л2.2 Л2.3 Л2.6 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	5	
5.2	Аппарат муниципальной власти /Ср/	3	13	ОК-1 ПК-7 ПК-10	Л1.2 Л1.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
5.3	/Экзамен/	3	27	ОК-1 ПК-10	Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Представлены в Приложении 1

5.2. Темы письменных работ

Представлены в Приложении 1

5.3. Фонд оценочных средств

Представлен в Приложении 1

5.4. Перечень видов оценочных средств

Устный опрос, решение ситуационных и аналитических задач, реферат, устный опрос на зачете, устный опрос на экзамене, решение ситуационных и аналитических задач на зачете и экзамене

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Кокотов А. Н.	Муниципальное право России: Учебник	М.: Издательство Юрайт, 2016	1
Л1.2	Бондарь Н. С.	Муниципальное право Российской Федерации в 2 ч. Часть 1: Учебник	М.: Издательство Юрайт, 2016	1
Л1.3	Бондарь Н. С.	Муниципальное право Российской Федерации в 2 ч. Часть 2: Учебник	М.: Издательство Юрайт, 2016	1

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Братановский С. Н., Алексеев А. П.	Муниципальное право России: Учебник	Саратов: Электронно-библиотечная система IPRbooks, 2012	1
Л2.2	Волкова Л.П., Колесников А.В., Максимова Н.А., Петрова И.В., Макаров А.О., Романов М.Л.	Муниципальное право Российской Федерации (2-е издание): учебник	Москва: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2016	1
Л2.3	Жадобина Н. Н., Власюк Е. И.	Муниципальное право: основы местного самоуправления: учебное пособие	Сургут: Издательский центр СурГУ, 2015	1
Л2.4	Шугрина Е. С.	Муниципальное право: Учебник	Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2012	1

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.5	Четвериков В. С.	Муниципальное право: Учебное пособие	Москва: Издательский Центр РИО□, 2016	1
Л2.6	Алексеев И. А., Белявский Д. С., Трофимов М. С., Адамоков Б. Б.	Муниципальное право Российской Федерации: Учебное пособие	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017	1

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Готов С. А., Кузнецов А. А., Ходусов А. А., Готов С. А.	Муниципальное право: Тестовые и контрольные задания. Учебное пособие	Москва: Международный юридический институт, 2012	1
Л3.2	Соловьев С. Г.	Муниципальное право России: практикум: Учебное пособие	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017	1

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Официальный сайт Администрации муниципального образования городской округ город Сургут			
Э2	Электронно-библиотечная система Znanium.com.			
Э3	Электронно-библиотечная система IPRbook			
Э4	Официальный сайт Думы Города Сургута			

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Программы, обеспечивающие доступ в сеть Интернет (Google Chrome)			
6.3.1.2	Программы для демонстрации создания презентаций (Microsoft Power Point)			

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	СПС "Гарант", СПС "Консультант"			
---------	---------------------------------	--	--	--

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Занятия обеспечены аудиторным фондом и компьютерными классами			
-----	---	--	--	--

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Представлены в Приложении 2				
-----------------------------	--	--	--	--

**Бюджетное учреждение высшего образования
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры
"Сургутский государственный университет"**



Правовое обеспечение предоставления государственных и муниципальных услуг рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	Государственного и муниципального права		
Учебный план	g400401-ПубВласть-17-1.plm.xml Направление 40.04.01 Юриспруденция Направление (профиль): Право и организация публичной власти, государственной и муниципальной службы		
Квалификация	Магистр		
Форма обучения	очная		
Общая трудоемкость	2 ЗЕТ		
Часов по учебному плану	72	Виды контроля в семестрах:	
в том числе:		экзамены 4	
аудиторные занятия	16		
самостоятельная работа	29		
часов на контроль	27		

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	4 (2.2)		Итого	
	8			
Неделя	уп	рпд	уп	рпд
Вид занятий	уп	рпд	уп	рпд
Практические	16	16	16	16
В том числе инт.	10	10	10	10
Итого ауд.	16	16	16	16
Контактная	16	16	16	16
Сам. работа	29	29	29	29
Часы на	27	27	27	27
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):

к.ю.н, доцент, Алешкова Н.П.



Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

Правовое обеспечение предоставления государственных и муниципальных услуг

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 40.04.01 (уровень магистратуры) (приказ Минобрнауки России от 14.12.2010г. №)

составлена на основании учебного плана:

Направление 40.04.01 Юриспруденция Направленность (профиль): Право и организация публичной власти, государственной и муниципальной службы

утвержденного учёным советом вуза от 22.06.2017 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Государственного и муниципального права

Протокол от 27 05 2017 г. № 8

Срок действия программы: - уч.г.

Зав. кафедрой Филиппова Н.А. д.ю.н., профессор каф. ГиМП



Председатель УМС

13 06 2017 г.



1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Целью освоения дисциплины является формирование целостного представления о правовом регулировании предоставления государственных и муниципальных услуг, что возможно путем решения следующих задач:
1.2	- понимание впринципов и субъектов предоставления государственных и муниципальных услуг;
1.3	- уяснение общих требований к предоставлению государственных и муниципальных услуг;
1.4	- формирование представлений об особенностях организации предоставления государственных и муниципальных услуг.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	М2.В.ОД
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Административный процесс и административная юстиция: актуальные проблемы
2.1.2	Муниципальная власть: правовое обеспечение
2.1.3	Основы финансового права местного самоуправления
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Административный процесс и административная юстиция: актуальные проблемы
2.2.2	Актуальные проблемы права (Публичное право и право публичной службы)

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**ОК-2: способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста****Знать:**

Уровень 1	Принципы предоставления государственных и муниципальных услуг:
Уровень 2	Свои профессиональные обязанности
Уровень 3	Основные этические требования

Уметь:

Уровень 1	Реализовывать общие требования к предоставлению государственных и муниципальных услуг
Уровень 2	Оценивать возможности и сроки предоставления конкретной услуги
Уровень 3	Мобилизовывать подчиненных на исполнение конкретной задачи

Владеть:

Уровень 1	Умениями реализовывать общие требования к предоставлению государственных и муниципальных услуг
Уровень 2	Сплачивать коллективна исполнение поставленных задач
Уровень 3	Навыками преобразовывать этические требования в конкретные нормы служебного поведения

ПК-2: способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности**Знать:**

Уровень 1	Общие требования к предоставлению государственных и муниципальных услуг
Уровень 2	Законодательную базу регулиующую данный вид деятельности.
Уровень 3	Нормы подзакнных и локальных актов.

Уметь:

Уровень 1	Применять нормативно-правовые акты при предоставлении государственных и муниципальных услуг.
Уровень 2	Работать с населением .
Уровень 3	Оказывать необходимые консультации на должном профессиональном уровне.

Владеть:

Уровень 1	Навыками толкования и применения норм материального и процессуального права в сфере предоставления государственных и муниципальных услуг.
Уровень 2	Рабыты с обращающимися для получения услуг гражданами
Уровень 3	Нормами материального и процессуального права, регулирующих данный вид деятельности.

ПК-9: способность принимать оптимальные управленческие решения**Знать:**

Уровень 1	Понятие и структуру административного регламента в сфере предоставуления публичных услуг.
Уровень 2	Теорию управления

Уровень 3	Общую и специальную психологию
Уметь:	
Уровень 1	Консультировать по вопросам предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах.
Уровень 2	Применять нормы права в реализации профессиональных задач.
Уровень 3	Брать на себя ответственность в принимаемых решениях
Владеть:	
Уровень 1	Навыками и умениями по составлению административных регламентов в сфере предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах.
Уровень 2	Умениями реализовывать поставленные профессиональные задачи.
Уровень 3	Навыками формулировать задачи и реализовывать их в практической деятельности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	Принципы предоставления государственных и муниципальных услуг.
3.1.2	Свои профессиональные обязанности.
3.1.3	Основные этические требования.
3.1.4	Общие требования к предоставлению государственных и муниципальных услуг.
3.1.5	Законодательную базу регулирующую данный вид деятельности.
3.1.6	Нормы подзаконных и локальных актов.
3.1.7	Понятие и структуру административного регламента в сфере предоставления публичных услуг.
3.1.8	Теорию управления и структуру административного регламента в сфере предоставления публичных услуг.
3.1.9	Общую и специальную психологию.
3.2	Уметь:
3.2.1	Реализовывать общие требования к предоставлению государственных и муниципальных услуг.
3.2.2	Оценивать возможности и сроки предоставления конкретной услуги.
3.2.3	Мобилизовывать подчиненных на исполнение конкретной задачи.
3.2.4	Применять нормативно-правовые акты при предоставлении государственных и муниципальных услуг.
3.2.5	Работать с населением.
3.2.6	Оказывать необходимые консультации на должном профессиональном уровне.
3.2.7	Консультировать по вопросам предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах.
3.2.8	Применять нормы права в реализации профессиональных задач.
3.2.9	Брать на себя ответственность в принимаемых решениях.
3.3	Владеть:
3.3.1	Реализовывать общие требования к предоставлению государственных и муниципальных услуг.
3.3.2	Сплачивать коллективна исполнение поставленных задач
3.3.3	Навыками преобразовывать этические требования в конкретные нормы служебного поведения
3.3.4	Навыками толкования и применения норм материального и процессуального права в сфере предоставления государственных и муниципальных услуг.
3.3.5	Работы с обращающимися для получения услуг гражданами
3.3.6	Нормами материального и процессуального права, регулирующих данный вид деятельности.
3.3.7	Навыками и умениями по составлению административных регламентов в сфере предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах.
3.3.8	Умениями реализовывать поставленные профессиональные задачи.
3.3.9	Навыками формулировать задачи и реализовывать их в практической деятельности.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Понятие, принципы и субъекты предоставления государственных и муниципальных услуг.						

1.1	<p>Понятие государственной услуги и муниципальной услуги: основные элементы, пределы правового регулирования.</p> <p>Виды государственных и муниципальных услуг.</p> <p>Понятие и виды принципов предоставления государственных и муниципальных услуг: общая характеристика.</p> <p>Принцип правомерности предоставления государственных и муниципальных услуг и принцип правомерности взимания государственной пошлины и платы за предоставление государственных и муниципальных услуг.</p> <p>/Пр/</p>	4	4	ОК-2	Л1.8 Л1.15 Л1.16 Л1.17 Л2.1 Л3.1 Э1 Э2	3	
1.2	<p>Принцип открытости деятельности органов предоставляющих государственные и муниципальные услуги и принцип доступности обращений за предоставлением государственных и муниципальных.</p> <p>Субъекты предоставления государственных и муниципальных услуг</p> <p>Права заявителей при получении государственных и муниципальных услуг.</p> <p>Обязанности органов, предоставляющих государственные и муниципальные услуги.</p> <p>/Ср/</p>	4	8	ОК-2	Л1.2 Л1.3 Л2.4 Л2.7 Л3.2 Э1 Э2	0	
	Раздел 2. Общие требования к предоставлению государственных и муниципальных услуг.						
2.1	<p>Понятие и виды общих требований к предоставлению государственных и муниципальных услуг, их общественно-политическое и правовое значение.</p> <p>Требования, к взаимодействию с заявителем при предоставлении государственных и муниципальных услуг.</p> <p>Требования к взаимодействию с заявителем при предоставлении государственных и муниципальных услуг.</p> <p>Требования к взиманию с заявителя платы за оказание услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных и муниципальных услуг.</p> <p>/Пр/</p>	4	4	ПК-2	Л1.1 Л1.4 Л2.2 Л2.5 Л3.2 Э1 Э2	3	
2.2	<p>Требования к организации предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме</p> <p>Реестры государственных услуг: понятие, виды, состав, правовое значение.</p> <p>Реестр муниципальных услуг: понятие, состав, правовое значение.</p> <p>/Ср/</p>	4	8	ПК-2	Л1.5 Л1.13 Л2.3 Л2.6 Л3.2 Э1 Э2	0	

