



Система менеджмента качества

СМК СурГУ ПСП-8.31-15

**Положение о научно-техническом  
совете СурГУ**

Редакция №1  
стр. 1 из 7

**УТВЕРЖДАЮ**  
 Ректор С.М. Косенок  
 «27» 02 2015 г.

Система менеджмента качества СурГУ

## ПОЛОЖЕНИЕ О НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКОМ СОВЕТЕ СурГУ

ПСП-8.31-15

ПРИНЯТО Учёным советом «26» 02 2015 г., протокол № 2

СОГЛАСОВАНО:

Должность	Фамилия И.О.	Подпись	Дата
Проректор по научной и инновационной работе	Литовченко О.Г.		02.02.2015
Начальник отдела менеджмента качества образования	Климович Л.А.		02.02.2015
Начальник Административно-правового управления	Бронников А.А.		03.02.2015

СОСТАВИЛИ:

Начальник управления по науке и инновациям	Кошевой О.А.		02.02.2015
Старший научный сотрудник управления по науке и инновациям	Гребнева Н.Н.		02.02.2015

	<b>ГБОУ ВПО «СурГУ ХМАО–Югры»</b> Система менеджмента качества	СМК СурГУ ПСП-8.31-15	
		<b>Положение о научно-техническом совете СурГУ</b>	Редакция №1 стр. 2 из 7

## 1. Общие положения

1.1. Научно-технический совет СурГУ (далее – НТС) является постоянно действующим совещательным органом в сфере планирования, организации, выполнения и реализации результатов научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, а также подготовки научно-педагогических кадров высшей квалификации.

1.2. НТС объединяет научный потенциал всех подразделений Университета, способствует проведению научных исследований и опытно-конструкторских работ в интересах ХМАО – Югры и Российской Федерации. НТС возглавляет систему контроля качества выполнения научно-исследовательских, опытно-конструкторских и инновационных работ (проектов). НТС контролирует научно-исследовательскую деятельность Университета через систему научно-технических советов институтов.

1.3. Деятельность НТС осуществляется на основе следующих нормативно-правовых актов:

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральный закон от 23 августа 1996 г. №127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»;

– Приказ Министерства образования РФ от 17 июля 2000 г. №2219 «Об утверждении Положения об организации научных исследований, проводимых подведомственными учреждениями в рамках тематических планов по заданиям Министерства образования Российской Федерации и финансируемых из средств федерального бюджета»;

– Устав БУ ВО «Сургутский государственный университет»;

1.4. НТС работает во взаимодействии с Ученым советом СурГУ, Учеными советами институтов и структурными подразделениями Университета.

1.5. Решения НТС обязательны для исполнения подразделениями Университета, осуществляющими научно-исследовательскую деятельность.

## 2. Цели и задачи

2.1. НТС создается для выработки и реализации стратегии Университета в области науки, техники и образования, повышения уровня выполняемых в Университете научных исследований, их внедрения и осуществления инновационной деятельности.

2.2. Основной целью НТС является обеспечение условий эффективного управления научной и инновационной деятельностью Университета с привлечением профессорско-преподавательского состава к решению задач организации, оценки качества работы научных подразделений, использования результатов научной деятельности в отраслях народного хозяйства и учебном процессе.

2.3. Основные задачи НТС:

– подготовка концептуальных предложений и рекомендаций по развитию в Университете научных исследований по приоритетным направлениям науки и техники, связанным с развитием Российской Федерации и ХМАО – Югры;

– формирование научно-педагогических коллективов и научных школ Университета;

– определение перспектив развития научных подразделений Университета, направлений проводимых в них научных исследований, их соответствия профилю подготовки специалистов и образовательным программам Университета;

	<b>ГБОУ ВПО «СурГУ ХМАО–Югры»</b> Система менеджмента качества	СМК СурГУ ПСП-8.31-15	
		<b>Положение о научно-техническом совете СурГУ</b>	Редакция №1 стр. 3 из 7

- координация работы научных подразделений и научных коллективов при выполнении комплексных научно-исследовательских, опытно-конструкторских работ и инновационных проектов;
- анализ основных результатов научных исследований, проводимых в Университете, оценка эффективности научно-технической и инновационной деятельности, а также рассмотрение итогов научной работы подразделений Университета;
- подготовка предложений по созданию и совершенствованию патентно-лицензионной деятельности и издательско-информационной работы;
- организация учета работ, подлежащих экспортному контролю;
- рассмотрение целесообразности создания или закрытия научных лабораторий, других научных подразделений;
- рассмотрение вопросов, связанных с зачислением в аспирантуру;
- утверждение конкурсных заявок профессорско-преподавательского состава на участие в научно-технических программах;
- внесение на Ученый совет СурГУ ходатайств о присуждении почетных званий, представлению к наградам;
- рассмотрение ходатайств, касающихся научно-исследовательской и инновационной деятельности, к утверждению на Ученом совете Университета.

