

Министерство образования и науки Российской Федерации

Бюджетное учреждение высшего образования
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Сургутский государственный университет»

ПРИНЯТА

на заседании Ученого совета университета

« 19 » ноя 2015 г.

Протокол № 5

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ВУ ВО

СурГУ

М. И. Бессонов



2015 г.

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки

40.04.01 «Юриспруденция»

магистерская программа:

**«Право и организация публичной власти,
государственной и муниципальной службы»**

Квалификация (степень)

Магистр

Сургут, 2015 г.

Утверждено
На Ученом совете Института
государства и права
28 апреля 2015 г.

Протокол № 6

Директор [подпись] В.В. Черушев

Зав. выпускающей кафедрой [подпись] Н.А. Филишова

Внесено в электронную базу данных основных образовательных программ

Начальник ОЛиА [подпись]

Таршугулкина «19» мая 2015

СОДЕРЖАНИЕ

§1. Общие положения

- §1.1. Основная образовательная программа (ООП) магистратуры (магистерская программа), цели ООП
- §1.2. Нормативные документы для разработки магистерской программы
- §1.3. Общая характеристика магистерской программы
- §1.4 Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения магистерской программы

§2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника магистерской программы

- §2.1. Область профессиональной деятельности выпускника
- §2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника
- §2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника
- §2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

§3. Компетенции выпускника ООП магистратуры, формируемые в результате освоения магистерской программы

§4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации магистерской программы

- §4.1. Календарный учебный график
- §4.2. Учебный план подготовки магистра
- §4.3. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)
- §4.3. Программы практик и организация научно-исследовательской работы обучающихся

§5. Фактическое ресурсное обеспечение магистерской программы

- §5.1. Кадровое обеспечение учебного процесса ООП магистерской программы
- §5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение
- §5.3. Материально-техническое обеспечение учебного процесса магистерской программы

§6. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников

§7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися магистерской программы

- §7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
- §7.2. Итоговая государственная аттестация выпускников магистерской программы

§8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся

Приложения

Лист внесения изменений

§1. Общие положения

§1.1. Основная образовательная программа магистратуры (далее – магистерская программа) «Право и организация публичной власти, государственной и муниципальной службы», реализуемая БУ ВО ХМАО-Югры «Сургутский государственный университет» по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция», представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную БУ ВО ХМАО-Югры «Сургутский государственный университет» самостоятельно, с учетом требований рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки высшего профессионального образования (ФГОС ВПО).

Настоящая ООП ВПО имеет своей целью развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВПО по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция»

Магистерская программа регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

§1.2. Нормативные документы для разработки магистерской программы «Право и организация публичной власти, государственной и муниципальной службы».

Нормативную правовую базу разработки данной магистерской программы составляют:

- Федеральный закон от 26.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Типовое положение об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении), утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2008 г. №71;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования (ФГОС ВПО) по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (квалификация (степень) «магистр»);
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 12.09.2013г. №1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 19.12.2013г. №1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Устав БУ ВО Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутский государственный университет»;

§1.3. Общая характеристика магистерской программы «Право и организация публичной власти, государственной и муниципальной службы»

1.3.1. Срок освоения магистерской программы «Право и организация публичной власти, государственной и муниципальной службы»

Срок освоения ООП по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» (магистерская программа «Право и организация публичной власти, государственной и муниципальной службы») по очной форме подготовки – 2 года.

1.3.2. Трудоемкость магистерской программы «Право и организация публичной власти, государственной и муниципальной службы»

Трудоемкость освоения магистрантом ООП – 120 зачетных единиц за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВПО по направлению 40.04.01 «Юриспруденция» и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы магистранта, практики и время, отводимое на контроль качества освоения магистрантом ООП. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам.