	Раздел 3. Административные регламенты предоставления государственных и муниципальных услуг.						
3.1	<p>Понятие административного регламента предоставления государственных и муниципальных услуг, общественно-политическое и правовое значение.</p> <p>Структура административного регламента предоставления государственных и муниципальных услуг: понятие, основные элементы, правовое значение.</p> <p>Общие требования к разработке проектов административных регламентов: виды, общая характеристика, правовое значение.</p> <p>Независимая экспертиза проектов административных регламентов: понятие, правовое значение, субъекты, процедура. /Пр/</p>	4	4	ОК-2	Л1.6 Л1.12 Л2.2 Л2.8 Л3.2 Э1 Э2	2	
3.2	<p>Стандарт предоставления государственных и муниципальных услуг: понятие, требования, правовое значение.</p> <p>Порталы государственных и муниципальных услуг.</p> <p>Универсальная электронная карта: понятие, требования, правовое значение. /Ср/</p>	4	7	ОК-2	Л1.7 Л1.10 Л2.3 Л2.11 Л3.2 Э1 Э2	0	
	Раздел 4. Организация предоставления государственных и муниципальных услуг.						
4.1	<p>Понятие многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, назначение многофункционального центра.</p> <p>Особенности организации предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах.</p> <p>Функции и права многофункционального центра.</p> <p>Обязанности многофункционального центра. /Пр/</p>	4	4	ПК-2 ПК-9	Л1.9 Л2.6 Л2.9 Л3.2 Э1 Э2	2	
4.2	<p>Требования к соглашениям о взаимодействии с государственными органами и органами местного самоуправления, предоставляющими государственные и муниципальные услуги.</p> <p>Обязанности органов, предоставляющих государственные и муниципальные услуги, при предоставлении государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах.</p> <p>Порядок предоставления государственных и муниципальных услуг в электронном виде. /Ср/</p>	4	6	ПК-2 ПК-9	Л1.11 Л1.14 Л2.2 Л2.10 Л3.2 Э1 Э2	0	
4.3	/Экзамен/	4	27			0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
5.1. Контрольные вопросы и задания
Представлен в Приложении № 1
5.2. Темы письменных работ
Представлен в Приложении № 1
5.3. Фонд оценочных средств
Представлен в Приложении № 1
5.4. Перечень видов оценочных средств
Вопросы для устного опроса Тестовые контрольные работы кейс-задания, аналитические задания, проектные задания Эссе Рефераты

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)				
6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Мокрый В. С., Сапожников А. А., Семкина О. С.	Государственное и муниципальное управление: реализация реформ: учебное пособие по специальности "Государственное и муниципальное управление"	М.: КноРус, 2008	7
Л1.2	Кобилев А. Г., Кирнев А. Д., Рудой В. В.	Муниципальное управление и социальное планирование в муниципальном хозяйстве: учебное пособие для студентов, обучающихся по специальности 080504 "Государственное и муниципальное управление"	Ростов-на-Дону: Феникс, 2013	10
Л1.3	Яновский В. В., Кирсанов С. А.	Государственное и муниципальное управление: введение в специальность	Москва: КноРус, 2013	10
Л1.4	Мухачев И. В., Алексеев И. А., Прудников А. С., Белявский Д. С.	Местное самоуправление и муниципальное управление: Учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Государственное и муниципальное управление» и «Юриспруденция»	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2015	1
Л1.5	Моисеев А.Д., Московцева Л.В., Шурупова А.С.	Муниципальное управление: учебное пособие	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2015	1
Л1.6	Наумов С.Ю., Мокеев М.М., Подсумкова А.А., Гегедюш Н.С.	Государственное и муниципальное управление: учебное пособие	Москва: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2016	1
Л1.7	Звонников В. И.	Государственное и муниципальное управление (академический бакалавриат). Программы учебных дисциплин: Учебное пособие	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2014	1
Л1.8	Россинский Б. В., Старилов Ю. Н.	Административное право: Учебник для вузов	Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2016	1
Л1.9	Звонников В. И.	Государственное и муниципальное управление (академический бакалавриат). Программы учебных дисциплин: Учебное пособие	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2016	1
Л1.10	Прокофьев С. Е.	Государственное и муниципальное управление в 2 ч. Часть 2. Муниципальное управление: Учебник и практикум	М.: Издательство Юрайт, 2017	1
Л1.11	Левченко В. В.	Английский язык для изучающих государственное и муниципальное управление: Учебник и практикум	М.: Издательство Юрайт, 2017	1
Л1.12	Коваленко Б.Б.	Основы менеджмента. Курс лекций. Часть 2: учебное пособие	Санкт-Петербург: Университет ИТМО, 2015	1

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.13	Горфинкель В.Я., Базилевич А.И., Бондаренко В.В., Захаров П.Н., Масленников В.В., Моргунова Н.В., Попадюк Т.Г., Родионова Н.В., Суменков С.Ю., Раков А.В., Сидорова М.И., Трифионов П.В., Филимонова Н.М., Шевченко С.С.	Инновационный менеджмент: учебник	Москва: ЮНИТИ -ДАНА, 2015	1
Л1.14	Моисеев В.В.	Государственное и муниципальное управление в России: учебное пособие	Белгород: Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2015	1
Л1.15	Россинский Б. В., Стариков Ю. Н.	Административное право: Учебник для вузов	Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2018	1
Л1.16	Попов Л. Л., Студеникина М.С.	Административное право: Учебник	Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2018	1
Л1.17	Миронов А.Н.	Административное право: Учебник	Москва: Издательский Дом "ФОРУМ", 2018	1

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Чиркин В. Е.	Государственное управление: Элементарный курс	М.: Юристъ, 2003	68
Л2.2	Василенко И. А.	Административно-государственное управление в странах Запада: США, Великобритания, Франция, Германия: Учеб. пособие для студентов высш. учеб. заведений	М.: Логос, 2000	1
Л2.3	Козбаненко В. А.	Государственное управление: основы теории и организации: Учеб. для студентов вузов и гос. служащих	М.: Статут, 2000	1
Л2.4	Пронкин С. В., Петрунина О. Е.	Государственное управление зарубежных стран: учебное пособие	М.: Аспект Пресс, 2004	1
Л2.5	Райзберг Б. А.	Государственное управление экономическими и социальными процессами: учебное пособие	М.: ИНФРА-М, 2010	5
Л2.6	Братановский С. Н., Зарубин А. В.	Государственное управление промышленным комплексом в Российской Федерации: Монография	Саратов: Электронно- библиотечная система IPRbooks, 2012	1

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.7	Авшаров А.Г., Алексеев И.А., Амельчаков И.Ф., Белявская М.С., Белявский Д.С., Валяровский Ф.И., Головченко И.Ф., Гончаров В.И., Горбунов А.П., Ефимова Е.В., Кобышева Е.И., Кравцова Л.А., Мишин В.Е., Прудников А.С., Трофимов М.С., Цапко М.И., Чекменев Д.С.	Местное самоуправление и муниципальное управление (2-е издание): учебник	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2015	1
Л2.8	Михалкина Е.Г., Мумладзе Р.Г.	Менеджмент. Курс лекций для студентов и преподавателей: учебное пособие	Москва: Русайнс, 2015	1
Л2.9	Трофимова М.В.	Менеджмент в сфере информационных технологий: учебное пособие	Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2015	1
Л2.10	Герасимов Б.И., Герасимова Е.Б., Евсейчев А.И., Злобин Э.В., Колмыков С.А., Лукашина Ю.Ю., Румянцев Е.К., Сизикин А.Ю., Соседов Г.А., Спиридонов С.П.	Управление качеством. Гибкие системы менеджмента качества: учебное пособие	Тамбов: Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2015	1
Л2.11	Звонников В. И.	Государственное и муниципальное управление (академический бакалавриат). Программы учебных дисциплин: Учебное пособие	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017	1

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Масловская Т. С., Слепко Г. Е.	Сборник тестов по нормативным правовым актам специальности 080504 "Государственное и муниципальное управление": учебное пособие	М.: МПСИ, 2006	2
Л3.2	Горячий С.А.	Государственное и муниципальное управление: учебно-методическое пособие	Санкт-Петербург: Университет ИТМО, Институт холода и биотехнологий, 2014	1

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	официальный портал Администрации города Сургута			
Э2	Муниципальное казённое учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в г. Сургут»			

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Пакет прикладных программ Microsoft Office			
---------	--	--	--	--

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	«Гарант», «Консультант плюс», «Консультант-регион»			
---------	--	--	--	--

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (практических занятий), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации оснащены: типовой учебной мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации
-----	--

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Представлены в приложении 2

**Бюджетное учреждение высшего образования
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры
"Сургутский государственный университет"**



**Правотворчество: методология, методика,
юридическая техника
рабочая программа дисциплины (модуля)**

Закреплена за кафедрой	Государственного и муниципального права		
Учебный план	g400401-ПубВласть-17-1.plm.xml Направление 40.04.01 Юриспруденция Направление (профиль): Право и организация публичной власти, государственной и муниципальной службы		
Квалификация	Магистр		
Форма обучения	очная		
Общая трудоемкость	2 ЗЕТ		
Часов по учебному плану	72	Виды контроля в семестрах:	
в том числе:		зачеты 1	
аудиторные занятия	36		
самостоятельная работа	36		

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1 (1.1)		Итого	
	Неделя	18		
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Практические	36	36	36	36
В том числе инт.	24	24	24	24
Итого ауд.	36	36	36	36
Контактная	36	36	36	36
Сам. работа	36	36	36	36
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):

Манин В.А. к.ю.н., доцент



Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

Правотворчество: методология, методика, юридическая техника

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 40.04.01 (уровень магистратуры) (приказ Минобрнауки России от 14.12.2010г. № 1763)

составлена на основании учебного плана:

Направление 40.04.01 Юриспруденция Направление (профиль): Право и организация публичной власти, государственной и муниципальной службы

утвержденного учёным советом вуза от 22.06.2017 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Государственного и муниципального права

Протокол от 27 05 2017 г. № 8

Срок действия программы: - уч.г.

Зав. кафедрой Филиппова Н.А. д.ю.н., профессор



Председатель УМС

12 06 2017 г.



1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Цель учебной дисциплины « Правотворчество: методология, методика, юридическая техника»- является получение и углубление системных знаний об основных проблемах теории и практики правотворчества в Российской Федерации.
-----	--

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	М1.В.ОД
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Методика преподавания юриспруденции
2.1.2	История политических и правовых учений
2.1.3	История и методология юридической науки
2.1.4	Актуальные проблемы налогового права
2.1.5	Административная реформа
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Учебная практика
2.2.2	Научно-исследовательская работа
2.2.3	Производственная практика

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**ОК-4: способность свободно пользоваться русским и иностранными языками как средством делового общения****Знать:**

Уровень 1	Правила русского языка, особенности русской юридической терминологии.
-----------	---

Уметь:

Уровень 1	Выражать свои мысли в письменном и устном виде.
-----------	---

Владеть:

Уровень 1	Правилами орфографии и грамматики русского языка
-----------	--

ПК-1: способность разрабатывать нормативные правовые акты**Знать:**

Уровень 1	Основные требования к разработке нормативно-правовых актов.
-----------	---

Уметь:

Уровень 1	Использовать юридическую технику при разработке проектов нормативно-правовых актов.
-----------	---

Владеть:

Уровень 1	Умениями отбора материала и его систематизации при подготовке проекта нормативно-правового акта.
-----------	--

ПК-8: способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности**Знать:**

Уровень 1	Основные требования при проведении юридической экспертизы НПА.
-----------	--

Уметь:

Уровень 1	Выявлять проявление коррупциогенных факторов при проведении экспертизы НПА.
-----------	---

Владеть:

Уровень 1	Опытом и навыками подготовки квалифицированного заключения в сфере своей профессиональной деятельности.
-----------	---

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	Правила русского языка, особенности русской юридической терминологии.
3.1.2	Основные требования к разработке нормативно-правовых актов.
3.1.3	Основные требования при проведении юридической экспертизы НПА.
3.2	Уметь:
3.2.1	Выражать свои мысли в письменном и устном виде.

