

Бюджетное учреждение высшего образования  
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры  
"Сургутский государственный университет"



## Теория и методика воспитательной работы в школе рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Педагогики**

Учебный план **g380402-МенВОбр-17-1.plm.xml**  
Направление **38.04.02 Менеджмент** Направленность (профиль): **Менеджмент в образовании**

Квалификация **Магистр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану **108**      Виды контроля в семестрах:  
в том числе:      экзамены **3**  
аудиторные занятия **18**  
самостоятельная работа **36**  
часов на контроль **54**

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	3 (2.1)		Итого	
	уп	рпд		
Неделя	18			
Вид занятий	уп	рпд	уп	рпд
Практические	18	18	18	18
-В том числе инт.	18		18	
Итого ауд.	18	18	18	18
Контактная	18	18	18	18
Сам. работа	36	36	36	36
Часы на	54	54	54	54
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

к.п.н., доцент Охрименко Ирина Борисовна



Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

**Теория и методика воспитательной работы в школе**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 (уровень магистратуры) (приказ Минобрнауки России от 30.03.2015г. №322)

составлена на основании учебного плана:

Направление 38.04.02 Менеджмент Направленность (профиль): Менеджмент в образовании  
утвержденного учёным советом вуза от 22.06.2017 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Педагогики**

Протокол от 03 04 2017 г. № 10

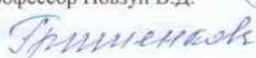
Срок действия программы: - уч.г.

Зав. кафедрой к.пед.н., профессор Повзун В.Д.



Председатель УМС

02 05 2017 г. № 14



канд. пед.наук, доцент

## 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Целью изучения дисциплины является формирование педагогической культуры; соответствие программы курса профилю учебной и научно-исследовательской деятельности магистров; помощь в освоении учебно-методических материалов для подготовки к проведению воспитательной деятельности; наличие педагогической практики, обеспечивающей координацию теоретического обучения с образовательной практикой.
1.2	Основной упор в изучении данного курса делается на формирование у магистров умения методологически верно выстраивать воспитательный процесс с ориентацией на общечеловеческие ценности, на основе полученных теоретических знаний организовывать воспитание по приобщению подрастающего поколения к общечеловеческим ценностям. Соотношение и логику раскрытия воспитательных вопросов определяет практическая целесообразность.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.ОД
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Образовательный менеджмент
2.1.2	Философия образования и современная образовательная политика
2.1.3	Методология научных исследований
2.1.4	Современные проблемы менеджмента
2.1.5	Учебная практика, по получению первичных профессиональных умений и навыков
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Имиджелогия
2.2.2	Производственная практика, преддипломная
2.2.3	Управление персоналом в образовании

## 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**ОПК-2: Готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия**

### Знать:

Уровень 1	В основном ориентируется в теоретических знаниях в области нормативно-правовых основ воспитательной деятельности в системе высшего образования, в целом знает способы представления и методы передачи информации для различных контингентов слушателей; Имеет общее представление об основах организации деятельности коллектива как функции педагогического менеджмента; В основном знает принципы разработки инновационных методик организации образовательного процесса; Может объяснить факторы, определяющие эффективность воспитательного процесса; В общем понимает результаты деятельности субъектов образовательного процесса; Представляет понятие «технология», отличает понятие педагогической технологии от методики преподавания и воспитания; Демонстрирует не высокий уровень грамотности, научного языка, путается в некоторых понятиях и классификациях, ответ может носить не четкий, не уверенный характер, совершает не грубые ошибки.
Уровень 2	Хорошо ориентируется в теоретических знаниях в области нормативно-правовых основ воспитательной деятельности в системе среднего общего образования, знает способы представления и методы передачи информации для различных контингентов слушателей; Имеет четкое представление об основах организации деятельности коллектива как функции педагогического менеджмента; В основном знает принципы разработки инновационных методик организации образовательного процесса; Может объяснить факторы, определяющие эффективность образовательного процесса; В общем понимает результаты деятельности субъектов образовательного процесса; Представляет понятие «технология», отличает понятие педагогической технологии от методики преподавания и воспитания; В основном знает классификацию педагогических технологий; В целом знает основные требования, предъявляемые к педагогическим технологиям; В целом знает сущность и цели использования общепедагогических, частнометодических (предметных) и локальных (модульных) технологий
Уровень 3	Свободно ориентируется в области нормативно-правовых основ воспитательской деятельности в системе среднего общего образования, знает способы представления и методы передачи информации для различных контингентов слушателей; Разбирается в основах организации деятельности коллектива как функции педагогического менеджмента; Знает принципы разработки инновационных методик организации воспитательного процесса; Может объяснить факторы, определяющие эффективность воспитательного процесса;

	<p>Понимает результаты деятельности субъектов образовательного процесса;  Четко представляет понятие «технология», отличает понятие педагогической технологии от методики преподавания и воспитания;  Знает классификацию педагогических технологий;  Знает основные требования, предъявляемые к педагогическим технологиям;  Знает сущность и цели использования общепедагогических, частнометодических (предметных) и локальных (модульных) технологий</p>
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	<p>В целом умеет осуществлять отбор материала, характеризующего достижения науки с учетом специфики направления подготовки  Не редко проявляет инициативу и самостоятельность в разнообразной деятельности - использует оптимальные методы воспитания;  В целом умеет конструировать процесс реализации принципов, организационных форм и приемов управления воспитательно-образовательным процессом с учетом современных условий, индивидуальных особенностей и статуса человека;  Учитывает факторы, определяющие эффективность педагогического процесса;  Соблюдает в своей деятельности профессионально-этические нормы, принятые в международной педагогической практике;  Грамотно описывает результаты планирования и организации деятельности;  В основном определяет цели и задачи технологии; Умеет выбирать технологию в зависимости от целей и задач, решаемых в педагогическом процессе и уровня обученности, воспитанности личности; анализирует различные педагогические технологии. Демонстрирует не высокий уровень грамотности, научного языка, путается в некоторых понятиях и классификациях, ответ может носить не четкий, не уверенный характер, совершает не грубые ошибки.</p>
Уровень 2	<p>Умеет осуществлять отбор материала, характеризующего достижения науки с учетом специфики направления подготовки  Проявляет инициативу и самостоятельность в разнообразной деятельности - использует оптимальные методы воспитания;  Умеет конструировать процесс реализации принципов, организационных форм и приемов управления воспитательно-образовательным процессом с учетом современных условий, индивидуальных особенностей и статуса человека;  Учитывает факторы, определяющие эффективность педагогического процесса;  Соблюдает в своей деятельности профессионально-этические нормы, принятые в международной педагогической практике;  Грамотно описывает результаты планирования и организации деятельности;  Хорошо определяет цели и задачи технологии;  Умеет выбирать технологию в зависимости от целей и задач, решаемых в педагогическом процессе и уровня обученности, воспитанности личности; анализирует различные педагогические технологии.</p>
Уровень 3	<p>Свободно умеет осуществлять отбор материала, характеризующего достижения науки с учетом специфики направления подготовки  Проявляет инициативу и самостоятельность в разнообразной деятельности - использует оптимальные методы преподавания;  Умеет конструировать процесс реализации принципов, организационных форм и приемов управления воспитательно-образовательным процессом с учетом современных условий, индивидуальных особенностей и статуса человека;  Учитывает факторы, определяющие эффективность воспитательного процесса;  Соблюдает в своей деятельности профессионально-этические нормы, принятые в международной педагогической практике;  Четко описывает результаты планирования и организации деятельности;  Четко определяет цели и задачи технологии;  Умеет выбирать технологию в зависимости от целей и задач, решаемых в педагогическом процессе и уровня обученности, воспитанности личности; анализирует различные педагогические технологии.</p>
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	<p>В целом владеет: методами и технологиями межличностной коммуникации; навыками публичной речи, аргументацией, ведения дискуссии; навыками профессионального мышления, необходимыми для своевременного определения цели, задач своей профессиональной деятельности; методами и методиками изучения уровня обученности и воспитанности обучающихся в группах и коллективах в целях использования результатов изучения в воспитательной работе; методами и методиками проектирования и организации совместной деятельности педагогов и обучающихся; методикой использования педагогических технологий в образовательной практике: понятийный аппарат дисциплины; документы, регламентирующие воспитательную работу; основные направления и методы воспитательной работы; знает методику организации воспитания, принципы и методы организации командной работы.  Демонстрирует не высокий уровень грамотности, научного языка, путается в некоторых понятиях и классификациях, ответ может носить не четкий, не уверенный характер, совершает не грубые ошибки.</p>
Уровень 2	<p>Хорошо владеет: методами и технологиями межличностной коммуникации; навыками публичной речи, аргументацией, ведения дискуссии; навыками профессионального мышления, необходимыми для</p>

	своевременного определения цели, задач своей профессиональной деятельности; методами и методиками изучения уровня обученности и воспитанности обучающихся в группах и коллективах в целях использования результатов изучения в воспитательной работе; методами и методиками проектирования и организации совместной деятельности педагогов и обучающихся; методикой использования педагогических технологий в образовательной практике: понятийный аппарат дисциплины; документы, регламентирующие воспитательную работу; основные направления и методы воспитательной работы; знает методику организации воспитания, принципы и методы организации командной работы.
Уровень 3	Свободно владеет: методами и технологиями межличностной коммуникации; навыками публичной речи, аргументацией, ведения дискуссии; навыками профессионального мышления, необходимыми для своевременного определения цели, задач своей профессиональной деятельности; методами и методиками изучения уровня обученности и воспитанности обучающихся в группах и коллективах в целях использования результатов изучения в воспитательной работе; методами и методиками проектирования и организации совместной деятельности педагогов и обучающихся; методикой использования педагогических технологий в образовательной практике: понятийный аппарат дисциплины; документы, регламентирующие экспериментальную работу; основные направления и методы воспитательной работы; знает методику организации воспитания, принципы и методы организации командной работы.

#### В результате освоения дисциплины обучающийся должен

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	нормативно-правовые основы преподавательской деятельности в системе воспитания;
3.1.2	понятие «технология», отличие воспитательной технологии от методики преподавания и воспитания;
3.1.3	различные подходы к определению сущности процесса воспитания;
3.1.4	функции воспитания;
3.1.5	основные виды воспитания; педагогическую характеристику учебно-методического обеспечения процесса воспитания : планов, учебных программ, и их вариативность в современных условиях;
3.1.6	особенности содержания и организации воспитательного процесса в условиях разных типов образовательных учреждений;
3.1.7	современные концепции воспитания, их социокультурные основания, научно-методическую обоснованность и практическую применимость;
3.1.8	психолого-педагогические основы взаимоотношения коллектива и личности;
3.1.9	характеристику воспитательной системы школы;
3.1.10	функции, основные направления и форм деятельности учителя – классного руководителя
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	учитывать факторы, определяющие эффективность воспитательного процесса;
3.2.2	реализовывать воспитательную, образовательную и развивающую функции процесса обучения;
3.2.3	осуществлять подготовку к проведению учебного внеклассного занятия, анализ и самоанализ урока и учебного занятия;
3.2.4	оптимально осуществлять выбор форм, методов и средств воспитания;
3.2.5	организовывать процесс воспитания в соответствии с закономерностями и принципами;
3.2.6	определять цели и задачи воспитания школьников и соответствующее им содержание воспитания;
3.2.7	организовывать воспитательный процесс в образовательных учреждениях на основе современных концепций воспитания;
3.2.8	осуществлять оптимальный выбор методов средств и форм воспитания детей и подростков;
3.2.9	управлять взаимоотношениями коллектива и личности школьника;
3.2.10	анализировать, планировать, диагностировать воспитательный процесс в соответствии с программно-методической документацией;
3.2.11	оценивать уровень воспитанности школьников
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
3.3.1	методикой использования воспитательных технологий в образовательной практике: понятийный аппарат дисциплины; документы, регламентирующие работу; основные направления и методы воспитательной работы; методику и формы организации воспитательной деятельности.
3.3.2	принципы и методы организации коллективной и индивидуальной работы.

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	<b>Раздел 1. Введение</b>						
1.1	/Пр/	3	2	ОПК-2	Л1.2 Л2.2 Л3.1	0	

1.2	/Ср/	3	4			0	
	<b>Раздел 2.</b>						
2.1	/Ср/	3	4			0	
	<b>Раздел 3. Теория воспитания как отрасль педагогического знания, предмет и объект ее основные категории, функции</b>						
3.1	/Пр/	3	2			0	
	<b>Раздел 4. Системный, личностный, деятельностный, аксиологический подходы в воспитании</b>						
4.1	/Пр/	3	2	ОПК-2	Л1.1 Л1.2 Л2.2 Л3.1	0	
4.2	/Ср/	3	4			0	
	<b>Раздел 5. Методика и технологии воспитательного процесса.</b>						
5.1	/Пр/	3	2	ОПК-2	Л1.1 Л1.2 Л2.2 Л3.1	0	
5.2	/Ср/	3	4			0	
	<b>Раздел 6. Развитие, социализация и воспитание личности</b>						
6.1	/Пр/	3	2	ОПК-2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л3.1	0	
6.2	/Ср/	3	4			0	
	<b>Раздел 7. Отечественные воспитательные системы XX века</b>						
7.1	/Пр/	3	2	ОПК-2	Л1.1 Л1.2 Л2.2 Л3.1	0	
7.2	/Ср/	3	4			0	
	<b>Раздел 8. Воспитательная деятельность педагога. Классный руководитель.</b>						
8.1	/Пр/	3	2	ОПК-2	Л1.1 Л1.2 Л2.2 Л3.1	0	
8.2	/Ср/	3	4			0	
	<b>Раздел 9. Детский коллектив как объект и субъект воспитания</b>						
9.1	/Пр/	3	2	ОПК-2	Л1.1 Л1.2 Л2.2 Л3.1	0	
9.2	/Ср/	3	4			0	
	<b>Раздел 10. Критерии эффективности воспитательной работы.</b>						
10.1	/Пр/	3	2	ОПК-2	Л1.2 Л2.1 Л3.1	0	
10.2	/Ср/	3	4			0	
	<b>Раздел 11. экзамен</b>						
11.1	/Экзамен/	3	54			0	

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

Приложение №1

### 5.2. Темы письменных работ

Приложение №1

### 5.3. Фонд оценочных средств

Приложение №1

### 5.4. Перечень видов оценочных средств

Устный опрос. Презентация. Деловая игра

**6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)****6.1. Рекомендуемая литература****6.1.1. Основная литература**

Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Селиванов В. С.	Основы общей педагогики: теория и методика воспитания: Учеб. пособие для студентов высш. пед. учеб. заведений	М.: Academia, 2000	6
Гриценко Л. И.	Теория и методика воспитания: личностно-социальный подход	М.: Академия, 2008	10

**6.1.2. Дополнительная литература**

Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Емельянова И. Н.	Теория и методика воспитания: учебное пособие для студентов высших учебных заведений, обучающихся по специальности "Педагогика и психология"	М.: Академия, 2008	15
Землянская Е. Н.	Теория и методика воспитания младших школьников: Учебник и практикум	М.: Издательство Юрайт, 2016	1

**6.1.3. Методические разработки**

Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Беликова Е. В., Битаева О. И., Елисева Л. В.	Теория и методика воспитания: Учебное пособие	Саратов: Научная книга, 2012	1

**6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"**

Научно-педагогический журнал Министерства образования и науки РФ «Высшее образование в России»
Информационно-образовательный портал «Гуманитарные науки»
Портал «Социально-гуманитарное и политологическое образование
Российский портал открытого образования
Федеральный справочник «Образование в России»
Федеральный портал «Российское образование»
Федеральное агентство по науке и образованию
Федеральное агентство по образованию
Министерство образования и науки РФ

**6.3.1 Перечень программного обеспечения**

Пакет прикладных программ Microsoft Office
--------------------------------------------

**6.3.2 Перечень информационных справочных систем**

«Гарант», «Консультант плюс», «Консультант-регион»
----------------------------------------------------

**7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (практических занятий), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации оснащены: типовой учебной мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Приложение 2

**Бюджетное учреждение высшего образования**  
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры  
"Сургутский государственный университет"



**Психофизиологические основы организации  
образовательного процесса**  
рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Педагогика**

Учебный план **g380402-МенВОбр-17-1.plm.xml**  
Направление **38.04.02 Менеджмент** Направленность (профиль): **Менеджмент в образовании**

Квалификация **Магистр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану **144**  
в том числе:  
аудиторные занятия **36**  
самостоятельная работа **108**

Виды контроля в семестрах:  
зачеты с оценкой 3

**Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	3 (2.1)		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Неделя	18			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Практические	36	36	36	36
В том числе инт.	7	7	7	7
Итого ауд.	36	36	36	36
Контактная	36	36	36	36
Сам. работа	108	108	108	108
Итого	144	144	144	144



Программу составил(и):

к.б.н., доцент Повзун А.А.

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

**Психофизиологические основы организации образовательного процесса**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 (уровень магистратуры) (приказ Минобрнауки России от 30.03.2015г. №322)

составлена на основании учебного плана:

Направление 38.04.02 Менеджмент Направленность (профиль): Менеджмент в образовании

утвержденного учёным советом вуза от 22.06.2017 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Педагогики**

Протокол от 03.04 2017 г. № 10

Срок действия программы: - уч.г.

Зав. кафедрой д.п.н., профессор Повзун В.Д.

Председатель УМС

02.05 2017 г. №4

*Применашвили Т.Ф.  
канд. филол.н., доцент*



### 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Обучение – абсолютно необходимый, сложный и, к сожалению, трудно предсказуемый в отношении результата процесс, определяющий направление развития любого организма, способного учиться. Результат этого процесса обеспечивает организму, прежде всего, способность выжить, так как эволюционные и физиологические правила определяют, что исходная задача обучения вообще – это обучение поведению. Несомненно, организмом способным к обучению является и человек. Однако его обучение предполагает выживание в несколько иной среде – социальной, роль которой становится всё более значимой, а её виртуальная составляющая всё более глобальной. А значит, всё более значимым, становится поведение определяющее социальный успех, основанный на виртуальных ценностях и обеспечивающие его, не всегда, к сожалению, фундаментальные, но, практически всегда, абстрактные знания. Но и им тоже надо учиться.
1.2	Понимание нейро- и психофизиологических механизмов лежащих в основе процесса обучения позволит, на наш взгляд, специалистам-менеджерам, по новому подойти и к организации этого процесса для людей с различными психофизиологическими особенностями центральной нервной системы, а значит способности к обучению, и к оценке результатов обучения, что позволит его эффективность.

### 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.ДВ.1
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Методология научных исследований
2.1.2	Философия образования и современная образовательная политика
2.1.3	Производственная практика, научно-исследовательская работа
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Теория и методика воспитательной работы в школе
2.2.2	Инновационный менеджмент

### 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

#### ОК-1: Способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу

<b>Знать:</b>	
Уровень 1	Свободно ориентируется в основных принципах, законах и категориях философских и естественно - научных знаний в их логической целостности и последовательности;
Уровень 2	Ориентируется в основных принципах, законах и категориях философских и естественно - научных знаний в их логической целостности и последовательности;
Уровень 3	В целом ориентируется в основных принципах, законах и категориях философских и естественно - научных знаний в их логической целостности и последовательности;
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	Настойчиво, целеустремлённо и активно использует основы философских и естественно-научных знаний для оценивания и анализа различных социальных тенденций, явлений и фактов; Формировать свою мировоз-зренческую позицию в обществе, совершенствовать и отстаивать свои взгляды и убеждения, переносить естественно-научное мировоззрение в область материально-практической дея-тельности
Уровень 2	Способен и использует основы философских и естественно-научных знаний для оценивания и анализа различных социальных тенденций, явлений и фактов; Формировать свою мировоз-зренческую позицию в обществе, совершенствовать и отстаивать свои взгляды и убеждения, переносить естественно-научное мировоззрение в область материально-практической
Уровень 3	В целом способен использовать основы философских и естественно-научных знаний для оценивания и анализа различных социальных тенденций, явлений и фактов; Формировать свою мировоз-зренческую позицию в обществе, совершенствовать и отстаивать свои взгляды и убеждения, переносить естественно-научное мировоззрение в область материальнопрактической деятельности;
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	Умело владеет методами и проявляет способность абстрактно мыслить, ана-лизировать получаемую информацию, синтезировать новые знания;
Уровень 2	Владеет методами и не проявляет способность абстрактно мыслить, ана-лизировать получаемую информацию, синтезировать новые знания;
Уровень 3	В целом, владеет методами и не проявляет способность абстрактно мыслить, ана-лизировать получаемую информацию, синтезировать новые знания;

#### ОК-3: Готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала

<b>Знать:</b>	
Уровень 1	Хорошо знает перспективные направления профессионального и интеллектуального саморазвития и

	самосовершенствования; арактеристики и механизмы процессов саморазвития и самореализации личности; Содержание процессов самоорганизации и самообразования, их особенностей и технологий реализации, исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности.
Уровень 2	Знает перспективные направления профессионального и интеллектуального саморазвития и самосовершенствования; характерис-тики и механизмы процессов само-развития и самореализации личности; Содержание процессов самооргани-зации и самообразования, их особен-ностей и технологий реализации, исходя из целей совершенствования профес-сиональной деятельности.
Уровень 3	В целом знает перспективные направления профессионального и интеллектуального саморазвития и самосовершенствования; характерис-тики и механизмы процессов само-развития и самореализации личности; Содержание процессов самооргани-зации и самообразования, их особен-ностей и технологий реализации, исходя из целей совершенствования профес-сиональной деятельности.

**Уметь:**

Уровень 1	Хорошо умеет мобилизовать себя на работу проявляя настойчивость и способность к самоорганизации. Использовать базовые зна-ния в области медико-биологических и других естественно-научных дисциплин в овладении профессией; планировать цели и устанавливать приоритеты при выборе способов принятия решений с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспек-тивы достижения; осуществления деятельности;
Уровень 2	Умеет мобилизовать себя на работу не проявляет настойчивость и способность к самоорганизации. Не исползует базовые знания в области медико-биологических и других естественно-научных дисциплин в овладении профессией; не может планировать цели и устанавливать приоритеты при выборе способов принятия решений с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы достижения; осуществления дея-тельности;
Уровень 3	В целом способен мобилизовать себя на работу не проявляет настойчивость и способность к самоорганизации. Не использует базовые знания в области медико-биологических и других естественно-научных дисциплин в овладении профессией; не может планировать цели и устанавливать приоритеты при выборе способов принятия решений с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы достижения; осуществления деятельности;

**Владеть:**

Уровень 1	Настойчиво проявляет стремление к интеллектуальному, культурному, физическому нравственному, и профессиональному саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства. Владеет приемами саморегуляции эмоциональных и функциональных состояний при выполнении профессиональной деятельности. Приемами саморазвития и самореализации в профессиональной и других сферах деятельности;
Уровень 2	Проявляет стремления к интеллектуальному, культурному, физическому нравственному, и профессиональному саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства. Не владеет приемами саморегуляции эмоциональных и функциональных состояний при выполнении профессиональной деятельности. Приемами саморазвития и самореализации в профессиональной и других сферах деятельности
Уровень 3	В целом, проявляет стремления к интеллектуальному, культурному, физическому нравственному, и профессиональному саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства. Не владеет приемами саморегуляции эмоциональных и функциональных состояний при выполнении профессиональной деятельности. Приемами саморазвития и самореализации в профессиональной и других сферах деятельности

**ОПК-2: Готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия****Знать:**

Уровень 1	Хорошо знает формы обучения и поведения, психофизиологические осо-бенности и механизмы возрастных гендерных социальных, конфессио-нальных, культурных и других различий реализации обучения и поведения встречающихся среди членов коллектива; этические нормы общения с коллегами и партнерами;
Уровень 2	Знает формы обучения и поведения, психо-физиологические особенности и механизмы возрастных гендерных социальных, конфессиональных, культурных и других различий реализации обучения и поведения встречающихся среди членов коллектива; этические нормы общения с коллегами и партнерами;
Уровень 3	В целом знает формы обучения и поведения, психо-физиологические особенности и механизмы возрастных гендерных социальных, конфессиональных, культурных и других различий реализации обучения и поведения встречающихся среди членов коллектива; этические нормы общения с коллегами и

**Уметь:**

Уровень 1	Хорошо умеет строить межличностные отношения и работать в группе с учетом её возрастных особенностей, организовывать внутригрупповое взаимодействие основываясь на психофизиологических особенностях формирования поведения с учетом социально-культурных, этнических и конфессиональных различий отдельных членов группы
Уровень 2	Умеет строить межличностные отношения и работать в группе с учетом её возрастных особенностей, организовывать внутригрупповое взаимодействие основываясь на психофизиоло-гических особенностях формирования поведения с учетом социально-культурных, этнических и конфессиональных различий

	отдельных членов группы
Уровень 3	В целом умеет строить межличностные отношения и работать в группе с учетом её возрастных особенностей, организовывать внутригрупповое взаимодействие основываясь на психофизиологических особенностях формирования поведения с учетом социально-культурных, этнических и конфессиональных различий отдельных членов группы
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	Хорошо владеет навыками делового общения в профессиональной среде, навыками руководства коллективом
Уровень 2	Владеет навыками делового общения в профессиональной среде, навыками руководства коллективом
Уровень 3	В целом владеет навыками делового общения в профессиональной среде, навыками руководства коллективом

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	Основные принципы, законы и категории философских и естественно - научных знаний в их логической целостности и последовательности;
3.1.2	Перспективные направления профессионального и интеллектуального само-развития и самосовершенствования;
3.1.3	Характеристики и механизмы процессов саморазвития и самореализации личности;
3.1.4	Содержание процессов самоорганизации и самообразования, их особенностей и технологий реализации, исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности.
3.1.5	Формы обучения и поведения, психофизиологические особенности и механизмы возрастных гендерных социальных, конфессиональных, культурных и других различий реализации обучения и поведения встречающихся среди членов коллектива; этические нормы общения с коллегами и партнерами;
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	Использовать основы философских и естественно-научных знаний для оценивания и анализа различных социальных тенденций, явлений и фактов;
3.2.2	Формировать свою мировоззренческую позицию в обществе, совершенствовать и отстаивать свои взгляды и убеждения, переносить естественно-научное мировоззрение в область материально-практической деятельности;
3.2.3	Мобилизовать себя на работу проявляя настойчивость и способность к самоорганизации. Использовать базовые знания в области медико-биологических и других естественно-научных дисциплин в овладении профессией; планировать цели и устанавливать приоритеты при выборе способов принятия решений с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы достижения; осуществления деятельности;
3.2.4	строить межличностные отношения и работать в группе с учетом её возрастных особенностей, организовывать внутригрупповое взаимодействие основываясь на психофизиологических особенностях формирования поведения с учетом социально-культурных, этнических и конфессиональных различий отдельных членов группы;
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
3.3.1	Способностью абстрактно мыслить, анализировать получаемую информацию, синтезировать новые знания;
3.3.2	Стремлением к интеллектуальному, культурному, физическому нравственному, и профессиональному саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства. Приемами саморегуляции эмоциональных и функциональных состояний при выполнении профессиональной деятельности.
3.3.3	Приемами саморазвития и самореализации в профессиональной и других сферах деятельности;
3.3.4	Навыками делового общения в профессиональной среде, навыками руководства коллективом

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	<b>Раздел 1. Общебиологические закономерности функционирования и развития организма.</b>						
1.1	Общебиологические закономерности функционирования и развития организма. /Пр/	3	4	ОК-1 ОК-3 ОПК-2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.3 Л2.5 Л3.5 Л3.6 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	0	
1.2	Общебиологические закономерности функционирования и развития организма. /Ср/	3	12	ОК-1 ОК-3 ОПК-2	Л1.1 Л1.2 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л3.3 Л3.5 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	0	

	<b>Раздел 2. Нейрофизиологические основы успешности обучения.</b>						
2.1	Регуляция. /Пр/	3	4	ОК-1 ОК-3 ОПК-2	Л1.1 Л1.2 Л2.2 Л2.3 Л2.5 Л3.3 Л3.5 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	0	
2.2	Регуляция. /Ср/	3	12	ОК-1 ОК-3 ОПК-2	Л1.1 Л1.2 Л2.2 Л2.4 Л3.3 Л3.5 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	0	
2.3	Обучение как нейрофизиологическая задача /Пр/	3	4	ОК-1 ОК-3 ОПК-2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Л3.6 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	0	
2.4	Обучение как нейрофизиологическая задача /Ср/	3	12	ОК-1 ОК-3 ОПК-2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л3.3 Л3.5 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	0	
2.5	Фило- и онтогенетические закономерности /Пр/	3	4	ОК-1 ОК-3 ОПК-2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.5 Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.5 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	0	
2.6	Фило- и онтогенетические закономерности /Ср/	3	12	ОК-1 ОК-3 ОПК-2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	0	
2.7	Рефлекторные механизмы /Пр/	3	4	ОК-1 ОК-3 ОПК-2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л3.3 Л3.4 Л3.6 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	0	
2.8	Рефлекторные механизмы /Ср/	3	12	ОК-1 ОК-3 ОПК-2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	0	
2.9	Высшие психические функции /Пр/	3	4	ОК-1 ОК-3 ОПК-2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.4 Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	2	
2.10	Высшие психические функции /Ср/	3	12	ОК-1 ОК-3 ОПК-2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.5 Л3.2 Л3.3 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	0	

	<b>Раздел 3. Оценка способности к успешному обучению</b>						
3.1	Динамический стереотип /Пр/	3	4	ОК-1 ОК-3 ОПК-2	Л1.1 Л1.2 Л2.4 Л2.5 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Л3.6 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	0	
3.2	Динамический стереотип /Ср/	3	12	ОК-1 ОК-3 ОПК-2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.3 Л2.5 Л3.3 Л3.5 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	0	
3.3	Свойства нервной системы /Пр/	3	4	ОК-1 ОК-3 ОПК-2	Л1.1 Л1.2 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л3.1 Л3.3 Л3.5 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	2	
3.4	Свойства нервной системы /Ср/	3	12	ОК-1 ОК-3 ОПК-2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.4 Л3.1 Л3.3 Л3.5 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	0	
3.5	Функциональная асимметрия /Пр/	3	4	ОК-1 ОК-3 ОПК-2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.5 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	3	
3.6	Функциональная асимметрия /Ср/	3	12	ОК-1 ОК-3 ОПК-2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.5 Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.5 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	0	
3.7	/ЗачётСОц/	3	0	ОК-1 ОК-3 ОПК-2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Л3.6 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	0	

### 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

#### 5.1. Контрольные вопросы и задания

Представлены в Приложении 1

#### 5.2. Темы письменных работ

Представлены в Приложении 1

#### 5.3. Фонд оценочных средств

Представлены в Приложении 1

#### 5.4. Перечень видов оценочных средств

Этап: проведение текущего контроля успеваемости по дисциплине: практические работы, контрольная работа.  
Этап: проведение промежуточной аттестации по дисциплине: устный опрос на зачете

<b>6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>				
<b>6.1. Рекомендуемая литература</b>				
<b>6.1.1. Основная литература</b>				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Повзун В. Д., Повзун А. А.	Психофизиологические основы организации образовательного процесса: учебно-методическое пособие	Сургут: Издательский центр СурГУ, 2016	20
Л1.2	Ляксо Е. Е.	Возрастная физиология и психофизиология: Учебник	М.: Издательство Юрайт, 2016	1
<b>6.1.2. Дополнительная литература</b>				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Безруких М. М., Фарбер Д. А., Сонькин В. Д.	Возрастная физиология (физиология развития ребенка): Учебное пособие: Для студентов высш. учеб. заведений	М.: Academia, 2002	15
Л2.2	Алейникова Т. В., Кураев Г. А.	Возрастная психофизиология: учебное пособие	Ростов н/Д: Феникс, 2007	1
Л2.3	Агаджанян Н. А., Медведев М. А., Смирнов В. М.	Физиология и психофизиология: учебник для клинических психологов	Москва: Медицинское информационное агентство, 2013	5
Л2.4	Данилова Н. Н.	Психофизиология: Учебник	Москва: Аспект Пресс, 2012	1
Л2.5	Самко Ю. Н.	Психофизиология: Учебное пособие	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017	1
<b>6.1.3. Методические разработки</b>				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Сиротюк А. Л.	Нейропсихологическое и психофизиологическое сопровождение обучения	М.: Творческий Центр "Сфера", 2003	1
Л3.2	Дубровинская Н. В., Фарбер Д. А., Безруких М. М.	Психофизиология ребенка: психофизиологические основы детской валеологии	М.: ВЛАДОС, 2000	7
Л3.3	Блинова Н. Г., Игишева Л. Н., Литвинова Н. А., Федоров А. И.	Практикум по психофизиологической диагностике: учебное пособие для студентов высших учебных заведений	М.: ВЛАДОС, 2000	1
Л3.4	Каменская В. Г.	Детская психология с элементами психофизиологии: учебное пособие для студентов высших педагогических учебных заведений, обучающихся по направлению 540600 (050600) педагогика	Москва: ФОРУМ, 2011	5
Л3.5	Вартанян И. А.	Психофизиология и высшая нервная деятельность: Словарь-справочник. Учебное пособие	Санкт-Петербург: Институт специальной педагогики и психологии, 2006	1
Л3.6	Кривошеков С. Г., Айзман Р. И.	Психофизиология: Учебное пособие	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2015	1
<b>6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"</b>				
Э1	ЭБС Znanium.com			
Э2	БД Сургутский Государственный университет «Книги» <a href="http://www.lib.surgu.ru/abis.php">http://www.lib.surgu.ru/abis.php</a>			
Э3	БД Сургутский Государственный университет «Книги» <a href="http://www.lib.surgu.ru/abis.php">http://www.lib.surgu.ru/abis.php</a>			
Э4	Электронно-библиотечная система IPRbooks			
Э5	Электронно-библиотечная система издательства «Лань»			

Электронно-библиотечная система «Консультант студента.
<a href="http://window.edu.ru/window/">http://window.edu.ru/window/</a> единое окно доступа к образовательным ресурсам - информационная система
<a href="http://www.elibrary.ru">http://www.elibrary.ru</a> научная электронная библиотека научных изданий
<b>6.3.1 Перечень программного обеспечения</b>
Пакет прикладных программ "Microsoft Office"
<b>6.3.2 Перечень информационных справочных систем</b>
"Гарант", "Консультант плюс", "Консультант-регион"

**7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, и промежуточной аттестации оснащены: типовой учебной мебелью, техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации.
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Представлены в Приложении 2



**Бюджетное учреждение высшего образования  
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры  
"Сургутский государственный университет"**



## Имиджелогия

### рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	<b>Педагогики</b>
Учебный план	g380402-МенВОбр-17-1.plm.xml Направление 38.04.02 Менеджмент Направленность (профиль): Менеджмент в образовании
Квалификация	<b>Магистр</b>
Форма обучения	<b>очная</b>
Общая трудоемкость	<b>4 ЗЕТ</b>
Часов по учебному плану	144
в том числе:	
аудиторные занятия	24
самостоятельная работа	102
часов на контроль	18

Виды контроля в семестрах:  
экзамены 4

#### Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	4 (2.2)		Итого	
	Неделя 12			
Вид занятий	уп	рпд	уп	рпд
Практические	24	24	24	24
В том числе инт.	9	9	9	9
Итого ауд.	24	24	24	24
Контактная	24	24	24	24
Сам. работа	102	102	102	102
Часы на	18	18	18	18
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):

к. психол.н., доцент Плеханова Н.П.

