

**БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ХАНТЫ-МАНСКИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
«СУРГУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

СМК СурГУ СТО-2.12.11-17



Система менеджмента качества

Порядок проведения кандидатских экзаменов

Редакция №4

стр. 1 из 20



УТВЕРЖДАЮ
И.о. ректора И.И. Даниленко

2017 г.

Система менеджмента качества СурГУ. Стандарт организации

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КАНДИДАТСКИХ ЭКЗАМЕНОВ

СТО-2.12.11-17

ПРИНЯТО Учёным советом «21» сентября 2017 г., протокол № 7.

СОГЛАСОВАНО:

| Должность | Фамилия И.О. | Подпись | Дата |
|---|------------------|---------|------------|
| Проректор по учебно-методической работе | Коновалова Е.В. | | 10.09.17 |
| Председатель Студенческого совета | Шаймарданов А.А. | | 10.09.17 |
| Начальник административно-правового управления | Бронников А.А. | | 10.09.17 |
| Начальник отдела менеджмента качества образования | Климович Л.А. | | 10.09.2017 |

СОСТАВИЛ:

| | | | |
|--|---------------|--|------------|
| Заведующий отделом подготовки научно-педагогических кадров | Воронина Е.В. | | 10.09.2017 |
|--|---------------|--|------------|

г. Сургут – 2017

| | | | |
|---|---|--|-----------------------------|
|  | Сургутский государственный университет Система менеджмента качества | СМК СурГУ СТО-2.12.11-17 | |
| | | Порядок проведения кандидатских экзаменов | Редакция №4 стр. 2 из 20 |

Содержание

| | |
|---|----|
| 1. Назначение и область применения | 3 |
| 2. Нормативные ссылки | 3 |
| 3. Общие положения..... | 3 |
| 4. Организация и проведение кандидатских экзаменов | 3 |
| 5. Порядок проведения кандидатского экзамена по истории и философии науки..... | 5 |
| 6. Порядок проведения кандидатского экзамена по иностранному языку..... | 6 |
| 7. Порядок проведения кандидатского экзамена по специальности..... | 7 |
| 8. Ответственность | 7 |
| Приложение 1. Форма заявления об утверждении темы реферата | 8 |
| Приложение 2. Форма выписки из протокола заседания кафедры | 9 |
| Приложение 3. Форма титульного листа реферата | 10 |
| Приложение 4. Требования к написанию реферата по философии | 11 |
| Приложение 5. Форма рецензии на реферат | 12 |
| Приложение 6. Форма титульного листа папки для сдачи кандидатского экзамена по иностранному языку..... | 13 |
| Приложение 7. Форма титульного листа текста для перевода | 14 |
| Приложение 8. Форма титульного листа перевода текста | 15 |
| Приложение 9. Форма титульного листа словаря терминов по научной специальности | 16 |
| Приложение 10. Образец оформления дополнительной программы кандидатского экзамена по специальности..... | 17 |
| Лист регистрации изменений | 19 |
| Лист ознакомления | 20 |

Используемые сокращения

| | |
|---------|--|
| ОПОП ВО | – основная профессиональная образовательная программа высшего образования |
| СТО | – стандарт организации |
| ФГОС ВО | – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования |
| ЭК | – экзаменационные комиссии |

| | | | |
|---|---|--|-----------------------------|
|  | Сургутский государственный университет Система менеджмента качества | СМК СурГУ СТО-2.12.11-17 | |
| | | Порядок проведения кандидатских экзаменов | Редакция №4 стр. 3 из 20 |

1. Назначение и область применения

1.1. Настоящий стандарт организации (далее – СТО) регламентирует порядок организации и проведения кандидатских экзаменов в БУ ВО «Сургутский государственный университет» (далее – СурГУ, Университет).

1.2. Настоящий СТО обязателен к применению отделом подготовки научно-педагогических кадров, кафедрами, осуществляющими подготовку кадров высшей квалификации, научными руководителями аспирантов.