3.2.2	Использовать юридическую технику при разработке проектов нормативно-правовых актов.
3.2.3	Выявлять проявления коррупциогенных факторов при проведении экспертизы НПА..
3.3	Владеть:
3.3.1	Правилами орфографии и грамматики русского языка
3.3.2	Умениями отбора материала и его систематизации при подготовке проекта нормативно-правового акта.
3.3.3	Опытом и навыками подготовки квалифицированного заключения в сфере своей профессиональной деятельности.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Нормотворчество как основополагающая юридическая категория. Формы (источники) права						
1.1	Нормотворчество как основополагающая юридическая категория. Формы (источники) права /Пр/	1	9	ОК-4	Л1.4 Л2.3 Л3.3 Э1	6	
1.2	Формы (источники) права /Ср/	1	9	ПК-8	Л1.6 Э1	0	
	Раздел 2. Юридические требования, предъявляемые к правовым актам.Правотворческий процесс (содержание российского правотворчества).						
2.1	Юридические требования, предъявляемые к правовым актам.Правотворческий процесс (содержание российского правотворчества). /Пр/	1	9	ОК-4	Л1.3 Л2.3 Л3.3 Э1	6	
2.2	Субъекты российского нормотворчества. /Ср/	1	9	ПК-1	Л1.7 Л3.1 Э1	0	
	Раздел 3. Законодательный процесс в Федеральном Собрании Российской Федерации.Участие в правотворчестве органов судебной власти Российской Федерации.						
3.1	Законодательный процесс в Федеральном Собрании Российской Федерации.Участие в правотворчестве органов судебной власти Российской Федерации. /Пр/	1	9	ОК-4	Л1.2 Л2.1 Л3.1 Л3.2 Э1	6	
3.2	Законодательный процесс в Федеральном Собрании Российской Федерации.Участие в правотворчестве органов судебной власти Российской Федерации. /Ср/	1	9	ПК-1	Л1.5 Л2.3 Э1	0	
	Раздел 4. Конституционные основы правотворчества субъектов РФ и их конкретизация в федеральном законодательстве.Законодательный процесс в субъектах РФ. Особенности законодательного процесса в Тюменской области и Ханты- Мансийском автономном округе.						
4.1	Конституционные основы правотворчества субъектов РФ и их конкретизация в федеральном законодательстве.Законодательный процесс в субъектах РФ. Особенности законодательного процесса в Тюменской области и Ханты- Мансийском автономном округе. /Пр/	1	9	ОК-4 ПК-1	Л1.5 Л2.1 Л2.2 Э1	6	

4.2	Конституционные основы правотворчества субъектов РФ и их конкретизация в федеральном законодательстве. Законодательный процесс в субъектах РФ. Особенности законодательного процесса в Тюменской области и Ханты-Мансийском автономном округе. /Ср/	1	9	ПК-1 ПК-8	Л1.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2 Э1	0	
4.3	/Зачёт/	1	0			0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Представлены в приложении № 1

5.2. Темы письменных работ

Представлены в приложении № 1

5.3. Фонд оценочных средств

Представлены в приложении № 1

5.4. Перечень видов оценочных средств

Устный опрос, ситуационные и аналитические задачи, тестирование.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Нестеренко И. А.	Правотворчество в Российской Федерации: Учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция» и «Правоохранительная деятельность»	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2012	1
Л1.2	Бирюков С.В.	Правотворчество и основы юридической техники: практикум	Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2016	1
Л1.3	Пиголкин А. С.	Теория государства и права: Учебник	М.: Издательство Юрайт, 2016	1
Л1.4	Альбов А. П.	Правотворчество: Учебное пособие	М.: Издательство Юрайт, 2016	1
Л1.5	Пискунова Е.А.	Законодательный процесс в субъектах Российской Федерации: монография	Москва: Юриспруденция, 2017	1
Л1.6	Матузов Н. И., Воротников А.А.	Теория государства и права: Курс лекций	Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2018	1
Л1.7	Перевалов В.Д.	Теория государства и права: Учебник	Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2018	1

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Карпов Н. Н.	Законодательный процесс в Российской Федерации: Учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция»	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2012	1
Л2.2	Третьякова Е. -Д. С.	Правотворчество и экспертиза нормативных правовых актов: Учебное пособие	Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2013	1

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.3	Шуберт Т.Э.	Доктрина, законотворчество, судебная практика: вопросы взаимовлияния: Монография	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2018	1

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Желдыбина Т. А.	Законотворчество в России: эволюция и современность: Монография	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2015	1
Л3.2	Желдыбина Т. А.	Законотворчество в России: эволюция и современность: Монография	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017	1
Л3.3	Борисова О.В., Клюковская И.Н.	Правотворчество и толкование норм права. Проблемы теории и практики: практикум	Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2015	1

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Официальный интернет-портал правовой информации			
6.3.1 Перечень программного обеспечения				
6.3.1.1	Пакет прикладных программ Microsoft Office			
6.3.2 Перечень информационных справочных систем				
6.3.2.1	Справочные информационные базы: «Гарант», «Консультант плюс», «Консультант-регион»			

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (практических занятий), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации оснащены: типовой учебной мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации			
-----	--	--	--	--

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Представлены в Приложении 2.				
------------------------------	--	--	--	--

Бюджетное учреждение высшего образования
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры
"Сургутский государственный университет"



Стратегия и тактика принятия юридических решений

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Уголовного права и процесса**

Учебный план **g400401-ПубВласть-17-1.plm.xml**
Направление **40.04.01 Юриспруденция** Направление (профиль): **Право и организация публичной власти, государственной и муниципальной службы**

Квалификация **Магистр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану **144**

в том числе:

аудиторные занятия **54**

самостоятельная работа **63**

часов на контроль **27**

Виды контроля в семестрах:

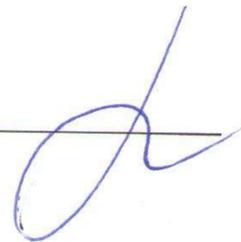
экзамены **3**
зачеты **2**

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	2 (1.2)		3 (2.1)		Итого	
	Неделя	18	18	18		
Вид занятий	уп	рпд	уп	рпд	уп	рпд
Практические	18	18	36	36	54	54
В том числе инт.			18	18	18	18
Итого ауд.	18	18	36	36	54	54
Контактная	18	18	36	36	54	54
Сам. работа	18	18	45	45	63	63
Часы на			27	27	27	27
Итого	36	36	108	108	144	144

Программу составил(и):

Макляк Александр Николаевич, кандидат педагогических наук, старший преподаватель



Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

Стратегия и тактика принятия юридических решений

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 40.04.01 (уровень магистратуры) (приказ Минобрнауки России от 14.12.2010г. №1763)

составлена на основании учебного плана:

Направление 40.04.01 Юриспруденция Направление (профиль): Право и организация публичной власти, государственной и муниципальной службы

утвержденного учёным советом вуза от 22.06.2017 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Уголовного права и процесса

Протокол от 13 06 2017 г. № 11

Срок действия программы: уч.г.

Зав. кафедрой Дядькин Дмитрий Сергеевич, доктор юридических наук, доцент

Председатель УМС

13 06 2017 г.



1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Обучение студентов (магистрантов) юридического факультета по дисциплине «Стратегия и тактика принятия юридических решений» осуществляется с целью подготовки студентов к эффективной реализации полученных знаний по иным дисциплинам в ходе практической реализации имеющихся профессиональных навыков на практике (в правоприменительной деятельности), а также ознакомление с элементами теории систем, стратегий и тактик, используемых при разработке, внедрении и оценке качества принимаемых решений в области юриспруденции.
1.2	Освоение дисциплины должно обеспечивать изучение комплекса базовых теоретических знаний в области стратегии и тактики принятия решений, а также формирование у студентов достаточного уровня компетенций, знаний, практических навыков и умений, способствующих всестороннему и эффективному применению юридических знаний для решения прикладных задач профессиональной юридической деятельности, связанных с поиском, обработкой, анализом информации, а также принятия на этой основе оптимального решения.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:		М2.В.ДВ.3
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Учебная практика	
2.1.2	Методика преподавания юриспруденции	
2.1.3	Правотворчество: методология, методика, юридическая техника	
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Производственная практика, преддипломная	
2.2.2	Производственная практика	
2.2.3	Научно-исследовательская работа	

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОК-1: осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявление нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания

Знать:

Уровень 1	В полном объеме базовые принципы этического поведения юристов
Уровень 2	В достаточном объеме может раскрыть принципы этического поведения юристов.
Уровень 3	В общем виде может раскрыть принципы этического поведения юристов.

Уметь:

Уровень 1	Выявлять модели поведения, несовпадающие с этическими принципами
Уровень 2	Определять признаки моделей поведения, несовпадающих с этическими принципами
Уровень 3	Отличать модели поведения с соответствием с этическими принципами

Владеть:

Уровень 1	Полностью владеет навыками определения этических принципов и правил поведения юристов
Уровень 2	Достаточно хорошо владеет навыками определения этических принципов и правил поведения юристов
Уровень 3	Частично владеет навыками определения этических принципов и правил поведения юристов

ОК-2: способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста

Знать:

Уровень 1	В полном объеме отличительные особенности отдельных служебных и должностных преступлений, принципы этики юриста
Уровень 2	В достаточном объеме отличительные особенности отдельных служебных и должностных преступлений, принципы этики юриста
Уровень 3	В общем виде отличительные особенности отдельных служебных и должностных преступлений, принципы этики юриста

Уметь:

Уровень 1	В полном объеме умеет обосновывать свою точку зрения по вопросам квалификации и криминалистической характеристики служебных преступлений
Уровень 2	В существенном объеме умеет обосновывать свою точку зрения по вопросам квалификации и криминалистической характеристики служебных преступлений
Уровень 3	частично умеет обосновывать свою точку зрения по вопросам квалификации и криминалистической характеристики служебных преступлений

Владеть:	
Уровень 1	В полном объеме владеет навыками принятия решений в сложных вопросах квалификации
Уровень 2	В существенном объеме владеет навыками принятия решений в сложных вопросах квалификации
Уровень 3	Частично владеет навыками принятия решений в сложных вопросах квалификации

ОК-3: способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень

Знать:	
Уровень 1	В полном объеме знает основные направления реформы уголовного законодательства и направления развития криминологической науки
Уровень 2	В существенном объеме знает основные направления реформы уголовного законодательства и направления развития криминологической науки
Уровень 3	Частично знает основные направления реформы уголовного законодательства и направления развития криминологической науки

Уметь:	
Уровень 1	Адекватно давать экспертное заключение по вопросу правильности квалификации деяния
Уровень 2	В целом давать экспертное заключение по вопросу правильности квалификации деяния
Уровень 3	Иногда давать экспертное заключение по вопросу правильности квалификации деяния

Владеть:	
Уровень 1	В полном объеме владеет навыками оценки точек зрения юристов в области уголовного права и криминологии по вопросам ответственности должностных лиц
Уровень 2	В существенном объеме владеет навыками оценки точек зрения юристов в области уголовного права и криминологии по вопросам ответственности должностных
Уровень 3	Частично владеет навыками оценки точек зрения юристов в области уголовного права и криминологии по вопросам ответственности должностных

ОК-5: компетентно использовать на практике приобретенные умения и навыки в организации исследовательских работ, в управлении коллективом

Знать:	
Уровень 1	Знать принципы и процессы организации исследовательских работ, управления коллективом
Уровень 2	В достаточном объеме знать принципы и процессы исследовательских работ, управления коллективом
Уровень 3	Частично понимать принципы организации исследовательских работ, управления коллективом

Уметь:	
Уровень 1	Адекватно использовать в организации исследовательских работ методы анализа и синтеза.
Уровень 2	В целом правильно использовать в организации исследовательских работ методы анализа и синтеза.
Уровень 3	Использовать в организации исследовательских работ методы анализа и синтеза с допущением ошибок.

Владеть:	
Уровень 1	Полностью владеет навыками применения методов синтеза и анализа при организации исследовательских работ, управлением коллективом.
Уровень 2	Хорошо владеет навыками применения методов синтеза и анализа при организации исследовательских работ, управлением коллективом.
Уровень 3	Частично владеет навыками применения методов синтеза и анализа при организации исследовательских работ, управлением коллективом.

ПК-1: способность разрабатывать нормативные правовые акты

Знать:	
Уровень 1	Подробно может раскрыть процедуру совершения действий в сфере разработки НПА.
Уровень 2	В достаточной степени может раскрыть процедуру совершения действий в сфере разработки НПА.
Уровень 3	Частично может раскрыть процедуру совершения действий в сфере разработки НПА.