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

**Имиджелогия**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 (уровень магистратуры) (приказ Минобрнауки России от 30.03.2015г. № 332)

составлена на основании учебного плана:

Направление 38.04.02 Менеджмент Направленность (профиль): Менеджмент в образовании  
утвержденного учёным советом вуза от 22.06.2017 протокол № 6.



Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Педагогика**

Протокол от 03.04 2017 г. № 10

Срок действия программы: уч.г.

Зав. кафедрой к.пед.н., профессор Повзун В.Д.

Председатель УМС

02.05 2017 г. № 4

*Тришенина Т.Ф.*  
канд. психол.н., доцент

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	сформировать представления о психологических механизмах формирования профессионального имиджа, знания и навыки использования на практике принципов, стратегий и технологий формирования индивидуального и профессионального имиджа, представления о структуре, функциях и генезисе индивидуального и профессионального имиджа с помощью различных символических средств
-----	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:		Б1.В.ДВ.2
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>	
2.1.1	Учебная практика, по получению первичных профессиональных умений и навыков	
2.1.2	Организация труда руководителя образовательного учреждения	
2.1.3	Управление персоналом в образовании	
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>	
2.2.1	Производственная практика, преддипломная	
2.2.2	Управление персоналом в образовании	

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)****ОК-3: Готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала**

<b>Знать:</b>	
Уровень 1	Студент с трудом описывает основные подходы в трактовки имиджа, генезис, структуру, функции, стратегии и технологии целенаправленного формирования персонального и профессионального имиджа; технологии, этапы подготовки, структуру и приемы эффективной самопрезентации. Студент с трудом ориентируется в основных приемах самоанализа и рефлексии, средствах саморазвития и саморегуляции.
Уровень 2	Студент аргументированно излагает материал, описывающий основные подходы в трактовки имиджа, генезис, структуру, функции, стратегии и технологии целенаправленного формирования персонального и профессионального имиджа; технологии, этапы подготовки, структуру и приемы эффективной самопрезентации с помощью различных внешних символических средств имиджа. Студент ориентируется в основных приемах самоанализа и рефлексии, средствах саморазвития и саморегуляции; механизмах психологической и социальной адаптации к изменяющимся социокультурным условиям и меняющимся условиям профессиональной деятельности.
Уровень 3	Студент полно, систематизировано и аргументированно излагает материал, описывающий основные подходы в трактовки имиджа, генезис, структуру, функции, стратегии и технологии целенаправленного формирования персонального и профессионального имиджа; технологии, этапы подготовки, структуру и приемы эффективной самопрезентации с помощью различных внешних символических средств имиджа. Студент свободно ориентируется в основных приемах самоанализа и рефлексии, средствах саморазвития и саморегуляции; механизмах психологической и социальной адаптации к изменяющимся социокультурным условиям и меняющимся условиям профессиональной деятельности.
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	Студент умеет разрабатывать конкретные модели персонального и профессионального имиджа и использовать их в профессиональной практике. Студент использует отдельные внешние символические средства создания имиджа. Умеет использовать социально-психологические особенности аудитории имиджа при построении и реализации самопрезентации; различные внешние символические средства в процессе самопрезентации и позиционирования имиджа; произвольно регулировать ошибки в процессе самопрезентации.
Уровень 2	Студент анализировать проблемы в личностной и профессиональной самопрезентации. Студент адекватно использует внешние символические средства создания имиджа и технологии для эмоциональной и когнитивной регуляции при оптимизации собственной деятельности и психического состояния. Умеет воздействовать на собственные психические процессы с целью повышения собственного интеллектуального и общекультурного уровня, а также профессиональной квалификации. Умеет анализировать и использовать социально-психологические особенности аудитории имиджа при построении и реализации самопрезентации.
Уровень 3	Студент умеет разрабатывать конкретные модели персонального и профессионального имиджа и использовать их в профессиональной практике; анализировать проблемы в личностной и профессиональной самопрезентации, планировать пути их преодоления; применять в практике психологические средства формирования имиджа и самопрезентации. Студент адекватно использует внешние символические средства создания имиджа и технологии для эмоциональной и когнитивной регуляции при оптимизации собственной деятельности и психического состояния. Умеет продуктивно воздействовать на собственные психические процессы с целью повышения собственного интеллектуального и общекультурного уровня, а также профессиональной квалификации. Умеет анализировать и использовать социально-психологические особенности аудитории имиджа при построении и реализации самопрезентации; различные внешние

	символические средства в процессе самопрезентации и позиционирования имиджа; произвольно регулировать ошибки в процессе самопрезентации.
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	Студент владеет основными средствами и процедурами формирования профессионального имиджа; техниками профессиональной самопрезентации, средствами саморегуляции; приемами использования символических элементов имиджа в качестве средства оптимизации собственной деятельности и психического состояния; произвольной регуляции использования вербальных и невербальных средств имиджа.
Уровень 2	Студент демонстрирует владение основными средствами и процедурами формирования профессионального имиджа; технологиями и техниками профессиональной самопрезентации, средствами саморегуляции; приемами использования символических элементов имиджа в качестве средства оптимизации собственной деятельности и психического состояния; воздействия на психические процессы с целью самосовершенствования и повышения общекультурного уровня; произвольной регуляции использования вербальных и невербальных средств имиджа.
Уровень 3	Студент демонстрирует свободное владение основными средствами и процедурами формирования профессионального имиджа; технологиями и техниками профессиональной самопрезентации, средствами саморегуляции; приемами использования символических элементов имиджа в качестве средства оптимизации собственной деятельности и психического состояния; воздействия на психические процессы с целью самосовершенствования и повышения общекультурного уровня, а также профессиональной квалификации с учетом изменяющихся условий профессиональной деятельности; произвольной регуляции использования вербальных и невербальных средств имиджа.

**ОПК-1: Готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности**

<b>Знать:</b>	
Уровень 1	Студент с трудом описывает основные подходы в трактовки имиджа, генезис, структуру, функции, стратегии и технологии целенаправленного формирования персонального и профессионального имиджа; технологии, этапы подготовки, структуру и приемы эффективной самопрезентации. Студент с трудом ориентируется в основных приемах самоанализа и рефлексии, средствах саморазвития и саморегуляции.
Уровень 2	Студент аргументированно излагает материал, описывающий основные подходы в трактовки имиджа, генезис, структуру, функции, стратегии и технологии целенаправленного формирования персонального и профессионального имиджа; технологии, этапы подготовки, структуру и приемы эффективной самопрезентации с помощью различных внешних сим-волических средств имиджа. Студент ориентируется в основных приемах самоанализа и рефлексии, средствах саморазвития и саморегуляции; механизмах психологической и социальной адаптации к изменяющимся социокультурным условиям и меняющимся условиям профессиональной деятельности.
Уровень 3	Студент полно, систематизировано и аргументированно излагает материал, описывающий основные подходы в трактовки имиджа, генезис, структуру, функции, стратегии и технологии целенаправленного формирования персонального и профессионального имиджа; технологии, этапы подготовки, структуру и приемы эффективной самопрезентации с помощью различных внешних сим-волических средств имиджа. Студент свободно ориентируется в основных приемах самоанализа и рефлексии, средствах саморазвития и саморегуляции; механизмах психологической и социальной адаптации к изменяющимся социокультурным условиям и меняющимся условиям профессиональной деятельности.
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	Студент умеет разрабатывать отдельные модели персонального и профессионального имиджа. Студент использует отдельные внешние символические средства создания имиджа. Умеет воздействовать на собственные психические процессы с целью повышения собственного интеллектуального и общекультурного уровня, а также профессиональной квалификации. Умеет использовать социально-психологические особенности аудитории имиджа при построении и реализации самопрезентации; различные внешние символические средства в процессе самопрезентации и позиционирования имиджа
Уровень 2	Студент умеет разрабатывать конкретные модели персонального и профессионального имиджа и использовать их в профессиональной практике; анализировать проблемы в личностной и профессиональной самопрезентации; применять в практике психологические средства формирования имиджа и самопрезентации. Студент адекватно использует внешние символические средства создания имиджа и технологии для эмоциональной и когнитивной регуляции при оптимизации собственной деятельности и психического состояния. Умеет воздействовать на собственные психические процессы с целью повышения собственного интеллектуального и общекультурного уровня. Умеет анализировать и использовать социально-психологические особенности аудитории имиджа при построении и реализации самопрезентации; различные внешние символические средства в процессе самопрезентации и позиционирования имиджа; произвольно регулировать ошибки в процессе самопрезентации.
Уровень 3	Студент умеет разрабатывать конкретные модели персонального и профессионального имиджа и использовать их в профессиональной практике; анализировать проблемы в личностной и профессиональной самопрезентации, планировать пути их преодоления; применять в практике психологические средства формирования имиджа и самопрезентации. Студент адекватно использует внешние символические средства создания имиджа и технологии для эмоциональной и когнитивной регуляции при оптимизации

	собственной деятельности и психического состояния. Умеет продуктивно воздействовать на собственные психические процессы с целью повышения собственного интеллектуального и общекультурного уровня, а также профессиональной квалификации. Умеет анализировать и использовать социально-психологические особенности аудитории имиджа при построении и реализации самопрезентации; различные внешние символические средства в процессе самопрезентации и позиционирования имиджа; произвольно регулировать ошибки в процессе самопрезентации.
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	Студент демонстрирует владение отдельными средствами и процедурами формирования профессионального имиджа; техниками профессиональной самопрезентации; приемами использования символических элементов имиджа в качестве средства оптимизации собственной деятельности и психического состояния; воздействия на психические процессы с целью самосовершенствования и повышения общекультурного уровня, а также профессиональной квалификации с учетом изменяющихся условий профессиональной деятельности; произвольной регуляции использования вербальных и невербальных средств имиджа.
Уровень 2	Студент демонстрирует владение основными средствами и процедурами формирования профессионального имиджа; технологиями и техниками профессиональной самопрезентации, средствами саморегуляции; приемами использования символических элементов имиджа в качестве средства оптимизации собственной деятельности; воздействия на психические процессы с целью самосовершенствования и повышения общекультурного уровня, а также профессиональной квалификации с учетом изменяющихся условий профессиональной деятельности; произвольной регуляции использования вербальных и невербальных средств имиджа.
Уровень 3	Студент демонстрирует свободное владение основными средствами и процедурами формирования профессионального имиджа; технологиями и техниками профессиональной самопрезентации, средствами саморегуляции; приемами использования символических элементов имиджа в качестве средства оптимизации собственной деятельности и психического состояния; воздействия на психические процессы с целью самосовершенствования и повышения общекультурного уровня, а также профессиональной квалификации с учетом изменяющихся условий профессиональной деятельности; произвольной регуляции использования вербальных и невербальных средств имиджа.

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	- основные методы самоанализа и рефлексии, приемы и средства саморазвития и саморегуляции;
3.1.2	- механизмы психологической и социальной адаптации к изменяющимся социокультурным условиям и меняющимся условиям профессиональной деятельности;
3.1.3	- основные механизмы, технологии психологического воздействия имиджа на личности индивида и на организацию взаимодействия в коллективе;
3.1.4	- основные подходы в трактовки имиджа, генезис, структуру, функции, стратегии и технологии целенаправленного формирования персонального и профессионального имиджа;
3.1.5	- основные технологии, этапы подготовки, структуру, средства и приемы эффективной самопрезентации с помощью различных внешних символических средств имиджа
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	- разрабатывать конкретные модели персонального и профессионального имиджа и использовать их в профессиональной практике;
3.2.2	- анализировать проблемы в личностной и профессиональной самопрезентации, планировать пути их преодоления;
3.2.3	- применять в практике психологические средства формирования имиджа и самопрезентации;
3.2.4	- адекватно использовать внешние символические средства создания имиджа и технологии для эмоциональной и когнитивной регуляции при оптимизации собственной деятельности и психического состояния;
3.2.5	- воздействовать на собственные психические процессы с целью повышения собственного интеллектуального и общекультурного уровня, а также профессиональной квалификации;
3.2.6	- выделять и учитывать социально-психологические особенности аудитории имиджа при построении и реализации самопрезентации;
3.2.7	- анализировать и использовать различные внешние символические средства в процессе самопрезентации и позиционирования имиджа;
3.2.8	- анализировать и произвольно регулировать ошибки в процессе самопрезентации (слова и жесты-паразиты)
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
3.3.1	- основными психологическими средствами и процедурами формирования профессионального имиджа;
3.3.2	- технологиями и техниками профессиональной самопрезентации, средствами саморегуляции;
3.3.3	- приемами использования символических элементов имиджа в качестве средства оптимизации собственной деятельности и психического состояния;

3.3.4	- приемами воздействия на психические процессы с целью самосовершенствования и повышения общекультурного уровня, а также профессиональной квалификации с учетом изменяющихся социокультурных условий и условий профессиональной деятельности;
3.3.5	- приемами произвольной регуляции использования вербальных и невербальных средств имиджа

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	<b>Раздел 1. Предмет, цели и основные понятия имиджелогии</b>						
1.1	Предмет, цели и основные понятия имиджелогии /Пр/	4	4	ОК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л3.1 Л3.2	0	
1.2	Предмет, цели и основные понятия имиджелогии /Ср/	4	20	ОК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л3.1 Л3.2	0	
	<b>Раздел 2. Профессиональный имидж</b>						
2.1	Профессиональный имидж /Пр/	4	12	ОК-3 ОПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л3.1 Л3.2	3	
2.2	Профессиональный имидж /Ср/	4	42	ОК-3 ОПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л3.1 Л3.2	0	
	<b>Раздел 3. Профессиональная самопрезентация</b>						
3.1	Профессиональная самопрезентация /Пр/	4	8	ОК-3 ОПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л3.1 Л3.2	6	
3.2	Профессиональная самопрезентация /Ср/	4	40	ОК-3 ОПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л3.1 Л3.2	0	
3.3	/Экзамен/	4	18			0	

#### 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

##### 5.1. Контрольные вопросы и задания

Представлены в Приложении 1

##### 5.2. Темы письменных работ

Представлены в Приложении 1

##### 5.3. Фонд оценочных средств

Представлены в Приложении 1

##### 5.4. Перечень видов оценочных средств

контрольная работа, творческое задание, усный опрос на экзамене.

#### 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

##### 6.1. Рекомендуемая литература

##### 6.1.1. Основная литература

Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
---------------------	----------	-------------------	----------

Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Чуланова О. Л.	Имиджелогия: учебно-методическое пособие	Сургут: Издательство СурГУ, 2007	91
Беленко В. Е., Беленко М. П.	Имиджелогия. Стратегии и тактики имиджевой коммуникации: Учебное пособие	Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2010	1
Горчакова В.Г.	Имиджелогия. Теория и практика: учебное пособие	Москва: ЮНИТИ -ДАНА, 2015	1
Ушакова Н.В., Стрижова А.Ф.	Имиджелогия (3-е издание): учебное пособие	Москва: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2017	1
Кошлякова М. О.	Имиджелогия. Вербализация имиджа: Методические указания по выполнению самостоятельной работы для студентов, обучающихся по специальности 230500 Социально-культурный сервис и туризм	Москва: ГОУВПО "МГУС", 2005	1

### 6.1.2. Дополнительная литература

Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Шепель В. М.	Имиджелогия. Секреты личного обаяния	М.: Культура и спорт; "ЮНИТИ", 1997	3
Плеханова Н. П.	Имиджелогия: учебное пособие	Сургут: Издательский центр СурГУ, 2013	1
Елкина М.В.	Имиджелогия: учебно-методическое пособие	Омск: Сибирский государственный университет физической культуры и спорта, 2013	1

### 6.1.3. Методические разработки

Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Плеханова Н. П.	Психология индивидуального имиджа: учебное пособие для студентов факультета психологии	Сургут: Издательство СурГУ, 2006	52
Плеханова Н. П.	Психология индивидуального имиджа. Мужской имидж: учебно-методическое пособие	Сургут: Издательский центр СурГУ, 2010	44

### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

<a href="http://www.dslib.net/free/psixologia.html">http://www.dslib.net/free/psixologia.html</a> каталог бесплатных авторефератов и диссертаций (психологические науки)
<a href="http://www.lib.surgu.ru/abis.php">http://www.lib.surgu.ru/abis.php</a> БД Сургутский Государственный университет «Книги»
<a href="http://www.lib.surgu.ru/abis.php">http://www.lib.surgu.ru/abis.php</a> БД Сургутский Государственный университет «Периодические издания»

### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

Пакет прикладных программ Microsoft Office
--------------------------------------------

### 6.3.2 Перечень информационных справочных систем

«Гарант», «Консультант плюс», «Консультант-регион»
----------------------------------------------------

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (практических занятий), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации оснащены: типовой учебной мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации(переносной мультимедиа проектор, переносной экран, переносной ноутбук, стационарная учебная доска для мела)
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Представлены в Приложении 2





**Бюджетное учреждение высшего образования**  
**Ханты-Мансийского автономного округа-Югры**  
**"Сургутский государственный университет"**



## Организация труда руководителя образовательного учреждения

### рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	<b>Педагогика</b>
Учебный план	g380402-МенВОбр-17-1.plm.xml Направление 38.04.02 Менеджмент Направленность (профиль): Менеджмент в образовании
Квалификация	<b>Магистр</b>
Форма обучения	<b>очная</b>
Общая трудоемкость	<b>4 ЗЕТ</b>
Часов по учебному плану	144
в том числе:	
аудиторные занятия	36
самостоятельная работа	108

Виды контроля в семестрах:  
зачеты с оценкой 3

**Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	3 (2.1)		Итого	
	18			
Неделя	уп	рпд	уп	рпд
Вид занятий	уп	рпд	уп	рпд
Практические	36	36	36	36
В том числе инт.	7	7	7	7
Итого ауд.	36	36	36	36
Контактная	36	36	36	36
Сам. работа	108	108	108	108
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):

доцент, к.пед.н. Иванова О.Ю. О. Иванова

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

**Организация труда руководителя образовательного учреждения**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 (уровень магистратуры) (приказ Минобрнауки России от 30.03.2015г. № 322)

составлена на основании учебного плана:

Направление 38.04.02 Менеджмент Направленность (профиль): Менеджмент в образовании  
утвержденного учёным советом вуза от 22.06.2017 протокол № 6.

**рабочая программа дисциплины (модуля)**

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Педагогики**

Протокол от 03.04 2017 г. № 10

Срок действия программы: уч.г.

Зав. кафедрой д.пед.н., профессор Повзун В.Д.

Председатель УМС

02.05 2017 г. №4

Тришенина М. Ф.  
каанд. пед. н., доцент

Ученый секретарь кафедры

Иванова О.Ю.

доцент, к.пед.н.

Иванова О.Ю.

Методический кабинет

Иванова О.Ю.

доцент, к.пед.н.

Иванова О.Ю.

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	Познакомить магистров с теоретическими основами управления образовательным учреждением, составить представление о структурах управляющей системы и управленческого механизма, оценить свои качества менеджера, проанализировать проблемы управления персоналом.
-----	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.ДВ.1
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Современные проблемы менеджмента
2.1.2	Диагностика и оценка перспектив развития организации
2.1.3	Философия образования и современная образовательная политика
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Инновационный менеджмент
2.2.2	Производственная практика, преддипломная
2.2.3	Управление персоналом в образовании

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)****ОК-1: Способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу**

<b>Знать:</b>	
Уровень 1	экстремальные и оптимальные режимы жизнедеятельности ОУ.
Уровень 2	экстремальные и оптимальные режимы жизнедеятельности ОУ.
Уровень 3	экстремальные и оптимальные режимы жизнедеятельности ОУ.
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	проводить анализ существующей нормативной базы ОУ.
Уровень 2	проводить анализ существующей нормативной базы ОУ.
Уровень 3	проводить анализ существующей нормативной базы ОУ.
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	навыками ключевых компетенций директора-менеджера.
Уровень 2	навыками ключевых компетенций директора-менеджера.
Уровень 3	навыками ключевых компетенций директора-менеджера.

**ПК-1: Способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями**

<b>Знать:</b>	
Уровень 1	методологию управления ОУ с позиции системного, деятельностного и системно-деятельностного подходов.
Уровень 2	методологию управления ОУ с позиции системного, деятельностного и системно-деятельностного подходов.
Уровень 3	методологию управления ОУ с позиции системного, деятельностного и системно-деятельностного подходов.
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	Взаимодействовать с коллективом и работать в команде.
Уровень 2	Взаимодействовать с коллективом и работать в команде.
Уровень 3	Взаимодействовать с коллективом и работать в команде.
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	Навыками управления работой группы и команды
Уровень 2	Навыками управления работой группы и команды
Уровень 3	Навыками управления работой группы и команды

**ПК-10: Способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой**

<b>Знать:</b>	
Уровень 1	основные компетенции руководителей в определении направленности действий в процессе управления нормативно-правовым, финансово-экономическим, материально-техническим, кадровым и программно-методическим обеспечением образовательной деятельности ОУ

Уровень 2	основные компетенции руководителей в определении направленности действий в процессе управления нормативно-правовым, финансово-экономическим, материально-техническим, кадровым и программно-методическим обеспечением образовательной деятельности ОУ
Уровень 3	основные компетенции руководителей в определении направленности действий в процессе управления нормативно-правовым, финансово-экономическим, материально-техническим, кадровым и программно-методическим обеспечением образовательной деятельности ОУ
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	проводить объектный анализ состояния управляемой системы ОУ.
Уровень 2	проводить объектный анализ состояния управляемой системы ОУ.
Уровень 3	проводить объектный анализ состояния управляемой системы ОУ.
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	мотивационным обеспечением совместной деятельности участников образовательного процесса и созданием эффективной системы управления ОУ, обеспечивающей решение стратегических, тактических и оперативных задач.
Уровень 2	мотивационным обеспечением совместной деятельности участников образовательного процесса и созданием эффективной системы управления ОУ, обеспечивающей решение стратегических, тактических и оперативных задач.
Уровень 3	мотивационным обеспечением совместной деятельности участников образовательного процесса и созданием эффективной системы управления ОУ, обеспечивающей решение стратегических, тактических и оперативных задач.

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

<b>3.1 Знать:</b>	
3.1.1	- методологию управления ОУ с позиции системного, деятельностного и системно- деятельностного подходов.
3.1.2	- экстремальные и оптимальные режимы жизнедеятельности ОУ.
3.1.3	- основные компетенции руководителей в определении направленности действий в процессе управления нормативно-правовым, финансово-экономическим, материально-техническим, кадровым и программно-методическим обеспечением образовательной деятельности ОУ.
<b>3.2 Уметь:</b>	
3.2.1	проводить объектный анализ состояния управляемой системы ОУ.
3.2.2	- взаимодействовать с коллективом и работать в команде.
3.2.3	- проводить анализ существующей нормативной базы ОУ.
<b>3.3 Владеть:</b>	
3.3.1	навыками ключевых компетенций директора-менеджера
3.3.2	- навыками управления работой группы и команды
3.3.3	- мотивационным обеспечением совместной деятельности участников образовательного процесса и созданием эффективной системы управления ОУ, обеспечивающей решение стратегических, тактических и оперативных задач.

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	<b>Раздел 1.</b>						
1.1	Введение в основы управления. /Пр/	3	6	ОК-1	Л2.1 Л3.1 Л3.3 Л3.4	2	
1.2	Моделирование системы управления в ОУ с позиций системно - деятельностного подхода /Пр/	3	4	ОК-1 ПК-1 ПК-10	Л1.1 Л2.1 Л3.5	0	
1.3	Структура управляющей системы. /Пр/	3	4	ОК-1 ПК-1 ПК-10	Л1.1 Л2.1 Л2.3 Л2.4 Л3.1 Л3.6 Л3.9	0	
1.4	Структура управленческого механизма. /Пр/	3	4	ОК-1 ПК-1 ПК-10	Л1.1 Л2.1 Л3.7 Л3.9	2	
1.5	Директор школы – менеджер образования. /Пр/	3	4	ОК-1 ПК-1 ПК-10	Л1.1 Л2.1 Л3.7 Л3.8	1	
1.6	Эффективное управление. /Пр/	3	4	ОК-1 ПК-1 ПК-10	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Л3.2 Л3.7 Л3.8	2	

1.7	Управление заинтересованными сторонами /Пр/	3	4	ОК-1 ПК-1 ПК-10	Л1.1 Л2.1 Л3.2 Л3.9	0	
1.8	Работа с персоналом. /Пр/	3	6	ОК-1 ПК-1 ПК-10	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Л3.2 Л3.8	0	
1.9	«Методы принятия управленческих решений» /Ср/	3	108	ОК-1 ПК-1 ПК-10	Л1.1 Л2.1 Л3.5	0	
1.10	/ЗачётСОц/	3	0	ОК-1 ПК-1 ПК-10	Л1.1 Л3.5	0	

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

Представлено в приложении 1

### 5.2. Темы письменных работ

Представлено в приложении 1

### 5.3. Фонд оценочных средств

Представлено в приложении 1

### 5.4. Перечень видов оценочных средств

Этап: проведение текущего контроля успеваемости по дисциплине устные, письменные работы, семинары.