2. Нормативные ссылки

2.1. Настоящий СТО разработан на основании:

- Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 г №842 «О порядке присуждении ученых степеней»;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.03.2014 №247 «Порядок прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечень»;
- Письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 октября 2014 г. №13-4139 «О подтверждении результатов кандидатских экзаменов»;
- Устава БУ ВО «Сургутский государственный университет»;
- СТО-2.0.1 «Положение о платных образовательных услугах»;
- СТО-2.12.12 «Экзаменационные комиссии по приему кандидатских экзаменов»;
- СТО-5.4.1 «Порядок сбора и обработки персональных данных сотрудников, обучающихся и третьих лиц».

3. Общие положения

3.1. Кандидатские экзамены являются формой промежуточной аттестации аспирантов и лиц, прикрепленных для сдачи кандидатских экзаменов (экстернов) без освоения основных профессиональных образовательных программ высшего образования подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – ОПОП ВО).

3.2. Цель кандидатского экзамена – установить научно-теоретический уровень профессиональных знаний соискателя ученой степени, уровень подготовленности к самостоятельной научно-исследовательской работе.

3.3. В перечень кандидатских экзаменов входят:

- история и философия науки;
- иностранный язык;
- специальная дисциплина в соответствии с темой диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее – специальная дисциплина).

3.4. Кандидатский экзамен по специальным дисциплинам проводится только по научным специальностям, включённым в Приложение к лицензии СурГУ на право ведения образовательной деятельности.

4. Организация и проведение кандидатских экзаменов

4.1. Программа кандидатского экзамена по направлению и направленности (научной специальности) подготовки разрабатывается выпускающей кафедрой в СурГУ, ответственной за организацию обучения по данному направлению и направленности, в соответствии с

| | | | |
|---|---|--|-----------------------------|
|  | Сургутский государственный университет Система менеджмента качества | СМК СурГУ СТО-2.12.11-17 | |
| | | Порядок проведения кандидатских экзаменов | Редакция №4 стр. 4 из 20 |

федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (далее – ФГОС ВО) и с учетом примерных программ, утвержденных Министерством образования и науки Российской Федерации.

4.2. Кандидатские экзамены проводятся в осеннюю и весеннюю сессии, сроки проведения которых утверждаются приказом проректора по учебно-методической работе.

4.3. Кандидатский экзамен по специальной дисциплине сдается на выпускающих кафедрах Университета.

4.4. Кандидатский экзамен по истории и философии науки сдается по программе, соответствующей той отрасли науки, к которой относится тема научно-квалификационной работы (диссертации) (согласно действующей номенклатуре специальностей научных работников) на кафедре философии и права.

4.5. Кандидатский экзамен по иностранному языку, необходимому для выполнения научно-квалификационной работы (диссертации), организуется кафедрой иностранных языков.

4.6. Университет может принимать кандидатские экзамены по лицензированным специальностям аспирантуры на основании договоров с другими организациями, не имеющие право принимать кандидатские экзамены по соответствующим специальностям

4.7. Для приема кандидатских экзаменов по каждой научной специальности и по каждой дисциплине создаются экзаменационные комиссии (далее – ЭК) в соответствии с СТО-2.12.12 «Экзаменационные комиссии по приему кандидатских экзаменов».

4.10. Кандидатские экзамены проводятся по билетам или в форме собеседования. Для подготовки ответа аспирант использует листы с печатью отдела подготовки научно-педагогических кадров, которые хранятся в его личном деле до окончания срока обучения.

4.11. При приеме экзамена могут присутствовать ректор, проректоры по направлениям, члены диссертационных советов СурГУ.

4.12. Уровень знаний лица, сдающего кандидатский экзамен, оценивается на «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка «отлично» ставится, если аспирант обнаружил всестороннее, систематическое и глубокое знание материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка «отлично» выставляется аспиранту, проявившему творческие способности в понимании, изложении и использовании материалов изученной дисциплины, безупречно ответившему не только на вопросы билета, но и на дополнительные вопросы в рамках основной программы дисциплины экзамена, правильно выполнившему практическое задание.