§1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения магистерской программы «Право и организация публичной власти, государственной и муниципальной службы»

Лица, имеющие диплом о высшем профессиональном образовании и желающие освоить данную магистерскую программу, зачисляются в магистратуру по результатам вступительных испытаний, программы которых разрабатываются БУ ВО ХМАО-Югры «Сургутский государственный университет» с целью установления у поступающего наличия следующих компетенций (в соответствии с ФГОС ВПО по направлению подготовки 030900.62 «Юриспруденция», квалификация (степень) – бакалавр):

общекультурные компетенции (ОК):

- осознает социальную значимость своей будущей профессии, обладает достаточным уровнем правосознания (ОК-1);
- способен добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОК-2);
- владеет культурой мышления, способен к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-3);
- способен логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь (ОК-4);
- обладает культурой поведения, готов к кооперации с коллегами, работе в коллективе (ОК-5);
- имеет нетерпимое отношение к коррупционному поведению, уважительно относится к праву и закону (ОК-6);
- стремится к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства (ОК-7);
- способен использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач (ОК-8);
- способен анализировать социально значимые проблемы и процессы (ОК-9);
- способен понимать сущность и значение информации в развитии современного информационного общества, сознавать опасности и угрозы, возникающие в этом процессе, соблюдать основные требования информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны (ОК-10);
- владеет основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, имеет навыки работы с компьютером как средством управления информацией (ОК-11);
- способен работать с информацией в глобальных компьютерных сетях (ОК-12);
- владеет необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке (ОК-13);
- владеет навыками ведения здорового образа жизни, участвует в занятиях физической культурой и спортом (ОК-14).

профессиональные компетенции (ПК):

в нормотворческой деятельности:

- способен участвовать в разработке нормативно-правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности (ПК-1);

в правоприменительной деятельности:

- способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры (ПК-2);
- способен обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права (ПК-3);
- способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом (ПК-4);
- способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5);
- способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-6);
- владеет навыками подготовки юридических документов (ПК-7);

в экспертно-консультационной деятельности:

- готов принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции (ПК-14);
- способен толковать различные правовые акты (ПК-15);
- способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности (ПК-16);

§2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника магистерской программы «Право и организация публичной власти, государственной и муниципальной службы»

§2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности магистров по профилю подготовки «Право и организация публичной власти, государственной и муниципальной службы» включает разработку и реализацию правовых норм, обеспечение законности и правопорядка, проведение научных исследований, образование и воспитание в сфере организации публичной власти, правового обеспечения государственной и муниципальной службы.

Выпускник готовится к деятельности в государственных органах, органах местного самоуправления, общественных организациях, предприятиях, учреждениях, а именно:

- представительные и исполнительные органы государственной власти;
- органы местного самоуправления;
- контрольно-счетные органы;
- налоговые органы;
- прокуратура;
- органы управления государственных внебюджетных фондов;
- избирательные комиссии;
- органы ТОС;
- общественные палаты, иные консультативные общественные советы.

§2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускника магистерской программы «Право и организация публичной власти, государственной и муниципальной службы» являются общественные отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка в организации и деятельности органов публичной власти и публичного управления.

§2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

Выпускник магистерской программы «Право и организация публичной власти, государственной и муниципальной службы» готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

- а) правотворческая;
- б) правоприменительная;
- в) правоохранительная;
- г) экспертно-консультационная;
- д) организационно-управленческая;
- е) научно-исследовательская;
- ж) педагогическая.

§2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Выпускник магистерской программы «Право и организация публичной власти, государственной и муниципальной службы» должен быть подготовлен к решению следующих профессиональных задач в соответствии с профильной направленностью магистерской программы и видами профессиональной деятельности:

- а) правотворческая деятельность:
 - подготовка нормативных правовых актов;
- б) правоприменительная деятельность:
 - обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;
 - составление юридических документов;
- в) правоохранительная деятельность:
 - обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства;
 - охрана общественного порядка;
 - защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности;
 - предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений;
 - защита прав и законных интересов граждан и юридических лиц;
- г) экспертно-консультационная деятельность:
 - оказание юридической помощи, консультирование по вопросам права;
 - осуществление правовой экспертизы нормативных правовых актов;
 - участие в проведении научных исследований в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности;
- ж) педагогическая деятельность:
 - преподавание юридических дисциплин;
 - осуществление правового воспитания.

§3. Компетенции выпускника ООП магистратуры, формируемые в результате освоения магистерской программы «Право и организация публичной власти, государственной и муниципальной службы»

Результаты освоения ООП магистратуры определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личностные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения указанной магистерской программы выпускник должен обладать следующими компетенциями:

общекультурными компетенциями (ОК):

осознанием социальной значимости своей будущей профессии, проявлением нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1);

способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОК-2);

способностью совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень (ОК-3);

способностью свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения (ОК-4);

компетентным использованием на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом (ОК-5).