Этап: проведение промежуточной аттестации по дисциплине, вопросы к зачету.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Корзникова Г. Г.	Менеджмент в образовании: учебник	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017	1

#### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Марченко И. П.	Какой руководитель нам нужен	М.: Экономика, 1993	11
Л2.2	Мансуров Р. Е.	Настольная книга директора по персоналу: Практическое пособие	М.: Издательство Юрайт, 2014	1
Л2.3	Теплова Т. В.	Эффективный финансовый директор: Учебное пособие	М.: Издательство Юрайт, 2016	1
Л2.4	Горкина М.Б.	Пять шагов от менеджера до PR-директора	Москва: ООО "Альпина Паблишер", 2016	1

#### 6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Абчук В. А.	Директорский "хлеб": Занимательно об управлении	Л.: Лениздат, 1991	1
Л3.2	Лазарев В. С.	Управление школой: теоретические основы и методы: учебное пособие	М.: ЦСиЭИ, 1997	1
Л3.3	Зайцева О. Б.	Руководитель организации как субъект трудового права: монография	Москва: Проспект, 2013	2
Л3.4	Жданко Т.А.	Управление личной карьерой будущего педагога. Практическое руководство для бакалавров и магистров: учебное пособие	Иркутск: Иркутский государственный лингвистический университет, 2013	1
Л3.5	Петров А. Н.	Менеджмент в 2 ч. Часть 1.: Учебник	М.: Издательство Юрайт, 2016	1

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
ЛЗ.6	Моисеев А. М., Капто А. Е., Лоренсов А. В., Хван А. А.	Управление школой: организационные и психолого-педагогические аспекты: Словарь-справочник	Москва: Вузовский учебник, 2014	1
ЛЗ.7	Моисеев А. М.	Стратегическое управление школой. Т. 1	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2014	1
ЛЗ.8	Моисеев А. М.	Стратегическое управление школой. Т. 2	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2014	1
ЛЗ.9	Моисеев А.М.	Управление школой: словарь-справочник	,	1
<b>6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"</b>				
Э1	Федеральный портал Российское образование			
Э2	Российский образовательный портал			
Э3	Официальное издание Министерства образования и науки РФ - журнал Вестник образования			
<b>6.3.1 Перечень программного обеспечения</b>				
6.3.1.1	Пакет прикладных программ Microsoft Office.			
<b>6.3.2 Перечень информационных справочных систем</b>				
6.3.2.1	Справочные информационные правовые базы: «Гарант», «Консультант», «Консультант-регион»			

#### 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (практических занятий), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации оснащены: типовой учебной мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.
-----	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

#### 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Представлены в Приложении 2
-----------------------------

**Бюджетное учреждение высшего образования**  
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры  
"Сургутский государственный университет"



## Государственное и муниципальное управление в образовании

### рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	Педагогика	
Учебный план	g380402-МенВОбр-17-1.plm.xml Направление 38.04.02 Менеджмент Направленность (профиль): Менеджмент в образовании	
Квалификация	Магистр	
Форма обучения	очная	
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ	
Часов по учебному плану	108	Виды контроля в семестрах: зачеты с оценкой 2
в том числе:		
аудиторные занятия	36	
самостоятельная работа	72	

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	2 (1.2)		Итого	
	уп	рпд	уп	рпд
Неделя	18			
Вид занятий	уп	рпд	уп	рпд
Лекции	18	18	18	18
Практические	18	18	18	18
Итого ауд.	36	36	36	36
Контактная	36	36	36	36
Сам. работа	72	72	72	72
Итого	108	108	108	108



Программу составил(и):  
к.пед.н., доцент Тамазова А.Н.



Рецензент(ы):  
\_\_\_\_\_

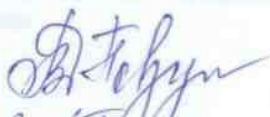
Рабочая программа дисциплины  
**Государственное и муниципальное управление в образовании**

разработана в соответствии с ФГОС:  
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 (уровень магистратуры) (приказ Минобрнауки России от 30.03.2015г. № 322)

составлена на основании учебного плана:  
Направление 38.04.02 Менеджмент Направленность (профиль): Менеджмент в образовании  
утвержденного учёным советом вуза от 22.06.2017 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры  
**Педагогики**

Протокол от 03.04 2017 г. № 10  
Срок действия программы: - уч.г.  
Зав. кафедрой к.пед.н., профессор Повзун В.Д.



Председатель УМС Тришенина Т.Ф.  
02.05 2017 г. №4  
канд. пед.н., доцент





**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	Подготовить к использованию инструментов менеджмента в управлении государственными и муниципальными образовательными организациями в период перехода на ФГОС на основе знаний основ теории и современных направлений государственного и муниципального реформирования.
-----	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:		Б1.Б
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>	
2.1.1	Образовательный менеджмент	
2.1.2	Методология научных исследований	
2.1.3	Современные проблемы менеджмента	
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>	
2.2.1	Информационные технологии в профессиональной деятельности	
2.2.2	Управление персоналом в образовании	

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)****ОК-1: Способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу**

<b>Знать:</b>	
Уровень 1	в целом ориентируется в современных положениях государственного и муниципального управления;
Уровень 3	свободно ориентируется в современных положениях государственного и муниципального управления;
Уровень 4	ориентируется в современных положениях государственного и муниципального управления;
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	разработать программу организационного изменения, допускает не грубые ошибки;
Уровень 3	самостоятельно разработать программу организационного изменения;
Уровень 4	самостоятельно разработать программу организационного изменения;
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	в целом владеет навыками абстрактного мышления, анализа, синтеза.;
Уровень 3	свободно владеет навыками абстрактного мышления, анализа, синтеза.;
Уровень 4	владеет навыками абстрактного мышления, анализа, синтеза

**ОПК-2: Готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия**

<b>Знать:</b>	
Уровень 1	в целом понимает специфику организационного развития и его программирования;
Уровень 3	свободно ориентируется в специфике организационного развития и его программирования;
Уровень 4	специфику организационного развития и его программирования;
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	в целом умеет применять методы корпоративного финансирования при решении стратегических задач в муниципальной сфере;
Уровень 3	свободно применять методы корпоративного финансирования при решении стратегических задач в муниципальной сфере;
Уровень 4	применять методы корпоративного финансирования при решении стратегических задач в муниципальной сфере;
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	в целом владеет навыками к разработке корпоративной стратегии и реализации программы организационного развития
Уровень 3	свободно владеет навыками к разработке корпоративной стратегии и реализации программы организационного развития
Уровень 4	навыками к разработке корпоративной стратегии и реализации программы организационного развития

**ПК-2: Способность разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию**

<b>Знать:</b>	
Уровень 1	в целом ориентируется в нормативных требованиях и ограничениях использования механизмов, инструментов менеджмента, применяемых при организационных изменениях;

Уровень 3	свободно ориентируется в нормативных требованиях и ограничениях использования механизмов, инструментов менеджмента, применяемых при организационных изменениях;
Уровень 4	нормативные требования и ограничения использования механизмов, инструментов менеджмента, применяемых при организационных изменениях;
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	-в целом разрабатывать корпоративную стратегию, составлять программу развития ОУ
Уровень 3	- свободно разрабатывать корпоративную стратегию, составлять программу развития ОУ
Уровень 4	- разрабатывать корпоративную стратегию, составлять программу развития ОУ
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	в целом владеет навыками к разработке корпоративной стратегии и реализации программы организационного развития, допускает не грубые ошибки.
Уровень 3	свободно владеет навыками к разработке корпоративной стратегии и реализации программы организационного развития
Уровень 4	навыками к разработке корпоративной стратегии и реализации программы организационного развития

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	- современные положения государственного и муниципального управления;
3.1.2	- специфику организационного развития и его программирования;
3.1.3	- нормативные требования и ограничения использования механизмов, инструментов менеджмента, применяемых при организационных изменениях;
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	- самостоятельно разработать программу организационного изменения;
3.2.2	- применять методы корпоративного финансирования при решении стратегических задач в муниципальной сфере;
3.2.3	- разрабатывать корпоративную стратегию, составлять программу развития ОУ
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
3.3.1	- навыками абстрактного мышления, анализа, синтеза.
3.3.2	- навыками публичных выступлений при деловых коммуникациях;
3.3.3	- навыками к разработке корпоративной стратегии и реализации программы организационного развития
3.3.4	

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	<b>Раздел 1. Основы теории государственного и муниципального управления</b>						
1.1	«Реализация стратегических направлений государственного управления в образовательной организации» /Лек/	2	2	ОК-1 ОПК-2 ПК-2	Л1.1 Л1.3 Л2.1 Л3.1	0	
1.2	«Государственное управление и муниципальный менеджмент» Семинар - диспут «Государственное управление и муниципальный менеджмент» Семинар - диспут /Пр/	2	4	ОК-1	Л1.2 Л2.1 Л3.1	0	
1.3	«Организационные изменения и эффективная деятельность организации» /Пр/	2	4	ОК-1 ОПК-2	Л1.1 Л1.3 Л2.1 Л3.1	0	
	<b>Раздел 2. Теоретические основы управления изменениями в организации</b>						
2.1	Основы стратегического менеджмента и разработка развития образовательной организации. /Лек/	2	4	ОК-1 ОПК-2 ПК-2	Л1.1 Л1.3 Л2.1 Л3.1	0	
2.2	Программы организационного развития /Лек/	2	4	ОПК-2 ПК-2	Л1.1 Л2.1 Л3.1	0	

2.3	Разработка и реализация организационных изменений в связи с реализацией Закона «Об образовании в РФ» /Пр/	2	4	ОК-1 ПК-2	Л1.2 Л2.1 Л3.1	0	
<b>Раздел 3. Инструменты финансового менеджмента в управлении развитием образовательной организации</b>							
3.1	Определение стратегических задач /Лек/	2	2	ОПК-2 ПК-2	Л1.1 Л1.3 Л2.1 Л3.1	0	
3.2	Реформирование государственного и муниципального управления. /Лек/	2	2	ОК-1 ПК-2	Л1.1 Л1.3 Л2.1 Л3.1	0	
3.3	Методы управления финансами при решении стратегических задач /Лек/	2	4	ПК-2	Л1.1 Л1.3 Л2.1 Л3.1	0	
3.4	Деловая игра «Защита проектов программ развития образовательной организации» /Пр/	2	6	ОПК-2 ПК-2	Л1.2 Л2.1 Л3.1	0	
3.5	/Ср/	2	72		Л2.1 Л3.1	0	
3.6	/ЗачётСОц/	2	0		Л2.1 Л3.1	0	

### 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

#### 5.1. Контрольные вопросы и задания

Представлены в приложении 1

#### 5.2. Темы письменных работ

Представлены в приложении 1

#### 5.3. Фонд оценочных средств

Представлены в приложении 1

#### 5.4. Перечень видов оценочных средств

Этап: Проведение промежуточной аттестации  
устный опрос, таблица, семинар, дискуссия  
Этап: проведение текущего контроля успеваемости по дисциплине  
вопросы к зачету

### 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

#### 6.1. Рекомендуемая литература

##### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Шамарова Г. М.	Основы государственного и муниципального управления: Учебник	Москва: Московский финансово- промышленный университет «Синергия», 2013	1
Л1.2	Клюсова Т. В.	Метод case-study [!study] в освоении дисциплины «Теория и практика принятия управленческих решений»: учебно-методическое пособие	Сургут: Издательский центр СурГУ, 2011	1
Л1.3	Чиркин В. Е.	Основы государственного и муниципального управления: Учебник	Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2014	1

##### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
--	---------------------	----------	-------------------	----------

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Туровец, О.Г.	Организация производства и управление предприятием: Учебник	Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", , Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М",	0

### 6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Резник С.Д., Юдина Г. А.	Управление репутацией высшего учебного заведения: Монография	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2018	1

### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Официальный интернет-портал правовой информации			
<b>6.3.1 Перечень программного обеспечения</b>				
6.3.1.1	Пакет прикладных программ Microsoft Office.			
<b>6.3.2 Перечень информационных справочных систем</b>				
6.3.2.1	Справочные информационные правовые базы: «Гарант», «Консультант», «Консультант-регион»			

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (практических занятий), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации оснащены: типовой учебной мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.			
-----	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Представлены в Приложении 2				
-----------------------------	--	--	--	--

**Бюджетное учреждение высшего образования  
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры  
"Сургутский государственный университет"**



## Образовательный менеджмент

### рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	<b>Педагогики</b>
Учебный план	g380402-МенВОбр-17-1.plm.xml Направление 38.04.02 Менеджмент Направленность (профиль): Менеджмент в образовании
Квалификация	<b>Магистр</b>
Форма обучения	<b>очная</b>
Общая трудоемкость	<b>7 ЗЕТ</b>
Часов по учебному плану	252
в том числе:	
аудиторные занятия	108
самостоятельная работа	108
часов на контроль	36
	Виды контроля в семестрах:
	экзамены 2
	зачеты 1

**Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1 (1.1)		2 (1.2)		Итого	
	уп	ргд	уп	ргд		
Неделя	18		18			
Вид занятий	уп	ргд	уп	ргд	уп	ргд
Лекции	18	18	18	18	36	36
Практические	36	36	36	36	72	72
Итого ауд.	54	54	54	54	108	108
Контактная	54	54	54	54	108	108
Сам. работа	54	54	54	54	108	108
Часы на			36	36	36	36
Итого	108	108	144	144	252	252

УП: g380402-МенВОбр-17-1.plm.xml

стр. 2

Программу составил(и):

Д.п.н., профессор Повзун В.Д.

*В.Д. Повзун*

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины  
**Образовательный менеджмент**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 (уровень магистратуры) (приказ Минобрнауки России от 30.03.2015г. № 322)

составлена на основании учебного плана:

Направление 38.04.02 Менеджмент Направленность (профиль): Менеджмент в образовании  
утвержденного учёным советом вуза от 22.06.2017 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Педагогики**

Протокол от 03.04 2017 г. № 10

Срок действия программы: - уч.г.

Зав. кафедрой Д.п.н., профессор Повзун В.Д.

*В.Д. Повзун*

Председатель УМС

02.05 2017 г. № 04

*Тришневская / Тришневская И. Ф.  
канд. пед. н., доцент*

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	Целью изучения дисциплины является овладение студентами основами управленческой деятельности, необходимыми для обеспечения эффективного управления образовательной организацией в современных условиях.
1.2	Задачи:
1.3	• Развивать интерес студентов к управленческой деятельности;
1.4	• Сформировать целостное представление об управленческой деятельности в сфере образования;
1.5	• Сформировать понятийный аппарат, необходимый для восприятия и осмысления последующих курсов управленческой направленности;
1.6	• Развивать основные управленческие умения: анализировать, планировать, организовывать, руководить и контролировать деятельность образовательной организации;
1.7	• Способствовать развитию профессионально важных качеств личности будущих менеджеров в образовании.

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:		Б1.В.ОД
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>	
2.1.1	Современные проблемы менеджмента	
2.1.2	Современный стратегический анализ	
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>	
2.2.1	Производственная практика, научно-исследовательская работа	
2.2.2	Государственное и муниципальное управление в образовании	
2.2.3	Производственная практика, по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика, педагогическая практика)	
2.2.4	Учебная практика, по получению первичных профессиональных умений и навыков	
2.2.5	Инновационный менеджмент	

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**ОПК-2: Готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия**

**Знать:**

Уровень 1	Допускаются нарушения в последовательности изложения. Демонстрируются поверхностные знания вопроса. Имеются затруднения с выводами. Студент обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности и существенные ошибки в содержании формируемой компетенции.
Уровень 2	Ответы на поставленные вопросы излагаются систематизировано и последовательно. Материал излагается уверенно. Демонстрируется умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер. В содержании ответа студента имеют место отдельные неточности (несущественные ошибки) при изложении теоретического материала формируемой компетенции.
Уровень 3	Ответы на поставленные вопросы излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений. Делаются обоснованные выводы. Демонстрируются глубокие знания по предмету и верно отвечает на дополнительные вопросы. Студент глубоко и полно владеет содержанием учебного материала; логично, четко и ясно излагает ответы; умеет обосновывать свои суждения по излагаемым вопросам формируемой компетенции.

**Уметь:**

Уровень 1	В целом умеет и демонстрирует профессиональные умения и навыки в рамках содержания формируемой компетенции
Уровень 2	Хорошо умеет и демонстрирует профессиональные умения и навыки в рамках содержания формируемой компетенции
Уровень 3	Свободно умеет и демонстрирует профессиональные умения и навыки в рамках содержания формируемой компетенции

**Владеть:**

Уровень 1	В целом владеет методами и методологией профессиональной деятельности в рамках содержания формируемой компетенции
Уровень 2	Хорошо владеет методами и методологией профессиональной деятельности в рамках содержания формируемой компетенции

Уровень 3	Свободно владеет методами и методологией профессиональной деятельности в рамках содержания формируемой компетенции
-----------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**ПК-1: Способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями**

**Знать:**

Уровень 1	Допускаются нарушения в последовательности изложения. Демонстрируются поверхностные знания вопроса. Имеются затруднения с выводами. Студент обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности и существенные ошибки в содержании формируемой компетенции.
Уровень 2	Ответы на поставленные вопросы излагаются систематизировано и последовательно. Материал излагается уверенно. Демонстрируется умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер. В содержании ответа студента имеют место отдельные неточности (несущественные ошибки) при изложении теоретического материала формируемой компетенции.
Уровень 3	Ответы на поставленные вопросы излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений. Делаются обоснованные выводы. Демонстрируются глубокие знания по предмету и верно отвечает на дополнительные вопросы. Студент глубоко и полно владеет содержанием учебного материала; логично, четко и ясно излагает ответы; умеет обосновывать свои суждения по излагаемым вопросам формируемой компетенции.

**Уметь:**

Уровень 1	В целом умеет и демонстрирует профессиональные умения и навыки в рамках содержания формируемой компетенции
Уровень 2	Хорошо умеет и демонстрирует профессиональные умения и навыки в рамках содержания формируемой компетенции
Уровень 3	Свободно умеет и демонстрирует профессиональные умения и навыки в рамках содержания формируемой компетенции

**Владеть:**

Уровень 1	В целом владеет методами и методологией профессиональной деятельности в рамках содержания формируемой компетенции
Уровень 2	Хорошо владеет методами и методологией профессиональной деятельности в рамках содержания формируемой компетенции
Уровень 3	Свободно владеет методами и методологией профессиональной деятельности в рамках содержания формируемой компетенции

**ПК-2: Способность разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию**

**Знать:**

Уровень 1	Допускаются нарушения в последовательности изложения. Демонстрируются поверхностные знания вопроса. Имеются затруднения с выводами. Студент обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности и существенные ошибки в содержании формируемой компетенции.
Уровень 2	Ответы на поставленные вопросы излагаются систематизировано и последовательно. Материал излагается уверенно. Демонстрируется умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер. В содержании ответа студента имеют место отдельные неточности (несущественные ошибки) при изложении теоретического материала формируемой компетенции.
Уровень 3	Ответы на поставленные вопросы излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений. Делаются обоснованные выводы. Демонстрируются глубокие знания по предмету и верно отвечает на дополнительные вопросы. Студент глубоко и полно владеет содержанием учебного материала; логично, четко и ясно излагает ответы; умеет обосновывать свои суждения по излагаемым вопросам формируемой компетенции.

**Уметь:**

Уровень 1	В целом умеет и демонстрирует профессиональные умения и навыки в рамках содержания формируемой компетенции
Уровень 2	Хорошо умеет и демонстрирует профессиональные умения и навыки в рамках содержания формируемой компетенции
Уровень 3	Свободно умеет и демонстрирует профессиональные умения и навыки в рамках содержания формируемой компетенции

**Владеть:**

Уровень 1	В целом владеет методами и методологией профессиональной деятельности в рамках содержания формируемой компетенции
Уровень 2	Хорошо владеет методами и методологией профессиональной деятельности в рамках содержания



	формируемой компетенции
Уровень 3	Свободно владеет методами и методологией профессиональной деятельности в рамках содержания формируемой компетенции

**ПК-7: Способность обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями**

**Знать:**

Уровень 1	Допускаются нарушения в последовательности изложения. Демонстрируются поверхностные знания вопроса. Имеются затруднения с выводами. Студент обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности и существенные ошибки в содержании формируемой компетенции.
Уровень 2	Ответы на поставленные вопросы излагаются систематизировано и последовательно. Материал излагается уверенно. Демонстрируется умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер. В содержании ответа студента имеют место отдельные неточности (несущественные ошибки) при изложении теоретического материала формируемой компетенции.
Уровень 3	Ответы на поставленные вопросы излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений. Делаются обоснованные выводы. Демонстрируются глубокие знания по предмету и верно отвечает на дополнительные вопросы. Студент глубоко и полно владеет содержанием учебного материала; логично, четко и ясно излагает ответы; умеет обосновывать свои суждения по излагаемым вопросам формируемой компетенции.

**Уметь:**

Уровень 1	В целом умеет и демонстрирует профессиональные умения и навыки в рамках содержания формируемой компетенции
Уровень 2	Хорошо умеет и демонстрирует профессиональные умения и навыки в рамках содержания формируемой компетенции
Уровень 3	Свободно умеет и демонстрирует профессиональные умения и навыки в рамках содержания формируемой компетенции

**Владеть:**

Уровень 1	В целом владеет методами и методологией профессиональной деятельности в рамках содержания формируемой компетенции
Уровень 2	Хорошо владеет методами и методологией профессиональной деятельности в рамках содержания формируемой компетенции
Уровень 3	Свободно владеет методами и методологией профессиональной деятельности в рамках содержания формируемой компетенции

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	основы государственной и региональной политики в области модернизации образования в Российской Федерации;
3.1.2	-принципы и основные направления государственной политики в области развития общего образования;
3.1.3	-современные научные школы управления;
3.1.4	-новые парадигмы и модели менеджмента в образовании;
3.1.5	-ключевые идеи инновационной корпоративной стратегии развития образовательного учреждения;
3.1.6	-основные теоретические положения и ключевые понятия менеджмента в области образования;
3.1.7	-состав и содержание функций управления образовательным учреждением в условиях модернизации образования;
3.1.8	-законодательные и нормативные документы, регламентирующие взаимодействие социальных институтов в управлении образовательными системами;
3.1.9	-сущность государственно-общественного характера управления образовательным учреждением;
3.1.10	-современные тенденции инновационного развития образовательных систем;
3.1.11	-критерии инновационных процессов в образовании;
3.1.12	-принципы использования современных информационных технологий в управленческой деятельности, самостоятельной работе магистрантов;
3.1.13	-сущность инновационного процесса, его структуру; механизмы управления инновационными процессами в образовательном учреждении;
3.1.14	-технологии разработки концепции развития образовательного учреждения;
3.1.15	-технологии разработки управленческих решений в условиях развития образовательного учреждения;
3.1.16	-инновационные формы работы со стратегическими партнерами образовательного учреждения в условиях модернизации системы образования;

3.1.17	-требования к планированию работы образовательного учреждения, проектированию инновационной программы развития образовательного учреждения в условиях реализации национальной образовательной политики «Наша новая школа»;
3.1.18	-сущность и назначение внутриучрежденческого контроля за качеством образовательного процесса;
3.1.19	-особенности управления персоналом образовательного учреждения;
3.1.20	-общую характеристику и структуру системы качества в образовательном учреждении.
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	-выделять актуальные и перспективные цели развития образовательного учреждения в условиях развития региона, планировать мероприятия по их достижению;
3.2.2	- разрабатывать стратегию и тактику развития образовательных учреждений региона; прогнозировать и оценивать изменения внешних условий, влияющих на деятельность образовательного учреждения;
3.2.3	-анализировать внутренние возможности образовательного учреждения, выявлять скрытые резервы, вычленять проблемы и находить эффективные пути их решения; адекватно оценивать качество планов деятельности образовательных учреждений и выделять направления совершенствования планирования;
3.2.4	-анализировать и оценивать инновационную деятельность в образовательном учреждении; организовывать успешное освоение нововведений в региональной и муниципальной системе образования;
3.2.5	-определять направления совершенствования контроля в образовательном учреждении на рефлексивной основе;
3.2.6	-отбирать и эффективно использовать современные технологии в управлении самостоятельной работой обучающихся;
3.2.7	-контролировать и анализировать финансово-хозяйственную деятельность образовательного учреждения, используя эффективные технологии, принятые в регионе;
3.2.8	-создавать организационные и психологические условия, обеспечивающие вовлечение сотрудников в межпрофессиональное взаимодействие;
3.2.9	-разрабатывать концепцию и программу развития учреждения на основе маркетингового исследования регионального рынка образовательных услуг;
3.2.10	-разрабатывать систему обеспечения качества в образовательном учреждении, принимать участие в конкурсе губернатора «Системы обеспечения качества»;
3.2.11	-осуществлять управление развитием персонала в условиях инновационной деятельности; выстраивать и реализовывать перспективные линии профессионального саморазвития с учетом инновационных тенденций и современной региональной политики в области образования;
3.2.12	-определять наиболее эффективные формы поощрения и стимулирования педагогических кадров в образовательном учреждении.
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
3.3.1	профессиональными ценностями;
3.3.2	-методологией и методикой научных исследований в области управления образовательными учреждениями; методами системного анализа показателей, характеризующих деятельность образовательного учреждения;
3.3.3	-научными подходами инновационного менеджмента;
3.3.4	-технологией разработки управленческих решений в условиях инновационного развития образовательного учреждения;
3.3.5	-методами разработки программ развития образовательных учреждений;
3.3.6	-технологиями разработки ресурсного обеспечения инновационной деятельности;
3.3.7	-методами разработки учебно-методической документации для обеспечения развития образовательных систем: реализации образовательных концепций учебных программ, учебных авторских курсов и т.д.;
3.3.8	-методами маркетинговых исследований в образовании;
3.3.9	-методами психолого-педагогической диагностики; методами проектирования, реализации, мониторинга развития, экспертизы и коррекции образовательных систем;
3.3.10	-навыками проектирования и организации контрольно-аналитической деятельности в образовательном учреждении;
3.3.11	-стилями управленческой деятельности, разнообразными формами власти и влияния.

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	<b>Раздел 1. Менеджмент и организация: прошлое, настоящее и будущее</b>						

1.1	Менеджмент и организация: прошлое, настоящее и будущее /Лек/	1	10	ОПК-2 ПК-1 ПК-2 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л3.1	0	
1.2	Менеджмент и организация: прошлое, настоящее и будущее /Пр/	1	12	ОПК-2 ПК-1 ПК-2 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л3.1	0	
1.3	Менеджмент и организация: прошлое, настоящее и будущее /Ср/	1	23	ОПК-2 ПК-1 ПК-2 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л3.1	0	
	<b>Раздел 2. Человек в организации: основы кадрового менеджмента</b>						
2.1	Человек в организации: основы кадрового менеджмента /Лек/	1	4	ОПК-2 ПК-1 ПК-2 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л3.1	0	
2.2	Человек в организации: основы кадрового менеджмента /Пр/	1	14	ОПК-2 ПК-1 ПК-2 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л3.1	0	
2.3	Человек в организации: основы кадрового менеджмента /Ср/	1	11	ОПК-2 ПК-1 ПК-2 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л3.1	0	
	<b>Раздел 3. Управление образовательной организацией-основные функции.</b>						
3.1	Управление образовательной организацией-основные функции. /Лек/	1	4	ОПК-2 ПК-1 ПК-2 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.2 Л2.3 Л3.1	0	
3.2	Управление образовательной организацией-основные функции. /Пр/	1	10	ОПК-2 ПК-1 ПК-2 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л3.1 Э1	0	
3.3	Управление образовательной организацией-основные функции. /Ср/	1	20	ОПК-2 ПК-1 ПК-2 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л3.1	0	
3.4	/Зачёт/	1	0			0	
	<b>Раздел 4. Организационные процессы: коммуникация и принятие решений.</b>						
4.1	Организационные процессы: коммуникация и принятие решений. /Лек/	2	10	ОПК-2 ПК-1 ПК-2 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л3.1	0	
4.2	Организационные процессы: коммуникация и принятие решений. /Пр/	2	20	ОПК-2 ПК-1 ПК-2 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л3.1	0	
4.3	Организационные процессы: коммуникация и принятие решений. /Ср/	2	34	ОПК-2 ПК-1 ПК-2 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л3.1	0	
	<b>Раздел 5. Маркетинг образовательных услуг.</b>						
5.1	Маркетинг образовательных услуг. /Лек/	2	8	ОПК-2 ПК-1 ПК-2 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л3.1	0	

5.2	Маркетинг образовательных услуг. /Пр/	2	16	ОПК-2 ПК-1 ПК-2 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л3.1	0	
5.3	Маркетинг образовательных услуг. /Ср/	2	20	ОПК-2 ПК-1 ПК-2 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л3.1	0	
5.4	/Экзамен/	2	36			0	

### 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

#### 5.1. Контрольные вопросы и задания

Представлены в Приложении 1

#### 5.2. Темы письменных работ

Представлены в Приложении 1

#### 5.3. Фонд оценочных средств

Представлены в Приложении 1

#### 5.4. Перечень видов оценочных средств

Этап: проведение текущего контроля успеваемости по дисциплине:устный опрос,семинар,рефераты

Этап: проведение промежуточной аттестации по дисциплине:устный опрос, контрольная работа,зачет,экзамен

### 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

#### 6.1. Рекомендуемая литература

##### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Бурлакова И. И.	Качество образования и его оценка в системе высшего образования. Теория и методология: Монография	Москва: Российский новый университет, 2013	1
Л1.2	Фомичев А. Н.	Стратегический менеджмент: Учебник для вузов	Москва: Дашков и К, 2014	1
Л1.3	Братановский С. Н.	Система управления образованием в России и организационно-правовые аспекты её совершенствования	Москва: Издательский Центр РИО ♦, 2013	1

##### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Новиков Д. А., Глотова Н. П.	Модели и механизмы управления образовательными сетями и комплексами: Монография	Москва: Институт управления образованием РАО, 2004	1
Л2.2	Кулаков Ю. Н., Федосьина А. В., Князев Д. В., Горев С. В.	Основы менеджмента: Курс лекций	Москва: Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2014	1
Л2.3	Братановский С. Н.	Муниципальная система образования в России: правовые основы организации и деятельности	Москва: Издательский Центр РИО ♦, 2013	1

##### 6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Глебова О.В.	Методические указания и задания к лабораторным работам по дисциплине «Методы исследований в менеджменте»: учебно-методическое пособие	Саратов: Вузовское образование, 2016	1

#### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Менеджмент и организация: прошлое, настоящее и будущее
Э2	Управление образовательной организацией-основные функции.

<b>6.3.1 Перечень программного обеспечения</b>	
6.3.1.1	Пакет прикладных программ Microsoft Office.
<b>6.3.2 Перечень информационных справочных систем</b>	
6.3.2.1	Справочные информационные правовые базы: «Гарант», «Консультант», «Консультант-регион»

<b>7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
7.1	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (практических занятий), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации оснащены: типовой учебной мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации

<b>8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
Представлены в Приложении 2	

**Бюджетное учреждение высшего образования  
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры  
"Сургутский государственный университет"**



**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор ИС УМП

Е.В. Ковалова

22 июня 2017 г. протокол УС №6

## Философия образования и современная образовательная политика рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Педагогики**

Учебный план g380402-МенВОбр-17-1.plm.xml

Направление 38.04.02 Менеджмент Направленность (профиль): Менеджмент в образовании

Квалификация **Магистр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **5 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 180

Виды контроля в семестрах:

в том числе:

экзамены 2

аудиторные занятия 72

самостоятельная работа 90

часов на контроль 18

### Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>. <Семестр на курсе>)	2 (1.2)		Итого	
	уп	ргд	уп	ргд
Неделя	18			
Вид занятий	уп	ргд	уп	ргд
Практические	72	72	72	72
В том числе инт.	5	5	5	5
Итого ауд.	72	72	72	72
Контактная	72	72	72	72
Сам. работа	90	90	90	90
Часы на	18	18	18	18
Итого	180	180	180	180

УП: g380402-МенВОбр-17-1.plm.xml

стр. 2

Программу составил(и):

к.пед.н., доцент Сидорова Н.Н.