Оценка «хорошо» ставится, если аспирант обнаружил полное знание материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило, оценка «хорошо» выставляется аспиранту, показавшему систематический характер знаний по дисциплине, ответившему на все вопросы билета, правильно выполнившему практическое задание, но допустившему при этом не принципиальные ошибки.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если аспирант, показывающий знание основного программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных учебной программой, знакомый с основной рекомендованной литературой. Как правило, оценка «удовлетворительно» выставляется аспиранту, допустившему погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающему необходимыми знаниями для их устранения под руководством.

| | | | |
|---|---|--|-----------------------------|
|  | Сургутский государственный университет Система менеджмента качества | СМК СурГУ СТО-2.12.11-17 | |
| | | Порядок проведения кандидатских экзаменов | Редакция №4 стр. 5 из 20 |

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если аспирант обнаружил пробелы в знаниях основного программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.

4.13. На каждого сдающего при проведении кандидатского экзамена заполняется протокол приема экзамена кандидатского минимума в соответствии с СТО-2.12.12 «Экзаменационные комиссии по приему кандидатских экзаменов», в который вносятся вопросы билетов и вопросы, заданные ему членами ЭК.

4.14. Протокол подписывается членами ЭК, которые присутствовали на экзамене, с указанием их ученой степени, ученого звания и занимаемой должности и утверждается ректором СурГУ. После утверждения протоколы передаются на хранение в личное дело аспиранта.

4.15. Лица, сдавшие кандидатские экзамены до 13 июля 2014 года и по каким-то причинам не получившие удостоверения об их сдаче, вправе востребовать эти удостоверения по месту их сдачи. При этом по месту сдачи последнего экзамена удостоверения о сдаче предыдущих кандидатских экзаменов, в случае выдачи нескольких удостоверений, должны заменяться единым удостоверением.

Лицам, сдавшим кандидатские экзамены 13 июля 2014 года и позднее, включая лиц, у которых хотя бы один из кандидатских экзаменов сдан 13 июля 2014 года и позже этой даты выдается справка об обучении (периоде обучения).

4.16. В случае неявки сдающего на экзамен по уважительной причине, он может быть допущен председателем ЭК к его сдаче в течение текущей сессии.

4.17. Повторная сдача кандидатского экзамена в течение одной сессии не допускается.

5. Порядок проведения кандидатского экзамена по истории и философии науки

5.1. Кандидатский экзамен по истории и философии науки сдается по программе, которая состоит из 3-х частей:

- 1) общие проблемы философии науки;
- 2) философские проблемы областей научного знания;
- 3) история отраслей науки.

5.2. Часть программы «История отраслей науки» предполагает самостоятельную подготовку реферата по истории науки (дисциплины), по которой сдающие готовят научно-квалификационную работу (диссертацию). Реферат готовится до начала сессии.

5.3. Аспирант согласовывает тему реферата по истории соответствующей отрасли науки с научным руководителем и пишет заявление на имя заведующего кафедрой с просьбой утвердить тему реферата (Приложение 1).

5.4. Если у экстерна нет научного руководителя, то тема реферата согласовывается с заведующим кафедрой, к которой он прикреплен.

5.5. Тема реферата утверждается на заседании соответствующей кафедры, не позднее, чем за два месяца до начала сессии.

5.6. Выписка из протокола заседания кафедры об утверждении темы реферата (Приложение 2) передается в личное дело аспиранта.

5.7. Подготовка реферата осуществляется сдающим согласно правилам оформления и составления рефератов (Приложения 3, 4).