профессиональными компетенциями (ПК):

в правотворческой деятельности:

способностью разрабатывать нормативные правовые акты (ПК-1);

в правоприменительной деятельности:

способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-2);

в экспертно-консультационной деятельности:

способностью квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-7);

способностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-8);

в организационно-управленческой деятельности:

способностью принимать оптимальные управленческие решения (ПК-9);

способностью воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности (ПК-10);

в научно-исследовательской деятельности:

способностью квалифицированно проводить научные исследования в области права (ПК-11);

в педагогической деятельности:

способностью преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне (ПК-12);

способностью управлять самостоятельной работой обучающихся (ПК-13);

способностью организовывать и проводить педагогические исследования (ПК-14);

способностью эффективно осуществлять правовое воспитание (ПК-15).

§4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации магистерской программы «Право и организация публичной власти, государственной и муниципальной службы»

В соответствии с п.39 Типового положения о вузе и ФГОС ВПО магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ООП магистратуры регламентируется учебным планом; рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик; годовым календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

§4.1. Календарный учебный график.

Календарный график учебного процесса подготовки магистра по направлению подготовки «Право и организация публичной власти, государственной и муниципальной службы» приведен в приложении 1.

§4.2. Учебный план подготовки магистра по направлению.

Учебный план подготовки магистра по направлению подготовки «Право и организация публичной власти, государственной и муниципальной службы» приведен в приложении 2.

§4.3. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей).

Рабочие программы учебных курсов, дисциплин по направлению подготовки по направлению подготовки «Право и организация публичной власти, государственной и муниципальной службы» приведены в приложении 3.

§4.4. Программы учебных практик.

Программы практик по направлению подготовки «Право и организация публичной власти, государственной и муниципальной службы» приведены в приложении 3.

§4.5. Организация научно-исследовательской работы

В соответствии с ФГОС ВПО магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» научно-исследовательская работа обучающихся является обязательным разделом основной образовательной программы магистратуры и направлена на формирование общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВПО и целями данной магистерской программы.

Научно-исследовательская работа осуществляется в течение всего времени обучения, направлена на раскрытие научного потенциала обучающегося, готовит его к научно-исследовательской работе в аспирантуре, помогает освоить учебный материал, подготовиться к итоговой государственной аттестации.

§6. Характеристика среды вуза, обеспечивающая развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников.

Социально-культурная среда СурГУ способствует становлению активной, профессионально- и социально-компетентной личности, всесторонне развитой, способной ставить и достигать значимые цели; для чего университет располагает развитой инфраструктурой организации воспитательной и внеучебной работы.

В Сургутском государственном университете внеучебная и воспитательная работа реализуется на основании Концепции воспитательной работы, принятой на заседании Ученого совета, которая предусматривает разнообразные формы воспитательной работы на каждом этапе обучения. Такая модель планирования способствовала успешному прохождению студентами периода обучения от получения навыков организации учебной и внеучебной работы, знакомства с историей и культурой многонационального Ханты-мансийского автономного округа - Югра, с культурными и научными традициями университета до профессиональной готовности к профессиональной деятельности.

Организаторами воспитательной работы в Сургутском государственном университете являются отдел по внеучебной работе со студентами, спортивный клуб СурГУ, театр СурГУ, музей истории СурГУ, заместители деканов по воспитательной работе, кафедры, различные комиссии при деканатах, кураторы студенческих групп, орган самоуправления - Студенческий комитет

Во внеучебной деятельности к организации воспитательной работы привлечены: службы общежитий, научная библиотека, редакция газеты «Северный университет», «Скрижаль», медпункты, студенческий комитет СурГУ.

Первичным звеном в организации воспитательной работы являются кураторы учебных групп.

Контрольные функции за реализацией воспитательной работы выполняет Ученый совет СурГУ.

Нормативно правовой основой реализации условий для развития общекультурных компетенций студентов, являются следующие:

основные локальные документы, регламентирующие деятельность и систему мероприятий, направленных на формирование общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников:

- Устав БУ ВО ХМАО - Югры «Сургутский государственный университет»
- Концепция воспитательной деятельности;
- Программа Гражданско – патриотического воспитания студентов СурГУ;
- Положение об отделе по внеучебной работе со студентами;
- Положение о Совете по внеучебной работе;
- Положение об институте кураторства;
- Положение об организации внеучебной деятельности и воспитательной работы;
- Положение о студенческом комитете;
- Положение о кураторе учебной группы;
- Положение о заместителе декана по внеучебной работе;
- Положение о студенческих общежитиях;
- Положение о проведении туристического слета «День здоровья»;
- Положение о проведении студенческого мероприятия «Посвящение»;
- Положение о фестивале «Дебют первокурсника СурГУ»;
- Положение о конкурсе «Лучшая академическая группа» ;