*Сидорова Н.Н.*

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

**Философия образования и современная образовательная политика**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 (уровень магистратуры) (приказ Минобрнауки России от 30.03.2015г. №322)

составлена на основании учебного плана:

Направление 38.04.02 Менеджмент Направленность (профиль): Менеджмент в образовании  
утвержденного учёным советом вуза от 22.06.2017 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Педагогики**

Протокол от 03.04 2017 г. № 10

Срок действия программы: - уч.г.

Зав. кафедрой д.пед.н., профессор Повзун В.Д.

*В.Д. Повзун*

Председатель УМС

*Тришневский Ст.Ф.*  
04.05 2017 г. №4 *канд. фил.наук., доцент*





**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	Дать магистрантам комплексное представление об историческом развитии педагогической мысли и педагогических знаний, современном состоянии педагогической науки с позиций цивилизационно-антропологического подхода.
-----	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:		Б1.В.ОД
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>	
2.1.1	Методология научных исследований	
2.1.2	Современные проблемы менеджмента	
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>	
2.2.1	Образовательный менеджмент	
2.2.2	Нормативно-правовые основы деятельности образовательных учреждений	
2.2.3	Управление персоналом в образовании	

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)****ОК-1: Способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу****Знать:**

Уровень 1	допускает незначительные ошибки в целом знает основные культурно-исторические образовательные парадигмы и системы в их становлении и развитии
Уровень 2	хорошо ориентируется в основных культурно-исторических образовательных парадигмах и системах в их становлении и развитии;
Уровень 3	свободно ориентируется в основных культурно-исторических образовательных парадигмах и системах в их становлении и развитии;

**Уметь:**

Уровень 1	в целом умеет использовать элементы историко-педагогического опыта в своей образовательной деятельности; не всегда понимает высокую социальную значимость профессии, ответственно и качественно выполнять профессиональные задачи, соблюдая принципы профессиональной этики.
Уровень 2	хорошо умеет использовать элементы историко-педагогического опыта в своей образовательной деятельности; в целом понимает высокую социальную значимость профессии, ответственно и качественно выполнять профессиональные задачи, соблюдая принципы профессиональной этики.
Уровень 3	свободно умеет использовать элементы историко-педагогического опыта в своей образовательной деятельности; понимает высокую социальную значимость профессии, ответственно и качественно выполнять профессиональные задачи, соблюдая принципы профессиональной этики.

**Владеть:**

Уровень 1	в целом владеет опытом анализа социокультурных и ценностно-целевых оснований ведущих образовательных парадигм и педагогических систем прошлого
Уровень 2	прилично владеет опытом анализа социокультурных и ценностно-целевых оснований ведущих образовательных парадигм и педагогических систем прошлого
Уровень 3	свободно владеет опытом анализа социокультурных и ценностно-целевых оснований ведущих образовательных парадигм и педагогических систем прошлого

**ОК-3: Готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала****Знать:**

Уровень 1	в целом знает генезис и основные этапы развития педагогической науки, ее ведущих направлений.
Уровень 2	знает на высоком уровне генезис и основные этапы развития педагогической науки, ее ведущих направлений.
Уровень 3	свободно знает генезис и основные этапы развития педагогической науки, ее ведущих направлений.

**Уметь:**

Уровень 1	в целом умеет: выявлять причинно-следственные связи между историческими и образовательными явлениями; раскрывать связь целей, содержания, организации воспитания с уровнем и особенностями развития общества в целом, его культуры и науки в каждую историческую эпоху; ориентироваться в культурно-историческом разнообразии образовательных ценностей
Уровень 2	умеет на высоком уровне: выявлять причинно-следственные связи между историческими и

	образовательными явлениями; раскрывать связь целей, содержания, организации воспитания с уровнем и особенностями развития общества в целом, его культуры и науки в каждую историческую эпоху; ориентироваться в культурно-историческом разнообразии образовательных ценностей
Уровень 3	свободно умеет: выявлять причинно-следственные связи между историческими и образовательными явлениями; раскрывать связь целей, содержания, организации воспитания с уровнем и особенностями развития общества в целом, его культуры и науки в каждую историческую эпоху; ориентироваться в культурно-историческом разнообразии образовательных ценностей
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	в целом владеет способностью вести профессиональную деятельность в поликультурной среде, учитывая особенности социокультурной ситуации развития.
Уровень 2	хорошо владеет способностью вести профессиональную деятельность в поликультурной среде, учитывая особенности социокультурной ситуации развития.
Уровень 3	свободно владеет способностью вести профессиональную деятельность в поликультурной среде, учитывая особенности социокультурной ситуации развития.

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	основные культурно-исторические образовательные парадигмы и системы в их становлении и развитии;
3.1.2	генезис и основные этапы развития педагогической науки, ее ведущих направлений.
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	выявлять причинно-следственные связи между историческими и образовательными явлениями;
3.2.2	• раскрывать связь целей, содержания, организации воспитания с уровнем и особенностями развития общества в целом, его культуры и науки в каждую историческую эпоху;
3.2.3	• ориентироваться в культурно-историческом разнообразии образовательных ценностей;
3.2.4	• использовать элементы историко-педагогического опыта в своей образовательной деятельности;
3.2.5	• понимать высокую социальную значимость профессии, ответственно и качественно выполнять профессиональные задачи, соблюдая принципы профессиональной этики.
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
3.3.1	опытом анализа социокультурных и ценностно-целевых оснований ведущих образовательных парадигм и педагогических систем прошлого;
3.3.2	способностью вести профессиональную деятельность в поликультурной среде, учитывая особенности социокультурной ситуации развития.

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	<b>Раздел 1.</b>						
1.1	Развитие педагогической мысли в первобытном обществе, древнейших цивилизациях Востока, Античной Греции и Рима. /Пр/	2	10	ОК-1 ОК-3	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Л3.1	0	
1.2	Развитие педагогической мысли в Средневековье и Новом времени. Ян Амос Коменский /Пр/	2	10	ОК-1 ОК-3	Л1.1 Л2.2 Л3.1	0	
1.3	Развитие российской педагогической мысли в период Средневековья (IX-XVII вв.) /Пр/	2	10	ОК-1 ОК-3	Л1.1 Л2.2 Л3.1	0	
1.4	Развитие европейской педагогической мысли в XVIII-XIX вв. /Пр/	2	10	ОК-1 ОК-3	Л1.1 Л2.1 Л3.1	0	
1.5	Развитие российской педагогической мысли в XVIII-XIX вв. Преемственность педагогических идей XVIII-XIX вв в современной педагогике. /Пр/	2	10	ОК-1 ОК-3	Л1.1 Л2.1 Л3.1	0	
1.6	Свободное воспитание – ведущее инновационное педагогическое направление рубежа XIX-XX вв. /Пр/	2	10	ОК-1 ОК-3	Л1.1 Л2.2 Л3.1	0	
1.7	Основные направления развития педагогической мысли в XX в. Современная образовательная политика /Пр/	2	12	ОК-1 ОК-3	Л1.1 Л2.1 Л3.1	5	

1.8	/Ср/	2	90	ОК-1 ОК-3	Л2.1 Л3.1	0	
1.9	/Экзамен/	2	18	ОК-1 ОК-3	Л1.1 Л2.2 Л3.1	0	

### 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

#### 5.1. Контрольные вопросы и задания

Представлены в Приложении 1

#### 5.2. Темы письменных работ

Представлены в Приложении 1

#### 5.3. Фонд оценочных средств

Представлены в Приложении 1

#### 5.4. Перечень видов оценочных средств

Этап: Проведение промежуточной аттестации-устный опрос, семинар.

Этап: проведение текущего контроля успеваемости по дисциплине-вопросы к зачету

### 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

#### 6.1. Рекомендуемая литература

##### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Бессонов Б. Н.	Философия и история образования: Учебник и практикум	М.: Издательство Юрайт, 2016	1

##### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Повзун В. Д.	Программа курса "Философия и история образования"	Сургут, 1996	1
Л2.2	Богуславский М. В.	XX век российского образования: учебное пособие	Москва: Пер Сэ, 2002	1

##### 6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Старикова Л. Д.	История педагогики и философия образования: Учебник и практикум	М.: Издательство Юрайт, 2017	1

#### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Федеральный портал Российское образование
Э2	Российский образовательный портал

#### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Пакет прикладных программ Microsoft Office.
---------	---------------------------------------------

#### 6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Справочные информационные правовые базы: «Гарант», «Консультант», «Консультант-регион»
---------	----------------------------------------------------------------------------------------

### 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (практических занятий), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации оснащены: типовой учебной мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации
-----	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

### 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Представлены в Приложении 2

**Бюджетное учреждение высшего образования  
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры  
"Сургутский государственный университет"**



## Инновационный менеджмент

### рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	<b>Педагогики</b>
Учебный план	g380402-МенВОбр-17-1.plm.xml Направление 38.04.02 Менеджмент Направленность (профиль): Менеджмент в образовании
Квалификация	<b>Магистр</b>
Форма обучения	<b>очная</b>
Общая трудоемкость	<b>5 ЗЕТ</b>
Часов по учебному плану	180
в том числе:	
аудиторные занятия	24
самостоятельная работа	120
часов на контроль	36

Виды контроля в семестрах:  
экзамены 4

**Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	4 (2.2)		Итого	
	Неделя 12			
Вид занятий	уп	рпд	уп	рпд
Практические	24	24	24	24
Итого ауд.	24	24	24	24
Контактная	24	24	24	24
Сам. работа	120	120	120	120
Часы на	36	36	36	36
Итого	180	180	180	180

Программу составил(и):  
Д.п.н., профессор Повзун В.Д.

Рецензент(ы):  
\_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины  
**Инновационный менеджмент**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 (уровень магистратуры) (приказ Минобрнауки России от 30.03.2015г. № 322

составлена на основании учебного плана:

Направление 38.04.02 Менеджмент Направленность (профиль): Менеджмент в образовании  
утвержденного учёным советом вуза от 22.06.2017 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры  
**Педагогики**

Протокол от 03 04 2017 г. № 10  
Срок действия программы: - уч.г.  
Зав. кафедрой Д.п.н., профессор Повзун В.Д.

Председатель УМС

Грищенко  
02 05 2017 г. №4

Грищенко Т.А.  
канд. филос. н., доцент

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	Формирование комплекса знаний, умений и навыков управления инновационной деятельностью в образовательной организации.
1.2	Целями освоения курса является знакомство с основными направлениями инновационных процессов в образовании, понимание их сущности, истории и современного состояния, осмысление культурного потенциала инновационных процессов в сфере образования.
1.3	Задачами курса является:
1.4	• познакомить студентов с опытами инновационной деятельности в образовании; факторами, условиями и направлениями инновационных процессов в современном образовании, формирование представлений об их сущности и ценностных основаниях;
1.5	• раскрыть философско-антропологическую, социально- и политико-экономическую, а также – институциональную инфраструктуру инновационных процессов;
1.6	• развить умения критического анализа, осмысления, проектирования и самопроектирования будущих лидеров образования, их способности к самоопределению в изменяющемся культурно-образовательном ландшафте.

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.ОД
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Современные проблемы менеджмента
2.1.2	Философия образования и современная образовательная политика
2.1.3	Образовательный менеджмент
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Производственная практика, преддипломная

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)****ОК-3: Готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала**

<b>Знать:</b>	
Уровень 1	В основном ориентируется в теоретических знаниях в области мотивации и подготовки педагогов к реализации инновационных проектов. В целом понимает взаимосвязь науки и практики в инновационных процессах; Имеет представление о научных основах теории и практики педагогической инноватики; В целом понимает сущностные характеристики отечественных и зарубежных инновационных процессов в современном образовании; Демонстрирует не высокий уровень грамотности, научного языка, путается в некоторых понятиях и классификациях, ответ может носить не четкий, не уверенный характер, совершает не грубые ошибки.
Уровень 2	Хорошо ориентируется в процессах мотивации и подготовки педагогов к реализации инновационных проектов. Понимает взаимосвязь науки и практики в инновационных процессах; Знает научные основы теории и практики педагогической инноватики; Знает сущностные характеристики отечественных и зарубежных инновационных процессов в современном образовании;
Уровень 3	Свободно владеет теоретическими знаниями в области процессов мотивации и подготовки педагогов к реализации инновационных проектов, Четко представляет взаимосвязь науки и практики в инновационных процессах; Знает научные основы теории и практики педагогической инноватики; Знает сущностные характеристики отечественных и зарубежных инновационных процессов в современном образовании;
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	В целом умеет использовать свой творческий потенциал в реализации инновационных проектов, а иногда может замотивировать коллектив педагогов, в целом умеет осуществлять взаимодействие в коллективной работе по анализу, реализации и оценке инновационных процессов в современном образовании, Не плохо может систематизировать теоретические и практические психолого-педагогические знания для анализа, реализации и оценки инновационных процессов в современном образовании; Не плохо представляет результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада. Демонстрирует не высокий уровень грамотности, научного языка, путается в некоторых понятиях и классификациях, ответ может носить не четкий, не уверенный характер, совершает не грубые ошибки.
Уровень 2	Умеет использовать свой творческий потенциал в реализации инновационных проектов, а также без труда может замотивировать коллектив педагогов,

	Умеет осуществлять взаимодействие в коллективной работе по анализу, реализации и оценке инновационных процессов в современном образовании, Умеет систематизировать теоретические и практические психолого-педагогические знания для анализа, реализации и оценки инновационных процессов в современном образовании; Хорошо представляет результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада.
Уровень 3	Свободно использует свой творческий потенциал в реализации инновационных проектов, а также легко может замотивировать коллектив педагогов, Умеет осуществлять взаимодействие в коллективной работе по анализу, реализации и оценке инновационных процессов в современном образовании, Умеет систематизировать теоретические и практические психолого-педагогические знания для анализа, реализации и оценки инновационных процессов в современном образовании; Профессионально представляет результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада.
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	В целом владеет: навыками преодоления рисков и барьеров в инновационной деятельности, навыками проектирования инновационных процессов в образовании; навыками критического мышления и анализа результатов исследований, актуальных проблем управления, полученных отечественными и зарубежными исследователями, навыками ведения дискуссии, публичного выступления. Демонстрирует не высокий уровень грамотности, научного языка, путается в некоторых понятиях и классификациях, ответ может носить не четкий, не уверенный характер, совершает не грубые ошибки.
Уровень 2	Хорошо владеет навыками преодоления рисков и барьеров в инновационной деятельности, навыками проектирования инновационных процессов в образовании; навыками критического мышления и анализа результатов исследований, актуальных проблем управления, полученных отечественными и зарубежными исследователями, навыками ведения дискуссии, публичного выступления.
Уровень 3	Свободно владеет: навыками преодоления рисков и барьеров в инновационной деятельности, навыками проектирования инновационных процессов в образовании; навыками критического мышления и анализа результатов исследований, актуальных проблем управления, полученных отечественными и зарубежными исследователями, навыками ведения дискуссии, публичного выступления.

**ПК-2: Способность разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию**

<b>Знать:</b>	
Уровень 1	В основном ориентируется в теоретических знаниях в области мотивации и подготовки педагогов к реализации инновационных проектов. В целом понимает взаимосвязь науки и практики в инновационных процессах; Имеет представление о научных основах теории и практики педагогической инноватики; В целом понимает существенные характеристики отечественных и зарубежных инновационных процессов в современном образовании; Демонстрирует не высокий уровень грамотности, научного языка, путается в некоторых понятиях и классификациях, ответ может носить не четкий, не уверенный характер, совершает не грубые ошибки.
Уровень 2	Хорошо ориентируется в процессах мотивации и подготовки педагогов к реализации инновационных проектов. Понимает взаимосвязь науки и практики в инновационных процессах; Знает научные основы теории и практики педагогической инноватики; Знает существенные характеристики отечественных и зарубежных инновационных процессов в современном образовании;
Уровень 3	Свободно владеет теоретическими знаниями в области процессов мотивации и подготовки педагогов к реализации инновационных проектов, Четко представляет взаимосвязь науки и практики в инновационных процессах; Знает научные основы теории и практики педагогической инноватики; Знает существенные характеристики отечественных и зарубежных инновационных процессов в современном образовании;
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	В целом умеет использовать свой творческий потенциал в реализации инновационных проектов, а иногда может замотивировать коллектив педагогов, в целом умеет осуществлять взаимодействие в коллективной работе по анализу, реализации и оценке инновационных процессов в современном образовании, Не плохо может систематизировать теоретические и практические психолого-педагогические знания для анализа, реализации и оценки инновационных процессов в современном образовании; Не плохо представляет результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада. Демонстрирует не высокий уровень грамотности, научного языка, путается в некоторых понятиях и классификациях, ответ может носить не четкий, не уверенный характер, совершает не грубые ошибки.
Уровень 2	Умеет использовать свой творческий потенциал в реализации инновационных проектов, а также без труда может замотивировать коллектив педагогов, Умеет осуществлять взаимодействие в коллективной работе по анализу, реализации и оценке инновационных процессов в современном образовании,

	Умеет систематизировать теоретические и практические психолого-педагогические знания для анализа, реализации и оценки инновационных процессов в современном образовании; Хорошо представляет результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада.
Уровень 3	Свободно использует свой творческий потенциал в реализации инновационных проектов, а также легко может замотивировать коллектив педагогов, Умеет осуществлять взаимодействие в коллективной работе по анализу, реализации и оценке инновационных процессов в современном образовании, Умеет систематизировать теоретические и практические психолого-педагогические знания для анализа, реализации и оценки инновационных процессов в современном образовании; Профессионально представляет результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада.
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	В целом владеет: навыками преодоления рисков и барьеров в инновационной деятельности, навыками проектирования инновационных процессов в образовании; навыками критического мышления и анализа результатов исследований, актуальных проблем управления, полученных отечественными и зарубежными исследователями, навыками ведения дискуссии, публичного выступления. Демонстрирует не высокий уровень грамотности, научного языка, путается в некоторых понятиях и классификациях, ответ может носить не четкий, не уверенный характер, совершает не грубые ошибки.
Уровень 2	Хорошо владеет навыками преодоления рисков и барьеров в инновационной деятельности, навыками проектирования инновационных процессов в образовании; навыками критического мышления и анализа результатов исследований, актуальных проблем управления, полученных отечественными и зарубежными исследователями, навыками ведения дискуссии, публичного выступления.
Уровень 3	Свободно владеет: навыками преодоления рисков и барьеров в инновационной деятельности, навыками проектирования инновационных процессов в образовании; навыками критического мышления и анализа результатов исследований, актуальных проблем управления, полученных отечественными и зарубежными исследователями, навыками ведения дискуссии, публичного выступления.

**ПК-7: Способность обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями**

<b>Знать:</b>	
Уровень 1	В основном ориентируется в теоретических знаниях в области мотивации и подготовки педагогов к реализации инновационных проектов. В целом понимает взаимосвязь науки и практики в инновационных процессах; Имеет представление о научных основах теории и практики педагогической инноватики; В целом понимает существенные характеристики отечественных и зарубежных инновационных процессов в современном образовании; Демонстрирует не высокий уровень грамотности, научного языка, путается в некоторых понятиях и классификациях, ответ может носить не четкий, не уверенный характер, совершает не грубые ошибки.
Уровень 2	Хорошо ориентируется в процессах мотивации и подготовки педагогов к реализации инновационных проектов. Понимает взаимосвязь науки и практики в инновационных процессах; Знает научные основы теории и практики педагогической инноватики; Знает существенные характеристики отечественных и зарубежных инновационных процессов в современном образовании;
Уровень 3	Свободно владеет теоретическими знаниями в области процессов мотивации и подготовки педагогов к реализации инновационных проектов, Четко представляет взаимосвязь науки и практики в инновационных процессах; Знает научные основы теории и практики педагогической инноватики; Знает существенные характеристики отечественных и зарубежных инновационных процессов в современном образовании;
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	В целом умеет использовать свой творческий потенциал в реализации инновационных проектов, а иногда может замотивировать коллектив педагогов, в целом умеет осуществлять взаимодействие в коллективной работе по анализу, реализации и оценке инновационных процессов в современном образовании, Не плохо может систематизировать теоретические и практические психолого-педагогические знания для анализа, реализации и оценки инновационных процессов в современном образовании; Не плохо представляет результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада. Демонстрирует не высокий уровень грамотности, научного языка, путается в некоторых понятиях и классификациях, ответ может носить не четкий, не уверенный характер, совершает не грубые ошибки.
Уровень 2	Умеет использовать свой творческий потенциал в реализации инновационных проектов, а также без труда может замотивировать коллектив педагогов, Умеет осуществлять взаимодействие в коллективной работе по анализу, реализации и оценке инновационных процессов в современном образовании, Умеет систематизировать теоретические и практические психолого-педагогические знания для анализа, реализации и оценки инновационных процессов в современном образовании;



	Хорошо представляет результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада.
Уровень 3	Свободно использует свой творческий потенциал в реализации инновационных проектов, а также легко может замотивировать коллектив педагогов, Умеет осуществлять взаимодействие в коллективной работе по анализу, реализации и оценке инновационных процессов в современном образовании, Умеет систематизировать теоретические и практические психолого-педагогические знания для анализа, реализации и оценки инновационных процессов в современном образовании; Профессионально представляет результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада.
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	В целом владеет: навыками преодоления рисков и барьеров в инновационной деятельности, навыками проектирования инновационных процессов в образования; навыками критического мышления и анализа результатов исследований, актуальных проблем управления, полученных отечественными и зарубежными исследователями, навыками ведения дискуссии, публичного выступления. Демонстрирует не высокий уровень грамотности, научного языка, путается в некоторых понятиях и классификациях, ответ может носить не четкий, не уверенный характер, совершает не грубые ошибки.
Уровень 2	Хорошо владеет навыками преодоления рисков и барьеров в инновационной деятельности, навыками проектирования инновационных процессов в образования; навыками критического мышления и анализа результатов исследований, актуальных проблем управления, полученных отечественными и зарубежными исследователями, навыками ведения дискуссии, публичного выступления.
Уровень 3	Свободно владеет: навыками преодоления рисков и барьеров в инновационной деятельности, навыками проектирования инновационных процессов в образования; навыками критического мышления и анализа результатов исследований, актуальных проблем управления, полученных отечественными и зарубежными исследователями, навыками ведения дискуссии, публичного выступления.

**ПК-8: Способность представлять результаты проведённого исследования в виде научного отчёта, статьи или доклада**

<b>Знать:</b>	
Уровень 1	В основном ориентируется в теоретических знаниях в области мотивации и подготовки педагогов к реализации инновационных проектов. В целом понимает взаимосвязь науки и практики в инновационных процессах; Имеет представление о научных основах теории и практики педагогической инноватики; В целом понимает сущностные характеристики отечественных и зарубежных инновационных процессов в современном образовании; Демонстрирует не высокий уровень грамотности, научного языка, путается в некоторых понятиях и классификациях, ответ может носить не четкий, не уверенный характер, совершает не грубые ошибки.
Уровень 2	Хорошо ориентируется в процессах мотивации и подготовки педагогов к реализации инновационных проектов. Понимает взаимосвязь науки и практики в инновационных процессах; Знает научные основы теории и практики педагогической инноватики; Знает сущностные характеристики отечественных и зарубежных инновационных процессов в современном образовании;
Уровень 3	Свободно владеет теоретическими знаниями в области процессов мотивации и подготовки педагогов к реализации инновационных проектов, Четко представляет взаимосвязь науки и практики в инновационных процессах; Знает научные основы теории и практики педагогической инноватики; Знает сущностные характеристики отечественных и зарубежных инновационных процессов в современном образовании;
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	В целом умеет использовать свой творческий потенциал в реализации инновационных проектов, а иногда может замотивировать коллектив педагогов, в целом умеет осуществлять взаимодействие в коллективной работе по анализу, реализации и оценке инновационных процессов в современном образовании, Не плохо может систематизировать теоретические и практические психолого-педагогические знания для анализа, реализации и оценки инновационных процессов в современном образовании; Не плохо представляет результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада. Демонстрирует не высокий уровень грамотности, научного языка, путается в некоторых понятиях и классификациях, ответ может носить не четкий, не уверенный характер, совершает не грубые ошибки.
Уровень 2	Умеет использовать свой творческий потенциал в реализации инновационных проектов, а также без труда может замотивировать коллектив педагогов, Умеет осуществлять взаимодействие в коллективной работе по анализу, реализации и оценке инновационных процессов в современном образовании, Умеет систематизировать теоретические и практические психолого-педагогические знания для анализа, реализации и оценки инновационных процессов в современном образовании; Хорошо представляет результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада.
Уровень 3	Свободно использует свой творческий потенциал в реализации инновационных проектов, а также легко

	<p>может замотивировать коллектив педагогов,</p> <p>Умеет осуществлять взаимодействие в коллективной работе по анализу, реализации и оценке инновационных процессов в современном образовании,</p> <p>Умеет систематизировать теоретические и практические психолого-педагогические знания для анализа, реализации и оценки инновационных процессов в современном образовании;</p> <p>Профессионально представляет результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада.</p>
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	В целом владеет: навыками преодоления рисков и барьеров в инновационной деятельности, навыками проектирования инновационных процессов в образовании; навыками критического мышления и анализа результатов исследований, актуальных проблем управления, полученных отечественными и зарубежными исследователями, навыками ведения дискуссии, публичного выступления. Демонстрирует не высокий уровень грамотности, научного языка, путается в некоторых понятиях и классификациях, ответ может носить не четкий, не уверенный характер, совершает не грубые ошибки.
Уровень 2	Хорошо владеет навыками преодоления рисков и барьеров в инновационной деятельности, навыками проектирования инновационных процессов в образовании; навыками критического мышления и анализа результатов исследований, актуальных проблем управления, полученных отечественными и зарубежными исследователями, навыками ведения дискуссии, публичного выступления.
Уровень 3	Свободно владеет: навыками преодоления рисков и барьеров в инновационной деятельности, навыками проектирования инновационных процессов в образовании; навыками критического мышления и анализа результатов исследований, актуальных проблем управления, полученных отечественными и зарубежными исследователями, навыками ведения дискуссии, публичного выступления.

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	• особенности процессов мотивации и подготовки педагогов к реализации инновационных проектов.
3.1.2	• взаимосвязь науки и практики в инновационных процессах;
3.1.3	• научные основы теории и практики педагогической инноватики;
3.1.4	• сущностные характеристики отечественных и зарубежных инновационных процессов в современном образовании;
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	• использовать свой творческий потенциал в реализации инновационных проектов, а также замотивировать коллектив педагогов,
3.2.2	• осуществлять взаимодействие в коллективной работе по анализу, реализации и оценке инновационных процессов в современном образовании,
3.2.3	• систематизировать теоретические и практические психолого-педагогические знания для анализа, реализации и оценки инновационных процессов в современном образовании;
3.2.4	• представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада.
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
3.3.1	• навыками преодоления рисков и барьеров в инновационной деятельности.
3.3.2	• навыками проектирования инновационных процессов в образовании;
3.3.3	• навыками критического мышления и анализа результатов исследований, актуальных проблем управления, полученных отечественными и зарубежными исследователями
3.3.4	• навыками ведения дискуссии, публичного выступления.

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	<b>Раздел 1. Исходные положения теории инноваций, их воздействие на практику</b>						
1.1	Исходные положения теории инноваций, их воздействие на практику /Пр/	4	1	ОК-3 ПК-2 ПК-7 ПК-8	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л3.1	0	
1.2	Исходные положения теории инноваций, их воздействие на практику /Ср/	4	17	ОК-3 ПК-2 ПК-7 ПК-8	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л3.1	0	
	<b>Раздел 2. Инновационные процессы как механизм развития образования</b>						

2.1	Инновационные процессы как механизм развития образования /Пр/	4	1	ОК-3 ПК-2 ПК-7 ПК-8	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л3.1	0	
2.2	Инновационные процессы как механизм развития образования /Ср/	4	17	ОК-3 ПК-2 ПК-7 ПК-8	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л3.1	0	
<b>Раздел 3. Характеристика направлений инновационных процессов в школьном образовании</b>							
3.1	Характеристика направлений инновационных процессов в школьном образовании /Пр/	4	1	ОК-3 ПК-2 ПК-7 ПК-8	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л3.1	0	
3.2	Характеристика направлений инновационных процессов в школьном образовании /Ср/	4	18	ОК-3 ПК-2 ПК-7 ПК-8	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л3.1	0	
<b>Раздел 4. Характеристика инновационных процессов в профессиональном и высшем образовании</b>							
4.1	Характеристика инновационных процессов в профессиональном и высшем образовании /Пр/	4	1	ОК-3 ПК-2 ПК-7 ПК-8	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л3.1	0	
4.2	Характеристика инновационных процессов в профессиональном и высшем образовании /Ср/	4	25	ОК-3 ПК-2 ПК-7 ПК-8	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л3.1	0	
<b>Раздел 5. Культура организационного управления инновациями в образовании</b>							
5.1	Культура организационного управления инновациями в образовании /Пр/	4	1	ОК-3 ПК-2 ПК-7 ПК-8	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л3.1	0	
5.2	Культура организационного управления инновациями в образовании /Ср/	4	23	ОК-3 ПК-2 ПК-7 ПК-8	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л3.1	0	
<b>Раздел 6. Взаимосвязь науки и практики в инновационных процессах</b>							
6.1	Взаимосвязь науки и практики в инновационных процессах /Пр/	4	1	ОК-3 ПК-2 ПК-7 ПК-8	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л3.1	0	
6.2	Взаимосвязь науки и практики в инновационных процессах /Ср/	4	20	ОК-3 ПК-2 ПК-7 ПК-8	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л3.1	0	
<b>Раздел 7. Педагог как субъект образовательных инноваций.</b>							
7.1	Педагог как субъект образовательных инноваций. /Пр/	4	1	ОК-3 ПК-2 ПК-7 ПК-8	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л3.1	0	
7.2	Педагог как субъект образовательных инноваций. /Пр/	4	17	ОК-3 ПК-2 ПК-7 ПК-8	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л3.1	0	
7.3	/Экзамен/	4	36			0	

### 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

#### 5.1. Контрольные вопросы и задания

Представлены в Приложении 1

#### 5.2. Темы письменных работ

Представлены в Приложении 1

#### 5.3. Фонд оценочных средств

Представлены в Приложении 1

#### 5.4. Перечень видов оценочных средств

Этап: проведение текущего контроля успеваемости по дисциплине: письменные работы:  
 Этап: проведение промежуточной аттестации по дисциплине: Экзамен

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Бурлакова И. И.	Качество образования и его оценка в системе высшего образования. Теория и методология: Монография	Москва: Российский новый университет, 2013	1
Л1.2	Фомичев А. Н.	Стратегический менеджмент: Учебник для вузов	Москва: Дашков и К, 2014	1

#### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Новиков Д. А., Глотова Н. П.	Модели и механизмы управления образовательными сетями и комплексами: Монография	Москва: Институт управления образованием РАО, 2004	1
Л2.2	Кулаков Ю. Н., Федосьина А. В., Князев Д. В., Горев С. В.	Основы менеджмента: Курс лекций	Москва: Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2014	1
Л2.3	Братановский С. Н.	Муниципальная система образования в России: правовые основы организации и деятельности	Москва: Издательский Центр РИО♦, 2013	1

#### 6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Глебова О.В.	Методические указания и задания к лабораторным работам по дисциплине «Методы исследований в менеджменте»: учебно-методическое пособие	Саратов: Вузовское образование, 2016	1

### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Культура организационного управления инновациями в образовании
Э2	Педагог как субъект образовательных инноваций.

#### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Пакет прикладных программ Microsoft Office.
---------	---------------------------------------------

#### 6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Справочные информационные правовые базы: «Гарант», «Консультант», «Консультант-регион»
---------	----------------------------------------------------------------------------------------

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (практических занятий), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации оснащены: типовой учебной мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации
-----	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Представлены в Приложении 2

**Бюджетное учреждение высшего образования**  
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры  
"Сургутский государственный университет"



## Информационные технологии в профессиональной деятельности

### рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	<b>Педагогики</b>
Учебный план	g380402-МенВОбр-17-1.plm.xml Направление 38.04.02 Менеджмент Направленность (профиль): Менеджмент в образовании
Квалификация	<b>Магистр</b>
Форма обучения	<b>очная</b>
Общая трудоемкость	<b>3 ЗЕТ</b>
Часов по учебному плану	108
в том числе:	
аудиторные занятия	36
самостоятельная работа	72
	Виды контроля в семестрах: зачеты с оценкой 2

#### Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	2 (1.2)		Итого	
	Неделя 18			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Практические	36	36	36	36
В том числе инт.	8	8	8	8
Итого ауд.	36	36	36	36
Контактная	36	36	36	36
Сам. работа	72	72	72	72
Итого	108	108	108	108

УП: g380402-МенВОбр-17-1.plm.xml

стр. 2

Программу составил(и):

к.ф.-м.н., доцент Е.Н.Шевченко

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

**Информационные технологии в профессиональной деятельности**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 (уровень магистратуры) (приказ Минобрнауки России от 30.03.2015г. №322)

составлена на основании учебного плана:

Направление 38.04.02 Менеджмент Направленность (профиль): Менеджмент в образовании

утвержденного учёным советом вуза от 22.06.2017 протокол № 6.

**рабочая программа дисциплины (модуля)**

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Педагогики**

Протокол от 03.04 2017 г. № 10

Срок действия программы: - уч.г.

Зав. кафедрой Д.п.н., профессор Повзун В.Д.

Председатель УМС

02.05 2017 г. № 14

*Применяю*

*Применяю Т.Ф. канд. филол. н., рецензент*



**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	Цель данного курса повысить уровень информационной компетентности педагогов. Дать преподавателям необходимые знания и выработать профессиональные навыки работы на ПК для автоматизации своих функциональных обязанностей.
1.2	Основными задачами, решаемыми дисциплиной, являются:
1.3	- развитие навыков практической работы на ПК и в компьютерных сетях, умения на современном уровне решать образовательные задачи;
1.4	- изучение основных направлений развития информационных технологий и их возможностей;
1.5	- изучение и применение мировых информационных ресурсов.

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	Б1.Б
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Для изучения дисциплины необходимо знание обязательного минимума содержания общего (полного) образования по информатике.
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Производственная практика, научно-исследовательская работа
2.2.2	Производственная практика, по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика, педагогическая практика)
2.2.3	Организация труда руководителя образовательного учреждения
2.2.4	Производственная практика, преддипломная

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)****ОК-3: Готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала****Знать:**

Уровень 1	видит только ближайшую перспективу своего развития в сфере ИТ
Уровень 2	имеет план освоения ИТ на год
Уровень 3	имеет план освоения и применения ИТ в своей профессиональной деятельности на три года

**Уметь:**

Уровень 1	достижения студента не менее, чем на половину соответствуют поставленным целям самообразования и требованиям учебного курса
Уровень 2	достижения студента в незначительной степени не соответствуют поставленным целям самообразования или требованиям учебного курса
Уровень 3	достижения студента соответствуют поставленным целям самообразования и требованиям учебного курса, включают творческий компонент

**Владеть:**

Уровень 1	навыки самообразования выражены слабо: задания регулярно сдаются позже указанных сроков
Уровень 2	навыки самообразования выражены умеренно: задания иногда сдаются позже указанных сроков
Уровень 3	навыки самообразования выражены сильно: задания регулярно сдаются в указанные сроки

**ПК-4: Способность использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения****Знать:**

Уровень 1	неполно или недостаточно глубоко знает правила оформления результатов исследований, средства организации и проведения опросов, средства систематизированного хранения данных
Уровень 2	знает правила оформления результатов научных исследований, средства организации и проведения опросов, средства систематизированного хранения данных с отдельными недочетами
Уровень 3	в полном объеме и с глубоким пониманием знает правила оформления результатов исследований, средства организации и проведения опросов, средства систематизированного хранения данных

**Уметь:**

Уровень 1	разрабатывать в текстовом редакторе и\или Интернет-среде средства для проведения опросов, разрабатывать структуру и содержание баз данных для реализации в среде электронных таблиц или СУБД, оформлять отчеты об исследованиях в среде текстового редактора и электронных таблиц не в полном объеме, не вполне самостоятельно, с заметными нарушениями требований стандартов и эргономики
Уровень 2	разрабатывать в текстовом редакторе и\или Интернет-среде средства для проведения опросов, разрабатывать структуру и содержание баз данных для реализации в среде электронных таблиц или СУБД,



	оформлять отчеты об исследованиях в среде текстового редактора и электронных таблиц самостоятельно, с частичным нарушением требований стандартов и эргономики
Уровень 3	разрабатывать в текстовом редакторе и\или Интернет-среде средства для проведения опросов, разрабатывать структуру и содержание баз данных для реализации в среде электронных таблиц или СУБД, оформлять отчеты об исследованиях в среде текстового редактора и электронных таблиц самостоятельно, творчески, с учетом требований стандартов и эргономики
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	навыки анализа готовых исследовательских материалов (опросников, отчетов, таблиц с результатами обработки данных, баз данных с информацией) с точки зрения качества их реализации средствами ИТ
Уровень 2	иметь опыт разработки исследовательских материалов (опросников, отчетов, таблиц с результатами обработки данных, баз данных с информацией) (недостаточно самостоятельно, шаблонно)
Уровень 3	иметь опыт разработки исследовательских материалов (опросников, отчетов, таблиц с результатами обработки данных, баз данных с информацией) (самостоятельно, творчески)

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	необходимость постоянного профессионального и личностного саморазвития в сфере овладения ИТ;
3.1.2	количественные и качественные методы и средства ИТ, имеющие значение для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами.
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	ставить цели по совершенствованию своих навыков в работе с ИТ и планировать их достижение;
3.2.2	применять средства ИТ для анализа результатов и организации решения собственных исследовательских задач.
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
3.3.1	навыками организации своей деятельности для освоения новых умений в сфере ИТ;
3.3.2	навыками анализа результатов исследовательской деятельности, иметь опыт организации решения конкретных исследовательских задач.

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	<b>Раздел 1. Информационные технологии</b>						
1.1	Введение в предмет информационные технологии. /Пр/	2	2	ОК-3 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2	0	
1.2	Введение в предмет информационные технологии. /Ср/	2	8	ОК-3 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.3	Обработка текстовой информации для учебных и научных целей. /Пр/	2	4	ОК-3 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	1	
1.4	Обработка текстовой информации для учебных и научных целей. /Ср/	2	4	ОК-3 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2	0	
1.5	Табличный процессор Microsoft Excel в задачах мониторинга. /Пр/	2	4	ОК-3 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2	1	
1.6	Табличный процессор Microsoft Excel в задачах мониторинга. /Ср/	2	8	ОК-3 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	



1.7	Использование Microsoft Power Point для создания учебных материалов. /Пр/	2	4	ОК-3 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2	1	
1.8	Использование Microsoft Power Point для создания учебных материалов. /Ср/	2	8	ОК-3 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.9	Поиск, хранение и обработка информации из Интернета. /Пр/	2	4	ОК-3 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2	0	
1.10	Поиск, хранение и обработка информации из Интернета. /Ср/	2	8	ОК-3 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.11	Создание проекта web-сайта. /Пр/	2	4	ОК-3 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2	1	
1.12	Создание проекта web-сайта. /Ср/	2	8	ОК-3 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.13	Введение в компьютерную графику. Работа с графическим редактором. /Пр/	2	4	ОК-3 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2	2	
1.14	Введение в компьютерную графику. Работа с графическим редактором. /Ср/	2	8	ОК-3 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.15	Мультимедиа. Создание короткометражного видео. /Пр/	2	4	ОК-3 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2	0	
1.16	Мультимедиа. Создание короткометражного видео. /Ср/	2	8	ОК-3 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.17	Интерактивная доска. /Пр/	2	2	ОК-3 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2	0	
1.18	Интерактивная доска. /Ср/	2	4	ОК-3 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.19	Сжатие данных. Информационная безопасность. /Пр/	2	4	ОК-3 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2	2	
1.20	Сжатие данных. Информационная безопасность. /Ср/	2	8	ОК-3 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.21	/ЗачётСОц/	2	0			0	

<b>5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ</b>
<b>5.1. Контрольные вопросы и задания</b>
Представлены в Приложении 1.
<b>5.2. Темы письменных работ</b>
Представлены в Приложении 1.
<b>5.3. Фонд оценочных средств</b>
Представлены в Приложении 1.
<b>5.4. Перечень видов оценочных средств</b>
Вопросы для устного опроса, вопросы для письменного опроса, задания для лабораторных работ, устный опрос на зачете

<b>6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>				
<b>6.1. Рекомендуемая литература</b>				
<b>6.1.1. Основная литература</b>				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Клочко И. А.	Информационные технологии в профессиональной деятельности: Учебное пособие	Саратов: Вузовское образование, 2014	1
Л1.2	Канивец Е.К.	Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебное пособие	Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2015	1
Л1.3	Федотова Е. Л.	Информационные технологии в профессиональной деятельности: Учебное пособие	Москва: Издательский Дом "ФОРУМ", 2015	1
<b>6.1.2. Дополнительная литература</b>				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Широких А. А.	Информационные технологии в профессиональной деятельности: Учебное пособие. Направление подготовки 050100.68 – «Педагогическое образование»	Пермь: Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет, 2014	1
Л2.2	Исмаилова Н. П.	Лабораторный практикум по дисциплине «Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности»: Электронное учебное пособие	Махачкала: Северо-Кавказский институт (филиал) Всероссийского государственного университета юстиции (РПА Минюста России), 2014	1
<b>6.1.3. Методические разработки</b>				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Несмелова М. Л.	Информационные технологии в историческом образовании: Учебно-методическое пособие	Москва: Московский педагогический государственный университет, 2012	1
Л3.2	Соколов В.П.	Учебно-методическое пособие по курсу Информационные технологии: учебно-методическое пособие	Москва: Московский технический университет связи и информатики, 2016	1
<b>6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"</b>				
Э1	Интернет-университет информационных технологий <a href="http://www.intuit.ru/">http://www.intuit.ru/</a>			
Э2	Российский образовательный портал <a href="http://window.edu.ru/resource/929/36929/files/stup155.pdf">http://window.edu.ru/resource/929/36929/files/stup155.pdf</a>			

<b>6.3.1 Перечень программного обеспечения</b>	
6.3.1.1	Пакет прикладных программ Microsoft Office
<b>6.3.2 Перечень информационных справочных систем</b>	
6.3.2.1	«Гарант», «Консультант плюс», «Консультант-регион»

<b>7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
7.1	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (практических занятий), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации оснащены: типовой учебной мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.

<b>8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
Представлены в Приложении 2.	

**Бюджетное учреждение высшего образования**  
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры  
"Сургутский государственный университет"



## Современный стратегический анализ

### рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	<b>Педагогики</b>
Учебный план	g380402-МенВОбр-17-1.plm.xml Направление 38.04.02 Менеджмент Направленность (профиль): Менеджмент в образовании
Квалификация	<b>Магистр</b>
Форма обучения	<b>очная</b>
Общая трудоемкость	<b>3 ЗЕТ</b>
Часов по учебному плану	108
в том числе:	
аудиторные занятия	36
самостоятельная работа	45
часов на контроль	27
	Виды контроля в семестрах: экзамены 1

**Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1 (1.1)		Итого	
	уп	рпд	уп	рпд
Неделя	18			
Вид занятий	уп	рпд	уп	рпд
Лекции	18	18	18	18
Практические	18	18	18	18
В том числе инт.	8		8	
Итого ауд.	36	36	36	36
Контактная	36	36	36	36
Сам. работа	45	45	45	45
Часы на	27	27	27	27
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

к.э.н., доцент Антонова Н.Л.

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

**Современный стратегический анализ**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 (уровень магистратуры) (приказ Минобрнауки России от 30.03.2015г. № 322)

составлена на основании учебного плана:

Направление 38.04.02 Менеджмент Направленность (профиль): Менеджмент в образовании  
утвержденного учёным советом вуза от 22.06.2017 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Педагогики**

Протокол от 03.04 2017 г. № 10

Срок действия программы: уч.г.

Зав. кафедрой к.пед.н., профессор Повзун В.Д.

Председатель УМС

02.05 2017 г. № 4

*Тришенина* / *Тришенина Т. Ф.*  
канд. фил. н., доцент.

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	Формирование современных знаний и умений магистрантов в области проведения стратегического анализа, стратегического менеджмента, поиска, анализа и оценки информации для подготовки и принятия управленческих решений в сфере анализа внешней среды, эффективности действующей в организации стратегии, определения сильных и слабых сторон в условиях неопределенности.
-----	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:		Б1.Б
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>	
2.1.1	Дисциплина относится к обязательным дисциплинам Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.	
2.1.2	Обучающийся должен знать экономику, основные процессы управления.	
2.1.3	Производственная практика, научно-исследовательская работа	
2.1.4	Образовательный менеджмент	
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>	
2.2.1	Инновационный менеджмент	
2.2.2	Диагностика и оценка перспектив развития организации	
2.2.3	Образовательный менеджмент	

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**ПК-5: Владеть методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде**

**Знать:**

Уровень 1	Студент демонстрирует частичные знания, допускает существенные ошибки о понятиях, методах и инструментах количественного и качественного анализа процессов управления; о современных методиках о стратегического анализа отрасли и работающих в ней организаций
Уровень 2	У студента сформированы основные знания о понятиях о методах и инструментах количественного и качественного анализа процессов управления; допускает несущественные ошибки при ответах о современных методиках стратегического анализа отрасли и работающих в ней организаций
Уровень 3	У студента сформированы систематические знания, может обосновывать свои ответы о понятиях, методах и инструментах количественного и качественного анализа процессов управления; о современных методиках стратегического анализа отрасли и работающих в ней организаций

**Уметь:**

Уровень 1	Студент допускает существенные ошибки при формулировании экономической постановке задачи, при выявлении перспективных направлений научных исследований, обосновании актуальности, теоретической и практической значимости исследуемой проблемы, при формулировании гипотезы, проведении эмпирических и прикладных исследований
Уровень 2	Студент допускает несущественные ошибки при формулировании экономической постановке задачи, при выявлении перспективных направлений научных исследований, обосновании актуальности, теоретической и практической значимости исследуемой проблемы, при формулировании гипотезы, проведении эмпирических и прикладных исследований
Уровень 3	Студент умеет правильно формулировать экономическую постановку задачи, выявлять перспективные направления научных исследований, обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость исследуемой проблемы, формулировать гипотезы, проводить эмпирические и прикладные исследования

**Владеть:**

Уровень 1	Студент демонстрирует частичные навыки самостоятельного применения теоретических основ и принципов проведения стратегического анализа, владеет частичными навыками самостоятельности и последовательности использования аналитического инструментария в ходе проведения стратегического анализа, демонстрирует частичные навыки использования современных методов обработки деловой информации, владеет частичными навыками обобщения данных и заключений по результатам проведенного стратегического анализа
Уровень 2	Студент демонстрирует достаточные навыки самостоятельного применения теоретических основ и принципов проведения стратегического анализа, владеет частичными навыками самостоятельности и последовательности использования аналитического инструментария в ходе проведения стратегического анализа, демонстрирует достаточные навыки использования современных методов обработки деловой информации,

	владеет достаточным уровнем навыков обобщения данных и заключений по результатам проведенного стратегического анализа
Уровень 3	Студент демонстрирует полные навыки самостоятельного применения теоретических основ и принципов проведения стратегического анализа, навыки самостоятельности и последовательности использования аналитического инструментария в ходе проведения стратегического анализа, демонстрирует полные навыки использования современных методов обработки деловой информации, владеет навыками обобщения данных и заключений по результатам проведенного стратегического анализа

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	- основные понятия, методы и инструменты количественного и качественного анализа процессов управления,
3.1.2	- современные методики стратегического анализа отрасли и работающих в ней организаций
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	- правильно понимать экономическую постановку задачи,
3.2.2	- выявлять перспективные направления научных исследований,
3.2.3	- обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость исследуемой проблемы,
3.2.4	- формулировать гипотезы,
3.2.5	- проводить эмпирические и прикладные исследования
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
3.3.1	навыками самостоятельного применения теоретических основ и принципов проведения стратегического анализа,
3.3.2	навыками самостоятельности и последовательности использования аналитического инструментария в ходе проведения стратегического анализа
3.3.3	навыками использования современных методов обработки деловой информации,
3.3.4	навыками обобщения данных и заключений по результатам проведенного стратегического анализа

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	<b>Раздел 1. Роль и место стратегического анализа в системе стратегического управления. Основные этапы стратегического планирования</b>						
1.1	/Лек/	1	4	ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
1.2	/Пр/	1	4	ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
1.3	/Ср/	1	10	ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
	<b>Раздел 2. Классификации стратегий Содержание стратегического анализа.. Виды анализа.</b>						
2.1	/Лек/	1	4	ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	

2.2	/Пр/	1	4	ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
2.3	/Ср/	1	11	ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
<b>Раздел 3. Методы проведения стратегического анализа</b>							
3.1	/Лек/	1	10	ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
3.2	/Пр/	1	10	ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
3.3	/Ср/	1	24	ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
3.4	/Экзамен/	1	27	ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	

### 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

#### 5.1. Контрольные вопросы и задания

Представлены в Приложении 1

#### 5.2. Темы письменных работ

Представлены в приложении 1

#### 5.3. Фонд оценочных средств

Представлены в приложении 1

#### 5.4. Перечень видов оценочных средств

Вопросы для устного опроса на экзамене, практические задания, контрольная работа ,эссе

### 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

#### 6.1. Рекомендуемая литература

##### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Грант Р.	Современный стратегический анализ: учебник для слушателей, обучающихся по программе "Мастер делового администрирования"	Москва [и др.]: Питер, 2012	3



	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.2	Расселл Айзенштат, Джулия Балоган, Барбара Биджелу, Майкл Бир, Панкай Гемават, Джон Грант, Анил Гупта, Джордж Дей, Ирэн Дюхейм, Дэвид Коллис, Курт Кристенсен, Маджори Лайлс, Джон Мэхон, Нарайанан Портер, Майкл Прахалад, Коимбаторе Раджагопалан, Нандини Рэнделл, Роберт Самплер, Джефри Уилсон, Йан Фаэй, Лайм Харт, Эллен Хоуп-Хейли, Вероника Л., Фаэй Р., Рэнделл В., Егоров	Курс МВА по стратегическому менеджменту	Москва: Альпина Паблишер, 2016	1
Л1.3	Андрейчиков А. В., Андрейчикова О. Н.	Стратегический менеджмент в инновационных организациях. Системный анализ и принятие решений: Учебник	Москва: Вузовский учебник, 2012	1
Л1.4	Басовский Л. Е.	Современный стратегический анализ: Учебник	Москва: ООО "Научно- издательский центр ИНФРА- М", 2014	1
<b>6.1.2. Дополнительная литература</b>				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Ополченова Е.В.	Стратегический менеджмент: учебно-методическое пособие	Москва: Российская международная академия туризма, Университетская книга, 2016	1
Л2.2	Казакова Н. А.	Современный стратегический анализ: Учебник и практикум	М.: Издательство Юрайт, 2016	1
<b>6.1.3. Методические разработки</b>				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Антонова Н. Л.	Лизинг: методические указания	Сургут: Издательский центр СурГУ, 2009	20
Л3.2	Антонова Н. Л., Антонов Л. А.	Оценка и приемы управления основными средствами: учебно-методическое пособие	Сургут: Издательский центр СурГУ, 2016	75
Л3.3	Антонова Н. Л.	Современный стратегический анализ: учебно-методическое пособие	Сургут: Издательский центр СурГУ, 2016	1
<b>6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"</b>				
Э1	www.cbr.ru – официальный сайт Банка России.			
Э2	www.expert.ru – официальный сайт еженедельного делового журнала «Эксперт»			
<b>6.3.1 Перечень программного обеспечения</b>				
6.3.1.1	Microsoft Excel, Microsoft Word, Microsoft PowerPoint, Microsoft Access, Microsoft Outlook			

**6.3.2 Перечень информационных справочных систем**

6.3.2.1	Справочные информационные правовые базы: «Гарант», «Консультант», «Консультант-регион»
---------	----------------------------------------------------------------------------------------

**7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

7.1	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (практических занятий), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации оснащены: типовой учебной мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.
-----	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

7.2	
-----	--

**8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Представлены в Приложении 2
-----------------------------

**Бюджетное учреждение высшего образования  
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры  
"Сургутский государственный университет"**



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по УМР

Е. В. Киселова

22 июня 2017 г. протокол УС №6

## Методология научных исследований рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	<b>Педагогики</b>
Учебный план	g380402-МенВОбр-17-1.plm.xml Направление 38.04.02 Менеджмент Направленность (профиль): Менеджмент в образовании
Квалификация	<b>Магистр</b>
Форма обучения	<b>очная</b>
Общая трудоемкость	<b>3 ЗЕТ</b>
Часов по учебному плану	108
в том числе:	
аудиторные занятия	36
самостоятельная работа	45
часов на контроль	27
	Виды контроля в семестрах: экзамены I

**Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1 (1.1)		Итого	
	уп	рцд	уп	рцд
Неделя	18			
Вид занятий	уп	рцд	уп	рцд
Практические	36	36	36	36
В том числе инт.	8	8	8	8
Итого ауд.	36	36	36	36
Контактная	36	36	36	36
Сам. работа	45	45	45	45
Часы на	27	27	27	27
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

д.э.н., профессор Любимов С.В.

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

**Методология научных исследований**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 (уровень магистратуры) (приказ Минобрнауки России от 30.03.2015г. №322)

составлена на основании учебного плана:

Направление 38.04.02 Менеджмент Направленность (профиль): Менеджмент в образовании  
утвержденного учёным советом вуза от 22.06.2017 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Педагогики**

Протокол от 03.04 2017 г. № 10

Срок действия программы: уч.г.

Зав. кафедрой к.пед.н., профессор Повзун В.Д.

Председатель УМС

02.05 2017 г. № 4

*Тришешова Т.Ф.*  
камп. адм. и. д.уч.и.

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	владение методологическими основами научного познания, изучение структуры и основных этапов научно-исследовательских работ.
-----	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:		Б1.Б
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>	
2.1.1	Методология управления проектами	
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>	
2.2.1	Производственная практика, по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика, педагогическая практика)	
2.2.2	Учебная практика, по получению первичных профессиональных умений и навыков	
2.2.3	Философия образования и современная образовательная политика	

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**ОПК-3: Способность проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования**

**Знать:**

Уровень 1	основные требования к самореализации и саморазвития в области научных интересов
Уровень 2	методы научных исследований в профессиональной деятельности;
Уровень 3	основные требования к самореализации и саморазвития в области научных интересов и методы научных исследований в профессиональной деятельности

**Уметь:**

Уровень 1	саморазвиваться и самореализовываться в области научных интересов;
Уровень 2	применять методы научного исследования в профессиональной деятельности;
Уровень 3	саморазвиваться и самореализовываться в области научных интересов и применять методы научного исследования в профессиональной деятельности.

**Владеть:**

Уровень 1	методами самореализации и саморазвития в области научных интересов
Уровень 2	методами научного исследования в профессиональной деятельности
Уровень 3	методами самореализации и саморазвития в области научных интересов и методами научного исследования в профессиональной деятельности

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>						
3.1.1	основные требования к самореализации и саморазвития в области научных интересов;						
3.1.2	методы научных исследований в профессиональной деятельности;						
3.1.3	основные требования к самореализации и саморазвития в области научных интересов и методы научных исследований в профессиональной деятельности.						
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>						
3.2.1	саморазвиваться и самореализовываться в области научных интересов;						
3.2.2	применять методы научного исследования в профессиональной деятельности;						
3.2.3	саморазвиваться и самореализовываться в области научных интересов и применять методы научного исследования в профессиональной деятельности.						
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>						
3.3.1	методами самореализации и саморазвития в области научных интересов						
3.3.2	методами научного исследования в профессиональной деятельности						
3.3.3	методами самореализации и саморазвития в области научных интересов и методами научного исследования в профессиональной деятельности						

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Методологические основы научного знания						

1.1	/Пр/	1	8		Л1.1 Л2.1 Л3.1	2	практические задания,
1.2	/Ср/	1	5		Л1.1 Л2.1 Л3.1	0	
<b>Раздел 2. Выбор направления научного исследования. Постановка научно-технической проблемы и этапы научно-исследовательской работы</b>							
2.1	/Пр/	1	8		Л1.1 Л2.1 Л3.1	2	практические задания,
2.2	/Ср/	1	10		Л1.1 Л2.1 Л3.1	0	
<b>Раздел 3. Поиск, накопление и обработка научной информации</b>							
3.1	/Пр/	1	8		Л1.1 Л2.1 Л3.1	2	практические задания,
3.2	/Ср/	1	10		Л1.1 Л2.1 Л3.1	0	
<b>Раздел 4. Теоретические и экспериментальные исследования</b>							
4.1	/Пр/	1	6		Л1.1 Л2.1 Л3.1	2	практические задания,
4.2	/Ср/	1	10		Л1.1 Л2.1 Л3.1	0	
<b>Раздел 5. Обработка результатов экспериментальных исследований</b>							
5.1	/Пр/	1	6		Л1.1 Л2.1 Л3.1	0	практические задания,
5.2	/Ср/	1	10		Л1.1 Л2.1 Л3.1	0	
5.3	/Экзамен/	1	27		Л1.1 Л2.1 Л3.1	0	Устный опрос

### 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

#### 5.1. Контрольные вопросы и задания

Представлены в приложении 1

#### 5.2. Темы письменных работ

Представлены в приложении 1

#### 5.3. Фонд оценочных средств

Представлены в приложении 1

#### 5.4. Перечень видов оценочных средств

практические задания, устный опрос  
контрольная работа - тестирование  
усный опрос на зачете

### 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

#### 6.1. Рекомендуемая литература

##### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Овчаров А. О., Овчарова Т. Н.	Методология научного исследования: Учебник	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2016	1

##### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
--	---------------------	----------	-------------------	----------

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Иванова Т. В., Козлов А. А., Журавлева Е. А.	Methodology of Scientific Research (Методология научного исследования): Учебное пособие	Москва: Российский университет дружбы народов, 2012	1
<b>6.1.3. Методические разработки</b>				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Рассказов Ф. Д.	Методология диссертационного исследования: учебно-методические рекомендации	Сургут: Издательский центр СурГУ, 2016	44
<b>6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"</b>				
Э1	Каталог бесплатных авторефератов и диссертаций экономические науки			
Э2	Статьи по управленческой экономике			
Э3	Электронная библиотека диссертаций			
<b>6.3.1 Перечень программного обеспечения</b>				
6.3.1.1	Пакет прикладных программ Microsoft Office			
<b>6.3.2 Перечень информационных справочных систем</b>				
6.3.2.1	«Гарант», «Консультант плюс», «Консультант-регион»			

### 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (практических занятий), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации оснащены: типовой учебной мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации (переносной мультимедиа проектор, переносной экран, переносной ноутбук, стационарная учебная доска для мела)			
-----	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--

### 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Представлены в приложении 2, приложение 3



**Бюджетное учреждение высшего образования**  
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры  
"Сургутский государственный университет"



УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по УМР

Б. В. Соновалова

2 июня 2017 г. протокол УС №6

## Методология управления проектами

### рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	Педагогики
Учебный план	g380402-МенВОбр-17-1.plm.xml Направление 38.04.02 Менеджмент Направленность (профиль): Менеджмент в образовании
Квалификация	Магистр
Форма обучения	очная
Общая трудоемкость	4 ЗЕТ
Часов по учебному плану	144
в том числе:	
аудиторные занятия	54
самостоятельная работа	90
	Виды контроля в семестрах: зачеты I

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	I (1.1)		Итого	
	уп	рпд	уп	рпд
Неделя	18			
Вид занятий	уп	рпд	уп	рпд
Лекции	18	18	18	18
Практические	36	36	36	36
В том числе инт.	4	4	4	4
Итого ауд.	54	54	54	54
Контактная	54	54	54	54
Сам. работа	90	90	90	90
Итого	144	144	144	144



Программу составил(и):

к.э.н., доцент Валиуллина Лайсан Ахматовна



Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

**Методология управления проектами**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 (уровень магистратуры) (приказ Минобрнауки России от 30.03.2015г. № 322)

составлена на основании учебного плана:

Направление 38.04.02 Менеджмент Направленность (профиль): Менеджмент в образовании  
утвержденного учёным советом вуза от 22.06.2017 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Педагогики**

Протокол от 03.04 2017 г. № 10

Срок действия программы: уч.г.

Зав. кафедрой к.пед.н., профессор Повзун В.Д.



Председатель УМС

02.05 2017 г. № 4

Тришенина Е. / Тришенинов Т. Ф.  
каф. экон. и., доцент.