2.4. Формами реализации цели и задач НТС являются:

- планирование научно-исследовательской, научно-проектной, научно-организационной, координационной и внедренческой деятельности членов НТС;
- участие в организации внутривузовских, межвузовских, всероссийских, международных и иных научных мероприятий в Университете;
- обеспечение научно-организационного сопровождения и поддержки проектов и работ, выполняемых в Университете;
- разработка и реализация программ по повышению научного потенциала ученых Университета;
- поддержка научных проектов представителей научных школ, направленных на исследование проблем внутреннего развития Университета, и предложений по их внедрению в практику учебно-воспитательной и организационной работы подразделений;
- планирование работы постоянно действующих научных семинаров, кружков, клубов и секций по актуальным проблемам науки.

### 3. Структура

3.1. В НТС входят председатели научно-технических советов институтов, ведущие ученые и высококвалифицированные специалисты Университета, имеющие ученую степень и принимающие эффективное участие в организации и выполнении научно-исследовательских работ (далее – НИР), в инновационной деятельности Университета, могут входить руководители ВНИК. Проректор по научной и инновационной работе, начальник и заместитель начальника Управления по науке и инновациям, руководитель центра коллективного пользования входят в НТС по должности.

3.2. В составе НТС выделяются:

- председатель НТС – проректор по научной и инновационной работе;
- заместитель председателя НТС;
- секретарь НТС;

	<b>ГБОУ ВПО «СурГУ ХМАО–Югры»</b> Система менеджмента качества	СМК СурГУ ПСП-8.31-15	
		<b>Положение о научно-техническом совете СурГУ</b>	Редакция №1 стр. 4 из 7

– члены НТС.

3.3. На первом заседании НТС проводятся выборы секретаря и заместителя председателя НТС. Первое заседание НТС проводится председателем НТС (проректором по научной и инновационной работе). Функции секретаря на первом заседании выполняет любой из членов НТС по ходатайству председателя НТС, согласованному с членами НТС. Кандидатуры на должности заместителя председателя НТС и секретаря НТС предлагаются председателем НТС или членами НТС и утверждаются голосованием простым большинством голосов.

3.4. Состав НТС и его изменения ежегодно утверждаются приказом ректора Университета по представлению проректора по научной и инновационной работе.

3.5. Отзыв членов НТС осуществляется по представлению делегирующих подразделений Университета, а также по представлению председателя НТС в случае фактического прекращения их участия в работе НТС.

3.6. Предложения по замене, введению новых членов, изменению структуры НТС вносятся проректором по научной и инновационной работе и утверждаются приказом ректора Университета.

3.7. Количество членов НТС должно быть нечетным.

#### **4. Функции и полномочия**

4.1. В соответствии с основными задачами своей деятельности НТС имеет право подготовки проектов решений для утверждения ректором Университета или принятия Ученым советом и последующим утверждением ректором Университета по следующим вопросам:

- совершенствование структуры и взаимодействия научных подразделений, их реорганизация и ликвидация, а также организация новых научных подразделений. Подготовка проектов решений об организации новых научных подразделений осуществляется по представлению директоров институтов, с указанием источников финансирования, тематики исследовательских работ, рекомендуемой кандидатуры научного руководителя и при наличии проекта Положения об организуемом подразделении;
- утверждение состава экспертных комиссий для рассмотрения предложений о проведении госбюджетных НИР и оценки их результатов, а также других оперативных вопросов;
- утверждение квалификационных требований к научным подразделениям (научным коллективам) Университета;
- согласование положений о создаваемых, утверждаемых вновь научных подразделениях;
- рассмотрение организации системы работы экспортного контроля в Университете;
- взаимодействие с подразделениями внутривузовской системы экспортного контроля в Университете;
- прочее в соответствии с полномочиями НТС.

4.2. НТС проводит обсуждение и подготовку предложений (рекомендаций) для руководства Университета и его научных подразделений по следующим вопросам:

- определение основных направлений развития научных исследований и инновационной деятельности Университета;
- перспективы развития научных подразделений Университета, их соответствие профилю подготовки специалистов и образовательным программам Университета;

	<b>ГБОУ ВПО «СурГУ ХМАО–Югры»</b> Система менеджмента качества	СМК СурГУ ПСП-8.31-15	
		<b>Положение о научно-техническом совете СурГУ</b>	Редакция №1 стр. 5 из 7