5.8. Проверка реферата осуществляется:

- научным руководителем (первичная экспертиза) – на проверенном реферате ставится виза научного руководителя (или заведующего кафедрой);

| | | | |
|---|---|--|-----------------------------|
|  | Сургутский государственный университет Система менеджмента качества | СМК СурГУ СТО-2.12.11-17 | |
| | | Порядок проведения кандидатских экзаменов | Редакция №4 стр. 6 из 20 |

– рецензентом – специалистом кафедры философии и права, прошедшим повышение квалификации по дисциплине «История и философия науки», который представляет краткую рецензию на реферат (Приложение 5) и выставляет оценку по системе «зачтено/не зачтено».

5.9. Проверенный реферат с визой научного руководителя (назначенного преподавателя) и рецензией сдаётся на кафедру философии и права не менее чем за 10 дней до проведения кандидатского экзамена.

5.10. Аспирант допускается к сдаче кандидатского экзамена по истории и философии науки при наличии оценки «зачтено» за реферат.

5.11. Сдача кандидатского минимума проводится по экзаменационным билетам, которые включают в себя вопросы по общим проблемам философии науки и по современным философским проблемам той области научного знания, по которой аспирант готовит научно-квалификационную работу (диссертацию).

5.12. В протоколе ЭК по приему кандидатского экзамена по истории и философии науки указываются наименование отрасли науки и тема реферата по истории соответствующей отрасли науки.

5.13. При смене отрасли науки, по которой велась подготовка диссертационного исследования, осуществляется передача кандидатского экзамена по истории и философии науки.

5.14. При оформлении удостоверения о сдаче экзамена в соответствии с Номенклатурой специальностей научных работников указывается наименование отрасли науки, по которой проходила подготовка и сдача экзамена.

6. Порядок проведения кандидатского экзамена по иностранному языку

6.1. Сдача кандидатского экзамена по иностранному языку (английский, немецкий, французский) осуществляется в объеме, необходимом для проведения диссертационного исследования.

6.2. Прием кандидатских экзаменов по иностранному языку осуществляется при представлении специального допуска кафедрой иностранного языка.

6.3. Для допуска к сдаче кандидатского экзамена аспиранта необходимо:

– выполнить письменный перевод на русский язык оригинального научного текста по специальности – не менее 15 000 печатных знаков;

– осуществить устное реферирование статей по научной специальности аспиранта на иностранном языке – не менее 150 000 печатных знаков;

– прочитать и перевести литературу на иностранном языке по научной специальности – не менее 150 000 печатных знаков;

– подготовить словарь терминов по специальности (научному направлению), выполненный в письменном виде от руки, который включает слово (словосочетание), транскрипцию (кроме немецкого языка), перевод – не менее 300 единиц.

6.4. Выполненная работа оформляется в виде Папки (Приложение 6), которая включает в себя:

1) копию оригинального научного текста по специальности объемом не менее 15 000 печатных знаков. (Приложение 7);

2) перевод на русский язык этого текста в печатном виде (Приложение 8);

3) словарь терминов по специальности (научному направлению), выполненный в письменном виде от руки, который включает слово (словосочетание), транскрипцию (кроме немецкого языка), перевод объемом не менее 300 слов (Приложение 9);

4) список прочитанной и использованной литературы, в т.ч. словари.

| | | | |
|---|---|--|-----------------------------|
|  | Сургутский государственный университет Система менеджмента качества | СМК СурГУ СТО-2.12.11-17 | |
| | | Порядок проведения кандидатских экзаменов | Редакция №4 стр. 7 из 20 |

6.5. Папка представляется на кафедру, организующую проведение экзамена, не позже чем за 10 дней до начала сессии.

6.6. Кафедра, ответственная за проведение кандидатского экзамена, организует проверку папки. Папка оценивается на соответствие требованиям п.п. 6.3, 6.4. настоящего СТО. Преподаватель, проверяющий папку, ставит на ней отметку «допущен к сдаче кандидатского экзамена».