**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	Формирование у студентов глубоких теоретических знаний совершенствования методологии разработки программ и проектов для повышения эффективности практического применения.
-----	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:		Б1.В.ОД
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>	
2.1.1	Производственная практика, научно-исследовательская работа	
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>	
2.2.1	Учебная практика, по получению первичных профессиональных умений и навыков	
2.2.2	Инновационный менеджмент	
2.2.3	Мотивационный менеджмент	

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)****ОК-3: Готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала****Знать:**

Уровень 1	состояние и тенденции развития современной методологии разработки программ и проектов за рубежом и в России;
-----------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**Уметь:**

Уровень 1	формировать методологические основы управления проектами, основанного на знаниях;
-----------	-----------------------------------------------------------------------------------

**Владеть:**

Уровень 1	разработкой методологии управления проектами в компании, ориентированной на стратегию долгосрочного успеха;
-----------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**ПК-1: Способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями****Знать:**

Уровень 1	понятия и структуру методологии управления проектами.
-----------	-------------------------------------------------------

**Уметь:**

Уровень 1	исследовать возможности и способы интеграции, положений концепции устойчивого развития и методологии управления проектами;
-----------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**Владеть:**

Уровень 1	методами разработки корпоративной стратегии;
-----------	----------------------------------------------

**ПК-7: Способность обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями****Знать:**

Уровень 1	состояние и тенденции развития современной методологии разработки программ и проектов за рубежом и в России, понятия и структуру методологии управления проектами.
-----------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**Уметь:**

Уровень 1	формировать методологические основы управления проектами, основанного на знаниях и исследовать возможности и способы интеграции, положений концепции устойчивого развития и методологии управления проектами.
-----------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**Владеть:**

Уровень 1	разработкой методологии управления проектами в компании, ориентированной на стратегию долгосрочного успеха и методами разработки корпоративной стратегии.
-----------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	- состояние и тенденции развития современной методологии разработки программ и проектов за рубежом и в России;
3.1.2	- понятия и структуру методологии управления проектами.
3.1.3	- состояние и тенденции развития современной методологии разработки программ и проектов за рубежом и в России, понятия и структуру методологии управления проектами.
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	- формировать методологические основы управления проектами, основанного на знаниях;

3.2.2	- исследовать возможности и способы интеграции, положений концепции устойчивого развития и методологии управления проектами;
3.2.3	- формировать методологические основы управления проектами, основанного на знаниях и исследовать возможности и способы интеграции, положений концепции устойчивого развития и методологии управления проектами.
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
3.3.1	- разработкой методологии управления проектами в компании, ориентированной на стратегию долгосрочного успеха;
3.3.2	- методами разработки корпоративной стратегии;
3.3.3	- разработкой методологии управления проектами в компании, ориентированной на стратегию долгосрочного успеха и методами разработки корпоративной стратегии.

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	<b>Раздел 1. Становление методологии управления проектами</b>						
1.1	/Лек/	1	6	ОК-3 ПК-1 ПК-7	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л3.1	0	
1.2	/Пр/	1	12	ОК-3 ПК-1 ПК-7	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л3.1	0	Устный опрос, практические задания
1.3	/Ср/	1	30	ОК-3 ПК-1 ПК-7	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л3.1	0	
	<b>Раздел 2. Современное состояние методологии управления проектами</b>						
2.1	/Лек/	1	6	ОК-3 ПК-1 ПК-7	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л3.1	0	
2.2	/Пр/	1	12	ОК-3 ПК-1 ПК-7	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л3.1	2	устный опрос, практические задания
2.3	/Ср/	1	30	ОК-3 ПК-1 ПК-7	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л3.1	0	
	<b>Раздел 3. Развитие методологии управления проектами</b>						
3.1	/Лек/	1	6	ОК-3 ПК-1 ПК-7	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л3.1	0	
3.2	/Пр/	1	12	ОК-3 ПК-1 ПК-7	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л3.1	2	устный опрос, практические задания
3.3	/Ср/	1	30	ОК-3 ПК-1 ПК-7	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л3.1	0	
3.4	/Зачёт/	1	0	ОК-3 ПК-1 ПК-7	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л3.1	0	Устный опрос

#### 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

##### 5.1. Контрольные вопросы и задания

Представлены в приложении 1

##### 5.2. Темы письменных работ

Представлены в приложении 1

##### 5.3. Фонд оценочных средств

Представлены в приложении 1

##### 5.4. Перечень видов оценочных средств

Этап: Проведение промежуточной аттестации- устный опрос, реферат, кейс задания, тесты  
 Этап: проведение текущего контроля успеваемости по дисциплине -вопросы к зачету

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Ильина О. Н.	Методология управления проектами: становление, современное состояние и развитие: Монография	Москва: Вузовский учебник, 2017	1

#### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Ларсон Э. У., Грей К. Ф.	Управление проектами: учебник	Москва: Дело и Сервис, 2013	4
Л2.2	Зуб А. Т.	Управление проектами: Учебник и практикум	М.: Издательство Юрайт, 2016	1
Л2.3	Керимов В. Ю., Толстов А. Б., Мустаев Р. Н.	Методология проектирования в нефтегазовой отрасли и управление проектами: Учебное пособие	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2016	1
Л2.4	Тихомирова О. Г.	Управление проектами: практикум: Учебное пособие	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017	1

#### 6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Позднякович С. Л.	Управление проектами: учебно-методическое пособие	Сургут: Издательский центр СурГУ, 2009	1

### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	статьи по управленческой экономике
Э2	каталог бесплатных авторефератов и диссертаций экономические науки)
Э3	электронная библиотека диссертаций

#### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Пакет прикладных программ Microsoft Office
---------	--------------------------------------------

#### 6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	«Гарант», «Консультант плюс», «Консультант-регион»
---------	----------------------------------------------------

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (практических занятий), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации оснащены: типовой учебной мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации(переносной мультимедиа проектор, переносной экран, переносной ноутбук, стационарная учебная доска для мела)
-----	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Представлены в приложении 2

**Бюджетное учреждение высшего образования  
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры  
"Сургутский государственный университет"**



## Деловой иностранный язык

### рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	<b>Иностранных языков</b>
Учебный план	g380402-МенВОбр-17-1.plm.xml Направление 38.04.02 Менеджмент Направленность (профиль): Менеджмент в образовании
Квалификация	<b>Магистр</b>
Форма обучения	<b>очная</b>
Общая трудоемкость	<b>3 ЗЕТ</b>
Часов по учебному плану	108
в том числе:	
аудиторные занятия	18
самостоятельная работа	90
	Виды контроля в семестрах: зачеты 3

#### Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	3 (2.1)		Итого	
	уп	рпд	уп	рпд
Неделя	18			
Вид занятий	уп	рпд	уп	рпд
Практические	18	18	18	18
В том числе инт.	8	8	8	8
Итого ауд.	18	18	18	18
Контактная	18	18	18	18
Сам. работа	90	90	90	90
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

Орехова Е.Ю. к.пед.н., доцент Е.Ю. Орех

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

**Деловой иностранный язык**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 (уровень магистратуры) (приказ Минобрнауки России от 30.03.2015г. № 322)

составлена на основании учебного плана:

Направление 38.04.02 Менеджмент Направленность (профиль): Менеджмент в образовании  
утвержденного учёным советом вуза от 22.06.2017 протокола № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Иностранных языков**

Протокол от 28 апреля 2017 г. № 6

Срок действия программы: уч.г.

Зав. кафедрой Сергиенко Н.А., к.филол.н., доцент Н.А. Серг

Председатель УМС

Тришенина  
02.05 2017 г. №4

Тришенина Е.С.  
канд. филол.н., доцент

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	Основной целью освоения дисциплины является повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, и овладение студентами достаточным уровнем коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях бытовой, культурной, профессиональной и научной деятельности при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования.
1.2	Изучение делового иностранного языка призвано также обеспечить:
1.3	- повышение уровня учебной автономии, способности к самообразованию в деловой сфере;
1.4	- развитие когнитивных и исследовательских умений;
1.5	- развитие информационной культуры в сфере делового общения;
1.6	- расширение кругозора и повышение общей культуры студентов в сфере делового общения;
1.7	- воспитание толерантности и уважения к духовным ценностям разных стран и народов.

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:		Б1.Б
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>	
2.1.1	Предполагается, что студенты уже прошли базовый курс иностранного языка	
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>	
2.2.1	Курс «Деловой иностранный язык» является одним из звеньев многоэтапной системы «школа–вуз–послевузовское обучение». Знания, умения и навыки, приобретенные в ходе обучения деловому/профессиональному иностранному языку, могут использоваться в процессе параллельных и последующих дисциплин учебного плана, написания выпускных квалификационных работ (поиск и использование иноязычной специальной литературы, перевод оригинальных текстов в ходе познавательной и научно-исследовательской деятельности). Владение деловым иностранным языком способствует формированию учебно-исследовательских умений в сфере делового общения, получению знаний по выбранному направлению подготовки, расширению кругозора и повышению общей культуры личности.	
2.2.2	Изучение дисциплины «Деловой иностранный язык» расширяет возможности для овладения знаниями и умениями по ряду дисциплин в структуре ООП магистратуры: Мотивационный менеджмент, Государственное и муниципальное управление в образовании.	
2.2.3	Производственная практика, научно-исследовательская работа	
2.2.4	Производственная практика, преддипломная	
2.2.5	Управление персоналом в образовании	
2.2.6	Мотивационный менеджмент	

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)****ОК-2: Готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения****Знать:**

Уровень 1	типологию нестандартных ситуаций, способы их решения.
-----------	-------------------------------------------------------

**Уметь:**

Уровень 1	адекватно действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения.
-----------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**Владеть:**

Уровень 1	различными приемами поведения в нестандартных ситуациях.
-----------	----------------------------------------------------------

**ОПК-1: Готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности****Знать:**

Уровень 1	основные особенности полного стиля произношения, характерные для сферы профессиональной коммуникации; основную терминологию на русском и иностранном языках в рамках направления (специальности); грамматический строй изучаемого языка, основные грамматические явления, характерные для профессиональной речи; правила профессиональной этики, характерные для делового общения; требования к оформлению документации, принятые в профессиональной коммуникации; алгоритм составления реферирования профессионально-ориентированных текстов; основы требования по подготовке публичных выступлений на иностранном языке (устное сообщение,
-----------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



	<p>доклад).</p> <p>основные особенности полного стиля произношения, характерные для сферы профессиональной коммуникации;</p> <p>основную терминологию на русском и иностранном языках в рамках направления (специальности);</p> <p>грамматический строй изучаемого языка, основные грамматические явления, характерные для профессиональной речи;</p> <p>правила профессиональной этики, характерные для делового общения;</p> <p>требования к оформлению документации, принятые в профессиональной коммуникации;</p> <p>алгоритм составления реферирования профессионально-ориентированных текстов;</p> <p>основы требования по подготовке публичных выступлений на иностранном языке (устное сообщение, доклад).</p> <p>основные особенности полного стиля произношения, характерные для сферы профессиональной коммуникации;</p> <p>основную терминологию на русском и иностранном языках в рамках направления (специальности);</p> <p>грамматический строй изучаемого языка, основные грамматические явления, характерные для профессиональной речи;</p> <p>правила профессиональной этики, характерные для делового общения;</p> <p>требования к оформлению документации, принятые в профессиональной коммуникации;</p> <p>алгоритм составления реферирования профессионально-ориентированных текстов;</p> <p>основы требования по подготовке публичных выступлений на иностранном языке (устное сообщение, доклад).</p>
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	<p>использовать русский и иностранный язык в устной и письменной формах для решения задач профессиональной деятельности, в межличностном общении, учебной сфере;</p> <p>вести деловую переписку на иностранном языке в целях делового общения;</p> <p>осуществлять монологическое и диалогическое высказывание с использованием наиболее употребительных лексико-грамматических средств в коммуникативных ситуациях неофициального и официального общения на иностранном языке;</p> <p>самостоятельно работать со специальной литературой на иностранном языке, иноязычными информационными ресурсами, технологиями и современными компьютерными переводческими программами, с целью получения профессиональной информации.</p>
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	<p>грамматическими навыками, обеспечивающими коммуникацию без искажения смысла при письменном и устном общении;</p> <p>навыками оформления извлеченной информации в виде перевода, резюме, тезисов;</p> <p>навыками понимания диалогической и монологической речи на слух;</p> <p>основами публичной речи: делать доклад или сообщения на иностранном языке на профессиональные темы; иностранным языком в объеме, необходимом для возможности получения информации из зарубежных источников.</p>

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	основные особенности полного стиля произношения, характерные для сферы профессиональной коммуникации;
3.1.2	основную терминологию на русском и иностранном языках в рамках направления (специальности);
3.1.3	основные грамматические явления, характерные для профессиональной речи;
3.1.4	правила профессиональной этики, характерные для делового общения;
3.1.5	требования к оформлению документации, принятые в профессиональной коммуникации;
3.1.6	алгоритм составления реферирования профессионально-ориентированных текстов;
3.1.7	основы требования по подготовке публичных выступлений на иностранном языке (устное сообщение, доклад);
3.1.8	факты, события в области культуры, политики, социальной жизни, а также в научной сфере.
3.1.9	Уметь:
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	адекватно понимать и интерпретировать смысл и намерения автора при восприятии письменных и устных аутентичных текстов.
3.2.2	использовать русский и иностранный язык в устной и письменной формах для решения задач профессиональной деятельности, в межличностном общении, учебной сфере;
3.2.3	вести деловую переписку на иностранном языке в целях делового общения;
3.2.4	осуществлять монологическое и диалогическое высказывание с использованием наиболее употребительных лексико-грамматических средств в коммуникативных ситуациях неофициального и официального общения на иностранном языке;

3.2.5	самостоятельно работать со специальной литературой на иностранном языке, иноязычными информационными ресурсами, технологиями и современными компьютерными переводческими программами, с целью получения профессиональной информации.
3.2.6	понимать и оценивать чужую точку зрения, стремиться к сотрудничеству, достижению согласия, выработке общей позиции в условиях различия взглядов и убеждений посредством иностранного языка.
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
3.3.1	различными приемами запоминания и структурирования материала, его обобщения и анализа.
3.3.2	обеспечивающими коммуникацию без искажения смысла при письменном и устном общении;
3.3.3	навыками оформления извлеченной информации в виде перевода, резюме, тезисов;
3.3.4	навыками понимания диалогической и монологической речи на слух;
3.3.5	основами публичной речи: делать доклад или сообщения на иностранном языке на профессиональные темы;
3.3.6	основами публичной речи: делать доклад или сообщения на иностранном языке на профессиональные темы.
3.3.7	иностранным языком в объеме, необходимом для возможности получения информации из зарубежных источников.

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	<b>Раздел 1.</b>						
1.1	Business English /Пр/	3	3	ОПК-1	Л1.2 Л2.2 Л2.3 Л3.1 Л3.2 Э1 Э4 Э3 Э2 Э5	1	
1.2	/Ср/	3	15			0	
1.3	Business in different cultures /Пр/	3	3	ОК-2 ОПК-1	Л1.1 Л2.1 Л2.3 Л3.1 Л3.2 Э1 Э4 Э3 Э2 Э5	1	
1.4	/Ср/	3	15			0	
1.5	Telephoning, e mail, letters, faxes /Пр/	3	3	ОК-2 ОПК-1	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1 Э4 Э3 Э2 Э5	1	
1.6	/Ср/	3	15			0	
1.7	Types of meeting, meeting etiquette /Пр/	3	3	ОК-2 ОПК-1	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2 Э1 Э4 Э3 Э2 Э5	1	
1.8	/Ср/	3	15		Л2.1	0	
1.9	Negotiations /Пр/	3	3	ОК-2 ОПК-1	Л2.2 Э1 Э4 Э3 Э2 Э5	2	
1.10	/Ср/	3	15			0	
1.11	Making a presentation /Пр/	3	3	ОК-2 ОПК-1	Э1 Э4 Э3 Э2 Э5	2	
1.12	/Ср/	3	15			0	
1.13	/Зачёт/	3	0			0	

#### 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

##### 5.1. Контрольные вопросы и задания

Приложение 1

##### 5.2. Темы письменных работ

Приложение 1

##### 5.3. Фонд оценочных средств

Приложение 1
<b>5.4. Перечень видов оценочных средств</b>
Устный и письменный опрос, письменный перевод текста, тесты, реферирование текста, контрольная работа.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Зинкевич Н. А.	Курс английского языка для магистрантов: [учебник	Москва: АЙРИС-пресс, 2011	51
Л1.2	Сорокина Г. Н.	Английский язык: Учебное пособие. Менеджмент и маркетинг	Москва: Московская государственная академия водного транспорта, 2009	1

#### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Кузнецов И. Н.	Деловой этикет: учебное пособие для студентов высших учебных заведений	М.: ЮНИТИ, 2008	2
Л2.2	Мазурина О. Б.	Переписка с деловым партнером на английском языке: учебное пособие	Москва: Проспект, 2014	4
Л2.3	Вдовиченко Л. В., Грамма Д. В., Костюнина М. В., Кузнецова С. В., Новикова Ю. Е., Орехова Е. Ю., Сергиенко Н. А., Ситникова А. Ю., Ставрук М. А., Чеснокова Н. Е., Шукурова И. В.	English for Master Course: Science and Technology: учебное пособие	Сургут: Издательский центр СурГУ, 2016	54

#### 6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Кулагина С. Г., Орехова Е. Ю., Сергиенко Н. А.	The World of the English Language: учебное пособие для студентов специальности "Перевод и переводоведение"	Сургут: Издательство СурГУ, 2008	158
Л3.2	Ставрук М. А., Костюнина М. В.	Professional English in Use: Economics and Finance: учебно-методическое пособие для студентов и аспирантов очной и заочной формы обучения факультета экономики	Сургут: Издательский центр СурГУ, 2011	1

### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	VOA NEWS
Э2	The Economist
Э3	Russiatoday
Э4	BBC
Э5	Academic Dictionaries and Encyclopedias <a href="http://www.enacademic.com/">http://www.enacademic.com/</a>

#### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Пакет прикладных программ Microsoft Office
---------	--------------------------------------------

#### 6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	«Гарант», «Консультант плюс», «Консультант-регион»
---------	----------------------------------------------------

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (практических занятий), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации оснащены: типовой учебной мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.
-----	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Представлены в Приложении 2

**Бюджетное учреждение высшего образования**  
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры  
"Сургутский государственный университет"



## Современные проблемы менеджмента рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	<b>Педагогики</b>
Учебный план	g380402-МенВОбр-17-1.plm.xml Направление 38.04.02 Менеджмент Направленность (профиль): Менеджмент в образовании
Квалификация	<b>Магистр</b>
Форма обучения	<b>очная</b>
Общая трудоемкость	<b>3 ЗЕТ</b>
Часов по учебному плану	108
в том числе:	
аудиторные занятия	36
самостоятельная работа	72
	Виды контроля в семестрах: зачеты 1

**Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1 (1.1)		Итого	
	18			
Неделя	уп	рпд	уп	рпд
Лекции	18	18	18	18
Практические	18	18	18	18
В том числе инт.	8		8	
Итого ауд.	36	36	36	36
Контактная	36	36	36	36
Сам. работа	72	72	72	72
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

к.э.н., доцент Антонова Н.Л.

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

**Современные проблемы менеджмента**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 (уровень магистратуры) (приказ Минобрнауки России от 30.03.2015г. № 322)

составлена на основании учебного плана:

Направление 38.04.02 Менеджмент Направленность (профиль): Менеджмент в образовании  
утвержденного учёным советом вуза от 22.06.2017 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Педагогика**

Протокол от 03.04 2017 г. № 10

Срок действия программы: уч.г.

Зав. кафедрой к.пед.н., профессор Повзун В.Д.

Председатель УМС

02.05 2017 г.

*Н.Ч. Трещинава* / Трещинава Н.Ч.  
канд. пед.наук, доцент

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	Целью данной дисциплины является формирование у студентов основных представлений и знаний о новейших тенденциях в области менеджмента, формировании новой парадигмы менеджмента, формирование навыков в управлении организациями в новых условиях
-----	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	Б1.Б
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Обучающийся должен знать экономику, обществознание, основные процессы управления.
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Государственное и муниципальное управление в образовании
2.2.2	Образовательный менеджмент
2.2.3	Философия образования и современная образовательная политика

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**ПК-7: Способность обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями**

**Знать:**

Уровень 1	Студент демонстрирует знания основных положений учебного материала, материал излагает полно и последовательно: - теорию управления, - процессы групповой динамики - теории мотивации, лидерства и власти, - теорию управления конфликтами Студент демонстрирует высокую степень подготовки
Уровень 4	

**Уметь:**

Уровень 1	Студент демонстрирует умения: - обобщать теории управления - применять теории мотивации лидерства и власти и групповую динамику для решения управленческих задач для оценки результатов исследований в практических работах, У студента сформированы умения проводить оценку, выделять основные компоненты конфликтных ситуаций. Студент демонстрирует высокую степень умения применять знания учебного материала на практических занятиях.
-----------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**Владеть:**

Уровень 1	Студент полностью на практике владеет: навыками оценки групповой работы навыками разрешения различными способами конфликтных ситуаций навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для оценки актуальных проблем управления Студент демонстрирует высокую степень навыков применять знания учебного материала на практических занятиях.
Уровень 3	

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	- теорию управления,
3.1.2	- процессы групповой динамики
3.1.3	- теории мотивации, лидерства и власти,
3.1.4	- теорию управления конфликтами
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	- обобщать теории управления
3.2.2	- применять теории мотивации лидерства и власти и групповую динамику для решения управленческих задач
3.2.3	- выделять основные компоненты конфликтных ситуаций
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
3.3.1	- навыками оценки групповой работы

3.3.2	- навыками разрешения различными способами конфликтных ситуаций
3.3.3	- навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для оценки актуальных проблем управления

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
<b>Раздел 1.</b>							
1.1	Тема 1. Новая парадигма менеджмента. Закономерности управления различными системами /Лек/	1	5	ПК-7	Л1.6 Л2.1 Л2.3 Л3.1 Л3.2 Э1	0	
1.2	Тема 1. Новая парадигма менеджмента. Закономерности управления различными системами /Пр/	1	5	ПК-7	Л1.6 Л2.1 Л2.3 Л3.1 Л3.2 Э1	0	
1.3	Тема 1. Новая парадигма менеджмента. Закономерности управления различными системами /Ср/	1	18	ПК-7	Л1.6 Л2.1 Л2.3 Л3.1 Л3.2 Э1	0	
1.4	Тема 2 Современные теории управления конфликтами /Лек/	1	4		Л1.3 Л2.2 Л3.3 Э1	0	
1.5	Тема 2 Современные теории управления конфликтами /Пр/	1	4		Л1.3 Л2.2 Л3.3 Э1	0	
1.6	Тема 2 Современные теории управления конфликтами /Ср/	1	18	ПК-7	Л1.1 Л1.3 Л2.2 Л2.3 Л3.2 Л3.3 Э1	0	
1.7	Тема 3. Современные теории мотивации и групповой динамики /Лек/	1	5	ПК-7	Л1.4 Л2.3 Л2.5 Л3.2 Э1	0	
1.8	Тема 3. Современные теории мотивации и групповой динамики /Пр/	1	5	ПК-7	Л1.4 Л2.3 Л2.5 Л3.2 Э1	0	
1.9	Тема 3. Современные теории мотивации и групповой динамики /Ср/	1	18	ПК-7	Л1.4 Л2.3 Л2.5 Л3.2 Э1	0	
1.10	Тема 4 . Проблемы управления изменениями /Лек/	1	4	ПК-7	Л1.2 Л1.5 Л2.1 Л2.3 Л2.4 Л3.2 Э1	0	
1.11	Тема 4 . Проблемы управления изменениями /Пр/	1	4	ПК-7	Л1.2 Л1.5 Л2.1 Л2.3 Л2.4 Л3.2 Э1	0	
1.12	Тема 4 . Проблемы управления изменениями /Ср/	1	18	ПК-7	Л1.2 Л1.5 Л2.1 Л2.3 Л2.4 Л3.2 Э1	0	
1.13	/Зачёт/	1	18	ПК-7		0	

#### 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

##### 5.1. Контрольные вопросы и задания

Представлены в Приложении 1

##### 5.2. Темы письменных работ

Представлены в Приложении 1

##### 5.3. Фонд оценочных средств

Представлены в Приложении 1

##### 5.4. Перечень видов оценочных средств



Вопросы для устного опроса на экзамене, тематика контрольных работ, практические задания

<b>6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>				
<b>6.1. Рекомендуемая литература</b>				
<b>6.1.1. Основная литература</b>				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Клачкова О. А.	Конфликтология: Практикум	Комсомольск-на-Амуре: Амурский гуманитарно-педагогический государственный университет, 2011	1
Л1.2	Зуб А. Т.	Управление изменениями: Учебник и практикум	М.: Издательство Юрайт, 2016	1
Л1.3	Кибанов А. Я., Ворожейкин И. Е., Захаров Д. К., Коновалова В. Г.	Конфликтология: Учебник	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2014	1
Л1.4	Чанько А. Д.	Команды в современных организациях	СПб: Издательство "Высшая школа менеджмента", 2011	1
Л1.5	Резник С. Д., Чемезов И. С., Черниковская М. В.	Управление изменениями: Учебник	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017	1
Л1.6	Егоршин А. П., Гуськова И. В.	Стратегический менеджмент: Учебник	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017	1
<b>6.1.2. Дополнительная литература</b>				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Попов С. А.	Актуальный стратегический менеджмент. Видение - цели - изменения: Учебно-практическое пособие	М.: Издательство Юрайт, 2016	1
Л2.2	Козырев Г. И.	Политическая конфликтология: Учебное пособие	Москва: Издательский Дом "ФОРУМ", 2011	1
Л2.3	Румянцева З. П.	Общее управление организацией. Теория и практика: Учебник	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2015	1
Л2.4	Резник С. Д.	Управление изменениями. Практикум: деловые игры, тесты, конкретные ситуации	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2016	1
Л2.5	Лапыгин Ю. Н.	Построение управленческой команды	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2016	1
<b>6.1.3. Методические разработки</b>				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Фаминский И. П.	Глобализация экономики и внешнеэкономические связи России: [монография]	М.: Республика, 2004	3

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
ЛЗ.2	Антонова Н. Л., Воронова Э. Б., Ковылина Л.Л.	Теоретические и методологические основы менеджмента: учебное пособие	Сургут: Издательский центр СурГУ, 2009	42
ЛЗ.3	Мамкина Т. М.	Конфликтология: учебно-методическое пособие	Сургут: Издательский центр СурГУ, 2009	1

#### **6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"**

Э1	www.public.ru – официальный сайт Интернет-библиотеки СМИ Public.Ru			
<b>6.3.1 Перечень программного обеспечения</b>				
6.3.1.1	Microsoft Excel, Microsoft Word, Microsoft PowerPoint, Microsoft Access, Microsoft Outlook			
<b>6.3.2 Перечень информационных справочных систем</b>				
6.3.2.1	Справочные информационные правовые базы: «Гарант», «Консультант», «Консультант-регион»			

#### **7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

7.1	Аудитория № 723, 503, 518. Оснащена проектором, ноутбуком, компьютерами, подключенными к справочным информационным правовым базам: «Гарант», «Консультант», «Консультант-регион»			
-----	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--

#### **8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Представлены в Приложении 2				
-----------------------------	--	--	--	--

**Бюджетное учреждение высшего образования  
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры  
"Сургутский государственный университет"**



**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор по УМР

Е.В. Кошвалова

29 июня 2017 г. пр. №6

## Диагностика и оценка перспектив развития организации

### рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	<b>Педагогики</b>
Учебный план	g380402-МенВОбр-17-1.plm.xml Направление 38.04.02 Менеджмент Направленность (профиль): Менеджмент в образовании
Квалификация	<b>Магистр</b>
Форма обучения	<b>очная</b>
Общая трудоемкость	<b>4 ЗЕТ</b>
Часов по учебному плану	144
в том числе:	
аудиторные занятия	36
самостоятельная работа	81
часов на контроль	27

Виды контроля в семестрах:  
экзамены 1

**Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1 (1.1)		Итого	
	уп	рпд	уп	рпд
Неделя	18			
Вид занятий	уп	рпд	уп	рпд
Лекции	18	18	18	18
Практические	18	18	18	18
Итого ауд.	36	36	36	36
Контактная	36	36	36	36
Сам. работа	81	81	81	81
Часы на	27	27	27	27
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):

доцент, к.э.н. Антонова Н.Л.

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

**Диагностика и оценка перспектив развития организации**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 (уровень магистратуры) (приказ Минобрнауки России от 30.03.2015г. № 322)

составлена на основании учебного плана:

Направление 38.04.02 Менеджмент Направленность (профиль): Менеджмент в образовании  
утвержденного учёным советом вуза от 22.06.2017 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Педагогики**

Протокол от 03.04 2017 г. № 10

Срок действия программы: уч.г.

Зав. кафедрой к.пед.н., профессор Повзун В.Д.

Председатель УМС

02.05 2017 г. н4

Тришеникова Т.Ф.  
к.ф.и.н., доцент.