Уметь:	
Уровень 1	Адекватно использовать основные правила юридической техники при разработке НПА.
Уровень 2	В целом правильно использовать основные правила юридической техники при разработке НПА.
Уровень 3	Использовать основные правила юридической техники при разработке НПА с допущением ошибок.

Владеть:	
Уровень 1	Полностью сформированы навыки владения основными правилами юридической техники при разработке нормативных актов.
Уровень 2	В основном сформированы навыки владения основными правилами юридической техники при разработке нормативных актов.
Уровень 3	Частично сформированы навыки владения основными правилами юридической техники при разработке

	нормативных актов.
--	--------------------

ПК-2: способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности

Знать:

Уровень 1	Сформированы систематические знания о механизме применения НПА. В полном объеме может раскрыть основные правила юридической техники при НПА.
Уровень 2	Сформированы знания о механизме применения НПА. В хорошем объеме может раскрыть основные правила юридической техники при НПА.
Уровень 3	Сформированы отдельные знания о механизме применения НПА.

Уметь:

Уровень 1	Квалифицированно применять полученные знания о системе, структуре, юридической технике в процедуре разработки и принятия НПА.
Уровень 2	Хорошо применять полученные знания о системе, структуре, юридической технике в процедуре разработки и принятия НПА.
Уровень 3	Частично применять полученные знания о системе, структуре, юридической технике в процедуре разработки и принятия НПА.

Владеть:

Уровень 1	Имеет достаточные навыки разработки и принятия нормативных актов.
Уровень 2	Имеет достаточные навыки разработки и принятия нормативных актов.
Уровень 3	Имеет некоторые навыки разработки и принятия нормативных актов.

ПК-3: готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства

Знать:

Уровень 1	В полном объеме знает должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка в области служебных преступлений
Уровень 2	В существенном объеме знает должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка в области служебных преступлений
Уровень 3	Частично знает должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка в области служебных преступлений

Уметь:

Уровень 1	Адекватно выполнять должностные обязанности по обеспечению правопорядка, законности, безопасности личности, общества, государства
Уровень 2	В целом выполнять должностные обязанности по обеспечению правопорядка, законности, безопасности личности, общества, государства
Уровень 3	Иногда выполнять должностные обязанности по обеспечению правопорядка, законности, безопасности личности, общества, государства

Владеть:

Уровень 1	В полном объеме владеет навыками действий по обеспечению правопорядка, безопасности личности, общества, государства в сфере противостояния служебным преступлениям
Уровень 2	В существенном объеме владеет навыками действий по обеспечению правопорядка, безопасности личности, общества, государства в сфере противостояния служебным преступлениям
Уровень 3	Частично владеет навыками действий по обеспечению правопорядка, безопасности личности, общества, государства в сфере противостояния служебным преступлениям

ПК-4: способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления

Знать:

Уровень 1	Сформированы систематические знания о выявлении, раскрытии и пресечении правонарушений
Уровень 2	Сформированы знания о выявлении, раскрытии и пресечении правонарушений
Уровень 3	Сформированы частичные знания о выявлении, раскрытии и пресечении правонарушений

Уметь:

Уровень 1	Адекватно обосновывать и выявлять правонарушения
Уровень 2	В целом правильно обосновывать и выявлять правонарушения
Уровень 3	Иногда обосновывать и выявлять правонарушения

Владеть:

Уровень 1	Полностью сформированы навыки выявлять правонарушения
Уровень 2	В основном сформированы навыки выявлять правонарушения
Уровень 3	Частично сформированы навыки выявлять правонарушения

ПК-5: способность осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению	
Знать:	
Уровень 1	В полном объеме знает методику предупреждения служебных преступлений
Уровень 2	В существенном объеме знает методику предупреждения служебных преступлений
Уровень 3	Частично знает методику предупреждения служебных преступлений
Уметь:	
Уровень 1	Адекватно предупреждать служебные преступления, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению
Уровень 2	В целом предупреждать служебные преступления, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению
Уровень 3	Иногда предупреждать служебные преступления, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению
Владеть:	
Уровень 1	В полном объеме владеет навыками действий по предупреждению служебных преступлений, устранению причин и условий их совершения
Уровень 2	В существенном объеме владеет навыками действий по предупреждению служебных преступлений, устранению причин и условий их совершения
Уровень 3	Частично владеет навыками действий по предупреждению служебных преступлений, устранению причин и условий их совершения

ПК-6: способность выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения	
Знать:	
Уровень 1	Сформированы систематические знания о механизме выявления, дачи оценки и содействия пресечению коррупционного поведения
Уровень 2	Сформированы знания о механизме выявления, дачи оценки и содействия пресечению коррупционного поведения
Уровень 3	Сформированы частичные знания о механизме выявления, дачи оценки и содействия пресечению коррупционного поведения
Уметь:	
Уровень 1	Адекватно обосновывать и выявлять коррупционное поведение в антимонопольной сфере.
Уровень 2	В целом правильно обосновывать и выявлять коррупционное поведение в антимонопольной сфере.
Уровень 3	Иногда обосновывать и выявлять коррупционное поведение в антимонопольной сфере.
Владеть:	
Уровень 1	В достаточной степени сформированы навыки выявления коррупционного поведения в антимонопольной сфере.
Уровень 2	В достаточной степени сформированы навыки выявления коррупционного поведения в антимонопольной сфере.
Уровень 3	Частично сформированы навыки выявления коррупционного поведения в антимонопольной сфере.

ПК-7: способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты	
Знать:	
Уровень 1	В полном объеме может раскрыть способы и правила толкования НПА
Уровень 2	В достаточном объеме может раскрыть способы и правила толкования НПА
Уровень 3	В общем виде может раскрыть способы и правила толкования НПА
Уметь:	
Уровень 1	Правильно применять способы и правила толкования локальных нормативных актов.
Уровень 2	Хорошо применять способы и правила толкования локальных нормативных актов.
Уровень 3	Применять способы и правила толкования локальных нормативных актов с допущением ошибок.
Владеть:	
Уровень 1	Сформированы достаточные навыки применения способов и правил толкования НПА.
Уровень 2	В основном сформированы навыки применения способов и правил толкования НПА.
Уровень 3	Частично сформированы навыки применения способов и правил толкования НПА.

ПК-8: способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности	
--	--

Знать:	
Уровень 1	В полном объеме знает механизм проведения юридической экспертизы проектов НПА
Уровень 2	В существенном объеме знает механизм проведения юридической экспертизы проектов НПА
Уровень 3	Частично знает механизм проведения юридической экспертизы проектов НПА
Уметь:	
Уровень 1	Адекватно проводить юридическую экспертизу проектов НПА
Уровень 2	В целом проводить юридическую экспертизу проектов НПА
Уровень 3	Иногда проводить юридическую экспертизу проектов НПА
Владеть:	
Уровень 1	В полном объеме владеет навыками проведения юридической экспертизы проектов НПА
Уровень 2	В существенном объеме владеет навыками проведения юридической экспертизы проектов НПА
Уровень 3	Частично владеет навыками проведения юридической экспертизы проектов НПА

ПК-9: способность принимать оптимальные управленческие решения

Знать:	
Уровень 1	В полном объеме знает механизм принятия оптимальных управленческих решений
Уровень 2	В существенном объеме знает механизм принятия оптимальных управленческих решений
Уровень 3	Частично знает механизм принятия оптимальных управленческих решений
Уметь:	
Уровень 1	Адекватно принимать оптимальные управленческие решения
Уровень 2	В целом принимать оптимальные управленческие решения
Уровень 3	Иногда принимать оптимальные управленческие решения
Владеть:	
Уровень 1	В полном объеме владеет навыками принятия оптимальных управленческих решений
Уровень 2	В существенном объеме владеет навыками принятия оптимальных управленческих решений
Уровень 3	Частично владеет навыками принятия оптимальных управленческих решений

ПК-10: способность воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности

Знать:	
Уровень 1	Сформированы систематические знания механизма реализации управленческих инноваций
Уровень 2	Сформированы знания механизма реализации управленческих инноваций
Уровень 3	Сформированы частично знания механизма реализации управленческих инноваций
Уметь:	
Уровень 1	Адекватно анализировать управленческие инновации
Уровень 2	В целом анализировать управленческие инновации
Уровень 3	Иногда анализировать управленческие инновации
Владеть:	
Уровень 1	В полном объеме владеет восприятием управленческих инноваций
Уровень 2	В существенном объеме владеет восприятием управленческих инноваций
Уровень 3	Частично владеет восприятием управленческих инноваций

ПК-11: способность квалифицированно проводить научные исследования в области права

Знать:	
Уровень 1	В полном объеме знает механизм проведения научных исследований в области права
Уровень 2	В существенном объеме знает механизм проведения научных исследований в области права
Уровень 3	Частично знает механизм проведения научных исследований в области права
Уметь:	
Уровень 1	Адекватно использовать методы научных исследований в области права
Уровень 2	В целом использовать методы научных исследований в области права
Уровень 3	Иногда использовать методы научных исследований в области права
Владеть:	
Уровень 1	В полном объеме владеет навыками использования методов научных исследований в области права
Уровень 2	В существенном объеме владеет навыками использования методов научных исследований в области права
Уровень 3	Частично владеет навыками использования методов научных исследований в области права

ПК-12: способность преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне	
Знать:	
Уровень 1	В полном объеме знает механизм подачи юридических дисциплин на высоком теоретическом и методическом уровне
Уровень 2	В существенном объеме знает механизм подачи юридических дисциплин на высоком теоретическом и методическом уровне
Уровень 3	Частично знает механизм подачи юридических дисциплин на высоком теоретическом и методическом уровне
Уметь:	
Уровень 1	Адекватно преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне
Уровень 2	В целом преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне
Уровень 3	Иногда проводить юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне
Владеть:	
Уровень 1	В полном объеме владеет навыками преподавания юридическими дисциплинами на высоком теоретическом и методическом уровне
Уровень 2	В существенном объеме владеет навыками преподавания юридическими дисциплинами на высоком теоретическом и методическом уровне
Уровень 3	Частично владеет навыками преподавания юридическими дисциплинами на высоком теоретическом и методическом уровне

ПК-13: способность управлять самостоятельной работой обучающихся	
Знать:	
Уровень 1	В полном объеме знает механизм управления самостоятельной работой обучающихся
Уровень 2	В существенном объеме знает механизм управления самостоятельной работой обучающихся
Уровень 3	Частично знает механизм управления самостоятельной работой обучающихся
Уметь:	
Уровень 1	Адекватно принимать управление самостоятельной работой обучающихся
Уровень 2	В целом принимать управление самостоятельной работой обучающихся
Уровень 3	Иногда принимать управление самостоятельной работой обучающихся
Владеть:	
Уровень 1	В полном объеме владеет навыкам управления самостоятельной работой обучающихся
Уровень 2	В существенном объеме владеет навыкам управления самостоятельной работой обучающихся
Уровень 3	Частично владеет навыкам управления самостоятельной работой обучающихся

ПК-14: способность организовывать и проводить педагогические исследования	
Знать:	
Уровень 1	В полном объеме знает механизм восприятия, анализа и реализации управленческих инноваций в профессиональной деятельности
Уровень 2	В существенном объеме знает механизм восприятия, анализа и реализации управленческих инноваций в профессиональной деятельности
Уровень 3	Частично знает механизм восприятия, анализа и реализации управленческих инноваций в профессиональной деятельности
Уметь:	
Уровень 1	В полном объеме умеет воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности
Уровень 2	В существенном объеме умеет воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности
Уровень 3	Частично умеет воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности
Владеть:	
Уровень 1	В полном объеме владеет восприятием, анализом и реализацией управленческих инноваций в профессиональной деятельности
Уровень 2	В существенном объеме владеет восприятием, анализом и реализацией управленческих инноваций в профессиональной деятельности
Уровень 3	Частично владеет восприятием, анализом и реализацией управленческих инноваций в профессиональной деятельности