- Положение о фотоконкурсе;
- Положение о соревновании на личное первенство среди студентов СурГУ по стрельбе из пневматического пистолета «Патриот»;
- Положение о конкурсе «Золотой микрофон СурГУ»;
- Положение о конкурсе по хореографии «Терпсихора»;
- Положение о проведении мероприятия «День студента и Татьянин день»;
- Положение о конкурсе «Мистер СурГУ»;
- Положение о конкурсе «Краса СурГУ»;
- Положение о конкурсе «Семья СурГУ»;
- Положение о проведении мероприятия «День открытых дверей»;
- Положение о конкурсе «Студент года»;
- Положение о конкурсе «Весна в стиле СурГУ»;
- Положение о «КВН»;
- Положение о турнире Encounter «challENge»;
- Положение о проведении проекта «Лучший выпускник».

Федеральные и региональные нормативно-правовые акты:

- Стратегия государственной молодежной политики в Российской Федерации на период до 2016 года, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 18 декабря 2006 г. № 1760-р (в редакции распоряжений Правительства Российской Федерации от 12 марта 2008 г. № 301-р, от 28 февраля 2009 г. № 251-р, от 16 июля 2009 г. № 997-р);
- Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2008 г. № 1662-р;
- Основные направления деятельности Правительства Российской Федерации на период до 2012 года, утвержденные распоряжением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2008 № 1663-р;
- Концепция федеральной системы подготовки молодежи к военной службе на период до 2020 года, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 3 февраля 2010 года № 134-р;
- Поручение Президента Российской Федерации № Пр-1994ГС от 30 июля 2009 года (заседание Госсовета от 17.07.2009 «О молодежной политике в РФ»);
- Поручение Президента Российской Федерации № Пр-1098 ГС от 06.05.2009 (заседание президиума Госсовета от 22.04.2009 по вопросам совершенствования системы допризывной подготовки молодежи);
- Закон Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 29 июня 2006 года № 63-оз «О реализации государственной молодежной политике в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»;
- Стратегия социально-экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры до 2020 года, утвержденная распоряжением Правительства автономного округа от 14.11.2008 № 491-рп;
- Постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 15 мая 2010 года № 124-п «О нормативах минимального обеспечения молодежи учреждениями по месту жительства».

Организация внеучебной и воспитательной работы в СурГУ реализуется посредством реализации следующих задач:

1. Создание целостной системы воспитательной работы, предусматривающей выявление и продвижение инициативной и талантливой студенческой молодежи.

Основная возрастная категория участников – от 17 до 30 лет.

Задача реализуется посредством проведения:

- передовых интерактивных и деловых форматов общения: пленарных заседаний, talk-show, мастер-классов, проведения «мозговых штурмов», «круглых столов», панельных дискуссий, организации выставок социально значимых проектов, презентаций участников конкурсов инновационных проектов, организации творческих фестивалей («Студенческая весна», «Мы вместе – мы едины»), смотров, конкурсов («Золотой микрофон», «Хореографический конкурс»), игр (спортивные соревнования), образовательных мероприятий;

- мероприятий нацеленных на поддержку молодежных информационных центров (газета «Скрижаль», «IT times»), создание электронных баз данных талантливых студентов СурГУ по направлениям деятельности, создание клубов творческих коллективов:

- вокальная студия «Камерата»,
- студия народного танца «Калейдоскоп»,
- студия современной хореографии «City Motion»,
- Народный театр пластики и пантомимы «Гротеск»,
- шоу балет «Персона»,
- театр моды «Глобус»,
- интеллект-клуб,
- музей истории СурГУ,
- спортивный клуб,
- клуб авторской песни «Новый берег».

- мероприятий нацеленных на развитие молодежных субкультур: КВН-движения, студенческого творчества, современные направления хореографии, клубная культура (тик-тоник). Так же в СурГУ заметно увеличилось количество студентов вовлеченных в виды спорта экстремальной направленности: Парк-кур, Сноубординг, Скейтбординг, Ин-лайн скейтинг, Страйкбол, Пейнтбол, Сноускейтинг, Енкаунтер, Джоли Джампинг, Спортивная гребля на байдарках, Парашютный спорт, Туризм.