**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	Формирование у обучающихся знаний и приобретение навыков в проведении анализа экономических процессов, позволяющих рационализировать и оптимально размещать финансовые ресурсы предприятия; практическое использование методов диагностики и анализа финансовой и хозяйственной деятельности предприятия для решения стратегических задач.
-----	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:		Б1.В.ОД
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>	
2.1.1	Знание методологических основ управления, обществознания, статистику, экономику.	
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>	
2.2.1	Производственная практика, по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика, педагогическая практика)	

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)****ПК-6: Способность использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач****Знать:**

Уровень 1	сформированы частичные знания об основных понятиях финансовой диагностики; обучающийся допускает грубые ошибки при характеристиках объектов и инструментарии финансовой диагностики; не полно раскрывает применение основных финансовых показателей эффективности деятельности предприятия; не последовательно излагает учебный материал о методиках и этапах финансовой диагностики
Уровень 2	сформированы основные знания об основных понятиях финансовой диагностики; обучающийся допускает ошибки при характеристиках объектов и инструментарии финансовой диагностики; не полно раскрывает применение основных финансовых показателей эффективности деятельности предприятия; допускает неточности в изложении учебного материала о методиках и этапах финансовой диагностики
Уровень 3	сформированы систематические знания об основных понятиях финансовой диагностики; обучающийся демонстрирует глубокие знания объектов и инструментарии финансовой диагностики; объясняет применение основных финансовых показателей эффективности деятельности предприятия; последовательно излагает учебный материал о методиках финансовой диагностики; характеризует этапы финансовой диагностики

**Уметь:**

Уровень 1	допускает существенные ошибки при проведении анализа и интерпретации показателей деятельности предприятия; допускает ошибки при выявлении главных факторов и испытывает затруднения при определении степени их влияния на показатели деятельности предприятия; допускает неточности при прогнозировании перспектив развития предприятия
Уровень 2	обучающийся демонстрирует умения анализировать и интерпретировать показатели деятельности предприятия; умеет выявлять факторы и определять степень их влияния на показатели деятельности предприятия; студент умеет определять сильные стороны в деятельности предприятия и прогнозировать перспективы развития предприятия
Уровень 3	обучающийся демонстрирует умения анализировать и интерпретировать показатели деятельности предприятия; умеет выявлять факторы и определять степень их влияния на показатели деятельности предприятия; студент умеет определять сильные стороны в деятельности предприятия и прогнозировать перспективы развития предприятия

**Владеть:**

Уровень 1	демонстрирует частичные навыки применения современных методов сбора информации, допускает грубые ошибки при обработке и анализе финансовых данных; частичные навыки применения методик финансовой диагностики; студент не имеет навыков в применении методов прогнозирования перспектив развития предприятия
Уровень 2	демонстрирует достаточные навыки в применении современных методов сбора информации, но допускает ошибки при обработке и анализе финансовых данных; студент обнаруживает частичные навыки применения методик финансовой диагностики, а также частичные навыки применения методов прогнозирования перспектив развития предприятия
Уровень 3	обучающийся демонстрирует достаточные навыки применения современных методов сбора информации, владеет навыками обработки и анализа финансовых данных; владеет навыками применения методик финансовой диагностики; сформированы навыки в применении методов прогнозирования перспектив

развития предприятия

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	понятие хозяйственной и финансовой диагностики;
3.1.2	объекты и инструментарий финансовой диагностики;
3.1.3	основные финансовые показатели эффективности деятельности предприятия;
3.1.4	методику диагностики;
3.1.5	этапы финансовой диагностики
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	анализировать и интерпретировать показатели деятельности предприятия;
3.2.2	определять влияние факторов на показатели деятельности предприятия;
3.2.3	прогнозировать перспективы развития предприятия
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
3.3.1	современными методами сбора, обработки и анализа финансовых данных;
3.3.2	методикой диагностики;
3.3.3	методами прогнозирования перспектив развития предприятия

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	<b>Раздел 1. Введение. Цель и значение диагностики в управлении предприятием (корпорациями).</b>						
1.1	/Лек/	1	1	ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.2	/Пр/	1	1	ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.3 Л2.4 Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.3	/Ср/	1	4	ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.3 Л2.4 Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
	<b>Раздел 2. Информационная база анализа и диагностики Виды анализа: их классификация и характеристика</b>						
2.1	/Лек/	1	1	ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.2	/Пр/	1	1	ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л2.3 Л2.4 Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.3	/Ср/	1	4	ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л2.3 Л2.4 Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
	<b>Раздел 3. Методы и методики диагностики.</b>						
3.1	/Лек/	1	2	ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	

3.2	/Пр/	1	2	ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.3 Л2.4 Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
3.3	/Ср/	1	13	ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.3 Л2.4 Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
<b>Раздел 4. Диагностика производственных, трудовых результатов деятельности предприятия (корпорации).</b>							
4.1	/Лек/	1	2	ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
4.2	/Пр/	1	2	ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.3 Л2.4 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
4.3	/Ср/	1	20	ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.3 Л2.4 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
<b>Раздел 5. Диагностика финансового состояния.</b>							
5.1	/Лек/	1	8	ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
5.2	/Пр/	1	8	ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.3 Л2.4 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
5.3	/Ср/	1	20	ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.3 Л2.4 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
<b>Раздел 6. Оценка эффективности деятельности и прогнозирование перспектив развития предприятия (корпорации).</b>							
6.1	/Лек/	1	4	ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
6.2	/Пр/	1	4	ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.3 Л2.4 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
6.3	/Ср/	1	20	ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.3 Л2.4 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
6.4	/Экзамен/	1	27	ПК-6		0	

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

Представлены в Приложении 1
<b>5.2. Темы письменных работ</b>
Представлены в Приложении 1
<b>5.3. Фонд оценочных средств</b>
Представлены в Приложении 1
<b>5.4. Перечень видов оценочных средств</b>
Вопросы для устного опроса, реферат, контрольная работа, вопросы для устного опроса на экзамене, составление аналитических таблиц

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Григорьева Т. И.	Финансовый анализ для менеджеров: оценка, прогноз: Учебник	М.: Издательство Юрайт, 2016	1
Л1.2	Шеремет А. Д.	Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия: учебник	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017	1

#### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Антонова Н. Л.	Антикризисный менеджмент: (магистерская программа)	Сургут: Издательство СурГУ, 2008	73
Л2.2	Грязнова А. Г., Федотова М. А.	Оценка бизнеса: учебник для студентов высших учебных заведений	М.: Финансы и статистика, 2005	5
Л2.3	Глазов М. М., Фирова И. П., Петрова Е. Е.	Практикум по дисциплинам «Теория экономического анализа» и «Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия»	Санкт-Петербург: Российский государственный гидрометеорологический университет, 2009	1
Л2.4	Губина О. В.	Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия: Практикум: учебное пособие	Москва: Издательский Дом "ФОРУМ", 2013	1

#### 6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Попков В. П., Евстафьева Е. В.	Оценка бизнеса: схемы и таблицы	М. [и др.]: Питер, 2007	10
Л3.2	Антонова Н. Л., Антонов Л. А.	Оценка и приемы управления основными средствами: учебно-методическое пособие	Сургут: Издательский центр СурГУ, 2016	1

### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Официальный сайт © 2003–2017 ПАО «Газпром»
Э2	© 2017 АО БАНК «СНГБ»
Э3	Официальный сайт © ПАО «Сургутнефтегаз»
Э4	Официальный сайт Интернет-библиотеки СМИ Public.Ru

#### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Пакет прикладных программ Microsoft Office
---------	--------------------------------------------

#### 6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Справочные информационные правовые базы: «Гарант», «Консультант», «Консультант-регион»
---------	----------------------------------------------------------------------------------------

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)



7.1	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (практических занятий), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации оснащены: типовой учебной мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации(переносной мультимедиа проектор, переносной экран, переносной ноутбук, стационарная учебная доска для мела)
-----	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

#### **8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Представлены в приложение 2

**Бюджетное учреждение высшего образования**  
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры  
"Сургутский государственный университет"



УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по УМР

Е. В. Козьмалова

22 марта 2017 г. протокол УС №6

## Современные информационные технологии и контроллинг в организации

### рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Педагогики**

Учебный план **g380402-МенВОбр-17-1.plm.xml**

Направление **38.04.02 Менеджмент** Направленность (профиль): **Менеджмент в образовании**

Квалификация **Магистр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану **144**  
в том числе:  
аудиторные занятия **54**  
самостоятельная работа **63**  
часов на контроль **27**

Виды контроля в семестрах:  
экзамены I

**Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1 (1.1)		Итого	
	уп	рпд	уп	рпд
Неделя	18			
Вид занятий	уп	рпд	уп	рпд
Практические	54	54	54	54
В том числе инт.	8	8	8	8
Итого ауд.	54	54	54	54
Контактная	54	54	54	54
Сам. работа	63	63	63	63
Часы на	27	27	27	27
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):

, преподаватель Гардт А.А.

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

**Современные информационные технологии и контроллинг в организации**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 (уровень магистратуры) (приказ Минобрнауки России от 30.03.2015г. №322)

составлена на основании учебного плана:

Направление 38.04.02 Менеджмент Направленность (профиль): Менеджмент в образовании  
утвержденного учёным советом вуза от 22.06.2017 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Педагогики**

Протокол от 03.04 2017 г. № 10

Срок действия программы: уч.г.

Зав. кафедрой профессор, д.п.н., Повзун В.Д.

Председатель УМС

02.05 2017 г. №4

*Тришеникова* / *Тришеникова Т.Ф.*  
ком. пр. Н. Зоченко.

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	Цель курса «Современные информационные технологии и корпоративный контроллинг» – получение знаний в области информатизации и методов решения задач управления на основе автоматизированных и информационных технологий и информационных систем, системы современных методов стратегического управления предприятием, теории и современных концепций прикладного контроллинга, используемыми в отечественной и зарубежной практике. Главным результатом изучения курса является теоретическая и практическая подготовка студентов к новым условиям работы в современной экономике, поскольку масштабы использования информационных технологий во всех аспектах человеческой деятельности постоянно расширяются, а эффективность деятельности уже напрямую связана с внедрением и использованием информационных технологий.
-----	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:		Б1.В.ОД
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>	
2.1.1	Диагностика и оценка перспектив развития организации	
2.1.2	Методология научных исследований	
2.1.3	Методология управления проектами	
2.1.4	Образовательный менеджмент	
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>	
2.2.1	Информационные технологии в профессиональной деятельности	
2.2.2	Производственная практика, преддипломная	

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**ПК-2: Способность разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию**

**Знать:**

Уровень 1	Не полное знание и понимание: – особенности контроллинга как современной концепции управления предприятием; - отличительные черты основных этапов развития котроллинга; - архитектуру основных стандартов информационной поддержки контроллинга;
Уровень 2	В понимании, следующих вопросов, имеют место отдельные неточности: – особенности контроллинга как современной концепции управления предприятием; - отличительные черты основных этапов развития котроллинга; - архитектуру основных стандартов информационной поддержки контроллинга;
Уровень 3	Глубокое и полное владение содержанием: – особенности контроллинга как современной концепции управления предприятием; - отличительные черты основных этапов развития котроллинга; - архитектуру основных стандартов информационной поддержки контроллинга;

**Уметь:**

Уровень 1	Студент существенно ошибается пытаясь: - анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию;
Уровень 2	Студент допускает незначительные ошибки пытаясь: - анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию;
Уровень 3	Студент умеет легко и верно: - анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию;

**Владеть:**

Уровень 1	Студент посредственно владеет: – навыками получения экономической, социальной и управленческой информации из внешних и внутренних источников, методами ее систематизации и анализа для ведения профессиональной деятельности в сфере организации малого бизнеса;
Уровень 2	Студент владеет: – навыками получения экономической, социальной и управленческой информации из внешних и внутренних источников, методами ее систематизации и анализа для ведения профессиональной деятельности в сфере организации малого бизнеса;
Уровень 3	Студент глубоко и полно владеет: – навыками получения экономической, социальной и управленческой информации из внешних и

внутренних источников, методами ее систематизации и анализа для ведения профессиональной деятельности в сфере организации малого бизнеса;

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	– особенности контроллинга как современной концепции управления предприятием;
3.1.2	- отличительные черты основных этапов развития котроллинга;
3.1.3	- архитектуру основных стандартов информационной поддержки контроллинга;
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	- анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию;
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
3.3.1	– навыками получения экономической, социальной и управленческой информации из внешних и внутренних источников, методами ее систематизации и анализа для ведения профессиональной деятельности в сфере организации малого бизнеса;

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	<b>Раздел 1. Стратегический и оперативный контроллинг в информационных системах управления предприятием.</b>						
1.1	/Пр/	1	22	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л3.1	4	
1.2	/Ср/	1	25	ПК-2	Л2.1	0	
	<b>Раздел 2. Объекты контроллинга на предприятии.</b>						
2.1	/Пр/	1	16	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л3.1	2	
2.2	/Ср/	1	19	ПК-2	Л2.1	0	
	<b>Раздел 3. Информационная поддержка контроллинга.</b>						
3.1	/Пр/	1	16	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л3.1	2	
3.2	/Ср/	1	19	ПК-2	Л2.1	0	
	<b>Раздел 4. Экзамен</b>						
4.1	/Экзамен/	1	27	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л3.1	0	

#### 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

##### 5.1. Контрольные вопросы и задания

Представлены в приложении 1

##### 5.2. Темы письменных работ

Представлены в приложении 1

##### 5.3. Фонд оценочных средств

Представлены в приложении 1

##### 5.4. Перечень видов оценочных средств

Контрольная работа, устный опрос, устный опрос на экзамене

#### 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

##### 6.1. Рекомендуемая литература

##### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
--	---------------------	----------	-------------------	----------

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Ивасенко А. Г., Гридасов А. Ю., Павленко В. А.	Информационные технологии в экономике и управлении: учебное пособие для студентов высших учебных заведений, обучающихся по специальностям "Прикладная информатика (по областям)", "Менеджмент организации", "Государственное и муниципальное управление"	М.: КноРус, 2008	1
Л1.2	Карминский А. М., Фалько С. Г., Иванова Н. Ю., Жевага А. А.	Контроллинг: Учебник	Москва: Издательский Дом "ФОРУМ", 2017	1

#### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Асаул А. Н.	Управление затратами и контроллинг: Учебное пособие	М.: Издательство Юрайт, 2017	1

#### 6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Сергеева А.Ю., Мясищев Р.Ю., Мясищев Ю.В., Сергеев Ю.Д.	Планирование и контроллинг: практикум	Воронеж: Воронежский государственный архитектурно- строительный университет, ЭБС АСВ, 2015	1

#### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	сайт Информационных технологий
Э2	Мир Интернет
Э3	Каталог компьютерной прессы
Э4	Корпоративный менеджмент

#### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Программы, обеспечивающие доступ в сеть Интернет (например, «Google chrome»);
6.3.1.2	Программы для демонстрации и создания презентаций (например, «Microsoft PowerPoint»).
6.3.1.3	Программы для создания и редактирования текстовых файлов (например, «Microsoft word»).

#### 6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	«Гарант», «Консультант плюс», «Консультант-регион»
---------	----------------------------------------------------

### 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (практических занятий), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации оснащены: типовой учебной мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.
-----	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

### 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Представлены в приложении 2
-----------------------------



**Бюджетное учреждение высшего образования**  
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры  
"Сургутский государственный университет"



## Управление персоналом в образовании

### рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	<b>Педагогики</b>
Учебный план	g380402-МенВОбр-17-1.plm.xml Направление 38.04.02 Менеджмент Направленность (профиль): Менеджмент в образовании
Квалификация	<b>Магистр</b>
Форма обучения	<b>очная</b>
Общая трудоемкость	<b>4 ЗЕТ</b>
Часов по учебному плану	144
в том числе:	
аудиторные занятия	24
самостоятельная работа	102
часов на контроль	18
	Виды контроля в семестрах: экзамены 4

#### Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	4 (2.2)		Итого	
	12			
Неделя	уп	рпд	уп	рпд
Вид занятий	уп	рпд	уп	рпд
Практические	24	24	24	24
В том числе инт.	9	9	9	9
Итого ауд.	24	24	24	24
Контактная	24	24	24	24
Сам. работа	102	102	102	102
Часы на	18	18	18	18
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):  
к.э.н., доцент Катасонов С.В.



Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины  
**Управление персоналом в образовании**

разработана в соответствии с ФГОС:  
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 (уровень магистратуры) (приказ Минобрнауки России от 30.03.2015г. №322)

составлена на основании учебного плана:  
Направление 38.04.02 Менеджмент Направленность (профиль): Менеджмент в образовании  
утвержденного учёным советом вуза от 22.06.2017 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры  
**Педагогики**

Протокол от 03.04 2017 г. № 10  
Срок действия программы: уч.г.  
Зав. кафедрой д.пед.н., профессор Повзун В.Д.



Председатель УМС  
02.05 2017 г. №4

*Тришенина* / *Тришенина Т.Ф.*  
канд. филол. н., доцент



**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	Образовательные цели курса: формирование теоретических основ построения системы управления персоналом, понимание закономерностей процессов формирования, эффективного использования и развития персонала для достижения стратегических целей образовательных учреждений, а также освоение технологий принятия решений в области управления персоналом.
-----	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:		Б1.В.ДВ.2
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>	
2.1.1	Философия образования и современная образовательная политика	
2.1.2	Образовательный менеджмент	
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>	
2.2.1	Имиджелогия	
2.2.2	Инновационный менеджмент	
2.2.3	Производственная практика, преддипломная	

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**ОПК-2: Готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия**

**Знать:**

Уровень 1	-современные концепции в сфере управления человеческими ресурсами; -роль управления персоналом в образовательных учреждениях и типы социально-трудовых отношений, а также факторы определяющие их характер; -принципы разработки и реализации Политики предприятия в области управления персоналом; -стандарты корпоративной культуры и этики организации. содержательные процессуальные теории мотивации и методы стимулирования труда; -подходы к управлению результатами труда в образовании и повышение эффективности труда.
Уровень 2	-современные концепции в сфере управления человеческими ресурсами; -роль управления персоналом в образовательных учреждениях и типы социально-трудовых отношений, а также факторы определяющие их характер; -принципы разработки и реализации Политики предприятия в области управления персоналом; -стандарты корпоративной культуры и этики организации. содержательные процессуальные теории мотивации и методы стимулирования труда; -подходы к управлению результатами труда в образовании и повышение эффективности труда.
Уровень 3	-современные концепции в сфере управления человеческими ресурсами; -роль управления персоналом в образовательных учреждениях и типы социально-трудовых отношений, а также факторы определяющие их характер; -принципы разработки и реализации Политики предприятия в области управления персоналом; -стандарты корпоративной культуры и этики организации. содержательные процессуальные теории мотивации и методы стимулирования труда; -подходы к управлению результатами труда в образовании и повышение эффективности труда.

**Уметь:**

Уровень 1	-анализировать внешнее окружение образовательных учреждений, определяющее его стратегию человеческих ресурсов и его внутреннюю среду; -прогнозировать и планировать организационную деятельность по развитию персонала; -разрабатывать основные направления кадровой деятельности и применять конкретные персонально-технологии; -определять критерии эффективности альтернатив по управлению человеческими ресурсами и принимать решения на основе выбора наиболее приемлемой альтернативы; -развивать потенциал персонала образовательной сферы с учетом реализации Программы развития.
Уровень 2	-анализировать внешнее окружение образовательных учреждений, определяющее его стратегию человеческих ресурсов и его внутреннюю среду; -прогнозировать и планировать организационную деятельность по развитию персонала; -разрабатывать основные направления кадровой деятельности и применять конкретные персонально-технологии; -определять критерии эффективности альтернатив по управлению человеческими ресурсами и принимать решения на основе выбора наиболее приемлемой альтернативы; -развивать потенциал персонала образовательной сферы с учетом реализации Программы развития.
Уровень 3	-анализировать внешнее окружение образовательных учреждений, определяющее его стратегию человеческих ресурсов и его внутреннюю среду;

	<ul style="list-style-type: none"> <li>-прогнозировать и планировать организационную деятельность по развитию персонала;</li> <li>-разрабатывать основные направления кадровой деятельности и применять конкретные персоналотехнологии;</li> <li>-определять критерии эффективности альтернатив по управлению человеческими ресурсами и принимать решения на основе выбора наиболее приемлемой альтернативы;</li> <li>-развивать потенциал персонала образовательной сферы с учетом реализации Программы развития.</li> </ul>
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	<ul style="list-style-type: none"> <li>-профессиональным концептуальным и терминологическим аппаратом в сфере управления человеческими ресурсами;</li> <li>-основами разработки структурно-функциональных моделей управления и развития персоналом;</li> <li>-технологиями подбора, адаптации, аттестации, стимулирования, обучения, управления карьерой персонала;</li> <li>-навыками экспертной оценки текущего состояния и противоречий в системе управления персоналом;</li> <li>-методами диагностики персонала и организационной культуры;</li> <li>-технологиями развития лидерства, командного взаимодействия, совершенствования организационного поведения.</li> </ul>
Уровень 2	<ul style="list-style-type: none"> <li>-профессиональным концептуальным и терминологическим аппаратом в сфере управления человеческими ресурсами;</li> <li>-основами разработки структурно-функциональных моделей управления и развития персоналом;</li> <li>-технологиями подбора, адаптации, аттестации, стимулирования, обучения, управления карьерой персонала;</li> <li>-навыками экспертной оценки текущего состояния и противоречий в системе управления персоналом;</li> <li>-методами диагностики персонала и организационной культуры;</li> <li>-технологиями развития лидерства, командного взаимодействия, совершенствования организационного поведения.</li> </ul>
Уровень 3	<ul style="list-style-type: none"> <li>-профессиональным концептуальным и терминологическим аппаратом в сфере управления человеческими ресурсами;</li> <li>-основами разработки структурно-функциональных моделей управления и развития персоналом;</li> <li>-технологиями подбора, адаптации, аттестации, стимулирования, обучения, управления карьерой персонала;</li> <li>-навыками экспертной оценки текущего состояния и противоречий в системе управления персоналом;</li> <li>-методами диагностики персонала и организационной культуры;</li> <li>-технологиями развития лидерства, командного взаимодействия, совершенствования организационного поведения.</li> </ul>

**ПК-1: Способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями**

<b>Знать:</b>	
Уровень 1	<ul style="list-style-type: none"> <li>современные концепции в сфере управления человеческими ресурсами;</li> <li>-роль управления персоналом в образовательных учреждениях и типы социально-трудовых отношений, а также факторы определяющие их характер;</li> <li>-принципы разработки и реализации Политики предприятия в области управления персоналом;</li> <li>-стандарты корпоративной культуры и этики организации.</li> <li>содержательные процессуальные теории мотивации и методы стимулирования труда;</li> <li>-подходы к управлению результатами труда в образовании и повышение эффективности труда.</li> </ul>
Уровень 2	<ul style="list-style-type: none"> <li>современные концепции в сфере управления человеческими ресурсами;</li> <li>-роль управления персоналом в образовательных учреждениях и типы социально-трудовых отношений, а также факторы определяющие их характер;</li> <li>-принципы разработки и реализации Политики предприятия в области управления персоналом;</li> <li>-стандарты корпоративной культуры и этики организации.</li> <li>содержательные процессуальные теории мотивации и методы стимулирования труда;</li> <li>-подходы к управлению результатами труда в образовании и повышение эффективности труда.</li> </ul>
Уровень 3	<ul style="list-style-type: none"> <li>современные концепции в сфере управления человеческими ресурсами;</li> <li>-роль управления персоналом в образовательных учреждениях и типы социально-трудовых отношений, а также факторы определяющие их характер;</li> <li>-принципы разработки и реализации Политики предприятия в области управления персоналом;</li> <li>-стандарты корпоративной культуры и этики организации.</li> <li>содержательные процессуальные теории мотивации и методы стимулирования труда;</li> <li>-подходы к управлению результатами труда в образовании и повышение эффективности труда.</li> </ul>
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	<ul style="list-style-type: none"> <li>анализировать внешнее окружение образовательных учреждений, определяющее его стратегию человеческих ресурсов и его внутреннюю среду;</li> <li>-прогнозировать и планировать организационную деятельность по развитию персонала;</li> <li>-разрабатывать основные направления кадровой деятельности и применять конкретные персоналотехнологии;</li> <li>-определять критерии эффективности альтернатив по управлению человеческими ресурсами и принимать</li> </ul>

	ре-шения на основе выбора наиболее приемлемой альтернативы; -развивать потенциал персонала образовательной сферы с учетом реализации Программы развития.
Уровень 2	анализировать внешнее окружение образовательных учреждений, определяющее его стратегию человеческих ресурсов и его внутреннюю среду; -прогнозировать и планировать организационную деятельность по развитию персонала; -разрабатывать основные направления кадровой деятельности и применять конкретные персоналотехнологии; -определять критерии эффективности альтернатив по управлению человеческими ресурсами и принимать решения на основе выбора наиболее приемлемой альтернативы; -развивать потенциал персонала образовательной сферы с учетом реализации Программы развития.
Уровень 3	анализировать внешнее окружение образовательных учреждений, определяющее его стратегию человеческих ресурсов и его внутреннюю среду; -прогнозировать и планировать организационную деятельность по развитию персонала; -разрабатывать основные направления кадровой деятельности и применять конкретные персоналотехнологии; -определять критерии эффективности альтернатив по управлению человеческими ресурсами и принимать решения на основе выбора наиболее приемлемой альтернативы; -развивать потенциал персонала образовательной сферы с учетом реализации Программы развития.
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	профессиональным концептуальным и терминологическим аппаратом в сфере управления человеческими ресурсами; -основами разработки структурно-функциональных моделей управления и развития персоналом; -технологиями подбора, адаптации, аттестации, стимулирования, обучения, управления карьерой персонала; -навыками экспертной оценки текущего состояния и противоречий в системе управления персоналом; -методами диагностики персонала и организационной культуры; -технологиями развития лидерства, командного взаимодействия, совершенствования организационного поведения.
Уровень 2	профессиональным концептуальным и терминологическим аппаратом в сфере управления человеческими ресурсами; -основами разработки структурно-функциональных моделей управления и развития персоналом; -технологиями подбора, адаптации, аттестации, стимулирования, обучения, управления карьерой персонала; -навыками экспертной оценки текущего состояния и противоречий в системе управления персоналом; -методами диагностики персонала и организационной культуры; -технологиями развития лидерства, командного взаимодействия, совершенствования организационного поведения.
Уровень 3	профессиональным концептуальным и терминологическим аппаратом в сфере управления человеческими ресурсами; -основами разработки структурно-функциональных моделей управления и развития персоналом; -технологиями подбора, адаптации, аттестации, стимулирования, обучения, управления карьерой персонала; -навыками экспертной оценки текущего состояния и противоречий в системе управления персоналом; -методами диагностики персонала и организационной культуры; -технологиями развития лидерства, командного взаимодействия, совершенствования организационного поведения.

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	современные концепции в сфере управления человеческими ресурсами;
3.1.2	роль управления персоналом в образовательных учреждениях и типы социально-трудовых отношений, а также факторы определяющие их характер;
3.1.3	принципы разработки и реализации Политики предприятия в области управления персоналом;
3.1.4	стандарты корпоративной культуры и этики организации.
3.1.5	содержательные процессуальные теории мотивации и методы стимулирования труда;
3.1.6	подходы к управлению результатами труда в образовании и повышение эффективности труда.
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	анализировать внешнее окружение образовательных учреждений, определяющее его стратегию человеческих ресурсов и его внутреннюю среду;
3.2.2	прогнозировать и планировать организационную деятельность по развитию персонала;
3.2.3	разрабатывать основные направления кадровой деятельности и применять конкретные персоналотехнологии;

3.2.4	определять критерии эффективности альтернатив по управлению челове-скими ресурсами и принимать решения на основе выбора наиболее приемле-мой альтернативы;
3.2.5	развивать потенциал персонала образовательной сферы с учетом реализации Программы развития.
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
3.3.1	профессиональным концептуальным и терминологическим аппаратом в сфере управления человеческими ресурсами;
3.3.2	основами разработки структурно-функциональных моделей управления и развития персоналом;
3.3.3	технологиями подбора, адаптации, аттестации, стимулирования, обучения, управления карьерой персонала;
3.3.4	навыками экспертной оценки текущего состояния и противоречий в системе управления персоналом;
3.3.5	методами диагностики персонала и организационной культуры;
3.3.6	технологиями развития лидерства, командного взаимодействия, совершенствования организационного поведения.

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	<b>Раздел 1.</b>						
1.1	Тема 1. Тенденции и проти-воречия образовательной системы. Специфика управ-ления персоналом в образо-вании /Пр/	4	8		Л1.1 Л2.1 Л3.1 Л3.2 Л3.3	6	
1.2	Тема 2. Формирование пер-сонала образовательного учреждения /Пр/	4	8		Л1.1 Л2.1 Л3.1 Л3.2 Л3.4	2	
1.3	Тема 3. Механизмы повы-шения эффективности пер-сонала образовательного учреждения /Пр/	4	4		Л1.1 Л2.1 Л3.1 Л3.2 Л3.4	0	
1.4	Тема 4. Развитие персонала образовательного учрежде-ния /Пр/	4	4		Л1.1 Л2.1 Л3.1 Л3.2 Л3.4	1	
1.5	/Ср/	4	102		Л1.1 Л2.1 Л3.1 Л3.2	0	
1.6	/Экзамен/	4	18		Л1.1 Л2.1 Л3.1 Л3.2	0	

#### 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

##### 5.1. Контрольные вопросы и задания

Представлено в приложении 1

##### 5.2. Темы письменных работ

Представлено в приложении 1

##### 5.3. Фонд оценочных средств

Представлено в приложении 1

##### 5.4. Перечень видов оценочных средств

Этап: проведение текущего контроля успеваемости по дисциплине устные, письменные работы, семинары.

Этап: проведение промежуточной аттестации по дисциплине, вопросы к экзамену.

#### 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

##### 6.1. Рекомендуемая литература

###### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Коновалова В. Г., Кибанов А. Я.	Управление персоналом: теория и практика. Управление организационной культурой: учебно-практическое пособие	Москва: Проспект, 2017	10

###### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Баткаева И. А., Митрофанова Е. А., Кибанов А. Я.	Управление персоналом: теория и практика. Организация оплаты труда персонала: учебно-практическое пособие	Москва: Проспект, 2017	10

<b>6.1.3. Методические разработки</b>				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
ЛЗ.1	Кибанов А. Я.	Управление персоналом: теория и практика. Мотивация и стимулирование трудовой деятельности: учебно-практическое пособие	Москва: Проспект, 2017	10
ЛЗ.2	Митрофанова Е. А., Коновалова В. Г., Белова О. Л., Кибанов А. Я.	Управление персоналом: теория и практика. Компетентностный подход в управлении персоналом: учебно-практическое пособие	Москва: Проспект, 2017	10
ЛЗ.3	Кибанов А. Я., Шаталова Н. И., Эсаулова И. А.	Управление персоналом в России: история и современность: Монография	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017	1
ЛЗ.4	Кибанов А. Я., Ивановская Л. В., Баткаева И. А.	Управление персоналом организации: Учебник	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017	1
<b>6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"</b>				
Э1	Журнал «Справочник кадровика»			
Э2	Журнал «Вопросы экономики»			
<b>6.3.1 Перечень программного обеспечения</b>				
6.3.1.1	Пакет прикладных программ Microsoft Office			
<b>6.3.2 Перечень информационных справочных систем</b>				
6.3.2.1	«Гарант», «Консультант плюс», «Консультант-регион»			

<b>7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
7.1	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (практических занятий), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации оснащены: типовой учебной мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации

<b>8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
Представлено в приложении 2	

**Бюджетное учреждение высшего образования**  
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры  
"Сургутский государственный университет"



**Нормативно-правовые основы деятельности  
образовательных учреждений**  
рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	Педагогики	
Учебный план	g380402-МенВОбр-17-1.plm.xml Направление 38.04.02 Менеджмент Направленность (профиль): Менеджмент в образовании	
Квалификация	Магистр	
Форма обучения	очная	
Общая трудоемкость	6 ЗЕТ	
Часов по учебному плану	216	Виды контроля в семестрах: зачеты 3
в том числе:		
аудиторные занятия	18	
самостоятельная работа	198	

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	3 (2.1)		Итого	
	уп	рпд	уп	рпд
Неделя	18			
Вид занятий	уп	рпд	уп	рпд
Практические	18	18	18	18
В том числе инт.	9	9	9	9
Итого ауд.	18	18	18	18
Контактная	18	18	18	18
Сам. работа	198	198	198	198
Итого	216	216	216	216

Программу составил(и):

к.пед.н., доцент Иванова О.Ю.

*О. Иванова*

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

**Нормативно-правовые основы деятельности образовательных учреждений**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 (уровень магистратуры) (приказ Минобрнауки России от 30.03.2015г. № 322)

составлена на основании учебного плана:

Направление 38.04.02 Менеджмент Направленность (профиль): Менеджмент в образовании  
утвержденного учёным советом вуза от 22.06.2017 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Педагогика**

Протокол от 03.04 2017 г. № 10

Срок действия программы: - уч.г.

Зав. кафедрой д.пед.н., профессор Повзун В.Д.