6.7. Кандидатский экзамен по иностранному языку включает в себя:

- чтение вслух и письменный перевод оригинального текста по специальности (объемом 2500 печатных знаков) с иностранного языка на русский язык за 60 минут. Разрешается пользоваться словарем;
- устное реферирование на иностранном языке общенаучного или научно-популярного текста (объемом 2000 печатных знаков) без использования словаря. Время на подготовку – 15 минут;
- беседа на иностранном языке на темы, связанные со специальностью и научными исследованиями аспиранта.

7. Порядок проведения кандидатского экзамена по специальности

7.1. Цель экзамена по специальной дисциплине – выявление уровня теоретической и профессиональной подготовки аспиранта, знание общих концепций и методологических вопросов данной науки, истории ее формирования и развития, фактического материала, основных теоретических и практических проблем данной отрасли науки.

7.2. Кандидатский экзамен по специальности сдается по программе, состоящей из двух частей:

- 1) типовой программы-минимум по специальности;
- 2) дополнительной программы.

7.3. Дополнительная программа, оформленная в соответствии с Приложением 10 настоящего СТО, должна быть представлена в отдел подготовки научно-педагогических кадров не позднее, чем за 10 дней до даты экзамена и является условием для проведения экзамена.

8. Ответственность

8.1. Контроль за соблюдением требований, предъявляемых к организации, проведению и приему кандидатских экзаменов, осуществляет проректор по учебно-методической работе.

8.2. Вся организационная работа по проведению экзаменов (прием заявлений, подготовка проектов приказов, хранение, учет и отчетность) выполняется в Университете отделом подготовки научно-педагогических кадров.

8.3. Ответственность за соблюдение требований приема кандидатского экзамена и объективной оценки знаний лица, сдававшего кандидатский экзамен, несет председатель ЭК.

| | | | |
|---|---|--|--------------|
|  | Сургутский государственный университет Система менеджмента качества | СМК СурГУ СТО-2.12.11-17 | |
| | | Порядок проведения кандидатских экзаменов | Редакция №4 |
| | | | стр. 8 из 20 |

Приложение 1

Форма заявления об утверждении темы реферата

Зав. кафедрой _____

_____ (наименование кафедры)

_____ (ф.и.о) заведующего кафедрой

_____ (ф.и.о. полностью) аспиранта (соискателя)

специальность _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу утвердить тему реферата для сдачи кандидатского экзамена по истории и философии науки: _____

Отрасль науки _____

Дата

Личная подпись

| | | |
|--|--|-------------------------------------|
|  <p>Сургутский государственный университет Система менеджмента качества</p> | СМК СурГУ СТО-2.12.11-17 | |
| | <p>Порядок проведения кандидатских экзаменов</p> | <p>Редакция №4 стр. 9 из 20</p> |

Приложение 2

Форма выписки из протокола заседания кафедры



**БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
Ханты-Мансийского автономного округа–Югры
«Сургутский государственный университет»**

**ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА
заседания кафедры**

«__» _____ 20__ г.

Сургут

№ _____

Об утверждении темы реферата
по истории и философии науки

Присутствовали: состав кафедры

Повестка дня:

1. Утверждение темы реферата по истории и философии науки.

Решили:

1. Утвердить _____ тему реферата по истории и философии науки _____

Отрасль науки - _____.

Зав. кафедрой

_____ И.О. Фамилия
(подпись)

Секретарь

_____ И.О. Фамилия
(подпись)

| | | |
|--|--|--------------------------------------|
|  <p>Сургутский государственный университет Система менеджмента качества</p> | СМК СурГУ СТО-2.12.11-17 | |
| | <p>Порядок проведения кандидатских экзаменов</p> | <p>Редакция №4 стр. 10 из 20</p> |

Приложение 3

Форма титульного листа реферата



**БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
Ханты-Мансийского автономного округа–Югры
«Сургутский государственный университет»**

РЕФЕРАТ

для сдачи кандидатского экзамена по истории и философии науки

на тему:

Специальность

_____ (шифр, название)

Отрасль науки

Выполнил:

Рецензент: научный руководитель
(или зав. кафедрой)

_____ подпись

_____ Ф.И.О.

Окончательная проверка реферата проведена
на кафедре философии и права

«__» _____ 20__ г.