2. Создание условий для содействия временной трудовой занятости студентов университета.

Основная возрастная категория участников – с 18 до 23 лет

Задача реализуется посредством предоставления студентам СурГУ временных рабочих мест, популяризации студенческого молодежного предпринимательства, организации и проведения образовательных программ, поддержки студенческих трудовых отрядов. В университете созданы студенческий комитет, студенческие советы общежитий, научные кружки студентов при кафедрах университета, строительные отряды, педагогический отряд «Ассорти», волонтерское движение.

3. Формирование у студенческой молодежи активной гражданской позиции.

Основная возрастная категория участников – от 17 до 30 лет.

Задача реализуется посредством взаимодействия с молодежными общественными организациями, поддержки на конкурсной основе социально-значимых акций, проектов и программ, проведения образовательных мероприятий для лидеров общественного движения, проведения совместных мероприятий с окружными общественными организациями слетов, фестивалей, конференций, семинаров, форумов, конкурсов. Например, за 2010-2011 уч.год были проведены совместно с муниципальными учреждениями нашего города 6 социальных акций: «День борьбы со СПИДом», «Всемирный день сердца», «Спасибо, донор», «День спонтанного проявления доброты», «Им нужна ваша помощь», «От СУРГУта для Рязани».

4. Создание условий, ориентирующих студентов и преподавателей университета на здоровый образ жизни, в том числе на занятия физической культурой и спортом.

Основная возрастная категория участников – от 17 до 30 лет.

Задача реализуется посредством проведения спортивно-массовых мероприятий, участия в соревнованиях, конкурсах и фестивалях различного уровня, организации учебно-тренировочного процесса, учебно-тренировочных сборов, формирования университетских студенческих команд по различным видам спорта. На базе СурГУ существуют студенческие команды по следующим видам спорта: баскетбол, волейбол, мини-футбол, гиревой спорт, дзюдо, плавание, лыжные гонки, легкая атлетика, бокс, настольный теннис, аэробика, тяжелая атлетика, армспорт, пауэрлифтинг, греко-римская борьба.

В СурГУ ежегодно проводится спартакиада между факультетами и внутри каждого факультета. Также студенты нашего университета активно участвуют в комплексных Спартакиадах округа и России.

5. Повышение качества оказания услуг для студенческой молодежи.

Основная возрастная категория участников – от 17 до 30 лет.

Задача реализуется посредством проведения мониторинга эффективности реализации молодежной политики, внедрения современных технологий, методик и форм работы, проведения образовательных мероприятий для повышения квалификации кадров в сфере молодежной политики, информационно-методического сопровождения воспитательного процесса университета. Ежегодно проводятся школы для зам. деканов по внеучебной работе, школы Лидера, тренинг на сплочение и командообразование «Веревка».

6. Создание условий для укрепления института молодой семьи.

Основная возрастная категория участников – от 17 до 30 лет.

Задача реализуется посредством вовлечения молодых семей в различные мероприятия, пропагандирующие семейные ценности. В университете с 2010 года работает клуб студенческой семьи, который организует круглые столы, творческие вечера для студенческих семей СурГУ.

7. Создание условий для развития гражданско-патриотических качеств у студенческой молодежи.

Основная возрастная категория участников – от 17 до 30 лет.

Задача реализуется посредством образовательной подготовки студенческой молодежи и повышения квалификации кадров, занимающихся патриотическим воспитанием; проведения мероприятий физкультурно-спортивного, культурного, педагогического, информационно-методического и иного характера для повышения уровня военно-патриотического воспитания студенческой молодежи. Отделом по внеучебной работе со студентами СурГУ разработана программа гражданско-патриотического воспитания студентов, направленная на систематическую и целенаправленную деятельность по формированию у молодых граждан высокого патриотического сознания, чувства верности своему Отечеству, готовности к выполнению гражданского долга и конституционных обязанностей по защите интересов Родины.

8. Создание условий для успешной адаптации студентов к образовательной среде.

Факультет психологии создал лабораторию, где оказывается психолого-консультационная помощь для студентов и выпускников СурГУ.

9. Создание социально-бытовых условий для развития общекультурных компетенций выпускников.

В университете созданы хорошие социально-бытовые условия для развития общекультурных компетенций выпускников. Это четыре учебных корпуса, спортивно-оздоровительный комплекс «Дружба», плавательный бассейн «Водолей», Театр СурГУ, студенческие столовые, буфеты, два благоустроенных общежития.