ПК-15: способность эффективно осуществлять правовое воспитание	
---	--

Знать:	
Уровень 1	теорию, методику и практику правового воспитания
Уровень 2	В существенном объеме знает теорию, методику и практику правового воспитания
Уровень 3	Частично знает теорию, методику и практику правового воспитания
Уметь:	
Уровень 1	В полном объеме умеет эффективно осуществлять правовое воспитание
Уровень 2	В существенном объеме умеет эффективно осуществлять правовое воспитание
Уровень 3	Частично умеет эффективно осуществлять правовое воспитание
Владеть:	
Уровень 1	В полном объеме владеет теорией, методикой и практикой правового воспитания
Уровень 2	В существенном объеме владеет теорией, методикой и практикой правового воспитания
Уровень 3	Частично владеет теорией, методикой и практикой правового воспитания

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	-основные закономерности принятия юридических решений;
3.1.2	-основы стратегии и тактики принятия юридических решений;
3.1.3	-методы и средства поиска, систематизации и обработки информации, необходимой для принятия решения.
3.2	Уметь:
3.2.1	-применять современные технологии для поиска и обработки информации, необходимой для принятия решения;
3.2.2	-оформлять принятое юридическое решение в виде юридических.
3.3	Владеть:
3.3.1	-навыками сбора и обработки информации, необходимой для принятия решения;
3.3.2	-навыками выбора оптимального решения, на основе реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Понятие и предмет стратегии и тактики принятия юридических решений						
1.1	Понятие и предмет стратегии и тактики принятия юридических решений /Пр/	2	8	ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-5 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-7 ПК-8 ПК-9 ПК-10 ПК-11 ПК-12 ПК-13 ПК-14 ПК-15	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1	0	
1.2	Понятие и предмет стратегии и тактики принятия юридических решений /Ср/	2	8	ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-5 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-7 ПК-8 ПК-9 ПК-10 ПК-11 ПК-12 ПК-13 ПК-14 ПК-15	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1	0	
	Раздел 2. Методы анализа в стратегии и тактике принятия юридических решений						

2.1	Методы анализа в стратегии и тактике принятия юридических решений /Пр/	2	10	ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-5 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-7 ПК-8 ПК-9 ПК-10 ПК-11 ПК-12 ПК-13 ПК-14 ПК-15	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1	0	
2.2	Методы анализа в стратегии и тактике принятия юридических решений /Ср/	2	10	ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-5 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-7 ПК-8 ПК-9 ПК-10 ПК-11 ПК-12 ПК-13 ПК-14 ПК-15	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л3.1	0	
2.3	/Зачёт/	2	0			0	
Раздел 3. Приятие (разработка и выбор) юридического решения							
3.1	Приятие (разработка и выбор) юридического решения /Пр/	3	18	ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-5 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-7 ПК-8 ПК-9 ПК-10 ПК-11 ПК-12 ПК-13 ПК-14 ПК-15	Л1.1 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1	9	
3.2	Приятие (разработка и выбор) юридического решения /Ср/	3	22	ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-5 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-7 ПК-8 ПК-9 ПК-10 ПК-11 ПК-12 ПК-13 ПК-14 ПК-15	Л1.1 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1	0	
Раздел 4. Коррекция и контроль за принятыми юридическими решениями							
4.1	Коррекция и контроль за принятыми юридическими решениями /Пр/	3	18	ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-5 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-7 ПК-8 ПК-9 ПК-10 ПК-11 ПК-12 ПК-13 ПК-14 ПК-15	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1	9	

4.2	Коррекция и контроль за принятыми юридическими решениями /Ср/	3	23	ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-5 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-7 ПК-8 ПК-9 ПК-10 ПК-11 ПК-12 ПК-13 ПК-14 ПК-15	Л1.1 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1	0	
4.3	/Экзамен/	3	27			0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Приложение 1

5.2. Темы письменных работ

Приложение 1

5.3. Фонд оценочных средств

Приложение 1

5.4. Перечень видов оценочных средств

Вопросы для устного опроса, тесты, рефераты

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Юкаева В. С., Зубарева Е. В., Чувикова В. В.	Принятие управленческих решений: Учебник	Москва: Дашков и К, 2012	1
Л1.2	Калина В. Ф.	Юридическая техника: Учебник	М.: Издательство Юрайт, 2016	1
Л1.3	Шевченко А. М., Самыгин С. И., Самыгин П. С.	Юридическая психология: Учебное пособие	Москва: Издательский Центр РИО□, 2017	1

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Юкаева В. С.	Принятие управленческих решений	Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2012	1
Л2.2	Филинов-Чернышев Н. Б.	Разработка и принятие управленческих решений: Учебник и практикум	М.: Издательство Юрайт, 2017	1

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Сорокотягин И.Н.	Юридическая психология: учебное пособие	Москва: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2017	1

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1 | Официальный интернет-портал правовой информации

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1 | Пакет прикладных программ Microsoft Office

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1 | Справочные информационные базы: «Гарант», «Консультант плюс», «Консультант-регион»

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (практических занятий), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации оснащены: типовой учебной мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации
-----	--

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Представлены в Приложении 2

**Бюджетное учреждение высшего образования
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры
"Сургутский государственный университет"**



Ответственность государственных и муниципальных служащих по административному праву рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Государственного и муниципального права**

Учебный план **g400401-ПубВласть-17-1.plm.xml**
 Направление **40.04.01 Юриспруденция** Направление (профиль): **Право и организация публичной власти, государственной и муниципальной службы**

Квалификация **Магистр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану **144**

в том числе:

аудиторные занятия **90**

самостоятельная работа **27**

часов на контроль **27**

Виды контроля в семестрах:

экзамены **3**

зачеты с оценкой **2**

курсовые работы **2**

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	2 (1.2)		3 (2.1)		Итого	
	Неделя		Неделя			
Вид занятий	уп	рпд	уп	рпд	уп	рпд
Практические	54	54	36	36	90	90
В том числе инт.	28	28	24	24	52	52
Итого ауд.	54	54	36	36	90	90
Контактная работа	54	54	36	36	90	90
Сам. работа	18		9		27	
Часы на контроль		54	27		27	54
Итого	72	108	72	36	144	144

Программу составил(и):

В.К. Нехайчик к.ю.н., доцент



Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

Ответственность государственных и муниципальных служащих по административному праву

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 40.04.01 (уровень магистратуры) (приказ Минобрнауки России от 14.12.2010г. № 1763)

составлена на основании учебного плана:

Направление 40.04.01 Юриспруденция Направление (профиль): Право и организация публичной власти, государственной и муниципальной службы

утвержденного учёным советом вуза от 22.06.2017 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Государственного и муниципального права

Протокол от 27.05 2017 г. № 2

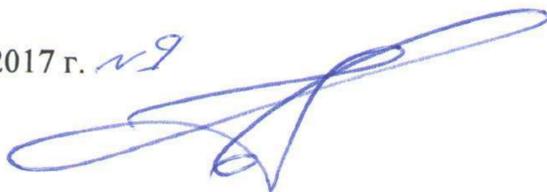
Срок действия программы: - уч.г.

Зав. кафедрой Н.А. Филиппова д.ю.н., профессор каф. ГиМП



Председатель УМС

06.06 2017 г. 19



1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Целями освоения дисциплины являются изучение современных требований, предъявляемых к государственным и муниципальным служащим и возможность приобретения студентами практических навыков составления процессуальных документов при оформлении административных дел в отношении данной категории служащих.
-----	---

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:		М2.В.ОД
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Правотворчество: методология, методика, юридическая техника	
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Производственная практика	
2.2.2	Производственная практика, преддипломная	

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**ОК-2: способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста****Знать:**

Уровень 1	Основные функции и роль своей будущей профессии
Уровень 2	этику и противоправность поведения государственных и муниципальных служащих
Уровень 3	правовую культуру, антикоррупционное законодательство, существо принципа законности в организации и деятельности административных служб

Уметь:

Уровень 1	ориентироваться в системе этических требований;
Уровень 2	оценивать факты и явления профессиональной деятельности в сфере административных правоотношений с этической точки зрения;
Уровень 3	Применять полученные знания в административно-процессуальной практике при решении ситуационных задач, для разрешения конфликта

Владеть:

Уровень 1	навыками оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм этики и морали;
Уровень 2	навыками выполнения профессиональных обязанностей в коллективе
Уровень 3	Навыками анализа нормативных и процессуальных правовых актов, регламентирующих порядок разрешения административных дел и соответствующие производства административных правонарушений государственных и муниципальных служащих, порядок разрешения конфликта и противодействия коррупции в системе государственной и муниципальной службы.

ПК-3: готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства**Знать:**

Уровень 1	содержание, формы и способы реализации административного законодательства, способы защиты прав субъектов финансовых правоотношений;
Уровень 2	основные положения административно-правовой науки, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов административных правоотношений;
Уровень 3	роль и значение основных государственно-правовых институтов, задействованных общества, государства в процессе государственного и муниципального управления;

Уметь:

Уровень 1	анализировать юридические факты, возникающие в процессе государственного и муниципального управления, свидетельствующие о наличии нарушений требований административного законодательства; анализировать, толковать и правильно применять административно-правовые нормы, предусматривающие санкции за совершение нарушений законодательства; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством;
Уровень 2	правильно применять административно-правовые нормы, предусматривающие применение мер государственного принуждения в сфере государственного и муниципального управления;
Уровень 3	Использовать индивидуальные правовые акты для разрешения административных дел в отдельных видах административного производства ответственности государственных и муниципальных служащих

Владеть:	
Уровень 1	навыками реализации материальных и процессуальных норм административного права;
Уровень 2	Навыками поиска и толкования применяемых административных правовых норм и индивидуальных правовых актов при разрешении административных дел в отдельных видах административного производства и принятия решений в разрешении административных споров государственных и муниципальных служащих.
Уровень 3	методикой квалификации и разграничения различных видов правонарушений, совершаемых в сфере государственного и муниципального управления.

ПК-6: способность выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения

Знать:	
Уровень 1	формы коррупционного поведения в сфере государственного и муниципального управления;
Уровень 2	способы реагирования на коррупционное поведение в сфере государственного и муниципального управления
Уровень 3	Праворегулирующие нормативные правовые акты института ответственности государственных и муниципальных служащих; принципы и методы организации разрешения административных дел в отношении осударственных и муниципальных служащих

Уметь:	
Уровень 1	обнаруживать проявления коррупционного поведения в действиях служащих и сотрудников органов власти
Уровень 2	подавать пример уважительного отношения к праву, неукоснительного соблюдения требований административного законодательства
Уровень 3	Принимать решения в рамках производства индивидуальных административных дел

Владеть:	
Уровень 1	навыками обнаружения проявлений коррупционного поведения в действиях служащих и отрудников органов власти, уполномоченных в сфере государственного и муниципального управления;
Уровень 2	навыками применения предусмотренных законом способов нейтрализации коррупционного поведения в сфере государственного и муниципального управления.
Уровень 3	Навыками оформления процессуальных документов, применения новых технических средств в административной процессуальной деятельности разрешения административных споров при выявлении правонарушений государственных и муниципальных служащих, в том числе при разрешении индивидуальных административных дел в рамках административного судопроизводства.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	Сложившиеся в России и за рубежом основные подходы к пониманию института юридической ответственности в административных правоотношениях государство - гражданин. Основные тенденции в формировании современных подходов в развитии института юридической ответственности в административном праве и его значении в применении мер принуждения к государственным и муниципальным служащим. Место и роль в формирующемся институте юридической ответственности органов исполнительной власти и ее государственных и муниципальных служащих в современной системе права. Содержание основных нормативных актов, регулирующих использование института юридической ответственности в административных правоотношениях. Новейшие теоретические представления о проблемах и перспективах развития государственной и муниципальной службы; справочную литературу; разбираться в нормативно-правовых вопросах государственной и муниципальной службы в РФ.
3.2	Уметь:
3.2.1	Оперировать специальными понятиями и категориями, раскрывающие природу и содержание юридической ответственности государственных и муниципальных служащих. Анализировать, толковать и применять административно-процессуальные нормы. Из анализа действующего административно-процессуального законодательства РФ квалифицированно выделять специальные категории административных и судебно-административных дел. Анализировать судебную практику по делам, возникающим из публично-правовых отношений. Юридически верно квалифицировать факты и обстоятельства. Правильно применять административные акты в целях реализации законодательных установлений в административно-процессуальных производствах. Оформлять процессуальные документы в конкретных видах административно-процессуальных производств. Составлять и оформлять административно-процессуальные документы различных видов административных производств, связанных с ответственностью государственных и муниципальных служащих.
3.3	Владеть:

3.3.1	<p>Научной и законодательной терминологией, раскрывающей структуру и содержание института юридической ответственности в административных правоотношениях государство - гражданин. Навыками работы с источниками административного и административно-процессуального права. Навыками анализа принятых решений административно-процессуальной практики, в том числе административно-судебной. Приемами разрешения административных споров дел в порядке осуществления административных производств. Навыками поиска и толкования применяемых административных норм и актов при реализации законодательных установлений, а также навыками принятия решений при разрешении административных споров. Навыками работы с нормативно-правовыми актами, регуливающими административно-процессуальную деятельность по применению мер юридической ответственности к государственным и муниципальным служащим. Навыками анализа особенностей разрешения административных споров.</p>
-------	--

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. 1. Концептуальные подходы изучения ответственности государственных и муниципальных служащих по административному праву						
1.1	<p>1 Доктринальные положения социальной и юридической (правовой) ответственности органов публичной власти и их должностных лиц. Цели, задачи, функции и принципы юридической ответственности и их взаимосвязи. Разновидности «позитивной» юридической ответственности. 7 Юридическая ответственность за правонарушение. 8 Ответственность государства за принимаемые органами публичной власти решения. Меры защиты прав и интересов граждан и юридическая ответственность государственных и муниципальных служащих.</p> <p>/Пр/</p>	2	54	ОК-2 ПК-3 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Э1 Э2	28	
1.2	<p>1. Подготовить обзор литературы исследований ученых к разделу: «Концептуальные подходы изучения ответственности государственных и муниципальных служащих по административному праву» 2. Подготовить научный анализ статьи С.Н. Братановский, М.Ф. Зеленев Основное содержание позитивной ответственности в системе государственной и муниципальной службы / Вестник Саратовской государственной юридической академии № 3 (86) 2012. 3. Подготовить анализ современного состояния российского законодательства в контексте «позитивной» юридической ответственности органов исполнительной власти.</p> <p>/Ср/</p>	2	18	ОК-2 ПК-3 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Э1 Э2	0	
	Раздел 2. 2. Правовые основы применения мер ответственности к государственным и муниципальным служащим по административному праву						

2.1	<p>1. Юридическая ответственность государственных и муниципальных служащих по административному праву. Виды юридической ответственности, применяемые к государственным и муниципальным служащим.</p> <p>2. Особенности юридической ответственности органов исполнительной власти на региональном и муниципальном уровнях.</p> <p>3. Виды и механизм применения мер юридической ответственности государственных гражданских служащих субъектов Российской Федерации.</p> <p>4. Виды и механизм применения мер юридической ответственности муниципальных</p>	3	36	ОК-2 ПК-3 ПК-6	Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Э1 Э2	24	
2.2	<p>1. Подготовить дело дисциплинарного производства в отношении государственного гражданского служащего.</p> <p>2. Смоделируйте порядок возмещения вреда гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) государственных и муниципальных служащих, в том числе в результате издания не законно принятого акта.</p> <p>3. Приведите практические примеры конфликта интересов на государственной службе и личной заинтересованности государственного и муниципального служащего.</p> <p>4. Классифицируйте меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в зависимости от субъекта их применения – государственного и муниципального служащего и их представителя нанимателя.</p> <p>5. Используя монографию А.Б. Зеленцова «Административно-правовой спор: вопросы теории» показать связь института юридической ответственности с категорией административно-правового спора административных (публичных) правоотношениях. /Ср/</p>	3	9	ОК-2 ПК-3 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Э1 Э2	0	
2.3	/ЗачётСОц/	2	0	ОК-2 ПК-3 ПК-6	Э1 Э2	0	
2.4	/Экзамен/	3	27	ОК-2 ПК-3 ПК-6		0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Приложение № 1

5.2. Темы письменных работ

Приложение № 1

5.3. Фонд оценочных средств

Приложение № 1

5.4. Перечень видов оценочных средств

Устный опрос на зачете. Ответы на вопросы на семинаре, Подготовка рефератов и тематических заданий. Составление административных дел. Решение тестов.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**6.1. Рекомендуемая литература****6.1.1. Основная литература**

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Прокофьев С. Е.	Государственная и муниципальная служба: Учебник и практикум	М.: Издательство Юрайт, 2016	1
Л1.2	Прокофьев С. Е.	Государственная и муниципальная служба: Учебник и практикум	М.: Издательство Юрайт, 2016	1
Л1.3	Ломакина Л. А.	Дисциплинарная ответственность - один из видов юридической ответственности	Москва: Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве РФ (ИЗиСП), 2013	1

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Конталев В. А.	Государственная и муниципальная служба Российской Федерации: Учебное пособие	Москва: Московская государственная академия водного транспорта, 2009	1
Л2.2	Писцов А. А.	Дисциплинарная ответственность муниципальных служащих по отечественному законодательству	,	1

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Кодинцев А. Я., Яноши В. В.	Государственная и муниципальная служба: учебно-методическое пособие	Сургут: Издательский центр СурГУ, 2014	77

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Гарант
Э2	Конс+

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Программы для работы с электронными документами и презентациями («Microsoft Office Word», «Microsoft Office Excel», «Microsoft Office PowerPoint» и т.д.)
6.3.1.2	Программы для доступа в сеть «Интернет» (браузеры «Internet Explorer», «Opera», «Google Chrome», «Mozilla Firefox» и т.д.)

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Справочные информационные правовые базы «Гарант», «Консультант».
---------	--

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Занятия обеспечены аудиторным фондом и компьютерными классами
-----	---

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

приложение № 2

**Бюджетное учреждение высшего образования
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры
"Сургутский государственный университет"**



Право публичного представительства и институты гражданского участия рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Государственного и муниципального права**

Учебный план **g400401-ПубВласть-17-1.plm.xml**
Направление **40.04.01 Юриспруденция** Направление (профиль): **Право и организация публичной власти, государственной и муниципальной службы**

Квалификация **Магистр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **5 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	180	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		экзамены 3
аудиторные занятия	72	зачеты 2
самостоятельная работа	81	
часов на контроль	27	

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	2 (1.2)		3 (2.1)		Итого	
	Неделя	18	18	18		
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	18	18			18	18
Практические	18	18	36	36	54	54
В том числе инт.	10	10	24	24	34	34
Итого ауд.	36	36	36	36	72	72
Контактная работа	36	36	36	36	72	72
Сам. работа	36	36	45	45	81	81
Часы на контроль			27	27	27	27
Итого	72	72	108	108	180	180

Программу составил(и):

доктор юридических наук, профессор кафедры Н.А. Филиппова



Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

Право публичного представительства и институты гражданского участия

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 40.04.01 (уровень магистратуры) (приказ Минобрнауки России от 14.12.2010г. №1763)

составлена на основании учебного плана:

Направление 40.04.01 Юриспруденция Направление (профиль): Право и организация публичной власти, государственной и муниципальной службы

утвержденного учёным советом вуза от 22.06.2017 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Государственного и муниципального права

Протокол от 27.05. 2017 г. № 8

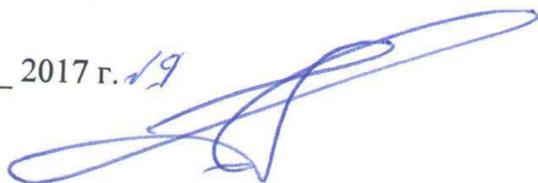
Срок действия программы: уч.г.

Зав. кафедрой доктор юридических наук, профессор кафедры Н.А. Филиппова



Председатель УМС

06.06. 2017 г. 19



1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Целью освоения дисциплины является формирование целостного представления о правовом регулировании системы публичного представительства в современном российском государстве, что возможно путем решения следующих задач:
1.2	- понимание взаимной связи и взаимного влияния таких отраслей национального права как парламентское право, право политических партий и общественных объединений и избирательное право;
1.3	- уяснение значения институтов гражданского участия на развитие системы публичного представительства в современных государствах;
1.4	- формирование представлений об особенностях права публичного представительства в России.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:		М2.В.ОД
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Право федеративных отношений	
2.1.2	Сравнительное правоведение	
2.1.3	Правотворчество: методология, методика, юридическая техника	
2.1.4	История политических и правовых учений	
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Актуальные проблемы права (Публичное право и право публичной службы)	
2.2.2	Научно-исследовательская работа	

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**ОК-3: способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень****Знать:**

Уровень 1	единичные формы и способы совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня
Уровень 2	основные формы и способы совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня
Уровень 3	систему форм и способов совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня

Уметь:

Уровень 1	фрагментарно применять формы и способы совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня применительно к конкретным научным проектам в сфере публичного права;
Уровень 2	применять основные формы и способы совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня применительно к конкретным научным проектам в сфере публичного права;
Уровень 3	системно и адекватно применять различные формы и способы совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня применительно к конкретным научным проектам в сфере публичного права;

Владеть:

Уровень 1	отдельными методами и приемами рефлексивного и творческого мышления, методами и приемами сбора и обобщения информации применительно к конкретным научным проектам в сфере публичного права;
Уровень 2	основными методами и приемами рефлексивного и творческого мышления, методами и приемами сбора и обобщения информации применительно к конкретным научным проектам в сфере публичного права;
Уровень 3	системой методов и приемов рефлексивного и творческого мышления, методами и приемами сбора и обобщения информации применительно к конкретным научным проектам в сфере публичного права;

ПК-2: способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности**Знать:**

Уровень 1	отдельные нормы парламентского, избирательного права; права политических партий и общественных объединений; права на участие в управлении делами государства
Уровень 2	основные нормы парламентского, избирательного права; права политических партий и общественных объединений; права на участие в управлении делами государства
Уровень 3	систему норм парламентского, избирательного права; права политических партий и общественных объединений; права на участие в управлении делами государства

Уметь:

Уровень 1	применять отдельные нормы парламентского, избирательного права и права политических партий и
-----------	--

	общественных объединений для регулирования отношений в сфере публичного представительства и гражданского участия;
Уровень 2	применять основные нормы парламентского, избирательного права и права политических партий и общественных объединений для регулирования отношений в сфере публичного представительства и гражданского участия;
Уровень 3	системно и адекватно применять нормы парламентского, избирательного права и права политических партий и общественных объединений для регулирования отношений в сфере публичного представительства и гражданского участия;
Владеть:	
Уровень 1	отдельными правовыми средствами разрешения споров, обеспечения прав и законных интересов человека и гражданина в сфере публичного представительства и гражданского участия
Уровень 2	основными правовыми средствами разрешения споров, обеспечения прав и законных интересов человека и гражданина в сфере публичного представительства и гражданского участия
Уровень 3	системой правовых средств разрешения споров, обеспечения прав и законных интересов человека и гражданина в сфере публичного представительства и гражданского участия

ПК-10: способность воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности

Знать:	
Уровень 1	отдельные новеллы законодательного регулирования системы публичного представительства и участия граждан в осуществлении полномочий органов публичной власти
Уровень 2	основные новеллы законодательного регулирования системы публичного представительства и участия граждан в осуществлении полномочий органов публичной власти
Уровень 3	все существенные новеллы законодательного регулирования системы публичного представительства и участия граждан в осуществлении полномочий органов публичной власти
Уметь:	
Уровень 1	определять некоторые тенденции совершенствования законодательства и формулировать не существенные законодательные предложения в сфере права публичного представительства и права граждан на участие в управлении делами государства
Уровень 2	определять основные тенденции совершенствования законодательства и формулировать отдельные законодательные предложения в сфере права публичного представительства и права граждан на участие в управлении делами государства
Уровень 3	определять все существенные тенденции совершенствования законодательства и формулировать значимые законодательные предложения в сфере права публичного представительства и права граждан на участие в управлении делами государства
Владеть:	
Уровень 1	отдельными приемами юридической техники при рецепции норм права и норм законодательства в сфере права публичного представительства и права граждан на участие в управлении делами государства
Уровень 2	основными приемами юридической техники при рецепции норм права и норм законодательства в сфере права публичного представительства и права граждан на участие в управлении делами государства
Уровень 3	системой приемов юридической техники при рецепции норм права и норм законодательства в сфере права публичного представительства и права граждан на участие в управлении делами государства