Оценка _____

(зачтено, не зачтено)

_____ (подпись проверяющего)

_____ Ф.И.О.

Сургут – 20__ г.

| | | |
|--|--|--------------------------------------|
|  <p>Сургутский государственный университет Система менеджмента качества</p> | СМК СурГУ СТО-2.12.11-17 | |
| | <p>Порядок проведения кандидатских экзаменов</p> | <p>Редакция №4 стр. 11 из 20</p> |

Приложение 4

Требования к написанию реферата по философии

1. Подбор литературы к выбранной теме осуществляется аспирантом (соискателем) самостоятельно (не менее 8 источников).
2. Объем реферата не менее 20 страниц, кегль 14, интервал – 1,5. Поля сверху и снизу – 2 см и слева – 2,5 см., справа – 1 см. Реферат брошюруется.
3. Структура реферата:
 - 1) содержание;
 - 2) введение;
 - 3) основная часть (2-3 главы), каждая из которых должна иметь 2-3 параграфа;
 - 4) заключение;
 - 5) список литературы, в алфавитном порядке, оформленный в соответствии с ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись, библиографическое описание документа. Общие требования и правила составления» и ГОСТ 7.82-2001 «Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов».
4. При написании реферата используются:
 - 1) статьи журналов «Вопросы философии», «Философские науки», «Общественные науки и современность», «Социально-гуманитарные знания», «Рубеж»; «Альманах: THESIS» и др;
 - 2) материалы сайтов:
<http://ihtik.lib.ru;>
<http://www.nsu.ru;>
<http://www.philosophy.ru;>
<http://lib.km.ru;>
<http://anology.rchgi.spb.ru;>
<http://www.logic.ru;>
<http://filosofia.ru;>
<http://philosophy.allru.net;>
<http://books.atheism.ru;>
<http://www.disser.ru> и др.

| | | |
|--|--|--------------------------------------|
|  <p>Сургутский государственный университет Система менеджмента качества</p> | СМК СурГУ СТО-2.12.11-17 | |
| | <p>Порядок проведения кандидатских экзаменов</p> | <p>Редакция №4 стр. 12 из 20</p> |

Приложение 5

Форма рецензии на реферат



**БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
Ханты-Мансийского автономного округа–Югры
«Сургутский государственный университет»**

РЕЦЕНЗИЯ

на реферат по общенаучной дисциплине «История и философия науки»
(История отраслей научного знания) аспиранта очного/заочного обучения, соискателя

_____ (Ф.И.О. аспиранта (соискателя))

_____ (тема реферата)

Отрасль науки _____

Специальность _____

_____ (шифр, название)

Оценка _____
(зачтено/ незачтено)

« ____ » _____ 20__ г.

Рецензент _____
подпись (ф.и.о., должность, уч. степень, уч. звание)



Сургутский государственный университет

Система менеджмента качества

СМК СурГУ СТО-2.12.11-17

Порядок проведения кандидатских экзаменов

Редакция №4

стр. 13 из 20

Приложение 6

Форма титульного листа папки для сдачи кандидатского экзамена по иностранному языку



**БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
Ханты-Мансийского автономного округа–Югры
«Сургутский государственный университет»**

**МАТЕРИАЛЫ
ДЛЯ СДАЧИ КАНДИДАТСКОГО ЭКЗАМЕНА
ПО АНГЛИЙСКОМУ ЯЗЫКУ
(ПО НЕМЕЦКОМУ ЯЗЫКУ)**

**Научная
специальность**

(шифр, название)

**Научный
руководитель**

Выполнил:

Дата сдачи:

Проверил:

Дата проверки:

Оценка _____

(зачтено/не зачтено)

(подпись проверяющего)

Сургут – 20__ г.