- состояние научно-экспериментальной базы Университета и приоритетные направления ее развития;
  - консолидация и распределение ресурсов и средств Университета для приобретения дорогостоящих приборов и оборудования, необходимых для проведения НИР по приоритетным и фундаментальным направлениям;
  - распределение средств бюджетного финансирования и фондов поддержки для научно-исследовательских работ, проводимых на конкурсной основе;
  - обеспечение эффективного использования возможностей современных информационных технологий в организации и проведении научных исследований;
  - рекомендации по формированию тематических планов издательства СурГУ по изданию научной литературы;
  - использование результатов НИР в учебном процессе Университета;
  - привлечение студентов, аспирантов, докторантов и профессорско-преподавательского состава к выполнению НИР и инновационной деятельности Университета.
- 4.3. НТС вырабатывает рекомендации по формированию нормативной базы деятельности научных подразделений Университета, временных научных коллективов, других подразделений, выполняющих научно-исследовательскую работу.
- 4.4. НТС принимает и утверждает ежегодный отчет по НИР Университета на основании представленных отчетов структурных подразделений за подписью заместителя директора по НИР и директора института.
- 4.5. НТС принимает и утверждает ежегодный план по НИР Университета на основании представленных планов структурных подразделений за подписью заместителя директора по НИР и директора института.
- 4.6. На основании Приказа Минобрнауки России от 02.09.2015 №973 «Об утверждении перечня должностей научных работников, подлежащих замещению по конкурсу, и порядка проведения указанного конкурса»; СТО-5.1.9 «Порядок проведения конкурса на замещение должностей научных работников».
- 4.7. НТС рассматривает представленные документы на предмет соответствия критериям для открытия малого инновационного предприятия и утверждает их своим решением.

## **5. Организация работы**

- 5.1. Заседания НТС проводятся ежемесячно в соответствии с планом работы НТС. Внеочередные заседания НТС проводятся по решению Ученого совета, а также ректора Университета.
- 5.2. Подготовка заседаний НТС возлагается на секретаря НТС.
- 5.3. Повестка дня заседания НТС по плановым вопросам формируется председателем НТС и доводится до сведения членов НТС и заинтересованных лиц за 5 дней до начала заседания. Утверждение повестки дня происходит на заседании НТС.
- 5.4. Заседания НТС, как правило, проводятся в открытом режиме. Решение о проведении закрытого заседания НТС принимает председатель НТС в случае рассмотрения вопросов, отнесенных к закрытой тематике.
- 5.5. На заседания НТС при необходимости могут приглашаться представители отдельных подразделений Университета, а также представители других вузов и организаций.
- 5.6. Документы для рассмотрения и утверждения на НТС представляются секретарю не позднее, чем за 5 дней до начала заседания.

	<b>ГБОУ ВПО «СурГУ ХМАО–Югры»</b> Система менеджмента качества	СМК СурГУ ПСП-8.31-15	
		<b>Положение о научно-техническом совете СурГУ</b>	Редакция №1 стр. 6 из 7

5.7. Заседание НТС правомочно при явке не менее чем двух третьих членов от утвержденного списочного состава НТС. Решения принимаются на заседании НТС открытым голосованием простым большинством голосов от числа явившихся членов НТС. Отдельные вопросы по согласованию с членами НТС могут решаться тайным голосованием простым большинством голосов от числа явившихся членов НТС. Для проведения тайного голосования избирается счетная комиссия.

5.8. Решения НТС оформляются протоколами. Протокол подписывается председателем и секретарем НТС и доводится в течение 3-х дней в форме выписок из протокола до подразделений Университета в части тех вопросов, которые непосредственно их касаются. По согласованию с членами НТС отдельные его решения по наиболее важным и принципиальным вопросам могут быть предложены для рассмотрения и утверждения Ученому Совету и ректору Университета.

5.9. Для решения оперативных вопросов НТС создаются экспертные комиссии, в состав которых включаются не менее 3-х членов НТС, с привлечением при необходимости других работников Университета.

5.10. Председатель НТС организует контроль исполнения решений НТС и информирует об этом членов НТС на очередных заседаниях совета.

5.11. Председатель НТС ежегодно отчитывается о работе НТС на заседании Ученого совета СурГУ в соответствии с его планом работы.

## **6. Ответственность**

6.1. Члены НТС несут ответственность за ненадлежащее и несвоевременное выполнение функций, предусмотренных настоящим Положением.

6.2. На председателя НТС возлагается персональная ответственность за организацию деятельности НТС.

6.3. Секретарь НТС несет ответственность за подготовку заседаний НТС.

## **7. Взаимодействия и связи с другими подразделениями**

7.1. Для организации работы по основным направлениям деятельности НТС осуществляет взаимодействие в пределах своей компетенции с институтами СурГУ, кафедрами, научными подразделениями (центрами, лабораториями), а также – научно-техническими советами институтов.

7.2. НТС поддерживает систему обратной связи с учеными Университета, Советом молодых ученых и специалистов, научными школами Университета и других вузов, изучает их опыт по организации научно-исследовательской работы с целью реализации совместных проектов, внедрения новых форм и методов, направленных на повышение эффективности деятельности НТС.

7.3. НТС взаимодействует с научными фондами, ассоциациями, советами, научными центрами РФ, зарубежных стран для организации научных связей, установления партнерских отношений, реализации совместных научных проектов и привлечения внешних денежных средств на финансирование научных исследований.