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	формы и способы совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня
3.1.2	содержание норм парламентского, избирательного права ; права политических партий и общественных объединений; права на участие в управлении делами государства
3.1.3	новеллы законодательного регулирования системы публичного представительства и участия граждан в осуществлении полномочий органов публичной власти
3.2	Уметь:
3.2.1	применять различные формы и способы совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня применительно к конкретным научным проектам в сфере публичного права
3.2.2	применять нормы парламентского, избирательного права и права политических партий и общественных объединений для регулирования отношений в сфере публичного представительства и гражданского участия
3.2.3	определять тенденции совершенствования законодательства и формулировать законодательные предложения в сфере права публичного представительства и права граждан на участие в управлении делами государства
3.3	Владеть:
3.3.1	методами и приемами рефлексивного и творческого мышления, методами и приемами сбора и обобщения информации применительно к конкретным научным проектам в сфере публичного права

3.3.2	Правовыми средствами разрешения споров, обеспечения прав и законных интересов человека и гражданина в сфере публичного представительства и гражданского участия
3.3.3	юридической техникой рецепции норм права и норм законодательства в сфере права публичного представительства и права граждан на участие в управлении делами государства

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Право публичного представительства в системе национального права						
1.1	Юридическая природа публичного представительства /Лек/	2	4	ОК-3	Л1.2 Л1.4 Л2.3 Л3.1 Л3.4 Э2 Э3	0	
1.2	Юридическая природа публичного представительства /Пр/	2	4	ОК-3	Л1.2 Л1.4 Л2.3 Л3.1 Л3.4 Э2 Э3	0	
1.3	Юридическая природа публичного представительства /Ср/	2	8	ОК-3	Л1.2 Л1.4 Л2.3 Л3.1 Л3.4	0	
1.4	право публичного представительства как межотраслевой комплекс права и законодательства /Лек/	2	4	ПК-10	Л1.2 Л1.4 Л2.3 Л3.1 Л3.4 Э2 Э3	0	
1.5	право публичного представительства как межотраслевой комплекс права и законодательства /Пр/	2	4	ПК-10	Л1.2 Л1.4 Л2.3 Л3.1 Л3.4 Э2 Э3	0	
1.6	право публичного представительства как межотраслевой комплекс права и законодательства /Ср/	2	8	ПК-10	Л1.2 Л1.4 Л2.3 Л3.1 Л3.4 Э2 Э3	0	
	Раздел 2. Основы парламентского права						
2.1	Парламентское право как подотрасль конституционного права /Лек/	2	4	ПК-2	Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л2.6 Л2.7 Л3.1 Л3.4 Э2 Э3	0	
2.2	Парламентское право как подотрасль конституционного права /Пр/	2	4	ПК-2	Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л2.6 Л2.7 Л3.1 Л3.4 Э2 Э3	4	
2.3	Парламентское право как подотрасль конституционного права /Ср/	2	8	ПК-2	Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л2.6 Л2.7 Л3.1 Л3.4 Э2 Э3	0	
2.4	Правовые основы организации и деятельности парламентов /Лек/	2	6	ПК-2	Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л2.6 Л2.7 Л3.1 Л3.4 Э2 Э3	0	
2.5	Правовые основы организации и деятельности парламентов /Пр/	2	6	ПК-2	Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.7 Л2.6 Л2.7 Л3.1 Л3.4 Э2 Э3	6	

2.6	Правовые основы организации и деятельности парламентов /Ср/	2	12	ПК-2	Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л2.6 Л2.7 Л3.1 Л3.4 Э2 Э3	0	
2.7	/Зачёт/	2	0			0	
Раздел 3. Основы избирательного права и процесса							
3.1	Избирательное право в системе отраслей национального права /Пр/	3	4	ПК-2	Л1.7 Л2.9 Л3.4 Э1	4	
3.2	Избирательное право в системе отраслей национального права /Ср/	3	6	ПК-2	Л1.7 Л2.9 Л3.4 Э1	0	
3.3	Избирательный процесс в РФ /Пр/	3	8	ПК-2	Л1.7 Л2.9 Л3.4 Э1	8	
3.4	Избирательный процесс в РФ /Ср/	3	10	ПК-2	Л1.7 Л2.9 Л3.4 Э1	0	
3.5	Избирательные споры в РФ /Пр/	3	8	ПК-2	Л1.7 Л2.9 Л3.4 Э1	8	
3.6	Избирательные споры в РФ /Ср/	3	10	ПК-2	Л1.7 Л2.9 Л3.4 Э1	0	
Раздел 4. Основы права политических партий и общественных объединений							
4.1	Конституционно-правовой статус политических партий и общественных объединений /Пр/	3	6	ПК-2	Л1.6 Л2.4 Л2.5 Л3.2 Э4	0	
4.2	Конституционно-правовой статус политических партий и общественных объединений /Ср/	3	8	ПК-2	Л1.6 Л2.4 Л2.5 Л3.2 Э4	0	
4.3	Участие политических партий в выборах /Пр/	3	4	ПК-2	Л1.6 Л2.4 Л2.5 Л3.2 Э4	0	
4.4	Участие политических партий в выборах /Ср/	3	4	ПК-2	Л1.6 Л2.4 Л2.5 Л3.2 Э4	0	
Раздел 5. Правовые основы участия граждан в осуществлении публично-властных полномочий							
5.1	Участие общественных объединений в осуществлении публично-властных полномочий /Пр/	3	2	ОК-3 ПК-10	Л1.8 Л1.9 Л2.2 Л2.8 Л3.3 Э4	0	
5.2	Участие общественных объединений в осуществлении публично-властных полномочий /Ср/	3	3	ОК-3 ПК-10	Л1.8 Л1.9 Л2.2 Л2.8 Л3.3 Э4	0	
5.3	Система институтов гражданского участия в современном государстве /Пр/	3	4	ОК-3 ПК-10	Л1.5 Л1.8 Л2.1 Л2.8 Л3.3 Э4	4	
5.4	Система институтов гражданского участия в современном государстве /Ср/	3	4	ОК-3 ПК-10	Л1.1 Л1.8 Л2.1 Л2.8 Л3.3 Э4	0	
5.5	/Экзамен/	3	27			0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания
Представлен в Приложении № 1
5.2. Темы письменных работ
Представлен в Приложении № 1
5.3. Фонд оценочных средств
Представлен в Приложении № 1
5.4. Перечень видов оценочных средств
Вопросы для устного опроса Тестовые контрольные работы кейс-задания, аналитические задания, проектные задания Эссе Рефераты

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)				
6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Мамедова Н. А., Байкова А. Н.	Общественный контроль в сфере государственных и муниципальных закупок: теоретические и практические основы: монография	Москва: МЭСИ, 2015	1
Л1.2	Безруков А. В.	Парламентское право и парламентские процедуры в России: Учебное пособие	Саратов: Вузовское образование, 2014	1
Л1.3	Фомичева О. А., Хусаинов З. Ф.	Парламентское право России: Учебное пособие	Саратов: Вузовское образование, 2014	1
Л1.4	Хевсаков В. В.	Парламентское право: Электронный учебник	Москва: Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), 2012	1
Л1.5	Околёснова О. А.	Общественный контроль. Информационно-правовые проблемы теории и практики: Монография	Москва: Русайнс, 2014	1
Л1.6	Авакьян С. А.	Конституционно-правовой статус политических партий в России: Учебное пособие	Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2011	1
Л1.7	Головин А. Г.	Избирательное право и избирательный процесс в РФ: Курс лекций	Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2016	1
Л1.8	Шаповалова Л. Д.	Государство и общественные объединения России в XX - начале XXI вв.: Учебное пособие	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2016	1
Л1.9	Авакьян С. А.	Конституционное право России. Учебный курс: Учебное пособие	Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2017	1
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Руденко В. Н.	Прямая демократия: модели правления, конституционно-правовые институты	Екатеринбург: Б. и., 2003	4
Л2.2	Алиев А. А.	Конституционное право на объединение в системе прав и свобод человека и гражданина: Учебное пособие	М.: Юнити, 2000	16
Л2.3	Филиппова Н. А.	Представительство публичных интересов в федеративном государстве: особенности российской национальной модели: [монография]	Екатеринбург: УрО РАН, 2009	10

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.4	Богомяков В. Г., Бурханов Р. А.	Политические партии и партийные системы: учебное пособие для студентов университетов	Нижневартовск: Издательство Нижневартовского государственного университета, 2014	4
Л2.5	Братановский С. Н., Завгородний М. А.	Политические партии как субъекты административного права: Монография	Саратов: Электронно- библиотечная система IPRbooks, 2012	1
Л2.6	Иванова М. А.	Парламентское право: Учебное пособие	Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2013	1
Л2.7	Гранкин И. В.	Парламентское право Российской Федерации: Курс лекций	Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2010	1
Л2.8	Федотова Ю.Г.	Государственный и общественный контроль в механизме обеспечения безопасности Российской Федерации: Монография	Москва: ООО "Научно- издательский центр ИНФРА- М", 2017	1
Л2.9	Колюшин Е. И.	Выборы и избирательное право в зеркале судебных решений: Учебное пособие	Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2017	1

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Фомичева О. А.	Парламентское право: Учебно-методическое пособие	Орск: Орский гуманитарно- технологический институт (филиал) Оренбургского государственного университета, 2015	1
Л3.2	Сергеева З. Н.	Политические партии современной России: Учебно-методическое пособие	Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2012	1
Л3.3		Общественный контроль: Словарь	Рязань: Академия ФСИН России, 2012	1
Л3.4	И. В. Захаров [и др.] ; под ред. И. В. Захарова, А. Н. Кокотова	Избирательное право Российской Федерации : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры	Издательство Юрайт, 2017	10

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Центральная избирательная комиссия РФ
Э2	Совет Федерации Федерального Собрания РФ
Э3	Государственная Дума Федерального Собрания РФ
Э4	Общественная Палата РФ

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Программы для работы с электронными документами и презентациями («Microsoft Office Word», «Microsoft Office Excel», «Microsoft Office PowerPoint» и т.д.)
---------	--

6.3.1.2	Программы для доступа в сеть «Интернет» (браузеры «Internet Explorer», «Opera», «Google Chrome», «Mozilla Firefox» и т.д.)
6.3.2 Перечень информационных справочных систем	
6.3.2.1	Консультант+
6.3.2.2	Консультант-регион
6.3.2.3	Гарант

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Помещения для проведения лекционных, практических занятий укомплектованы необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для представления учебной информации студентам.
-----	---

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Представлены в приложении 2,3,4.

**Бюджетное учреждение высшего образования
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры
"Сургутский государственный университет"**



Методика преподавания юриспруденции рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	Уголовного права и процесса
Учебный план	g400401-ПубВласть-17-1.plm.xml Направление 40.04.01 Юриспруденция Направление (профиль): Право и организация публичной власти, государственной и муниципальной службы
Квалификация	Магистр
Форма обучения	очная
Общая трудоемкость	2 ЗЕТ
Часов по учебному плану	72
в том числе:	
аудиторные занятия	36
самостоятельная работа	36
	Виды контроля в семестрах: зачеты 1

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1 (1.1)		Итого	
	18			
Неделя	УП	РПД	УП	РПД
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Практические	36	36	36	36
В том числе инт.	24	24	24	24
Итого ауд.	36	36	36	36
Контактная	36	36	36	36
Сам. работа	36	36	36	36
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):

к.ю.н., доцент, Черушев В.В.; доцент, Усольцев Ю.М.

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

Методика преподавания юриспруденции

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 40.04.01 (уровень магистратуры) (приказ Минобрнауки России от 14.12.2010г. №1763)

составлена на основании учебного плана:

Направление 40.04.01 Юриспруденция Направление (профиль): Право и организация публичной власти, государственной и муниципальной службы

утвержденного учёным советом вуза от 22.06.2017 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Уголовного права и процесса

Протокол от 13 06 2017 г. № 11

Срок действия программы: уч.г.