Сургутский государственный университет

Система менеджмента качества

СМК СурГУ СТО-2.12.11-17

Порядок проведения кандидатских экзаменов

Редакция №4

стр. 14 из 20

Приложение 7

Форма титульного листа текста для перевода



БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
Ханты-Мансийского автономного округа–Югры
«Сургутский государственный университет»

ТЕКСТ ДЛЯ ПЕРЕВОДА

Научная
специальность

(шифр, название)

Научный
руководитель

Выполнил:

Проверил:

Оценка _____
(зачтено/не зачтено) (подпись проверяющего)

Сургут – 20__ г.



Сургутский государственный университет

Система менеджмента качества

СМК СурГУ СТО-2.12.11-17

Порядок проведения кандидатских экзаменов

Редакция №4

стр. 15 из 20

Приложение 8

Форма титульного листа перевода текста



БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
Ханты-Мансийского автономного округа–Югры
«Сургутский государственный университет»

ПЕРЕВОД ТЕКСТА

Научная
специальность

(шифр, название)

Научный
руководитель

Выполнил:

Дата сдачи:

Проверил:

Дата проверки:

Оценка _____

(зачтено/не зачтено)

(подпись проверяющего)

Сургут – 20__ г.

| | | | |
|---|---|--|------------------------------|
|  | Сургутский государственный университет Система менеджмента качества | СМК СурГУ СТО-2.12.11-17 | |
| | | Порядок проведения кандидатских экзаменов | Редакция №4 стр. 16 из 20 |

Приложение 9

Форма титульного листа словаря терминов по научной специальности



**БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
 Ханты-Мансийского автономного округа–Югры
 «Сургутский государственный университет»**

**СЛОВАРЬ
 ТЕРМИНОВ ПО НАУЧНОЙ СПЕЦИАЛЬНОСТИ**

**Научная
 специальность**

(шифр, название)

Выполнил:

Проверил:

Оценка _____

(зачтено/незачтено) (подпись проверяющего)

Сургут – 20__ г.

| № п/п | Термин, словосочетание | Транскрипция | Перевод |
|-------|------------------------|--------------|---------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Примечание. Словарь составляется по алфавиту и пишется от руки.



Сургутский государственный
университет

Система менеджмента качества

СМК СурГУ СТО-2.12.11-17

Порядок проведения кандидатских экзаменов

Редакция №4

стр. 17 из 20

Приложение 10

**Образец оформления дополнительной программы
кандидатского экзамена по специальности**

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебно-методической работе

_____ И.О. Фамилия

« ____ » _____ 20__ г.

**Дополнительная программа кандидатского экзамена
аспиранта (соискателя) Ф.И.О. (полностью)
по специальности (шифр специальности – название специальности)**

Тема научно-квалификационной работы (диссертации): _____

Научный руководитель: _____
(подпись) (ФИО, ученая степень, ученое звание)

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры _____
« ____ » _____ 20__ года, протокол № _____

Заведующий кафедрой: _____
(подпись) (ФИО, ученая степень, ученое звание)

Сургут 20__

| | | | |
|---|---|--|------------------------------|
|  | Сургутский государственный университет Система менеджмента качества | СМК СурГУ СТО-2.12.11-17 | |
| | | Порядок проведения кандидатских экзаменов | Редакция №4 стр. 18 из 20 |

Список вопросов

- 1.
- 2.

Литература (за последние 5-10 лет)

- 1.

Пояснения к дополнительной программе (не печатается):

- Дополнительная программа дополняет программу-минимум, утвержденную ВАК РФ.
- Дополнительная программа утверждается проректором по УМР.
- Дополнительная программа должна включать новые разделы данной отрасли науки и разделы, связанные с направлением исследований аспиранта (соискателя), а также учитывать последние достижения в данной отрасли науки и новейшую литературу.