Общежития СурГУ квартирного типа, рассчитанные на 700 койко-мест. Размещение студентов предусмотрено в одно- и двухкомнатные квартиры по 2-3 человека в комнате. В каждой квартире имеется туалетная и ванная комнаты и кухня. Уборка помещений осуществляется самостоятельно, согласно установленного графика в свободное от учёбы время.

Организация системы воспитательной работы, проведение мероприятий по приоритетным функциональным направлениям студенческой жизни, решение социально-бытовых вопросов жизнедеятельности студентов в общежитии, создание благоприятного социального климата, формирование условий для эффективной социальной адаптации, включение в различные сферы жизни вуза и города – цель деятельности общежития.

Воспитательная работа выстроена с учётом индивидуальных и возрастных особенностей студентов, их познавательной активности, ценностных ориентаций.

Важнейшим звеном в системе воспитательной работы общежития является работа студенческого самоуправления. В ноябре 2011 года создан студенческий совет общежития в составе 12 человек. Разработано и утверждено на Ученом совете «Положение о студенческом совете общежития», план работы. Осуществляется взаимодействие с отделом по внеучебной работе со студентами СурГУ, всеми факультетами, студенческим комитетом университета, «Центральной детской библиотекой», муниципальным дошкольным образовательным учреждением детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому направлению развития детей II категории № 39 «Белоснежка» (акции по выполнению ремонтных работ, мастер – классы по прикладному творчеству, физической культуре, игровые программы).

Проводятся профилактические беседы, еженедельно по вторникам Советом и воспитателем производится проверка комнат. Выпускаются стенгазеты: «Внимание студент!». Ежеквартальным стал конкурс на самую чистую комнату, победителям вручается диплом. Периодически проходят субботники совместно с работниками по благоустройству и озеленению общежития и прилегающей территории. По итогам проведения конкурсов ведётся «Экран чистоты». Инициаторами и организаторами, как правило, являются члены Студенческого Совета общежитий.

Наиболее целесообразной формой и средством объединения студентов стали клубы по интересам, способствующие самореализации личности в сфере свободного времени. Добровольно объединяясь в группы на основе общности интересов, участники любительских клубов получают возможность заниматься определённым видом интересующей их деятельности. Создан клуб любителей кино «Оскар», клубное объединение «Здоровье». С ноября 2010 года функционирует дискуссионный клуб «Тёрка». Постоянно действует творческая мастерская «Вот это ДА!».

В общежитии проживают студенты разных национальностей и религиозных конфессий. С целью воспитания правильного понимания о России – как многонациональном государстве, содействия формированию внутренней потребности в толерантном поведении разработан и реализуется План по профилактике экстремизма. Подготовлены и проведены литературные гостиные «Многонациональна Россия», дискуссия «Ценностные ориентиры молодых», передвижная выставка «Литература и искусство народов России». Понимая значимость и актуальность гражданско – патриотического воспитания молодёжи студенческим советом совместно с администрацией общежития проводятся мероприятия: дискуссия «Актуальные международные проблемы на современном этапе», «Гражданский долг», праздничная программа «Рыцарь дня». Проводятся встречи с представителями органов власти,

общественных объединений и организаций, специалистами различных профессий. Востребованы встречи с практическим психологом (проводятся по отдельному плану).

Максимальное вовлечение студентов в клубы по интересам, качественное участие в спортивно – оздоровительных мероприятиях, культурно – развлекательных программах, акциях, проявление инициативы в организации содержательного досуга способствуют созданию благоприятной социально - культурной среды и способствует формированию общекультурных компетенций, благоприятного климата в общении, эффективной социальной и бытовой адаптации.

§7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися магистерской программы «Право и организация публичной власти, государственной и муниципальной службы»

В соответствии с ФГОС ВПО магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» и Типовым положением о вузе оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию обучающихся.

§7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по магистерской программе «Право и организация публичной власти, государственной и муниципальной службы» приведены в приложении 4.

§7.2. Итоговая государственная аттестация выпускников магистерской программы «Право и организация публичной власти, государственной и муниципальной службы»

Итоговая государственная аттестация (ИГА) выпускника магистратуры является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме. ИГА включает защиту магистерской выпускной квалификационной работы (магистерская диссертация).

Программа итоговой государственной аттестации (ИГА) выпускника магистратуры приведена в приложении 5.