*В.Д. Повзун*

Председатель УМС

*Тришеников / Тришеников П. Ф.*  
02.05 2017 г. №4

*канц. филол.н., доцент*

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	Образовательные цели дисциплины: сформировать комплексное представление о нормативно-правовой основе деятельности образовательного учреждения, рассмотреть роль права в современном обществе, четко представляя систему и уровни правового регулирования сферы образования.
-----	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:		Б1.В.ДВ.3
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>	
2.1.1	Государственное и муниципальное управление в образовании	
2.1.2	Современные проблемы менеджмента	
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>	
2.2.1	Управление персоналом в образовании	
2.2.2	Инновационный менеджмент	

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**ПК-1: Способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями**

**Знать:**

Уровень 1 о нормативно-правовой основе деятельности образовательных учреждений.

**Уметь:**

Уровень 1 применять базовые понятия и терминологическую компетентность, анализировать, систематизировать нормативно-правовую базу по ключевым направлениям деятельности образовательного учреждения.

**Владеть:**

Уровень 1 навыками анализа и интерпретации в работе с нормативно-правовыми документами, подготовка локальных актов учреждения.  
навыками исследования, проектирования, организации и оценки нормативно-правовой базы образовательного учреждения.

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	о нормативно-правовой основе деятельности образовательных учреждений.
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	• применять базовые понятия и терминологическую компетентность, анализировать, систематизировать нормативно-правовую базу по ключевым направлениям деятельности образовательного учреждения.
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
3.3.1	• навыками анализа и интерпретации в работе с нормативно-правовыми документами, подготовка локальных актов учреждения.
3.3.2	• навыками исследования, проектирования, организации и оценки нормативно-правовой базы образовательного учреждения.

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	<b>Раздел 1.</b>						
1.1	Общие положения о праве в сфере образования. Система нормативных правовых актов в сфере образования. Система законодательства об образовании /Пр/	3	4	ПК-1	Л1.3 Л2.1 Л3.1	0	
1.2	Правовой статус образовательной организации /Пр/	3	4	ПК-1	Л1.2 Л2.1 Л3.1	3	
1.3	Локальные акты общеобразовательного учреждения /Пр/	3	4	ПК-1	Л1.3 Л2.1 Л3.1	2	
1.4	Привлечение общеобразовательными учреждениями (внебюджетных) источников финансирования /Пр/	3	4	ПК-1	Л1.2 Л2.1 Л3.1	4	



1.5	Применение федерального законодательства о размещении заказа для муниципальных нужд образовательными учреждениями /Пр/	3	2	ПК-1	Л1.3 Л2.1 Л3.1	0	
1.6	/Ср/	3	198	ПК-1	Л1.1 Л2.1 Л3.1	0	
1.7	/Зачёт/	3	0	ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л3.1	0	

### 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

#### 5.1. Контрольные вопросы и задания

Представлены в Приложении 1

#### 5.2. Темы письменных работ

Представлены в Приложении 1

#### 5.3. Фонд оценочных средств

Представлены в Приложении 1

#### 5.4. Перечень видов оценочных средств

Этап: Проведение промежуточной аттестации- устный опрос,семинар.

Этап: проведение текущего контроля успеваемости по дисциплине- вопросы к зачету

### 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

#### 6.1. Рекомендуемая литература

##### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Абрамов А. И., Азаров Е. Г., Андриченко Л. В.	Комментарий к Конституции Российской Федерации	М.: Бек, 1994	9
Л1.2	Андриченко Л. В., Акопян О. А., Васильев В. И., Власенко Н. А., Воронин Ю. В., Хабриева Т. Я., Тихомиров Ю. А.	Концепции развития российского законодательства	Москва: Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации, Юриспруденция, 2014	1
Л1.3	Андриченко Л.В., Баранков В. Л., Булаевский Б. А., Волкова Н. С., Глазырин Т. С., Егошина Л. А., Еремина О. Ю., Журавлева О. О., Каландия Н. А., Сингх Кишор, Махник Д. И., Мельник Т. Е., Павлушкин А. В., Плюгина И. В., Пуляева Е. В., Путило Н. В., Селезнев В. А., Цомартова Ф. В., Чуковская Е. Э., Шуплецова Ю.И., Путило Н. В., Волкова Н.С.	Образовательное законодательство России. Новая веха развития: Монография	Москва: Юриспруденция, Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации, 2015	1

##### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
--	---------------------	----------	-------------------	----------

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Абрамов И.В., Авво Б.В., Авво Р.В., Азизова И.Ю., Аминова Ю.Ф., Анорова Е.В., Афанасьева Е.А., Баляницына Л.Н., Барина Н.С., Батракова И.С., Бибик С.В., Богданова К.С., Булухова А.Н., Войцешко Е.В., Волкова Т.В., Ворожбянская А.В., Галактионова Т.Г., Галстян А.Г., Гафарова М.А., Гладкая И.В., Глубокова Е.Н., Горбунова И.Б., Григорьев А.П., Гусакова В.О., Гутник И.Ю., Давлетова К.Б., Данилова А.И., Даргевичене Л.И., Деркунская В.А., Дроздов Н.А., Дубина О.А., Дунаева Э.Ю., Егоров В.С., Жанжарова Ю.В., Жоки	Педагогическая наука и современное образование: материалы конференции	Санкт-Петербург: Российский государственный педагогический университет им. А.И. Герцена, 2016	1

### 6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Нижегородцев Р. М., Резник С.Д.	Управление высшим образованием и наукой: опыт, проблемы, перспективы: Монография	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2018	1

### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Общие положения о праве в сфере образования. Система нормативных правовых актов в сфере образования. Система законодательства об образовании			
Э2	Локальные акты общеобразовательного учреждения			

### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Пакет прикладных программ Microsoft Office.			
---------	---------------------------------------------	--	--	--

### 6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Справочные информационные правовые базы: «Гарант», «Консультант», «Консультант-регион»			
---------	----------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (практических занятий), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации оснащены: типовой учебной мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.			
-----	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Представлены в Приложении 2

**Бюджетное учреждение высшего образования**  
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры  
"Сургутский государственный университет"



## ОАШ как форма эффективного взаимодействия образовательного учреждения и социума рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	<b>Педагогики</b>	
Учебный план	g380402-МенВОбр-17-1.plm.xml	
	Направление 38.04.02 Менеджмент	Направленность (профиль): Менеджмент в образовании
Квалификация	<b>Магистр</b>	
Форма обучения	<b>очная</b>	
Общая трудоемкость	<b>6 ЗЕТ</b>	
Часов по учебному плану	216	Виды контроля в семестрах: зачеты 3
в том числе:		
аудиторные занятия	18	
самостоятельная работа	198	

### Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	3 (2.1)		Итого	
	Неделя			
	уп	рпд	уп	рпд
Практические	18	18	18	18
В том числе инт.	9	9	9	9
Итого ауд.	18	18	18	18
Контактная	18	18	18	18
Сам. работа	198	198	198	198
Итого	216	216	216	216

Программу составил(и):

к.пед.н., доцент Иванова О.Ю.

*O. Иванова*

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

**ОАШ как форма эффективного взаимодействия образовательного учреждения и социума**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 (уровень магистратуры) (приказ Минобрнауки России от 30.03.2015г. №322)

составлена на основании учебного плана:

Направление 38.04.02 Менеджмент Направленность (профиль): Менеджмент в образовании  
утвержденного учёным советом вуза от 22.06.2017 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Педагогики**

Протокол от 03.04 2017 г. № 10

Срок действия программы: - уч.г.

Зав. кафедрой д.пед.н., профессор Повзун В.Д.

*В.Д. Повзун*

Председатель УМС

02.05 2017 г. №4

*Тришленас* / *Тришленас Т.Ф.*  
канд. пед.наук, доцент

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	Сформировать комплексное представление об общественно-активной школе как форме эффективного взаимодействия образовательного учреждения и социума. Рассмотреть существующие формы демократического образования, подходы к проектированию и управлению моделью общественно - активной школы, реализации данной модели в сообществе.
-----	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:		Б1.В.ДВ.3
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>	
2.1.1	Философия образования и современная образовательная политика	
2.1.2	Теория и методика воспитательной работы в школе	
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>	
2.2.1	Теория и методика воспитательной работы в школе	
2.2.2	Инновационный менеджмент	

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**ОПК-2: Готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия**

**Знать:**

Уровень 1	теоретические и практические основы создания общественно – активной школы, рассмотрение требований к разработке нормативных документов и программы развития школы, поддерживающей философию общественно – ориентированного образования.
-----------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**Уметь:**

Уровень 1	взаимодействовать с различными группами социума.
-----------	--------------------------------------------------

**Владеть:**

Уровень 1	навыками преодоления барьеров во взаимодействии ОУ и социума.
-----------	---------------------------------------------------------------

**ПК-2: Способность разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию**

**Знать:**

Уровень 1	об основах демократического образования (методология, технологии, приемы, условия реализации); о существующих моделях общественно - активной школы, нормативной и методической базы ее деятельности.
-----------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**Уметь:**

Уровень 1	проектировать формы и методы эффективного взаимодействия образовательного учреждения и социума, практическое применение технологий социального партнерства, позволяющих поднять уровень гражданской активности школьников и готовность участвовать в жизни сообщества.
-----------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**Владеть:**

Уровень 1	навыками разработки методических рекомендаций по проведению добровольческих инициатив и социальных проектов.
-----------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**ПК-7: Способность обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями**

**Знать:**

Уровень 1	систему базовых понятий и терминологической компетентности, анализа, систематизации и обобщения результатов научных исследований в сфере демократизации образования, добровольчества и партнерства.
-----------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**Уметь:**

Уровень 1	проводить исследование, проектирование, организацию и оценку реализации методического сопровождения педагогов в ходе реализации модели общественно - активной школы.
-----------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**Владеть:**

Уровень 1	навыками практического применения анализа и интерпретации разнообразных статистических данных, оценки состояния и эффективности реализации модели общественно-активной школы
-----------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	об основах демократического образования (методология, технологии, приемы, условия реализации);

3.1.2	- о существующих моделях общественно - активной школы, нормативной и методической базы ее деятельности.
3.1.3	- систему базовых понятий и терминологической компетентности, анализа, систематизации и обобщения результатов научных исследований в сфере демократизации образования, добровольчества и партнерства.
3.1.4	- теоретические и практические основы создания общественно – активной школы, рассмотрение требований к разработке нормативных документов и программы развития школы, поддерживающей философию общественно – ориентированного образования.
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	- проектировать формы и методы эффективного взаимодействия образовательного учреждения и социума, практическое применение технологий социального партнерства, позволяющих поднять уровень гражданской активности школьников и готовность участвовать в жизни сообщества.
3.2.2	- взаимодействовать с различными группами социума.
3.2.3	- проводить исследование, проектирование, организацию и оценку реализации методического сопровождения педагогов в ходе реализации модели общественно - активной школы.
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
3.3.1	навыками практического применения анализа и интерпретации разнообразных статистических данных, оценки состояния и эффективности реализации модели общественно-активной школы
3.3.2	- навыками разработки методических рекомендаций по проведению добровольческих инициатив и социальных проектов.
3.3.3	- навыками преодоления барьеров во взаимодействии ОУ и социума.

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	<b>Раздел 1.</b>						
1.1	Становление и развитие демократической педагогики /Пр/	3	2		Л1.1 Л2.1 Л2.2 Л3.1	0	
1.2	Общественно - активная школа в контексте демократической педагогики /Пр/	3	2	ОПК-2 ПК-2 ПК-7	Л2.2 Л3.1	0	
1.3	«Демократизация школы и класса» в общественно- активной школе /Пр/	3	2	ОПК-2	Л1.1 Л2.2 Л3.1	0	
1.4	«Добровольчество» в общественно - активной школе /Пр/	3	2	ПК-2	Л2.2 Л3.1	0	
1.5	«Партнерство» в общественно - активной школе /Пр/	3	2	ПК-7	Л1.1 Л2.2 Л3.1	1	
1.6	Педагог - воспитатель в общественно - активной школе /Пр/	3	2	ОПК-2	Л1.1 Л2.2 Л3.1	2	
1.7	Нормативные документы и аналитическая информация в управлении общественно - активной школой /Пр/	3	2	ОПК-2 ПК-2 ПК-7	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Л3.1	2	
1.8	Технология социального проектирования и добровольческие акции в деятельности общественно - активной школы /Пр/	3	4	ОПК-2 ПК-2	Л1.1 Л2.2 Л3.1	4	
1.9	/Ср/	3	198	ПК-7	Л1.1 Л2.1 Л3.1	0	
1.10	/Зачёт/	3	0	ОПК-2 ПК-2 ПК-7	Л1.1 Л2.2 Л3.1	0	

#### 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

##### 5.1. Контрольные вопросы и задания

Представлено в приложении 1

##### 5.2. Темы письменных работ

Представлено в приложении 1

##### 5.3. Фонд оценочных средств

Представлено в приложении 1

##### 5.4. Перечень видов оценочных средств

Этап: проведение текущего контроля успеваемости по дисциплине устные, письменные работы, семинары.  
Этап: проведение промежуточной аттестации по дисциплине, вопросы к зачету.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Иващенко Ф. И.	Психология воспитания школьников	Минск: Издательство "Вышэйшая школа", 2006	1

#### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Шадриков В. Д.	Качество педагогического образования: Монография	Москва: Логос, 2012	1
Л2.2	Жегульская Ю. В.	История педагогики и образования: Учебно-методический комплекс по специальности 050711 «Социальная педагогика»	Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры, 2012	1

#### 6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Фопель К.	На пороге взрослой жизни. Психологическая работа с подростковыми и юношескими проблемами. Ценности, цели и интересы. Школа и учеба. Работа и досуг: практическое пособие	Москва: Генезис, 2017	1

### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Федеральный портал Российское образование
Э2	Инновационный портал «Образовательный форум» <a href="http://www.forumobr.ru">http://www.forumobr.ru</a>
Э3	Официальное издание Министерства образования и науки РФ - журнал Вестник образования

#### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Пакет прикладных программ Microsoft Office.
---------	---------------------------------------------

#### 6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Справочные информационные правовые базы: «Гарант», «Консультант», «Консультант-регион»
---------	----------------------------------------------------------------------------------------

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (практических занятий), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации оснащены: типовой учебной мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации
-----	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Представлены в Приложении 2



**Бюджетное учреждение высшего образования**  
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры  
"Сургутский государственный университет"



УТВЕРЖДАЮ  
Ректор по УМР

Е. В. Волкова

17 июня 2017 г. Протокол УС №6

## Мотивационный менеджмент

### рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	<b>Педагогики</b>
Учебный план	g380402-МенВОбр-17-1.plm.xml Направление 38.04.02 Менеджмент Направленность (профиль): Менеджмент в образовании
Квалификация	<b>Магистр</b>
Форма обучения	<b>очная</b>
Общая трудоемкость	<b>2 ЗЕТ</b>
Часов по учебному плану	72
в том числе:	
аудиторные занятия	18
самостоятельная работа	54
	Виды контроля в семестрах: зачеты 3

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	3 (2.1)		Итого	
	уп	рпд		
Неделя	18			
Вид занятий	уп	рпд	уп	рпд
Лекции	18	18	18	18
Итого ауд.	18	18	18	18
Контактная	18	18	18	18
Сам. работа	54	54	54	54
Итого	72	72	72	72



Программу составил(и):

Яковлев Б.П. доктор психологических наук, профессор

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

**Мотивационный менеджмент**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 (уровень магистратуры) (приказ Минобрнауки России от 30.03.2015г. № 322)

составлена на основании учебного плана:

Направление 38.04.02 Менеджмент Направленность (профиль): Менеджмент в образовании  
утвержденного учёным советом вуза от 22.06.2017 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Педагогики**

Протокол от 03.04 2017 г. № 10

Срок действия программы: уч.г.

Зав. кафедрой Повзун В.Д. доктор педагогических наук, профессор

Председатель УМС

02.05 2017 г. №4

В.И. Применов  
канд. филос.н., доцент

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	Систематизированное освоение и усвоение обучающимися в магистратуре представление о феномене мотивации, особенностях и методиках изучения мотивации сотрудников, способах морального и материального стимулирования, позволяющих увидеть все многообразие подходов к решению задач усиления мотивации персонала, а также развитие практического мышления и профессиональных компетентностей магистрантов.
-----	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:		ФТД
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>	
2.1.1	Теория и методика воспитательной работы в школе	
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>	
2.2.1	Имиджелогия	
2.2.2	Теория и методика воспитательной работы в школе	

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)****ОК-3: Готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала****Знать:**

Уровень 2	Свободно владеет теоретическими знаниями в области мотивационного менеджмента. Понимает основные закономерности формирования мотивационного процесса. Четко представляет генезис и основные этапы развития науки мотивационный менеджмент, ее ведущих направлений. Основные образовательные системы мотивационного менеджмента от Тейлора и Оучи до современных парадигм в их становлении и развитии
-----------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**Уметь:**

Уровень 2	Свободно умеет выявлять причинно-следственные связи между мотивационными и психологическими явлениями; раскрывать связь целей, содержания, организации воспитания с уровнем и особенностями развития личности в целом; ориентироваться в разнообразии образовательных ценностей; использовать элементы психолого-педагогического опыта в своей образовательной деятельности; Понимает высокую социальную значимость мотивационной компетентности, ответственно и качественно выполняет профессиональные задачи, соблюдая принципы профессиональной этики.
-----------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**Владеть:**

Уровень 2	Свободно владеет опытом анализа личностно-ценностных, мотивационно-целевых оснований ведущих образовательных парадигм и педагогических систем прошлого и современного; Обладает способностью к управлению вести профессиональную деятельность в поликультурной среде, учитывая особенности мотивационной сферы сотрудника, историко-культурной ситуации развития личности.
-----------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**ОПК-1: Готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности****Знать:**

Уровень 2	Свободно владеет теоретическими знаниями в области мотивационного менеджмента. Понимает основные закономерности формирования мотивационного процесса. Четко представляет генезис и основные этапы развития науки мотивационный менеджмент, ее ведущих направлений. Основные образовательные системы мотивационного менеджмента от Тейлора и Оучи до современных парадигм в их становлении и развитии
-----------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**Уметь:**

Уровень 2	Свободно умеет выявлять причинно-следственные связи между мотивационными и психологическими явлениями; раскрывать связь целей, содержания, организации воспитания с уровнем и особенностями развития личности в целом; ориентироваться в разнообразии образовательных ценностей; использовать элементы психолого-педагогического опыта в своей образовательной деятельности; Понимает высокую социальную значимость мотивационной компетентности, ответственно и качественно выполняет профессиональные задачи, соблюдая принципы профессиональной этики.
-----------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**Владеть:**

Уровень 2	Свободно владеет опытом анализа личностно-ценностных, мотивационно-целевых оснований ведущих образовательных парадигм и педагогических систем прошлого и современного; Обладает способностью к управлению вести профессиональную деятельность в поликультурной среде, учитывая особенности мотивационной сферы сотрудника, историко-культурной ситуации развития личности.
-----------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<b>ОПК-2: Готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия</b>	
<b>Знать:</b>	
Уровень 2	Свободно владеет теоретическими знаниями в области мотивационного менеджмента. Понимает основные закономерности формирования мотивационного процесса. Четко представляет генезис и основные этапы развития науки мотивационный менеджмент, ее ведущих направлений. Основные образовательные системы мотивационного менеджмента от Тейлора и Оучи до современных парадигм в их становлении и развитии
<b>Уметь:</b>	
Уровень 2	Свободно умеет выявлять причинно-следственные связи между мотивационными и психологическими явлениями; раскрывать связь целей, содержания, организации воспитания с уровнем и особенностями развития личности в целом; ориентироваться в разнообразии образовательных ценностей; использовать элементы психолого-педагогического опыта в своей образовательной деятельности; Понимает высокую социальную значимость мотивационной компетентности, ответственно и качественно выполняет профессиональные задачи, соблюдая принципы профессиональной этики.
<b>Владеть:</b>	
Уровень 2	Свободно владеет опытом анализа личностно-ценностных, мотивационно-целевых оснований ведущих образовательных парадигм и педагогических систем прошлого и современного; Обладает способностью к управлению вести профессиональную деятельность в поликультурной среде, учитывая особенности мотивационной сферы сотрудника, историко-культурной ситуации развития личности.

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	Закономерности творческого педагогического процесса, образовательную и воспитательную функции обучения,
3.1.2	основы методики преподавания психологии и педагогики, современные обучающие технологии, технологии психологического воздействия на разных этапах развития готовности к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала индивида и личности. психологические феномены, категории, методы изучения и описания закономерностей функционирования и развития психической готовности к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала; основные механизмы, технологии формирования готовности руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, с учётом толерантного восприятия социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	• Магистрант умеет выбирать соответствующие исходные концепции и программы для решения творческих проблем организовывать взаимодействие, совместную и индивидуальную учебную деятельность обучающихся, учитывать их индивидуальные и социально-групповые особенности в учебном процессе. выявлять специфику психического функционирования и саморазвития готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия с учетом личностных особенностей возрастных этапов, кризисов развития и факторов риска, принадлежности к гендерной, этнической, профессиональной и другим социальным группам.
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
3.3.1	Методами и приемами пропаганды психологических знаний, психологического просвещения по готовности к саморазвитию, самореализации, использованию творческого мышления Методами и технологиями межличностной коммуникации, навыками управленческой деятельности; методикой диагностики, оценивания, консультирования по реализации готовности. Методами и технологиями межличностной коммуникации, навыками управленческой деятельности; методикой диагностики, оценивания, консультирования по реализации готовности руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия, методиками преподавания психологических дисциплин.

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	<b>Раздел 1. Введение в «Мотивационный менеджмент».</b>						
1.1	Введение в «Мотивационный менеджмент». /Лек/	3	2	ОК-3 ОПК-1 ОПК-2	Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л2.4 Л2.5 Л3.1	0	

1.2	Сущность и содержание мотивационного менеджмента. Роль функции мотивации в повышении эффективности управления. Связи функции мотивации с другими функциями управления. Виды мотивации. Различия между внутренней и внешней мотивацией. Факторы, усложняющие процесс управления мотивацией подчиненных. /Зачёт/	3	4	ОК-3 ОПК-1 ОПК-2	Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л2.2 Л2.3 Л2.5 Л3.2	0	
1.3	работа с литературой /Ср/	3	8	ОК-3 ОПК-1 ОПК-2	Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л2.1 Л2.2 Л2.4 Л2.5 Л3.3	0	
<b>Раздел 2. Сущность и природа трудовой мотивации.</b>							
2.1	Сущность и природа трудовой мотивации. /Лек/	3	2	ОК-3 ОПК-1 ОПК-2	Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л3.1	0	
2.2	Терминологический диктант Кейс-стади: Аудитория делится на 3 группы и каждая из них кратко излагает суть своей теории. 1 группа - концептуальные теории, 2 – содержательные, 3 - процессуальные /Зачёт/	3	6	ОК-3 ОПК-1 ОПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.7 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л3.2	0	
2.3	работа с литературой /Ср/	3	8	ОК-3 ОПК-1 ОПК-2	Л1.2 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л3.3	0	
<b>Раздел 3. Формирование мотивационной системы управления персоналом.</b>							
3.1	Формирование мотивационной системы управления персоналом. /Лек/	3	2	ОК-3 ОПК-1 ОПК-2	Л1.2 Л1.5 Л1.7 Л3.1	0	
3.2	Терминологический диктант Опрос по конспекту Кейс-стади: разбор конкретных ситуаций по теме, моделей трудовой активности. Составление конспекта, глоссария /Зачёт/	3	4	ОК-3 ОПК-1 ОПК-2	Л1.2 Л1.5 Л1.7 Л2.1 Л2.4 Л2.5 Л3.2	0	
3.3	работа с литературой /Ср/	3	8	ОК-3 ОПК-1 ОПК-2	Л2.2 Л2.3 Л2.5 Л3.3	0	
<b>Раздел 4. Методы изучения мотивации сотрудников.</b>							
4.1	Методы изучения мотивации сотрудников. /Лек/	3	2	ОК-3 ОПК-1 ОПК-2	Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л2.1 Л2.4 Л2.5 Л3.1	0	
4.2	Кейс-стади по методикам диагностики мотивации. Проверка успешности работы студентов с перечнем методик по диагностике мотивации. Написание резюме по уровню мотивации объекта исследования. /Зачёт/	3	4	ОК-3 ОПК-1 ОПК-2	Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л2.1 Л2.2 Л2.4 Л2.5 Л3.2	0	
4.3	работа с литературой /Ср/	3	8	ОК-3 ОПК-1 ОПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.6 Л2.1 Л2.2 Л2.4 Л2.5 Л3.3	0	
<b>Раздел 5. Кадровый менеджмент как средство повышения мотивации персонала.</b>							

5.1	Кадровый менеджмент как средство повышения мотивации персонала. /Лек/	3	3	ОК-3 ОПК-1 ОПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л2.2 Л2.4 Л2.5 Л3.1	0	
5.2	Кейс-стади по применению техник кадровой политики организации (разбор конкретных ситуаций с ролевыми элементами). Написание эссе об инновационных методах мотивации сотрудников. /Зачёт/	3	2	ОК-3 ОПК-1 ОПК-2	Л1.2 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л3.2	0	
5.3	работа с литературой /Ср/	3	8	ОК-3 ОПК-1 ОПК-2	Л2.2 Л2.3 Л3.3	0	
<b>Раздел 6. Разработка и оптимизация системы вознаграждения персонала. Система вознаграждения персонала.</b>							
6.1	Разработка и оптимизация системы вознаграждения персонала. Система вознаграждения персонала. /Лек/	3	3	ОК-3 ОПК-1 ОПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.6 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л3.1	0	
6.2	Опрос по конспекту Кейс – стади: студент берет конкретную организацию или фирму и на ее примере рассматривает 3 этапа оптимизации системы вознаграждения персонала. /Зачёт/	3	4	ОК-3 ОПК-1 ОПК-2	Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л2.1 Л2.2 Л2.4 Л2.5 Л3.2	0	
6.3	работа с литературой /Ср/	3	6	ОК-3 ОПК-1 ОПК-2	Л1.2 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л2.1 Л2.4 Л2.5 Л3.1 Л3.2 Л3.3	0	
<b>Раздел 7. Моральные методы воздействия на мотивацию сотрудников.</b>							
7.1	Моральные методы воздействия на мотивацию сотрудников. /Лек/	3	2	ОК-3 ОПК-1 ОПК-2	Л1.2 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л2.1 Л2.4 Л2.5 Л3.1	0	
7.2	Терминологический диктант Заполнение таблицы о 4х типах морального воздействия, в таблице необходимо привести свои примеры по всем 4м типам. /Зачёт/	3	2	ОК-3 ОПК-1 ОПК-2	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.6 Л1.7 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.5 Л3.2	0	
7.3	работа с литературой /Ср/	3	4	ОК-3 ОПК-1 ОПК-2	Л1.2 Л1.5 Л1.6 Л2.1 Л2.2 Л2.4 Л2.5 Л3.3	0	
<b>Раздел 8. Организационная культура и мотивация персонала компании.</b>							
8.1	Организационная культура и мотивация персонала компании. /Лек/	3	2	ОК-3 ОПК-1 ОПК-2	Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л3.1	0	
8.2	Опрос по конспектам Кейс-стади: На примере одной конкретной организации студенту необходимо разработать комплекс методов и мероприятий, формирующих организационную структуру и повышающих мотивацию и лояльность. /Зачёт/	3	2	ОК-3 ОПК-1 ОПК-2	Л1.2 Л1.5 Л2.1 Л2.2 Л2.4 Л2.5 Л3.2	0	

8.3	работа с литературой /Ср/	3	4	ОК-3 ОПК-1 ОПК-2	Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л2.1 Л2.2 Л2.4 Л2.5 Л3.3	0	
	<b>Раздел 9. Зачёт</b>						
9.1	/Зачёт/	3	0			0	

### 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

#### 5.1. Контрольные вопросы и задания

Представлены в приложении 1

#### 5.2. Темы письменных работ

Представлены в приложении 1

#### 5.3. Фонд оценочных средств

Представлены в приложении 1

#### 5.4. Перечень видов оценочных средств

Контрольная работа, самостоятельная работа, устный опрос, тесты.

### 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

#### 6.1. Рекомендуемая литература

##### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Шарипов Ф.В.	Психологические основы менеджмента: учебное пособие	Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2017	1
Л1.2	Шарапова Т. В.	Основы менеджмента: Учебное пособие	М.: Издательство Юрайт, 2017	1
Л1.3	Мардас А. Н.	Теория менеджмента: Учебник	М.: Издательство Юрайт, 2017	1
Л1.4	Мардас А. Н.	Основы менеджмента. Практический курс: Учебное пособие	М.: Издательство Юрайт, 2017	1
Л1.5	Афоничкин А. И.	Основы менеджмента: Учебник	М.: Издательство Юрайт, 2017	1
Л1.6	Радюкова Я.Ю., Беспалов М. В.	Основы менеджмента: Учебное пособие	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2018	1
Л1.7	Коротков Э. М., Беляев А.А.	История менеджмента: Учебное пособие	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2018	1

##### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Ицхак Калдерон, Гутман Т.	Стили менеджмента - эффективные и неэффективные	Москва: Альпина Паблишер, 2016	1
Л2.2	Лисовская Н.Б., Трощина Е.А.	Рабочая тетрадь по дисциплине «Психология кадрового менеджмента»: рабочая тетрадь	Санкт-Петербург: Российский государственный педагогический университет им. А.И. Герцена, 2016	1
Л2.3	Добренков В.И., Жабин А.П., Афонин Ю.А.	Социология менеджмента: учебник	Москва: Академический Проект, Альма Матер, 2016	1

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.4	Резник С. Д., Бондаренко В. В., Удалов Ф. Е., Чемезов И. С.	Персональный менеджмент: учебник	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2016	1
Л2.5	Гуськов Ю. В.	Основы менеджмента: учебник	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2016	1

### 6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Уткин Э. А.	Мотивационный менеджмент	М.: ЭКМОС: ТАНДЕМ, 1999	10
Л3.2	Родионова Н. В.	Методы исследования в менеджменте. Организация исследовательской деятельности. Модуль 1: Учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Менеджмент»	Москва: ЮНИТИ -ДАНА, 2015	1
Л3.3	Столяренко А.М., Амаглобели Н.Д.	Психология менеджмента (2-е издание): учебное пособие	Москва: ЮНИТИ -ДАНА, 2015	1

### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Официальное издание Министерства образования и науки РФ - журнал Вестник образования			
Э2	Российский общеобразовательный портал			
Э3	Федеральный портал Российское образование			
Э4	Российский образовательный портал			

### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Пакет прикладных программ Microsoft Office			
---------	--------------------------------------------	--	--	--

### 6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Гарант, Консультант плюс, Консультант-регион.			
---------	-----------------------------------------------	--	--	--

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (практических занятий), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации оснащены: типовой учебной мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.			
-----	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Представлены в приложении 2				
-----------------------------	--	--	--	--