Зав. кафедрой д.ю.н., доцент Дядькин Д.С.

Председатель УМС

13 06 2017 г.



1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	«Методика преподавания юриспруденции» - важная учебная дисциплина, необходимая для подготовки студентов по магистерской программе, имеющая целью ознакомление студентов с основами педагогики и методикой преподавания; изучение закономерностей подготовки материалов для лекционных, семинарских и практических занятий; практическое
1.2	освоение способов проведения различных видов учебных занятий.
1.3	Задачи дисциплины вытекают из содержания основной образовательной программы подготовки магистра юриспруденции и связаны с необходимостью сопряжения профессионального образования с развитием гуманитарной, в том числе
1.4	правовой культуры, формированием духовно богатой, интеллектуально оснащенной, социально ответственной личности.
1.5	Задачами учебной дисциплины являются:
1.6	- ознакомить студентов с содержанием, методами, формами и средствами
1.7	преподавания юридических дисциплин;
1.8	- сформировать навыки и умения управления педагогическими процессами в
1.9	вузе;
1.10	- сформировать культуру организации деятельности преподавателя юридических
1.11	дисциплин.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:		М1.В.ОД
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	История и методология юридической науки	
2.1.2	Философия права	
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Научно-исследовательская работа	
2.2.2	Учебная практика	
2.2.3	Актуальные проблемы права (Правоохранительная и адвокатская деятельность)	
2.2.4	Производственная практика	
2.2.5	Производственная практика, преддипломная	
2.2.6	Юридическая психология	

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОК-1: осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявление нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания

Знать:

Уровень 1	Демонстрирует знания социальной значимости своей будущей профессии; Демонстрирует знания правовых основ противодействия коррупции; Демонстрирует знания понятия уважительного отношения к праву и закону; Демонстрирует знания понятия профессиональное правосознание.
-----------	--

Уметь:

Уровень 1	Демонстрирует умение проявлять нетерпимость к коррупционному поведению; Демонстрирует умение уважительно относиться к праву и закону.
-----------	---

Владеть:

Уровень 1	Демонстрирует владение навыками проявления нетерпимости к коррупционному поведению; Демонстрирует владение навыками уважительного отношения к праву и закону; Демонстрирует владение навыками реализации обязанностей на достаточном уровне профессионального правосознания.
-----------	--

ОК-3: способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень**Знать:**

Уровень 1	Демонстрирует знания методики совершенствования и развития интеллектуального и общекультурного уровня
-----------	---

Уметь:

Уровень 1	Демонстрирует умение совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень
-----------	--

Владеть:

Уровень 1	Демонстрирует владение навыками по совершенствованию и развитию своего интеллектуального и общекультурного уровня.
-----------	--

ОК-4: способность свободно пользоваться русским и иностранными языками как средством делового общения

Знать:

Уровень 1	Демонстрирует знания правил русского языка как средства делового общения
-----------	--

Уметь:

Уровень 1	Демонстрирует умение свободно пользоваться русским языком как средством делового общения.
-----------	---

Владеть:

Уровень 1	Демонстрирует владение навыками по свободному пользованию русским языком как средством делового общения.
-----------	--

ПК-12: способность преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне

Знать:

Уровень 1	Демонстрирует знания методики преподавания юридических дисциплин на высоком теоретическом и методическом уровне
-----------	---

Уметь:

Уровень 1	Демонстрирует умение применять методики преподавания юридических дисциплин на высоком теоретическом и методическом уровне.
-----------	--

Владеть:

Уровень 1	Демонстрирует владение навыками преподавания юридических дисциплин на высоком теоретическом и методическом уровне.
-----------	--

ПК-13: способность управлять самостоятельной работой обучающихся

Знать:

Уровень 1	Демонстрирует знания методов управления самостоятельной работой обучающихся.
-----------	--

Уметь:

Уровень 1	Демонстрирует умение применять методы управления самостоятельной работой обучающихся.
-----------	---

Владеть:

Уровень 1	Демонстрирует владение навыками по управлению самостоятельной работой обучающихся.
-----------	--

ПК-14: способность организовывать и проводить педагогические исследования

Знать:

Уровень 1	Демонстрирует знания методологии организации и проведения педагогических исследований.
-----------	--

Уметь:

Уровень 1	Демонстрирует умение применять методы организации и проведения педагогических исследований.
-----------	---

Владеть:

Уровень 1	Демонстрирует владение навыками по организации и проведению педагогических исследований.
-----------	--

ПК-15: способность эффективно осуществлять правовое воспитание

Знать:

Уровень 1	Демонстрирует знания методики эффективного правового воспитания.
-----------	--

Уметь:

Уровень 1	Демонстрирует умение применять методику эффективного правового воспитания.
-----------	--

Владеть:

Уровень 1	Демонстрирует владение навыками применения методики эффективного правового воспитания.
-----------	--

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	- социальную значимость своей будущей профессии; правовые основы противодействия коррупции; понятие уважительного отношения к праву и закону; понятие профессиональное правосознание.
3.1.2	- методики совершенствования и развития интеллектуального и общекультурного уровня
3.1.3	- знает правила русского языка как средства делового общения
3.1.4	- методики преподавания юридических дисциплин на высоком теоретическом и методическом уровне
3.1.5	- методы управления самостоятельной работой обучающихся
3.1.6	- методологию организации и проведения педагогических исследований
3.1.7	- методику эффективного правового воспитания

3.2	Уметь:
3.2.1	- проявлять нетерпимость к коррупционному поведению; уважительно относиться к праву и закону
3.2.2	- совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень
3.2.3	- свободно пользоваться русским языком как средством делового общения
3.2.4	- применять методики преподавания юридических дисциплин на высоком теоретическом и методическом уровне
3.2.5	- применять методы управления самостоятельной работой обучающихся
3.2.6	- применять методы организации и проведения педагогических исследований
3.2.7	- применять методику эффективного правового воспитания
3.3	Владеть:
3.3.1	- навыками проявления нетерпимости к коррупционному поведению; навыками уважительного отношения к праву и закону; навыками реализации обязанностей на достаточном уровне профессионального правосознания
3.3.2	- навыками по совершенствованию и развитию своего интеллектуального и общекультурного уровня
3.3.3	- навыками по свободному пользованию русским языком как средством делового общения
3.3.4	- навыками преподавания юридических дисциплин на высоком теоретическом и методическом уровне
3.3.5	- навыками по управлению самостоятельной работой обучающихся
3.3.6	- навыками по организации и проведению педагогических исследований
3.3.7	- навыками применения методики эффективного правового воспитания

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1.						
1.1	Методика преподавания юриспруденции как наука и учебная дисциплина /Пр/	1	4	ОК-1 ОК-3 ОК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.3	2	
1.2	Методика преподавания юриспруденции как наука и учебная дисциплина /Ср/	1	4	ОК-1 ОК-3 ОК-4	Л1.3 Л2.3	0	
1.3	Методы и формы обучения в образовательном процессе по направлению «юриспруденция» /Пр/	1	4	ПК-12 ПК-13 ПК-14 ПК-15	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.3 Л3.1	2	
1.4	Методы и формы обучения в образовательном процессе по направлению «юриспруденция» /Ср/	1	4	ПК-12 ПК-13 ПК-14 ПК-15	Л1.3 Л2.3	0	
1.5	Методика подготовки и проведения лекции /Пр/	1	4	ПК-12 ПК-13 ПК-14 ПК-15	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.3 Л3.1	3	
1.6	Методика подготовки и проведения лекции /Ср/	1	4	ПК-12 ПК-13 ПК-14 ПК-15	Л1.3 Л2.3	0	
1.7	Семинарские и практические занятия в учебном процессе вуза /Пр/	1	4	ПК-12 ПК-13 ПК-14 ПК-15	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.3 Л3.1	3	
1.8	Семинарские и практические занятия в учебном процессе вуза /Ср/	1	4	ПК-12 ПК-13 ПК-14 ПК-15	Л1.3 Л2.3	0	
1.9	Инновационные формы и методы обучения юриспруденции. /Пр/	1	4	ПК-12 ПК-14	Л1.2 Л1.3 Л2.2 Л2.3 Л3.1	2	
1.10	Инновационные формы и методы обучения юриспруденции. /Ср/	1	4	ПК-12 ПК-14	Л1.3 Л2.3	0	
1.11	Контроль качества усвоения знаний студентами по юридическому образованию /Пр/	1	4	ПК-12 ПК-13 ПК-14	Л1.2 Л1.3 Л2.2 Л2.3	3	
1.12	Контроль качества усвоения знаний студентами по юридическому образованию /Ср/	1	4	ПК-12 ПК-13 ПК-14	Л1.3 Л2.3	0	
1.13	Деятельность преподавателя по организации самостоятельной работы студентов /Пр/	1	4	ПК-12 ПК-13 ПК-14 ПК-15	Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.3 Л3.1	3	

1.14	Деятельность преподавателя по организации самостоятельной работы студентов /Ср/	1	4	ПК-12 ПК-13 ПК-14 ПК-15	Л1.3 Л2.3 Л3.1	0	
1.15	Методика преподавания отдельных юридических дисциплин /Пр/	1	4	ПК-12 ПК-13 ПК-14 ПК-15	Л1.2 Л1.3 Л2.3 Л3.1	3	
1.16	Методика преподавания отдельных юридических дисциплин /Ср/	1	4	ПК-12 ПК-13 ПК-14 ПК-15	Л1.3 Л2.3 Л3.1	0	
1.17	Организация деятельности преподавателя юриспруденции /Пр/	1	4	ПК-12 ПК-15	Л1.2 Л1.3 Л2.3	3	
1.18	Организация деятельности преподавателя юриспруденции /Ср/	1	4	ПК-12 ПК-14	Л1.3 Л2.3	0	
1.19	/Зачёт/	1	0	ОК-1 ОК-3 ОК-4 ПК-12 ПК-13 ПК-14 ПК-15		0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

представлены в Приложении №1

5.2. Темы письменных работ

представлены в Приложении №1

5.3. Фонд оценочных средств

представлен в Приложении №1

5.4. Перечень видов оценочных средств

- устный опрос
- написание реферата, эссе
- подготовка творческого задания
- тестовые задания
- интерактивные занятия (деловые игры, дискуссии)
- устный опрос на зачете

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Косарев И. И., Уткина Т. Б.	Лекции-конспекты по курсу "Методика преподавания"	М.: ГОУ ВУНМЦ, 2005	9
Л1.2	Блинов В. И., Виненко В. Г., Сергеев И. С.	Методика преподавания в высшей школе: учебно-практическое пособие	Москва: Юрайт, 2014	3
Л1.3	Торгашев Г. А.	Методика преподавания юриспруденции в высшей школе: Учебное пособие	Москва: Российский государственный университет правосудия, 2010	1

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Соколов Е. А.	Психология познания. Методология и методика преподавания: Учебное пособие	Москва: Логос, Университетская книга, 2007	1
Л2.2	Блинов В. И.	Методика преподавания в высшей школе: Учебно-практическое пособие	М.: Издательство Юрайт, 2016	1
Л2.3	Серова О.А.	Методика преподавания юриспруденции в высшей школе: учебное пособие	Самара: Самарская гуманитарная академия, 2009	1

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
ЛЗ.1	Бобрович Т.А., Беляева О.А.	Методика преподавания общепрофессиональных и специальных учебных предметов (дисциплин): учебно-методическое пособие	Минск: Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2016	1

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Официальный интернет-портал правовой информации			
6.3.1 Перечень программного обеспечения				
6.3.1.1	Операционная системы Microsoft, пакет прикладных программ Microsoft Office.			
6.3.2 Перечень информационных справочных систем				
6.3.2.1	СПС КонсультантПлюс			
6.3.2.2	СПС Гарант			

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Материально-техническое обеспечение включает в себя: помещения для проведения практических занятий, укомплектованные необходимой учебной мебелью; наличие аудитории общего пользования с подключением к Интернету (WI-FI); компьютерный мультимедийный проектор, ноутбук			
-----	--	--	--	--

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

представлены в Приложении №2				
------------------------------	--	--	--	--